



**COMUNE DI BRESCIA**

**DUP**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**  
**2023/2025**

Luglio 2022



# DUP - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025

## INDICE

<b>PREMESSA</b>	pag. 5
-----------------	--------

### **1. SEZIONE STRATEGICA (SeS)**

<b>1.1 Quadro delle condizioni esterne</b>	pag. 11
1.1.1 Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale	pag. 13
1.1.2 La popolazione	pag. 18
1.1.3 Condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente	pag. 26
<b>1.2 Quadro delle condizioni interne dell'Ente</b>	pag. 41
1.2.1 Evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente	pag. 43
1.2.2 Analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione	pag. 55
1.2.3 Le risorse umane	pag. 72
1.2.4 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi	pag. 81
1.2.5 Gli organismi partecipati	pag. 83
<b>1.3 Obiettivi strategici per missione</b>	pag. 89
Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag. 91
Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	pag. 105
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	pag. 109
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	pag. 115
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag. 121
Missione 07 - Turismo	pag. 125
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag. 129
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag. 135
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	pag. 141
Missione 11 - Soccorso civile	pag. 145
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag. 149
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	pag. 159
<b>1.4 Strumenti di rendicontazione dei risultati</b>	pag. 163

## **2. SEZIONE OPERATIVA (SeO)**

---

<b>2.1 Parte prima</b>		pag. 169
2.1.1 Descrizione dei programmi e obiettivi operativi		pag. 171
Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		pag. 173
Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza		pag. 261
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio		pag. 283
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		pag. 309
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		pag. 341
Missione 07 - Turismo		pag. 357
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		pag. 365
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		pag. 399
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		pag. 429
Missione 11 - Soccorso civile		pag. 453
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		pag. 459
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività		pag. 497
2.1.2 Indirizzi agli organismi partecipati		pag. 510
2.1.3 I vincoli di finanza pubblica e gli equilibri di bilancio		pag. 511
<b>2.2 Parte seconda</b>		pag. 513
Programma delle acquisizioni della stazione appaltante		pag. 515

## **PREMESSA**

---

Nell'ambito delle <<*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*>>, introdotte dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche e integrazioni, il processo, gli strumenti ed i contenuti della programmazione sono illustrati nel principio applicato della programmazione, allegato 4/1 al citato decreto 118.

Per quanto riguarda, in particolare, gli strumenti della programmazione, particolare rilievo assume il Documento unico di programmazione (DUP), <<*strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative*

*Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.*

*Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione>>.*

Il Principio contabile della programmazione precisa che: <<*Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi (...)*>>. Pertanto, il presente documento comprende anche lo stato di attuazione dei programmi riferito al primo semestre 2022, quale evidenza e sintesi del processo propedeutico alla formazione del DUP stesso.

Quanto alla parte programmatica, la presentazione del DUP 2023/2025 anticipa la definizione del quadro complessivo delle risorse disponibili per il prossimo triennio, in funzione delle scelte che saranno operate a livello nazionale, regionale e, in sede di formazione dello schema di bilancio di previsione, a livello locale.

In considerazione di tali elementi, lo stesso principio applicato dispone che, in occasione della presentazione dello schema di bilancio di previsione – entro il prossimo 15 novembre – possa deliberata la Nota di aggiornamento al DUP.

### **La sezione strategica (SeS)**

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio comunale 18/9/2018 n. 74, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo, ovvero sino al 2023.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo, il 2018, sono stati definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio valorizzata:

- Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

- Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza
- Missione 04 Istruzione e diritto allo studio
- Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
- Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Missione 07 Turismo
- Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
- Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità
- Missione 11 Soccorso civile
- Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Missione 14 Sviluppo economico e competitività

Tali obiettivi sono aggiornati in sede di cognizione sullo stato di attuazione dei programmi e in occasione dell’iter di formazione dei bilanci di previsione dei prossimi esercizi, secondo una logica di scorrimento.

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l’Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

### **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell’ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione triennale ed è strutturata in due parti.

*Parte 1:* sono illustrati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l’ente intende realizzare nel triennio 2023/2025 e lo stato di attuazione al primo semestre 2022.

Per ogni programma, corrispondente all’articolazione della spesa di bilancio, sono individuati gli obiettivi operativi annuali, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente SeS. Per ciascun obiettivo operativo viene inoltre indicato lo stato di attuazione al primo semestre 2022. In questa fase, la coerenza della programmazione strategica ed operativa con le risorse disponibili è correlata agli stanziamenti già inseriti negli esercizi pluriennali del bilancio di previsione in corso di gestione.

Nella Nota di aggiornamento al DUP, da adottare entro il prossimo 15 novembre, saranno aggiornati o inseriti ulteriori elementi della SeO, direttamente correlati con gli stati previsionali di entrata e di spesa, in coerenza con la formazione dello schema di bilancio di previsione 2023/2025.

Saranno inoltre illustrati nella Nota integrativa al bilancio di previsione i contenuti e informazioni richiesti dall’art. 11, comma 5, del decreto legislativo 118/2011 già citato, quali: i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni; le quote accantonate e vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell’esercizio precedente e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto; l’elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili; l’elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall’ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti; gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata (pari a 0 per il Comune di Brescia, non avendo mai attivato strumenti derivati); l’elenco degli enti ed organismi strumentali; l’elenco delle partecipazioni possedute con l’indicazione della relativa quota percentuale. Infine, quale allegato al bilancio di

previsione sarà inserito il piano degli indicatori di bilancio previsto dal decreto del Ministero dell'Interno del 23/12/2015.

- *Parte 2:* contiene la programmazione dell'Ente quale stazione appaltante, in applicazione del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, 16/1/2018 n. 14 “*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*”

Quanto agli altri strumenti di programmazione, in questa sede si intende richiamata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 (definita dalla deliberazione della Giunta comunale 3/11/2021 e successive modifiche e integrazioni) ed il piano delle alienazioni/valorizzazioni immobiliari nei contenuti approvati con deliberazione consiliare 31/1/2022 n. 5 e successive modifiche e integrazioni. In sede di formazione della Nota di aggiornamento al presente DUP gli strumenti di programmazione saranno adeguati, in funzione delle risorse disponibili, delle opportunità e dei vincoli presenti alla data di formazione dello schema del bilancio di previsione 2023/2025.

Per quanto riguarda, in particolare, la programmazione triennale del fabbisogno di personale, l'aggiornamento dovrà essere inserito nel contesto del processo di adozione del primo PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione), introdotto dall'art. 6 del decreto-legge 9/6/2021 n. 80 al fine di assorbire una serie di atti di pianificazione e programmazione racchiudendoli in un unico atto.

Di fatto, il PIAO non ha sino ad ora trovato concreta attuazione, nelle more dell'entrata in vigore del regolamento governativo di delegificazione (per individuare e abrogare gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO) e del decreto ministeriale di adozione del piano-tipo.

Nella seduta del 27 maggio scorso il Consiglio dei Ministri ha approvato in esame definitivo il testo del regolamento, da adottarsi mediante Decreto del Presidente della Repubblica (D.P.R.), recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai PIAO.

Il 30 giugno è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 <<Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione>>, che entrerà in vigore dal prossimo 15 luglio. Il D.P.R. dispone che <<sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti>> relativi ai piani di seguito elencati e <<tutti i richiami ai piani individuati (...) sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO>>:

- Piano dei fabbisogni del personale
- Piano delle azioni concrete per l'efficienza delle pubbliche amministrazioni (predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica)
- Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle postazioni di lavoro
- Piano della performance
- Piano di prevenzione della corruzione
- Piano organizzativo del lavoro agile (POLA)
- Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità.

Sempre in data 30 giugno, è stato emanato il regolamento (approvato con decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione) che definisce il contenuto del PIAO ed approva lo schema-tipo al quale dovranno conformarsi le pubbliche amministrazioni, composto da 4 sezioni:

1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione;
2. Valore pubblico, performance e anticorruzione;
3. Organizzazione e capitale umano, che contiene, tra le sottosezioni, anche il piano triennale dei fabbisogni di personale;

#### 4. Monitoraggio.

Per quanto riguarda, in particolare, gli Enti locali, l'art. 8 del regolamento dispone che il PIAO *<<assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto>>*.

Per il 2022, anno di prima applicazione, il PIAO dovrà essere adottato entro 120 giorni successivi al termine di approvazione del bilancio di previsione. Alla data di chiusura del presente documento, tale data corrisponde al 28 novembre 2022, in quanto con decreto del Ministero dell'Interno 28/6/2022 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 è stato differito al 31 luglio prossimo.

Tutto ciò premesso, in occasione della Nota di aggiornamento al DUP e/o con provvedimenti di variazione saranno apportate alla sezione operativa le modifiche eventualmente necessarie per coordinare la struttura ed i contenuti della sezione operativa alle indicazioni del nuovo regolamento, per gli ambiti di comune interesse.

**DUP**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025**

## **SEZIONE STRATEGICA (SeS)**



**DUP**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025**

**SEZIONE STRATEGICA (SeS)**

## **1.1 QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE**



## 1. 1 QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

---

### 1.1.1 LO SCENARIO ECONOMICO INTERNAZIONALE, ITALIANO E REGIONALE

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione a supporto dell’analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale e italiano. Si riportano in questo quadro le linee principali di pianificazione internazionale, nazionale e regionale.

Il Bollettino economico n. 2/2022 della Banca d’Italia evidenzia quanto segue:<sup>1</sup>

*<< Dall’inizio dell’anno l’attività economica globale ha mostrato segnali di rallentamento dovuti alla diffusione della variante Omicron del coronavirus e, successivamente, all’invasione dell’Ucraina da parte della Russia. L’inflazione è salita pressoché ovunque, continuando a riflettere i rialzi dei prezzi dell’energia, le strozzature dal lato dell’offerta e, soprattutto negli Stati Uniti, la ripresa della domanda. La Federal Reserve e la Bank of England proseguono nel processo di normalizzazione della politica monetaria avviato alla fine del 2021.*

*In seguito all’invasione, un’ampia parte della comunità internazionale ha risposto tempestivamente nei confronti della Russia con sanzioni che non hanno precedenti per severità ed estensione. Gli effetti immediati del conflitto sulle quotazioni nei mercati finanziari globali sono stati significativi, sebbene si siano attenuati dalla metà di marzo; la volatilità rimane elevata in molti segmenti di mercato. I prezzi delle materie prime, soprattutto energetiche, per le quali la Russia detiene una quota rilevante del mercato mondiale, sono aumentati ulteriormente. Nel complesso, la guerra acuisce i rischi al ribasso per il ciclo economico mondiale e al rialzo per l’inflazione.*

*Dopo il rallentamento alla fine del 2021, il PIL nell’area dell’euro avrebbe ristagnato nei primi mesi dell’anno in corso. Le tensioni connesse con la guerra in Ucraina stanno determinando rincari dell’energia maggiori che nel resto del mondo e nuove difficoltà di approvvigionamento delle imprese, in aggiunta a quelle preesistenti. In marzo, secondo dati preliminari, l’inflazione al consumo si è portata al 7,5 per cento.*

*Lo scorso marzo il Consiglio direttivo della BCE ha valutato che il conflitto avrà ripercussioni rilevanti sull’attività economica e sull’inflazione nell’area, e ha annunciato che adotterà tutte le misure necessarie per garantire la stabilità dei prezzi e quella finanziaria. Ha inoltre rivisto il profilo del programma di acquisto di attività finanziarie per i prossimi mesi e ha annunciato che qualsiasi modifica dei tassi di interesse di riferimento avverrà qualche tempo dopo la conclusione degli acquisti netti e sarà graduale.*

*Alla fine dello scorso anno la crescita dell’economia italiana ha perso slancio, frenata dal ristagno dei consumi e dal contributo negativo della domanda estera netta. Nel primo trimestre del 2022 il PIL sarebbe diminuito, risentendo del rialzo dei contagi al volgere dell’anno e dell’andamento dei prezzi energetici, in un contesto congiunturale di forte incertezza per gli sviluppi dell’invasione dell’Ucraina.*

*Sulla base degli indicatori ad alta frequenza, la produzione industriale è scesa nel primo trimestre, tornando su livelli lievemente inferiori a quelli precedenti lo scoppio della pandemia. Sul calo hanno influito i costi degli input e le difficoltà di approvvigionamento di materie prime e prodotti intermedi. Si sarebbe ridotta anche la spesa delle famiglie, penalizzata dal rialzo dei contagi, soprattutto all’inizio dell’anno, e dalla perdita di potere d’acquisto dovuta all’aumento generale dei prezzi. Secondo le valutazioni espresse dalle imprese tra febbraio e marzo, le condizioni per investire sono peggiorate, ma l’impatto sulla crescita degli investimenti prevista per il 2022 sarebbe contenuto.*

---

<sup>1</sup>Fonte: Banca d’Italia, Bollettino economico aprile 2022 – Sintesi.

*Nel quarto trimestre del 2021 si è arrestata l'espansione delle esportazioni, mentre è proseguita a ritmi sostenuti quella delle importazioni. L'avanzo di conto corrente è rimasto elevato nel complesso del 2021, ma su di esso incide il peggioramento della bilancia energetica.*

*Dalla Russia proviene più di un quinto delle importazioni italiane di input energetici; per il solo gas naturale la quota supera il 45 per cento. Secondo valutazioni preliminari, l'eventuale interruzione dei flussi di gas russo potrebbe essere compensata per circa due quinti, entro la fine del 2022 e senza intaccare le riserve nazionali di metano, attraverso l'incremento dell'importazione di gas naturale liquefatto, il maggiore ricorso ad altri fornitori e l'aumento dell'estrazione di gas naturale dai giacimenti nazionali. Nel medio periodo sarebbe possibile compensare pienamente le importazioni di gas russo con più cospicui investimenti sulle fonti rinnovabili, oltre che mediante il rafforzamento delle importazioni da altri paesi.*

*(...) Le possibili conseguenze macroeconomiche della guerra in Ucraina sono esaminate in tre scenari illustrativi, definiti sulla base di ipotesi tra loro alternative sull'andamento dei prezzi delle materie prime, del commercio internazionale, dell'incertezza e della fiducia di consumatori e imprese, nonché delle forniture di gas naturale. (...) Nello scenario più favorevole, che ipotizza una rapida risoluzione del conflitto e un significativo ridimensionamento delle tensioni a esso associate, la crescita del PIL sarebbe di circa il 3 per cento nel 2022 e nel 2023; l'inflazione si porterebbe, rispettivamente, al 4,0 e all'1,8 per cento. Nello scenario intermedio, formulato supponendo una prosecuzione delle ostilità, il PIL aumenterebbe attorno al 2 per cento in entrambi gli anni; l'inflazione sarebbe pari al 5,6 e al 2,2 per cento. Nello scenario più severo – che presuppone anche un'interruzione dei flussi di gas russo solo in parte compensata da altre fonti – il PIL diminuirebbe di quasi mezzo punto percentuale nel 2022 e nel 2023; l'inflazione si avvicinerebbe all'8 per cento nel 2022 e scenderebbe al 2,3 l'anno successivo. Questo ampio ventaglio di stime non tiene conto di possibili nuove risposte delle politiche economiche che saranno essenziali per contrastare le spinte recessive e le pressioni sui prezzi derivanti dal conflitto.*

*Nell'ultimo trimestre del 2021 è proseguito l'incremento del numero degli occupati e delle ore lavorate, sebbene a un ritmo inferiore rispetto ai due trimestri precedenti. La crescita del numero delle posizioni lavorative si è affievolita nei primi due mesi del 2022; il tasso di disoccupazione è lievemente diminuito. I recenti rialzi dei prezzi non si sono riflessi sulle retribuzioni contrattuali, la cui dinamica resta contenuta.*

*L'inflazione in Italia ha raggiunto il 7,0 per cento in marzo, collocandosi sui livelli più alti dall'inizio degli anni Novanta, principalmente sulla spinta della crescita eccezionale dei prezzi dell'energia e, in misura minore, di quelli alimentari. La componente di fondo è lievemente salita, ma resta su valori inferiori al 2 per cento. Le pressioni sulle quotazioni del gas e del petrolio prefigurano un'inflazione elevata nel corso dell'anno; anche le imprese stimano pronunciate revisioni al rialzo dei propri listini rispetto alle valutazioni dello scorso dicembre.*

*Nella prima parte del 2022 i mercati finanziari italiani hanno risentito dell'acuirsi dell'incertezza e dell'avversione al rischio. Le quotazioni azionarie, soprattutto quelle del comparto bancario, sono diminuite in connessione con l'avvio della guerra; hanno poi recuperato parzialmente. Lo spread sovrano e i costi di finanziamento delle imprese e delle banche sono saliti.*

*La crescita dei prestiti alle società non finanziarie è ancora contenuta. La domanda di nuovi finanziamenti si conferma modesta in presenza di ampie disponibilità liquide accumulate nell'ultimo biennio e in un contesto caratterizzato da molteplici fattori di incertezza. I tassi di deterioramento dei finanziamenti alle imprese sono rimasti su livelli storicamente bassi. Nel 2021 il rendimento del capitale dei gruppi bancari significativi è più che raddoppiato rispetto all'anno precedente. L'esposizione delle banche italiane verso la Russia è nel complesso limitata.*

*Lo scorso anno l'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche in rapporto al PIL si è sensibilmente ridotto rispetto ai valori straordinariamente elevati del 2020. Il peso del debito sul prodotto è diminuito, soprattutto grazie alla dinamica molto favorevole del denominatore. Alla fine di febbraio la Commissione europea ha espresso una valutazione positiva sul conseguimento dei traguardi e degli obiettivi previsti per il pagamento della prima rata dei fondi del Dispositivo per la*

*ripresa e la resilienza. Nei primi mesi dell'anno il Governo ha adottato ulteriori misure per mitigare gli effetti dei rincari dell'energia. Secondo le valutazioni ufficiali, i provvedimenti che includono questi interventi troverebbero copertura in riduzioni di altre spese e in aumenti di entrate, tra cui quelle connesse con un prelievo straordinario sulle società operanti nel settore energetico.*

*Lo scorso 6 aprile il Governo ha approvato il Documento di economia e finanza 2022. A fronte del miglioramento del quadro tendenziale dei conti pubblici, gli obiettivi di indebitamento netto fissati lo scorso settembre sono stati confermati. Nel 2022 il disavanzo e il debito si collocherebbero rispettivamente al 5,6 e al 147,0 per cento del PIL per poi scendere, fino al 2,8 e al 141,4 per cento nel 2025>>.*

Per quanto riguarda l'economia lombarda, si riportano di seguito i contenuti del capitolo 1 “L'economia della Lombardia” contenuto nel documento della Banca d'Italia “Le economie regionali. L'economia della Lombardia”, del 17 giugno 2022<sup>2</sup>:

*<< Nel corso del 2021 le principali variabili economiche della regione hanno registrato una forte ripresa, rispecchiando una tendenza comune all'Italia e all'economia mondiale. In Lombardia, come in Italia, l'espansione è stata favorita dai risultati della campagna vaccinale e dalla graduale rimozione delle restrizioni alle attività economiche, che nella prima parte dell'anno erano risultate tra le più severe a livello nazionale. La crescita è stata accompagnata da difficoltà di approvvigionamento e dall'aumento dei prezzi di molte materie prime.*

*Il conflitto in Ucraina, iniziato nel febbraio del 2022, ha acuito i rischi al ribasso del ciclo economico da un lato esacerbando le tensioni sugli approvvigionamenti, in particolare energetici, dall'altro per le ripercussioni sugli scambi internazionali, anche in considerazione delle sanzioni imposte da molti paesi avanzati a Russia e Bielorussia. I paesi coinvolti nel conflitto sono tra i principali produttori mondiali di materie prime energetiche, industriali e agricole; la Russia è un importante fornitore dell'Italia e della regione non soltanto di gas e petrolio, ma anche di metalli e prodotti chimici. Le esportazioni verso i paesi coinvolti nel conflitto costituiscono invece una quota limitata del totale delle vendite all'estero della regione.*

*Il quadro macroeconomico - L'indicatore trimestrale dell'economia regionale (ITER) stima un incremento del prodotto del 6,8 per cento nella media del 2021, in linea con le previsioni di Prometeia (...); nel quarto trimestre il prodotto sarebbe tornato sui livelli pre-pandemici della fine del 2019, soprattutto grazie all'andamento dell'industria e delle costruzioni, mentre nei servizi il recupero sarebbe stato ancora parziale. Nel 2021 l'inflazione è progressivamente aumentata, sospinta dalle componenti legate all'abitazione e ai trasporti, su cui ha inciso il rialzo dei prezzi dei beni energetici. L'indicatore coincidente Regiocoin-Lombardia elaborato dalla Banca d'Italia conferma anch'esso per il 2021 un quadro di espansione dell'attività; l'indicatore evidenzia però che le componenti di fondo dell'economia, dopo l'accelerazione registrata in primavera, sono tornate a indebolirsi nella parte finale dell'anno, quando le difficoltà di approvvigionamento si sono intensificate. (...)*

*La crescita è stata favorita dall'avvio di nuove iniziative imprenditoriali, specie nei comparti di attività caratterizzati da una maggiore intensità digitale. La tendenza ha accomunato anche il settore finanziario, che ha visto negli ultimi anni l'ingresso sul mercato di numerose imprese FinTech, localizzate in prevalenza nella piazza finanziaria milanese.*

*Le imprese - Nell'industria la produzione è cresciuta in misura marcata rispetto al 2020 e ha recuperato sul 2019; secondo l'Indagine della Banca d'Italia l'attività si indebolirebbe nel 2022, risentendo anche del conflitto in Ucraina. Nel 2021 i problemi di approvvigionamento di input produttivi e di semilavorati hanno però aumentato i costi delle imprese: secondo nostre stime, più della metà di tale incremento deriverebbe dagli effetti diretti e indiretti dei rincari energetici. La ripresa della domanda si è riflessa positivamente sugli investimenti delle imprese che, secondo l'Indagine della Banca d'Italia, sono cresciuti rispetto al 2020 a ritmi sostenuti; per il 2022 le*

---

<sup>2</sup>Fonte: Banca d'Italia, Le economie regionali. L'economia della Lombardia – Numero 3 – giugno 2022, capitolo 1. L'economia della Lombardia 2.

*previsioni sono di un rallentamento. Le esportazioni hanno contribuito a sostenere l'attività e il posizionamento delle imprese della regione sui mercati internazionali è migliorato. Nelle costruzioni si è intensificata la fase espansiva avviata nella seconda parte del 2020, con un aumento della produzione del comparto, che ha beneficiato anche degli incentivi statali. Secondo la nostra indagine, l'attività si indebolirebbe progressivamente nel corso del 2022, risentendo delle difficoltà legate alla disponibilità e al costo dell'energia e degli input produttivi, che si starebbero riverberando in ritardi nelle consegne da parte delle imprese. Nel mercato immobiliare le transazioni e i prezzi delle abitazioni sono aumentati in misura consistente e più della media del Paese. L'attività nei servizi privati non finanziari è tornata a crescere nel 2021. Il miglioramento, dopo il marcato calo dell'anno precedente, ha riguardato sia il commercio al dettaglio, in particolare quello specializzato non alimentare, sia gli altri servizi.*

*Le imprese industriali lombarde hanno aumentato nel tempo la quota di investimenti in tecnologie digitali avanzate per la realizzazione di forme di automazione e di interconnessione dei processi produttivi (cosiddetta Industria 4.0) e hanno iniziato a investire in impianti per l'autoproduzione di energia elettrica, nella maggior parte dei casi da fonti rinnovabili. Alla transizione verso una migliore sostenibilità ambientale degli impianti a maggiore assorbimento di energia ha contribuito il sistema per lo scambio delle quote di emissione della UE. Le aziende lombarde hanno anche saputo cogliere le opportunità offerte dai programmi a gestione diretta della UE, volti a favorire la competitività, la ricerca e innovazione e la transizione ecologica.*

*In risposta alla crisi pandemica le imprese hanno fatto ampio ricorso all'indebitamento bancario, favorito dagli interventi di sostegno alla liquidità; la dinamica dei prestiti si è progressivamente attenuata nel corso del 2021, riflettendo la minore domanda di finanziamenti a seguito delle significative disponibilità liquide accumulate dalla primavera del 2020. È cresciuto anche il ricorso ai mercati finanziari tramite l'emissione di titoli obbligazionari e la quotazione alla Borsa di Milano. Il peggioramento congiunturale potrebbe comportare un aumento della rischiosità dei crediti. I possibili effetti negativi sui bilanci delle imprese saranno in parte attenuati dal maggiore grado di patrimonializzazione delle imprese, conseguito sia tramite l'autofinanziamento, sia attraverso l'apporto di nuovo capitale, anche mediante operazioni di private equity; queste ultime hanno raggiunto nel 2021 il massimo storico per numero di interventi e per risorse investite.*

*Il mercato del lavoro - La fase espansiva ha stimolato l'occupazione, salita nel complesso dell'anno, seppure meno che nella media del Paese. Si è intensificata la ricerca attiva di lavoro, che ha comportato un aumento del tasso di disoccupazione. Il ricorso ai regimi di integrazione salariale è diminuito, pur rimanendo ampiamente superiore ai livelli raggiunti nell'ultimo decennio. I divari di genere in regione, in termini di partecipazione al mercato del lavoro, sono inferiori rispetto alla media italiana; permangono tuttavia differenze a svantaggio delle donne in termini di ore lavorate, stabilità della posizione occupazionale e retribuzioni, anche per le difficoltà di conciliare la vita lavorativa con quella privata. Le donne sono inoltre fortemente sottorappresentate nei percorsi di studio scientifici e tecnologici, le cui professionalità sono invece particolarmente richieste dalle imprese.*

*Le famiglie - Il reddito delle famiglie lombarde è tornato a salire, riportandosi su livelli prossimi a quelli pre-pandemici. I consumi, fortemente diminuiti nel 2020, hanno recuperato soltanto in parte e, in prospettiva, potrebbero risentire dell'aumento dei prezzi e del forte calo di fiducia seguito al conflitto in Ucraina.*

*L'indebitamento delle famiglie è cresciuto sia nella componente destinata a finanziare i consumi, sia in quella dei mutui per l'acquisto di abitazioni. Il ricorso alle moratorie si è ampiamente ridimensionato senza effetti significativi sulle insolvenze. Il flusso di nuovi mutui è tornato sui livelli pre-pandemici ed è stato sostenuto da politiche di offerta nel complesso distese. In alcuni casi le preferenze abitative delle famiglie hanno riflesso l'impatto della pandemia sugli stili di vita, come la maggiore diffusione del lavoro agile. Si sono infatti intensificate le ricerche di alloggi più grandi, dotati di spazi esterni e situati con maggiore frequenza rispetto al passato in aree a bassa densità*

*abitativa. La ricomposizione della ricerca di alloggi tra il comune capoluogo e quelli periferici è stata particolarmente intensa nell'area milanese.*

*Il mercato del credito - La qualità del credito bancario non ha risentito in misura significativa degli effetti della pandemia sull'attività economica della regione. Il tasso di deterioramento del credito alle imprese lombarde è solo lievemente cresciuto nella seconda parte del 2021, mentre quello delle famiglie è risultato stabile. In entrambi i casi gli indicatori si sono mantenuti su livelli storicamente contenuti. In prospettiva il rallentamento dell'economia potrebbe riflettersi in un peggioramento della qualità dei prestiti alle imprese.*

*Nel 2021 si è ulteriormente intensificato l'utilizzo degli strumenti digitali per effettuare le operazioni bancarie. L'innovazione nel settore finanziario da alcuni anni è sospinta anche dalle imprese FinTech, che fanno leva su nuove tecnologie e nuovi modelli operativi. In Lombardia sono insediate oltre la metà delle imprese FinTech italiane e Milano, forte anche della propria specializzazione nel settore finanziario, si sta affermando come il fulcro dell'ecosistema FinTech nazionale.*

*La finanza pubblica locale - Gli enti territoriali lombardi hanno affrontato il 2021 partendo da condizioni di bilancio complessivamente migliori rispetto all'anno precedente, grazie anche al contributo delle politiche attuate dal Governo in risposta all'emergenza pandemica. La spesa per investimenti è cresciuta, trainata da quella dei Comuni. In prospettiva, gli investimenti dovrebbero ricevere sostegno dai finanziamenti connessi con il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e con il nuovo ciclo 2021-27 dei Programmi operativi regionali (POR). L'utilizzo dei fondi a disposizione richiederà capacità di progettazione e di gestione degli appalti: negli anni passati gli enti territoriali lombardi hanno mostrato tempi di completamento delle varie fasi dei bandi pubblici mediamente più brevi rispetto alla media italiana. Con il PNRR la Regione disporrà anche di risorse aggiuntive per investimenti nella sanità pubblica, che nel triennio pre-pandemia erano stati inferiori alla media italiana; altri fondi potranno essere utilizzati dagli enti territoriali lombardi, oltre che per interventi di riqualificazione urbana e di potenziamento del trasporto pubblico locale, anche per rafforzare l'offerta di servizi sociali. Per alcuni di questi servizi sono stati recentemente individuati degli standard di riferimento: la Lombardia non è distante dal conseguimento dei target per numero di assistenti sociali e di posti negli asili nido, mentre appare in ritardo nell'assistenza agli anziani non autosufficienti>>.*

## 1.1.2 LA POPOLAZIONE

Nella tabella che segue sono riportati alcuni dati di sintesi sulla consistenza e sulle variazioni registrate dalla popolazione residente nel Comune di Brescia dal 2013 al 2021.

**TAB. 1 - POPOLAZIONE TOTALE DISTINTA PER GENERE, ANNI 2013 - 2021**

ANNO	POPOLAZIONE TOTALE		
	FEMMINE	MASCHI	TOTALE
2013	103.575	92.158	<b>195.733</b>
2014	103.996	92.682	<b>196.678</b>
2015	104.189	92.890	<b>197.079</b>
2016	104.493	93.463	<b>197.956</b>
2017	104.852	94.085	<b>198.937</b>
2018	105.029	95.184	<b>200.213</b>
2019	104.918	95.467	<b>200.385</b>
2020	94.982	103.964	<b>198.946</b>
2021	103.837	95.163	<b>199.000</b>

Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

### *La struttura per età*

In tabella 2 si riportano alcuni indicatori demografici che illustrano la struttura per età della popolazione residente.

Dall'analisi dei grafici e delle tabelle presentati di seguito si evidenzia l'invecchiamento della popolazione residente. I giovani sono in calo (12,6% nel 2021), mentre sale la quota delle fasce centrali rimane invariata (62,9% nel 2021). La percentuale di ultrasettantacinquenni sulla popolazione residente è aumentata dal 13,3% del 2020 al 13,6% del 2021.

L'indice di vecchiaia totale per il 2021 è pari a 195,9 (cioè 196 anziani ogni 100 giovani di età tra 0 e 14 anni), mentre l'indice di dipendenza strutturale per gli anziani è pari a 39,1 (cioè 39 anziani ogni 100 persone in età adulta 15-64 anni), percentuale in aumento rispetto all'anno precedente.

È da notare che l'indice di vecchiaia è più alto per le donne 238,6 (239 anziane circa ogni 100 giovani).

**TAB. 2 - INDICATORI DEMOGRAFICI DELLA POPOLAZIONE COMUNE DI BRESCIA, ANNI 2013 - 2021**

INDICATORI DI STRUTTURA	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
% popolazione sotto i 15 anni	13,4	13,4	13,3	13,3	13,1	12,9	12,8	12,7	12,6
% popolazione 15-64 anni	62,1	62,1	62,2	62,2	62,2	62,5	62,6	62,9	62,9
% popolazione uguale o sopra i 65 anni	24,5	24,6	24,6	24,6	24,7	24,6	24,6	24,4	24,6
% popolazione uguale o sopra i 75 anni	12,7	13,0	13,3	13,5	13,6	13,6	13,7	13,3	13,6
Età media femmine	47,2	47,3	47,4	47,5	47,6	47,7	47,8	43,7	48,0
Età media maschi	42,8	43,0	43,1	43,3	43,5	43,5	43,7	47,8	43,9
Età media totale	45,1	45,3	45,4	45,5	45,7	45,7	45,8	45,9	46,0
Indice di vecchiaia femmine	225,0	227,2	228,5	229,7	230,1	231,5	233,3	151,7	238,6
Indice di vecchiaia maschi	140,0	142,2	144,0	146,1	148,3	150,1	152,6	234,3	155,2
Indice di vecchiaia totale	181,9	183,8	185,3	187,0	188,5	190,0	192,1	192,0	195,9
Indice di dipendenza strutturale	61,0	61,1	60,9	59,8	60,6	60,1	59,9	59,0	59,1
Indice di dipendenza strutturale anziani	39,4	39,5	39,5	39,6	39,6	39,3	39,4	38,8	39,1

Fonte: elaborazioni a cura del settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

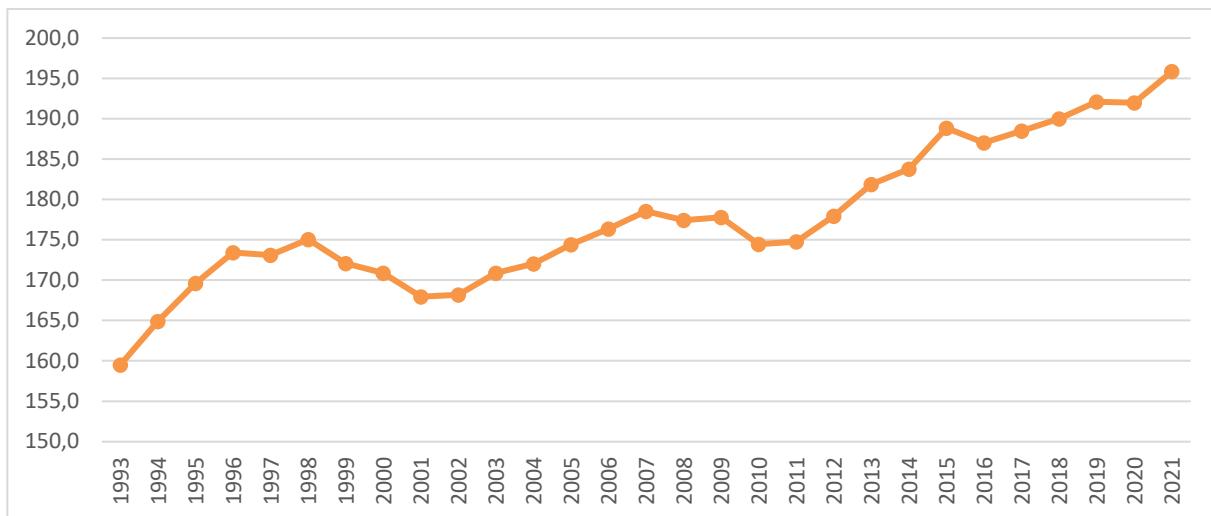
Note:

Indice di vecchiaia: rapporto tra la popolazione di 65 anni e più e la popolazione 0-14 anni, moltiplicato per 100

Indice di dipendenza strutturale: rapporto tra la popolazione in età non attiva (0-14 anni e 65 anni e più) e la popolazione in età attiva (15-64 anni), moltiplicato per 100

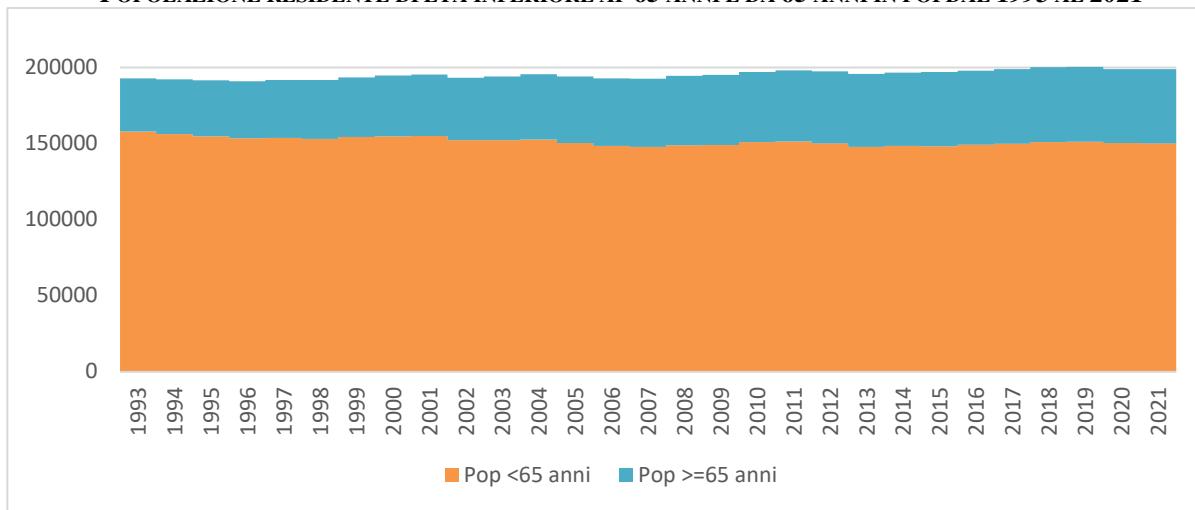
Indice di dipendenza strutturale degli anziani: rapporto tra la popolazione in età di 65 anni e più e la popolazione in età attiva (15-64 anni), moltiplicato per 100

### INDICE DI VECCHIAIA DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE NEL COMUNE DI BRESCIA DAL 1993 AL 2021



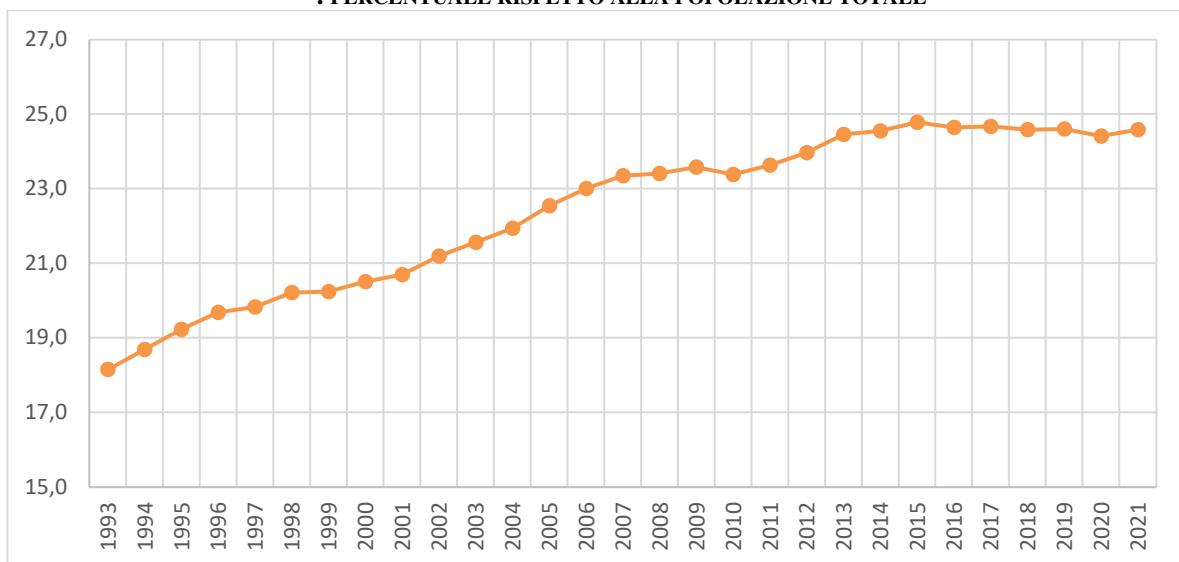
Fonte: elaborazioni a cura del settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

### POPOLAZIONE RESIDENTE DI ETÀ INFERIORE AI 65 ANNI E DA 65 ANNI IN POI DAL 1993 AL 2021



Fonte: elaborazioni a cura del settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

### POPOLAZIONE RESIDENTE DI ETÀ INFERIORE AI 65 ANNI E DA 65 ANNI IN POI DAL 1993 AL 2021 : PERCENTUALE RISPETTO ALLA POPOLAZIONE TOTALE



Fonte: elaborazioni a cura del settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

**TAB. 3 - ANZIANI RESIDENTI DI ETÀ PARI O SUPERIORE A 75 ANNI AL 31/12/2021 PER GENERE E CLASSI DI ETÀ**

CLASSI DI ETÀ	MASCHI	FEMMINE	TOTALE	% DI RIGA	% DI RIGA	% DI RIGA
Da 75 a 79 anni	3.987	5.606	9.593	41,6	58,4	100
Da 80 a 84 anni	3.436	5.286	8.722	39,4	60,6	100
Da 85 a 89 anni	1.854	3.506	5.360	34,6	65,4	100
Da 90 a 94 anni	705	1.922	2.627	26,8	73,2	100
Da 95 a 99 anni	129	574	703	18,3	81,7	100
100 anni e più	11	78	89	12,4	87,6	100
<b>TOTALE</b>	<b>10.122</b>	<b>16.972</b>	<b>27.094</b>	<b>37,4</b>	<b>62,6</b>	<b>100</b>

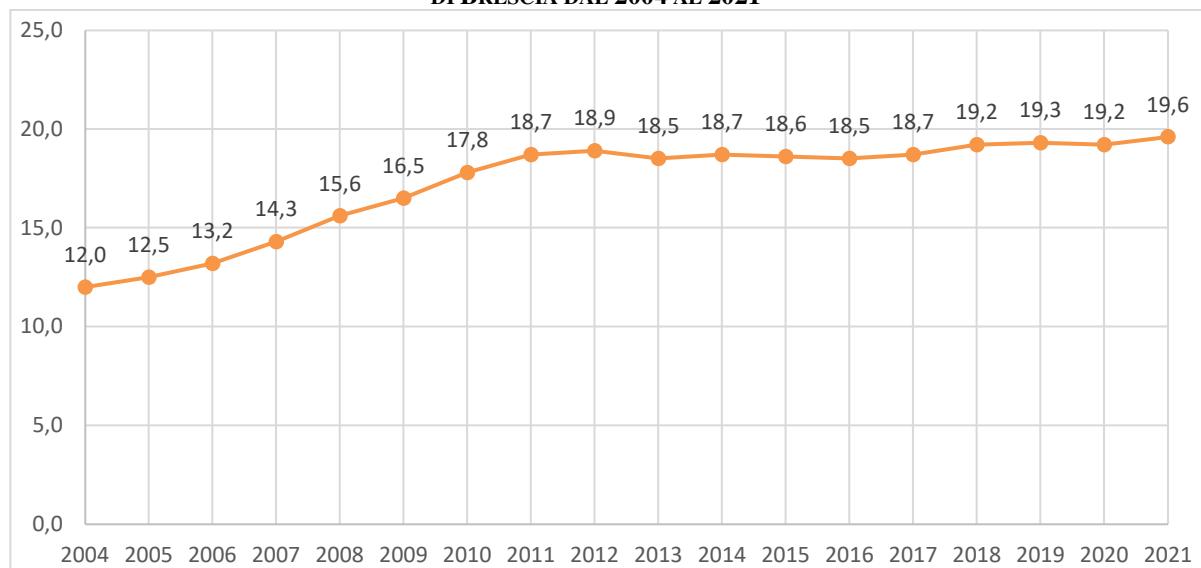
Fonte: elaborazioni a cura del settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

### *I cittadini stranieri*

I cittadini stranieri residenti al 31/12/2021 rappresentano il 19,6% della popolazione totale, dato in aumento rispetto al 18,7% del 2017.

In valore assoluto, il numero degli stranieri residenti ha raggiunto 38.921 unità al 31/12/2021, in lieve aumento rispetto al 2020 (38.291).

**RAPPORTO % TRA POPOLAZIONE STRANIERA E POPOLAZIONE TOTALE RESIDENTE NEL COMUNE DI BRESCIA DAL 2004 AL 2021**



Fonte: elaborazioni a cura del settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

La distribuzione per genere di italiani e stranieri evidenzia che la maggioranza della popolazione è rappresentata da femmine, sia tra la popolazione italiana (52,4%) sia straniera (51,3%).

La struttura per età mette in evidenza un aspetto di diversità: tra gli stranieri ci sono più giovani, più adulti e meno anziani degli italiani.

La popolazione straniera di età inferiore ai 15 anni rappresenta il 19% del totale (a fronte dell'11% di quella italiana), quella tra i 15 e i 64 anni rappresenta il 75,8% del totale (a fronte del 59,7% di quella italiana) e quella dai 65 anni in poi rappresenta il 5,1% del totale (a fronte del 29,3% di quella italiana).

L'indice di vecchiaia per gli stranieri è di 26,9 e per gli italiani è di 267,1: ciò vuol dire che ogni 100 giovani stranieri di età compresa tra 0 e 14 anni, ci sono oltre 27 persone dai 65 anni in su, mentre ogni 100 giovani italiani della stessa età, ci sono oltre 267 anziani italiani. L'età media della popolazione straniera è di 35 anni, mentre quella della popolazione italiana è di 49 anni: 14 anni di differenza. È da notare che con il trascorrere del tempo la popolazione stranieri

sta progressivamente invecchiando: l'indice di vecchiaia è salito dal 23,8 nel 2020 al 26,9 nel 2021.

**TAB. 4 - POPOLAZIONE TOTALE, STRANIERA E ITALIANA DAL 2004 AL 2021 DISTINTA PER GENERE**

ANNO	POPOLAZIONE ITALIANA			POPOLAZIONE STRANIERA			POPOLAZIONE TOTALE		
	MASCHI	FEMMINE	TOTALE	MASCHI	FEMMINE	TOTALE	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
2004	80.338	92.157	<b>172.495</b>	12.667	10.392	<b>23.059</b>	93.005	102.549	<b>195.554</b>
2005	79.154	90.608	<b>169.762</b>	13.239	11.096	<b>24.335</b>	92.393	101.704	<b>194.097</b>
2006	78.010	89.294	<b>167.304</b>	13.629	11.837	<b>25.466</b>	91.639	101.131	<b>192.770</b>
2007	76.987	88.266	<b>165.253</b>	14.523	12.955	<b>27.478</b>	91.510	101.221	<b>192.731</b>
2008	76.406	87.764	<b>164.170</b>	15.721	14.573	<b>30.294</b>	92.127	102.337	<b>194.464</b>
2009	75.838	87.035	<b>162.873</b>	16.535	15.685	<b>32.220</b>	92.373	102.720	<b>195.093</b>
2010	75.509	86.348	<b>161.857</b>	17.636	17.559	<b>35.195</b>	93.145	103.907	<b>197.052</b>
2011	75.174	85.829	<b>161.003</b>	18.423	18.665	<b>37.088</b>	93.597	104.494	<b>198.091</b>
2012	74.710	85.264	<b>159.974</b>	18.537	18.941	<b>37.478</b>	93.247	104.205	<b>197.452</b>
2013	74.672	84.922	<b>159.594</b>	17.486	18.653	<b>36.139</b>	92.158	103.575	<b>195.733</b>
2014	75.020	84.891	<b>159.911</b>	17.662	19.105	<b>36.767</b>	92.682	103.996	<b>196.678</b>
2015	75.371	84.962	<b>160.333</b>	17.519	19.227	<b>36.746</b>	92.890	104.189	<b>197.079</b>
2016	76.085	85.246	<b>161.331</b>	17.378	19.247	<b>36.625</b>	93.463	104.493	<b>197.956</b>
2017	76.508	85.274	<b>161.782</b>	17.577	19.578	<b>37.155</b>	94.085	104.852	<b>198.937</b>
2018	76.697	85.147	<b>161.844</b>	18.487	19.882	<b>38.369</b>	95.184	105.029	<b>200.213</b>
2019	76.764	84.910	<b>161.674</b>	18703	20.008	<b>38.711</b>	95.467	104.918	<b>200.385</b>
2020	76.428	84.227	<b>160.655</b>	18.554	19.737	<b>38.291</b>	94.982	103.964	<b>198.946</b>
2021	76.222	83.857	<b>160.079</b>	18.941	19.980	<b>38.921</b>	95.163	103.837	<b>199.000</b>

Fonte: elaborazioni a cura del settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

**TAB. 5 - POPOLAZIONE TOTALE, STRANIERA E ITALIANA DAL 2004 AL 2021: VALORI % SULLA POPOLAZIONE TOTALE**

ANNO	% ITALIANI SU POPOLAZIONE TOTALE			% STRANIERI SU POPOLAZIONE TOTALE			% POPOLAZIONE TOTALE		
	MASCHI	FEMMINE	TOTALE	MASCHI	FEMMINE	TOTALE	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
2004	41,1	47,1	88,2	6,5	5,3	11,8	47,6	52,4	100,0
2005	40,8	46,7	87,5	6,8	5,7	12,5	47,6	52,4	100,0
2006	40,5	46,3	86,8	7,1	6,1	13,2	47,5	52,5	100,0
2007	39,9	45,8	85,7	7,5	6,7	14,3	47,5	52,5	100,0
2008	39,3	45,1	84,4	8,1	7,5	15,6	47,4	52,6	100,0
2009	38,9	44,6	83,5	8,5	8,0	16,5	47,3	52,7	100,0
2010	38,3	43,8	82,1	8,9	8,9	17,9	47,3	52,7	100,0
2011	37,9	43,3	81,3	9,3	9,4	18,7	47,2	52,8	100,0
2012	37,8	43,2	81,0	9,4	9,6	19,0	47,2	52,8	100,0
2013	38,1	43,4	81,5	8,9	9,5	18,5	47,1	52,9	100,0
2014	38,1	43,2	81,3	9,0	9,7	18,7	47,1	52,9	100,0
2015	38,2	43,1	81,4	8,9	9,8	18,6	47,1	52,9	100,0
2016	38,4	43,1	81,5	8,8	9,7	18,5	47,2	52,8	100,0
2017	38,5	42,9	81,3	8,8	9,8	18,7	47,3	52,7	100,0
2018	38,3	42,5	80,8	9,2	9,9	19,2	47,5	52,5	100,0
2019	38,3	42,4	80,7	9,3	10,0	19,3	47,6	52,4	100,0
2020	38,4	42,4	80,8	9,3	9,9	19,2	47,7	52,3	100,0
2021	38,3	42,1	80,4	9,5	10,0	19,5	47,8	52,2	100,0

Fonte: elaborazioni a cura del settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

**TAB. 6 - INDICATORI DEMOGRAFICI DELLA POPOLAZIONE STRANIERA COMUNE DI BRESCIA – ANNO 2021**

INDICATORI DI STRUTTURA	ITALIANI	STRANIERI	TOTALE
% maschi sotto i 15 anni	11,7%	20,3%	13,4%
% popolazione 15-64 anni	59,7%	75,8%	62,9%
% popolazione uguale o sopra i 65 anni	29,3%	5,1%	24,6%
% popolazione uguale o sopra i 75 anni	16,7%	1,1%	13,6%
Età media maschi	46,6	33,0	43,9
Età media femmine	50,6	36,8	48,0
Età media totale	48,7	35,0	46,0
Indice di vecchiaia maschi	215,3	15,4	155,2
Indice di vecchiaia femmine	320,9	39,3	238,6
Indice di vecchiaia totale	267,1	26,9	195,9
Indice di dipendenza strutturale	67,5	31,9	59,1
Indice di dipendenza strutturale anziani	49,1	6,8	39,1

Fonte: elaborazioni a cura del settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

Note:

Indice di vecchiaia: rapporto tra la popolazione di 65 anni e più e la popolazione 0-14 anni, moltiplicato per 100

Indice di dipendenza strutturale: rapporto tra la popolazione in età non attiva (0-14 anni e 65 anni e più) e la popolazione in età attiva (15-64 anni), moltiplicato per 100

Indice di dipendenza strutturale degli anziani: rapporto tra la popolazione in età di 65 anni e più e la popolazione in età attiva (15-64 anni), moltiplicato per 100.

