

RICHIESTA AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE NUMEROSE PER SERVIZI EROGATI DAL SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO, SPORT, RAPPORTI CON L'UNIVERSITA' E RISTORAZIONE SOCIO-SCOLASTICA - ANNO SCOLASTICO 2021-2022

RISERVATO ALL'UFFICIO

CODICI _____

Il/la sottoscritto/_____ nato/a il _____ residente a Brescia in via _____ tel _____ genitore di: _____ nato/a il _____ scuola _____ cl ____ (21/22) _____ nato/a il _____ scuola _____ cl ____ (21/22) _____ nato/a il _____ scuola _____ cl ____ (21/22) _____ nato/a il _____ scuola _____ cl ____ (21/22)

avendo il proprio nucleo familiare un reddito I.S.E.E. pari o inferiore a € 21.000,00, come da attestazione allegata alla presente;

CHIEDE

la gratuità per l'anno scolastico 2021/2022 per il servizio:

<input type="checkbox"/> REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLA PRIMARIA Per mensa scolastica si intende il servizio di refezione istituito o comunque erogata dal Comune nelle scuole primarie statali.
<input type="checkbox"/> TRASPORTO SCOLASTICO RISERVATO Per servizio di trasporto riservato si intende quello la cui iscrizione è stata richiesta al Comune.
<input type="checkbox"/> PRESCUOLA SCUOLA PRIMARIA Per servizio prescuola si intende quello istituito o comunque erogato dal Comune nelle scuole primarie statali.

DICHIARA

- di avere 4 o più figli di età anagrafica tra 0 e 18 anni non compiuti entro la data di presentazione della domanda (si considerano componenti il nucleo familiare anche i bambini in affido pre-adoattivo e in affido familiare)

Si allega: Attestazione I.S.E.E. pari o inferiore a euro 21.000,00

Data: _____ FIRMA _____

Informativa ai sensi del Reg.UE 2016/679

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte del Settore Diritto allo studio, Rapporti con l'Università, Sport e politiche giovanili, ai sensi degli artt.13-14 del Reg.UE 2016/679 si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Direttore generale - dato di contatto protocollogenerale@comune.brescia.it; dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it
- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico; i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici; viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali
- possono essere trattate le seguenti categorie di dati:
 - generalità dei soggetti utenti del servizio;
 - generalità dei famigliari, dei genitori degli alunni e/o di chi ne fa le veci o eventuali altri soggetti responsabili in caso di misure di protezione giuridica;
 - dati patrimoniali e eventuali altri dati personali e/o informazioni riservate di cui si viene a conoscenza per la gestione della pratica;
- i dati trattati possono essere trasmessi alle seguenti categorie di soggetti: utenti e loro famigliari, incaricati esterni, personale degli uffici del Comune di Brescia e di eventuali altre Pubbliche Amministrazioni. Di prassi non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'eventuale utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa; i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione
- il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio
- il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy; i dati trattati vengono acquisiti dagli interessati o da soggetti terzi, sempre nel rispetto della normativa e delle finalità istituzionali dei trattamenti; la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa

Allega attestazione ISEE in corso di validità.

Data: _____ FIRMA per accettazione _____