



INFORMATIVA PRIVACY **(DA ALLEGARE AL DISCIPLINARE D'INCARICO)**

Nome e cognome del soggetto incaricato _____

Ai sensi degli artt. 13-14 del Reg. UE 2016/679, si informa l'incaricato che i dati personali dello stesso saranno raccolti e trattati nell'ambito del rapporto di lavoro ai fini della gestione del rapporto medesimo e dei rapporti con gli enti di previdenza e assistenza, dei rapporti con l'Amministrazione finanziaria e con istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni.

Si informa inoltre che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Direttore generale - dato di contatto protocollogenerale@comune.brescia.it
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it ;
- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;
- i dati personali sono trattati per le finalità di gestione del rapporto contrattuale ed il trattamento avviene nell'ambito dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico da parte del Comune; il trattamento è necessario per l'esecuzione del contratto; gli uffici acquisiscono unicamente i dati necessari alla gestione del rapporto;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) nei confronti del contraente che comportino l'adozione di decisioni sul medesimo;
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del rapporto contrattuale;
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Per lo svolgimento di alcune funzioni inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, l'azienda si rivolge a soggetti e/o società esterne ai quali far pervenire i dati necessari e in particolare:

- per l'elaborazione compensi collaboratori e assimilati: CEDACC SNC di Gonzini Cristian & Monteverdi Giuseppe - Brescia, sino a tutto il 31.12.2028;
- per la gestione di particolari adempimenti del rapporto di lavoro: CEDACC SNC di Gonzini Cristian & Monteverdi Giuseppe

La informiamo che il contraente ha diritto a:

- la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei dati personali e, in tal caso, di ottenerne l'accesso (diritto di accesso);
- la rettifica dei dati personali inesatti, o l'integrazione dei dati personali incompleti (diritto di rettifica);
- la cancellazione dei dati stessi, se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento (diritto all'oblio);
- la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dal Regolamento (diritto di limitazione);
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali forniti al Titolare e di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento (diritto alla portabilità);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento eseguito per il perseguimento di un legittimo interesse del titolare (diritto di opposizione).

Data: _____

firma dell'incaricato per accettazione