



COMUNE DI BRESCIA

AREA PIANIFICAZIONE URBANA E EDILIZIA

Determinazione dirigenziale n. 493 - **04/03/2025**

OGGETTO: DIGITALIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI RICHIESTA DI VERIFICA DELLA VERIDICITÀ DEI TITOLI AUTORIZZATIVI EDILIZI DELLE IMPRESE AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.P.R. N. 445/2000 E SS.MM.II. E DELL'ART. 11, COMMA 1, LETTERE F) E G) DELL'ALLEGATO II.12, D. LGS. N. 36/2023 DA PARTE DELLE SOCIETÀ ORGANISMI DI ATTESTAZIONE (SOA): DEFINIZIONE DEGLI STANDARD TECNICI E DELLE MODALITÀ DI GESTIONE TELEMATICA DELLE RICHIESTE

Il Responsabile della struttura
"AREA PIANIFICAZIONE URBANA E EDILIZIA"

Premesso:

- che l'art. 2, c. 1, del D. Lgs n. 82/2005 ha stabilito che le autonomie locali assicurano la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale;
- che il comma 1-quater dell'art. 64-bis del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. ha stabilito che i comuni debbano rendere fruibili tutti i loro servizi anche in modalità digitale e debbano aver avviato i relativi progetti di trasformazione digitale entro il 28 febbraio 2021;
- che l'art. 7 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. ha stabilito che chiunque ha diritto di fruire dei servizi dai comuni in forma digitale tramite gli strumenti telematici messi a disposizione dalle pubbliche amministrazioni anche attraverso dispositivi mobili;

Considerato:

- che le imprese interessate a partecipare alle gare di appalto devono ottenere idonea attestazione della capacità tecnica ed economica a garanzia di determinati requisiti di ordine generale e speciale, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- che tale attestazione viene rilasciata dalle Società Organismi di Attestazione (SOA), autorizzate dall'Autorità nazionale

anticorruzione (ANAC), sulla base della verifica di detti requisiti;

- che il Comune di Brescia, nello svolgimento delle proprie funzioni, è chiamato a fornire il proprio servizio alle Società Organismi di Attestazione (SOA), intervenendo in tale procedura in quanto competente per verificare la veridicità e sostanza della documentazione prodotta dall'impresa operante nel cantiere autorizzato per la pratica edilizia indicata, necessaria al rilascio dell'attestazione in adempimento dell'art. 11, comma 1, lettere F) e G) dell'Allegato II.12, Codice dei Contratti D. Lgs. n. 36/2023;
- che la gestione digitale di questo servizio contribuisce al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia del procedimento in argomento, ed alla tracciabilità del processo ai fini degli adempimenti relativi all'anticorruzione e trasparenza, per la parte di competenza del Comune;

Tenuto conto:

- che il Comune di Brescia è dotato di un portale digitale per l'accesso ai servizi relativi all'edilizia raggiungibile all'indirizzo web: <https://sue.comune.brescia.it> liberamente accessibile con identità digitale SPID, carta di identità elettronica CIE e carta nazionale dei servizi CNS;
- che risulta pertanto opportuno procedere alla digitalizzazione delle richieste di verifica della veridicità e sostanza dei titoli autorizzativi richiesti dalle Società Organismi di Attestazione (SOA) nell'esercizio delle loro funzioni;

Considerato che il combinato disposto delle normative citate in premessa impone la definizione delle modalità di gestione telematica delle richieste di verifica della veridicità dei titoli autorizzativi edilizi delle imprese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 11, comma 1, lettere F) e G) dell'Allegato II.12, D. Lgs. n. 36/2023), nonché dei relativi standard tecnici, al fine del rilascio dell'attestazione SOA;

Considerato altresì che, per quanto concerne le modalità di gestione telematica delle richieste di verifica della veridicità, risulta necessario stabilire:

- che la nuova procedura di presentazione delle richieste possa avvenire esclusivamente in modalità digitale a partire dal 31.3.2025, essendo da quella data esclusa qualsiasi altra modalità;
- che l'accesso al portale digitale da parte delle SOA possa avvenire esclusivamente tramite CNS, SPID e CIE;
- che per l'erogazione del servizio non è previsto il versamento di alcuna tariffa;
- che la presentazione delle comunicazioni attraverso il portale possa avvenire da parte delle SOA e loro operatori delegati, a condizione che siano titolari di un sistema di riconoscimento certificato, come CNS-CRS, SPID ovvero CIE;
- che le risultanze delle verifiche di veridicità vengano inoltrate da parte dell'Ufficio competente entro 30 giorni

dall'istanza, fatte salve eventuali motivate richieste di integrazione documentale;

Rilevato che, per quanto concerne la definizione degli standard tecnici, risulta necessario:

- approvare l'allegato "A" alla presente determinazione dirigenziale come parte integrante e sostanziale, relativo agli standard tecnici e alle modalità obbligatorie di presentazione delle richieste di verifica della veridicità dei titoli autorizzativi;
- approvare l'allegato "B" alla presente determinazione dirigenziale come parte integrante e sostanziale, recante il nuovo modello per verifica della veridicità dei titoli autorizzativi;
- approvare l'allegato "C" alla presente determinazione dirigenziale come parte integrante e sostanziale, recante il modello di procura e domiciliatazione digitale delle richieste di verifica sopra richiamate;

Riconosciuto infine necessario dare adeguata informazione dei contenuti della presente determinazione dirigenziale mediante la pubblicazione degli stessi sul sito istituzionale e con adeguate informative trasmesse alle Società Organismi di Attestazione, in modo tale da ottenere prima dell'avvio della digitalizzazione una informazione capillare in merito alle nuove modalità di presentazione delle comunicazioni;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nelle competenze del Capo Area ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. b) del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Il sistema organizzativo;

Visti:

- l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.P.R. n. 445/2000 recante «Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;
- il D.Lgs. n. 82/2005 recante «Codice dell'Amministrazione Digitale»;

d e t e r m i n a

- a) di disporre a partire dal 31 marzo 2025 l'avvio della presentazione esclusivamente in modalità digitale tramite il portale <https://sue.comune.brescia.it> delle richieste di verifica della veridicità dei titoli autorizzativi edilizi delle imprese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 11, comma 1, lettere F) e G) dell'Allegato II.12, Codice dei Contratti D. Lgs. n. 36/2023, secondo le modalità dettagliate nelle premesse;

- b) di approvare l'allegato "A", quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione dirigenziale, relativo agli standard tecnici e alle modalità obbligatorie di presentazione delle richieste di verifica della veridicità dei titoli autorizzativi;
- c) di approvare l'allegato "B" alla presente determinazione dirigenziale come parte integrante e sostanziale, recante il nuovo modello per la verifica della veridicità dei titoli autorizzativi;
- d) di approvare l'allegato "C" alla presente determinazione dirigenziale come parte integrante e sostanziale, recante il modello di procura e domiciliazione digitale delle richieste di verifica sopra richiamate;
- e) di disporre l'effettuazione preventiva dell'attività di informazione circa i contenuti della presente determinazione dirigenziale mediante la pubblicazione degli stessi sul sito istituzionale e con adeguate informative trasmesse alle Società Organismi di Attestazione, in modo tale da ottenere prima dell'avvio della digitalizzazione una informazione capillare in merito alle nuove modalità di presentazione delle richieste;
- f) di dare comunicazione della presente determinazione dirigenziale mediante elenco ai Capigruppo consiliari e di metterla a disposizione dei Consiglieri presso la Segreteria Generale;
- g) di comunicarla alla Giunta Comunale.

Il responsabile
ELENA TODESCHINI / ArubaPEC
S.p.A.