### *Le famiglie*

Le famiglie residenti nel Comune di Brescia al 31/12/2021 sono complessivamente 95.899.

Il numero medio dei componenti è costante e pari a 2 persone per famiglia.

Si trovano nella condizione di “figli” 51.538 individui, pari al 26% della popolazione totale.

**TAB. 7 - POPOLAZIONE RESIDENTE IN TOTALE, IN CONVIVENZA E IN FAMIGLIA, NUMERO DELLE FAMIGLIE RESIDENTI NEL COMUNE DI BRESCIA DAL 2013 AL 2021 E NUMERO MEDIO DEI COMPONENTI**

DESCRIZIONE	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Totale popolazione residente	195.733	196.678	197.079	197.956	198.937	200.213	200.385	198.946	199.000
Popolazione residente in convivenza	1.962	2.001	2.006	2.008	2.185	2.604	2.531	2.382	2.472
Popolazione residente in famiglia	193.771	194.677	195.073	195.868	196.752	197.609	197.854	196.564	196.528
Numero delle famiglie	92.054	92.740	93.094	93.628	94.493	95.236	95.705	95.550	95.900
Numero medio di componenti	2,1	2,1	2,1	2,1	2,1	2,1	2,1	2,1	2,0

Fonte: elaborazioni a cura del settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

Nota: il numero medio di componenti per famiglia si ottiene dividendo la popolazione residente in famiglia (data dalla popolazione residente in totale meno la popolazione residente in convivenza) per il numero delle famiglie residenti.

**TAB. 8 - FAMIGLIE RESIDENTI NEL COMUNE DI BRESCIA AL 31/12/2021 PER NUMERO DI FIGLI PRESENTI IN FAMIGLIA**

N. FIGLI	COPPIA CON FIGLI	GENITORE CON FIGLI	ALTRÉ	TOTALE	% COPPIA CON FIGLI	% GENITORE CON FIGLI	% ALTRÉ	% TOTALE
1	7.940	6.499	3.075	17.514	45,4	70,2	57,0	54,5
2	7.069	2.255	1.740	11.064	40,4	24,4	32,3	34,4
3 e più	2.473	500	578	3.551	14,2	5,4	10,7	11,1
<b>TOTALE</b>	<b>17.482</b>	<b>9.254</b>	<b>5.393</b>	<b>32.129</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Fonte: elaborazioni a cura del settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

**TAB. 9 - % FIGLI SU POPOLAZIONE TOTALE PER FASCE DI ETÀ AL 31/12/2021**

FASCE DI ETÀ	FIGLI		POPOLAZIONE TOTALE		% FIGLI SU POPOLAZIONE TOTALE
	N.	VALORI %	N.	VALORI %	
Minorenni	27.672	53,7	30.455	15,3	90,9
18-24 anni	10.940	21,2	13.613	6,8	80,4
25-29 anni	5.056	9,8	10.806	5,4	46,7
30-34 anni	2.446	4,7	11.709	5,9	20,9
35-39 anni	1.166	2,3	11.555	5,8	10,1
Dai 40 in poi	4.258	8,3	120.862	60,7	3,5
<b>Totale</b>	<b>51.538</b>	<b>100,0</b>	<b>199.000</b>	<b>100,0</b>	<b>25,9</b>

Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

Nota: con il termine "figli" vengono indicate le persone che nell'archivio informatizzato della popolazione residente hanno tale rapporto di parentela con l'intestatario della scheda di famiglia

*La popolazione nei quartieri***TAB. 10 - POPOLAZIONE RESIDENTE A BRESCIA AL 31/12/2021 PER QUARTIERE DISTINTA TRA UE E NON UE**

ZONA	QUARTIERE	POPOLAZIONE UE (COMPRESI ITALIANI)	POPOLAZIONE NON UE	TOTALE	% UE SU POPOLAZIONE TOTALE
NORD	BORGO TRENTO	6.423	658	7.081	90,7
NORD	CASAZZA	2.488	245	2.733	91,0
NORD	MOMPIANO	7.006	391	7.397	94,7
NORD	S. BARTOLOMEO	4.859	382	5.241	92,7
NORD	S. EUSTACCHIO	7.657	902	8.559	89,5
NORD	S. ROCCHINO	5.296	571	5.867	90,3
NORD	VILL. PREALPINO	4.271	249	4.520	94,5
CENTRO	BRESCIA ANTICA	6.297	715	7.012	89,8
CENTRO	CENTRO STORICO NORD	6.189	1.880	8.069	76,7
CENTRO	CENTRO STORICO SUD	4.955	1.228	6.183	80,1
CENTRO	CROCIFISSA DI ROSA	4.632	447	5.079	91,2
CENTRO	PORTA MILANO	4.999	987	5.986	83,5
CENTRO	PORTA VENEZIA	9.530	1.527	11.057	86,2
SUD	CHIESANUOVA	5.774	1.263	7.037	82,1
SUD	DON BOSCO	5.711	1.382	7.093	80,5
SUD	FOLZANO	1.652	123	1.775	93,1
SUD	FORNACI	2.370	237	2.607	90,9
SUD	LAMARMORA	7.711	1.189	8.900	86,6
SUD	PORTA CREMONA	11.979	1.992	13.971	85,7
SUD	VILLAGGIO SERENO	5.515	440	5.955	92,6
EST	BUFFALORA	2.184	117	2.301	94,9
EST	CAIONVICO	2.153	111	2.264	95,1
EST	S. EUFEMIA	2.930	330	3.260	89,9
EST	S. POLO CASE	4.264	385	4.649	91,7
EST	S. POLO CIMABUE	6.977	352	7.329	95,2
EST	S. POLO PARCO	4.938	648	5.586	88,4
EST	SANPOLINO	2.441	280	2.721	89,7
OVEST	CHIUSURE	9.639	1.353	10.992	87,7
OVEST	FIUMICELLO	4.636	1.724	6.360	72,9
OVEST	PRIMO MAGGIO	2.874	864	3.738	76,9
OVEST	URAGO	9.478	693	10.171	93,2
OVEST	VILLAGGIO BADIA	3.339	254	3.593	92,9
OVEST	VILLAGGIO VIOLINO	3.291	145	3.436	95,8
SDF	Senza Fissa Dimora	5.515	440	5.955	92,6
	<b>TOTALE</b>	<b>174.787</b>	<b>24.213</b>	<b>199.000</b>	<b>87,8</b>

Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

TAB.11 - POPOLAZIONE RESIDENTE A BRESCIA AL 31/12/2021: INDICATORI DEMOGRAFICI PER QUARTIERE

ZONA	QUARTIERE	POPOLAZIONE ITALIANA			POPOLAZIONE STRANIERA			POPOLAZIONE TOTALE		
		Indice vecchiaia	Indice dipendenza strutturale	Indice dipendenza anziani	Indice vecchiaia	Indice dipendenza strutturale	Indice dipendenza anziani	Indice vecchiaia	Indice dipendenza strutturale	Indice dipendenza anziani
NORD	BORGO TRENTO	287,9	72,6	53,9	36,9	32,0	8,6	226,9	64,3	44,7
NORD	CASAZZA	394,3	95,3	76,0	20,6	38,2	6,5	282,8	83,5	61,7
NORD	MOMPIANO	302,6	79,8	60,0	45,3	22,6	7,0	273,1	71,7	52,5
NORD	S. BARTOLOMEO	286,5	65,0	48,2	42,7	33,2	9,9	237,6	60,1	42,3
NORD	S. EUSTACCHIO	277,9	64,6	47,5	40,7	31,7	9,2	215,0	57,5	39,3
NORD	S. ROCCHINO	283,5	74,6	55,1	26,9	26,7	5,7	221,7	63,7	43,9
NORD	VILL. PREALPINO	305,3	73,0	55,0	29,5	42,0	9,6	242,6	68,7	48,6
CENTRO	BRESCIA ANTICA	237,5	53,3	37,5	58,2	25,1	9,2	205,4	48,2	32,4
CENTRO	CENTRO STORICO NORD	205,0	47,8	32,1	20,9	22,4	3,9	136,3	39,3	22,7
CENTRO	CENTRO STORICO SUD	256,5	66,0	47,5	30,6	29,1	6,8	175,3	54,3	34,6
CENTRO	CROCIFISSA DI ROSA	293,4	70,2	52,4	28,0	30,4	6,6	223,9	61,8	42,7
CENTRO	PORTA MILANO	276,2	63,8	46,9	30,0	32,4	7,5	183,8	54,7	35,4
CENTRO	PORTA VENEZIA	243,2	66,9	47,4	22,2	31,5	5,7	173,3	57,7	36,6
SUD	CHIESANUOVA	213,8	70,8	48,2	18,5	35,3	5,5	141,9	59,9	35,2
SUD	DON BOSCO	271,6	67,3	49,2	18,7	31,0	4,9	160,2	54,5	33,5
SUD	FOLZANO	225,0	57,4	39,7	21,3	38,3	6,7	182,1	54,9	35,4
SUD	FORNACI	228,4	63,1	43,9	22,0	34,4	6,2	179,0	58,0	37,2
SUD	LAMARMORA	287,0	67,1	49,8	22,7	28,1	5,2	192,8	55,6	36,6
SUD	PORTA CREMONA	233,7	64,2	45,0	21,9	34,0	6,1	153,0	55,2	33,4
SUD	VILLAGGIO SERENO	272,9	77,7	56,8	28,1	35,9	7,9	216,6	70,1	48,0
EST	BUFFALORA	219,4	58,0	39,8	30,6	36,8	8,6	187,1	55,5	36,1
EST	CAIONVICO	314,1	67,7	51,4	84,0	26,0	11,9	288,4	62,4	46,3
EST	S. EUFEMIA	281,8	69,9	51,6	23,2	27,0	5,1	218,3	60,7	41,7
EST	S. POLO CASE	237,4	68,9	48,5	25,6	39,4	8,0	184,1	63,6	41,2
EST	S. POLO CIMABUE	326,9	58,8	45,0	35,7	39,0	10,3	275,2	57,0	41,8
EST	S. POLO PARCO	375,2	93,0	73,5	39,2	41,1	11,6	273,5	82,2	60,5
EST	SANPOLINO	95,3	49,0	23,9	34,5	33,1	8,5	84,3	46,1	21,1
OVEST	CHIUSURE	264,8	69,3	50,3	23,9	36,0	7,0	186,2	61,3	39,9
OVEST	FUMICELLO	237,6	68,3	48,1	21,1	31,3	5,5	132,1	52,6	29,9
OVEST	PRIMO MAGGIO	237,8	72,0	50,7	15,1	33,0	4,3	137,5	57,3	33,2
OVEST	URAGO	328,2	80,1	61,4	31,7	37,8	9,1	254,5	72,6	52,1
OVEST	VILLAGGIO BADIA	285,2	65,9	48,8	29,9	37,6	8,6	220,9	61,2	42,1
OVEST	VILLAGGIO VIOLINO	226,6	52,6	36,5	38,5	36,4	10,1	201,3	51,2	34,2
SDF	Senza Fissa Dimora	591,7	36,7	31,4	200,0	16,6	11,0	435,0	28,8	23,5
	<b>TOTALE</b>	<b>267,1</b>	<b>67,5</b>	<b>49,1</b>	<b>26,9</b>	<b>31,9</b>	<b>6,8</b>	<b>195,9</b>	<b>59,1</b>	<b>39,1</b>

Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

TAB.12 - FAMIGLIE RESIDENTI A BRESCIA AL 31/12/2021 PER NUMERO DI COMPONENTI QUARTIERE

ZONA	QUARTIERE	NUMERO COMPONENTI - VALORI ASSOLUTI						NUMERO COMPONENTI - VALORI PERCENTUALI							
		1	2	3	4	5	6 e +	TOTALE	1	2	3	4	5	6 e +	TOTALE
NORD	BORGO TRENTO	1.790	977	444	311	85	45	3.652	49,0	26,8	12,2	8,5	2,3	1,2	100,0
NORD	CASAZZA	481	428	140	122	55	30	1.256	38,3	34,1	11,1	9,7	4,4	2,4	100,0
NORD	MOMPIANO	1.560	931	498	382	95	31	3.497	44,6	26,6	14,2	10,9	2,7	0,9	100,0
NORD	S. BARTOLOMEO	1.219	757	361	236	60	21	2.654	45,9	28,5	13,6	8,9	2,3	0,8	100,0
NORD	S. EUSTACCHIO	2.138	1.037	561	408	117	67	4.328	49,4	24,0	13,0	9,4	2,7	1,5	100,0
NORD	S. ROCCHINO	1.317	719	369	296	95	38	2.834	46,5	25,4	13,0	10,4	3,4	1,3	100,0
NORD	VILL. PREALPINO	911	607	314	258	57	20	2.167	42,0	28,0	14,5	11,9	2,6	0,9	100,0
CENTRO	BRESCIA ANTICA	2.169	792	412	294	84	30	3.781	57,4	20,9	10,9	7,8	2,2	0,8	100,0
CENTRO	CENTRO STORICO NORD	2.964	877	450	283	100	42	4.716	62,8	18,6	9,5	6,0	2,1	0,9	100,0
CENTRO	CENTRO STORICO SUD	1.782	628	357	275	78	45	3.165	56,3	19,8	11,3	8,7	2,5	1,4	100,0
CENTRO	CROCIFISSA DI ROSA	1.408	608	305	271	55	27	2.674	52,7	22,7	11,4	10,1	2,1	1,0	100,0
CENTRO	PORTA MILANO	1.519	739	376	225	98	59	3.016	50,4	24,5	12,5	7,5	3,2	2,0	100,0
CENTRO	PORTA VENEZIA	2.376	1.242	723	595	176	79	5.191	45,8	23,9	13,9	11,5	3,4	1,5	100,0
SUD	CHIESANUOVA	1.126	804	439	351	150	120	2.990	37,7	26,9	14,7	11,7	5,0	4,0	100,0
SUD	DON BOSCO	1.773	804	437	330	121	65	3.530	50,2	22,8	12,4	9,3	3,4	1,8	100,0
SUD	FOLZANO	287	232	137	96	26	16	794	36,1	29,2	17,3	12,1	3,3	2,0	100,0
SUD	FORNACI	504	318	206	132	43	16	1.219	41,3	26,1	16,9	10,8	3,5	1,3	100,0
SUD	LAMARMORA	2.162	1.119	585	388	114	57	4.425	48,9	25,3	13,2	8,8	2,6	1,3	100,0
SUD	PORTA CREMONA	3.041	1.616	951	702	241	115	6.666	45,6	24,2	14,3	10,5	3,6	1,7	100,0
SUD	VILLAGGIO SERENO	932	753	433	348	93	47	2.606	35,8	28,9	16,6	13,4	3,6	1,8	100,0
EST	BUFFALORA	353	254	186	156	31	15	995	35,5	25,5	18,7	15,7	3,1	1,5	100,0
EST	CAIONVICO	424	313	194	106	30	9	1.076	39,4	29,1	18,0	9,9	2,8	0,8	100,0
EST	S. EUFEMIA	796	429	223	157	42	16	1.663	47,9	25,8	13,4	9,4	2,5	1,0	100,0
EST	S. POLO CASE	938	607	316	213	70	45	2.189	42,9	27,7	14,4	9,7	3,2	2,1	100,0
EST	S. POLO CIMABUE	854	1.005	622	406	101	60	3.048	28,0	33,0	20,4	13,3	3,3	2,0	100,0
EST	S. POLO PARCO	857	813	375	241	72	74	2.432	35,2	33,4	15,4	9,9	3,0	3,0	100,0
EST	SANPOLINO	401	255	184	171	59	28	1.098	36,5	23,2	16,8	15,6	5,4	2,6	100,0
OVEST	CHIUSURE	2.096	1.396	755	566	168	98	5.079	41,3	27,5	14,9	11,1	3,3	1,9	100,0
OVEST	FLUMICELLO	1.582	668	365	294	126	72	3.107	50,9	21,5	11,7	9,5	4,1	2,3	100,0
OVEST	PRIMO MAGGIO	859	444	224	173	65	44	1.809	47,5	24,5	12,4	9,6	3,6	2,4	100,0
OVEST	URAGO	1.943	1.377	705	515	132	76	4.748	40,9	29,0	14,8	10,8	2,8	1,6	100,0
OVEST	VILLAGGIO BADIA	579	480	256	188	55	38	1.596	36,3	30,1	16,0	11,8	3,4	2,4	100,0
OVEST	VILLAGGIO VIOLINO	494	393	279	226	55	21	1.468	33,7	26,8	19,0	15,4	3,7	1,4	100,0
SDF	Senza Fissa Dimora	406	11	8	4	2	-	431	94,2	2,6	1,9	0,9	0,5	0,0	100,0
	<b>TOTALE</b>	<b>44.041</b>	<b>24.433</b>	<b>13.190</b>	<b>9.719</b>	<b>2.951</b>	<b>1.566</b>	<b>95.900</b>	<b>45,9</b>	<b>25,5</b>	<b>13,8</b>	<b>10,1</b>	<b>3,1</b>	<b>1,6</b>	<b>100,0</b>

Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica su anagrafe del Comune di Brescia

### 1.1.3 CONDIZIONI E PROSPETTIVE SOCIO-ECONOMICHE DEL TERRITORIO DELL'ENTE

Al fine di illustrare condizioni e prospettive socio-economiche del territorio bresciano, si ritiene particolarmente significativo riportare alcuni dati e informazioni.

#### *Mercato del lavoro*

**TAB.1 – PERSONE IN CERCA DI OCCUPAZIONE E TASSO DI DISOCCUPAZIONE PER SESSO. PROVINCIA DI BRESCIA, ANNI 2004 - 2021**

Anno	Persone in cerca di occupazione (in migliaia)			Tasso di disoccupazione * (%)			
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale	Giovanile**
2004			19	2,1	5,6	3,5	8,7
2005			22	2,7	6,3	4,2	10,1
2006			20	3,1	4,9	3,8	9,7
2007			17	1,9	5,0	3,2	8,9
2008	6	11	17	1,9	5,0	3,2	6,2
2009	15	14	29	4,5	6,3	5,2	14,6
2010	16	16	32	4,8	7,0	5,7	16,7
2011	14	17	31	4,3	8,1	5,8	21,5
2012	15	22	37	4,7	9,6	6,7	23,1
2013	27	22	48	7,9	8,9	8,3	24,1
2014	29	23	53	8,8	9,6	9,1	28,2
2015	27	23	49	8,0	9,7	8,7	35,9
2016	23	27	49	6,9	10,8	8,6	32,9
2017	15	21	36	4,4	8,6	6,2	17,7
2018	14	16	30	4,1	6,6	5,2	16,3
2019	12	16	28	3,5	6,5	4,7	13,6
2020	9	16	25	2,7	6,8	4,4	12,4
2021	13	15	28	3,9	6,3	4,9	19,7

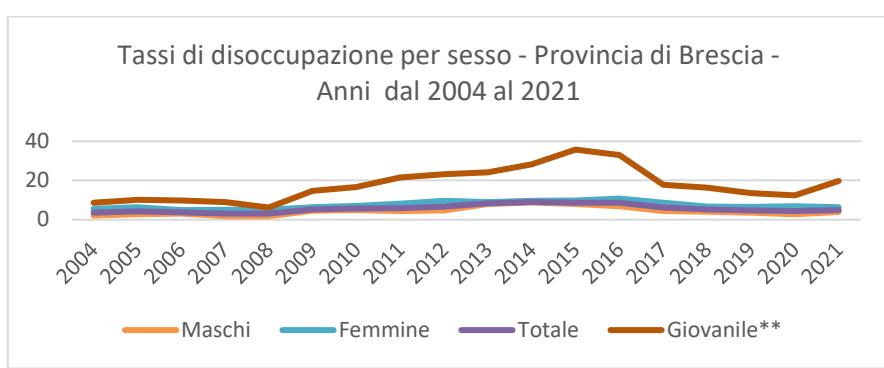
Fonte: Istat - Indagine Forze Lavoro - \* Popolazione 15 anni e più - \*\*Fascia di età: 15-24 anni

Le informazioni relative al mercato del lavoro a livello comunale sono carenti; per questo è necessario utilizzare i dati provinciali come indicatore della situazione per la città di Brescia.

Il tasso di disoccupazione, a seguito della crisi iniziata nel 2008, ha registrato un consistente aumento, passando dal 3,5% del 2004 al 9,1% del 2014, ma dal 2017 è iniziato un deciso calo che ha portato il tasso al 4,4% nel 2020. A causa della pandemia, però, nel 2021 abbiamo assistito ad un lieve aumento fino al 4,9%, trainato da una forte componente di disoccupazione giovanile (19,7%).

Restano confermati, per tutto il periodo, tassi di disoccupazione più elevati per la componente femminile del mercato del lavoro.

In un confronto territoriale, i tassi di disoccupazione della provincia di Brescia continuano a essere minori di quelli registrati a livello nazionale e regionale (tab.2).

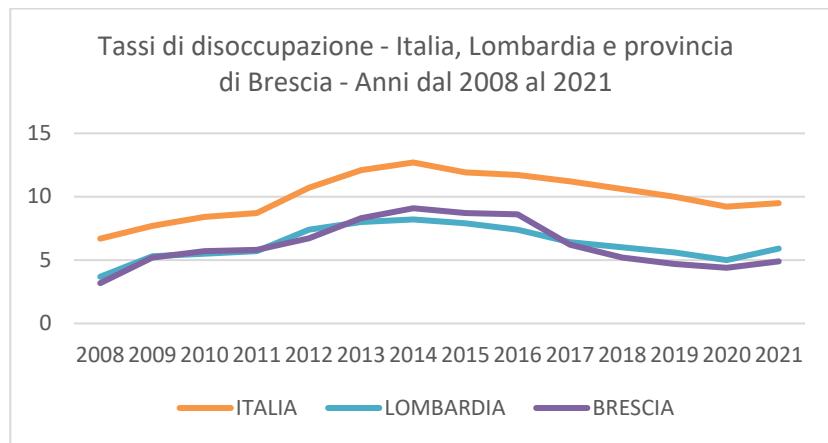


Fonte: Istat - Indagine Forze Lavoro

**TAB.2 – TASSO DI DISOCCUPAZIONE ITALIA, LOMBARDIA E PROVINCIA DI BRESCIA, ANNI 2008 - 2021**

ANNO	ITALIA	LOMBARDIA	BRESCIA
2008	6,7	3,7	3,2
2009	7,7	5,3	5,2
2010	8,4	5,5	5,7
2011	8,7	5,7	5,8
2012	10,7	7,4	6,7
2013	12,1	8,0	8,3
2014	12,7	8,2	9,1
2015	11,9	7,9	8,7
2016	11,7	7,4	8,6
2017	11,2	6,4	6,2
2018	10,6	6,0	5,2
2019	10,0	5,6	4,7
2020	9,2	5,0	4,4
2021	9,5	5,9	4,9

Fonte: Istat - Indagine Forze Lavoro



Fonte: Istat - Indagine Forze Lavoro

### **Addetti imprese**

A livello comunale si assiste ad un leggero calo nel numero degli addetti.

La distribuzione delle attività economiche rimane pressoché invariata nel corso del tempo

**TAB.3 – ADDETTI DELLE SEDI DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE PER MACROSETTORI – COMUNE DI BRESCIA - VALORI ASSOLUTI, ANNI 2009 - 2021**

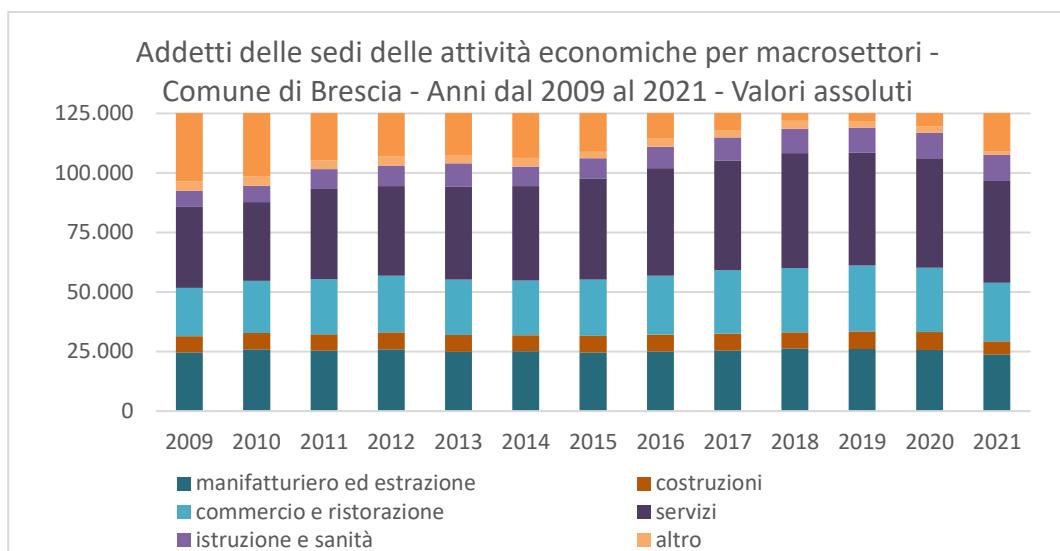
ANNO	MANIFATTURIERO ED ESTRAZIONE	COSTRUZIONI	COMMERCIO E RISTORAZIONE	SERVIZI	ISTRUZIONE, SANITÀ	ALTRO	TOTALE ADDETTI
2009	24.550	6.916	20.274	33.907	6.837	3.850	96.334
2010	25.872	6.837	22.011	33.071	6.806	4.060	98.657
2011	25.298	6.984	23.078	37.880	8.367	3.589	105.196
2012	25.836	7.255	23.729	37.676	8.564	3.713	106.773
2013	24.872	7.015	23.348	39.050	9.673	3.523	107.481
2014	25.048	6.778	22.997	39.578	8.297	3.543	106.241
2015	24.588	6.904	23.699	42.446	8.530	2.629	108.796
2016	24.934	7.083	24.756	45.142	9.072	3.374	114.361
2017	25.364	7.143	26.542	45.997	9.790	3.191	118.027
2018	26.344	6.684	27.078	48.145	10.252	3.336	121.879
2019	26.076	7.309	27.791	47.249	10.451	2.837	121.713
2020	25.579	7.574	26.988	46.005	10.730	2.578	119.454
2021	23.809	5.499	24.522	42.738	11.032	1.507	109.107
Variazione % 2021/2009	4,2%	9,5%	33,1%	35,7%	56,9%	-33,0%	24,0%
Variazione assoluta 2021/2009	1.029	658	6.714	12.098	3.893	-1.272	23.120

Fonte: Elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia su dati CCIAA – Struttura delle Imprese

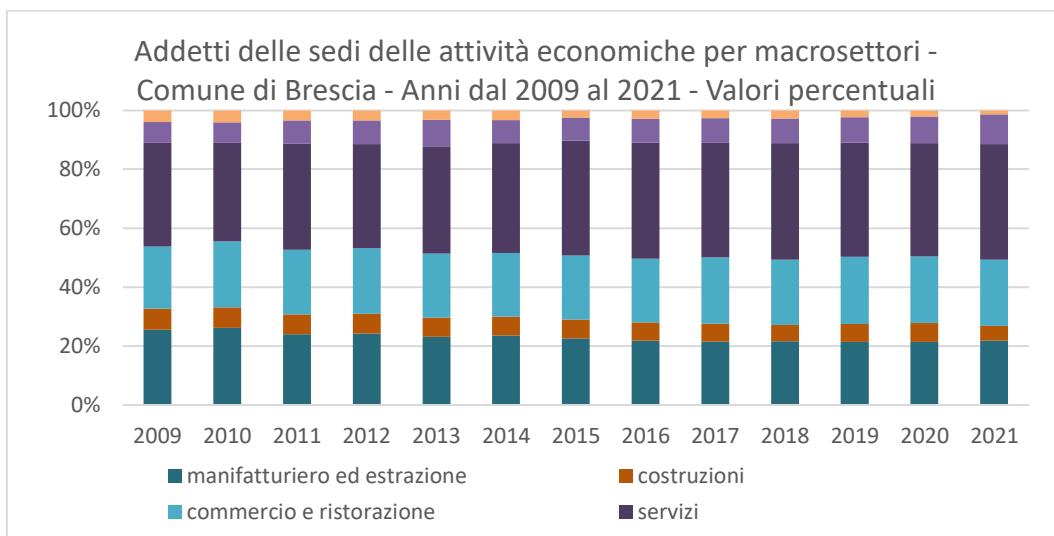
**TAB.4 – ADDETTI DELLE SEDI DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE PER MACROSETTORI – COMUNE DI BRESCIA - COMPOSIZIONE PERCENTUALE, ANNI 2009 – 2021**

ANNO	MANIFATTURIERO ED ESTRAZIONE	COSTRUZIONI	COMMERCIO E RISTORAZIONE	SERVIZI	ISTRUZIONE, SANITÀ	ALTRO	TOTALE ADDETTI
2009	25,5	7,2	21,0	35,2	7,1	4,0	100,0
2010	26,2	6,9	22,3	33,5	6,9	4,1	100,0
2011	24,0	6,6	21,9	36,0	8,0	3,4	100,0
2012	24,2	6,8	22,2	35,3	8,0	3,5	100,0
2013	23,1	6,5	21,7	36,3	9,0	3,3	100,0
2014	23,6	6,4	21,6	37,3	7,8	3,3	100,0
2015	22,6	6,3	21,8	39,0	7,8	2,4	100,0
2016	21,8	6,2	21,6	39,5	7,9	3,0	100,0
2017	21,5	6,1	22,5	39,0	8,3	2,7	100,0
2017	21,5	6,1	22,5	39,0	8,3	2,7	100,0
2018	21,6	5,5	22,2	39,5	8,4	2,7	100,0
2019	21,4	6,0	22,8	38,8	8,6	2,3	100,0
2020	21,4	6,3	22,6	38,5	9,0	2,2	100,0
2021	21,8	5,0	22,5	39,2	10,1	1,4	100,0

Fonte: Elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia su dati CCIAA – Struttura delle Imprese

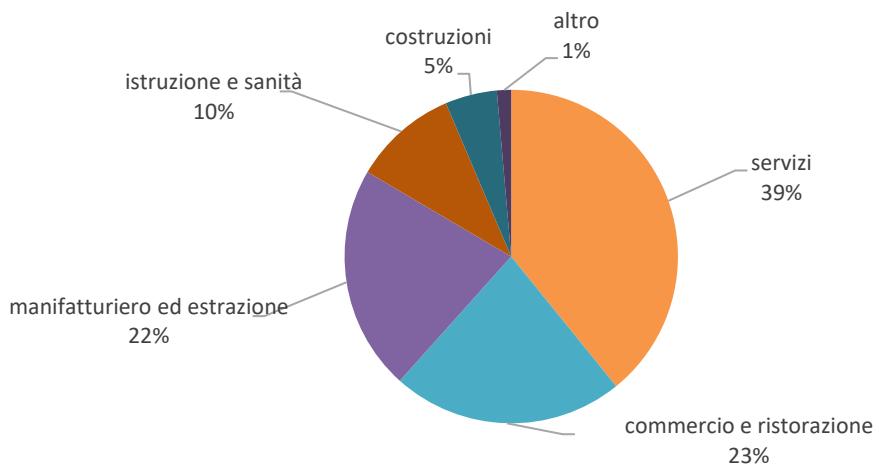


Fonte: Elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia su dati CCIAA – Struttura delle Imprese



Fonte: Elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia su dati CCIAA – Struttura delle Imprese

Addetti delle sedi delle attività economiche per macrosettori -  
Comune di Brescia - Anno 2021 - Valori percentuali



Fonte: Elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia su dati CCIAA – Struttura delle Imprese

## ***Benessere economico***

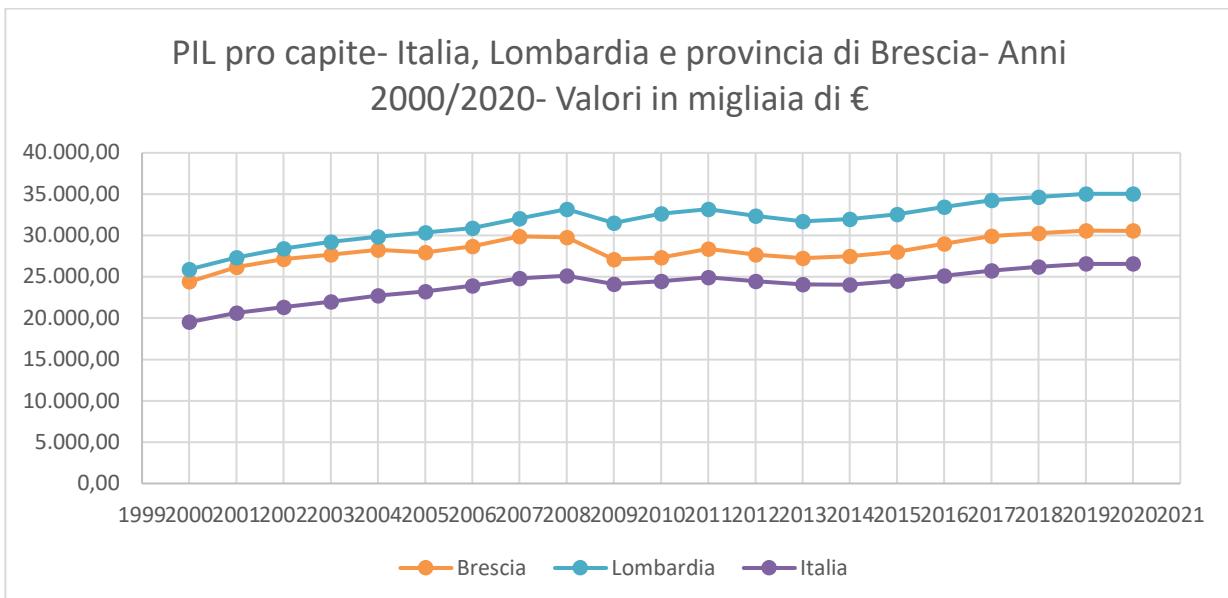
### ***Prodotto Interno Lordo***

Il prodotto interno lordo (PIL) pro-capite è un importante indicatore dello stato di salute di un sistema economico. In questo caso il dato è disponibile solo a livello provinciale. Nel 2008, contestualmente all'inizio di una fase generalizzata di stallo nella crescita, il dato relativo alla provincia di Brescia accentua il proprio divario da quello regionale. Dal 2014 il PIL pro-capite riprende a crescere

**TAB.5 – PRODOTTO INTERNO LORDO (PIL) DELL'INTERA ECONOMIA PER ABITANTE, A PREZZI BASE E CORRENTI, SECONDO IL METODO DEL VALORE AGGIUNTO. ITALIA, LOMBARDIA E PROVINCIA DI BRESCIA, ANNI 2000 - 2020 – (valori in euro)**

ANNO	BRESCIA	LOMBARDIA	ITALIA
2000	24.415,98	25.907,70	19.536,61
2001	26.192,32	27.320,43	20.631,77
2002	27.130,40	28.411,33	21.334,05
2003	27.694,01	29.249,20	22.010,25
2004	28.255,05	29.853,96	22.714,49
2005	27.975,45	30.349,76	23.220,93
2006	28.707,60	30.916,82	23.926,57
2007	29.907,72	32.069,24	24.807,64
2008	29.788,00	33.199,00	25.112,21
2009	27.101,92	31.525,56	24.116,22
2010	27.326,32	32.644,58	24.451,65
2011	28.391,32	33.186,21	24.939,18
2012	27.679,20	32.356,73	24.487,97
2013	27.260,31	31.699,22	24.097,94
2014	27.501,29	31.977,63	24.062,60
2015	28.020,76	32.553,06	24.502,47
2016	29.007,08	33.451,37	25.116,55
2017	29.948,83	34.264,66	25.733,08
2018	30.272,76	34.660,93	26.223,37
2019	30.586,28	35.045,11	26.588,41
2020	30.586,30	35.045,1	26.588,4

Fonte: Istituto Guglielmo Tagliacarne



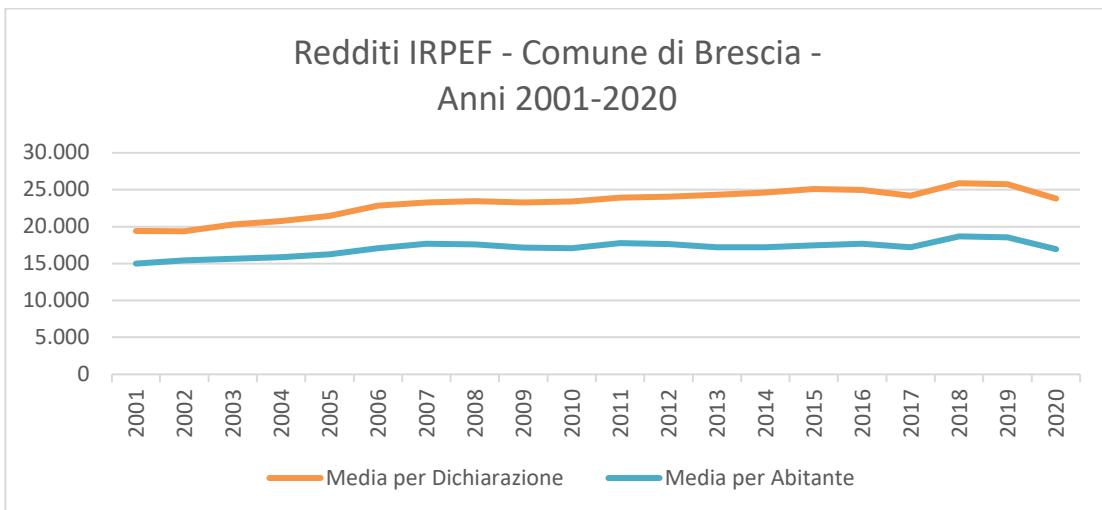
### Redditi IRPEF

I redditi IRPEF, noti a livello comunale e aggiornati all'ultimo anno disponibile, mostrano, dopo la fase di crisi e il calo della percentuale di dichiaranti sul totale della popolazione (dal 79,57% del 2002 al 69,58% del 2015), una leggera ripresa del numero dei dichiaranti (72,01%).

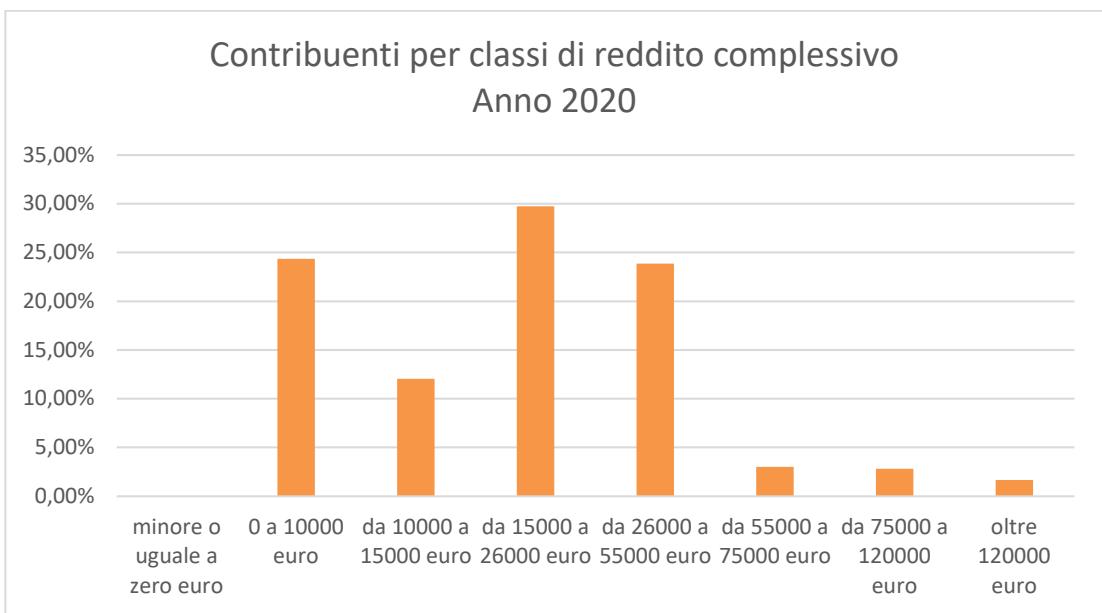
**TAB.6 – REDDITI IRPEF – COMUNE DI BRESCIA, ANNI 2001 - 2020**

ANNO	NUMERO DICHiaranti	POPOLAZIONE	% DICHiaranti su Popolazione	IMPORTO	MEDIA PER DICHIArAZIONE	MEDIA PER ABITANTE
2001	144.776	187.188	77,34%	2.813.071.983	19.431	15.028
2002	149.260	187.595	79,57%	2.894.143.061	19.390	15.428
2003	147.167	191.114	77,00%	2.986.367.266	20.292	15.626
2004	146.756	192.164	76,37%	3.045.354.001	20.751	15.848
2005	144.829	191.059	75,80%	3.106.022.671	21.446	16.257
2006	142.157	190.044	74,80%	3.244.349.552	22.822	17.072
2007	144.225	189.742	76,01%	3.354.801.553	23.261	17.681
2008	143.330	190.844	75,10%	3.359.673.955	23.440	17.604
2009	141.145	191.618	73,66%	3.284.949.739	23.274	17.143
2010	141.458	193.879	72,96%	3.312.714.647	23.418	17.087
2011	140.441	189.085	74,27%	3.361.114.807	23.933	17.776
2012	138.313	188.520	73,37%	3.328.963.138	24.068	17.658
2013	136.903	193.599	70,71%	3.326.604.883	24.299	17.183
2014	137.120	196.058	69,94%	3.375.904.036	24.620	17.219
2015	136.712	196.480	69,58%	3.431.436.904	25.100	17.465
2016	139.283	196.670	70,82%	3.479.200.315	24.979	17.691
2017	139.731	196.475	71,12%	3.378.884.482	24.181	17.198
2018	143.378	198.536	72,22%	3.712.383.380	25.892	18.699
2019	144.293	200.385	72,01%	3.712.472.348	25.729	18.527
2020	141.903	199.000	71,30%	3.374.881.492	23.783	16.959

Fonte: Ministero dell'Economia e delle Finanze



Fonte: Ministero dell'Economia e delle Finanze



Fonte: Ministero dell'Economia e delle Finanze

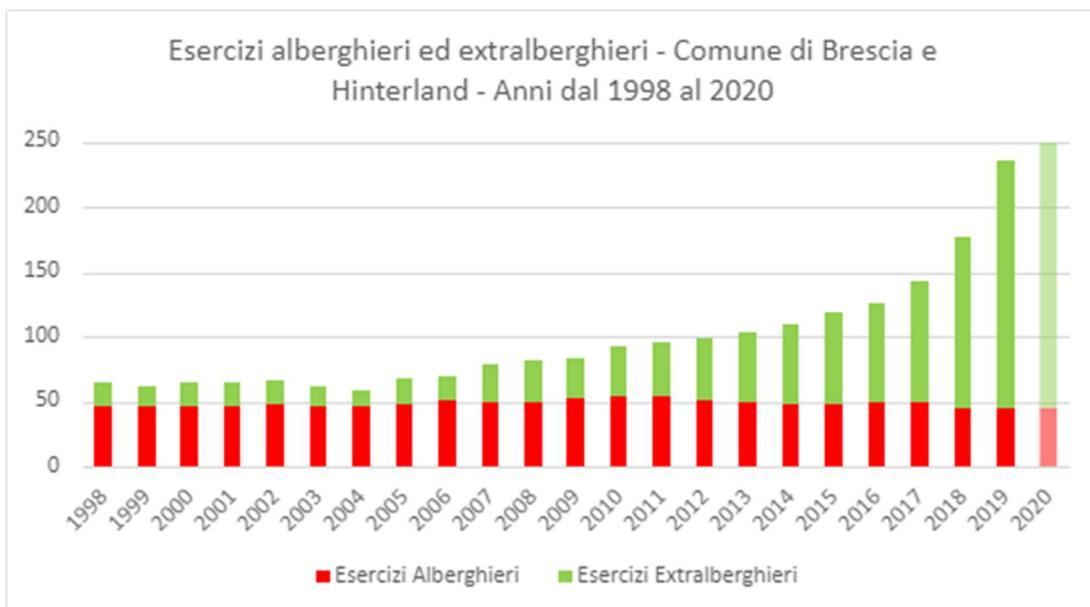
## ***Paesaggio e patrimonio culturale***

### ***Offerta Turistica***

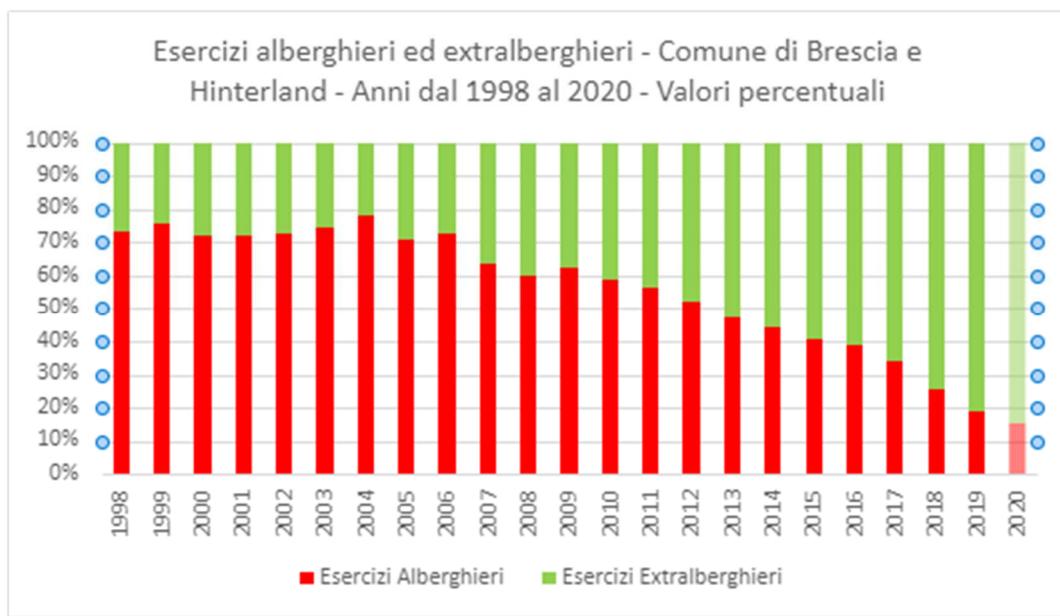
Il rilancio di Brescia come città turistica si gioca, oltre che sull'offerta paesaggistica e culturale nel suo complesso, anche sulla capacità di accoglienza.

