

Marca da bollo di 16 € *
salvo esenzioni **

Brescia _____

Al Sindaco del
Comune di Brescia
Piazza Loggia, 1
25121 BRESCIA

Il/la sottoscritto/a, _____, nato/a a _____ il
_____ e residente a _____, visto il decreto del
Prefetto della Provincia di _____ in data _____, con il quale chiede di essere
autorizzato/a a sostituire il nome/cognome in modo che venga ad identificarsi come

CHIEDE

di poter affiggere all'albo pretorio del Comune di Brescia il Decreto del Prefetto della Provincia di
_____ prot. n. _____ ai sensi del D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396 e gli
artt. 2, 3 e seguenti del D.P.R. 13 marzo 2012 n. 54.

Distinti saluti.

Allegati: Decreto con il quale la Prefettura autorizza la pubblicazione della domanda

Firma

* Marca da bollo di 16 € apposta con una delle le seguenti modalità:

☐ trasmissione con modalità telematica:

X il richiedente si impegna a conservare per 3 anni l'originale cartaceo;

X il richiedente dichiara l'univocità dell'utilizzo della Marca da bollo con n° di serie (codice di 14 cifre) _ _ _ _

Firma _____

oppure

☐ presentazione in modalità cartacea (allo sportello o via posta)

** istanza esente da marca da bollo nei soli casi previsti dall'art. 93 del D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396 (esenzione fiscale nei procedimenti contemplati in materia di cambiamento di nome e cognome nei casi che siano "ridicoli o vergognosi")



Informativa privacy “ - Reg. UE 2016/679

In relazione ai dati personali (riferiti a “persona fisica”) trattati da parte del Settore Segreteria generale, Prevenzione della corruzione e trasparenza, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1 - dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è SI.net Servizi Informatici Srl, con sede a Milano in Corso Magenta n. 46”
- I dati sono trattati per le finalità istituzionali del Comune di Brescia
- *I dati personali trattati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti terzi*

Fondamento di liceità dei trattamenti dei dati da parte degli uffici

Per il trattamento di dati ordinari

- *Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri*
- *Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un contratto*
- *Il trattamento dei dati è necessario per adempiere ad un obbligo legale*

Per il trattamento di dati "particolari" (ex sensibili)

(Il trattamento dei dati è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante)

- *Il trattamento dei dati è necessario a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici*
- *il Comune NON si avvale, per il trattamento, di soggetti terzi quali responsabili del trattamento*
 - Gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi
 - Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
 - Il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali

Vengono trattate le seguenti categorie di dati:

- *categoria: dato ordinario- finalità: esecuzione di compiti di interesse pubblico, esecuzioni contratti e adempimento di un obbligo legale*
 - *categoria: dati particolare (ex sensibili) finalità: motivi di interesse pubblico*
 - *categoria: dati giudiziari finalità: motivi di interesse pubblico*
 - *I dati trattati possono essere trasmessi alle seguenti categorie di soggetti:*
 - *Utenti dei servizi erogati, dipendenti/collaboratori del Comune, candidati/concorrenti, destinatari di attività di controllo, attività impositiva/sanzionatoria, controparti contrattuali in relazione alle attività svolte dagli uffici*
 - *Non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet del Comune*
 - *La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa*
 - *I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione*
- Il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione:*
- *possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio*
 - *possono comportare il rigetto dell'istanza presentata*
 - *non comportano alcuna conseguenza*
 - *Il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi*
 - *Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg. UE 2016/679*
 - *La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.*