



COMUNE DI BRESCIA

CARTA DEI SERVIZI

SETTORE TRANSIZIONE DIGITALE
Servizio Governance Digitale, Statistica e Analytics
Ufficio comunale di Statistica

Carta informativa sui servizi, sulle attività e sui canali di contatto dell'Ufficio Comunale di Statistica
Documento destinato a cittadini, studenti, uffici comunali e soggetti interessati all'informazione statistica comunale

Versione aggiornata ottobre 2026



Premessa

La presente Carta dei servizi descrive le principali attività svolte dall'Ufficio Comunale di Statistica, i canali di contatto disponibili e i principi generali che orientano l'erogazione dei servizi, con l'obiettivo di rendere più chiaro e accessibile il rapporto con cittadini, studenti, uffici comunali e altri soggetti interessati.

Funzioni dell'Ufficio

Il Settore Transizione Digitale assicura la gestione organica delle funzioni attribuite all'**Ufficio Comunale di Statistica**, secondo quanto previsto dal D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal D.lgs. n. 322/1989 sul Sistema statistico nazionale (SISTAN) e dalla direttiva del Comitato di indirizzo e coordinamento dell'informazione statistica.

L'Ufficio Comunale di Statistica opera nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) e svolge le rilevazioni previste dal Programma Statistico Nazionale (PSN), in raccordo con ISTAT e secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Cura la produzione di statistiche, svolge il controllo di coerenza, la validazione e l'analisi dei dati a fini statistici, attua il coordinamento statistico interno, valorizza a fini statistici i sistemi informativi e cura i rapporti con il SISTAN e con ISTAT.

L'Ufficio effettua studi e analisi dei dati mediante metodologie statistiche, indagini campionarie mirate ed elaborazioni territoriali finalizzate allo svolgimento delle attività di competenza, quali la gestione territoriale dei rilevatori e delle basi territoriali censuarie, nonché al rafforzamento della conoscenza statistica della città.

Collabora alla verifica della qualità dei servizi erogati, curando, in particolare, la realizzazione di indagini sulla soddisfazione degli utenti.

Realizza la diffusione dell'informazione statistica, la ricerca statistica e la consulenza tecnico-operativa agli uffici comunali secondo i principi di trasparenza, al fine di rendere l'informazione fruibile a tutti i cittadini.

Principali servizi

I principali servizi svolti dall'Ufficio Comunale di Statistica sono:

- **Rilevazione dei prezzi al consumo:** con R.D.L. 20 febbraio 1927, n. 222, l'Istituto Nazionale di Statistica è stato incaricato di promuovere la formazione degli indici del costo della vita in tutti i Comuni con più di 100.000 abitanti. L'Ufficio Comunale di Statistica del Comune di Brescia cura la rilevazione dei prezzi al consumo, relativi ai beni e ai servizi acquistati dalle famiglie per soddisfare i propri bisogni.
- **Rilevazioni statistiche demografiche o sociali:** l'Ufficio, per conto di ISTAT e nel ruolo di UCC (Ufficio Comunale di Censimento), gestisce e coordina a livello locale il Censimento permanente della popolazione. Cura, inoltre, anche mediante affidamento a ditta esterna, la realizzazione e il



monitoraggio delle rilevazioni ISTAT sulle famiglie, nel rispetto delle direttive metodologiche e organizzative impartite dall'Istituto. Svolge, inoltre, attività di supporto ad altre indagini ISTAT sulle famiglie, tra cui l'Indagine sulle spese delle famiglie, l'Indagine CAPI viaggi e vacanze, l'Indagine sul reddito e le condizioni di vita - EU-SILC e l'Indagine sulle forze di lavoro.

- **Elaborazioni statistiche demografiche:** l'Ufficio, inoltre, si occupa di elaborazioni statistiche sugli eventi demografici di Stato Civile e sulla popolazione anagrafica.
- **Indagini di Customer Satisfaction:** l'Ufficio di Statistica realizza indagini sull'apprezzamento dei servizi rivolti al pubblico, quali, ad esempio, analisi del gradimento dei servizi di scuole dell'infanzia, degli asili nido e dei Centri Ricreativi Estivi (CRE), delle biblioteche, nonché dei servizi rivolti ai dipendenti comunali.
- **Open data:** l'Ufficio cura l'implementazione e l'aggiornamento delle banche dati aperte, al fine di valorizzare e rendere fruibili i dati pubblici di cui l'Amministrazione è titolare. Tali attività favoriscono l'elaborazione, la diffusione e il riutilizzo dei dati, assicurando la gratuità dell'accesso e la possibilità di rielaborazione.
- **Servizi per il pubblico:** l'Ufficio è in grado di fornire elaborazioni statistiche ai cittadini o agli studenti interessati che ne fanno richiesta all'indirizzo mail statistica@comune.brescia.it, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e dei limiti previsti per la diffusione dei dati statistici.

Principi di erogazione

I servizi sono erogati secondo principi di eguaglianza, imparzialità, semplificazione, continuità, efficienza, efficacia e partecipazione, nel rispetto delle norme di riferimento, della normativa in materia di protezione dei dati personali e del miglioramento continuo. L'adeguatezza dei servizi e il rispetto degli standard sono oggetto di monitoraggio attraverso controlli interni.

L'Ufficio svolge attività interna di verifica e supporto in ordine alla legittimità e alla correttezza delle attività svolte dai rilevatori ISTAT e dai rilevatori interni alla Civica Amministrazione.

Recapiti

- **Mail:** statistica@comune.brescia.it
- **PEC:** statistica@pec.comune.brescia.it
- **Telefono:** 030.2977910 (lun-ven, 09:00-12:00 e 14:00-15:30)
- **Responsabile Ufficio:** dott.ssa Barbara Torosani