L'offerta di servizi alberghieri ed extra alberghieri a Brescia evidenzia andamenti differenti. Sono in diminuzione gli esercizi alberghieri, mentre sono in forte crescita quelli extralberghieri. Nel 2020 continua la crescita degli esercizi extralberghieri, soprattutto in termini di numero di esercizi (è meno elevata la crescita di posti letto).

Si segnala che l'ulteriore crescita del settore extralberghiero registrata dal 2018 è dovuta all'inclusione nella classe anche delle case e alloggi per vacanza, gestiti in forma non imprenditoriale, ad uso turistico. L'hinterland di Brescia si compone di: Borgosatollo, Botticino, Castel Mella, Castenedolo, Collebeato, Flero, Rezzato, Roncadelle e San Zeno Naviglio. I dati del 2020 si riferiscono al solo Comune di Brescia.



Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia, su dati della Provincia di Brescia - settore Turismo - e di PoliS Lombardia



Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia, su dati della Provincia di Brescia - settore Turismo - e di PoliS Lombardia

**TAB.7 – ESERCIZI ALBERGHIERI ED EXTRALBERGHIERI DEL COMUNE DI BRESCIA E HINTERLAND, ANNI 1998 - 2020**

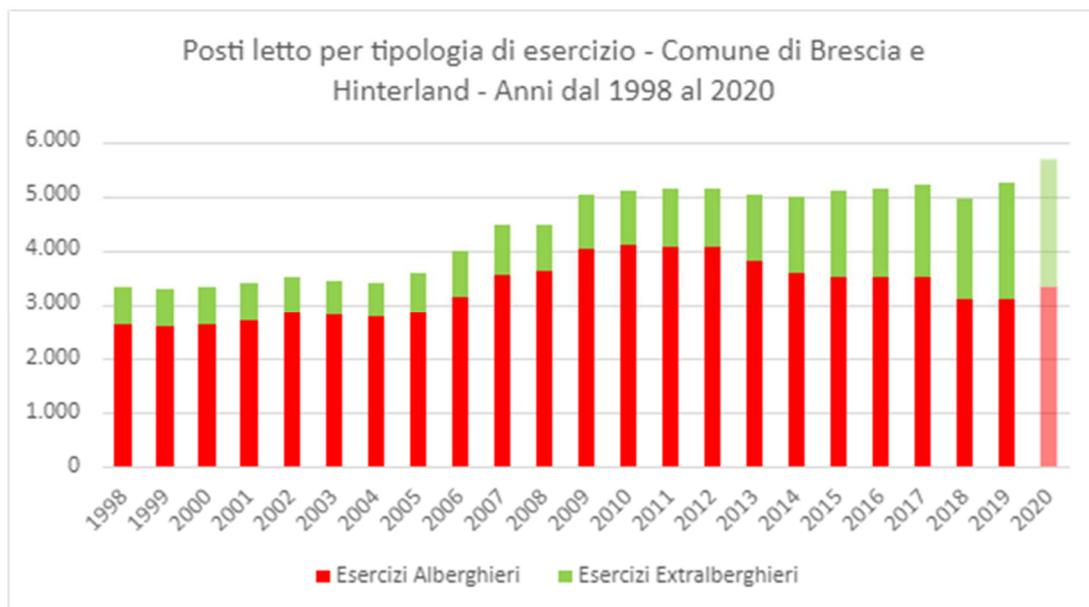
ANNI	ESERCIZI ALBERGHIERI	ESERCIZI EXTRALBERGHIERI	TOTALE
<b>1998</b>	47	17	64
<b>1999</b>	46	15	61
<b>2000</b>	46	18	64
<b>2001</b>	47	18	65
<b>2002</b>	48	18	66
<b>2003</b>	46	16	62
<b>2004</b>	46	13	59
<b>2005</b>	48	20	68
<b>2006</b>	51	19	70
<b>2007</b>	50	29	79
<b>2008</b>	49	33	82
<b>2009</b>	52	31	83
<b>2010</b>	54	38	92
<b>2011</b>	54	42	96
<b>2012</b>	51	47	98
<b>2013</b>	49	54	103
<b>2014</b>	48	61	109
<b>2015</b>	48	70	118
<b>2016</b>	49	78	127
<b>2017</b>	49	94	143
<b>2018</b>	45	132	177
<b>2019</b>	44	192	236
<b>2020</b>	45	249	294

Fonte: Elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia su dati della Provincia di Brescia – settore Turismo - e di PoliS Lombardia

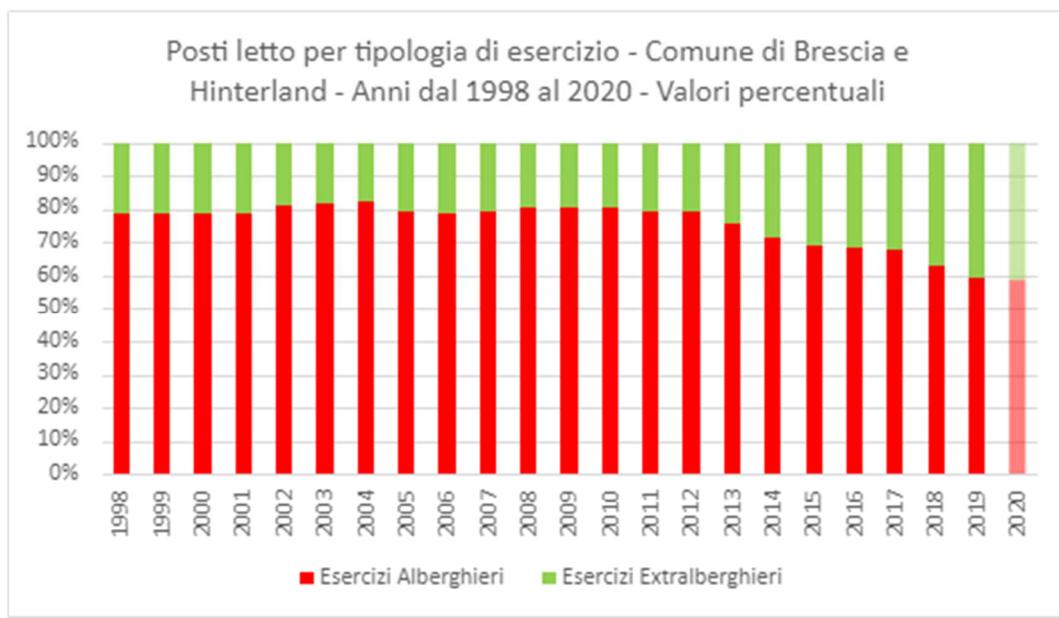
**TAB.8 – POSTI LETTO PER ESERCIZIO ALBERGHIERO ED EXTRALBERGHIERO DEL COMUNE DI BRESCIA E HINTERLAND, ANNI 1998 - 2020**

PERIODO	POSTI LETTO ESERCIZI ALBERGHIERI	POSTI LETTO ESERCIZI EXTRA ALBERGHIERI	POSTI LETTO TOTALI
<b>1998</b>	2.622	708	3.330
<b>1999</b>	2.606	698	3.304
<b>2000</b>	2.614	719	3.333
<b>2001</b>	2.682	718	3.400
<b>2002</b>	2.853	677	3.530
<b>2003</b>	2.811	634	3.445
<b>2004</b>	2.784	608	3.392
<b>2005</b>	2.850	734	3.584
<b>2006</b>	3.150	850	4.000
<b>2007</b>	3.549	921	4.470
<b>2008</b>	3.610	868	4.478
<b>2009</b>	4.041	972	5.013
<b>2010</b>	4.090	995	5.085
<b>2011</b>	4.077	1.050	5.127
<b>2012</b>	4.086	1.058	5.144
<b>2013</b>	3.815	1.212	5.027
<b>2014</b>	3.570	1.406	4.976
<b>2015</b>	3.512	1.573	5.085
<b>2016</b>	3.516	1.610	5.126
<b>2017</b>	3.530	1.671	5.201
<b>2018</b>	3.124	1.847	4.971
<b>2019</b>	3.106	2.136	5.242
<b>2020</b>	3.333	2.346	5.679

Fonte: Elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia su dati della Provincia di Brescia – settore Turismo - e di PoliS Lombardia



Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia, su dati della Provincia di Brescia - settore Turismo - e di PoliS Lombardia.



Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia, su dati della Provincia di Brescia - settore Turismo - e di PoliS Lombardia.

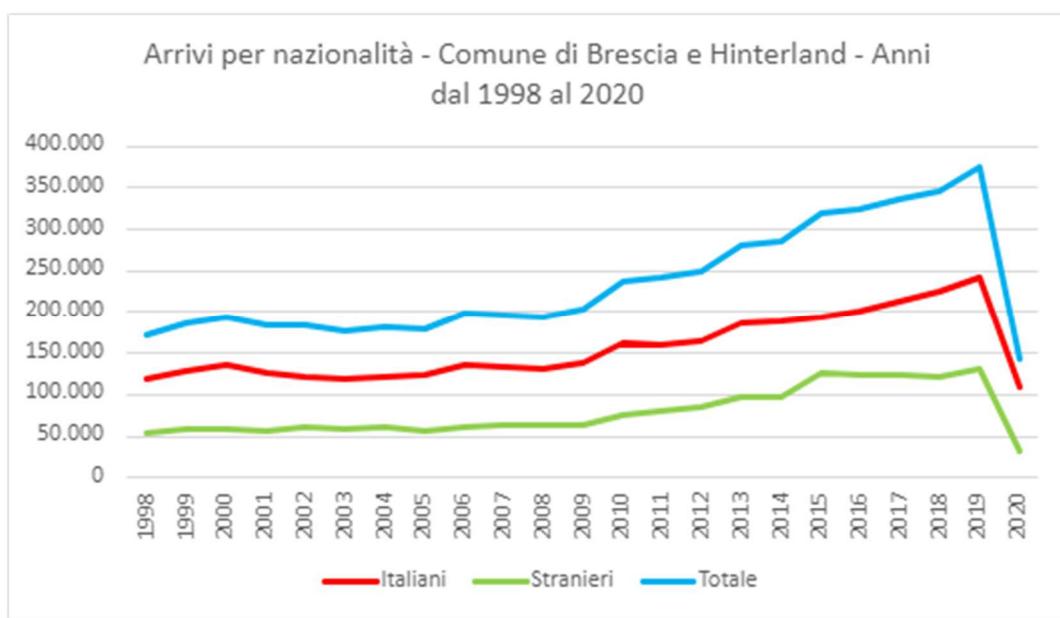
### *Domanda turistica*

Fino al 2019 la risposta dei turisti risulta particolarmente significativa, essendo cresciuti sensibilmente gli arrivi (circa 193 mila nel 2008, 374 mila nel 2019) e le presenze (536 mila circa nel 2008, oltre 781 mila nel 2019), sia italiani sia stranieri. Il 2020 ha invece visto un crollo dei valori a causa delle restrizioni imposte durante l'emergenza sanitaria da COVID-19.

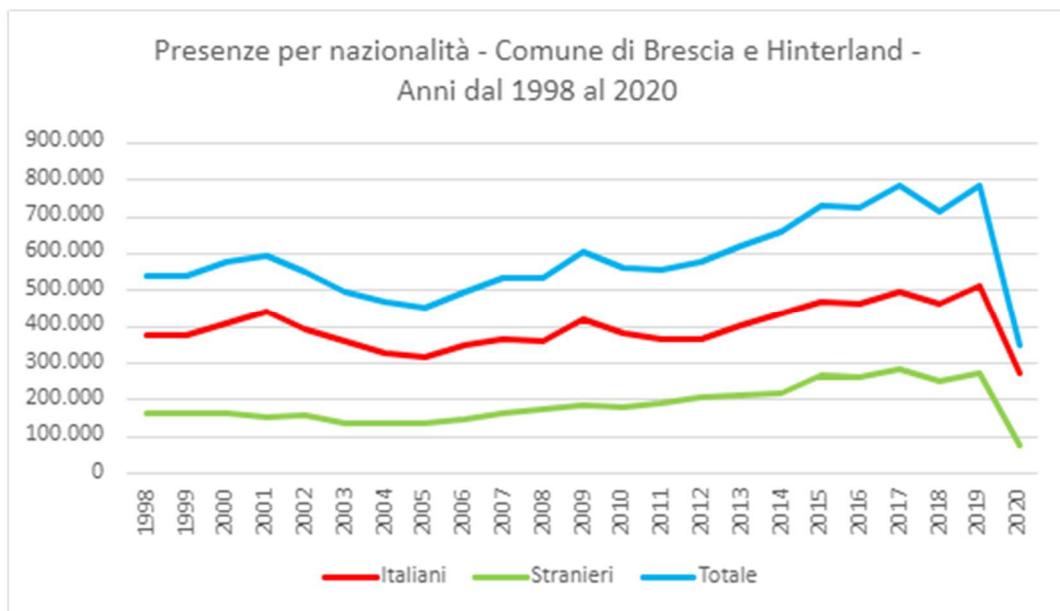
**TAB.9 – FLUSSI TURISTICI – ARRIVI E PRESENZE NEGLI ESERCIZI DEL COMUNE DI BRESCIA E HINTERLAND PER NAZIONALITÀ, ANNI 1998 - 2020**

PERIODO	ITALIANI ARRIVI	ITALIANI PRESENZE	STRANIERI ARRIVI	STRANIERI PRESENZE	TOTALE ARRIVI	TOTALE PRESENZE
1998	118.932	376.233	54.235	162.123	173.167	538.356
1999	129.097	376.465	57.569	164.200	186.666	540.665
2000	135.093	409.496	58.558	166.131	193.651	575.627
2001	127.261	439.187	56.133	155.228	183.394	594.415
2002	121.734	395.504	61.535	157.351	183.269	552.855
2003	118.959	357.868	57.628	136.690	176.587	494.558
2004	120.784	327.065	61.180	139.692	181.964	466.757
2005	122.839	317.876	56.959	134.967	179.798	452.843
2006	136.661	348.384	61.277	150.371	197.938	498.755
2007	132.378	367.401	62.982	166.784	195.360	534.185
2008	130.477	359.964	62.665	176.292	193.142	536.256
2009	139.472	420.510	63.377	186.655	202.849	607.165
2010	162.066	380.451	74.775	178.698	236.841	559.149
2011	160.384	365.876	80.805	192.207	241.189	558.083
2012	165.550	368.068	84.272	209.930	249.822	577.998
2013	185.803	405.804	96.216	212.968	282.019	618.772
2014	188.136	436.738	97.382	221.200	285.518	657.938
2015	194.065	466.467	125.700	265.734	319.765	732.201
2016	201.457	463.962	123.617	262.751	325.074	726.713
2017	212.745	497.979	123.367	284.371	336.112	782.350
2018	224.164	461.527	122.643	254.038	346.807	715.565
2019	242.221	510.428	131.906	271.287	374.127	781.715
2020	109.890	272.837	33.087	76.099	142.977	348.936

Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia, su dati della Provincia di Brescia - settore Turismo - e di PoliS Lombardia



Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia, su dati della Provincia di Brescia - settore Turismo - e di PoliS Lombardia.



Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia, su dati della Provincia di Brescia - settore Turismo - e di PoliS Lombardia.

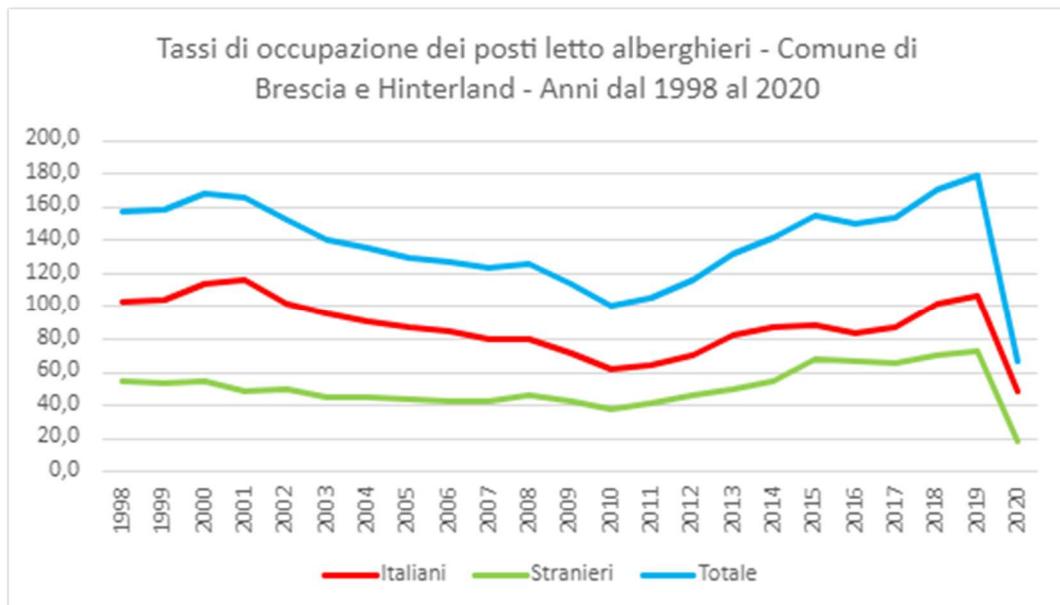
Fino al 2019, per quanto riguarda i soli esercizi alberghieri, erano in lieve aumento i tassi di occupazione dei posti letto.

**TAB. 10 – FLUSSI TURISTICI – TASSI DI OCCUPAZIONE DEI POSTI LETTO <sup>(1)</sup> DEL COMUNE DI BRESCIA E HINTERLAND PER NAZIONALITÀ, ANNI 1998 - 2020**

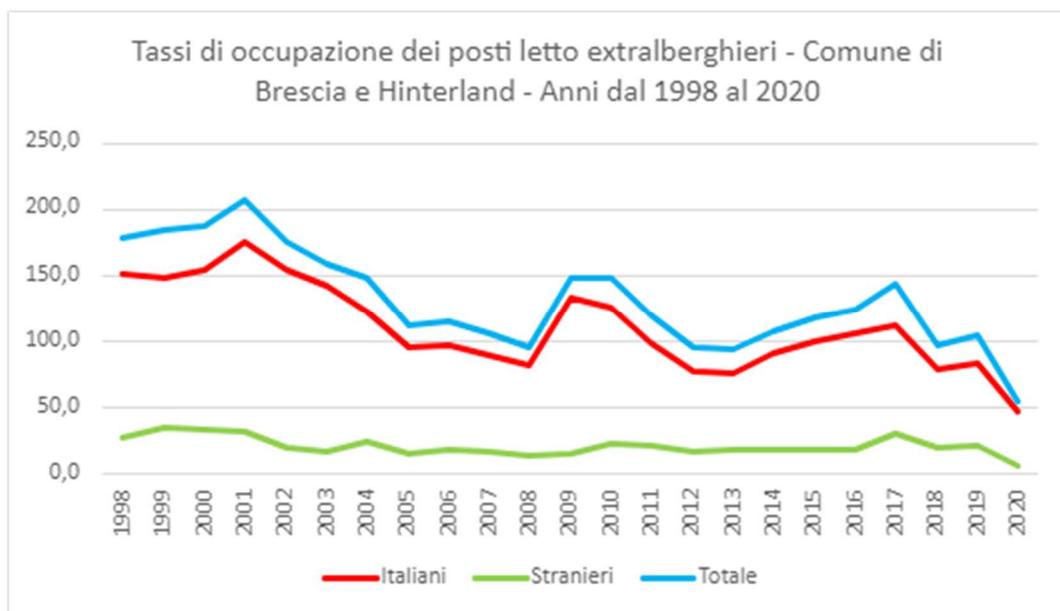
ANNO	ALBERGHIERI			EXTRALBERGHIERI			TOTALE		
	ITALIANI	STRANIERI	TOTALE	ITALIANI	STRANIERI	TOTALE	ITALIANI	STRANIERI	TOTALE
1998	102,8	54,3	157,1	150,9	27,9	178,8	113,0	48,7	161,7
1999	104,7	53,4	158,1	148,3	35,7	184,0	113,9	49,7	163,6
2000	114,4	54,4	168,8	153,7	33,4	187,1	122,9	49,8	172,7
2001	116,8	49,2	166,0	175,5	32,4	207,9	129,2	45,7	174,9
2002	101,9	50,3	152,2	154,8	20,5	175,3	112,0	44,6	156,6
2003	95,3	44,8	140,1	142,1	16,9	159,0	103,9	39,7	143,6
2004	90,7	44,7	135,4	122,7	25,0	147,7	96,4	41,2	137,6
2005	86,7	43,3	130,0	96,2	15,6	111,8	88,7	37,7	126,4
2006	84,5	42,9	127,4	96,7	17,9	114,6	87,1	37,6	124,7
2007	80,4	42,7	123,1	89,2	16,5	105,7	82,2	37,3	119,5
2008	79,9	45,6	125,5	82,5	13,3	95,8	80,4	39,4	119,8
2009	72,1	42,4	114,5	132,9	15,9	148,8	83,9	37,2	121,1
2010	62,3	38,3	100,6	126,2	22,4	148,6	74,8	35,1	109,9
2011	64,2	41,7	105,9	99,3	21,0	120,3	71,4	37,5	108,9
2012	69,9	46,8	116,7	77,9	17,7	95,6	71,6	40,8	112,4
2013	82,1	50,1	132,2	76,4	17,9	94,3	80,7	42,4	123,1
2014	86,7	54,9	141,6	90,4	17,9	108,3	87,8	44,5	132,3
2015	88,0	67,4	155,4	100,1	18,4	118,5	91,7	52,3	144,0
2016	83,4	66,6	150,0	106,1	17,8	123,9	90,5	51,3	141,8
2017	87,8	66,0	153,8	112,5	30,7	143,2	95,7	54,7	150,4
2018	101,4	69,9	171,3	78,4	19,3	97,7	92,8	51,1	143,9
2019	107,0	72,7	179,7	83,4	21,2	104,6	97,4	51,8	149,2
2020	48,4	18,2	66,6	47,5	6,6	54,0	48,0	13,4	61,4

(1) Tasso di occupazione dei posti letto = n. presenze annue/n. posti letto

Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia, su dati della Provincia di Brescia - settore Turismo - e di PoliS Lombardia



Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia, su dati della Provincia di Brescia - settore Turismo - e di PoliS Lombardia.



Fonte: elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia, su dati della Provincia di Brescia - settore Turismo - e di PoliS Lombardia.

## Ambiente

### Parco veicolare

Il parco veicolare circolante intestato a residenti a Brescia nel 2020 è di quasi 158 mila veicoli.

**TAB. 11 – PARCO VEICOLARE CIRCOLANTE PER CATEGORIA E COMUNE, ANNO 2020**

TIPO VEICOLO	VALORI ASSOLUTI			VALORI PERCENTUALI		
	BRESCIA	RESTO PROVINCIA	TOTALE PROVINCIA	BRESCIA	RESTO PROVINCIA	TOTALE PROVINCIA
Autobus	691	650	1.341	51,5	48,5	100,0
Autocarri - rimorchi	14.561	100.657	115.218	12,6	87,4	100,0
Autoveicolo	121.109	693.407	814.516	14,9	85,1	100,0
Caravan	3.098	13.165	16.263	19,0	81,0	100,0
Motocicli - quadricicli	18.343	119.844	138.187	13,3	86,7	100,0
<b>Totale</b>	<b>157.802</b>	<b>927.723</b>	<b>1.085.525</b>	<b>14,5</b>	<b>85,5</b>	<b>100,0</b>

Fonte: Elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia su dati ACI – PRA Pubblico Registro Automobilistico

Il 28,5% degli autoveicoli della città è di categoria uguale ad Euro 6, contro il 25,6% nel resto della Provincia.

**TAB. 12 – AUTOVETTURE DISTINTE PER COMUNE, ANNO 2020 - VALORI ASSOLUTI E VALORI PERCENTUALI**

TIPO VEICOLO	VALORI ASSOLUTI			VALORI PERCENTUALI (COLONNA)		VALORI PERCENTUALI (RIGA)	
	BRESCIA	RESTO PROVINCIA	TOTALE PROVINCIA	BRESCIA	RESTO PROVINCIA	BRESCIA	RESTO PROVINCIA
Euro 0	15.778	87.773	103.551	10,0	9,5	15,2	84,8
Euro 1	4.609	28.822	33.431	2,9	3,1	13,8	86,2
Euro 2	9.440	63.906	73.346	6,0	6,9	12,9	87,1
Euro 3	17.158	118.556	135.714	10,9	12,8	12,6	87,4
Euro 4	35.243	209.486	244.729	22,3	22,6	14,4	85,6
Euro 5	28.602	166.908	195.510	18,1	18,0	14,6	85,4
Euro 6	44.975	237.697	282.672	28,5	25,6	15,9	84,1
Non classificati	1.997	14.575	16.572	1,3	1,5	12,1	87,9
<b>Totale</b>	<b>157.802</b>	<b>927.723</b>	<b>1.085.525</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>14,5</b>	<b>85,5</b>

Fonte: Elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia su dati ACI – PRA Pubblico Registro Automobilistico

### *Inflazione locale*

A chiusura del presente paragrafo, si ritiene opportuno riportare alcuni dati relativi all'inflazione.

I grafici e la tabella che seguono illustrano le variazioni percentuali degli indici dei prezzi al consumo dell'intera collettività nazionale (NIC) e le variazioni medie annuali per il Comune di Brescia confrontato con i dati nazionali.

**TASSO TENDENZIALE DI INFLAZIONE CON TABACCHI - NIC - INTERA COLLETTIVITÀ - BRESCIA E ITALIA - SERIE STORICA LUGLIO 2011 – APRILE 2022**

#### **Variazione tendenziale dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC) con tabacchi- Brescia e Italia- Aprile 2002 - Aprile 2022**

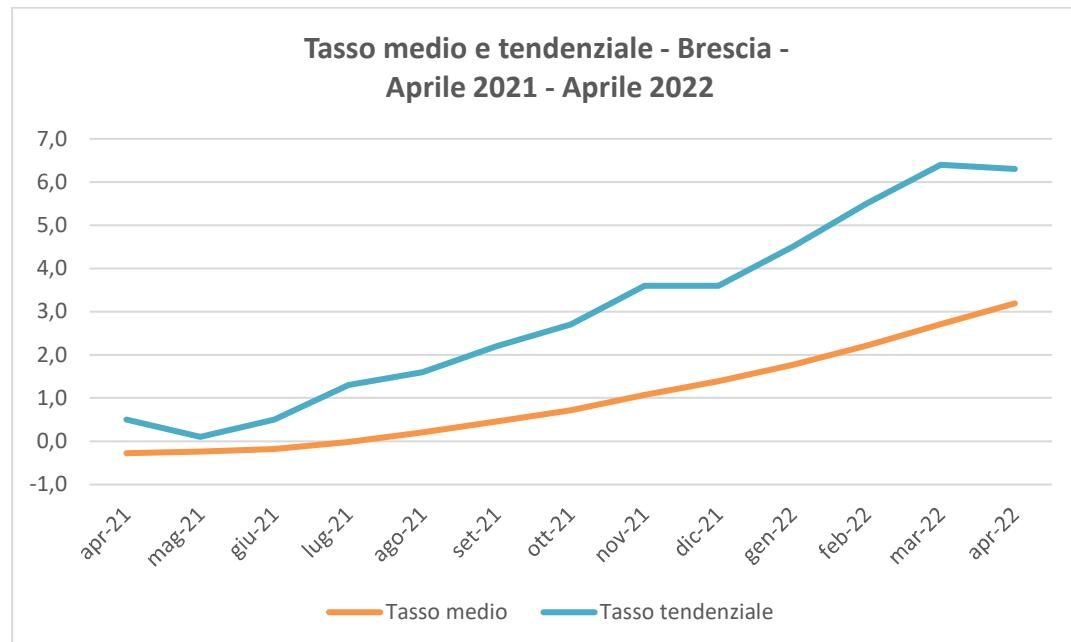


Fonte dati: Elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia su dati Istat

**TAB.13 – INDICI DEI PREZZI AL CONSUMO PER L’INTERA COLLETTIVITÀ NAZIONALE – BRESCIA - DATI DEFINITIVI APRILE 2022**

CAPITOLI DI SPESA	VARIAZIONE APRILE 2021 / APRILE 2020	VARIAZIONE MEDIA ULTIMI 12 MESI
PRODOTTI ALIMENTARI E BEVANDE ANALCOLICHE	5,8	1,1
BEVANDE ALCOLICHE E TABACCHI	0,3	-0,2
ABBIGLIAMENTO E CALZATURE	2,0	2,5
ABITAZIONE, ACQUA, ENERGIA E COMBUSTIBILI	27,2	14,4
MOBILI, ARTICOLI E SERVIZI PER LA CASA	4,6	1,6
SERVIZI SANITARI E SPESE PER LA SALUTE	1,3	0,6
TRASPORTI	9,8	7,1
COMUNICAZIONI	-3,6	-3,6
RICREAZIONE, SPETTACOLI E CULTURA	-0,9	0,1
ISTRUZIONE	-0,9	-2,1
SERVIZI RICETTIVI E RISTORAZIONE	5,3	2,9
ALTRI BENI E SERVIZI	1,9	1,2
<b>INDICE GENERALE</b>	<b>6,3</b>	<b>3,2</b>
<b>INDICE GENERALE SENZA TABACCHI</b>	<b>6,4</b>	<b>3,2</b>

Fonte dati: Elaborazioni settore Informatica e statistica del Comune di Brescia su dati Istat



Fonte dati: Elaborazioni settore Informatica e statistica – Comune di Brescia su dati Istat



**DUP**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025**

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

## **1.2 QUADRO DELLE CONDIZIONI INTERNE DELL'ENTE**



## 1.2.1 EVOLUZIONE DELLA SITUAZIONE FINANZIARIA ED ECONOMICO-PATRIMONIALE DELL'ENTE

Al fine di trarre le conclusioni sull'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate nel periodo 2017/2021 (ultimo esercizio chiuso), in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa (titoli).

ENTRATE (IN EURO)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
UTILIZZO FPV DI PARTE CORRENTE	6.583.486,87	7.247.810,44	5.965.999,71	7.003.024,59	6.728.294,02
UTILIZZO FPV DI CONTO CAPITALE	16.031.061,11	24.406.174,84	27.963.297,88	34.511.633,17	35.879.184,57
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	15.773.556,22	9.062.806,19	8.027.113,91	10.518.534,69	32.526.881,63
<b>ENTRATE CORRENTI</b> (Titolo 1 - tributarie, contributive, perequative Titolo 2 - trasferimenti correnti, Titolo 3 - extratributarie)	288.192.897,08	305.345.869,58	312.539.965,97	321.926.259,14	303.336.218,52
<b>TITOLO 4</b> Entrate in conto capitale	16.708.707,53	25.298.669,77	23.982.742,88	17.594.809,53	27.133.777,14
<b>TITOLO 5</b> Entrate da riduzione di attività finanziarie	4.650.436,94	1.300.000,00	14.004.188,86	12.688.715,66	9.193.274,79
<b>TITOLO 6</b> Accensione prestiti	103.375.951,10	9.750.000,00	13.830.314,29	12.675.274,54	9.083.543,79
<b>TOTALE</b>	<b>451.316.096,85</b>	<b>382.411.330,82</b>	<b>406.313.623,50</b>	<b>416.918.251,32</b>	<b>423.881.174,46</b>

SPESE (IN EURO)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
<b>DISAVANZO</b>	-	-	-		
<b>TITOLO 1</b> Spese correnti impegnate	277.310.669,39	278.250.033,84	279.897.543,12	282.053.189,47	276.576.811,31
Spese correnti confluente nel FPV	7.247.810,44	5.965.999,71	7.003.024,59	6.728.294,02	6.737.912,82
<b>TITOLO 2</b> Spese in conto capitale impegnate	17.399.386,85	35.866.214,05	30.442.948,34	30.431.268,88	32.530.930,37
Spese in conto capitale confluente nel FPV	24.406.174,84	27.963.297,88	34.511.633,17	35.879.184,57	37.443.890,67
<b>TITOLO 3</b> Spese per incremento di attività finanziaria	4.649.396,19	1.300.000,00	14.004.188,86	12.675.274,54	9.263.543,79

SPESE (IN EURO)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
<b>TITOLO 4</b> Rimborso di prestiti	101.512.910,83	5.351.574,24	5.886.601,25	925.459,91	6.648.866,76
<b>TOTALE</b>	<b>432.526.348,54</b>	<b>354.697.119,72</b>	<b>371.745.939,33</b>	<b>368.692.671,39</b>	<b>369.201.955,72</b>

SERVIZI C/TERZI (PARTITE DI GIRO) (IN EURO)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
<b>TITOLO 9</b> Entrate da servizi per conto di terzi e partite di giro	65.642.476,34	54.248.692,00	37.702.494,48	61.180.796,29	35.429.025,20
<b>TITOLO 7</b> Spese per conto terzi e partite di giro	65.642.476,34	54.248.692,00	37.702.494,48	61.180.796,29	35.429.025,20

L’art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero: tributarie, contributive e perequative, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie), sommato al fondo pluriennale vincolato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1), comprese quelle confluite nel fondo pluriennale vincolato di spesa e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall’Ente.

Tale equilibrio è definito “equilibrio di parte corrente”.

All’equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (ossia entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge o dai principi contabili (ad esempio, l’entrata da proventi dei permessi di costruire).

L’eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

VOCI	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
FPV di entrata destinato a spese correnti	6.583.486,87	7.247.810,44	5.965.999,71	7.003.024,59	6.728.294,02
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	288.192.897,08	305.345.869,58	312.539.965,97	321.926.259,14	303.336.218,52
- Spese titolo 1 impegnate	277.310.669,39	278.250.033,84	279.897.543,12	282.053.189,47	276.576.811,31
- Spese titolo 1 confluite nel FPV	7.247.810,44	5.965.999,71	7.003.024,59	6.728.294,02	6.737.912,82
- Rimborso prestiti titolo 4	2.786.355,92	5.351.574,24	5.886.601,25	925.459,91	6.648.866,76
<b>Differenza di parte corrente</b>	<b>7.431.548,20</b>	<b>23.026.072,23</b>	<b>25.718.796,72</b>	<b>39.222.340,33</b>	<b>20.100.921,65</b>
+ Entrate straordinarie (avanzo ed entrate in c/capitale) applicate a parte corrente e rimborso prestiti	6.580.597,18	5.893.751,80	8.822.446,46	5.865.621,76	22.725.847,84

VOCI	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
- Entrate correnti destinate ad investimenti	1.232.815,40	5.468.610,00	5.616.666,00	3.051.308,33	8.014.413,10
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>12.779.329,98</b>	<b>23.451.214,03</b>	<b>28.924.577,18</b>	<b>42.036.653,76</b>	<b>34.812.356,39</b>

Nella tabella che segue è riportato il saldo registrato nel quinquennio per la parte in conto capitale:

VOCI	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
Utilizzo avанzo di amministrazione per la spesa in conto capitale	13.543.690,04	6.475.054,39	4.204.667,45	8.452.912,93	12.651.033,79
Utilizzo FPV di conto capitale	16.031.061,11	24.406.174,84	27.963.297,88	34.511.633,17	35.879.184,57
Entrate titolo 4 – 5 – 6	21.359.144,47	36.348.669,77	51.727.246,03	42.958.799,73	45.410.595,72
- Entrate c/capitale applicate a parte corrente	4.350.731,00	3.306.000,00	5.000.000,00	3.800.000,00	2.850.000,00
- Spese titolo 2 e 3 impegnate	17.399.386,85	37.166.214,05	44.447.137,20	43.106.543,42	41.794.474,16
- Spese titolo 2 confluente nel FPV	24.406.174,84	27.963.297,88	34.511.633,17	35.879.184,57	37.443.890,67
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>4.777.602,93</b>	<b>-1.205.612,93</b>	<b>-63.559,01</b>	<b>3.137.617,84</b>	<b>11.852.449,25</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	1.232.815,40	5.468.610,00	5.616.666,00	3.051.308,33	8.014.413,10
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>6.010.418,33</b>	<b>4.262.997,07</b>	<b>5.553.106,99</b>	<b>6.188.926,17</b>	<b>19.866.862,35</b>

Al termine di ciascun esercizio, con l'approvazione del rendiconto, è quantificato, quale sintesi dell'intera gestione finanziaria dell'anno, il risultato contabile di amministrazione, definito "avanzo" se positivo.

Tale risultato è calcolato quale differenza tra il fondo di cassa a fine anno, aumentato dei residui attivi (ossia delle entrate accertate ma non riscosse al 31 dicembre), da un lato, e i residui passivi (ossia le spese impegnate ma non pagate al 31 dicembre), dall'altro, conteggiando anche le spese confluente nel fondo pluriennale vincolato, corrispondenti alle spese finanziate nell'esercizio di riferimento ma esigibili negli anni successivi.

VOCI	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	22.513.762,00	57.204.732,41	60.964.114,74	94.526.935,13	108.987.870,19
Totale residui attivi finali	183.854.252,20	137.059.915,91	133.709.274,57	139.602.228,84	130.118.139,38
Totale residui passivi finali	82.822.518,50	79.452.903,57	74.968.181,57	87.651.323,55	77.817.211,05
<b>Subtotale</b>	<b>123.545.495,70</b>	<b>114.811.744,75</b>	<b>119.705.207,74</b>	<b>146.477.840,42</b>	<b>161.288.798,52</b>
- FPV	-31.653.985,28	-33.929.297,59	-41.514.657,76	-42.607.478,59	-44.181.803,49
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>91.891.510,42</b>	<b>80.882.447,16</b>	<b>78.190.549,98</b>	<b>103.870.361,83</b>	<b>117.106.995,03</b>

Ulteriori elementi di valutazione delle risultanze contabili registrate possono essere ricavati dall'andamento dei residui, ovvero delle entrate accertate nell'anno ma non riscosse entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento e delle spese impegnate ma non pagate.

Nelle tabelle che seguono è riportata la situazione dei residui attivi e passivi al 31/12/2021:

RESIDUI ATTIVI ANNO 2021 E PRECEDENTI	INIZIALI	RISCOSSI	MINORI (-) MAGGIORI (+) RESIDUI	DA RIPORTARE	RESIDUI PROVENIENTI DALLA GESTIONE DI COMPETENZA	TOTALE RESIDUI DI FINE GESTIONE
Titolo 1 - Tributaria, contributiva perequativa	40.657.567,49	22.584.790,98	-3.356.268,16	14.716.508,35	21.100.421,38	35.816.929,73
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.042.486,62	2.223.036,15	-71.645,85	4.747.804,62	2.587.497,77	7.335.302,39
Titolo 3 - Extratributarie	56.347.193,43	20.877.373,65	-11.053.501,86	24.416.317,92	31.031.996,38	55.448.314,30
Titolo 4 - In conto capitale	9.061.497,28	6.478.732,13	-17.636,61	2.565.128,54	4.420.471,69	6.985.600,23
Titolo 5 - Da riduzione di attività finanziarie	24.201.152,97	7.686.794,79	-	16.514.358,18	7.676.324,52	24.190.682,70
Titolo 6 - Accensione prestiti	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 - Per conto terzi e partite di giro	2.292.331,05	2.183.856,76	-73.590,68	34.883,61	306.426,42	341.310,03
<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>139.602.228,84</b>	<b>62.034.584,46</b>	<b>-14.572.643,16</b>	<b>62.995.001,22</b>	<b>67.123.138,16</b>	<b>130.118.139,38</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2021 E PRECEDENTI	INIZIALI	PAGATI	MINORI RESIDUI	DA RIPORTARE	RESIDUI PROVENIENTI DALLA GESTIONE DI COMPETENZA	TOTALE RESIDUI DI FINE GESTIONE
Titolo 1 - Spese correnti	70.967.992,33	58.356.286,75	-4.732.976,91	7.878.728,67	50.992.351,03	58.871.079,70
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.116.354,24	4.986.816,41	-827.762,73	2.301.775,10	7.935.212,15	10.236.987,25
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-	2.559.622,67	2.559.622,67
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	8.566.976,98	7.495.488,12	-96.199,61	975.289,25	5.174.232,18	6.149.521,43
<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>87.651.323,55</b>	<b>70.838.591,28</b>	<b>-5.656.939,25</b>	<b>11.155.793,02</b>	<b>66.661.418,03</b>	<b>77.817.211,05</b>

I residui al 31/12/2021, rispettivamente attivi e passivi, sono ulteriormente scomponibili in funzione dell'anzianità, ovvero dell'anno di provenienza:

TITOLO	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	TOTALE RESIDUI ATTIVI
1	-	-	167.711,53	6.575.331,18	7.973.465,64	21.100.421,38	35.816.929,73
2	-	3.409.719,05	350.429,07	111.988,64	875.667,86	2.587.497,77	7.335.302,39
3	31.807,62	13.116,22	11.969,28	13.769.792,11	10.589.632,69	31.031.996,38	55.448.314,30
4	68.962,87	25.000,00	60.887,81	1.847.833,33	562.444,53	4.420.471,69	6.985.600,23
5	73.295,00	542.628,56	274.549,13	8.284.703,74	7.339.181,75	7.676.324,52	24.190.682,70
6	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-
9	250,00	-	27.023,00	27,42	7.583,19	306.426,42	341.310,03
	<b>174.315,49</b>	<b>3.990.463,83</b>	<b>892.569,82</b>	<b>30.589.676,42</b>	<b>27.347.975,66</b>	<b>67.123.138,16</b>	<b>130.118.139,38</b>

TITOLO	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	TOTALE RESIDUI PASSIVI
1	273.545,10	137.161,27	199.146,12	726.245,45	6.542.630,73	50.992.351,03	58.871.079,70
2	71.481,58	8.478,00	53.225,74	790.021,36	1.378.568,42	7.935.212,15	10.236.987,25
3	-	-	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-	2.559.622,67	2.559.622,67
5	-	-	-	-	-	-	-
7	140.384,07	230.126,31	242.776,37	208.278,00	153.724,50	5.174.232,18	6.149.521,43
	<b>485.410,75</b>	<b>375.765,58</b>	<b>495.148,23</b>	<b>1.724.544,81</b>	<b>8.074.923,65</b>	<b>66.661.418,03</b>	<b>77.817.211,05</b>

Ulteriori elementi sulla situazione finanziaria dell'Ente emergono confrontando i dati finanziari del rendiconto 2021 (ultimo rendiconto approvato) con quelli del bilancio di previsione assestato 2022.

ENTRATE	RENDICONTO 2021	PREVISIONI ASSESTATE AL 15/06/2022
UTILIZZO FPV PER SPESE CORRENTI	6.728.294,02	6.737.912,82
UTILIZZO FPV DI CONTO CAPITALE	35.879.184,57	37.443.890,67
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	32.526.881,63	24.376.227,42
<b>TITOLO 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	141.698.652,22	146.429.571,00
<b>TITOLO 2</b> Trasferimenti correnti	38.666.661,82	32.448.285,86
<b>TITOLO 3</b> Entrate extratributarie	122.970.904,48	139.811.245,00
<b>SUBTOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>303.336.218,52</b>	<b>318.689.101,86</b>
<b>TITOLO 4</b> Entrate in conto capitale	27.133.777,14	133.572.865,11
<b>TITOLO 5</b> Entrate da riduzione di attività finanziarie	9.193.274,79	15.000.000,00

ENTRATE	RENDICONTO 2021	PREVISIONI ASSESTATE AL 15/06/2022
<b>TITOLO 6</b> Accensione prestiti	9.083.543,79	23.000.000,00
<b>TOTALE ENTRATE esclusi servizi c/terzi e partite di giro</b>	<b>423.881.174,46</b>	<b>558.819.997,88</b>

SPESE	RENDICONTO 2021	PREVISIONI ASSESTATE AL 15/06/2022
<b>TITOLO 1</b> Spese correnti, compreso FPV	283.314.724,13	330.352.674,65
<b>TITOLO 2</b> Spese in conto capitale, compreso FPV	69.974.821,04	205.908.722,23
<b>TITOLO 3</b> Spese per incremento attività finanziarie	9.263.543,79	15.138.600,00
<b>TITOLO 4</b> Rimborso di prestiti	6.648.866,76	7.420.001,00
<b>TOTALE SPESE esclusi servizi c/terzi e partite di giro</b>	<b>369.201.955,72</b>	<b>558.819.997,88</b>

SERVIZI C/TERZI E PARTITE DI GIRO	RENDICONTO 2021	PREVISIONI ASSESTATE AL 15/06/2022
<b>TITOLO 9</b> - Entrate da servizi per conto terzi e partite di giro	35.429.025,20	46.718.000,00
<b>TITOLO 7</b> - Spese per servizi per conto terzi e partite di giro	35.429.025,20	46.718.000,00

Nelle pagine che seguono sono riportati i prospetti riepilogativi degli equilibri di bilancio di competenza rilevati a rendiconto 2021 e previsti nel bilancio 2022 assestato.  
In entrambi i casi, i prospetti evidenziano il rispetto degli equilibri.

**COMUNE DI BRESCIA**

**Rendiconto di gestione - Esercizio : 2021**

**VERIFICA EQUILIBRI**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+) 6.728.294,02
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-) 0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 303.336.218,52 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+) 0,00
D) Spese titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-) 276.576.811,31 9.707.733,58
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ( di spesa )	(-) 6.737.912,82
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-) 0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-) 0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-) 6.648.866,76 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-) 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>	<b>20.100.921,65</b>
<b>ALTRI POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>	
H) Utilizzo avанzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 19.875.847,84 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+) 2.850.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-) 8.014.413,10
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+) 0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>	<b>34.812.356,39</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2021	(-) 4.246.996,68
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-) 22.049.511,10
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>8.515.848,61</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-) 625.180,57
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>7.890.668,04</b>

**COMUNE DI BRESCIA**

**Rendiconto di gestione - Esercizio : 2021**

**VERIFICA EQUILIBRI**

P) Utilizzo avанzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	12.651.033,79
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	35.879.184,57
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	45.410.595,72
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	2.850.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	9.083.543,79
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	8.014.413,10
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	32.530.930,37
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ( di spesa )	(-)	37.443.890,67
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	180.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E+E1)</b>		<b>19.866.862,35</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	7.207.655,50
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	11.207.852,27
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>1.451.354,58</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/ CAPITALE</b>		<b>1.451.354,58</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve durata	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative ad Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	9.083.543,79
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	9.083.543,79
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>54.679.218,74</b>
- Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	11.454.652,18
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	33.257.363,37
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>9.967.203,19</b>
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	625.180,57
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>9.342.022,62</b>

**COMUNE DI BRESCIA**  
**Rendiconto di gestione - Esercizio : 2021**  
**VERIFICA EQUILIBRI**

<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		<b>34.812.356,39</b>
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	10.168.113,26
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	-
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	4.246.996,68
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	625.180,57
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	22.049.511,10
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>	-	<b>2.277.445,22</b>

**COMUNE DI BRESCIA**

**BILANCIO DI PREVISIONE - Esercizio : 2022**

**EQUILIBRI DI BILANCIO**

Previsioni assestate

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		108.987.870,19		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	6.737.912,82	4.550.000,00	4.550.000,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	318.689.101,86 0,00	313.726.697,00 0,00	312.842.861,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui - fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	330.352.674,65 4.550.000,00 19.683.165,00	314.882.417,00 4.550.000,00 19.663.491,00	313.139.875,00 4.550.000,00 19.659.788,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	7.420.001,00 41.460,00 0,00	7.894.280,00 0,00 0,00	8.752.986,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>-12.345.660,97</b>	<b>-4.500.000,00</b>	<b>-4.500.000,00</b>
<b>ALTRI POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avанzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	10.088.702,97 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	4.041.460,00 41.460,00	4.500.000,00 0,00	4.500.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.784.502,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>O=G+H+I-L+M</b>		

**COMUNE DI BRESCIA**

**BILANCIO DI PREVISIONE - Esercizio : 2022**

**EQUILIBRI DI BILANCIO**

Previsioni assestate

P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	14.287.524,45	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	37.443.890,67	1.249,78	624,89
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	171.572.865,11	98.117.178,00	82.499.588,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	4.041.460,00	4.500.000,00	4.500.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.784.502,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	205.908.722,23	78.618.427,78	63.000.212,89
		43.146.332,29	43.818.825,89	24.595.000,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	138.600,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-U-V+E</b>		
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione di crediti di breve periodo	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione di crediti di medio-lungo periodo	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre Spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>		<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>				
Equilibrio di parte corrente (O)		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	10.088.702,97	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienni.</b>		<b>-10.088.702,97</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Per quanto riguarda la situazione economico-patrimoniale, si riportano di seguito la sintesi delle risultanze dell'ultimo conto economico approvato (2021) e i valori patrimoniali al termine dell'ultimo esercizio chiuso (2021), contenuti nello stato patrimoniale:

<b>SINTESI CONTO ECONOMICO</b>		<b>2021</b>
A)	Componenti positivi della gestione	232.867.487,44
B)	Componenti negativi della gestione	308.550.101,93
	<i>Differenza tra componenti della gestione (A-B)</i>	<i>-75.682.614,49</i>
C)	Proventi e oneri finanziari	60.485.110,77
D)	Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00
E)	Proventi e oneri straordinari	20.671.680,02
	<i>Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)</i>	<i>5.474.176,30</i>
	Imposte	3.472.899,74
	<b>Risultato dell'esercizio</b>	<b>2.001.276,56</b>

<b>STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2021</b>			
<b>ATTIVO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>PATRIMONIO NETTO E PASSIVO</b>	<b>IMPORTO</b>
A) Crediti verso lo Stato e altre Amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	-	A) Patrimonio netto	1.113.218.407,71
B) Immobilizzazioni	1.214.310.572,38	B) Fondo per rischi e oneri	9.659.118,72
C) Attivo circolante	184.503.447,77	C) Trattamento fine rapporto	
D) Ratei e risconti	299.596,11	D) Debiti	228.449.840,30
		E) Ratei risconti e contributi agli investimenti	47.786.249,53
<b>TOTALE DELL'ATTIVO</b>	<b>1.399.113.616,26</b>	<b>TOTALE DEL PASSIVO</b>	<b>1.399.113.616,26</b>

## **1.2.2 ANALISI DEGLI IMPEGNI GIÀ ASSUNTI E INVESTIMENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE**

Il principio contabile applicato sulla programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio 2022 e precedenti sulla competenza degli esercizi 2023 e successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: << In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti>>.

