

OGGETTO: **DOMANDA DI RILASCIO DUPLICATO DELL'ATTESTATO DI**

☐ **ISCRIZIONE ANAGRAFICA** ☐ **SOGGIORNO PERMANENTE.**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a in _____ il _____
cittadino/a _____
residente in _____
via _____ n. _____
e-mail/PEC _____
telefono _____

chiede il rilascio del duplicato del proprio attestato di

☐ iscrizione anagrafica ☐ soggiorno permanente

rilasciato da codesto Comune in data _____ n. _____ a seguito di

☐ smarrimento ☐ furto ☐ deterioramento.

☐ DICHIARA ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, di aver smarrito l'Attestazione _____ n. _____ rilasciata dal comune di _____ in data _____

A tal fine allega:

- ☐ denuncia di furto resa alle Autorità di Pubblica Sicurezza (solo in caso di furto);
☐ l'attestato deteriorato.

Data _____

IL/LA RICHIEDENTE

Informativa ex artt. 13 e 14 del GDPR

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte del Settore Servizi Demografici si informano gli utenti che: titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1 - dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it; dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it; Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la società SI.NET Servizi Informatici S.r.l., con sede in Corso Magenta n. 46 - Milano (MI); I dati sono trattati per le finalità istituzionali del Comune di Brescia; i dati personali trattati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti terzi. Per il trattamento di dati ordinari: Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Per il trattamento di dati

"particolari" (ex sensibili): Il trattamento dei dati è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante.

Il Comune NON si avvale, per il trattamento, di soggetti terzi quali responsabili del trattamento. Gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi. Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici. Il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali. I dati trattati possono essere trasmessi alle seguenti categorie di soggetti: enti pubblici, settori e servizi del nostro ente, enti locali, enti ministeriali, agenzie fiscali, enti di diritto pubblico, enti previdenziali, ambasciate, consolati, enti sanitari, enti pubblici economici, uffici giudiziari penali civili e tributari, forze dell'ordine, soggetti privati che svolgono attività di pubblico interesse, impresari delle pompe funebri, sprar, cas, sindacati, organismi sociali, fondazioni, ordini professionali. Non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune. La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa. I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione. Il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione: possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio. Il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi. Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg.UE 2016/679. La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.