



COMUNE DI  
BRESCIA

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI  
DIRIGENTE SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI**

**TRACCE SECONDA PROVA SCRITTA**

**BUSTA N. 1**

Un Comune, nell'ambito della propria programmazione strategica, ha previsto un innalzamento del livello del decoro urbano, facendo leva su una migliore gestione, implementazione e valorizzazione del patrimonio e degli spazi pubblici in generale.

L'Amministrazione Comunale si è posta i seguenti obiettivi, in un'ottica di crescita economica e culturale del contesto urbano:

- aumentare il flusso turistico;
- aumentare gli accessi ai luoghi culturali, sportivi e ricreativi;
- posizionare la città in posizione di rilievo nei rating delle città più visitate in Italia e aprirsi sulla vetrina europea;
- aumentare il senso di benessere e di sicurezza generale dei cittadini.

Il candidato, quale dirigente di riferimento, viene incaricato di porre in essere quanto necessario al raggiungimento degli obiettivi strategici sopra indicati. A tal proposito, dopo aver condotto un'analisi critica riferita alle possibili differenti procedure e/o strumenti utilizzabili, indichi:

- le modalità ed il percorso per ottimizzare i risultati, specificando gli istituti giuridici da utilizzare, le ragioni delle scelte effettuate, con riferimento sia ad elementi di efficacia che di efficienza economica;
- i soggetti interni ed esterni da coinvolgere, specificando strumenti di consultazione, tempi, luoghi e obiettivi differenziati dei vari confronti;
- le relazioni istituzionali da porre in essere.

Illustri altresì le possibili modalità di finanziamento del percorso individuato, specificando anche tempi e luoghi, soffermandosi sullo specifico riferimento al mantenimento degli standard gestionali, manutentivi, di sostenibilità finanziaria del medio lungo periodo, compresi i riflessi dell'attività sugli atti di programmazione dell'ente.

In conclusione, traduca quanto sopra in un obiettivo annuale di performance nel PIAO.



**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI  
DIRIGENTE SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI**

**TRACCE SECONDA PROVA SCRITTA**

**BUSTA N. 2**

Un Comune gestisce direttamente 15 cimiteri. A causa della progressiva quiescenza dei dipendenti addetti al servizio, e al forte degrado del patrimonio cimiteriale, nel giro di pochi mesi non riuscirà più a garantire, in tutti i cimiteri, sia lo standard di qualità previsto dalla carta dei servizi, sia il corretto svolgimento del piano di manutenzioni ordinarie.

L'Amministrazione Comunale si è orientata nell'affidare all'esterno la gestione dei cimiteri sopra indicati, con i seguenti obiettivi:

- innalzamento standard di qualità dei servizi;
- miglioramento dello stato manutentivo generale;
- accurata programmazione dei fabbisogni futuri e conseguenti necessità di nuovi manufatti;
- valorizzazione del personale adibito al servizio.

Il candidato, quale dirigente preposto, dopo aver dato evidenza dell'analisi critica riferita alle possibili differenti procedure utilizzabili per la concreta attuazione della scelta effettuata dall'Amministrazione Comunale, definisca e analizzi in modo esaustivo quale nuova modalità di gestione intraprendere, tenuto conto dei costi e dei benefici delle diverse ipotesi concretamente applicabili alla fattispecie di cui sopra, della sostenibilità finanziaria, anche in relazione alle necessità manutentive ordinarie dei beni.

Delinei poi in maniera espressa quali siano i riflessi della predetta scelta sugli atti di programmazione dell'ente, sull'impiego e sulla conversione del personale dipendente già adibito al servizio, sul bilancio comunale e sul ruolo di verifica e di controllo da mantenere in capo al comune sul nuovo soggetto gestore.

In conclusione, traduca quanto sopra in un obiettivo annuale di performance nel PIAO.



**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI  
DIRIGENTE SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI**

**TRACCE SECONDA PROVA SCRITTA**

**BUSTA N. 3**

**PROVA ESTRATTA**

Un Comune ha costituito da circa 15 anni una Fondazione, cui ha conferito un patrimonio in denaro, pari ad 1 milione di euro. La Fondazione gestisce differenti servizi e attività: asili nido, scuole dell'infanzia, servizi aggregativi per minori e famiglie e attività formative.

I predetti servizi sono in parte a titolarità diretta della Fondazione, in parte a titolarità del Comune, conferiti nell'ambito di un contratto di servizio avente scadenza tra 20 anni.

Per lo svolgimento delle attività sopra richiamate, il predetto contratto di servizio concede alla Fondazione, in comodato gratuito, il patrimonio immobiliare di proprietà del Comune.

La Fondazione, con l'entrata in vigore del Codice del Terzo settore, essendo assoggettata alla direzione e controllo del Comune, non rientra tra i soggetti del terzo settore, non potendo quindi beneficiare delle norme e del regime fiscale agevolato previsto per i predetti soggetti.

Il candidato, quale dirigente di riferimento, viene incaricato dall'Amministrazione Comunale di elaborare un'ipotesi di modifica della struttura giuridica e organizzativa della Fondazione, con i seguenti obiettivi:

- a. prevedere un modello gestionale snello e partecipato, più adeguato alla tipologia dei servizi gestiti;
- b. valorizzazione del patrimonio immobiliare conferito;
- c. mantenimento in gestione alla Fondazione dei servizi comunali conferiti;
- d. mantenimento di un ruolo significativo del Comune nell'assunzione delle decisioni.

Il candidato, dopo aver dato evidenza dell'analisi critica ove focalizza le questioni più importanti da affrontare, identifichi e descriva la soluzione a suo avviso più efficace, specificando le ragioni giuridico organizzative sottese alla scelta. Descriva altresì:

- i processi da attuare e le risorse da impiegare, precisando gli strumenti di programmazione, gestione e monitoraggio dei processi stessi;
- le modalità di coinvolgimento e valorizzazione del personale interessato dal processo;
- l'individuazione e le modalità di coinvolgimento degli stakeholders;
- le relazioni istituzionali da porre in essere.

In conclusione, traduca quanto sopra in un obiettivo annuale di performance nel PIAO.