Nelle pagine che seguono sono riportate le seguenti tabelle:

- tabella 1 – Impegni di parte corrente assunti negli esercizi 2022 e precedenti.

Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta essenzialmente di servizi affidati con contratti pluriennali o di servizi da attivare ad inizio 2023 e che, conseguentemente, sono stati affidati con procedure attivate prima dell'inizio del nuovo anno, oppure di assunzioni di personale a tempo determinato effettuate nel corso del 2022 o anni precedenti con contratti che terminano oltre il 31/12/2022;

- tabella 2 – Elenco degli investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

Riporta l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti il 2022 ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate (all'avvio delle procedure a contrattare) o impegnate (a seguito dell'affidamento) sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

Ai fini della formazione del nuovo bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del prossimo triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul patto di stabilità interno.

Si precisa, infine, che le tabelle riportano, per gli impegni di parte corrente, solo le annualità 2023 e 2024, in quanto l'ultimo bilancio di previsione approvato copre il triennio 2022/2024.

Quanto agli investimenti, si riporta l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

**TABELLA 1**  
**IMPEGNI DI PARTE CORRENTE ASSUNTI NEGLI ESERCIZI 2022 E PRECEDENTI**

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>	<b>DESCRIZIONE PROGRAMMA</b>	<b>Macroaggregato</b>	<b>DESCRIZIONE MACRO-AGGREGATO</b>	<b>IMPEGNATO 2023</b>	<b>IMPEGNATO 2024</b>
01	01	Organi istituzionali	01	Redditi da lavoro dipendente	88.106,00	88.106,00
01	01	Organi istituzionali	02	Imposte e tasse a carico dell'ente	5.953,00	5.953,00
01	01	Organi istituzionali	03	Acquisto di beni e servizi	533.292,48	785.135,72
01	02	Segreteria generale	03	Acquisto di beni e servizi	156.737,95	271.600,41
01	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	01	Redditi da lavoro dipendente	965.723,63	1.931.447,26
01	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	03	Acquisto di beni e servizi	836.994,54	1.297.941,80
01	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	04	Trasferimenti correnti	25.000,00	50.000,00
01	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	10	Altre spese correnti	324.139,19	324.139,19
01	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	03	Acquisto di beni e servizi	1.178.939,52	1.206.545,50

Mis <sup>ione</sup>	Pro <sup>gramma</sup>	DESCRIZIONE PROGRAMMA	Macroaggregato	DESCRIZIONE MACRO-AGGREGATO	IMPEGNATO 2023	IMPEGNATO 2024
01	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	03	Acquisto di beni e servizi	33.164,18	42.905,36
01	06	Ufficio tecnico	01	Redditi da lavoro dipendente	445.582,00	586.470,00
01	06	Ufficio tecnico	02	Imposte e tasse a carico dell'ente	4.680,00	4.680,00
01	06	Ufficio tecnico	03	Acquisto di beni e servizi	119.100,84	159.613,13
01	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	03	Acquisto di beni e servizi	117.567,49	228.332,36
01	08	Statistica e sistemi informativi	01	Redditi da lavoro dipendente	93.923,00	129.145,00
01	08	Statistica e sistemi informativi	03	Acquisto di beni e servizi	790.220,29	1.317.239,37
01	10	Risorse umane	01	Redditi da lavoro dipendente	162.741,00	215.241,00
01	10	Risorse umane	02	Imposte e tasse a carico dell'ente	4.680,00	4.680,00
01	10	Risorse umane	03	Acquisto di beni e servizi	203.625,13	293.016,37
01	11	Altri servizi generali	02	Imposte e tasse a carico dell'ente	152,75	152,75
01	11	Altri servizi generali	03	Acquisto di beni e servizi	21.969,71	36.663,66
03	01	Polizia locale e amministrativa	01	Redditi da lavoro dipendente	78.970,00	78.970,00
03	01	Polizia locale e amministrativa	02	Imposte e tasse a carico dell'ente	5.280,00	5.280,00
03	01	Polizia locale e amministrativa	03	Acquisto di beni e servizi	1.048.416,30	1.257.959,55
03	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	03	Acquisto di beni e servizi	309.744,95	598.447,67
04	01	Istruzione prescolastica	03	Acquisto di beni e servizi	465.073,51	652.823,95
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	03	Acquisto di beni e servizi	946.910,57	1.890.275,38
04	06	Servizi ausiliari all'istruzione	03	Acquisto di beni e servizi	6.087.443,03	11.730.788,88

Mis <sup>ione</sup>	Pro <sup>gramma</sup>	DESCRIZIONE PROGRAMMA	Macroaggregato	DESCRIZIONE MACRO-AGGREGATO	IMPEGNATO 2023	IMPEGNATO 2024
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01	Redditi da lavoro dipendente	52.410,00	52.410,00
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	Imposte e tasse a carico dell'ente	3.510,00	3.510,00
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	03	Acquisto di beni e servizi	47.571,52	94.331,74
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	03	Acquisto di beni e servizi	901.006,72	1.279.114,94
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	04	Trasferimenti correnti	275.000,00	320.000,00
06	01	Sport e tempo libero	03	Acquisto di beni e servizi	30.208,88	43.520,05
06	02	Giovani	03	Acquisto di beni e servizi	410.718,96	620.506,55
07	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	03	Acquisto di beni e servizi	8.825,00	14.825,00
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	03	Acquisto di beni e servizi	62.594,66	81.751,89
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	03	Acquisto di beni e servizi	52.693,52	73.912,76
09	01	Difesa del suolo	03	Acquisto di beni e servizi	205.080,00	335.080,00
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01	Redditi da lavoro dipendente	83.600,00	83.600,00
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	Imposte e tasse a carico dell'ente	5.590,00	5.590,00

Missione	Programma	DESCRIZIONE PROGRAMMA	Macroaggregato	DESCRIZIONE MACRO-AGGREGATO	IMPEGNATO 2023	IMPEGNATO 2024
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	03	Acquisto di beni e servizi	4.171.836,44	7.704.165,61
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	04	Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00
10	02	Trasporto pubblico locale	03	Acquisto di beni e servizi	7.000,00	12.500,00
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	01	Redditi da lavoro dipendente	78.020,00	78.020,00
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	Imposte e tasse a carico dell'ente	5.220,00	5.220,00
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	Acquisto di beni e servizi	119.323,66	145.055,86
11	01	Sistema di protezione civile	01	Redditi da lavoro dipendente	50.230,00	50.230,00
11	01	Sistema di protezione civile	02	Imposte e tasse a carico dell'ente	2.600,00	2.600,00
11	01	Sistema di protezione civile	03	Acquisto di beni e servizi	14.690,46	15.815,92
12	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	03	Acquisto di beni e servizi	236.267,72	269.105,65
12	02	Interventi per la disabilità	03	Acquisto di beni e servizi	8.750,00	8.750,00
12	02	Interventi per la disabilità	04	Trasferimenti correnti	175.005,42	175.005,42
12	03	Interventi per gli anziani	03	Acquisto di beni e servizi	968.147,76	970.005,21
12	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	01	Redditi da lavoro dipendente	31.339,00	31.339,00
12	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	02	Imposte e tasse a carico dell'ente	2.077,00	2.077,00

Missione	Programma	DESCRIZIONE PROGRAMMA	Macroaggregato	DESCRIZIONE MACRO-AGGREGATO	IMPEGNATO 2023	IMPEGNATO 2024
12	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	03	Acquisto di beni e servizi	777.629,65	805.044,03
12	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	04	Trasferimenti correnti	494.860,00	901.720,00
12	05	Interventi per le famiglie	03	Acquisto di beni e servizi	223.585,17	379.854,68
12	06	Interventi per il diritto alla casa	03	Acquisto di beni e servizi	22.015,83	29.322,20
12	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	03	Acquisto di beni e servizi	193.585,47	335.238,22
14	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	03	Acquisto di beni e servizi	60.461,02	69.381,61
14	04	Reti e altri servizi di pubblica utilitÓ	03	Acquisto di beni e servizi	7.105,00	12.105,00
					<b>24.845.689,92</b>	<b>40.207.261,65</b>

**TABELLA 2**  
**ELENCO INVESTIMENTI ATTIVATI IN ANNI PRECEDENTI E NON ANCORA CONCLUSI**

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>	<b>Descrizione Programma</b>	<b>Macaggregato</b>	<b>Descrizione Investimento</b>	<b>Importo</b>
01	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	02	ACQUISTO ATTREZZATURE SETTORI VARI	10.295,38
01	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	02	ACQUISTO HARDWARE	7.313,60
01	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	02	ACQUISIZIONE AREE	90.979,20
01	06	Ufficio tecnico	02	ACQUISIZIONE AREE PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	11.597,24
01	06	Ufficio tecnico	02	ACQUISTO ARREDI PER EDIFICI PUBBLICI	24.000,00
01	06	Ufficio tecnico	02	AMPLIAMENTO CENTRO DI AGGREGAZIONE PAMPURI	4.400,00
01	06	Ufficio tecnico	02	INCARICHI PER AMPLIAMENTO CENTRO AGGREGAZIONE PAMPURI	16.819,98
01	06	Ufficio tecnico	02	INCARICHI PROFESSIONALI A SUPPORTO UFFICIO ESPROPRI	11.781,88
01	06	Ufficio tecnico	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE - SETTORE MANUTENZIONE EDIFICI PUBBLICI	108.071,86
01	06	Ufficio tecnico	02	INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED IL RESTAURO CONSERVATIVO DELLA TORRE DELLA PALLATA E DELL'EDIFICIO ADIACENTE	11.752,27
01	06	Ufficio tecnico	02	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI PUBBLICI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO	102.872,68
01	06	Ufficio tecnico	02	INTERVENTI DI RECUPERO CONSERVATIVO DEGLI EDIFICI MONUMENTALI	24.766,16
01	06	Ufficio tecnico	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI	491.883,60
01	06	Ufficio tecnico	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI PER ADEGUAMENTI PREVISTI DAL D.LGS 81/2008.	13.725,28
01	06	Ufficio tecnico	02	PALAZZO LOGGIA - CONSOLIDAMENTO DELLE FONDAZIONI	33.941,07
01	06	Ufficio tecnico	02	PNRR MISS.5 INV.2.1.INCARICHI PROFESSIONALI RISTRUTTURAZIONE EX BIBLIOTECA SCUOLA CRISPI	25.000,00
01	06	Ufficio tecnico	02	SMALTIMENTO ETERNIT E RIFACIMENTO COPERTURE EDIFICI COMUNALI	2.287,63
01	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	02	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DEL PIANO TERRA DI PALAZZO BROLETTO	3.168,52
01	08	Statistica e sistemi informativi	02	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA SISTEMA INFORMATIVO	81.730,00

Mis <sup>ione</sup>	Pro <sup>gramma</sup>	Des <sup>crizione Programma</sup>	Mac <sup>aggregato</sup>	Des <sup>crizione Investimento</sup>	Imp <sup>orto</sup>
01	08	Statistica e sistemi informativi	02	SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO	32.200,00
01	08	Statistica e sistemi informativi	03	REIMPIEGO CONTRIBUTI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - SMART CITY	92.356,80
03	01	Polizia locale e amministrativa	02	ACQUISIZIONE DI ATTREZZATUR PER IL COMANDO POLIZIA	84.546,00
03	01	Polizia locale e amministrativa	02	ACQUISTO HARDWARE PER POLIZIA LOCALE	23.953,48
03	01	Polizia locale e amministrativa	02	INCARICO PROFESSIONALE PER RISTRUTTURAZIONE CAPANNONE C/O COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	40.505,20
03	01	Polizia locale e amministrativa	02	MOBILI E ARREDI POLIZIA LOCALE	20.000,00
03	01	Polizia locale e amministrativa	02	RIFACIMENTO COPERTURA PALAZZINA COMANDO VIA DONEGANI	555,89
03	01	Polizia locale e amministrativa	02	RINNOVO PARCO AUTO-MOTOVEICOLI PER POLIZIA MUNICIPALE	92.852,03
03	01	Polizia locale e amministrativa	02	RISTRUTTURAZIONE DEL CAPANNONE PRESSO IL COMANDO VIGILI URBANI	276.487,93
03	01	Polizia locale e amministrativa	03	CONTRIBUTO A BRESCIA MOBILITA' PER POTENZIAMENTO SISTEMA DI RADIO TETRA DELLA POLIZIA MUNICIPALE	55.166,27
04	01	Istruzione prescolastica	02	ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE DELL'INFANZIA.	187,20
04	01	Istruzione prescolastica	02	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE DELL'INFANZIA	335.197,99
04	01	Istruzione prescolastica	02	CONSOLIDAMENTO PLAFONI SCUOLA DELL'INFANZIA MANDOLOSSA	7.646,25
04	01	Istruzione prescolastica	02	INCARICHI PER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE DELL'INFANZIA	49.334,33
04	01	Istruzione prescolastica	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE DELL'INFANZIA	2.849,69
04	01	Istruzione prescolastica	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE DELL'INFANZIA	215.942,37
04	01	Istruzione prescolastica	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE INFANZIA	204.356,36
04	01	Istruzione prescolastica	02	SOSTITUZIONE ATTREZZATURE LUDICHE DELLE AREE VERDI NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA	10.429,07
04	01	Istruzione prescolastica	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ALLACCIAIMENTI SCUOLE DELL'INFANZIA	2.854,00
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE PRIMARIE	30.821,66
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	263.556,63
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLE PRIMARIE.	3.152,04
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI - SCUOLE PRIMARIE	1.188,57
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	1.279,36

Mis <sup>sione</sup>	Pro <sup>gramma</sup>	Des <sup>crizione</sup> Pro <sup>gramma</sup>	Mac <sup>aggregato</sup>	Des <sup>crizione</sup> Investi <sup>mento</sup>	Impo <sup>rto</sup>
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	ADEGUAMENTO SISMICO E NORMATIVO SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	374.812,03
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE PRIMARIE	1.181.956,99
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	1.450.279,24
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER EDIFICI SCOLASTICI - SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	137.015,45
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE PRIMARIE	19.530,41
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PERIZIE SPECIALISTICHE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	16.094,69
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO LE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO.	902,90
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE PRIMARIE	425.499,56
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA -SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	107.610,92
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	INCARICHI PROFESSIONALI SCUOLE PRIMARIE	1.696,50
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI - SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	641.944,42
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI	23.133,17
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	5.549,62
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	02	RIFACIMENTO PARAMENTI ESTERNI SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO TOVINI	21.283,07
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ALLACCIAIMENTI SCUOLE PRIMARIE	57.785,50
04	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ALLACCIAIMENTI SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO	6.500,00
04	06	Servizi ausiliari all'istruzione	02	FORNITURA ARREDI ISTITUTO PASQUALI AGAZZI	9.799,37
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	CONSOLIDAMENTO E RESTAURO TORRE DELLA PALLATA	15.916,88
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO MURA ESTERNE DEL CASTELLO	6.820,96
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - SETTORE EDILIZIA MONUMENTALE.	7.095,40
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E RESTAURO PALAZZO AVOGADRO	50.953,23

Mis <sup>ione</sup>	Pro <sup>gramma</sup>	Des <sup>crizione Programma</sup>	Mac <sup>aggregato</sup>	Des <sup>crizione Investimento</sup>	Imp <sup>orto</sup>
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI E MUSEALI	24.231,39
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	20.665,12
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	INCARICHI PROFESSIONALI REALIZZAZIONE NUOVO MUSEO RISORGIMENTO	223.418,51
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	INCARICHI PROFESSIONALI RESTAURO MURA STORICHE	19.006,82
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE MONUMENTALI CITTADINE.	50.000,00
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI MONUMENTALI	6.239,04
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	24.632,18
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	PNRR MISS.5 INV.2.1 INCARICHI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	10.166,61
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	PNRR MISS.5 INV.2.1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO LOGGIA	272.520,85
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	REALIZZAZIONE NUOVO MUSEO RISORGIMENTO	2.946.822,77
05	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	02	RESTAURO MURA STORICHE CITTADINE	40.211,97
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI E MUSEALI	93.940,77
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SALA SS. FILIPPO E GIACOMO	56.879,40
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	INCARICHI SPECIALISTICI PER INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	102.623,68
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	INCARICO SPECIALISTICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' INERENTE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI E ANTINCENDIO ALLE NORMATIVE VIGENTI PRESSO UFFICI SETTORE MUSEI	4.406,17
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO MARTINENGO COLLEONI	136.427,98
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SALA SS. FILIPPO E GIACOMO(sede CARME)	481.083,63
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO IMMOBILI MONUMENTALI E MUSEALI	144.456,45

Mis <sup>ione</sup>	Pro <sup>gramma</sup>	Des <sup>crizione Programma</sup>	Mac <sup>aggregato</sup>	Des <sup>crizione Investimento</sup>	Imp <sup>orto</sup>
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECA TOSIO MARTINENGO	810.546,49
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	PINACOTECA TOSIO MARTINENGO MOBILI E ARREDI	3.714,72
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	PNRR MISS.5 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA COMPLESSO MUSEALE S.GIULIA	10.997,57
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	PNRR MISS.5 INV.2.1 INTEVENTO DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DEL MANTO DI COPERTURA DELO COMPLESSO MUSEALE DI SANTA GIULIA	400.000,00
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	PROGETTO DI RECUPERO E VALORIZZAZIONE DELL'AREA ARCHEOLOGICA DEL CAPITOLIUM.	6.144,38
05	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	02	REALIZZAZIONE STATUA DON STURZO	15.000,00
06	01	Sport e tempo libero	02	ACQUISTO ARREDI PER CAMPO DI ATLETICA	4.293,40
06	01	Sport e tempo libero	02	ADEGUAMENTI NORMATIVI ED INTERVENTI PER LA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	346.534,25
06	01	Sport e tempo libero	02	INCARICHI PROF.LI PER INTERVENTI MESSA A NORMA CENTRO SPORTIVO S.BARTOLOMEO	61.108,58
06	01	Sport e tempo libero	02	INTERVENTI DI MESSA A NORMA DEL CENTRO SPORTIVO S.BARTOLOMEO	338.591,32
06	01	Sport e tempo libero	02	INTERVENTI RELATIVI AL CAMPO DI ATLETICA CALVESI	257.113,36
06	01	Sport e tempo libero	02	REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DI ATLETICA A SAN POLO	45.471,67
06	01	Sport e tempo libero	03	CONTRIBUTI PER IMPIANTI SPORTIVI NON COMUNALI	37.500,00
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	ACQUISIZIONE AREE	10.000,00
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA - BANDO PERIFERIE	3.902.446,69
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	ACQUISIZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA MILANO, 140 BANDO PERIFERIE	652.432,84
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	ACQUISTO ARREDI VIA MILANO 140	31.422,13
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	FORNITURA APPARECCHIATURE CENTRO POLIVALENTE - COMPLESSO CASE DEL SOLE	4.177,13
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	FORNITURA ARREDI CENTRO POLIVALENTE - COMPLESSO CASE DEL SOLE	45.274,20
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INCARICHI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO 2 LOTTO	20.295,10
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI - SETTORE CENTRO STORICO.	3.003,56

Mis <sup>ione</sup>	Pro <sup>gramma</sup>	Des <sup>crizione Programma</sup>	Mac <sup>aggregato</sup>	Des <sup>crizione Investimento</sup>	Imp <sup>orto</sup>
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE OPERE INTEGRATIVE E COMPLETIVE PERTINENTI LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RESTAURO DELLA COPERTURA DELLA LOGGIA.	11.640,20
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE CENTRO CIVICO VIA CHIUSURE	6.391,14
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE VIA BRANZE - VIA GARZETTA	2.664,48
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE-COMPLESSO CASE DEL SOLE	21.297,85
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO(ESSELUNGA-TANGENZIALE)	70.956,93
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO, 140 BANDO PERIFERIE	155.215,52
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE PORZIONE FABBRICATO EX IDEAL CLIMA	411.366,64
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INCARICHI PROFESSIONALI SETTORE URBANISTICA	91.188,62
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INCARICO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI MUSIL	744.133,06
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	INTERVENTI SU SPAZI APERTI AREA VIA MILANO	103.442,32
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	LAVORI DI SISTEMAZIONE VIA FURA	13.017,70
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	REALIZZAZIONE CENTRO CIVICO VIA CHIUSURE	13.320,48
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	REALIZZAZIONE DI UN'AREA DI SOSTA/VERDE IN CORSO BAZOLI ALL'ALTEZZA DEL COMPARTO 14 DELLA ZONA A/21 SAPOLINO PEEP SOTTOSTANTE IL VIADOTTO DEL METROBUS (ex 3204)	3.241,54
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE VIA BRANZE- VIA GARZETTA	78.213,49
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	RIFUNZIONALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE - COMPLESSO CASE DEL SOLE	493.357,13
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	RIQUALIFICAZIONE DI VIA MILANO(ESSELUNGA-TANGENZIALE)	394.010,80
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	SISTEMAZIONE PALAZZINA CAMPO MARTE	6.931,99
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	02	VASCA DI LAMINAZIONE COSTALUNGA	2.067.075,80
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI	210.000,00
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER LA REALIZZAZIONE IMPIANTI E POSTAZIONI	205.001,60

Mis <sup>ione</sup>	Pro <sup>gramma</sup>	Des <sup>crizione Programma</sup>	Mac <sup>aggregato</sup>	Des <sup>crizione Investimento</sup>	Imp <sup>orto</sup>
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI E POSTAZIONI -VIA MILANO APERTURA FRONTI	49.299,49
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	03	ESTENDIMENTO RETI TEATRO IDEAL BANDO PERIFERIE	120.000,00
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	03	ESTENDIMENTO RETI VIA MILANO 140, BANDO PERIFERIE	46.437,91
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	03	FONDO PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO E DI ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI (L.R. 9.5.1992 N. 20)	488.406,71
08	01	Urbanistica e assetto del territorio	03	REIMPIEGO CONTRIBUTI INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - URBANISTICA	314.800,00
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	ADEGUAMENTO DISPOSITIVI ANTINCENDIO TORRE CIMABUE	179.032,04
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	CDQ - RECUPERO IMMOBILE VIA VERZIANO 108	46.979,94
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	CONTRATTO DI QUARTIERE RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE CONTRADA S. CHIARA	3.780,21
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	FORNITURA ATTREZZATURE	14.225,20
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI HOUSING SOCIALE	101.579,90
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	MANUTENZIONE ED EFFICIENTAMENTO DI N. 10 ALLOGGI INUTILIZZATI SITI NEL COMUNE DI BRESCIA-SECONDO STRALCIO	2.719,80
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ALLOGGI SFITTI DI ERP, QUARTIERE SAN BARTOLOMEO	184.248,89
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIO ERP	487.279,19
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI E RAMPE PEDONALI PIANO DI ZONA A/9 SAN POLO	6.677,20
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO EX ARICI SEGA	50.020,00

Mis <sup>ione</sup>	Progr <sup>amma</sup>	Des <sup>crizione Programma</sup>	Mac <sup>aggregato</sup>	Des <sup>crizione Investimento</sup>	Imp <sup>orto</sup>
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	REALIZZAZIONE PARCHEGGI CON REIMPIEGO PROVENTI DI CUI ALLA L.R. 20/2005.	24.587,20
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	02	RIMOZIONE AMIANTO FABBRICATI ERP	3.683,94
08	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	03	REIMPIEGO CONTRIBUTO INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - HOUSING	566.872,26
09	01	Difesa del suolo	02	INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	67.831,37
09	01	Difesa del suolo	02	INCARICO PROFESSIONALE PER OPERE E INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA	6.107,60
09	01	Difesa del suolo	02	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	623.527,75
09	01	Difesa del suolo	02	OPERE ED INTERVENTI DI DIFESA IDROGEOLOGICA	10.169,27
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	ACQUISTO ARREDI PER AREE DISMESSE CAVE	8.540,00
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	ACQUISTO DI PANCHINE, ARREDI ED ATTREZZATURE LUDICHE PER I PARCHI	196.663,73
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	AREA SIN - MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE INQUINATE	5.983,88
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	INCARICHI PROFESSIONALI	86.939,82
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER AREE DISMESSE DI CAVE	65.572,75
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER OPERE PUBBLICHE - SERVIZIO VERDE PUBBLICO	9.972,54
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	INTERVENTI FORESTALI A RILEVANZA ECOLOGICA	14.907,12
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI, ARREDO URBANO, PISTE CICLABILI.	99.570,05
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO PARCHI E GIARDINI	92.740,35
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIARDINI DI VIA NULLO.	5.522,08
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA AREE PUBBLICHE INQUINATE	2.337.482,25
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICA CAMPO "CALVESI".	511.551,11
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 BONIFICA AMBIENTALE PARCO LIVORNO	3.700.000,00
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	PROGETTO UN FILO NATURALE - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI DI RIGENERAZIONE E MIGLIORAMENTO PARCHI	16.621,28

Mis <sup>ione</sup>	Pro <sup>gramma</sup>	Des <sup>crizione Programma</sup>	Mac <sup>aggregato</sup>	Des <sup>crizione Investimento</sup>	Imp <sup>orto</sup>
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	PROGETTO UN FILO NATURALE - INTERVENTI DI FORESTAZIONE, RINNOVO ALBERATURE E POTENZIAMENTO RETE ECOLOGICA	105.282,12
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	REALIZZAZIONE RECINZIONI PARCHI CITTADINI	16.366,70
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	RIQUALIFICAZIONE PARCHI	22.803,75
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	SIN - MESSA IN SICUREZZA ROGGE - 1 <sup>o</sup> E 2 <sup>o</sup> STRALCIO	392.402,45
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	SIN "BRESCIA-CAFFARO"-PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTO DI RISANAMENTO AMBIENTALE PARCO DI VIA PASSO GAVIA	209.467,19
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	02	SISTEMAZIONE AREE DISMESSE DI CAVE.	594.339,71
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ALLACCIAIMENTI A PUBBLICI SERVIZI	13.750,00
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ALLACCIAIMENTI E NUOVI IMPIANTI	42.390,86
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER ESTENDIMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	7.084,00
09	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	03	INTERVENTI IN VIA SOSTITUTIVA DI MESSA IN SICUREZZA, PREVENZIONE E BONIFICA	765.940,20
10	02	Trasporto pubblico locale	02	INCARICHI PER STUDI PIANO URBANO MOBILITÀ SOSTENIBILE	350.000,47
10	02	Trasporto pubblico locale	03	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	6.067.702,04
10	02	Trasporto pubblico locale	03	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - ALTRE IMPRESE	1.155.752,67
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	ACQUISTO ARREDI URBANI	36.600,00
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	ARREDO URBANO PER C.SO ZANARDELLI E PIAZZE DEL CENTRO STORICO	471,96
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	INCARICHI PER PROGETTI MOBILITÀ CICLISTICA	27.450,72
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI-MANUTENZIONE STRADE.	103.135,29
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SETTORE MOBILITÀ	71.280,54
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER RIQUALIFICAZIONE VARIE VIE CITTADINE	64.025,39
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	INCARICHI PROFESSIONALI PER SOTTOPASSO VIA ROSE	1.360,42
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	INCARICO PROFESSIONALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA DEL TORRENTE GARZA.	37.360,73
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	INTERVENTI RELATIVI AL REIMPIEGO CONTRIBUTO "MOBILITÀ SICURA 2021"	283.889,73
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	INTERVENTI RELATIVI ALLE PISTE CICLABILI	103.930,85

Mis <sup>ione</sup>	Pro <sup>gramma</sup>	Des <sup>crizione Programma</sup>	Mac <sup>aggregato</sup>	Des <sup>crizione Investimento</sup>	Imp <sup>orto</sup>
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	MANUTENZIONE DELLE PARTI SUPERFICIALI DEI PONTI IN VARIE VIE DELLA CITTA'	11.141,48
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARGINI STRADALI E BARRIERE DI PROTEZIONE	33.950,00
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE DI VIA CAPRETTI	88.449,85
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA DEL TORRENTE GARZA.	30.047,78
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI	205.126,35
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	356.954,56
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GUARDRAIL	3.968,19
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE TANGENZIALE OVEST-VIA GHISLANDI	2.764,89
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPARTITRAFFICO E ROTATORIE ZONE VARIE DELLA CITTA'	513.399,40
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E FERMATE TPL	51.454,73
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	REALIZZAZIONE ROTATORIA INTERSEZIONE VIA SERENISSIMA E VIA BUFFALORA	791.517,12
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	REALIZZAZIONE SOTTOPASSO FERROVIARIO VIA ROSE-BANDO PERIFERIE	58.909,54
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	RIQUALIFICAZIONE AREA VIA SOSTEGNO	50.000,00
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	02	RIQUALIFICAZIONE VARIE VIE CITTADINE	936.181,07
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	76.308,40
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	CONTRIBUTI PER ADEGUAMENTO SOTTOSERVIZI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA CARRABILE DEL TORRENTE GARZA VIA TARTAGLIA VIA UGONI	58.774,10
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	CONTRIBUTO PER ADEGUAMENTO SOTTOSERVIZI PER OPERE SU STRADE COMUNALI.	15.300,00
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI	2.084.188,79
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI PER IMPIANTI E ALLACIAMENTI A PUBBLICI SERVIZI	150.213,08
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI RIQUALIFICAZIONE VARIE VIE CITTADINE	38.091,61
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	CONTRIBUTO PER ADEGUAMENTO SOTTOSERVIZI PER OPERE SU STRADE COMUNALI.	41.277,84

Mis <sup>ione</sup>	Pro <sup>gramma</sup>	Des <sup>crizione Programma</sup>	Mac <sup>aggregato</sup>	Des <sup>crizione Investimento</sup>	Imp <sup>orto</sup>
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	CONTRIBUTO PER INTERVENTI PROGETTO MILES	28.376,95
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	CONTRIBUTO PER POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA E PER FORNITURA APPARATI RADIO	810.233,64
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	REIMPIEGO CONTRIBUTO INVESTIMENTI BANDO PERIFERIE - MOBILITA'	624.000,00
10	05	Viabilità e infrastrutture stradali	03	REIMPIEGO CONTRIBUTO MIT PER INTERVENTI SULLA SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE CICLISTICA	437.902,64
12	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER INTERVENTI PRESSO ASILI NIDO	2.552,25
12	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO ASILI NIDO.	5.000,00
12	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ASILI NIDO.	112.931,54
12	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	02	SOSTITUZIONE ATTREZZATURE LUDICHE DELLE ARRE VERDI NIDI	34.571,32
12	03	Interventi per gli anziani	02	INTERVENTI URGENTI PRESSO STRUTTURE GESTITE DALLA "FONDAZIONE BRESCIA SOLIDALE" DA REALIZZARE A CURA DELLA MEDESIMA.	67.971,70
12	05	Interventi per le famiglie	02	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PRESSO EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	33.829,24
12	05	Interventi per le famiglie	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI A DESTINAZIONE SOCIALE.	2.848,00
12	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	02	INCARICHI PROFESSIONALI CIMITERI	4.835,37
12	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI, TECNOLOGICI E STRUTTURE EDILIZIE DEI CIMITERI CITTADINI.	147.988,69
12	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	02	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 INCARICHI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO VANTINIANO	60.803,66
12	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	02	PNRR MISS.5 COMP.2 INV.2.1 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO VANTINIANO	922.331,12
					54.169.569,32

### 1.2.3 LE RISORSE UMANE

Al fine di rappresentare il quadro delle risorse umane, con particolare riferimento al personale dipendente, nel presente paragrafo sono riportate alcune tabelle tratte dal Conto del personale 2020, ultimo documento consuntivo disponibile alla data di approvazione del presente documento (il Conto 2021 è in fase di redazione).

In particolare si riportano:

- la composizione per categoria e livello economico del personale in servizio al 31/12/2020, posta a confronto con i medesimi dati al 31/12/2019;
- le tabelle relative al personale cessato dal servizio nel corso del 2020 ed al personale assunto in servizio nel corso del 2020;
- la composizione per categoria e livello economico del personale in servizio al 31/12/2020 distribuito per classi di anzianità di servizio, per classi di età e per titolo di studio posseduto.

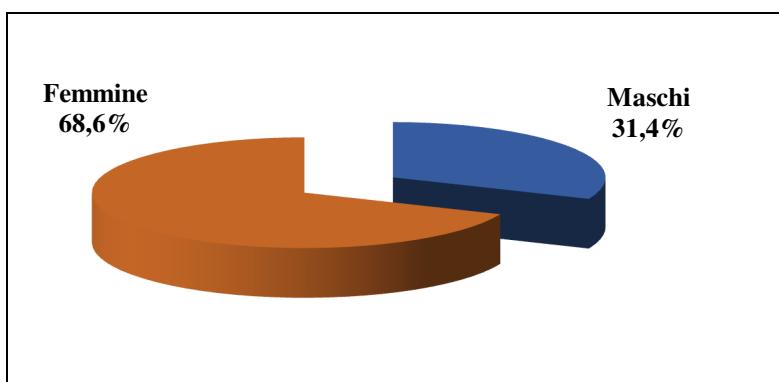
Si riportano inoltre alcune considerazioni di sintesi, al fine di offrire un quadro immediato della situazione del personale dipendente in servizio presso il Comune di Brescia al 31/12/2020.

Al 31/12/2020 il personale ammontava a 1.549 unità così ripartite: 31,4% maschi e 68,6% femmine. La presenza femminile risulta maggiore nelle categorie A, B, C e D rispettivamente con: 350 femmine ogni 100 maschi per la categoria A, 270 per la categoria B, 236 per la categoria C e 166 per la categoria D. Nella categoria dirigenti, invece, continuano ad essere in minor numero le femmine, con 59 femmine ogni 100 maschi.

Nelle prime tre fasce, la A, la B e la C, la percentuale di donne, rispetto agli uomini, varia tra il 70,2% e il 77,8%. Nella fascia D scende al 62,4%, tra i dirigenti scende ulteriormente al 37%.

Rispetto al totale del personale femminile, sono le dipendenti al livello C a presentarsi in numero nettamente superiore a tutte le altre (563 dipendenti, ovvero il 53% del totale). In questa categoria rientrano i profili professionali delle educatrici di asilo nido e delle insegnanti di scuola dell'infanzia.

**Grafico 1 Distribuzione per sesso dei dipendenti del Comune di Brescia al 31/12/2020**



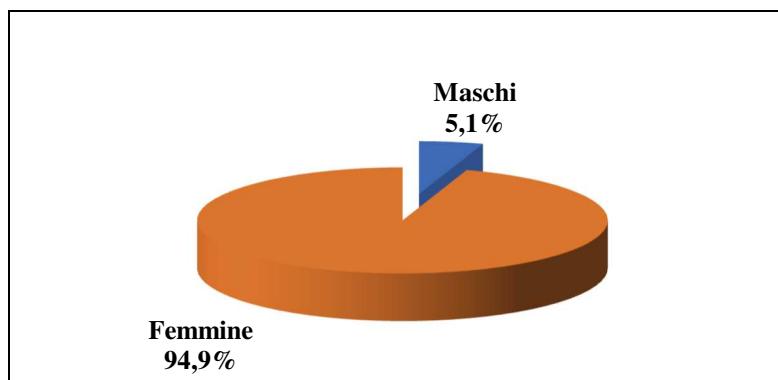
I dipendenti part - time sono il 20,4%, prevalentemente donne (il 94,9% del personale a tempo parziale in servizio a tempo indeterminato al 31/12/2020).

Sul totale delle dipendenti donne, le part - time sono il 28,2%, sul totale dei dipendenti uomini i part - time sono il 3,3%.

Tra i dipendenti che scelgono il part – time, prevale l'orario oltre il 50%, cioè oltre le 18 ore settimanali (82,9% dei casi), mentre la percentuale di part - time fino a 18 ore è pari al 17,1%.

Come si può notare dalla lettura delle tabelle riportate a fine paragrafo, il maggior numero di donne part - time è collocato in categoria C. Si tratta del 56,3% (169 in valore assoluto) sul totale generale delle donne a part - time e rappresenta il 30% sulle donne della categoria C (563 in valore assoluto). La percentuale più alta di part - time per gli uomini è, invece, nella categoria D, con un'incidenza del 43,8% (7 unità in valore assoluto) sul totale dei dipendenti maschi a part - time. I dipendenti di categoria D a part - time sono il 5,6% degli uomini della categoria D in totale (126 in valore assoluto).

**Grafico 2 Distribuzione per sesso dei dipendenti a part-time del Comune di Brescia al 31/12/2020**

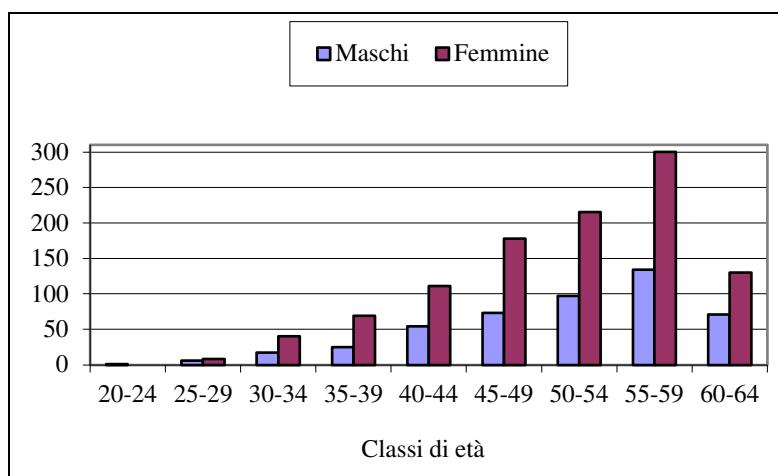


Analizzando in dettaglio i dati per anzianità anagrafica, si osserva che l'età media dei dipendenti è piuttosto elevata.

Le fasce di età dai 50 ai 54 anni e dai 55 ai 59 anni sono le più numerose per i dipendenti in generale e, sommate, corrispondono al 43,3% del totale per i dipendenti.

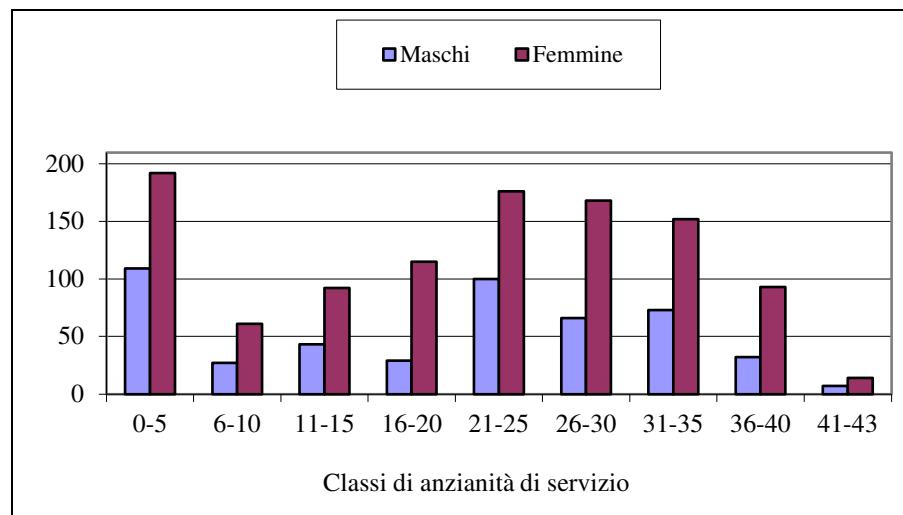
Analizzando le classi di età per sesso, le fasce d'età più numerose per le donne sono quella dai 55 ai 59 anni (69,1% della classe di età, 300 unità in valore assoluto) e dai 50 ai 54 anni (68,9% della classe di età, 215 unità in valore assoluto). Analogamente, per gli uomini la classe più numerosa è quella dai 50 ai 54 anni (31,1% della classe di età, 97 unità in valore assoluto), seguita da quella compresa tra 55 e 59 anni (30,9% della classe di età, 134 unità in valore assoluto).

**Grafico 3 Distribuzione per sesso e classi di età – valori assoluti**



Quanto all'anzianità di servizio, analizzando la distribuzione dei dati per classi quinquennali si osserva che la fascia più numerosa è quella compresa tra 0 e 5 anni, in cui è collocato il 19,4% del totale (301 unità in valore assoluto), il 22,4% del totale degli uomini (109 unità) e il 18,1% del totale delle donne (192 unità).

**Grafico 4 Distribuzione per sesso e anzianità di servizio – valori assoluti**



Infine, per quanto riguarda il titolo di studio, il 46,7% dei dipendenti ha conseguito un diploma di scuola media superiore, il 23,9% è laureato (ove per laureati si considerano i dipendenti che hanno conseguito una laurea breve, una laurea, una specializzazione post laurea/dottorato di ricerca o altro titolo post laurea).

Esaminando il dato per genere, si osserva che le dipendenti femmine per il 40,7% sono diplomate e per il 24,7% sono laureate, mentre i dipendenti maschi nel 59,9% dei casi sono diplomati e nel 22% dei casi sono laureati.

Le donne costituiscono il 71,1% del totale dei dipendenti laureati.

# REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2020

**Tabella 1** - Personale dipendente a tempo indeterminato e personale dirigente in servizio al 31 dicembre

qualifica / posiz.economica/profilo	Cod.		NUMERO DI DIPENDENTI						Totale dipendenti al 31/12/2020 **	
			Totale dipendenti al 31/12/2019 (*)		A tempo pieno		In part-time fino al 50%			
			Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne		
SEGRETARIO A	0D0102		0	1	0	1	0	0	1	
SEGRETARIO B	0D0103		0	0	0	0	0	0	0	
SEGRETARIO C	0D0485		0	0	0	0	0	0	0	
SEGRETARIO GENERALE CCAA	0D0104		0	0	0	0	0	0	0	
DIRETTORE GENERALE	0D0097	1	0	1	0	0	0	1	1	
DIRIGENTE FUORI D.O. ART.110 C.2 TUEL	0D0098	0	1	0	0	0	0	0	1	
ALTE SPECIALIZZ. FUORI D.O. ART.110 C.2 TUE	0D0095	0	0	0	0	0	0	0	0	
DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO	0D0164	14	7	12	7	0	0	0	7	
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO ART.110 C.2 TUEL	0D0165	7	2	5	2	0	0	0	2	
ALTE SPECIALIZZ. IN D.O. ART.110 C.1 TUEL	0D0095	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA D7	0D7000	0	0	6	8	1	0	0	6	
POSIZIONE ECONOMICA D6	099000	23	12	21	2	0	0	2	14	
POSIZIONE ECONOMICA D5	0D5000	18	26	20	22	0	0	0	20	
POSIZIONE ECONOMICA D4	0D4000	34	42	23	34	1	2	1	14	
POSIZIONE ECONOMICA D3	050000	22	39	16	13	0	1	3	8	
POSIZIONE ECONOMICA D2	049000	15	22	16	21	0	0	0	3	
POSIZIONE ECONOMICA D1	0D1000	26	49	26	44	0	0	0	8	
POSIZIONE ECONOMICA C6	097000	0	1	31	44	0	4	1	10	
POSIZIONE ECONOMICA C5	046000	105	185	77	109	0	5	0	34	
POSIZIONE ECONOMICA C4	045000	44	123	38	63	0	8	1	36	
POSIZIONE ECONOMICA C3	043000	23	57	25	32	1	1	0	14	
POSIZIONE ECONOMICA C2	042000	29	64	34	54	1	0	0	22	
POSIZIONE ECONOMICA C1	0C1000	39	141	31	92	0	14	0	20	
POSIZIONE ECONOMICA B8	0B8000	0	0	0	9	14	0	0	5	
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0B7400	22	45	8	25	2	1	1	9	
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	0B7000	3	11	4	11	0	0	0	1	
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	038490	16	52	15	22	0	1	1	18	
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	038491	8	35	8	28	0	1	1	9	
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B2 -	037492	7	8	3	3	0	0	0	4	
POSIZ. ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	037493	10	28	11	17	0	1	0	9	
POSIZ. ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	036494	6	12	6	8	0	0	0	4	
POSIZ. ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	036495	14	38	6	27	1	1	0	6	
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	055000	7	7	9	7	0	0	0	3	
POSIZIONE ECONOMICA B3	034000	6	17	5	11	0	0	0	3	
POSIZIONE ECONOMICA B2	032000	1	8	2	5	0	1	0	2	
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	054000	7	10	6	7	0	0	0	6	
POSIZIONE ECONOMICA A6	0A6000	0	0	1	1	0	0	0	1	
POSIZIONE ECONOMICA A5	0A5000	4	10	2	6	0	1	0	2	
POSIZIONE ECONOMICA A4	028000	1	5	1	1	0	2	0	4	
POSIZIONE ECONOMICA A3	027000	1	1	0	1	0	0	0	1	
POSIZIONE ECONOMICA A2	025000	0	1	0	0	0	0	0	0	
CONTRATTISTI (a)	0A1000	0	0	0	0	0	0	0	0	
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL (b)	000096	0	1	1	0	0	0	0	1	
<b>TOTALE</b>		513	1.082	470	763	7	47	9	253	

(a) personale a tempo indeterminato al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privatistico (es.: tipografico, chimico, edile, metalmeccanico, portierato, ecc.)

(b) cfr. "Istruzioni generali e specifiche di compilazione" e "glossario"

(\*) inserire i dati comunicati nella tab.1 (colonna presenti al 31/12/2019) della rilevazione dell'anno precedente

(\*\*)

REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2020

**Tabella 5** - Personale a tempo indeterminato e personale dirigente cessato dal servizio nel corso dell'anno

NUMERO DI DIPENDENTI	qualifica/posizione economica/profilo (sono evidenziate quelle valorizzate nella T1)	Collocamento a riposo per limiti di età		Dimissioni (con diritto a pensione)		Passaggi per esternalizzazioni (*)		Passaggi ad altra Amministrazione dello stesso comparto (')		Passaggi ad altra Amministrazione di altro comparto (")		Risvolti, rapporto di lavoro		Licenziamenti dispositi dall'ente		Vincitori altri concorsi pubblico		Altre cause		TOTALE			
		C01		C03		C17		C18		C19		C21		C25		C27		C98		C99			
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne		
SEGRETARIO A	000102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SEGRETARIO B	000103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SEGRETARIO C	000485	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SEGRETARIO GENERALE CG/AA	000104	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
DIRETTORE GENERALE	000097	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
DIRETTORE FUORI D.O. ART.110 C.2 TUEL	000098	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ALTE SPECIALIZZ. FUORI D.O. ART.110 C.2 TUEL	000095	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
DIRETTORE A TEMPO INDETERMINATO	000164	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	4	2	
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO ART.110 C.	000165	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO ART.110 C.1 TUEL	000095	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA D7	007000	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	4	
POSIZIONE ECONOMICA D6	0099000	1	0	3	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA D5	0050000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA D4	004000	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA D3	050000	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	
POSIZIONE ECONOMICA D2	049000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
POSIZIONE ECONOMICA D1	0101000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA C6	097000	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA C5	046000	0	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
POSIZIONE ECONOMICA C4	045000	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA C3	043000	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
POSIZIONE ECONOMICA C2	042000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
POSIZIONE ECONOMICA C1	041000	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA B8	038000	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	087A00	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	0377000	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	2	
POSIZ.ECON. B6 PROFILO ACCESSO B3	038490	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZ.ECON. B6 PROFILO ACCESSO B1	038491	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
POSIZ.ECON. B5 PROFILO ACCESSO B3	037492	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZ.ECON. B5 PROFILO ACCESSO B1	037493	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZ.ECON. B4 PROFILO ACCESSO B3	036494	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZ.ECON. B4 PROFILO ACCESSO B1	036495	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	055000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA B3	034000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA B2	032000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	034000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA A6	046000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA A5	045000	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
POSIZIONE ECONOMICA A4	048000	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
POSIZIONE ECONOMICA A3	032000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA A2	025000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
POSIZIONE ECONOMICA A1	041000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
CONTRATTISTI (a)	000061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
COLLABORATORE A.T.D. ART. 90 TUEL (b)	000096	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<b>TOTALE</b>		4	1	13	18															23	27		
																					56	71	

(\*) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo  
(a) personale a tempo indeterminato al quale viene app

(<sup>1</sup>) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo  
 (a) personale a tempo indeterminato al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privistico (es.: tipografico, chimico edile, metalmeccanico o portuario, ecc.)

## REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2020

**Tabella 6** - Personale a tempo indeterminato e personale dirigente assunto in servizio nel corso

NUMERO DI DIPENDENTI											
qualifica/posiz. economica/profilo (sono evidenziate quelle valorizzate nella T1)	Cod.	Nomina da concorso	Altre cause	Personale stabilizzato da LSU	Assunzione per chiamata diretta (L. 68/99 - categorie protette)	Passaggi da altra Amministrazione dello stesso comparto (*)	Passaggi da altra Amministrazione di altro comparto (*)	Personale assunto con procedure Art. 35 c-3/Bis, DLgs 165/01	Personale assunto con procedure Art. 20 D.Lgs.7/2017	TOTALE	
		A23	A24	A27	A28	A29	A30	A31	A35	A41	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
SEGRETARIO A	000102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SEGRETARIO B	000103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SEGRETARIO C	000485	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SEGRETARIO GENERALE COIAA	000104	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIRETTORE GENERALE	000097	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIRETTORE FUORI D.O. ART.110 C.2 TUEL	000098	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ALTE SPECIALIZZ. FUORI D.O. ART.110 C.2 TUEL	000095	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIRETTORE A TEMPO INDETERMINATO ART.110 C.	000164	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2
ALTE SPECIALIZZ. IN D.O. ART.110 C.1 TUEL	000165	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D7	007000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D6	089000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D5	005000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D4	004000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D3	050000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	049000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D1	001000	3	6	0	0	1	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C6	087000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C5	046000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C4	045000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C3	043000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C2	042000	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C1	001000	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
POSIZIONE ECONOMICA B8	088000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	087400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	087000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. B6 PROFILO ACCESSO B3	038490	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. B6 PROFILO ACCESSO B1	038491	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. B5 PROFILO ACCESSO B3 -	037492	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. B5 PROFILO ACCESSO B1	037493	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. B4 PROFILO ACCESSO B3	036494	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZ. ECON. B4 PROFILO ACCESSO B1	036495	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	056000	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA B3	034000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B2	032000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	054000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A6	006000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A5	045000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B3	028000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A4	027000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A3	025000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A2	001000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CONTRATTISTI (a)	000061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
COLLABORATORE A T.D. ART. 90 TUEL (b)	000096	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
<b>TOTALE</b>		4	10	2		6	11	22	9	6	51

(a) personale a tempo indeterminato a quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privatisico (es:tipografico, chimico, edile, metalmeccanico, portierato, ecc.)

(b) istituzioni generali e specifiche di comparto

(c) Escluso il personale comandato e quello fuori ruolo

# REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2020

**Tabella 7** Personale a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per classi di anzianità di servizio al 31 dicembre

Qualifica/Posizione/economica/Profilo (sono evidenziate quelle valorizzate nella T1)	Cod.	NUMERO DI DIPENDENTI												TOTALE								
		tra 0 e 5 anni		tra 6 e 10 anni		tra 11 e 15 anni		tra 16 e 20 anni		tra 21 e 25 anni		tra 26 e 30 anni		tra 31 e 35 anni		tra 36 e 40 anni		tra 41 e 43 anni		44 e oltre		
		U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO A	0D0102	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
SEGRETARIO B	0D0103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SEGRETARIO C	0D0485	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SEGRETARIO GENERALE CCIAA	0D0104	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIRETTORE GENERALE	0D0097	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
DIRIGENTE EUDORO ART.110 C.2 TUEL	0D0098	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
ALTE SPECIALIZZ. FUORI D.O. ART.110 C.2 TUEL	0D0095	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO	0D0164	4	2	0	0	2	1	0	0	5	3	0	1	1	0	0	0	0	0	0	12	7
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO ART.110 C.1	0D0165	0	0	1	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
ALTE SPECIALIZZ. IN D.O. ART.110 C.1 TUEL	0D0195	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D7	0D7000	0	2	0	0	0	0	1	0	2	1	0	2	1	1	1	1	1	1	1	0	6
POSIZIONE ECONOMICA D6	098000	0	0	0	0	0	0	0	0	3	5	12	4	2	1	1	4	5	0	0	0	14
POSIZIONE ECONOMICA D5	0D5000	5	2	1	0	1	2	0	9	3	4	4	5	3	2	4	1	0	0	0	0	20
POSIZIONE ECONOMICA D4	0D4000	0	5	0	4	1	7	1	7	8	5	15	5	5	4	5	2	0	0	0	0	25
POSIZIONE ECONOMICA D3	050000	1	5	0	3	0	0	1	9	5	2	6	2	5	1	1	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	049000	3	9	4	3	2	3	2	4	2	0	3	4	0	1	0	0	0	0	0	0	16
POSIZIONE ECONOMICA D1	0D1000	23	35	1	7	2	7	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	26
POSIZIONE ECONOMICA C6	097000	0	4	1	0	2	0	0	3	0	1	4	8	16	25	8	15	1	2	0	0	32
POSIZIONE ECONOMICA C5	046000	4	7	2	0	4	3	11	23	29	27	40	9	35	3	21	1	0	0	0	0	32
POSIZIONE ECONOMICA C4	045000	4	2	1	6	2	11	14	10	41	0	16	5	20	1	7	0	4	0	0	0	77
POSIZIONE ECONOMICA C3	043000	5	4	3	0	6	7	5	18	5	8	0	4	2	3	0	3	0	0	0	0	39
POSIZIONE ECONOMICA C2	042000	13	15	7	12	11	27	0	19	3	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	47
POSIZIONE ECONOMICA C1	0C1000	29	82	1	22	1	17	0	2	0	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	34
POSIZIONE ECONOMICA B8	0B8000	0	0	0	0	0	0	1	3	0	1	2	3	6	2	10	0	1	0	0	0	9
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0B7A00	3	1	0	0	0	0	0	2	3	5	0	8	2	12	2	6	1	1	0	0	11
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	0B7T000	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	2	8	0	2	0	0	4
POSIZ. ECON. B6 PROFILO ACCESSO B3	038490	0	0	0	0	0	1	0	5	8	15	3	11	5	5	0	4	0	0	0	0	16
POSIZ. ECON. B6 PROFILO ACCESSO B1	038491	0	0	0	0	0	0	0	0	2	9	0	15	6	11	1	2	0	1	0	0	9
POSIZ. ECON. B5 PROFILO ACCESSO B3 -	037492	0	1	0	0	3	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	3
POSIZ. ECON. B5 PROFILO ACCESSO B1	037493	0	0	0	1	0	0	1	0	2	6	10	2	9	2	6	0	0	0	0	0	11
POSIZ. ECON. B4 PROFILO ACCESSO B3	036494	0	1	1	4	2	7	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	6
POSIZ. ECON. B4 PROFILO ACCESSO B1	036495	0	0	0	2	0	0	1	14	2	11	4	6	0	0	0	0	0	0	0	0	12
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	055000	7	10	2	0	0	0	0	0	2	5	0	2	1	3	2	0	1	0	0	0	7
POSIZIONE ECONOMICA B3	034000	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
POSIZIONE ECONOMICA B2	032000	0	1	0	1	2	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	054000	6	5	0	0	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
POSIZIONE ECONOMICA A6	0A6000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A5	0A5000	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
POSIZIONE ECONOMICA A4	028000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
POSIZIONE ECONOMICA A3	027000	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A2	025000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A1	0A1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CONTRATTISTI (a)	000061	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
COLLABORATORE A.T.D. ART. 90 TUEL (b)	000096	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<b>TOTALE</b>		109	192	27	61	43	92	29	115	100	176	66	168	73	152	32	93	7	14	0	0	486

(a) personale a tempo indeterminato al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privato (es.: tipografico, chimico, edile, metalmeccanico, portiere, ecc.)

(b) cfr. "istruzioni generali e specifiche di comparto" e "glossario"

REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2020

**Tabella 8** - Personale a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per classi di età al 31 dicembre

(a) personale a tempo indeterminato al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privatistico (es: tipografico, chimico, edile, metalmeccanico, portierato, ecc.)

## REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2020

**TABELLA 9** - Personale dipendente a tempo indeterminato e personale dirigente distribuito per titolo di studio posseduto al 31 dicembre

qualifica/posiz.economica/profilo (sono evidenziate quelle valorizzate nella T1)	Cod.	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		L.I.C. MEDIA SUPERIORE		LAUREA BRIEVE		LAUREA		POST LAUREA/DOCTORATO DI RICERCA		SPECIALIZZAZIONE		ALTRI ITALI POST LAUREA		TOTALE	
		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
SEGRETARIO A	0D0102	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
SEGRETARIO B	0D0103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SEGRETARIO C	0D0485	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SEGRETARIO GENERALE OCIAA	0D0104	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIRETTORE GENERALE	0D0097	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
DIRETTORE FUORI D.O. ART.110 C.2 TUEL	0D0098	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
ALTE SPECIALIZZ. FUORI D.O. ART.110 C.2 TUEL	0D0095	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIRETTORE A TEMPO INDETERMINATO	0D0164	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DIRETTORE A TEMPO DETERMINATO ART.110 C.2 TUEL	0D0165	0	0	0	0	0	0	5	2	0	0	0	0	0	0	5	2
ALTE SPECIALIZZ. IN D.O. ART.110 C.1 TUEL	0D0095	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D7	0D7000	0	0	2	0	0	0	4	9	0	0	0	0	0	0	0	6
POSIZIONE ECONOMICA D6	0D9000	0	0	3	4	1	1	10	17	0	0	0	0	0	0	1	14
POSIZIONE ECONOMICA D5	0D5000	0	2	9	5	2	8	9	14	0	0	0	0	0	0	0	20
POSIZIONE ECONOMICA D4	0D4000	1	3	15	12	1	9	8	25	0	1	0	0	0	0	0	25
POSIZIONE ECONOMICA D3	0D5000	1	0	14	3	1	9	3	10	0	0	0	0	0	0	0	19
POSIZIONE ECONOMICA D2	0D49000	0	0	9	5	2	3	5	14	0	2	0	0	0	0	0	16
POSIZIONE ECONOMICA D1	0D1000	0	0	2	0	2	11	22	40	0	0	0	0	0	0	0	26
POSIZIONE ECONOMICA C6	0D7000	5	24	26	29	0	1	1	4	0	0	0	0	0	0	0	32
POSIZIONE ECONOMICA C5	0D6000	7	53	64	76	2	0	4	18	0	0	0	0	0	0	0	58
POSIZIONE ECONOMICA C4	0D5000	3	29	30	67	1	1	5	10	0	0	0	0	0	0	0	48
POSIZIONE ECONOMICA C3	0D3000	0	14	23	21	1	0	2	12	0	0	0	0	0	0	0	23
POSIZIONE ECONOMICA C2	0D2000	0	8	26	46	3	2	5	21	0	0	0	0	0	0	0	47
POSIZIONE ECONOMICA C1	0C1000	1	10	23	63	0	11	7	42	0	0	0	0	0	0	0	77
POSIZIONE ECONOMICA B8	0B8000	3	8	6	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	148
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B3	0B7400	4	13	6	21	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	39
POSIZ. ECON. B7 - PROFILO ACCESSO B1	0B7000	3	8	1	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	038490	8	19	8	18	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	47
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B1	038491	8	33	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34
POSIZ. ECON. B5 PROFILI ACCESSO B3	037492	1	3	1	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	77
POSIZ. ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	037493	8	20	3	6	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	77
POSIZ. ECON. B4 PROFILI ACCESSO B3	036494	2	3	10	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	41
POSIZ. ECON. B4 PROFILI ACCESSO B1	036495	6	28	1	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B3	055000	0	0	9	6	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
POSIZIONE ECONOMICA B3	034000	5	9	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14
POSIZIONE ECONOMICA B2	032000	1	4	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
POSIZIONE ECONOMICA B1	054000	1	7	5	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
POSIZIONE ECONOMICA A6	0A6000	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A5	0A5000	2	6	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
POSIZIONE ECONOMICA A4	028000	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
POSIZIONE ECONOMICA A3	027000	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A2	025000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A1	0A1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
CONTRATTISTI (a)	000061	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
COLLABORATORE A T. D. ART. 90 TUEL (b)	000096	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<b>TOTALE</b>		72	308	291	433	16	106	257	1	3	3	3	3	3	3	3	486

(a) personale a tempo indeterminato al quale viene applicato un contratto di lavoro di tipo privatisico (es.: tipografico, chimico edile, metalmeccanico, portineria, ecc.)

(b) cfr. " istruzioni generali e specifiche di comparto" e " glossario"

## 1.2.4 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI

Nel Piano esecutivo di gestione – Piano della performance 2022/2024, è stata effettuata la mappatura dei servizi erogati dai diversi settori comunali. Si rinvia, pertanto, a tale documento per il quadro organizzativo del portafoglio dei servizi.

Tra i servizi che non sono gestiti in economia, particolare rilevanza assumono i servizi svolti per il Comune di Brescia dalle società del gruppo A2A S.p.A. (distribuzione del gas, raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, illuminazione pubblica, distribuzione del calore, gestione lampade votive).

Sono poi da considerare i servizi svolti da Brescia Mobilità S.p.A. (servizio di gestione e manutenzione della sosta, servizi connessi alla gestione della circolazione stradale, servizi connessi al controllo del traffico, servizi *green mobility*, servizio *metrobus*, a decorrere da luglio 2022 servizio gestione canone unico patrimoniale e gestione impianti pubblicitari), dall’associazione temporanea d’impresa costituita fra Brescia Trasporti S.p.A. (controllata da Brescia Mobilità S.p.A.), SIA S.p.A. e Auto Guidovie Italiane S.p.A. (gestione del servizio di trasporto pubblico locale), dalla Fondazione Brescia Solidale (gestione servizi e strutture per anziani), dal Centro Sportivo San Filippo S.p.A. (gestione degli impianti sportivi comunali), dal Consorzio Brescia Mercati S.p.A. (gestione del mercato all’ingrosso di via Orzinuovi) e da Brescia Infrastrutture (servizio di progettazione e stazione appaltante). La gestione delle farmacie comunali è affidata a Farcom Brescia S.p.A.

Tali servizi sono regolati da appositi contratti di servizio corredati dalle specifiche tecniche relative ad ogni servizio affidato.

Nella tabella che segue sono elencati i principali servizi esternalizzati, con le corrispondenti modalità di affidamento:

SERVIZI ESTERNALIZZATI	MODALITÀ
Servizio di trasporto pubblico mediante metrobus	Affidamento a Brescia Mobilità S.p.A.
Servizio gestione e manutenzione della sosta	Affidamento a Brescia Mobilità S.p.A.
Servizi connessi alla gestione della circolazione stradale	Affidamento a Brescia Mobilità S.p.A.
Servizi connessi al controllo del traffico	Affidamento a Brescia Mobilità S.p.A.
Servizio <i>green mobility</i>	Affidamento a Brescia Mobilità S.p.A.
Servizio di trasporto pubblico su gomma (autobus)	Affidamento mediante procedura pubblica all’A.T.I. tra Brescia Trasporti S.p.A., SIA S.p.A. e AGI S.p.A.
Servizi di distribuzione del gas, di distribuzione di calore, raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, illuminazione pubblica, lampade votive	Affidamento a società partecipate gruppo A2A S.p.A.
Gestione impianti sportivi comunali	Affidamento al Centro S. Filippo S.p.A.
Servizio di gestione delle Farmacie comunali	Affidamento mediante procedura pubblica a Farcom Brescia S.p.A.
Servizio di gestione del mercato all’ingrosso di via Orzinuovi	Affidamento a Consorzio Brescia Mercati S.p.A.
Servizio di progettazione e stazione appaltante	Affidamento a Brescia Infrastrutture
Servizi per anziani di tipo residenziale e comunitario con valenza anche sanitaria e servizi collegati	Affidamento alla Fondazione Brescia Solidale

L'intero sistema museale e culturale cittadino, invece, è valorizzato attraverso la Fondazione Brescia Musei, la Fondazione del Teatro Grande e l'Associazione Centro Teatrale Bresciano.

In particolare alla Fondazione Brescia Musei, tramite accordo/convenzione di cui alle deliberazioni del Consiglio Comunale n. 175 e 176 del 2015, è stata affidata l'attività di valorizzazione e di gestione del patrimonio museale dei Civici Musei, del Castello e del Nuovo Eden.

La Fondazione del Teatro Grande di Brescia e l'Associazione Centro Teatrale Bresciano hanno quale scopo quello di contribuire alla formazione sociale e culturale della collettività.

Si rinvia al successivo paragrafo 1.2.5 “Gli organismi partecipati” per ulteriori informazioni relative agli organismi partecipati sopra citati.

Da ultimo, si segnalano i seguenti servizi gestiti in concessione:

- Servizio di tesoreria: BPER Banca S.p.A.
- Servizi di rimozione forzata, deposito, custodia, spostamento e recupero veicoli: O.R.A. Officina di riparazioni Auto di Gheda Vittorio di Nicola e Michela Gheda e C. S.n.c.
- Servizi di prelievo, custodia, demolizione e radiazione veicoli abbandonati: Gruppo Pollini rete d'impresa
- Servizi di ripristino delle condizioni di sicurezza stradale, viabilità e reintegro delle matrici ambientali compromesse da incidenti stradali lungo le strade di competenza del Comune di Brescia: Pronto Strade S.r.l.

## 1.2.5 GLI ORGANISMI PARTECIPATI

In questo paragrafo è presentato il gruppo Comune di Brescia, per il quale vengono riportate le informazioni relative alle specifiche realtà che lo compongono.

In sede di formazione della nota di aggiornamento del DUP saranno riportate, per le realtà consolidate, le informazioni sulle risultanze economico-patrimoniali dell'esercizio 2021, a seguito dell'approvazione del bilancio consolidato, che ai sensi dell'art. 151 comma 8 del TUEL deve essere approvato entro il prossimo 30 settembre.

La situazione di competenza, al 31/12/2021, delle partecipazioni del Comune in società di capitali risulta la seguente:

- A2A S.p.A.:  
n. 783.226.321 azioni del valore nominale di euro 0,52 codauna, per un totale di euro 407.277.686,92, pari al 25,000% del capitale sociale.
- Brescia Infrastrutture S.r.l.:  
quota di nominali euro 118.000.000,00 pari al 100,000% del capitale sociale.
- Brescia Mobilità S.p.A. – Società Metropolitana di Mobilità”, più brevemente detta “Brescia Mobilità S.p.A.”:  
n. 99.748.520 azioni del valore nominale di euro 0,52 codauna, per un totale di euro 51.869.230,40, pari al 99,749% del capitale sociale.
- Centrale del Latte di Brescia S.p.A.:  
n. 3.931.780 azioni del valore nominale di euro 1,00 codauna, per un totale di euro 3.931.780,00, pari al 51,353 % del capitale sociale.
- Centro Sportivo S. Filippo S.p.A.:  
n. 1.292.463 azioni del valore nominale di euro 5,16 codauna, corrispondenti all'intero capitale sociale di euro 6.669.109,08.
- Consorzio Brescia Mercati S.p.A.:  
n. 3.681 azioni del valore nominale di euro 51,64 codauna, per un totale di euro 190.086,84, pari al 57,969% del capitale sociale – costo storico d'acquisto euro 317.620,60
- A.C.B. Servizi S.r.l.:  
quota di euro 15.000,00 pari al 15% del capitale sociale.
- Autostrade Centro Padane S.p.A.:  
n. 329.321 azioni del valore nominale di euro 10,00 codauna, per un totale di euro 3.293.210,00, pari al 10,977% del capitale sociale.
- Autostrade Lombarde S.p.A.:  
n. 950.000 azioni del valore nominale di euro 1,00 codauna, per un totale di euro 950.000,00, pari allo 0,203% del capitale sociale.
- Banca Popolare Etica Soc. coop. p. a.:  
n. 500 azioni del valore nominale di euro 52,50 codauna, per un totale di euro 26.250,00.
- Bresciatourism Soc. cons. a r. l.:  
quota di euro 5.000,00 pari al 4,9% del fondo consortile.
- C.S.M.T. Gestione Soc. cons. a r. l.:  
quota di euro 84.000,00 pari al 6% del capitale sociale.
- Farmacie Comunali di Brescia S.p.A. – più brevemente detta “Farcom Brescia S.p.A.”:  
n. 268.338 azioni del valore nominale di euro 10,00 codauna, per un totale di euro 2.683.380,00, pari al 20,01% del capitale sociale.
- Società Aeroporto Brescia e Montichiari S.p.A.:  
n. 100.000 azioni del valore nominale di euro 0,10 codauna, per un totale di euro 10.000,00, pari allo 0,15% del capitale sociale.
- S.p.A. Immobiliare Fiera di Brescia:

n. 95.024 azioni del valore nominale di euro 1,00 cadauna, per un totale di euro 95.024,00, pari allo 0,882% del capitale sociale.

- Società semplice del Teatro Grande di Brescia:  
quota di 300,943/1.000 ed è titolare di 31 palchi sui 109 totali.

Nella tabella che segue è riepilogata la situazione al 31/12/2021 delle partecipazioni del Comune:

Società	Capitale sociale	Quota % del capitale	Numero azioni al 31/12/2020	Valore nominale per azione	Valutazione partecipazione al costo storico al 31/12/2021
<b>Società controllate:</b>					
A2A S.p.A.	1.629.110.744,04	25,00	783.226.321	0,52	407.277.687
Brescia Infrastrutture S.r.l.	118.000.000,00	100,00	quota di nominali 118.000.000,00		118.000.000
Brescia Mobilità S.p.A.	52.000.000,00	99,75	99.748.520	0,52	51.869.230
Centrale del Latte di Brescia S.p.A.	7.656.432,00	51,35	3.931.780	1,00	3.931.780
Centro Sportivo San Filippo S.p.A.	6.669.109,08	100,00	1.292.463	5,16	6.669.109
Consorzio Brescia Mercati S.p.A.	327.914,00	57,97	3.681	51,64	317.621
Totale società controllate					<b>588.065.427</b>
<b>Società partecipate:</b>					
A.C.B. Servizi S.r.l.	100.000,00	15,00	quota di nominali 15.000,00		15.000,00
Autostrade Centro Padane S.p.A.	30.000.000,00	10,98	329.321	10,00	3.293.210,00
Autostrade Lombarde S.p.A.	467.726.626,00	0,20	950.000	1,000	950.000,00
Banca Popolare Etica Soc. coop. p. a.	73.980.000,00	0,04	500	52,50	26.250,00
Bresciatourism Soc. cons. a r. l.	156.000,00	4,90	quota di nominali 5.000,00		5.000,00
CSMT Gestione Soc. cons. a r. l.	1.400.000,00	6,00	quota di nominali 84.000,00		84.000,00
Farmacie Comunali di Brescia S.p.A.	13.410.000,00	20,01	268.338	10,00	2.683.380,00
Società Aeroporto Brescia Montichiari S.p.A.	6.724.158,30	0,15	100.000	0,10	10.000,00
Immobiliare Fiera di Brescia S.p.A.	10.774.404,00	0,88	95.024	1,00	95.024,00
Società semplice del Teatro Grande di Brescia	109 palchi		proprietà di 31 palchi più quota di 300,943/1.000		
Totale società partecipate					<b>7.161.864,00</b>

Enti/Fondazioni	Fondo Patrimoniale	Quota di partecipazione	Quota conferita al fondo di dotazione	Nota
Associazione Centro Teatrale Bresciano	108.455,95	42,86	46.481	*
Associazione Confraternita dei Santi Faustino e Giovita	---	8,33	-	
Associazione Italia Langobardorum	17.500,00	12,5	2.500	**
Consorzio Consiglio di Valle Sabbia	939.229,93	2,94	-	
Fondazione Ai Caduti dell'Adamello	366.684,40	10	25.823	**
Fondazione Brescia Musei	1.188.430,00	57,14	1.093.356	**
Fondazione Brescia Solidale	1.000.000,00	100	1.000.000	**
Fondazione del Teatro Grande di Brescia	900.000,00	50	500.000	**
Fondazione E.U.L.O.	18.893.000,00	100	18.893.000	*
Fondazione Museo dell'Industria e del Lavoro Eugenio Battisti	290.000,00	20,83	15.000	**
Fondazione Civiltà Bresciana	106.345,04	10	-	
Agenzia del trasporto pubblico di Brescia	270.248,86	45	-	
Associazione centro per l'integrazione scolastica e la piena realizzazione dei non vedenti	206.582,76	25	51.646	**
Consorzio Generale Federativo Utenze del Mella	---	14,28	-	
Associazione Casa della Memoria	---	33,33	-	
Fondazione Luigi Micheletti	103.291	36,36	-	
Associazione Filarmonica Isidoro Capitanio	---	13,33	-	
Fondazione Universitaria Milziade Tirandi	---	9,09	-	
Fondazione Provinciale Bresciana per l'Assistenza Minorile	4.617.694,32	14,29	-	
Fondazione Villa Paradiso	---	20,00	-	
Fondazione della Comunità Bresciana	21.445.131,00	3,7	-	
Fondazione Santa Marta		20,00	-	
Fondazione Clementina Calzari Trebeschi	141.774,18	22,22	-	
Scuola Materna Giovanni Segù	23.793.4420		-	
Fondazione Ing. Michelangelo Gaia	---	16,66	-	
Fondazione pro istruzione tecnica e professionale industriale	9.253.529,04	12,5	-	
Fondazione Casa di Dio onlus	137.614.661,00	45,45	-	
Fondazione Casa Industria	10.261.248,00	42,86	-	
<b>Totale Enti/Fondazioni</b>			<b>21.627.806</b>	

N.B.:

\* trattasi di enti per i quali, in caso di scioglimento, è previsto da statuto la restituzione del fondo patrimoniale ai soci fondatori in relazione alla quota versata

\*\* trattasi di enti per i quali, in caso di scioglimento, è previsto da statuto la devoluzione del fondo patrimoniale ad altre organizzazioni/enti con medesime finalità.

**ELENCO DEGLI INDIRIZZI INTERNET DI PUBBLICAZIONE DEI RENDICONTI DEI SOGGETTI CONSIDERATI NEL GRUPPO “AMMINISTRAZIONE PUBBLICA”  
(D.Lgs. 267/2000 art. 172, comma 1, lett. a)**

**A2A S.p.A.**

<http://www.a2a.eu/it/investitori/bilanci-relazioni>

**BRESCIA INFRASTRUTTURE S.r.l.**

<https://www.bresciainfrastrutture.it/società-trasparente/bilanci>

**BRESCIA MOBILITÀ S.p.A.**

<https://trasparenza.bresciamobilita.it/bilanci>

**CENTRALE DEL LATTE DI BRESCIA S.p.A.**

[http://www.centralelatte-brescia.it/ITA/Societa\\_trasparente/Bilancio\\_Prevventivo\\_e\\_consuntivo.asp](http://www.centralelatte-brescia.it/ITA/Societa_trasparente/Bilancio_Prevventivo_e_consuntivo.asp)

**CENTRO SPORTIVO SAN FILIPPO S.p.A.**

<https://www.sanfilippo.it/bilanci.html>

**CONSORZIO BRESCIA MERCATI S.p.A.**

<http://www.bresciamercati.com/39-pagine-istituzionali/amministrazione-trasparente/bilanci/152-bilancio-preventivo-e-consuntivo.html>

**FARCOM BRESCIA S.p.A.**

[http://www.farcombrescia.it/amministrazione-trasparente/bilancio/#bilancio\\_preventivo](http://www.farcombrescia.it/amministrazione-trasparente/bilancio/#bilancio_preventivo)

**ACB SERVIZI S.r.l.**

<https://www.associazionecomunibresciani.eu/acb-servizi/#bilanci>

**AEROPORTO BRESCIA E MONTICHIARI S.p.A.**

<http://www.comune.brescia.it/comune/societaentipartecipati/partecipate/areoportobresciamontichiari/Pagine/Risultati-economici.aspx>

**AUTOSTRADE CENTRO PADANE S.p.A.**

[http://www.centropadane.it/?page\\_id=327](http://www.centropadane.it/?page_id=327)

**AUTOSTRADE LOMBARDE S.p.A.**

[http://autostradelombarde.it/auto\\_lombarde\\_info.html](http://autostradelombarde.it/auto_lombarde_info.html)

**BANCA POPOLARE ETICA S.c.p.a.**

<https://www.bancaetica.it/bilanci/>

**BRESCIATOURISM Soc.cons. a r.l.**

<https://www.bresciatourism.it/trasparenza/>

**C.S.M.T. GESTIONE Soc.cons. a r.l.**

<https://www.csmt.it/trasparenza>

**IMMOBILIARE FIERA DI BRESCIA S.p.A.**

<https://www.immobiliarefiera.it/home/amministrazione-trasparente/>

**SOCIETA' SEMPLICE DEL TEATRO GRANDE DI BRESCIA**  
<http://www.societateatrograndebrescia.it/amministrazione-trasparente/>

**ASSOCIAZIONE CENTRO TEATRALE BRESCIANO**  
<http://www.centroteatralbresciano.it/chi-siamo/amministrazione-trasparente>

**ASSOCIAZIONE CONFRATERINITA DEI SS. FAUSTINO E GIOVITA**  
[http://www.confraternitasantifaustinoegiovita.it/assets/trasparenza\\_amministrativa.pdf](http://www.confraternitasantifaustinoegiovita.it/assets/trasparenza_amministrativa.pdf)

**ASSOCIAZIONE ITALIA LANGOBARDORUM**  
<http://www.longobardinitalia.it/index.php/chi-siamo/trasparenza>

**ASSOCIAZIONE CENTRO PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA E LA PIENA REALIZZAZIONE DEI NON VEDENTI**  
<http://centrononvedenti.it/amministrazione-trasparente/>

**CONSORZIO CONSIGLIO DI VALLE SABBIA**  
[https://cmvs.etraspresa.it/pagina730\\_bilanci.html](https://cmvs.etraspresa.it/pagina730_bilanci.html)

**FONDAZIONE AI CADUTI DELL'ADAMELLO**  
<https://www.comune.brescia.it/comune/societaentipartecipati/istituzionifondazionienti/cadutiadame llo/Pagine/Risultati-economici.aspx>

**FONDAZIONE BRESCIA MUSEI**  
<https://www.bresciamusei.com/fondazione-trasparente/>

**FONDAZIONE BRESCIA SOLIDALE**  
<http://www.fondazionebressolidale.it/amministrazione-trasparente/bilanci/>

**FONDAZIONE CIVILTA' BRESCIANA**  
<https://www.civiltabresciana.it/trasparenza.html>

**FONDAZIONE DEL TEATRO GRANDE DI BRESCIA**  
<http://www.teatrogrande.it/amministrazione-trasparente/bilanci/>

**FONDAZIONE MUSIL**  
[http://www.musilbrescia.it/amministrazione\\_trasparente/bilanci/](http://www.musilbrescia.it/amministrazione_trasparente/bilanci/)

**FONDAZIONE E.U.L.O.**  
[https://unibs.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina730\\_bilanci.html](https://unibs.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina730_bilanci.html)

**AGENZIA TPL BACINO DI BRESCIA**  
[http://asp.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n1201473&NodoSel=49](http://asp.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n1201473&NodoSel=49)



**DUP**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025**

**SEZIONE STRATEGICA (SeS)**

**1.3. OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE**



**MISSIONE N. 01**  
**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**



MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)
1	Brescia città partecipata e inclusiva	Partecipazione, decentramento e trasparenza	Implementazione delle forme di partecipazione e pubblicità dell'attività degli organi istituzionali	Cittadini	-	2022/2023
2	Brescia città partecipata e inclusiva	Partecipazione, decentramento e trasparenza	Obiettivo strategico Valorizzazione dei Consigli di Quartiere e delle consulte al fine di garantire il coinvolgimento della cittadinanza nelle scelte che riguardano il futuro della città e nella realizzazione dei progetti	Cittadini	-	2022/2023
3	Brescia città partecipata e inclusiva	Questioni di genere, questioni di tutte e tutti	Obiettivo strategico Sviluppo dei progetti contro la violenza sulle donne, per l'inclusione sociale delle stesse e in materia di pari opportunità e conciliazione dei tempi di vita e di lavoro	Cittadini	-	2022/2023

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
4	Brescia città sicura	Legalità, trasparenza, efficienza, anticorruzione	Implementazione delle forme di trasparenza, efficienza, prevenzione della corruzione	Cittadini	-	2022/2023	SI
5	Brescia città sicura	Legalità, trasparenza, efficienza, anticorruzione	Prevedere l'ulteriore implementazione delle forme di trasparenza, legalità e semplificazione riferite agli organismi in cui il Comune detiene una partecipazione, anche in ottica di comunicazione ai cittadini	Cittadini	Tutti gli organismi partecipati dal Comune	2022/2023	SI
6	Brescia città sicura	Legalità, trasparenza, efficienza, anticorruzione	Legalità nell'amministrazione e prevenzione della corruzione	Cittadini, operatori economici, amministratori dell'ente	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
7	Brescia città sicura	Legalità, trasparenza, efficienza, anticorruzione	Utilizzo della piattaforma digitale nell'esercizio dell'attività negoziale dell'ente per rispondere in modo efficace ai principi di semplificazione e trasparenza amministrativa	Cittadini, operatori economici, amministratori dell'ente	-	2022/2023	NO
8	Brescia città sicura	Legalità, trasparenza, efficienza, anticorruzione	Garantire uniformità di approccio e di interpretazione della normativa in materia di appalti tra i settori tecnici, mediante soluzioni software e attraverso la creazione di un ufficio amministrativo unico per tutta l'area tecnica, in modo che venga ulteriormente implementata la gestione delle procedure e il rispetto del principio di rotazione sia negli inviti sia negli affidamenti. Sempre al fine di uniformare l'approccio e l'interpretazione della normativa sono assicurati cicli di incontri formativi e di confronto interni ed esterni all'ente, anche rispetto all'inserimento di nuove professionalità assegnate all'area	Personale tecnico e amministrativo dei settori tecnici	-	2022/2023	SI
9	Brescia città forte, coordinata e innovativa	Rimodulazione dei tributi	Rimodulazione delle tasse e dei tributi ispirandoli a principi di progressività ed equità recuperando risorse attraverso la lotta all'evasione e la puntuale gestione delle entrate	Cittadini, Amministrazione comunale	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
10	Brescia città forte, coordinata e innovativa	Patrimonio e società partecipate	Valorizzazione e regolamentazione del patrimonio immobiliare, prevedendo eventuale collaborazione con il Demanio, ed alienazione dei beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'ente. Valorizzazione del patrimonio immobiliare mediante il ricorso a tutte le tipologie amministrative previste dal regolamento comunale sugli immobili (concessioni in uso, concessioni di valorizzazione, locazioni e affitti, patti di collaborazione, accordi di collaborazione e convenzioni) e diversificando le destinazioni d'uso in relazione alle previsioni urbanistiche ed alle esigenze del territorio	Cittadini, Amministrazione comunale	-	2022/2023	SI
11	Brescia città forte, coordinata e innovativa	Patrimonio e società partecipate	Redazione del bilancio consolidato del Gruppo Comune di Brescia	Cittadini, G.A.P.	Anche se a diverso titolo, tutti gli organismi partecipati dal Comune	2022/2023	SI
12	Brescia città forte, coordinata e innovativa	Patrimonio e società partecipate	Razionalizzazione e riduzione delle partecipazioni comunali al fine di ottimizzare l'efficienza e garantire economie	Cittadini, G.A.P.	Tutti gli organismi partecipati dal Comune	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
13	Brescia città forte, coordinata e innovativa	Patrimonio e società partecipate	Applicazione, con riferimento agli enti controllati, del regolamento comunale di disciplina dei controlli interni	Cittadini, G.A.P.	Brescia Mobilità, Brescia Infrastrutture, Centrale del Latte, Centro Sportivo San Filippo, Consorzio Brescia Mercati, Fondazione Brescia Musei, Fondazione Brescia Solidale, e loro controllate	2022/2023	SI
14	Brescia città forte, coordinata e innovativa	Patrimonio e società partecipate	Revisione e adeguamento della governance e nuovi assetti degli organismi partecipati al fine di recepire gli indirizzi programmatici comunali	Cittadini, G.A.P.	Tutti gli organismi partecipati dal Comune	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
15	Brescia città forte, coordinata e innovativa	Patrimonio e società partecipate	Rivisitazione dei contratti di servizio in essere riferiti a servizi affidati ad organismi partecipati	Cittadini, G.A.P.	Gruppo Brescia Mobilità, Centro Sportivo San Filippo, Consorzio Brescia Mercati, Fondazione Brescia Musei, Fondazione Brescia Solidale, Gruppo A2A e FARCOM Brescia	2022/2023	SI
16	Brescia città forte, coordinata e innovativa	Organizzazione del personale	Orientare le politiche assunzionali e l'allocazione del personale verso gli ambiti più strategici	Cittadini	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
17	Brescia città forte, coordinata e innovativa	Organizzazione del personale	Valorizzare il personale interno nell'ottica del miglioramento dei servizi	Cittadini	-	2022/2023	SI
18	Brescia città forte, coordinata e innovativa	L'innovazione digitale	Implementazione dell'Agenda Digitale Urbana - "Brescia2030"	Cittadini	Gruppo A2A, A2A smart city	2022/2023	SI
19	Brescia città forte, coordinata e innovativa	L'innovazione digitale	Rafforzamento dell'innovazione digitale nell'amministrazione	Cittadini	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
20	Brescia città forte, coordinata e innovativa	La smart city	Brescia città smart	Cittadini	-	2022/2023	NO

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
21	Brescia città forte, coordinata e innovativa	La smart city	Statistiche per decidere	Cittadini	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
22	Brescia città forte, coordinata e innovativa	L'Amministrazione digitale	Sviluppo Amministrazione digitale	Cittadini residenti nel Comune di Brescia, enti pubblici e privati	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
23	Brescia città verde	Energia ed efficienza	Avvio di un programma straordinario di interventi di miglioramento e adeguamento sismico del patrimonio immobiliare, eventualmente accompagnato da interventi di generale adeguamento per l'efficientamento energetico, per il rinnovo impiantistico, la sicurezza antincendio ed il rinnovo funzionale	Cittadini, studenti, utenti e dipendenti degli uffici comunali	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
24	Brescia città verde	Energia ed efficienza	Riqualificazione e adeguamento normativo degli edifici pubblici	Cittadini, utenti e dipendenti degli uffici comunali	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
25	Brescia città verde	Energia ed efficienza	Sviluppo di un programma che operi negli ambiti della sostenibilità e rigenerazione urbana, della riqualificazione e adeguamento normativo degli edifici pubblici con la messa in sicurezza rispetto al rischio sismico, della conservazione del patrimonio scolastico migliorandone la fruibilità	Alunni e studenti delle scuole comunali	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
26	Brescia città verde	Energia ed efficienza	Valorizzazione del patrimonio pubblico (istituzionale, scolastico, culturale, ecc.) attraverso la verifica di rispondenza degli ambienti di lavoro al D.Lgs. n. 81/2008 ed alla Legge Regionale n. 33/2015	Cittadini, ordini professionali, Regione	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
27	Brescia città verde	Energia ed efficienza	Supporto nella definizione di interventi edilizi in ambito privato per una "sicura" trasformazione del suolo e della città, nonché un "corretto" recupero del patrimonio edilizio esistente	Cittadini, ordini professionali	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
28	Brescia città della scuola e dei giovani	Nidi, "Tempo per le famiglie", scuola dell'infanzia	Attuazione di politiche che consentano di dare continuità all'intervento di qualificazione degli edifici scolastici, con lavori di messa in sicurezza, di abbattimento delle barriere e di funzionalità didattica	Alunni e studenti delle scuole cittadine, fruitori degli edifici comunali	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
29	Brescia città dello sport	Sinergia e dialogo tra tutti gli attori presenti sul territorio	Valorizzazione degli impianti sportivi	Alunni e studenti delle scuole cittadine, fruitori degli edifici comunali	-	2022/2023	SI



**MISSIONE N. 03**  
**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**



MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)
1	Brescia città sicura	Sicurezza urbana	Incrementare la sicurezza urbana e stradale. Migliorare la percezione di sicurezza. Migliorare le condizioni di vivibilità e di convivenza nel territorio di riferimento	Cittadini che abitano o frequentano la città	-	2022/2023
2	Brescia città sicura	Sicurezza urbana	Migliorare la performance di efficacia ed efficienza	Cittadini; personale del settore Polizia Locale	-	2022/2023
3	Brescia città sicura	Sicurezza urbana	Promozione ed attuazione di politiche di educazione alla legalità, di inclusione e coesione sociale	Cittadini che abitano o frequentano la città	-	2022/2023



**MISSIONE N. 04**  
**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**



MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)
1	Brescia città della scuola e dei giovani	Scuola primaria, secondaria e superiore	Politiche scolastiche in grado di consolidare e ampliare l'insieme dei servizi già esistenti e di sperimentarne di nuovi per venire incontro alle esigenze di assistenza e crescita dei ragazzi e ragazze che frequentano le scuole cittadine, in modo da realizzare una scuola che sia centro di aggregazione umana oltre che di apprendimento	Cittadini minori frequentanti le scuole di competenza comunale, famiglie dei bambini frequentanti i servizi scolastici, associazioni, enti	-	2022/2023
2	Brescia città della scuola e dei giovani	Le Università	Supporto alle istituzioni universitarie bresciane nell'ampliamento dell'offerta didattica universitaria, nel sostegno alla relativa attività di ricerca e nell'incremento dei servizi offerti	Università	-	2022/2023

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
3	Brescia città della scuola e dei giovani	Nidi, "Tempo per le famiglie", scuola dell'infanzia	Promuovere politiche scolastiche integrate per garantire il miglioramento complessivo del livello qualitativo del sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni	Insegnanti, educatori, minori frequentanti i servizi per la prima infanzia, le scuole dell'infanzia e le scuole di competenza comunale, famiglie dei bambini frequentanti i servizi scolastici, associazioni, enti	-	2022/2023	SI
4	Brescia città della scuola e dei giovani	Nidi, "Tempo per le famiglie", scuola dell'infanzia	Generalizzare il diritto alla frequenza della scuola dell'infanzia, attraverso lo sviluppo dei servizi complementari e la rimozione di eventuali ostacoli di natura economica	Minori frequentanti le scuole di competenza comunale, famiglie dei bambini frequentanti i servizi scolastici, associazioni, enti	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
5	Brescia città della scuola e dei giovani	Nidi, "Tempo per le famiglie", scuola dell'infanzia	Sostenere il ruolo genitoriale, riconoscendo la famiglia come agenzia educativa primaria con cui costruire alleanze positive ed efficaci per realizzare una "comunità educante"	Minori di età compresa fra 0 e 14 anni e loro famiglie	-	2022/2023	SI



**MISSIONE N. 05**

**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ  
CULTURALI**



## MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
1	Brescia città di cultura	Una ricchezza da mettere a sistema	Riprogettazione degli spazi urbani destinati alla cultura e programmazione di attività condivise	Cittadini	Società e enti partecipati	2022/2023	SI
2	Brescia città di cultura	Progetti e proposte per Brescia città della cultura	Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023	Cittadini	Fondazione Brescia Musei, Fondazione Teatro Grande, Centro Teatrale Bresciano	2022/2023	SI
3	Brescia città di cultura	Progetti e proposte per Brescia città della cultura	Completamento della Pinacoteca Tosio Martinengo	Cittadini e turisti	Fondazione Brescia Musei	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
4	Brescia città di cultura	Progetti e proposte per Brescia città della cultura	Valorizzazione del sito UNESCO	Cittadini e turisti	Fondazione Brescia Musei	2022/2023	NO
5	Brescia città di cultura	Progetti e proposte per Brescia città della cultura	Recupero e messa in sicurezza delle aree monumentali cittadine	Cittadini e turisti	-	2022/2023	SI
6	Brescia città di cultura	Progetti e proposte per Brescia città della cultura	Riqualificazione Castello	Cittadini e turisti	Fondazione Brescia Musei	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
7	Brescia città di cultura	Le biblioteche, luoghi della cultura	Valorizzazione e sviluppo del Sistema bibliotecario urbano	Cittadini	-	2022/2023	SI
8	Brescia città di cultura	Le biblioteche, luoghi della cultura	Valorizzazione del ruolo identitario del sistema bibliotecario	Cittadini	-	2022/2023	SI
9	Brescia città di cultura	Progetti speciali di continuità e sviluppo	Organizzazione della gestione del patrimonio culturale	Cittadini e turisti	Fondazione Brescia Musei	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
10	Brescia città di cultura	Il museo di scienze naturali	Il nuovo Museo di scienze naturali	Cittadini e turisti	-	2022/2023	SI

**MISSIONE N. 06**  
**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**



## MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico		Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
1	Brescia città dello sport	Sinergia e dialogo tra tutti gli attori presenti sul territorio	Promozione, qualificazione, consolidamento, ampliamento, razionalizzazione e diversificazione dell'offerta sportiva in città		Cittadini	Centro Sportivo San Filippo S.p.A.	2022/2023	SI
2	Brescia città solidale e attenta	Giovani e cura nella città	Promuovere la partecipazione dei giovani alla città condivisa come possibilità di coniugare percorsi creativi individuali e possibilità di interazione, anche attraverso l'attuazione di progetti innovativi quali in particolare il progetto "Brescia Città dei giovani", finanziato da ANCI sul bando "Fermenti", ove sono previste la realizzazione di un osservatorio sulla condizione giovanile realizzato dai giovani e azioni di cittadinanza attiva		Mondo giovanile, inteso sia come singoli soggetti sia come realtà associative	-	2022/2023	SI
3	Brescia città della scuola e dei giovani	Una città per i giovani	Attuazione di politiche giovanili che consentano di veicolare le attività promosse dal Comune di Brescia, migliorare l'interazione tra i giovani ed il tessuto associativo, instaurare nuovi rapporti interpersonali, guidare i giovani nel percorso di crescita, connettere gli studenti al mondo del lavoro, coerentemente con gli impegni assunti dal Comune di Brescia con il Consiglio nazionale giovani a seguito del prestigioso riconoscimento di Brescia "Città dei giovani 2021"		Mondo giovanile, inteso sia come singoli soggetti sia come realtà associative	-	2022/2023	SI



**MISSIONE N. 07**  
**TURISMO**



MISSIONE 07 - TURISMO						
N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)
						Inserimento sezione operativa DUP
1	Brescia città turistica e attrattiva	Promuovere Brescia	Promuovere la valorizzazione turistica delle risorse del patrimonio monumentale e artistico cittadino ed incrementare l'offerta dei servizi di promozione turistica della città	Cittadini, turisti	Organismi partecipati operanti in ambiti culturali e turistici	2022/2023
2	Brescia città di cultura	Progetti e proposte per Brescia città della cultura	Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023	Cittadini	Fondazione Brescia Musei, Fondazione Teatro Grande, Centro Teatrale Bresciano e altre istituzioni culturali	2022/2023



**MISSIONE N. 08**

**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**



## MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
1	Brescia città ordinata e vivibile	Sicurezza urbana e territoriale	Perseguire azioni finalizzate alla messa in sicurezza del territorio	Cittadini	-	2022/2023	SI
2	Brescia città ordinata e vivibile	Arese e grandi contenitori dismessi: serbatoi di rigenerazione urbana	Attuazione di politiche mirate a favorire il recupero del patrimonio immobiliare esistente e la riconversione delle aree e dei grandi contenitori dismessi nell'ambito di un programma strategico di ridisegno urbano e valorizzazione territoriale	Cittadini	-	2022/2023	SI
3	Brescia città ordinata e vivibile	Sostenibilità e rigenerazione urbana	Riqualificazione infrastrutturale della zona Est e rafforzamento dell'identità delle aree in corrispondenza delle stazioni del metrobus	Cittadini	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
4	Brescia città ordinata e vivibile	Sostenibilità e rigenerazione urbana	Rinnovare e rigenerare il territorio già urbanizzato anche attraverso l'adeguamento delle previsioni urbanistiche finalizzate a servizi rivolti anche alle fasce più deboli della popolazione	Cittadini	-	2022/2023	SI
5	Brescia città ordinata e vivibile	Welfare e casa	Predisposizione di un nuovo programma comunale per l'edilizia residenziale che punti all'integrazione degli investimenti anche con la promozione di interventi che favoriscono il ricambio e la mescola generazionale dei quartieri	Cittadini	-	2022/2023	SI
6	Brescia città ordinata e vivibile	Welfare e casa	Favorire le attività di recupero del patrimonio edilizio esistente che promuovono interventi di housing sociale, rivolti alle diverse categorie di utenti (studenti, anziani, giovani famiglie)	Cittadini acquirenti/ locatari di alloggi a prezzi inferiori a quelli di mercato	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
7	Brescia città ordinata e vivibile	Qualità del costruire, ristrutturazione, recupero	Contenere il consumo dei suoli, riqualificare i suoli già urbanizzati ed incentivare la riqualificazione e la realizzazione di edifici a consumo quasi zero ad elevata qualità energetica	Cittadini	-	2022/2023	SI
8	Brescia città partecipata e inclusiva	La città partecipata e trasparente: l'Urban Center Brescia	Strutturare l'Urban Center quale luogo di confronto sulle tematiche urbanistiche con i diversi interlocutori	Cittadini	-	2022/2023	SI



**MISSIONE N. 09**

**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E  
DELL'AMBIENTE**



## MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
1	Brescia città verde	Un territorio in salute	Messa in sicurezza e graduale bonifica dei siti inquinati della città	Cittadini, agricoltori	-	2022/2023	SI
2	Brescia città verde	Le acque della città	Miglioramento della funzionalità idraulica dei corsi d'acqua appartenenti al Reticolo Idrico Minore e presidio del rischio idrogeologico alla luce del nuovo Documento di Polizia Idraulica	Cittadini, attività produttive e commerciali, enti pubblici	-	2022/2023	SI
3	Brescia città verde	Le acque della città	Proseguire il lavoro dell'Osservatorio "Acqua - Bene Comune" e degli altri osservatori attivi	Cittadini	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
4	Brescia città verde	Verde urbano e decoro dell'utilizzo	Miglioramento degli standard qualitativi del verde pubblico con particolare attenzione al decoro ed alla sicurezza di piante, attrezzature ludiche e manufatti delle aree verdi e delle scuole	Cittadini	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
5	Brescia città verde	Verde urbano e decoro dell'utilizzo	Potenziamento dello "Sportello animali"	Cittadini, scuole, associazioni	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
6	Brescia città verde	Parchi territoriali e agricoltura periurbana	Realizzazione di una cintura verde attorno alla città di Brescia mediante l'interconnessione dei parchi esistenti e la realizzazione di nuovi corridoi ecologici	Cittadini	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
7	Brescia città verde	Parchi territoriali e agricoltura periurbana	Valorizzazione dell'agricoltura periurbana in una logica di sostenibilità ambientale	Cittadini	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
8	Brescia città verde	Rifiuti ed economia circolare del recupero	Incentivare stili di vita e di consumo sostenibili	Cittadini, Consigli di Quartiere, associazioni di categoria	Gruppo A2A	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
9	Brescia città verde	Rifiuti ed economia circolare del recupero	Attuare l'iter per l'eliminazione delle situazioni di degrado derivanti da inconvenienti igienici/abbandono rifiuti	Cittadini	Gruppo A2A	2022/2023	SI



**MISSIONE N. 10**  
**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**



## MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ'

<b>MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ'</b>					
<b>N.</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito d'azione</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>
<b>N.</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito d'azione</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Orizzonte temporale (anni)</b>
1	Brescia città sostenibile	Muoversi a piedi in sicurezza Muoversi in bicicletta in città: una scelta salutare e utile per tutti	Mobilità non motorizzata - Migliorare, proteggere e incentivare la mobilità pedonale e ciclabile	Cittadini	- 2022/2023
2	Brescia città sostenibile	Muoversi in automobile: per un traffico sempre più sicuro e fluido	Mobilità motorizzata - Rendere le strade della città più sicure e scorrevoli e favorire l'uso di mezzi a basso impatto ambientale	Cittadini	- 2022/2023
3	Brescia città sostenibile	Muoversi in automobile: per un traffico sempre più sicuro e fluido	Promuovere la riduzione dell'incidentalità stradale assicurando l'adeguatezza, il decoro, la fruibilità in sicurezza e il mantenimento in buono stato del patrimonio stradale	Cittadini	Brescia Mobilità 2022/2023

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
4	Brescia città sostenibile	Muoversi con i mezzi pubblici: una scelta alla portata di tutti	Trasporto pubblico - Rendere i mezzi pubblici sempre più attrattivi e collegare in maniera sempre più efficiente tutti i quartieri della città	Cittadini	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
5	Brescia città sostenibile	Mobility manager	Politiche di domanda - Sensibilizzare e orientare la domanda di mobilità verso modalità di spostamento più sostenibili	Cittadini	Brescia Mobilità	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
6	Brescia città sostenibile	Logistica sostenibile	Trasporto delle merci - Efficientare la mobilità delle merci in ambito urbano e favorire l'utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale	Cittadini	-	2022/2023	NO

**MISSIONE N. 11**  
**SOCCORSO CIVILE**



MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE						
N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)
1	Brescia città sicura	La Protezione civile	Coinvolgimento della cittadinanza negli eventi aventi come obiettivo lo sviluppo della resilienza	Cittadini, enti pubblici facenti parte del Sistema Nazionale di Protezione civile, associazioni di volontariato	-	2022/2023
2	Brescia città sicura	La Protezione civile	Aggiornamento del Piano comunale di Protezione civile con inserimento della tutela beni culturali e schede di rischio aziende a rischio incidente rilevante	Cittadini, enti pubblici facenti parte del Sistema Nazionale di Protezione civile, associazioni di volontariato	-	2022/2023
3	Brescia città sicura	La Protezione civile	Gestione degli eventi legati alle iniziative di Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023	Cittadini e turisti	-	2022/2023



**MISSIONE N. 12**

**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**



## MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico		Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
1	Brescia città solidale e attenta	Il welfare della città	Consolidamento di un modello di welfare cittadino di comunità anche come forma concreta di attuazione del principio di sussidiarietà, aumentando i servizi e migliorandone la qualità	Le famiglie, le loro organizzazioni, i soggetti del terzo settore in generale	-	-	2022/2023	SI
2	Brescia città solidale e attenta	Il welfare della città	Programmazione del Piano di Zona - ambito 1	Cittadini	-	-	2022/2023	SI
3	Brescia città solidale e attenta	Il welfare della città	Conduzione dei lavori del Consiglio d'Indirizzo del welfare dell'ambito 1	Cittadini	-	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
4	Brescia città solidale e attenta	Maggiore rapidità nelle risposte ai bisogni dei cittadini	Potenziamento della rete di "Vivi il Quartiere" e Punti Comunità	Minori e famiglie, cittadini residenti nei diversi quartieri	-	2022/2023	NO
5	Brescia città solidale e attenta	Maggiore rapidità nelle risposte ai bisogni dei cittadini	Elaborazione ed attuazione di strategie efficaci per rispondere ai bisogni delle famiglie più povere	Soggetti emarginati e/o a rischio esclusione sociale	-	2022/2023	SI
6	Brescia città solidale e attenta	Housing sociale	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
7	Brescia città solidale e attenta	Housing sociale	Promozione di un'oculata gestione e di un corretto utilizzo del patrimonio abitativo di proprietà comunale, che preveda il contrasto di ogni forma di abuso e di sottoutilizzo	Inquilini degli alloggi comunali	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
8	Brescia città solidale e attenta	Servizi per le persone anziane	Promozione di interventi per favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare	Famiglie con anziani	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
9	Brescia città solidale e attenta	Servizi per le persone anziane	Innovazione e diversificazione di forme di residenzialità per la popolazione anziana	Anziani	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
10	Brescia città solidale e attenta	Opportunità di lavoro	Realizzazione di azioni volte a stimolare e ad integrare le competenze di altri soggetti istituzionali per la presa in carico delle persone che cercano uno sbocco lavorativo	Soggetti emarginati e/o a rischio esclusione sociale	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
11	Brescia città solidale e attenta	Partecipazione piena ed efficace delle persone con disabilità	Sviluppo di un progetto cittadino per il "Dopo di Noi"	Persone disabili	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
12	Brescia città solidale e attenta	Partecipazione piena ed efficace delle persone con disabilità	Individuazione e sviluppo di servizi ed interventi innovativi per rispondere in modo efficace ed economicamente sostenibile alle necessità di accoglienza e di supporto delle persone disabili in servizi diurni o al domicilio	Persone disabili	-	2022/2023	NO

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
13	Brescia città solidale e attenta	Partecipazione piena ed efficace delle persone con disabilità	Consolidamento dei servizi di trasporto destinati a cittadini in condizione di disabilità	Personne disabili	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
14	Brescia città solidale e attenta	Tutela della salute	Sviluppo di nuove modalità di raccordo ed integrazione con le istituzioni sanitarie del territorio (ATS, ASST)	Famiglie, cittadini	-	2022/2023	NO

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
15	Brescia città partecipata e inclusiva	Già concittadine e concittadini	Promozione di iniziative volte all'inclusione dei cittadini immigrati, stranieri e in condizione di fragilità, e dei richiedenti asilo nell'ambito delle politiche di integrazione e promozione della cittadinanza attiva	Richiedenti asilo e persone a rischio esclusione sociale	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
16	Brescia città della scuola e dei giovani	Nidi, "Tempo per le famiglie", scuola dell'infanzia	Sensibilizzare le famiglie rispetto all'importanza della frequenza ai servizi per la primissima infanzia, ampliando e diversificando nel contempo l'offerta (sezioni primavera, tempi per le famiglie)	Enti gestori privati convenzionati, minori 0-3 anni e loro famiglie	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
17	Brescia città della scuola e dei giovani	Nidi, "Tempo per le famiglie", scuola dell'infanzia	Rimuovere eventuali ostacoli di natura economica che impediscono la frequenza ai servizi per la primissima infanzia (nidi, sezioni primavera e tempi per le famiglie)	Minori 0-3 anni e loro famiglie, enti gestori dei servizi	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
18	Brescia città della scuola e dei giovani	Nidi, "Tempo per le famiglie", scuola dell'infanzia	Accrescere il livello qualitativo dei processi educativi che interessano i minori nella fascia 0-3 anni, anche attraverso un migliore e più diretto scambio con le famiglie	Minori 0-3 anni e loro famiglie, educatori dei servizi	-	2022/2023	SI

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
19	Brescia città solidale e attenta	Maggiori opportunità fin dai primi giorni di vita	Istituzione del garante dei diritti dell'infanzia, per la promozione e la tutela dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza	Famiglie, cittadini	-	2022/2023	NO
20	Brescia città solidale e attenta	Maggiori opportunità fin dai primi giorni di vita	Definizione regolamentazione comunale per gli affidi familiari	Famiglie, cittadini	-	2022/2023	SI



**MISSIONE N. 14**  
**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**



## MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ'

<b>MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ'</b>					
<b>N.</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito d'azione</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>
1	Brescia città di cultura	Una ricchezza da mettere a sistema	Promozione di azioni di marketing turistico interno alla città	Cittadini, turisti	Organismi partecipati operanti in ambiti culturali e turistici
2	Brescia città di cultura	Progetti e proposte per Brescia città della cultura	Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023	Cittadini	Fondazione Brescia Musei, Fondazione Teatro Grande, Centro Teatrale Bresciano e altre istituzioni culturali
3	Brescia città del lavoro e dell'impresa	Brescia, città al servizio delle imprese	Implementare la collaborazione tra Suaip e imprese con l'istituzione di uno sportello informativo che raccolga tutte le informazioni relative agli enti che interagiscono con le imprese (CCIAA, VVF, ATS, ecc.), le diffonda presso gli stakeholder finali e sia un concreto supporto alle attività nuove o già in essere	Imprese, artigiani, associazioni, cittadini, altri enti	-

N.	Ambito strategico	Ambito d'azione	Obiettivo strategico	Stakeholder finali	Eventuale contributo G.A.P.	Orizzonte temporale (anni)	Inserimento sezione operativa DUP
4	Brescia città del lavoro e dell'impresa	Brescia, città dal panorama agricolo green	Sostenere le aziende agricole locali nella promozione e diffusione della filiera corta, attraverso la riqualificazione di mercati di soli produttori nei vari quartieri	Produttori agricoli, cittadini, associazioni	-	2022/2023	SI
5	Brescia città del lavoro e dell'impresa	Brescia, città dell'artigianato e del commercio urbano	Promuovere e agevolare una maggiore qualità dell'offerta commerciale nel centro storico e nelle zone oggetto di riqualificazione (via Milano, stazione, corso Garibaldi, ecc.) in collaborazione con le associazioni e i Consigli di Quartiere	Imprese, artigiani, associazioni, cittadini, altri enti	-	2022/2023	SI

**DUP**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025**

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

## **1.4 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI**



## 1.4 STRUMENTI DI RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

Nel corso del mandato amministrativo, i programmi e gli obiettivi contenuti nel DUP sono oggetto di verifica e rendicontazione con la seguente cadenza:

- annualmente, in occasione:
  - della ricognizione - con deliberazione consiliare - sullo stato di attuazione dei programmi;
  - dell'approvazione, da parte della Giunta, della relazione sulla performance, prevista dal D.Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;
- in corso di mandato, attraverso la verifica sullo stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato, in attuazione dell'art. 6, comma 1, dello Statuto comunale. Tale norma dispone che il documento contenente le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato sia sottoposto a verifica periodica dell'attuazione ogni biennio. A tal fine, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 26/7/2021, è stato approvato il documento di verifica sullo stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2018/2023;
- a fine mandato, attraverso la redazione della relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico-finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.



**DUP**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025**

**SEZIONE OPERATIVA  
(SeO)**



**DUP**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025**

**SEZIONE OPERATIVA (SeO)**

**2.1 PARTE PRIMA**



**DUP**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025**

**SEZIONE OPERATIVA (SeO)**

**2.1.1 DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI E  
OBIETTIVI OPERATIVI**



**MISSIONE N. 01**  
**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**



## *Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo*

***Programma 01 - Organi istituzionali***

***Programma 02 - Segreteria generale***

***Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato***

***Programma 04 - Gestione entrate tributarie e servizi fiscali***

***Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali***

***Programma 06 - Ufficio tecnico***

***Programma 07 - Anagrafe, stato civile e servizio elettorale***

***Programma 08 - Servizio statistico e sistemi informativi***

***Programma 10 - Risorse umane***

### *RESPONSABILI DEI PROGRAMMI:*

Direttore Generale

Dirigente settore Acquisizioni di beni, servizi e lavori

Dirigente settore Bilancio e ragioneria

Dirigente settore Coordinamento amministrativo e servizi cimiteriali

Dirigente settore Coordinamento partecipate

Dirigente settore Edilizia civile e sociale

Dirigente settore Edilizia scolastica

Dirigente settore Informatica e statistica

Dirigente settore Organizzazione, performance, formazione e qualità del lavoro

Dirigente settore Partecipazione

Dirigente settore Risorse umane

Dirigente settore Segreteria generale e trasparenza

Dirigente settore Servizi demografici

Dirigente unità di staff Sicurezza ambienti di lavoro

Dirigente settore Tributi

Dirigente settore Valorizzazione patrimonio pubblico

Dirigente unità di progetto Programma straordinario interventi di miglioramento e adeguamento sismico patrimonio immobiliare

## **Descrizione del programma e stato di attuazione**

***Programma 01 - Organi istituzionali***

***Comunicazione e pubblicità dell'attività degli organi istituzionali***

L'azione dell'Amministrazione comunale è da sempre finalizzata al miglioramento delle attività di comunicazione ed informazione con l'obiettivo, da una parte, di rispondere ai doveri di trasparenza, imparzialità e parità di accesso che le leggi assicurano a tutti i cittadini, dall'altra, di diventare organizzazione capace di agire il proprio mandato istituzionale con un maggiore livello di coerenza rispetto ai bisogni dei cittadini e delle imprese.

Curare la comunicazione – luogo privilegiato del rapporto tra Amministrazione e cittadino – significa far conoscere quanto viene fatto per consentire ai cittadini di comprendere, utilizzare e giudicare e contemporaneamente permette all'Amministrazione di farsi carico con tempestività dei bisogni e delle aspettative della città.

In quest'ottica l'Amministrazione continua ad intraprendere azioni integrate di informazione e di comunicazione sia tradizionali, sia, soprattutto, avvalendosi di diversi modi di interazione, come i *social network* per comunicazioni tempestive e veloci.

*Social network* tradotto in italiano significa reti sociali. Con questa espressione si indicano gruppi di persone connesse tra loro da un qualsiasi tipo di legame che si relazionano costituendo una comunità. Oggi, l'espressione *social network* è più comunemente usata per indicare lo strumento utilizzato per creare e mantenere le reti virtuali e le comunità *online*.

Le pubbliche amministrazioni, in una situazione di continua innovazione tecnologica utilizzano sempre più questi nuovi strumenti per comunicare con i cittadini. Tali strumenti offrono infatti la possibilità di comunicare con *target* di utenti spesso non raggiunti con i mezzi tradizionali e sono un utile strumento per informare e far partecipare i cittadini.

Il Comune di Brescia, oltre al sito internet istituzionale, ha attivato un profilo istituzionale sui *social network* più diffusi: *Facebook*, *Instagram*, *Twitter*, *Telegram* oltre ad un canale *YouTube* e ad un profilo *Flickr*.

Le finalità che il Comune di Brescia vuole perseguire attraverso l'utilizzo dei *social* sono, oltre che favorire la conoscenza delle disposizioni normative, illustrare le attività delle istituzioni e il loro funzionamento, favorire l'accesso ai servizi pubblici, comunicare le numerose iniziative promosse che riguardano temi di rilevante interesse pubblico e sociale, nonché promuovere l'immagine del Comune dando visibilità a eventi d'importanza locale. I *social* sono inoltre un utile strumento per coinvolgere i cittadini, per raccogliere le loro opinioni e valutare la soddisfazione degli utenti sui servizi e sulle attività istituzionali offerte. Sono dunque un utile veicolo anche per accorciare la distanza tra istituzione e cittadino, aumentando il rapporto di fiducia e implementando i canali di ascolto forniti dalla PA.

Gli obiettivi dell'Ente si sono focalizzati prioritariamente sui temi che impattano fortemente sulla cittadinanza e sulla qualità della vita urbana, concentrando le attività di comunicazione in particolare sulle tematiche attinenti alla fruizione delle numerose opportunità di intrattenimento culturale e ricreativo, alla promozione del territorio cittadino, all'erogazione dei vari servizi pubblici o a domanda individuale, ai cantieri cittadini e alla viabilità.

Gli *account* istituzionali sui *social network* assumono così il ruolo di un vero e proprio "sportello di informazione", una sorta di prolungamento dell'ufficio URP che continua a rivestire per l'Amministrazione particolare interesse quale punto di contatto tra cittadini e Amministrazione. Il sistema in uso costituisce una sorta di *Citizen Relationship Management*, che consente di analizzare i dati forniti dagli utenti stessi con l'obiettivo di definire meglio i servizi, consentire sistemi di personalizzazione sempre maggiori ed aprire nuovi canali di comunicazione diretta con il governo politico della città. L'attività dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico continuerà ad essere di fondamentale importanza per i rapporti con i cittadini.

Il sito *web* istituzionale dell'Ente resta lo strumento principale per rendere sempre disponibili le informazioni. A tale scopo è in corso il *restyling* grafico e contenutistico del portale istituzionale che verrà adeguato agli standard Agid che garantiscono usabilità e accessibilità alle informazioni creando omogeneità di ricerca in tutti i siti della pubblica amministrazione.

A disposizione del cittadino per effettuare segnalazioni su eventuali disservizi o inoltrare richieste di informazioni vi sono poi alcune applicazioni che favoriscono il dialogo diretto con il Sindaco e la Giunta attraverso la sezione "Aiutaci a migliorare Brescia" dedicata alla raccolta di segnalazioni, suggerimenti e input propositivi, nonché applicazioni *online* per l'interazione diretta con gli operatori degli sportelli dell'URP e degli URP decentrati nei diversi uffici di zona. Inoltre, parte dei cittadini comunica con l'Amministrazione comunale attraverso l'ormai tradizionale canale della posta elettronica. Si è proseguito nello sviluppo della digitalizzazione dell'Ente attraverso l'implementazione del portale dei servizi, concentrando in un unico spazio virtuale i servizi e garantendo ai cittadini la possibilità di concludere l'iter procedurale *online* senza recarsi fisicamente allo sportello, nonché attraverso la profilazione dei cittadini. Si darà ulteriore forte impulso alla digitalizzazione dell'Ente realizzando nuovi servizi *online*, piattaforme di informazione digitale finalizzate sia all'erogazione di servizi (apertura di sportelli *online*, domande di aiuti economici, ecc.), sia alla diffusione di informazioni in tempo reale (sistema di messaggistica immediata, pagine dedicate all'interno del sito internet istituzionale)

nonché a supporto delle scuole dell’infanzia e dei nidi comunali. Verranno inoltre implementati i servizi di informazione attraverso l’utilizzo della *App IO*.

#### *La partecipazione decentrata*

Durante il mandato amministrativo si è costantemente implementato il ruolo dei Consigli di Quartiere, nati nel 2015 per colmare il vuoto che l’abolizione delle circoscrizioni ha portato con sé, prevedendo tra l’altro, con apposite modifiche regolamentari, che tali organismi siano rappresentati nell’ufficio di direzione di ogni consulta e negli osservatori istituiti dall’Amministrazione per la tutela ambientale.

Nel primo semestre dell’anno sono ripresi e sono in calendarizzazione per la stagione estiva numerosi incontri in presenza, presieduti dai Consigli di Quartiere, nei diversi quartieri cittadini, sui temi di maggiore interesse per l’intera città o per i singoli quartieri, con il Sindaco e gli assessori delegati alla partita.

Al fine di radicare maggiormente la conoscenza degli organismi di partecipazione, è stata portata avanti e proseguirà la diffusione di un’informativa riguardante i Consigli di Quartiere a tutti i nuovi residenti del Comune di Brescia o a coloro che all’interno del Comune spostano la residenza da un quartiere all’altro. Tale comunicazione riporta cenni storici dei quartieri, dati sulla popolazione residente e sulla composizione della stessa, composizione e contatti del Consiglio di Quartiere.

Sarà promossa la cultura del bene comune che unisce cittadini, lavoratori pubblici e amministratori nel perseguitamento degli interessi generali favorendo la partecipazione attiva e il civismo diffuso come fondamento di una comunità di cittadini, valorizzando le libere forme associative, disciplinando le forme di collaborazione tra cittadini, associazioni e amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni, attraverso progettualità partecipate, supportando e promuovendo interventi volti a favorire integrazione e coesione sociale. Saranno supportate attività sussidiarie svolte da associazioni per la creazione di momenti di animazione o iniziative culturali rivolte ai cittadini dei quartieri.

Al fine di favorire tale processo e al tempo stesso di valorizzare il ruolo dei Consigli di Quartiere, quali collante tra il territorio e l’Amministrazione è stata approvata dal consiglio comunale, nel mese di maggio 2022, la modifica al Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati introducendo la possibilità per le richieste di contributo approvate dai Consigli di Quartiere di ottenere un supporto economico fino all’80% delle spese sostenute.

Approfittando dell’attuale andamento remissivo della pandemia, sempre nel rispetto dei protocolli eventualmente disposti dalle norme a tutela della salute pubblica, è stata ampliata l’offerta delle tradizionali attività di animazione socio-culturale estiva. Il programma, fitto di appuntamenti (47), è stato suddiviso in proposte rivolte a varie fasce di età della popolazione. Quest’anno si è pensato anche di inserire una piccola rassegna di spettacoli di burattini in dialetto bresciano in prossimità di alcune realtà del territorio che ospitano attività per anziani, al fine di coinvolgere quella porzione di abitanti a cui il linguaggio semplice della lingua bresciana può rimandare a ricordi del tempo passato.

Parte degli eventi sarà affiancata allo svolgimento delle cene di quartiere per animare il post cena dei numerosi partecipanti.

Sono riprese a pieno regime le attività di associazioni all’interno dei locali in carico al settore, oltre che le prenotazioni delle palestre scolastiche da parte delle società sportive per lo svolgimento di allenamenti e corsi di avviamento allo sport nel rispetto delle norme a contenimento della pandemia. Con deliberazione n. 162 del 27/4/2022, per attuare l’indirizzo amministrativo di progressiva concentrazione degli impianti sportivi comunali in un unico soggetto gestore, è stato approvato, con decorrenza 1/9/2022, il trasferimento della gestione delle palestre scolastiche in orario extrascolastico al settore Diritto allo studio, rapporti con

l’Università, sport e politiche giovanili e conseguentemente al Centro Sportivo San Filippo S.p.A.

Le tradizionali attività corsistiche annuali (corsi sportivi, di ginnastica, culturali) concluse a fine maggio 2022, hanno visto la partecipazione di oltre 1.350 cittadini, rendendo onore all’attenzione attuata per consentire tali attività in sicurezza (sanificazione ogni mattina e tra lo svolgimento di un corso e l’altro). Al momento sono già in programmazione le attività corsistiche per l’anno scolastico 2022/2023.

Continuerà la formazione/informazione interna ai presidenti e consiglieri dei Consigli di Quartiere. Questa rappresenta una priorità per garantire loro una più approfondita ed aggiornata conoscenza dell’iter burocratico ed amministrativo del Comune, qualificandone il ruolo di mediazione competente con i cittadini. La formazione sarà mirata ai temi di maggiore interesse. Gli ultimi incontri formativi si sono svolti, con modalità a distanza, nel mese di novembre 2021 e sono stati “preziosi” non solo per i nuovi rappresentanti dei Consigli di Quartiere eletti dopo più posticipi a causa del periodico riacutizzarsi della pandemia da COVID-19, ad ottobre 2021, ma anche per i rappresentanti già in carica.

Al fine di riprendere ed incentivare l’attività di *restyling* delle sale civiche, anche in relazione al riconoscimento di Brescia Capitale della cultura 2023, sono già stati ripresi i contatti, non solo con le Accademie di belle arti del territorio, ma anche con istituti superiori presenti sul territorio che hanno nell’offerta formativa dei corsi artistici, al fine riuscire ad estendere il progetto a tutte le sale civiche nel minor tempo possibile.

E’ stata completata la revisione della cartellonistica obsoleta presente nelle varie sedi sul territorio, uffici e sale decentrate e si è conclusa anche l’attività di sostituzione dei cartelli di intestazione delle bacheche cittadine in carico al settore, inserendo l’indicazione della zona e del quartiere di riferimento, e la tinteggiatura delle stesse. Su suggerimento dei Consigli di Quartiere, si è provveduto inoltre a collocare nuove bacheche in punti strategici della vita dei quartieri, al fine di dare visibilità alle iniziative dei Consigli medesimi e dell’Amministrazione. La struttura di Casa delle Associazioni ha riaperto, nell’osservanza delle norme a contenimento della pandemia, alle associazioni gli spazi per la gestione delle loro attività.

L’Assessorato alla Partecipazione avrà parte attiva nell’evento nazionale della “*Biennale della Prossimità*” che si terrà nelle prossime settimane. Si tratta di un evento durante il quale operatori di enti di terzo settore, volontari, cittadini, amministratori locali, avranno l’occasione di raccontare le proprie iniziative di prossimità, i risultati raggiunti, le criticità superate, per formarsi, confrontare i propri modelli con quelli di altri, mostrare e raccogliere esperienze intorno al tema appunto della prossimità e della partecipazione civile e comunitaria. E’ stato predisposto un bando pubblico per la concessione di contributi a sostegno di progetti culturali di prossimità, nell’ambito della programmazione delle attività previste per il 2023, quando Brescia e Bergamo saranno capitali italiane della cultura. Tale bando sarà presentato ai Consigli di Quartiere nel mese di giugno 2022, affinché gli stessi possano fornire supporto alle diverse realtà del territorio nella presentazione dei progetti. Sempre in quest’ottica, in supporto ai Consigli di Quartiere ed all’associazionismo locale, si collaborerà alla costruzione di iniziative, incontri, mostre e convegni all’interno dei quartieri cercando di decentrare la partecipazione a questo evento nazionale declinandolo nei luoghi del territorio della città.

### **Programma 02 - Segreteria generale**

Il settore Segreteria generale e trasparenza ha proseguito nell’attività di potenziamento del ruolo di supporto al fine di individuare procedure il più possibile snelle e trasparenti, di fungere da raccordo per una “visione unitaria” dell’Ente, di fornire consulenza e supervisione per quanto attiene alla regolarità amministrativa dei provvedimenti e agli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa.

Durante il semestre sono stati aggiornati il modello di richiesta di contributi ai sensi del regolamento comunale e il modello di determina di affidamento dei servizi di architettura e ingegneria.

Nell'ambito del supporto che la Segreteria generale offre agli altri settori, sono state organizzate due giornate di corso teorico-pratico sulle pubblicazioni che risultano comuni a tutta la struttura comunale. I corsi, indirizzati in particolar modo ai nuovi assunti e più in generale agli addetti alle pubblicazioni, sono stati tenuti dal personale interno in collaborazione con l'ufficio formazione del Comune. E' stato redatto inoltre, a cura del personale del settore, un manuale operativo sulle pubblicazioni.

In seguito all'aggiornamento del manuale del protocollo informatico, al fine di uniformare e coordinare le regole di fascicolazione e di gestione documentale in tutto l'Ente, nel primo semestre 2022 è stato organizzato uno specifico corso, a cura del personale interno, rivolto alle posizioni organizzative del Comune in tema di gestione documentale e conservazione in ambiente digitale. Inoltre è proseguita l'attività di formazione dei referenti della protocollazione presso i vari settori, fornendo supporto e consulenza. L'attività di supporto è proseguita anche mediante l'invio di circolari, dette "*Protominiguide*", appositamente redatte dal personale dell'ufficio protocollo generale.

Nell'ambito dei controlli interni, sono stati svolti i controlli di regolarità amministrativa relativi al secondo semestre 2021. L'esito dei controlli svolti nell'anno precedente è stato oggetto del rapporto del Segretario Generale redatto, ai sensi del regolamento sui controlli interni, entro il primo quadrimestre dell'anno.

Sono stati monitorati costantemente, ed in particolare durante i controlli semestrali, i dati pubblicati dai responsabili di settore sul sito internet istituzionale nella parte dedicata all'Amministrazione trasparente. Nel primo semestre, in collaborazione con il settore Risorse umane, il responsabile della prevenzione della corruzione ha monitorato l'applicazione delle regole contenute nel Codice di comportamento. Per favorire la massima conoscenza e comprensione delle disposizioni del codice, per tutti i dipendenti nuovi assunti è stata prevista la fruizione obbligatoria di un corso ad essi dedicato, fruibile *online* in modalità asincrona.

L'attività di dematerializzazione degli atti, già ampiamente sviluppatisi negli anni precedenti e attuata mediante i processi di revisione del sistema di protocollo, di dematerializzazione dell'iter delle determinazioni dirigenziali e delle deliberazioni di Giunta e di Consiglio e di aggiornamento del manuale di gestione documentale, è ulteriormente proseguita mediante l'attivazione sul sito dell'Ente di una piattaforma per acquisire, in modalità esclusivamente *online*, le candidature ad organismi i cui membri sono nominati dall'Amministrazione comunale.

In materia di prevenzione della corruzione, in attesa dell'adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), il cui termine di approvazione è stato più volte oggetto di rinvio da parte del legislatore, si è proceduto all'aggiornamento annuale del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), approvato con delibera di Giunta n. 170 del 27/4/2022.

L'aggiornamento del PTPCT comunale:

- ha mantenuto la nuova metodologia di gestione del rischio proposta dal PNA 2019 che prevede, al fine di stabilire le priorità di trattamento dei rischi, un approccio qualitativo (e non più quantitativo) che consente di valutare priorità e impatti sull'organizzazione dell'Ente;
- è avvenuto a seguito dell'analisi dei processi e delle eventuali criticità emerse in relazione al contesto interno con i responsabili dei settori, verificando con gli stessi anche l'adeguatezza e la fattibilità delle misure già presenti nel Piano, ovvero introducendone di nuove, nonché gli esiti del monitoraggio e dei controlli a campione sull'attuazione delle misure;

- ha tenuto conto dell'analisi, oltre che del contesto interno come sopra evidenziato, anche del contesto esterno, al fine di calibrare in modo mirato le misure organizzative previste;
- ha tenuto in considerazione gli indirizzi indicati dalla Norma ISO 37001, che specifica i requisiti e fornisce una guida per stabilire, attuare, mantenere e aggiornare un sistema per la prevenzione della corruzione.

Con riferimento alle attività in materia di contrasto al riciclaggio, a seguito della definizione da parte della Giunta comunale (deliberazione n. 162 del 13/3/2018) delle procedure interne per la valutazione delle operazioni sospette e la segnalazione delle stesse al soggetto gestore, individuato per il Comune di Brescia nel Segretario Generale, si è proseguito nel presidio e approfondimento delle situazioni segnalate dai funzionari dei settori maggiormente coinvolti nei procedimenti a rischio.

Sono continue le attività di sovrintendenza, coordinamento e supporto ai settori comunali in tema di archiviazione e scarto documentale. Nel contempo è proseguita l'attività organizzativa di archiviazione documentale nel nuovo archivio comunale di via Tangenziale Montelungo (ove vengono tenuti i documenti da conservare senza limite o per un lungo periodo prima di poter procedere allo scarto). E' stata svolta inoltre una intensa attività di ricerca di pratiche edilizie per il "bonus 110 %": nel corso del primo semestre sono state movimentate circa 1.600 pratiche. Si è proseguito nell'attività di conservazione legale, avviata nel 2017, dei contratti firmati digitalmente.

E' stato consolidato in modo sistematico l'utilizzo della piattaforma *Infogare* al fine di condividere le procedure di gara e gestire mediante un unico canale di comunicazione i rapporti con le ditte aggiudicatarie.

E' proseguita l'attività di progettazione, esecuzione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti proposti dal Comune di Brescia, in qualità di Ente capofila, nelle aree tematiche delle pari opportunità, delle politiche di conciliazione vita-lavoro, delle politiche dei tempi e di contrasto alle discriminazioni.

Si segnala che, per quanto riguarda l'iniziativa "Progettare la parità in Lombardia" è stato accertato che la stessa non sarà più finanziata da Regione Lombardia e pertanto non sarà più possibile presentare proposte progettuali in materia e si è in attesa di ulteriori indicazioni da parte della Regione Lombardia.

Il Comune di Brescia ha avviato il percorso di predisposizione del bilancio di genere previsto dalla direttiva n. 2/2019 del ministro per la pubblica amministrazione e del sottosegretario delegato alle pari opportunità. E' stata predisposta una bozza di *Gender Equality Plan*, ai fini della partecipazione come *partner* di un progetto europeo nell'ambito del bando europeo *Horizon* per tramite della Commissione pari opportunità e in collaborazione con l'Università degli studi di Brescia – Dipartimenti di Giurisprudenza e Economia e Management. Ad aprile 2022, è stato presentato il progetto "Building Gender Equality through gender budgeting for Institutional Transformation".

In caso di approvazione il progetto consentirà l'accesso del Comune di Brescia ad una linea di finanziamento europeo per ottenere i fondi necessari per lo svolgimento di analisi, studio, elaborazione e formazione del bilancio di genere.

In occasione della revisione del regolamento per il funzionamento della Giunta e del Consiglio si è lavorato per l'introduzione nel testo del regolamento di un corretto linguaggio di genere.

Sempre nell'ambito delle politiche di genere, sono in corso di realizzazione specifici progetti volti a sensibilizzare la cittadinanza sui temi della violenza sulle donne, sull'opportunità formativa e lavorativa delle stesse, mediante iniziative culturali sul tema delle discriminazioni di ogni genere (spettacoli teatrali, mostre, convegni, laboratori scolastici).

Nel primo semestre 2022 sono stati attivati corsi gratuiti a favore di donne residenti a Brescia disoccupate o in cerca di occupazione, al fine di supportare le stesse nel momento di ricerca della loro autonomia professionale e creare momenti di incontro e di socializzazione.

E' inoltre previsto uno specifico corso di lingua rivolto alle donne straniere che necessitano di supporto nell'approfondimento della lingua italiana.

Sono state stampate e diffuse copie dei quaderni didattici *"Stereotipi e violenza di genere"* e *"Gabbie stereotipi e pregiudizi"* distribuiti nelle scuole primarie e secondarie di primo grado.

Inoltre è stato promosso un concorso letterario per studenti denominato *"Monia Delpero"*. Gli elaborati sono stati raccolti e stampati in un libretto consegnato ai partecipanti in occasione della premiazione avvenuta in data 5 maggio presso l'auditorium San Barnaba.

E' stato organizzato l'evento *"Perché le donne in politica? Una democrazia è paritaria o non è"* e una iniziativa *"Contro gli stereotipi"* che ha visto coinvolti gli studenti delle scuole secondarie del secondo ciclo e ha previsto la realizzazione ogni mese di locandine a cura degli studenti stessi sui seguenti temi: marzo – *"Il rispetto della donna è"*, aprile – *"Questo è uno stereotipo"*, maggio – *"Razzismo è"*, giugno – *"Fragilità è"*.

Infine è stato organizzato un evento *"Uomini che amano le donne"*, viaggio tra canzoni e brani sulla quotidianità e rapporti di uomini e donne, che si è tenuto in data 3/4/2022 presso il teatro San Carlino.

Nell'ambito delle politiche di conciliazione vita lavoro, nel primo semestre 2022 è continuata la realizzazione del progetto triennale *"Brescia concilia 20202023"*, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 191 del 15/4/2020 e finanziato da ATS Brescia con decreto D.G. n. 241 del 28/5/2020. Tale progetto prevede l'erogazione di servizi di consulenza e formazione in tema di *smart working, welfare aziendale* e benessere dei dipendenti agli enti pubblici e alle imprese aderenti all'alleanza locale di conciliazione di Brescia di cui il Comune è Ente capofila.

E' stata svolta, in ottica di collaborazione territoriale, una forte azione di stimolo nei confronti degli enti del terzo settore e del comitato per lo sviluppo economico locale per la presentazione di progetti sul bando regionale *"Interventi di conciliazione e welfare aziendale"* di cui alla D.G.R. 5755/2021. Sono in fase di redazione quattro progetti di conciliazione e *welfare* che saranno presentati alla scadenza del bando fissata per il 16/6/2022.

Nell'ambito delle politiche dei tempi, si è in attesa dell'emanazione dei bandi da parte di Regione Lombardia.

Nell'ambito delle iniziative di contrasto alle discriminazioni – coordinamento dello sportello e della rete antidiscriminazioni – è stata data continuità al servizio di sportello antidiscriminazioni che proseguirà fino alla fine del 2023. Si tratta di un servizio a disposizione di tutti i cittadini e le cittadine e delle associazioni del territorio che operano per il contrasto di ogni tipo di discriminazione. Lo sportello svolge attività di accoglienza, orientamento, consulenza e raccolta delle segnalazioni dei presunti casi di discriminazione e molestia.

La rete antidiscriminazioni, coordinata e presieduta dal Comune di Brescia, prosegue nello svolgimento delle attività formative, informative e di sensibilizzazione volte a:

- prevenire e contrastare razzismo, xenofobia, omofobia e ogni forma di molestia e discriminazione basate su sesso, disabilità, nazionalità, religione, orientamento sessuale, età e ogni altro fattore;
- promuovere politiche volte a consolidare e rendere più efficaci la collaborazione tra enti, associazioni e servizi del territorio volti al contrasto delle discriminazioni;
- fornire assistenza e sostegno alle vittime della discriminazione;
- realizzare azioni congiunte di comunicazione, sensibilizzazione e formazione per la prevenzione e il contrasto di stereotipi e pregiudizi con particolare riferimento ai giovani ed in collaborazione con le istituzioni scolastiche;
- incrementare la conoscenza e la capacità di risposta dei servizi a cui i cittadini e le cittadine possono rivolgersi per la tutela dei propri diritti;
- raccogliere ed elaborare i dati relativi alle discriminazioni per migliorare la conoscenza del fenomeno a livello locale.

Per quanto concerne le attività svolte tramite l’associazione Casa della Memoria, anche per l’anno 2022, sono state organizzate e promosse iniziative legate alla memoria di eventi il cui ricordo è fondamentale per la conservazione dei valori della pace, dell’uguaglianza, della libertà, quali la Giornata della memoria e l’organizzazione di eventi per il 48° anniversario della strage di Piazza Loggia.

E’ in fase di realizzazione un progetto di digitalizzazione degli atti del processo sulla predetta strage.

Per quanto attiene al Festival della Pace, nel mese di febbraio 2022 il comitato scientifico ed il comitato promotore del festival hanno avviato il percorso organizzativo della quinta edizione del festival, programmata per le giornate comprese fra l’11 e il 20 novembre 2022.

Le tematiche scelte per la nuova edizione sono quelle della distribuzione diseguale delle risorse, delle nuove forme di disuguaglianza e degli squilibri geopolitici e conflitti che ne sono conseguenza o causa, con un *focus* sulla guerra in Ucraina. Questioni cui si affiancheranno i “filoni” sui quali il festival si è da sempre concentrato quali, ad esempio, il disarmo nucleare e il rapporto fra arte e diritti.

Numerose sono le proposte pervenute entro il termine fissato al 30/4/2022, attorno alle quali entro l'estate verrà delineato lo scheletro del programma della nuova edizione del festival.

L’irruzione della guerra, nel frattempo, ha persuaso gli organizzatori, consapevoli di una nuova e maggiore responsabilità, della necessità di dare un contributo a mantenere alta l’attenzione sui temi legati alla pace. Si è così dato vita, grazie alla collaborazione delle associazioni e di tutte le realtà afferenti al festival, a numerose iniziative inserite nel palinsesto “*Aspettando il Festival della Pace*”, fra le quali, in particolare, convegni e iniziative di sensibilizzazione su guerra, pace e sulla crisi in Ucraina.

Grazie al progressivo affievolirsi dell’emergenza sanitaria legata al COVID-19, che aveva costretto ad interrompere i precedenti iter avviati per la costituzione di un nuovo Consiglio Comunale dei Ragazzi (CCR), con l’anno scolastico 2021/2022 è stato finalmente possibile riattivare il progetto con nuove consultazioni elettorali, che si sono tenute nel mese di febbraio 2022. Esse hanno coinvolto 5 scuole primarie e 7 scuole secondarie di primo grado della città, con 149 studenti e studentesse candidati, più di 1.400 studenti coinvolti nel progetto elettorale e l’elezione dei 50 componenti del CCR.

In occasione della prima seduta del Consiglio, tenutasi il 3/3/2022, sono stati eletti dagli stessi consiglieri il Sindaco, il Vicesindaco, il Presidente del consiglio e la Giunta del CCR, con gli assessori all’Ambiente, ecologia e verde pubblico, alla Cultura, arti e spettacolo e tempo libero, alla Scuola, alla Solidarietà, allo Sport, alla Legalità, responsabilità e sicurezza, alla Mobilità e al Turismo.

La Giunta dei ragazzi, sulla base delle numerose proposte ed istanze pervenute dal Consiglio in occasione delle successive sedute, ha predisposto le linee programmatiche di lavoro per il biennio, fra le quali la realizzazione di materiale illustrativo “a misura di ragazzo” sulla città e sui suoi tesori nascosti, la realizzazione di un progetto volto alla piantumazione di un nuovo albero per ogni nuovo nato della città, l’introduzione di uno “*sport day*” per le scuole cittadine, la previsione di incontri formativi ed educativi su tematiche inerenti alla pace, alla parità di genere e alla lotta ai pregiudizi.

Il Consiglio Comunale dei Ragazzi è stato inoltre coinvolto nella Festa della Musica delle scuole, tenutasi il 21 maggio 2022, nonché nella commemorazione, il 28 maggio, della strage di Piazza della Loggia, commemorazione per la quale gli studenti hanno coinvolto le proprie scuole nella realizzazione di lavori da esporre nella Piazza e alla quale hanno partecipato con una propria delegazione.

### ***Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato***

In coerenza con le linee programmatiche di mandato, la programmazione e gestione finanziaria è tesa a “coniugare politiche di bilancio e progresso civile, servizi alla persona, alla famiglia e

alla comunità e progetti culturali, gestione del territorio e qualità della vita, sviluppo economico e opportunità per le nuove generazioni”, per programmare ed attuare interventi adeguati ai bisogni dei cittadini, compatibilmente con le risorse disponibili.

L’attuale scenario economico, delineato in apertura della Sezione Strategica del presente documento, descrive un contesto complesso, segnato dalle persistenti difficoltà di definitivo superamento della crisi pandemica 2020/2021 e dagli avversi sviluppi della congiuntura internazionale, legati a ragioni geopolitiche, che hanno accentuato le tensioni già esistenti nel mercato delle forniture energetiche e delle materie prime, generando nuove criticità anche per il bilancio degli Enti locali. Al contempo, tuttavia, è in corso una fase di nuove opportunità, grazie alla possibilità di attingere a finanziamenti, quali il PNRR – Piano nazionale di ripresa e resilienza e il PNC – Piano nazionale investimenti complementari, particolarmente importanti per entità degli importi e varietà degli ambiti di intervento, a condizione di essere pronti ad esprimere ed attuare una progettualità adeguata.

Si rammenta infatti che, nell’ambito dell’iniziativa europea <<Next Generation EU>>, l’Italia ha ricevuto risorse afferenti al Dispositivo di Ripresa e Resilienza per un importo complessivo di 191,5 miliardi di euro da impiegare nel periodo 2021/2026 (di cui 68,9 mld di sovvenzioni e 122,6 mld di prestiti), attraverso l’attuazione del PNRR<sup>1</sup>.

Il PNRR contiene un pacchetto di riforme strutturali e investimenti per il periodo 2021/2026 articolato in sei settori d’intervento prioritari e obiettivi:

- Digitalizzazione, competitività e cultura (40,26 mld), per promuovere e sostenere la trasformazione digitale del Paese e l’innovazione del sistema produttivo, investire in due settori chiave per l’Italia, turismo e cultura;
- Istruzione e ricerca (30,88 mld), per rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e STEM (discipline tecnico-scientifiche *science, technology, engineering and mathematics*), la ricerca e il trasferimento tecnologico;
- Transizione verde (59,46 mld), per migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico assicurando una transizione equa ed inclusiva;
- Inclusione e coesione (19,85 mld), per facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro, favorire l’inclusione sociale;
- Infrastrutture per la mobilità sostenibile (25,40 mld), per favorire lo sviluppo razionale di una infrastruttura di trasporto moderna sostenibile ed estesa a tutte le aree del Paese;
- Salute e resilienza (15,63 mld), per rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure.

Nell’attuazione delle 6 Missioni sopra elencate le Amministrazioni sono chiamate a rispettare ulteriori principi trasversali a tutti gli interventi finanziati nell’ambito del Piano: transizione digitale; transizione verde e DSNH (*Do No Significant Harm* – nessun intervento deve arrecare danni significativi all’ambiente); parità di genere, allocazione di risorse coerente con il superamento dei divari territoriali, valorizzazione delle future generazioni attraverso l’attribuzione di benefici diretti e indiretti.

Gli investimenti previsti nel PNRR sono accompagnati da un sistema di riforme strutturali, sintetizzabili in 3 macro-tipologie:

- orizzontali. Sono riforme di natura trasversale al sistema economico e sociale del Paese, ad esempio le riforme della Pubblica Amministrazione e della Giustizia;
- abilitanti. Sono riforme funzionali a garantire la piena attuazione del Piano e rimuovere gli ostacoli amministrativi, regolatori e procedurali. Esempi di tali riforme sono le norme di semplificazione degli appalti pubblici, la riduzione dei tempi di pagamento della Pubblica Amministrazione, il completamento del federalismo fiscale previsto dalla L. 42/2009;

<sup>1</sup> I dati e le informazioni sul PNRR riportati in questo paragrafo sono tratti dalla presentazione “I Comuni e le città nel PNRR: le risorse e le sfide” predisposta dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, reperibili sul portale [www.Italiadomani.gov.it](http://www.Italiadomani.gov.it) gestito dalla Ragioneria generale dello Stato.

- settoriali. Sono riforme specifiche di natura settoriale definite all'interno delle diverse Missioni del Piano, ad esempio lavoro, politiche sociali e famiglie, istruzione, università e ricerca, trasporti, ecc...

Gli Enti locali sono coinvolti nelle iniziative del PNRR attraverso:

- la titolarità di specifiche progettualità (attuatori/beneficiari), nelle materie di competenza istituzionale e la loro concreta realizzazione (ad esempio, progetti di rigenerazione urbana, edilizia scolastica, interventi per il sociale, ecc.). In tal caso, l'Ente beneficiario assume la responsabilità della gestione dei singoli progetti, sulla base degli specifici criteri e modalità stabiliti nei provvedimenti di assegnazione delle risorse;
- la partecipazione a iniziative finanziate dall'Amministrazione centrale che destinano agli Enti locali risorse per realizzare progetti specifici che contribuiscono all'obiettivo nazionale (ad esempio, in materia di digitalizzazione);
- la localizzazione sul proprio territorio di investimenti previsti nel PNRR la cui responsabilità di realizzazione è demandata a livelli superiori (ad esempio, in materia di mobilità, banda larga, ecc.). Si tratta di interventi che, di norma, fanno parte della programmazione strategica definita a livello nazionale e/o regionale, secondo procedure e modalità stabilite nell'ambito dei singoli settori. In relazione al settore specifico di riferimento, la definizione di tali interventi tiene conto delle istanze delle Amministrazioni e delle collettività locali nell'ambito di specifici tavoli di concertazione.

L'Italia può richiedere ed ottenere dall'Unione Europea i finanziamenti spettanti su base semestrale solo a fronte dell'effettivo conseguimento dei traguardi<sup>2</sup> e degli obiettivi<sup>3</sup> intermedi, secondo una sequenza temporale predefinita e concordata con le Istituzioni europee, che impone tempi di realizzazione stringenti, molto più rapidi di quelli usuali. In aggiunta a questi ultimi, sono previsti anche specifici traguardi intermedi definiti a livello nazionale, con l'obiettivo di monitorare l'avanzamento del Piano.

In tale ambito è stato assegnato uno specifico ruolo di monitoraggio e controllo alla Corte dei conti. L'art. 7, comma 7, del decreto-legge 31/5/2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29/7/2021, n. 108, stabilisce infatti che *<<La Corte dei conti esercita il controllo sulla gestione di cui all'articolo 3, comma 4, della legge 14 gennaio 1994 n. 20, svolgendo in particolare valutazioni di economicità, efficienza ed efficacia circa l'acquisizione e l'impiego delle risorse finanziarie provenienti dai fondi di cui al PNRR. Tale controllo si informa a criteri di cooperazione e di coordinamento con la Corte dei conti europea, secondo quanto previsto dall'articolo 287, paragrafo 3 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (...)>>*.

In attuazione di tale disposizione normativa, il programma dei controlli e delle analisi della Corte dei conti per l'anno 2022, approvato dalle Sezioni Riunite in sede di controllo nella seduta del 21/12/2021, ha inserito tra le attività da svolgere la predisposizione di “Relazioni semestrali sull'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza”, con l'obiettivo di *“dar conto dello stato di avanzamento delle riforme e degli investimenti rispetto a quanto stabilito nell'attuazione del Piano, i progressi registrati e le eventuali difficoltà incontrate. L'analisi guarderà innanzitutto alle realizzazioni relative al semestre di riferimento per valutare il rispetto dei traguardi e obiettivi previsti e l'eventuale recupero di quelli per i quali erano stati registrati ritardi o slittamenti nel semestre precedente. L'esame sarà poi esteso all'intero Piano, considerando il complesso degli obiettivi intermedi (non vincolanti per la verifica semestrale) in scadenza”*.

Per quanto riguarda, in particolare, la Sezione regionale di controllo per la Lombardia, con deliberazione n. 24/2022/INPR del 9/2/2022 la Corte, nell'approvare il programma delle attività di controllo del 2022, ha previsto di procedere, in primo luogo, alla ricognizione di piani,

---

<sup>2</sup> Il traguardo rappresenta un risultato qualitativo oggettivamente verificabile nell'ambito dell'attuazione degli interventi.

<sup>3</sup> L'obiettivo rappresenta un risultato quantitativo e concreto oggettivamente verificabile nell'ambito dell'attuazione degli interventi.

programmi e progetti PNRR riguardanti la Regione, la città metropolitana e il Comune di Milano, nonché gli altri Comuni capoluogo di Provincia.

Ad inizio aprile 2022 il Comune di Brescia ha tempestivamente provveduto a fornire alla Corte le informazioni richieste sugli interventi per i quali l'Ente è soggetto attuatore (rispetto agli atti d'obbligo già sottoscritti alla data della risposta, relativi al c.d. Bando rigenerazione urbana), riservandosi di provvedere alle opportune integrazioni in ragione delle successive assegnazioni di ulteriori finanziamenti.

Si rinvia alla descrizione dei diversi programmi ed obiettivi, contenuti nel presente documento, per i contenuti specifici degli interventi in corso.

Nell'ambito delle attività connesse alla gestione delle procedure di gara dell'intero Ente viene effettuato direttamente l'acquisto di beni e servizi di carattere generale necessari alla funzionalità dell'Ente, sono predisposti gli atti di gara e gestite le relative procedure per l'affidamento di lavori, beni e servizi di carattere specialistico assicurando il supporto ai servizi di linea nell'individuazione delle procedure e della modalità di scelta del contraente, così come la costante modifica/integrazione/aggiornamento degli atti procedurali di gara sulla base del Codice dei contratti.

L'Ente si è dotato da alcuni anni dell'elenco degli operatori economici che, in alternativa al ricorso all'indagine di mercato, consente una più celere individuazione dei soggetti economici con i quali l'Amministrazione comunale può contrattare con affido diretto o procedure negoziate.

In data 13/4/2022 si è concluso, con l'approvazione della deliberazione di Giunta comunale n. 133, l'iter per la modifica della disciplina delle Disposizioni per l'istituzione e la gestione dell'elenco degli operatori economici del Comune di Brescia.

Nel corso del primo semestre 2022 sono state gestite le procedure di affidamento diretto, le procedure negoziate e le procedure aperte. Si è provveduto all'aggiornamento dei documenti relativi alla modulistica riguardante gli affidamenti diretti, dei capitolati speciali di appalto-disciplinare di gara, lettere di trasmissione dei lavori/servizi e foglio patti e condizioni.

Sono stati svolti 10 incontri formativi con i settori di linea aventi ad oggetto l'utilizzo della piattaforma ELDASOFT, nella duplice componente gare e esecuzioni, e la normativa degli affidamenti diretti.

Nel triennio 2023/2025 l'attività di aggiornamento, verifica e adeguamento consentirà di avere un elenco di operatori per i quali risultano comprovati i requisiti di idoneità professionale, capacità finanziaria, tecnica e professionale, al fine di accrescerne la fruibilità da parte dei servizi di linea e degli stessi operatori economici.

Continuerà l'azione di diffusione e consolidamento dell'utilizzo delle piattaforme di mercato elettronico ELDASOFT, MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) e SINTEL (Sistema di INtermediazione TElematica) ai settori di linea e la sperimentazione del sistema dinamico di acquisizione.

Verranno ricercate collaborazioni con altri enti, *in primis* la Provincia, per realizzare gare aggregate per forniture e servizi nell'ottica di razionalizzare le risorse e conseguire economie, nonché condividere *best practice*.

Il Codice dei contratti, oggetto di continui interventi modificativi da parte del legislatore, di numerose pronunce/orientamenti giurisprudenziali, così come di contributi dottrinali la cui conoscenza risulta indispensabile per la corretta predisposizione degli atti, sarà completamente rivisto, in attuazione del *milestone*(traguardo) M1C1-70 “Adozione della legge delega che riforma il codice del sistema dei contratti pubblici attualmente in vigore (D.Lgs. n.50/2016)” contenuto nel PNRR – Piano nazionale di ripresa e resilienza. Sarà quindi necessario attivarsi nella formazione e aggiornamento interni, requisito tra l'altro indispensabile ai fini di conseguire la qualificazione di stazione appaltante che consentirà al Comune di Brescia di mantenere l'autonomia nella gestione delle procedure di gara, secondo i meccanismi che

verranno definiti a fine 2022 dall'ANAC e che entreranno a regime con l'approvazione del nuovo Codice dei contratti.

#### *Le aziende partecipate*

Il Comune di Brescia si colloca al terzo posto nel panorama nazionale, dopo Milano e Roma, per valore delle azioni che amministra. Il Comune di Brescia detiene infatti un pacchetto significativo di partecipazioni: si tratta di 6 società di cui possiede la maggioranza del capitale sociale, di altre 10 società di cui detiene una partecipazione di minoranza e di 28 enti non aventi forma societaria (associazioni, fondazioni, enti pubblici non economici). Tramite la controllata Brescia Mobilità, il Comune controlla poi indirettamente altre 3 società. Alcuni di questi soggetti partecipati sono anche affidatari diretti della gestione di pubblici servizi secondo la modalità *in house providing*.

Gli organismi partecipati dal Comune nel loro insieme costituiscono realtà attraverso le quali l'Ente persegue le finalità di interesse pubblico. In particolare le società *in house* costituiscono una sorta di "braccio operativo" di un ente pubblico, una specie di articolazione dell'ente stesso, che le controlla come se fossero proprie articolazioni operative, pertanto, nei confronti di tali organismi il Comune svolge un duplice ruolo: quello di socio e quello di soggetto interessato al perseguitamento dell'interesse pubblico.

Sono assicurate, pertanto, le attività che competono al Comune in quanto soggetto titolare di partecipazioni, siano esse in società controllate, collegate e partecipate o in associazioni, consorzi e fondazioni.

In particolare, anche per il prossimo triennio, l'attività sarà rivolta alla gestione degli adempimenti connessi alle assemblee ordinarie e straordinarie, alle modifiche statutarie, aumenti/riduzioni di capitale, accordi parasociali, acquisizioni e cessioni di partecipazioni; continueranno ad essere effettuate analisi dei *budget* previsionali, dei bilanci di esercizio e semestrali, tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 175/2016 e dal D.L. 90/2014 (in particolare la ricognizione ordinaria delle partecipate), nonché tutti gli adempimenti in tema di trasparenza e anticorruzione riferiti alle società ed enti partecipati. Proseguirà l'attività riferita alle nomine dei rappresentanti del Comune nei vari organismi, che prevede un iter procedurale *online* consentendo, pertanto, al cittadino di candidarsi agevolmente senza doversi recare fisicamente presso gli uffici comunali.

Proseguirà l'attività di supporto agli organi di governo nell'individuazione e definizione degli obiettivi gestionali da assegnare agli organismi controllati, che consente di rendere effettivo il controllo strategico sulle società, essenziale per l'affidamento *in house* dei servizi pubblici locali. L'intero processo di assegnazione, monitoraggio e rendicontazione degli obiettivi gestionali sarà oggetto di ulteriore semplificazione sia della fase di attribuzione sia, principalmente, delle fasi di monitoraggio intermedio e di rendicontazione dei risultati. Inoltre, verranno supportati, per gli aspetti tecnico-amministrativi, i settori competenti nella revisione dei contratti di servizio.

Nei primi mesi dell'anno si sono tenuti incontri con i vertici degli organismi controllati dal Comune, i dirigenti responsabili delle strutture organizzative competenti per la materia oggetto del servizio pubblico affidato e gli assessori di riferimento, al fine di individuare gli obiettivi gestionali da assegnare per il 2022; tali obiettivi gestionali sono poi stati formalizzati con la deliberazione di Giunta n. 105 del 23/3/2022.

Sono state effettuate nel primo semestre 2022 le procedure per il rinnovo di 10 organi di governo degli organismi partecipati con pubblicazione dei bandi, verifica dei *curriculum vitae*, delle situazioni di incandidabilità e incompatibilità, partecipazione alle riunioni del comitato di valutazione e redazione dei relativi verbali, predisposizione delle designazioni del Sindaco ed effettuazione di tutte le comunicazioni inerenti.

Nel primo semestre 2022 sono state effettuate tutte le attività inerenti alle seguenti procedure:

- acquisto delle azioni detenute da A2A in Brescia Mobilità al fine di detenere il 100% del capitale sociale e consentire l’iscrizione nell’elenco delle società *in house* presso ANAC;
- conferimento dell’area del parcheggio prealpino a Brescia Infrastrutture S.r.l. con conseguente aumento di capitale.

Sempre nel primo semestre 2022 sono stati modificati gli statuti societari di Bresciatourism (deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 22/2/2022), Brescia Infrastrutture (deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 20/5/2022); Brescia Mobilità (deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 9/6/2022).

In merito alle attività propedeutiche alla redazione del bilancio consolidato, è stato adottato il nuovo schema di bilancio (allegato 11) adeguando conseguentemente la procedura informatica, comunicato ai soggetti del perimetro le novità introdotte dall’allegato 4/4 aggiornato e fornito le istruzioni per le operazioni preliminari al consolidamento con lettera del 20/5/2022. In merito all’informaticizzazione delle procedure sono stati importati nel nuovo software “*StrategicPa*” i bilanci *xbrl* delle società e predisposti i modelli per l’importazione delle operazioni *intercompany*.

Nell’ambito delle attività di supporto, ai settori competenti per materia, nella revisione dei contratti di servizio in essere, si è collaborato alla revisione ed integrazione dei seguenti contratti di servizio: Brescia Infrastrutture per il servizio di progettazione e stazione appaltante (deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 2/5/2022); Brescia Mobilità per il servizio gestione canone unico patrimoniale e gestione impianti pubblicitari (deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 9/6/2022); Centro Sportivo San Filippo per il servizio gestione impianti sportivi.

Inoltre, nell’ambito del progetto di digitalizzazione dell’Ente, si è conclusa la prima fase di informatizzazione delle attività del settore con il caricamento per ogni singolo organismo partecipato dei dati anagrafici, di tutte le informazioni inerenti ai rappresentanti nominati dal Sindaco in essi, dei dati economici e dei documenti societari fondamentali, al fine di costituire una banca dati uniforme ed una gestione più efficiente delle diverse procedure e attività gestite. Nei mesi di maggio e giugno viene effettuata l’analisi dei bilanci degli organismi partecipati, con invio di apposite relazioni sintetiche agli amministratori per l’espressione del voto in assemblea.

#### ***Programma 04 - Gestione entrate tributarie e servizi fiscali***

Le politiche programmate in campo tributario sono state ispirate ai principi costituzionali in materia, finalizzati a garantire la partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica secondo equità e progressività.

L’attività è stata orientata alla realizzazione di progetti finalizzati a razionalizzare e ottimizzare i processi che ineriscono alla riscossione delle entrate tributarie.

In questo ambito si collocano le attività di recupero dell’evasione dell’IMU/TASI che comportano lo svolgimento di attività consistenti nelle verifiche incrociate tra le informazioni ricavate dalle varie banche dati (dichiarazioni dei contribuenti, catasto, concessioni edilizie, convenzioni urbanistiche) ed i versamenti effettuati. Nel corso del 2022 sono stati superati i vincoli normativi che hanno limitato, fino a settembre 2021, l’attività di riscossione coattiva, comportando la revisione della tempistica del recupero delle entrate pregresse insolute.

Sul versante del recupero delle entrate, tributarie e non tributarie, si rammenta che, sino al 2019, è stata utilizzata l’ingiunzione fiscale come unico strumento di recupero coattivo, cui fa seguito, in caso di insolvenza del debitore, l’attivazione delle procedure esecutive previste dal tit. II del DPR 602/1973. Dal 2020, gli avvisi di accertamento relativi ai tributi comunali e agli avvisi di irrogazione delle sanzioni amministrative tributarie acquistano automaticamente efficacia di titolo esecutivo idoneo ad attivare le procedure esecutive e cautelari. Nel 2022, dopo la sospensione delle attività di riscossione coattiva che ha bloccato l’attività per 18 mesi fino a settembre 2021, è stata attivata un’intensa attività volta al recupero delle entrate relative ad

accertamenti tributari esecutivi ormai definitivi e all’emissione/notifica delle ingiunzioni per gli accertamenti emessi e non riscossi fino al 31/12/2020. La diffusa crisi economica e le difficoltà finanziarie portano ad una quota molto elevata di contribuenti che chiedono di accedere alla possibilità di rateizzare il debito, spostando in avanti nel tempo gli effetti finanziari di cassa dell’entrata sul bilancio dell’ente. Il servizio è gestito dal Comune con l’ausilio tecnico di una società esterna individuata tramite apposita procedura di gara e vengono gestite non solo le procedure relative alle ingiunzioni, ma anche le successive azioni esecutive.

Particolare attenzione viene rivolta alle attività che riguardano il recupero del tributo sui rifiuti, che presenta una significativa percentuale di insoluto dopo la prima emissione. Nel 2022 si consolida l’attività di emissione degli avvisi di accertamento relativi al recupero del mancato pagamento per debiti tributari per la TARI 2020, il cui invio è previsto nel secondo semestre. Prosegue anche l’attività di recupero della base imponibile TARI, per l’individuazione delle posizioni per le quali sia stata omessa la presentazione di regolare denuncia e quelle per le quali la denuncia sia stata presentata in modo infedele.

Continua inoltre, con la collaborazione dell’Agenzia delle Entrate ai sensi dell’art. 44 del DPR 600/1973, l’attività relativa alle segnalazioni qualificate secondo la quale il Comune “segnala all’ufficio delle imposte dirette qualsiasi integrazione degli elementi contenuti nelle dichiarazioni presentate dalle persone fisiche”. La quota riconosciuta ai Comuni per la partecipazione all’attività di recupero dell’evasione tributaria erariale e contributiva è definita in base alle maggiori somme riscosse a titolo definitivo. Anche questa attività è gestita con il supporto di una società esterna per poter realizzare il maggior numero di segnalazioni qualificate ed effettuare nel contempo maggiori controlli sulle dichiarazioni ISEE (Indicatore di Situazione Economica Equivalente), presentate per accedere ai servizi a condizioni agevolate, per la verifica della completezza e veridicità dei dati dichiarati. In tale ambito, proseguirà la collaborazione tra i diversi settori comunali coinvolti nelle attività di controllo delle dichiarazioni.

Prosegue inoltre l’attività di controllo ed inserimento delle dichiarazioni ed agevolazioni IMU presentate dai contribuenti.

Viene gestita anche l’istruttoria delle domande di rimborso/compensazione relative ad IMU, TARI, TASI, imposta sulla pubblicità e canone di occupazione presentate dai contribuenti, con eventuale richiesta allo Stato di versamento, ai soggetti interessati, delle somme indebitamente percepite, secondo quanto stabilito dalle disposizioni del Ministero in merito al rimborso delle quote di competenza dello Stato.

Gli uffici continuano ad offrire la propria assistenza ai contribuenti anche via *e-mail*, telefonicamente, tramite strumenti telematici e in presenza su appuntamento. Tra i servizi offerti vi è quello, ormai consolidato, di prenotazione, che consente all’utente di fissare data ed ora dell’appuntamento: la prenotazione può avvenire telefonicamente oppure utilizzando il sito internet istituzionale per poter ottenere il servizio di calcolo e rilascio dei modelli F24 allo sportello o via *e-mail*.

Sul sito internet è, in ogni caso, possibile trovare le informazioni principali, scaricare modulistica, inoltrare *online* le denunce e domande di rimborso, nonché effettuare il calcolo di IMU e la stampa del modello F24 per il pagamento. A tal fine è stato predisposto anche il calcolatore personalizzato, che si aggiunge a quello curato da ANUTEL (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali), già presente sul sito istituzionale del Comune.

Continuano le attività di gestione dell’imposta di soggiorno, introdotta ai sensi dell’art. 4 del D.Lgs. 23/2011 e modificata dalla L. 17/7/2020 n. 77 che ha convertito con modificazioni il D.L. 19/5/2020 n. 34 (c.d. Decreto Rilancio) ed ha introdotto rilevanti novità in materia. In particolare, con l’art. 180 viene inserito il comma 1-ter all’art.4 del D.Lgs. 23/2011 con cui è stabilito che:

- il gestore della struttura ricettiva diventa responsabile del pagamento dell’imposta di soggiorno con diritto di rivalsa sui soggetti passivi;

- cambiano gli adempimenti in fase di dichiarazione entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui si è verificato il presupposto impositivo, nonché degli ulteriori adempimenti previsti dalla legge e dal regolamento comunale;
- sono introdotte sanzioni per l'omessa o infedele presentazione della dichiarazione e per l'omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta.

In particolare, attraverso la casella di posta dedicata, sono trasmesse le indicazioni richieste dai vari soggetti, inserite tutte le informazioni/modulistica sul portale, censite/aggiornate le nuove strutture dopo l'accreditamento al portale messo a disposizione per gli adempimenti legati a tale imposta.

Infine, in base all'applicazione del regolamento disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione, sono espletate tutte le attività volte ai controlli delle irregolarità tributarie su soggetti che esercitano attività commerciali o produttive in fase di richiesta di nuove autorizzazioni, concessioni o licenze.

Le politiche fiscali dei prossimi esercizi dovranno necessariamente considerare gli effetti della riforma attualmente in esame in sede parlamentare.

Come già ricordato nel precedente programma 03 (Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato), il completamento del federalismo fiscale è parte delle riforme abilitanti del PNRR. Sul tema, lo scorso 4 maggio la Corte dei conti, nel corso dell'audizione alla Commissione parlamentare per l'attuazione del federalismo fiscale, ha osservato quanto di seguito sintetizzato. <<Le decisioni da assumere in materia di federalismo fiscale si inseriscono (...) in un complesso contesto di finanza pubblica nell'ambito del quale è determinante che venga dato un impulso deciso alla crescita attraverso la realizzazione del PNRR, che prevede tra le riforme abilitanti la realizzazione di un sistema di finanziamento autonomo degli enti territoriali la cui attuazione si interseca con quella della "delega fiscale", il cui disegno di legge (A.C. 3343) è all'esame della VI Commissione Finanze in sede Referente (...)>>.

<<La riforma prevede la revisione della tassazione sul reddito delle persone fisiche assieme alle relative addizionali regionali e comunali ed esercita influenza sui temi di finanza locale. Tale riforma è stata seppur in minima parte anticipata con la legge di bilancio che per quest'anno ha previsto una rimodulazione degli scaglioni di reddito ed una riduzione da cinque a quattro delle aliquote d'imposta. (...) Inoltre, è stato rivisto il sistema di detrazioni per lavoro dipendente (...) e introdotto l'assegno unico universale in luogo delle detrazioni per carichi di famiglia e assegni familiari (...)>>.

<<Il disegno di legge recante la delega al Governo per la riforma fiscale in corso di esame parlamentare (A.C. 3343) ha previsto la razionalizzazione e semplificazione del sistema tributario (art. 1, co. 1, lett. b., n. 1), anche mediante l'eliminazione dei "micro tributi" (art. 1, co. 1, lett. b, n. 2), caratterizzati da un gettito "trascurabile" a fronte di elevati costi di adempimento a carico dei contribuenti. Il disegno di legge enuncia i principi volti a preservare la progressività del sistema tributario (art. 1, co. 1, lett. c) nonché a ridurre l'evasione e l'elusione fiscale (art. 1, co. 1, lett. d).

La delega, nel dettaglio, prevede (art. 2) la revisione del sistema di imposizione personale sui redditi, con la previsione di una riduzione graduale delle aliquote medie e delle aliquote marginali; la riforma dell'IRES (art. 3); la razionalizzazione della struttura dell'IVA e del sistema delle accise (art. 4); il graduale superamento dell'IRAP (art. 5); la revisione del catasto fabbricati (art. 6) nonché delle addizionali comunali e regionali dell'IRPEF, con la sostituzione delle attuali addizionali con sovraimposte (art. 7) ed, infine, dispone l'auspicata revisione del sistema nazionale della riscossione per incrementarne l'efficienza (art. 8).>>

<<La legge delega con l'art. 7 fornisce indirizzi per la riforma della fiscalità locale, sia nella sua componente personale, sia nella componente immobiliare, ovvero ad attuare una revisione delle addizionali comunali e regionali all'Irpef, da sostituire con altrettante sovraimposte

*(dunque applicabili al debito d'imposta e non, come nell'attuale sistema, alla base imponibile del tributo erariale).*

*Infine, sotto il profilo dell'individuazione delle basi imponibili che sono il risultato di stime ottenute tramite il ricorso a valori catastali o tariffe d'estimo, il disegno di delega mantenendo inalterato, nelle intenzioni, il sistema di imposizione attuale vigente, impegna il Governo - a soli fini conoscitivi - ad aggiornare tali rendite catastali avvicinandole al valore di mercato degli immobili stessi (...).>>*

A valle della conclusione dell'iter parlamentare si provvederà all'eventuale adeguamento degli strumenti di programmazione e delle politiche fiscali dell'Ente, in funzione delle scelte operate dal legislatore.

#### ***Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali***

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di gestione del territorio che il Comune intende perseguire ed è articolata in due livelli strategici:

- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi;
- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, nonché la messa a reddito dei cespiti.

Nell'ambito delle attività svolte trova piena applicazione la legislazione nazionale che ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali, ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di regioni, province, comuni e altri enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione.

La gestione del patrimonio immobiliare del Comune, operativamente, quale attività di organizzazione e aggiornamento degli inventari, riguarda principalmente un approfondimento della conoscenza documentale e di rilievo dei beni inventariati, conoscenza che è rappresentata attraverso la descrizione e la quantificazione di ciascun cespito.

L'approfondita conoscenza del patrimonio è condizione necessaria ed irrinunciabile per poter affrontare i processi di valorizzazione e tutte le azioni necessarie per regolarizzare amministrativamente i beni comunali. In termini generali, permette per ciascun elemento (singoli immobili o gruppi), di favorire la razionalizzazione dei costi gestionali, l'individuazione dell'utilizzo più conveniente in funzione delle linee programmatiche dell'Amministrazione, la proposta di eventuali adeguamenti della normativa urbanistica, la predisposizione dei piani annuali di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare (art. 58 del D.L. 25/6/2008 n. 112).

L'archivio con la ricognizione degli immobili assegnati ai vari settori comunali, contenente l'indicazione dei titoli giuridici riferiti ai cespiti dati in uso dagli stessi settori a soggetti terzi, è aggiornato annualmente. Ad aprile 2022 sono stati predisposti e inviati i prospetti degli immobili assegnati ai settori, per la verifica e l'aggiornamento dei dati riguardanti la tipologia di utilizzo, la presenza di eventuali soggetti terzi utilizzatori, il venir meno dell'interesse e la restituzione dell'immobile al patrimonio, per consentirne un utile reimpiego.

Il regolamento comunale che disciplina le procedure di alienazione, costituzione di diritti reali, concessione amministrativa, locazione ad uso non abitativo, affitto e comodato del patrimonio immobiliare comunale, risponde all'esigenza di valorizzare e gestire in termini di efficacia, efficienza ed economicità il patrimonio comunale, rispettando i principi del D. Lgs. 50/2016 (applicabili anche ai contratti attivi) quali l'imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità. L'applicazione di tale regolamento consente una maggiore flessibilità nell'utilizzo di diverse tipologie contrattuali e di importanti istituti per la valorizzazione, anche del terzo settore, nell'uso degli immobili comunali e prevede, al ricorrere di determinate condizioni,

forme di agevolazioni nei confronti dei concessionari/conduttori dei beni come la riduzione del canone o la possibilità di scomputare dal canone le spese sostenute per interventi manutentivi da cui deriva una valorizzazione dell’immobile.

Il regolamento interpreta il principio di redditività degli immobili pubblici al di là del mero aspetto economico e con attenzione alle finalità di interesse pubblico e collettivo, anche mediante l’attività sussidiaria dell’associazionismo, ed alla valorizzazione dell’arricchimento dei servizi resi nei quartieri e della socialità ed aggregazione all’interno della comunità.

Nel febbraio 2022 il Consiglio comunale ha approvato il Regolamento di disciplina delle procedure per l’acquisto della proprietà di beni immobili o per la costituzione di servitù a favore del Comune, al fine di individuare, anche per queste fattispecie, procedure standard omogenee e trasversali ai diversi settori comunali proponenti, nel rispetto del principio di evidenza pubblica nella scelta del contraente.

Durante il primo semestre 2022 si è predisposto il bando di alienazione di Palazzo Carpinoni; si sono esperite la procedura ad evidenza pubblica di concessione di valorizzazione dell’immobile di via Mella 3; la concessione di tre unità locali all’interno dell’immobile di via Livorno 7 e di una in via Repubblica Argentina; è stato pubblicato l’avviso di manifestazione di interesse per la concessione di valorizzazione della Palazzina Haynau all’interno del compendio del Castello; sono state alienate tre aree con trattativa diretta.

Nel corso dell’anno verranno pubblicati altri bandi di gara per la concessione o locazione di immobili con contratti giunti a scadenza naturale e per l’alienazione o la valorizzazione di immobili già autorizzata con il piano delle alienazioni. Prima di esperire i bandi di gara può risultare necessario che siano compiute per gli immobili interessati le fasi di verifica per interesse culturale o per l’ottenimento delle autorizzazioni alla vendita, alla concessione o locazione da parte della Soprintendenza competente.

E’ in corso la riconoscizione degli immobili con vetustà superiore a 70 anni potenzialmente disponibili alla concessione amministrativa/alienazione da sottoporre in via preventiva a Valutazione di Interesse Culturale presso il competente Ministero.

Sono stati estrapolati i fabbricati costruiti prima del 1952. Per i fabbricati di cui non si disponeva di dati certi circa l’edificazione si è verificata la cartografia risalente al 1965 (RAF). Sono quindi stati elaborati due elenchi: uno per i fabbricati non utilizzati, quelli già concessi per i quali si intende riproporre la concessione, quelli per i quali l’amministrazione potrebbe valutare un inserimento nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ovvero attivare una nuova concessione in uso; l’altro relativo agli immobili tipicamente ed irreversibilmente utilizzati per finalità istituzionali. In seguito sono stati individuati nell’ambito del primo elenco gli immobili che necessitano di un aggiornamento catastale, procedura questa necessaria e propedeutica all’eventuale apposizione del vincolo monumentale.

### ***Programma 06 - Ufficio tecnico***

Considerando le necessità poste dal patrimonio immobiliare, con particolare riferimento alle esigenze di ristrutturazione, messa in sicurezza ed efficientamento, risulta evidente come gli ambiti delle manutenzioni, sia ordinarie sia straordinarie, siano prioritari.

Il programma delle manutenzioni può essere così suddiviso:

- progettazione degli interventi di manutenzione migliorativa, di messa a norma e di manutenzione straordinaria attraverso la redazione di progetti relativi alla realizzazione degli interventi necessari per l’adeguamento normativo, all’esecuzione della manutenzione migliorativa e straordinaria e per tutte le attività che si riterranno opportune o necessarie in base alle risultanze delle operazioni di monitoraggio;
- presidio per gli adeguamenti alla normativa antincendio/CPI (certificato di prevenzione incendi), ove le costanti opere di razionalizzazione e rifunzionalizzazione degli spazi comportino anche la revisione della documentazione depositata presso i Vigili del Fuoco;
- manutenzione programmata (estintori, ascensori, messe a terra, ecc.);

- manutenzione su richiesta di pronto intervento.

La manutenzione ordinaria è un obiettivo comune e trasversale rispetto alla struttura organizzativa dell’Ente, che si concretizza in un insieme di lavori necessari per conservare in buono stato di efficienza il patrimonio immobiliare, con considerazione prioritaria verso le necessità correlate alla sicurezza degli ambienti di lavoro.

Nell’ambito delle manutenzioni straordinarie/nuove realizzazioni, il programma prevede interventi volti al recupero di immobili sottoutilizzati o da razionalizzare o nuove realizzazioni connesse alle diverse tipologie immobiliari componenti il patrimonio dell’Ente: uffici; uffici decentrati; cimiteri urbani e suburbani; centri sociali e servizi vari; spazi per associazioni; impianti sportivi; edifici storici, sedi di eventi culturali.

Nelle categorie elencate sono poi rintracciabili numerosi edifici di grande pregio storico ed architettonico, per i quali gli aspetti progettuali ed attuativi richiedono competenze peculiari e procedure non usuali di approccio e di attuazione.

A queste macrocategorie si aggiungono poi diverse tipologie minori in termini dimensionali, ma significative come quantità ed impatto quali fontane, piccoli spazi di servizio diffusi sul territorio ed ogni altra installazione costruita.

Di particolare rilevanza, nell’ambito scolastico, saranno le seguenti attività:

- verifica e pianificazione degli interventi volti all’ottenimento dei CPI (certificato di prevenzione incendi), prioritariamente per gli asili nido cittadini e, alla luce della proroga dei termini, anche in riferimento agli altri ordini scolastici;
- prosecuzione del piano di abbattimento delle barriere architettoniche nelle scuole primarie, dopo avere completato l’abbattimento delle parti didattiche delle scuole dell’infanzia e nelle scuole secondarie di primo grado;
- prosecuzione dell’estensione della procedura di affidamento dei lavori con lo strumento dell’accordo quadro;
- prosecuzione della programmazione di iniziative di riqualificazione del patrimonio immobiliare scolastico relativamente al tema dell’efficientamento energetico (serramenti, raffrescamento uffici). A tale riguardo si evidenzia l’avvio della seconda fase esecutiva di 29 interventi conseguenti alla procedura di partenariato pubblico privato (PPP) volta alla riqualificazione energetica di 70 scuole sulle 110 di competenza, che prevede il completo rifacimento degli impianti di illuminazione in sistemi ad alta efficienza e la gestione degli stessi per un periodo di 22 anni.

Proseguirà il programma straordinario di interventi di miglioramento e adeguamento sismico del patrimonio edilizio di competenza, a seguito della classificazione sismica del territorio comunale nella classe 2.

La priorità programmativa è individuata nell’adeguamento/miglioramento del patrimonio scolastico (indicativamente 100 plessi), cui seguiranno, in ordine di priorità, il generico patrimonio immobiliare “civile” (uffici, edifici storico-monumentali, strutture sportive, strutture sociali, ecc. per un numero indicativo di 250 localizzazioni) ed il patrimonio residenziale (circa 2.500 alloggi).

Al fine di dare coerenza ed omogeneità alle linee progettuali ed attuative, sono state attivate specifiche collaborazioni con le Università di Brescia e Bergamo (Dipartimenti strutturali), ora concluse, che hanno consentito di acquisire significative esperienze specifiche.

Sono state completate quindici elaborazioni progettuali (fattibilità, definitive ed esecutive), oltre che esperite le procedure per l’affidamento dei lavori per i plessi Fiumicello, Giovanni XXIII, Divisione Tridentina. L’originaria programmazione di avviare i tre cantieri contemporaneamente è stata necessariamente modificata a seguito dell’emergenza sanitaria da COVID-19 e l’Amministrazione comunale ha optato, alla luce delle consultazioni costanti con le strutture organizzative interessate per l’avvio delle opere alla Fiumicello (autunno 2020) ed alla Giovanni XXIII (estate 2021). Per le prime due strutture sono in corso le lavorazioni, mentre per la Divisione Tridentina sono in corso valutazioni da parte dell’Amministrazione in ordine

all’opportunità di avvio di lavorazioni implicanti lo spostamento degli studenti per due anni scolastici consecutivi.

Oltre alle progettazioni completate, si sono avviati percorsi progettuali per altri plessi considerati prioritari (Calini, Battisti ed Ugolini), al fine di poter disporre di elaborazioni potenzialmente utilizzabili per bandi di finanziamento mirati agli adeguamenti del patrimonio scolastico (per il plesso Romanino si sono svolte valutazioni preliminari per la potenziale progettazione di fattibilità per opere di demolizione/ricostruzione, condizionate però dalla tempistica di “svuotamento” del plesso).

Per le localizzazioni interessate dall’operatività dell’università di Bergamo, si è proceduto con le analisi sul patrimonio “civile” (di primo livello e secondo livello), con priorità per via Marconi, via Donegani, via Marchetti e Museo di Scienze di via Ozanam, oltre che con le prove materiche sul sito dell’ex Arici-Sega ed il proseguimento del cantiere esecutivo per il programma regionale AdEsa-Adeguamento Energetico Sismico Architettonico (sull’immobile della palestra della scuola Don Milani). Si avvierà a breve la procedura d’incarico per la progettazione di fattibilità relativa all’edificio sud del plesso di via Marconi (LLPP).

Il proseguimento dell’attività propriamente pianificatoria e progettuale, nelle finalità individuate, è funzionale ad attivare un ciclo, da alimentarsi anno dopo anno, di cantieri di miglioramento ed adeguamento in grado di affrontare con visione di lungo periodo la messa in sicurezza di tutto il patrimonio immobiliare comunale.

L’attività di recupero dati sta proseguendo e con l’ultimo inoltro del primo trimestre 2022 al Ministero dell’Economia e delle Finanze (MEF) si è raggiunto un indice di trasmissione del 79% e di completezza del 76%.

Si sono svolti due incontri nel mese di maggio finalizzati, tra le altre cose, alla definizione dei procedimenti e all’inserimento dati nel *software* Eldasoft così da aggiornare tempestivamente e puntualmente la rendicontazione progressiva dello stato di attuazione delle opere in corso di esecuzione.

A seguito dei numerosi progetti ammessi ai vari bandi di finanziamento, *in primis* PNRR, alla luce della specificità delle informazioni oggetto di monitoraggio e della tempistica di rendicontazione, si stanno coinvolgendo e formando i settori dell’Ente, che già inseriscono i dati nel *software* Eldasoft, sia nell’attività di verifica dei dati che vengono acquisiti ed elaborati per la trasmissione dalla sezione DL 229 del predetto *software*, sia alla successiva verifica dei dati acquisiti dal sistema di Monitoraggio Opere Pubbliche della Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP-MOP) del MEF.

Con riferimento al PNRR, al Comune di Brescia sono state assegnate le risorse finanziate nell’ambito della Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1 che prevede “Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale” nell’ambito del c.d. “Bando rigenerazione urbana”. Nel 2022 sono stati sottoscritti gli atti d’obbligo relativi ai progetti oggetto di finanziamento per i quali l’Ente è soggetto attuatore.

### ***Programma 07 - Anagrafe, stato civile e servizio elettorale***

Nell’ambito dei servizi demografici, si illustrano di seguito i risultati più significativi delle attività amministrative realizzate dalle unità organizzative facenti capo al settore, consolidati al 31 maggio 2022.

Per il servizio anagrafe, a cui fanno capo i servizi anagrafici resi presso la sede centrale in palazzo Broletto e presso le quattro anagrafi decentrate sul territorio comunale, si indicano i seguenti risultati:

- 5.287 procedimenti di residenza (di cui 2.423 cambi di abitazione all’interno del territorio comunale);
- 28 iscrizioni anagrafiche delle persone senza fissa dimora;
- 5 iscrizioni anagrafiche nello schedario della popolazione temporanea;
- 104 iscrizioni e registrazioni delle c.d. convivenze di fatto;

- 303 iscrizioni anagrafiche A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero);
- 1.796 rinnovi delle dichiarazioni di dimora abituale da parte dei cittadini extracomunitari;
- 528 cancellazioni anagrafiche per irreperibilità accertata;
- 2.979 registrazioni di variazioni anagrafiche e di stato civile;
- 6.389 accertamenti dematerializzati per la verifica della dimora abituale;
- 7.259 rilasci della certificazione anagrafica;
- 765 rilasci della certificazione storico-anagrafica;
- 1.534 autenticazioni della sottoscrizione;
- 323 legalizzazioni di fotografia;
- 814 autenticazioni di copie;
- 10.762 rilasci della carta d'identità, di cui 10.603 CIE emesse presso le dieci postazioni ministeriali utilizzate dal settore, di cui sei presso l'anagrafe centrale di palazzo Broletto e una per ciascuna delle quattro anagrafi decentrate;
- per quanto concerne lo sviluppo del progetto d'estensione della c.d. "firma grafometrica" presso gli sportelli del servizio, sono stati individuati i procedimenti cui applicare lo strumento presso l'ufficio certificazioni e si sta procedendo al conseguente adeguamento funzionale delle postazioni di lavoro. Con l'ausilio di un *tablet* di firma viene introdotta la gestione digitale e la dematerializzazione completa di documenti che prima venivano gestiti allo sportello soltanto in forma cartacea. L'interessato appone la propria firma sul documento che gli viene sottoposto a conclusione della pratica richiesta quindi, mediante l'apposizione digitale della "firma remota" da parte dell'ufficiale d'anagrafe, viene acquisita la firma grafometrica del cittadino;
- con riferimento allo sviluppo della piattaforma digitale *App IO* (progetto "IO.it" art. 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD), sono stati resi disponibili i servizi di messaggistica rispettivamente di avviso della scadenza carta d'identità, a 6 mesi dalla scadenza e le comunicazioni circa i procedimenti d'iscrizione e mutazione della residenza anagrafica, avviati su istanza di parte. La piattaforma digitale *App IO* consente all'utente di avere un nuovo punto di accesso telematico ai servizi, alle informazioni e alle comunicazioni della PA attraverso l'utilizzo del proprio *smartphone*;
- sono operativi, per i procedimenti di competenza, i sistemi di pagamento elettronici per tramite della piattaforma di AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) *pagoPA*, come da «*Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi*» (determina AgID n. 209/2018 – GU Serie Generale n.152 del 3/7/2018). Attraverso il sistema *pagoPA* è possibile per gli utenti disporre, in via telematica e con strumenti elettronici, i pagamenti a favore del servizio, avendo la certezza della correttezza dell'importo del pagamento medesimo e contestualmente ricevendo un'attestazione liberatoria da parte dell'Ente creditore;
- SI è conclusa l'attività sperimentale per l'avvio dell'utilizzo e del conseguente sviluppo della piattaforma *online ANPR residenze* per la presentazione delle dichiarazioni di residenza, con trasmissione degli allegati prescritti dalla disciplina speciale in materia. La piattaforma è operativa ed è accessibile, da parte dell'utenza, attraverso l'utilizzo delle credenziali SPID, CIE e CNS-TS, in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), solo ed esclusivamente per i procedimenti relativi a persone o famiglie già registrate in ANPR;
- opera a regime anche la piattaforma *online ANPR certificazioni*, accessibile dall'utenza sempre attraverso l'utilizzo delle credenziali SPID, CIE e CNS-TS, in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), per la richiesta ed il rilascio *online* delle visure, delle certificazioni e delle autocertificazioni anagrafiche;
- sono stati ulteriormente potenziati i servizi ed i sistemi di prenotazione *online* relativi alle prestazioni erogate in presenza (copie autentiche; autentiche di firma; carte identità, duplicati pin/punk CIE e CNS-TS, residenze), con apertura di *slot* sia presso l'anagrafe

centrale, sia presso le quattro sedi decentrate, conseguentemente all’armonizzazione dell’articolazione oraria applicata agli uffici periferici;

- procedono l’alimentazione e la consultazione della banca dati anagrafica ex AOL, ora Portale Enti Terzi *On Line*, da parte di soggetti terzi (Forze dell’Ordine, enti e gestori di servizi pubblici, ordini professionali), previe autorizzazioni, intese e protocolli;
- prosegue l’attività di dematerializzazione degli accertamenti anagrafici, in collaborazione con il servizio rilevazione e notifiche. Al 31/5/2022 sono stati gestiti in forma dematerializzata 6.389 accertamenti per la verifica della dimora abituale;
- procedono, in collaborazione con i servizi tecnici, le attività preordinate all’attuazione del progetto di riqualificazione degli uffici ex servizio rilevazioni e notifiche, ubicati presso il primo piano, al fine di renderli più accoglienti e funzionali rispetto alle esigenze dell’utenza.

Con riferimento al servizio stato civile, procede l’attività di sviluppo e consolidamento delle azioni finalizzate alla gestione informatizzata e dematerializzata degli archivi, dei procedimenti, delle informazioni e della certificazione di specialità, nell’ambito del piano locale e nazionale di *e-government* e di digitalizzazione della pubblica amministrazione, anche in recepimento della legislazione straordinaria, applicabile alla specialità della materia, preordinata al contenimento della perdurante emergenza sanitaria da COVID-19 ed all’esigenza di semplificazione degli adempimenti.

In particolare, alla data del 31/5/2022:

- prosegue l’attività preordinata all’archiviazione ottica massiva degli atti di stati civile, realizzata attraverso la digitalizzazione degli atti di stato civile e degli indici correlati, già iniziata negli scorsi anni, nonché l’attività di archiviazione ottica dei relativi aggiornamenti mediante riproduzione digitale, su supporto magnetico, degli aggiornamenti medesimi, effettuata direttamente dagli operatori del settore (tramite postazione *Vista Plane*), al fine di accelerare i processi di scambio certificativi o di verifica delle autocertificazioni. Sono stati archiviati 7.094 aggiornamenti di atti;
- continua l’informazizzazione delle annotazioni nei registri di stato civile, attraverso la registrazione immediata, nel programma informatico, delle variazioni certificative, la stampa delle etichette contenenti le annotazioni e l’apposizione delle stesse sui registri di stato civile, al fine di garantire l’immediatezza e la completezza degli aggiornamenti certificativi. Sono state complessivamente effettuate 3.451 annotazioni nei registri di stato civile;
- prosegue la trasmissione telematica delle dichiarazioni di nascita da parte delle Direzioni Sanitarie dei Centri di Nascita territoriali, mediante l’utilizzo del sistema regionale denominato Icaro Nascite per la conseguente immediata registrazione e certificazione dell’evento. Complessivamente sono state acquisite e registrate 372 dichiarazioni di nascita;
- si consolida l’attività di trasmissione dematerializzata delle dichiarazioni di morte da parte delle imprese di servizi funerari delegate, mediante l’utilizzo del portale Ade (1.362 dichiarazioni), per la celere lavorazione e certificazione del procedimento mortuario, affiancata all’attività di trasmissione telematica delle comunicazioni dell’evento morte provenienti dai reparti ospedalieri dell’ASST Spedali Civili, mediante l’utilizzo del sistema denominato Icaro Morti – Caronte (383 comunicazioni), per la conseguente immediata certificazione dell’evento, anch’essa accessibile direttamente *online*;
- la gestione dematerializzata delle comunicazioni e degli atti trasmessi da parte dei notai, ai fini delle annotazioni delle convenzioni matrimoniali a margine degli atti di matrimonio, per la conseguente immediata registrazione e certificazione ha determinato l’acquisizione di 41 comunicazioni debitamente annotate negli appositi registri;
- prosegue la gestione informatizzata delle convenzioni di negoziazione assistita per la soluzione consensuale di separazione personale, cessazione degli effetti civili ovvero scioglimento del matrimonio, o di modifica delle condizioni di separazione e divorzio, trasmesse dagli avvocati in forma telematica (per posta elettronica certificata, firmate

digitalmente per attestarne la conformità all'originale), in attuazione del protocollo sperimentale d'intesa sottoscritto con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Brescia, l'Ordine degli Avvocati di Brescia e l'A.I.A.F. (Associazione Italiana Avvocati per le famiglie ed i Minori), per la conseguente immediata registrazione e certificazione dei predetti eventi. Sono 14 le convenzioni tramesse e registrate;

- la gestione *online*, dal portale istituzionale, di appuntamenti per la ricezione, formazione e certificazione degli accordi consensuali di separazione, divorzio, ovvero di modifica delle condizioni di separazione o divorzio davanti all'ufficiale dello stato civile, di cui all'art. 12 del D.L. n. 132/2014, convertito con modificazioni dalla legge 162/2014 ha determinato la fissazione e successiva gestione di 84 appuntamenti;
- il collegamento telematico realizzato con il Tribunale di Brescia e finalizzato alla ricezione, in forma dematerializzata, delle sentenze e dei provvedimenti giurisdizionali destinati all'ufficiale dello stato civile, con relativo interscambio di dati, per la conseguente immediata esecuzione dei predetti provvedimenti (c.d. progetto *"Brescia Meno Carta"*), ha determinato la ricezione e successiva lavorazione di 363 atti (sentenze e provvedimenti giurisdizionali);
- prosegue l'attività di gestione informatizzata dell'istruttoria e degli atti relativi alla costituzione e scioglimento delle unioni civili tra persone dello stesso sesso, nonché dei conseguenti adempimenti di natura certificativa. Nel 2022 sono stati gestiti informaticamente 9 procedimenti di costituzione/scioglimento di unioni civili;
- l'attività di acquisizione in forma dematerializzata delle copie delle dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT), presentate all'ufficiale di stato civile competente per residenza, ha comportato la ricezione ed il successivo riversamento nella Banca dati Nazionale del Ministero della Salute di 29 DAT;
- prosegue la gestione informatizzata e dematerializzata degli accertamenti relativi ai procedimenti di cittadinanza per competenza in materia di residenza ed ai correlati adempimenti (88 accertamenti gestiti e richiesti al servizio rilevazioni e notifiche);
- continua l'erogazione dei servizi di certificazione attraverso l'utilizzo privilegiato dei canali e degli strumenti di semplificazione digitale (già potenziata sensibilmente nel recente periodo pandemico) mediante il rilascio di documenti (6.494 alla data del 31/5/2022) firmati digitalmente e trasmessi direttamente al richiedente all'indirizzo di posta elettronica certificata;
- si è consolidata l'organizzazione dei procedimenti da svolgersi necessariamente in presenza, prevalentemente su appuntamento, mediante l'istituzione di agende *online* condivise trasversalmente tra gli uffici e gli operatori del servizio, al fine di gestire coerentemente i flussi di accesso. Sono stati fissati, nel corso del 2022, complessivamente 1.825 appuntamenti per pubblicazioni di matrimonio, procedimenti di cittadinanza, trascrizione atti esteri, certificazione di nascita e di morte.

Inoltre, in attuazione di quanto previsto dal decreto del Ministro dell'Interno 9/11/2020, in data 9/3/2022 è stata avviata la sperimentazione relativa all'utilizzo dei nuovi moduli per i registri di stato civile in formato A/4 che, a partire dall'1/1/2023, sostituiranno quelli attualmente in uso. Tale innovazione è finalizzata sia alla razionalizzazione degli spazi destinati alla gestione e conservazione dei registri sia all'introduzione di una maggiore flessibilità nell'impiego di strumenti informatici. I Comuni (art. 8 del decreto precitato) potranno utilizzare i registri del formato attualmente in uso fino ad esaurimento scorte e comunque non oltre il prossimo 31/12/2022.

Infine, si procederà all'individuazione di una nuova sala comunale da adibire a luogo di celebrazione dei matrimoni e di costituzione delle unioni civili, da affiancare alle attuali quattro sale già dedicate all'adempimento (sala conferenze Emeroteca in Palazzo Broletto, sala dei Giudici in Palazzo Loggia, *auditorium* presso il complesso museale di Santa Giulia, sala

conferenze della Pinacoteca Tosio-Martinengo), al fine di ampliare l'offerta quali-quantitativa del servizio reso all'utenza.

Per quanto concerne il servizio elettorale e leva, nel corso dei primi cinque mesi del 2022 l'attività ordinaria e quella straordinaria per i referendum abrogativi ex art. 75 della costituzione del 12 giugno 2022 sono state così articolate:

- nel mese di gennaio si è provveduto alla revisione dell'albo degli scrutatori, iscrivendo 128 nominativi e cancellandone 179. L'albo degli scrutatori attualmente consta di 5.057 iscritti;
- si è consolidata la procedura che permette all'ufficio di inserire automaticamente i certificati penali richiesti al Casellario Giudiziale del Tribunale per i nuovi iscritti per nascita, acquisto di cittadinanza, ricomparsa e rilasciati in forma massiva in concomitanza con la revisione semestrale, ciò ha permesso di snellire le procedure di acquisizione della documentazione dal Casellario Giudiziale di 1.600 elettori;
- nel corso della revisione dinamica ordinaria del mese di gennaio e della revisione straordinaria per i referendum abrogativi ex art.75 della costituzione del 12 giugno 2022 si è consolidata la procedura di invio e ricezione del fascicolo elettorale in formato elettronico (.xml) con acquisizione automatica di tutta la documentazione presente nel fascicolo elettorale, per un totale di 2.738 fascicoli ricevuti e 2.457 fascicoli inviati;
- si è consolidata la procedura dematerializzazione delle comunicazioni inviate dagli altri uffici del settore servizi demografici per l'elaborazione di tutte le variazioni anagrafiche e di stato civile che rilevano ai fini dell'iscrizione elettorale. Attualmente le liste elettorali del Comune di Brescia sono composte da 146.326 elettori iscritti alla lista ordinaria, 24 iscritti alla lista aggiunta della provincia Bolzano, 29 iscritti alla lista aggiunta della provincia Trento, 2 iscritti alla lista aggiunta della Valle d'Aosta, 164 iscritti alla lista aggiunta dei cittadini comunitari che hanno chiesto di votare per le elezioni del parlamento europeo, 263 iscritti alla lista aggiunta dei cittadini comunitari che hanno chiesto di votare per le elezioni amministrative, per un totale di 146.808 elettori.
- per quanto concerne il servizio leva, il processo delle comunicazioni da inviare/ricevere dai vari soggetti istituzionali coinvolti nella gestione dei documenti relativi alle liste di leva è attualmente interamente informatizzato. Entro il 10 aprile l'ufficio ha provveduto ad inviare al Distretto militare la lista di leva relativa alla classe 2005 che consta di 822 iscritti.

Infine, con riferimento al servizio rilevazioni e notifiche, continuano le implementazioni e migliorie sul *software* gestionale sia per l'attività di notifica sia per quella di verifica della dimora abituale. E' in fase di sviluppo l'implementazione che permetterà di assegnare, tramite *App*, le notifiche in *upload* sul *tablet* già in uso al personale del servizio rilevazioni e notifiche per l'attività di verifica della dimora abituale.

Alla data del 31/5/2022, nel registro unico di deposito presso la Casa Comunale sono confluiti 5.729 atti e di questi 4.630 sono stati ritirati dal destinatario che al momento della consegna era risultato assente temporaneamente.

Nel corso dell'ultimo mese l'attività del servizio è stata prioritariamente dedicata all'esecuzione degli adempimenti preordinati alla consultazione referendaria del 12/6/2022:

- sono stati notificati i decreti di nomina a presidente di seggio, in numero di 225;
- sono state consegnate le tessere elettorali derivanti dalla revisione straordinaria, pari a 1.456;
- si è portata a termine la procedura di notifica delle nomine a scrutatore di seggio, in numero di 653, e si è conclusa la notifica di circa 290 nomine a scrutatore supplente di seggio;

Si sta altresì procedendo a completare la traslazione dei dati dal precedente al nuovo *software* gestionale per il recupero del credito dovuto a seguito dell'esecuzione delle notifiche espletate per conto di amministrazioni pubbliche nel secondo semestre 2020 e nel primo semestre 2021:

- per il secondo semestre 2020 sono stati integrati i dati di 3.193 notifiche;
- per il primo semestre 2021 si completerà a breve l'inserimento dei dati relativi a circa 1.400 notifiche.

Inoltre, sempre alla data del 31/5/2022, l'attività svolta dal servizio rilevazioni e notifiche comprende:

- la notifica e fascicolazione di 8778 atti così distinti: 4.744 amministrazioni pubbliche (tra cui 1.306 per conto della Polizia provinciale di Brescia, 1.125 per conto dei comandi di polizia locale di diversi comuni, 254 per conto di diverse sedi dell'Agenzia delle entrate e 232 per conto di uffici tributari di Comuni); 4.034 vari settori del Comune di Brescia (tra cui 2.207 per conto del settore Polizia locale e 2.284 per atti di competenza del settore Servizi demografici, compresi 691 decreti di concessione della cittadinanza italiana).
- l'esecuzione di 6.310 accertamenti domiciliari il cui verbale dematerializzato è stato acquisito tramite *App* nel “fascicolo demografico” così distinti: 2.702 iscrizioni, 2.190 cambio indirizzo, 185 cancellazioni, 1.038 irreperibilità, 25 convivenze di fatto, 89 cittadinanza minori, 50 iscrizioni presunte, 31 cambi presunti;
- sono state consegnate e acquisite tramite *App* le tessere elettorali a 4.901 cittadini di cui 636 relative a cittadini che hanno compiuto la maggiore età a partire dall'1/1/2022;
- sono stati creati 2.273 protocolli in entrata a seguito dell'invio della richiesta di notifica, di cui 1.720 sono pervenuti in modalità elettronica tramite *email/pec*; 553 in formato cartaceo e per i quali si è provveduto all'acquisizione della scansione dell'atto per la composizione del fascicolo informatico;
- sono state inviate tramite *email/pec* 1.954 comunicazioni.

Infine, si è provveduto a completare il fascicolo informatico dell'atto da notificare inserendo la relata di notifica e i documenti correlati nonché a restituire l'atto in formato cartaceo all'Amministrazione competente.

### ***Programma 08 - Statistica e sistemi informativi***

Il sistema informativo del Comune è stato oggetto nel 2021 di un attacco informatico (un attacco con richiesta di riscatto – *ransom* – utilizzando un *cryptolocker*) che, in relazione agli elementi acquisiti, è stato organizzato, studiato e pianificato.

Si è trattata di un'attività che viene definita “attacco a più livelli” con lo scopo di sferrare un attacco criminale pervasivo, organizzato, studiato e pianificato con mesi di anticipo. Gli effetti sono stati pesanti sia a livello centrale, sia sulle postazioni di lavoro con conseguente perdita “temporanea” totale dei dati conservati localmente.

La risposta all'emergenza è stata affrontata a più livelli.

A livello organizzativo è stata insediata una unità di crisi per affrontare le prime criticità legate all'operatività. L'unità di crisi ha definito i primi provvedimenti organizzativi, supportato le scelte tecniche/amministrative e gestito le denunce.

A livello tecnico l'emergenza è stata affrontata operando su più fronti adottando per il ripristino dei sistemi la tecnica “a raffinazioni successive con filtri crescenti” ovvero andando a ripristinare le funzionalità più importanti e con il più alto numero di utilizzatori oltre che trasversali a tutto l'ente, per poi passare alle altre in modo da rendere operativi, nel minor tempo possibile, più operatori interni ed esterni.

Da subito sono state avviate le seguenti attività parallele:

- sterilizzazione dei sistemi per impedire al *ransomware* di continuare a danneggiare *file*;
- ricostruzione di un'area sicura del *datacenter* su cui far funzionare gli applicativi;
- recupero dei dati non danneggiati;
- riattivazione dei *software* principali meno danneggiati e più critici;
- pulitura del vettore malevolo da tutte le postazioni di lavoro (PC) del Comune per renderle utilizzabili temporaneamente in modalità sicura in attesa di essere completamente riformattate *ex novo*.

Dai sistemi centrali sono stati migrati nel *cloud* dei fornitori tutti gli applicativi integri con i relativi dati, garantendo in tal modo la possibilità di ripresa.

Sono intervenuti in emergenza:

- un gestore di sistemi di sicurezza (messo a disposizione da A2A) che ha fornito mezzi e *know how* per la sterilizzazione dei sistemi comprese le postazioni di lavoro;
- fornitori per il recupero dei dati del *datacenter* e dei due sistemi di *backup*.

Priorità è stata data alla verifica, messa in sicurezza e rimessa in disponibilità dei sistemi che trattano dati sensibili e del portale istituzionale.

Le piattaforme *software* relative agli affari generali, demografici, servizi tributari, gare, personale e cimiteri, SUAP e servizi scolastici hanno operato senza interruzioni; il portale istituzionale è stato ripristinato dopo 5 giorni; le rimanenti piattaforme sono state ripristinate nell'operatività entro il 23 di aprile.

Il ripristino delle postazioni di lavoro ha richiesto un impegno maggiore legato al numero elevato di postazioni di lavoro coinvolte (oltre 1.200) e alla necessità di effettuare più passaggi (in prima battuta per la sterilizzazione del virus e successivamente per la bonifica e reinstallazione dei *software* di produttività personale).

L'intero sistema di posta elettronica dell'Ente è stato migrato sulla piattaforma *Office365*, soluzione che era già stata individuata prima dell'incidente, obbligando tutto il personale dell'Ente ad adeguarsi all'uso di uno strumento di lavoro sostanzialmente nuovo in tempi molto rapidi, ancorché con il supporto del settore Informatica e statistica.

In parallelo alla gestione dell'emergenza, che si è prolungata a causa del necessario recupero dei *file* presenti sui sistemi di *backup*, è stato avviato il ripristino di una nuova infrastruttura, con la necessaria riprogettazione della rete, dei sistemi centrali e con il potenziamento dei sistemi di sicurezza e monitoraggio.

Usciti dalla fase più pesante dell'emergenza è stata avviata la stesura di un progetto tecnico-economico per reingegnerizzare l'infrastruttura del *datacenter* in termini di sicurezza, *backup* e *disaster recovery*, prevedendo di adottare nuove tecnologie e soluzioni per aumentare la reattività dell'infrastruttura rendendola resiliente ad attacchi ed incidenti.

Il progetto di ristrutturazione dell'infrastruttura di *datacenter* e sicurezza ha previsto la realizzazione delle seguenti macro-attività:

- revisione completa delle componenti tecnologiche di sicurezza ed in particolare;
- installazione di nuove soluzioni in grado di rilevare minacce in tempo reale e di proteggere tutte le componenti dell'infrastruttura tecnologica (*server*, PC, dati) – attività conclusa ed operativa da fine 2021;
- attivazione del sistema di sicurezza contro le intrusioni, *SOC - Security Operations Center*, in grado di garantire il presidio ed intervento 7/24 – servizio attivato a fine 2021;
- reingegnerizzazione dell'infrastruttura del *datacenter* in grado di garantire prestazioni elevate, livelli di sicurezza massimi anche ridondando i sistemi – progetto in fase di realizzazione e verrà concluso entro dicembre 2022;
- revisione del parco applicativi dell'Ente al fine di renderli adeguati alla migrazione in *cloud* e aggiornamento delle postazioni di lavoro per garantire comunque livelli maggiori di sicurezza anche decentrata.

L'esperienza dell'incidente e la successiva capacità del settore e dell'Ente di riprendersi è legata non solo alla tecnologica, ma alla resilienza del personale. Uno degli elementi chiave anche per il futuro è proprio dato dall'adeguamento del personale, non solo in termini quantitativi, ma soprattutto nella capacità di utilizzo dei sistemi tecnologici.

La capacità di ripresa dall'incidente è stata determinata anche dalla presenza, ancorché da pochi giorni, di un gruppo di giovani informatici, assunti con contratto di formazione e lavoro, che hanno fornito un supporto essenziale alla ripartenza dell'Ente.

Al fine di garantire un presidio efficace, efficiente e sicuro dell'infrastruttura ICT dell'Ente è assolutamente necessario proseguire sulla strada della valorizzazione del personale sia in termini di aumento di organico che di formazione continua.

E' assolutamente importante evidenziare che la gestione della sicurezza informatica è diventata una priorità del Sistema Italia con una strategia di *cybersecurity* che impone obbligo

all’adeguamento tecnologico e della sicurezza dei sistemi informativi, prevedendo la realizzazione di un nuovo sistema che sia in grado di garantire l’operatività dell’Ente sul prossimo quinquennio con continui aggiornamenti ed implementazioni.

#### *Brescia città smart*

La città intelligente, attraverso le proprie infrastrutture digitali e attraverso la rete dei *social media*, genera un flusso continuo di dati relativo a persone e oggetti che possono diventare fonti informative e che, rielaborati come analisi e report, possono essere utilizzati per supportare le decisioni pubbliche e private, per sviluppare nuovi servizi volti a migliorare la qualità della vita dei cittadini.

Il Castello costituisce uno straordinario laboratorio per l’implementazione di una pluralità di servizi tradizionali e nuovi, basati sulle tecnologie dell’informazione, della comunicazione e della conoscenza, ai fini della valorizzazione del sito e anche in funzione di una futura disseminazione nella città.

I servizi verranno studiati in modo da omogeneizzarsi ed integrarsi con le nuove destinazioni d’uso socioculturali definite con il recente *Masterplan* realizzato da Fondazione Brescia Musei che ridisegna il futuro approccio multidisciplinare del Castello.

Brescia ha, inoltre, declinato la *smart city* come rete delle comunità intelligenti, *smart communities*, come elemento essenziale nella costruzione dei progetti di trasformazione urbana. Questo è il metodo utilizzato nel progetto “*Oltre la strada*” per la rivitalizzazione del quartiere di via Milano, finanziato con fondi ministeriali nell’ambito del c.d. “Bando periferie”, che è arrivato alla sua fase conclusiva.

#### *Statistiche per decidere*

La missione dell’ufficio comunale di statistica è di produrre statistiche, studi e ricerche a supporto dei processi decisionali pubblici (del Comune in primo luogo) e privati (delle famiglie, imprese e istituzioni) e della valutazione delle politiche pubbliche. Obiettivo primario è lo sviluppo delle comunità locali attraverso un’azione più efficace, in quanto supportata da dati e analisi della realtà costruiti nel rispetto dei principi generali della statistica pubblica tra cui imparzialità, inattaccabilità metodologica, obiettività, trasparenza, tutela dei dati personali.

L’ufficio comunale di statistica partecipa allo sviluppo del patrimonio informativo statistico nazionale, di cui è titolare l’ISTAT, attuando le attività statistiche che il PSN (Programma Statistico Nazionale) affida al Comune. Tra le attività principali svolte in questo ruolo ci sono il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e il censimento delle istituzioni pubbliche e private, le indagini di approfondimento (effettuate anche a seguito di protocolli europei) e la rilevazione dei prezzi al consumo.

L’ufficio comunale di statistica promuove lo sviluppo dei sistemi informativi statistici comunali, promuovendone la valorizzazione informativa per la predisposizione di analisi di rilevanza locale per la conoscenza della città negli aspetti demografici, sociali, economici e territoriali. Sperimenta, inoltre, l’integrazione di queste fonti con quelle derivanti dalle reti tecnologiche e internet come *social media*, flussi di dati da sistemi di sensori, che spesso si qualificano come *big data*, e che possono fornire informazioni dettagliate sulle presenze e modalità di uso della città sia nella dimensione spaziale sia in quella temporale.

Le linee di mandato forniscono le direzioni di sviluppo delle attività statistiche, che sono sintetizzate di seguito:

- realizzazione delle indagini previste nel Programma statistico nazionale e coordinate da Istat o da altri enti del Sistema Statistico Nazionale (Censimento permanente, rilevazione dei prezzi al consumo, indagine AVQ, forze lavoro, ecc.);
- realizzazione di indagini *ad hoc* a fronte di specifiche richieste dei settori operativi e dei gruppi di lavoro dell’Amministrazione, in particolare a supporto dei processi di pianificazione;

- realizzazione di indagini di *customer satisfaction*, per fornire informazioni sui livelli di servizio offerti dall’Amministrazione comunale e sugli ambiti di miglioramento in cui investire (scuole dell’infanzia e asili nido, musei, metropolitana, ecc.);
- realizzazione di *dossier*, *newsletter* e bollettini periodici sulle caratteristiche demografiche, sociali ed economiche della città, ed eventualmente sulle sue interrelazioni con ambiti territoriali più ampi;
- predisposizione di documentazione di base, elaborazioni e analisi, a richiesta dei settori operativi, in particolare a supporto dei processi di pianificazione;
- diffusione di informazioni statistiche tramite portale *web*: *open data* (microdati) e tabelle.

Durante l’emergenza sanitaria da COVID-19 sono state avviate nuove attività (che potranno anche essere consolidate in relazione all’andamento dell’emergenza) che in parte hanno sostituito ed in parte si sono sovrapposte alle attività ordinarie.

Al fine di arrivare ad avere il governo dei dati sulle presenze territoriali in relazione alle potenziali ricadute positive derivanti da Bergamo Brescia capitale della cultura 2023 è stata attivata una nuova piattaforma di *analytics* in grado di rilevare l’andamento delle presenze sul territorio comunale e sulle principali origini e destinazioni dei visitatori.

L’informazione così disponibile verrà raccolta su piattaforme *software* adeguate, rielaborata (spesso si tratta di veri e propri *big data* non immediatamente fruibili) e messa a disposizione della città sui canali *online* con formati aperti (*open data*).

Inoltre i prodotti ottenuti dalle fonti informative tradizionali (censimenti, archivi amministrativi, sondaggi, ecc.) e moderne (infrastrutture digitali, *social media*, ecc.) verranno disseminati attraverso il canale *web* pensando anche ad un unico punto di fruizione come un portale dei dati, studi e ricerche statistiche.

A tal proposito è stata attivata una collaborazione con il Dipartimento di Statistica del Department of Economics and Management dell’Università degli studi di Brescia finalizzata all’elaborazione di nuovi modelli di analisi dei dati in grado di garantire una fotografia reale e puntuale dei *report* di analisi.

### *Implementazione dell’Agenda Digitale Urbana – “Brescia2030”*

Brescia ha avviato un percorso di implementazione dell’Agenda Digitale – realizzando, grazie alla collaborazione di università, istituzioni e soggetti privati bresciani il progetto “*Brescia2030*” – intesa come strumento che definisce le strategie, gli obiettivi e le azioni per lo sviluppo di nuovi modelli di servizi a scala urbana in cui le tecnologie dell’informazione e della conoscenza si coniugano con applicazioni e modelli di integrazione e inclusione sociale.

L’Agenda Digitale Urbana “*Brescia2030*” costituisce il programma di lavoro verso la città intelligente, *Brescia Smart City*, in cui relazioni e buone pratiche virtuose sono il contesto di sviluppo dell’economia e del *welfare*, della *governance* e della partecipazione, dell’energia e della mobilità, dell’ambiente e della formazione.

Come già accennato, *Brescia Smart City* si declina in più direzioni:

- creazione dell’infrastruttura tecnologica abilitante e pervasiva;
- abilitazione, sull’infrastruttura tecnologica, di nuovi servizi caratterizzati dall’impatto sociale e tecnologico da utilizzare anche in mobilità;
- valorizzazione dei sistemi locali produttivi e professionali.

“*Brescia2030*” fornisce obiettivi strategici finalizzati a creare un contesto di sviluppo su quattro assi tematici (gestiti da specifici laboratori): industria e impresa; cultura e turismo; istruzione e formazione; salute e benessere.

Le tecnologie dell’informazione, della comunicazione e della conoscenza forniscono l’infrastruttura per l’implementazione di progetti ad alto valore sociale ed economico in due ambiti principali.

Il primo è la salute dei cittadini e va nella direzione della revisione del *welfare* comunale, con l’obiettivo di migliorare i servizi alle persone con difficoltà sanitarie e sociali attraverso la

condivisione delle informazioni tra il sistema dell’assistenza sociale (gestito da Comune, ATS e dal mondo del terzo settore) e il sistema sanitario (di competenza di ASST e in generale dal mondo sanitario).

Il secondo è il miglioramento della capacità di offrire la città come nuovo prodotto turistico, in cui venga valorizzata l’unicità del luogo e delle esperienze che in quel luogo si possono vivere. La valorizzazione del patrimonio bresciano, sia materiale sia immateriale, passa anche attraverso nuovi servizi e strumenti informativi e l’utilizzo del *web* per estrarre e veicolare informazioni. Nello specifico si tratta di supportare con nuovi strumenti informativi (analisi di dati dei *social media*, del *web*, di *big data*, ecc.) le strategie dell’Amministrazione nella promozione della città.

#### *Rafforzamento dell’innovazione digitale nell’amministrazione*

La transizione digitale del Comune è un processo già avviato che richiede, per una significativa accelerazione, un’innovazione del sistema amministrativo ordinario e straordinario, per fare diventare Brescia *leader* di una rete di realtà portatrici di prospettive di sviluppo. Tale obiettivo sarà perseguito mediante l’avvio di un processo di pianificazione coordinata di azioni innovative; la strutturazione di modelli di *project financing* per infrastrutture e servizi; la realizzazione di modelli di gestione per spazi e servizi alla città che siano coerenti, trasparenti, replicabili, integrabili.

Si opererà per realizzare interventi mirati a far crescere le competenze, sia intervenendo sulla formazione, sia innestando nel Comune competenze capaci di innovare, per offrire una città capace di rispondere con competenza, con coraggio, con creatività (sociale, economica, amministrativa) alle sfide di oggi e di domani.

I progetti della transizione digitale prevedono la riprogettazione dei servizi in cui la logica che dovrà prevalere è quella della prevalenza di servizi digitali (*digital by default*) rispetto a quelli tradizionali.

Condizione tecnologica per avviare i processi di dematerializzazione è disporre di una piattaforma in cui siano integrate varie componenti tra cui, limitandoci alle principali: invio di istanze, sistemi di accreditamento, protocollazione, gestione documentale e conservazione a norma, sistemi di pagamento.

I progetti infrastrutturali, sia a livello di piattaforma sia a livello di applicazioni, già avviati negli anni recenti sono stati parzialmente completati in modo da garantire l’avvio e la conclusione dei procedimenti completamente *online*.

Tra i progetti attivati si evidenziano in particolare:

- l’implementazione in corso della nuova piattaforma GIS/SIT comunale; si tratta del nuovo strumento trasversale a tutti i settori dell’Ente, fondamentale per garantire una gestione multidisciplinare del territorio in termini di analisi di tutti gli oggetti e soggetti presenti; tale piattaforma sarà in grado di rendere una visione prospettica ed integrata dell’andamento di sviluppo del territorio cittadino essenziale per garantirne una corretta pianificazione e gestione;
- l’implementazione del nuovo sito comunale; E’ in fase di attuazione la reingegnerizzazione del nuovo sito comunale sia a livello di piattaforma tecnologica sia di approccio grafico contenutistico; il nuovo sito oltre ad essere in linea con le recenti normative in termini di usabilità ed accessibilità garantirà un approccio di accesso ai servizi semplice ed intuitivo in modo da favorirne l’utilizzo a fasce di cittadini sempre maggiori.

Al fine di potenziare ulteriormente l’approccio innovativo verso un *e-government* efficiente ed efficace, l’Ente ha predisposto le richieste di partecipazione per i bandi di finanziamento PNRR sulla Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione usciti nei mesi di aprile e maggio 2022 ed in particolare:

- Misura 1.2 - Abilitazione al *cloud* per le PA locali comuni;
- Misura 1.4.1 - esperienza del cittadino nei servizi pubblici – comuni;

- Misura 1.4.3 *APP IO*;
- Misura 1.4.3 *PagoPA*;
- Misura 1.4.4 - *SPID CIE*.

## ***Programma 10 - Risorse umane***

### *Organizzazione del personale*

Nel triennio 2022/2024 si continuerà ad assistere ad un importante *turn over* del personale per effetto dei pensionamenti indotti dall'età media dei dipendenti comunali e dalle altre disposizioni specifiche in materia. In particolare, nel corso del triennio saranno collocati in pensione circa 200 dipendenti. Ciò consentirà di assumere nuovi dipendenti per assicurare il *turn over*, ma non sempre per gli stessi profili professionali.

Nella prima metà dell'anno 2022 sono state espletate le procedure concorsuali necessarie per consentire il *turn over* del personale amministrativo e scolastico e quelle relative all'inserimento della nuova figura professionale “esperto per l'orientamento al lavoro e all'inclusione”; è stato inoltre stipulato un accordo con la Provincia di Brescia per l'utilizzo di una nuova procedura di reclutamento introdotta dal D.L. n. 80/2021, le cosiddette “selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione negli enti locali”; tale nuova procedura di reclutamento consentirà di coprire il *turn over* dei profili tecnici.

Nella seconda metà dell'anno verranno avviate le procedure di reclutamento degli educatori asili nido, agenti e ufficiali di Polizia Locale, dirigenti tecnici e amministrativi ed un concorso per l'inserimento di una nuova figura professionale “Esperto per la gestione documentale”.

Si procederà a progettare la flessibilità degli orari degli uffici e dei servizi, nell'ottica di ridurre la mobilità veicolare privata, della conciliazione dei tempi di lavoro dei dipendenti e dell'ottimizzazione della spesa di riscaldamento e raffrescamento degli uffici.

Inoltre nei mesi di marzo, aprile e maggio si è provveduto alle liquidazioni della produttività sia collettiva sia individuale al personale non dirigente, nonché all'approvazione delle graduatorie definitive delle progressioni economiche orizzontali con data di decorrenza 1/1/2021.

Il 31 marzo 2022 è stato l'ultimo giorno della pandemia causata dal COVID-19: anche il ritorno alla normalità ha implicato e implicherà nel prosieguo dell'anno la necessità di gestire e dare supporto ai settori riguardo agli *step* necessari per garantire la tutela della salute di dipendenti e di soggetti terzi all'Amministrazione nell'ambito dei locali dell'Ente.

Nell'ambito del *welfare* integrativo e del benessere dei dipendenti e della promozione dei dipendenti svantaggiati si procede:

- a dare supporto al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere e contro le discriminazioni (CUG) per l'attuazione del PAP (piano azioni positive) del triennio 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 552 del 2021;
- a favorire la conoscenza non solo del ruolo della figura della Consigliera di fiducia che per il prossimo triennio svolgerà l'attività presso l'Ente in collaborazione con il CUG e con il settore risorse umane, ma anche del codice di condotta in base al quale la stessa opera;
- anche per l'anno 2022, tramite professionista incaricata ad assicurare e promuovere una consulenza psicologica per supportare dipendenti con fragilità e dare strumenti di *counselling* ai responsabili dei settori e servizi per la gestione di gruppi di lavoro e del singolo dipendente
- anche per l'anno 2022, tramite professionista incaricata ad assicurare e promuovere una consulenza psicologica per tutti i dipendenti tramite lo sportello benessere dedicato ai dipendenti;
- per l'anno 2022, a valutare l'utilizzo di una figura educativa di inserimento lavorativo, che avrà la funzione di collaborare con il professionista psicologo incaricato, nei casi condivisi tra i due professionisti, in cui sia necessario l'affiancamento sul lavoro al dipendente in

difficoltà, con un progetto finalizzato all’acquisizione dell’autonomia lavorativa del dipendente stesso;

- a dare seguito alla rilevazione del rischio stress lavoro correlato (SLC) riguardo ad alcuni profili professionali per i quali la rilevazione oggettiva a seguito di compilazione delle schede ha determinato delle risultanze di media-alta gravità: sarà somministrato, a cura e gestione di uno psicologo del lavoro da incaricare *ad hoc* un questionario di valutazione soggettiva. Sono inoltre state messe a punto con il datore di lavoro alcune azioni correttive, in esito alla valutazione oggettiva, che interessano trasversalmente tutti i profili;
- all’assunzione di dipendenti con disabilità a copertura delle quote dovute per legge.

Si continua nell’erogazione del corso di formazione relativo al Codice di Comportamento per i dipendenti neoassunti a fronte della già avvenuta somministrazione di detto corso per dirigenti, posizioni organizzative e dipendenti non neoassunti.

In ottemperanza con le nuove norme sul lavoro agile, a partire da ottobre 2021 la gestione dello *smart working* è tornata ad essere ordinaria, ovvero basata sulla sottoscrizione di accordi con relativa scheda obiettivi. Ad oggi gli accordi sottoscritti sono 184, di cui 155 in modalità ordinaria.

Per favorire il benessere e la salute delle persone con gravi patologie, che durante l’emergenza sanitaria erano state obbligate a svolgere la loro attività in *smart working*, si è provveduto a stipulare accordi di telelavoro, anch’essi basati su un progetto che definisce le attività e gli obiettivi da raggiungere. Questo istituto viene esteso anche alle persone con necessità di conciliazione molto pressanti. Ad oggi sono stati sottoscritti 34 accordi di telelavoro.

#### *Organizzazione, performance, formazione e qualità del lavoro*

Il presidio accurato del processo di predisposizione, monitoraggio e rendicontazione degli obiettivi di *performance* nell’Ente costituisce elemento di qualità, strumento di verifica dell’efficacia ed efficienza dell’Ente e garanzia di legittimazione del processo di erogazione al personale dei compensi incentivanti sottesi.

Il “Piano della *performance*”, già adottato in data 2/2/2022, dovrà essere integrato con il c.d. Piano Integrato di Attività ed Organizzazione, così come previsto dal D.L. 80 del 9/6/2021, convertito in legge n. 113 del 6/8/2021, verso l’obiettivo di procedere ad una graduale semplificazione e snellimento degli strumenti programmati dell’Ente. Nel mese di luglio sarà attivato il monitoraggio sull’andamento degli obiettivi di *performance* per la verifica e l’eventuale loro aggiornamento alla luce delle esigenze rilevate.

Nell’ambito delle tematiche di natura organizzativa è costante il presidio per gli adeguamenti del regolamento di organizzazione per renderlo coerente con i fabbisogni emergenti.

Viene garantita la consueta attività di supporto ai settori nel processo valutativo di dipendenti, posizioni organizzative e dirigenti nonché nella predisposizione dei bandi per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e negli interventi di graduazione delle posizioni organizzative. Per il primo semestre sono state supportate procedure per l’attivazione di 4 posizioni organizzative, nonché per la graduazione di 2 posizioni organizzative.

Nell’ambito dell’attività di formazione per i dipendenti è costante l’impegno per l’allargamento della platea del personale complessivamente coinvolto in iniziative formative, assecondando le sempre più diffuse esigenze di adeguato aggiornamento professionale e ricercando occasioni per rafforzare interventi formativi interni svolti con il contributo diretto dei dipendenti.

Dopo l’istituzione dell’albo dei formatori interni sarà rafforzata la rete dei formatori quale strumento privilegiato per veicolare procedure e *standard* organizzativi comuni. In data 11/5/2022 è stato approvato il piano formativo 2022/2024 all’interno del quale sono state definite le linee di azione sulle iniziative formative da sviluppare secondo prioritarie aree e destinatari. Le iniziative formative, per il biennio 2022/2023, sono state e saranno indirizzate in prevalenza sui fronti della digitalizzazione, dell’utilizzo degli applicativi informatici in uso nell’Ente, sul rafforzamento delle competenze trasversali del personale “a contatto” con

l’utenza, sullo sviluppo delle competenze manageriali di dirigenti e funzionari. L’attività formativa è poi costantemente focalizzata sulla “formazione di ingresso” per i neoassunti, al fine di favorirne l’integrazione e la condivisione degli obiettivi e della cultura organizzativa dell’Ente.

Privilegiando il contributo dei formatori interni, infine, viene posta prioritaria attenzione al trasferimento ai dipendenti, attraverso interventi mirati e interdisciplinari, delle corrette procedure interne dell’Ente al fine di omogeneizzare l’immagine dello stesso che viene proiettata all’esterno, oltre che di migliorare l’efficienza dell’azione amministrativa.

#### *Sicurezza degli ambienti di lavoro*

Il datore di lavoro, ai sensi degli articoli 17 e 31 del D.Lgs. n. 81 del 9/4/2008 e s.m.i., ha affidato l’incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) ad un professionista esterno, per le relative funzioni di cui all’articolo 33.

Le funzioni di coordinamento e di relazione tra i vari soggetti dell’Ente vengono svolte dal servizio di prevenzione e protezione (SPP).

Le variazioni alla struttura organizzativa dell’Ente hanno comportato l’aggiornamento dell’organigramma della sicurezza e del relativo opuscolo informativo, comprese le specifiche designazioni/nomine/deleghe, nonché il costante aggiornamento della intranet aziendale (*web-part* e documentazione).

Il Servizio di Prevenzione e Protezione – tramite il Responsabile (RSPP con incarico esterno) ed in alcune occasioni anche in presenza degli addetti del servizio di prevenzione e protezione (ASPP) dell’area organizzativa interessata, dei medici competenti e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS) – dall’1/1/2022 all’1/6/2022 ha effettuato 48 sopralluoghi presso gli ambienti di lavoro, nonostante l’emergenza sanitaria in essere.

Le risultanze di tali sopralluoghi sono state trasmesse, a cura del servizio di prevenzione e protezione, al datore di lavoro ed ai rispettivi dirigenti delegati, al fine della programmazione e successiva attuazione delle necessarie azioni migliorative e/o correttive (strutturali ed organizzative), nonché recepite anche nei documenti di valutazione dei rischi (DVR) di ogni singolo ambiente di lavoro (11 DVR) e qualora necessario anche nei relativi piani di emergenza e di evacuazione (16 PdE), con relative planimetrie (4 planimetrie).

Il servizio di prevenzione e protezione, nel corso del primo semestre del 2022, ha costantemente monitorato i vari ambiti lavorativi e le procedure connesse in tema di prevenzione e protezione dei rischi, mediante ricognizioni in merito all’attuazione degli obblighi normativi in capo al datore di lavoro ed ai rispettivi dirigenti delegati, nonché attraverso consulenze di vario genere (telefoniche e tramite *e-mail*).

Il servizio di prevenzione e protezione, anche tramite il responsabile (RSPP), ha inoltre effettuato alcuni sopralluoghi/incontri straordinari, anche su specifica richiesta dei singoli dirigenti, sia in tema di prevenzione e protezione dei rischi sia per problematiche riguardanti il COVID-19.

Per quanto riguarda la valutazione dei rischi, il servizio di prevenzione e protezione, in nome e per conto del datore di lavoro, ha provveduto all’aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (parte generale), posto all’ordine della riunione periodica annuale, di cui all’articolo 35 del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i.

Per quanto attiene alla gestione delle emergenze (piani/procedure generali di emergenza e di evacuazione, simulazioni di emergenza e prove di evacuazione, ecc.), il servizio di prevenzione e protezione ha effettuato attività di consulenza e di supporto e ha predisposto la modulistica, pubblicata nella sezione della intranet comunale, sollecitando se necessario l’attuazione degli adempimenti posti per delega in capo ai dirigenti delegati, in particolare per quelle realtà lavorative che, a seguito delle modifiche apportate all’organico, necessitano dell’adozione di un piano di emergenza e di evacuazione ovvero di un aggiornamento dello stesso.

Per quanto attiene all'emergenza sanitaria da COVID-19, si è provveduto al continuo aggiornamento/integrazione/rettifica dei protocolli aziendali anti contagio, a seguito della normativa sopravvenuta, previa condivisione con tutti gli *stakeholder* (datore di lavoro, dirigenti delegati, RSPP, Medico Competente, RLS, ecc.).

Per quanto attiene alla valutazione dei rischi specifici:

- si è conclusa la rilevazione/monitoraggio del gas radon presso gli ambienti di lavoro dotati di piani semi/interrati (40 ambienti di lavoro). Per i locali con valore medio annuale di concentrazione di radon in aria superiore ai 300 Bq/m<sup>3</sup>, si è provveduto a rammentare al datore di lavoro ed al relativo dirigente delegato con delega specifica per l'idoneità degli ambienti di lavoro, come previsto dalla normativa vigente, avvalendosi dell'esperto in interventi di risanamento radon, la messa in atto, entro i successivi 2 anni, di misure correttive atte a ridurre la concentrazione di radon, da verificare poi attraverso nuove misurazioni;
- a seguito della conclusione della valutazione oggettiva del rischio da stress lavoro correlato, si è provveduto a rammentare al datore di lavoro, come previsto dalla normativa vigente, la messa in atto degli interventi migliorativi indicati nelle risultanze della valutazione stessa, nonché la necessità di effettuare una valutazione soggettiva per le aree omogenee a rischio alto e medio-alto;
- è in fase di progettazione/pianificazione la valutazione dei rischi per esposizione ad agenti fisici (rumore, vibrazioni, campi elettromagnetici e radiazioni ottiche artificiali), in scadenza nel secondo semestre 2022.

#### *Funzioni del Comune in materia sismica*

Il Comune di Brescia risulta classificato in zona sismica 2 dalla D.G.R. 11/7/2014 n. X/2129. La Regione Lombardia con L.R. 12/10/2015 n. 33, D.P.R. n. 380/2001, D.G.R. 30/3/2016 n. X/5001, L. 55 del 18/6/2019 di conversione del D.L. 32/2019 c.d. "Sblocca cantieri", L.R. 20 del 30/9/2020 e seguenti norme in materia sismica, detta le disposizioni in materia di opere o costruzioni e relativa vigilanza nelle zone sismiche.

Il 15/2/2021 Regione Lombardia ha poi emanato una nuova norma relativamente all'individuazione delle pratiche sismiche; con la DGR 4317 del 15/2/2021 ha infatti definito quelle che sono classificate come opere non rilevanti per la pubblica incolumità ai fini sismici. A partire dall'8/3/2021, esistono tre tipologie di pratiche sismiche: le pratiche assoggettate ad autorizzazione in quanto opere rilevanti per la pubblica incolumità, ai fini sismici; i depositi sismici che riguardano i progetti di opere di minore rilevanza, ai fini sismici; le opere non rilevanti per la pubblica incolumità ai fini sismici, che non hanno bisogno né di autorizzazione né di deposito sismico.

L'ufficio sismica si occupa del ricevimento delle pratiche, depositi, autorizzazioni e non rilevanti, della gestione della verifica formale dei depositi, della verifica formale e sostanziale delle autorizzazioni sismiche, del controllo dei depositi e delle istanze estratte semestralmente, della gestione dei professionisti incaricati e delle sedute, della liquidazione dei compensi dei professionisti incaricati. Fornisce supporto, per la corretta presentazione delle pratiche, sia ai privati sia all'Ente per le proprie opere pubbliche.

I progetti strutturali pervenuti nel primo semestre 2022 sono 284 (di cui 263 depositi sismici e 21 istanze sismiche), oltre a 32 pratiche sismiche non rilevanti.

A fronte di 284 pratiche sismiche sono state richieste 208 integrazioni (pari a circa il 73% dei progetti strutturali pervenuti), mentre in prima battuta senza richieste di documentazione integrativa sono state rilasciate 76 attestazioni di avvenuto deposito o autorizzazioni sismiche (precisamente 8 autorizzazioni sismiche).

Tutte e tre le tipologie di opere sismiche sono soggette all'estrazione a campione secondo i contenuti della DGR X/5001 del 2016, che viene effettuata nel semestre successivo alla

presentazione (per i depositi) o 6 mesi dopo l'emissione dell'autorizzazione sismica (per le istanze).

E' stata infine attivata la procedura di verifica sostanziale dei depositi prodotti nel secondo semestre 2021 (53), programmando le 10 sedute congiunte in videoconferenza.

In aggiunta si sono effettuate 2 sedute specifiche, sempre in videoconferenza, per le 16 pratiche sismiche non rilevanti estratte relative al secondo semestre 2021.

Le stesse riunioni sono state utilizzate come attività di affiancamento e formazione dei nuovi professionisti incaricati, al fine di uniformare l'approccio nella gestione delle pratiche sismiche. Nel primo semestre 2022 sono state effettuate 60 sedute complessive per la verifica a tavolino dei depositi, di cui 10 per la verifica sostanziale dei depositi dell'ultimo semestre del 2021.

Si è mantenuto attivo il servizio di supporto tecnico relativo alla corretta classificazione degli interventi e della tipologia di pratica amministrativa da attivare, a seguito dei numerosi aggiornamenti normativi che si sono susseguiti sia a livello nazionale sia regionale, sia nei confronti dell'utenza esterna sia verso quella interna all'Ente. Gli incontri con i tecnici sono stati 12.

Oltre alla verifica sostanziale delle pratiche sismiche sorteggiate, si sono effettuati sopralluoghi nei cantieri precedentemente autorizzati, verificando le opere realizzate rispetto al titolo sismico, complessivamente dedicando una mattina alla settimana e visitando 24 cantieri inerenti depositi e 9 Istanze, come richiesto dalla DGR 5001/2016 allegato H.

Dal punto di vista delle procedure è stata creata, e si mantiene aggiornata, la specifica modulistica da utilizzare nel *software* gestionale relativa ai controlli sui depositi, alla gestione ordinaria delle istanze e dei depositi, nonché delle pratiche non rilevanti. In aggiunta, in sintonia con la recente modifica dei modelli da parte di Regione Lombardia, si è identificata la nuova procedura di presentazione delle varianti non sostanziali, identificando compiutamente i documenti minimi per la presentazione e l'iter procedurale per l'accettazione.

A seguito delle attività svolte nell'ultimo anno e mezzo, si è definito inoltre un approccio condiviso alle pratiche che presentano l'utilizzo di materiali innovativi, intonaco fibro rinforzato, per favorire l'analisi oggettiva delle pratiche presentate e determinare uno standard comportamentale nelle analisi di questi interventi. Questo tipo di approccio, condiviso, è già stato utilizzato con successo anche per altre situazioni analoghe negli scorsi anni, vedasi il tema sopralzo, permettendo una crescita individuale e una consapevolezza comune dei temi dibattuti e diffusi sul territorio. La condivisione viene anche utilizzata dall'ufficio per comunicare i molti dati relativi alle pratiche sismiche presentate al Comune di Brescia, dando trasparenza e leggibilità dei dati del territorio ai tecnici che operano anche come professionisti al di fuori dell'incarico di validatore nello stesso territorio. Questo permette all'ufficio una migliore comprensione delle dinamiche procedurali e migliore indicazione delle informazioni nelle pratiche presentate, nonché una corretta abitudine nella presentazione generale.

L'utilizzo di un unico portale comunale, dall'1/1/2020, per le pratiche sismiche e per le pratiche edilizie permette una gestione univoca dei processi di presentazione e gestione delle pratiche, permettendo un rapporto trasparente e colloquante tra più settori. Su questa visione si è potuto, per esempio, formulare la procedura per la presentazione e gestione delle pratiche non rilevanti, in vigore da marzo 2021. Inoltre si permette e si favorisce la digitalizzazione dei documenti e dei processi trasversali a tutti i settori, nell'ottica della condivisione di un sistema di gestione integrato delle informazioni e dei documenti. Nel corso del 2020 e 2021, sono state inoltre inserite sulla piattaforma comunale gestionale le pratiche presentate ed autorizzate dell'anno 2019, 2018, nell'intento di creare il database unico delle pratiche sismiche. Nel 2022 si procederà ad inserire le pratiche del 2017.

Attraverso il gestionale è attuata anche la verifica dei dati di fine struttura, fase finale delle pratiche sismiche, che permette di avere il quadro delle strutture ultimate nel territorio e di poterne effettuare eventualmente i controlli in cantiere, come previsto dalla DGR 5001/2016 allegato H.

## **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nei seguenti ambiti strategici:

- Brescia città partecipata e inclusiva;
- Brescia città sicura;
- Brescia città forte, coordinata e innovativa;
- Brescia città verde;
- Brescia città della scuola e dei giovani;
- Brescia città dello sport.

## **Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

## **Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Acquisizione di beni, servizi e lavori, il settore Bilancio e ragioneria, il settore Coordinamento amministrativo e servizi cimiteriali, il settore Coordinamento partecipate, il settore Direzione generale, il settore Edilizia civile e sociale, il settore Edilizia scolastica, il settore Informatica e statistica, il settore Organizzazione, performance, formazione e qualità del lavoro, il settore Partecipazione, il settore Risorse umane, il settore Segreteria generale e trasparenza, il settore Servizi demografici, l'unità di staff Sicurezza ambienti di lavoro, il settore Tributi, il settore Valorizzazione patrimonio pubblico, l'unità di progetto Programma straordinario interventi di miglioramento e adeguamento sismico patrimonio immobiliare.

## **Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Acquisizione di beni, servizi e lavori, al settore Bilancio e ragioneria, al settore Coordinamento amministrativo e servizi cimiteriali, al settore Coordinamento partecipate, al settore Direzione generale, al settore Edilizia civile e sociale, al settore Edilizia scolastica, al settore Informatica e statistica, al settore Organizzazione, performance, formazione e qualità del lavoro, al settore Partecipazione, al settore Risorse umane, al settore Segreteria generale e trasparenza, al settore Servizi demografici, all'unità di staff Sicurezza ambienti di lavoro, al settore Tributi, al settore Valorizzazione patrimonio pubblico, all'unità di progetto Programma straordinario interventi di miglioramento e adeguamento sismico patrimonio immobiliare.

## **INDIRIZZI PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI STUDIO O RICERCA, OVVERO DI CONSULENZA A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE**

L'affidamento degli incarichi di studio o ricerca ovvero di consulenze a soggetti esterni all'amministrazione dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni, oltre che dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – il sistema organizzativo e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Ente.

Gli incarichi verranno affidati con una delle seguenti modalità:

- procedure comparative;
- ricorso a liste di accreditamento;
- affidamento diretto motivato.

Per gli incarichi di natura tecnica disciplinati dal D.Lgs. n. 50/2016 si applicheranno le procedure previste nel decreto medesimo.

## **PROGRAMMA RELATIVO AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI STUDIO O RICERCA, OVVERO DI CONSULENZA A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE**

L'art. 3, comma 55, della legge 24/12/2007 n. 244 (Legge Finanziaria per il 2008) prevedeva che l'affidamento da parte degli enti locali di incarichi di studio o ricerca, ovvero di consulenze a soggetti estranei all'amministrazione potesse avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dal Consiglio comunale ai sensi dell'art. 42 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 267/2000 (Testo unico Enti locali).

L'art. 46 del D.L. 112/2008, così come convertito con legge 133/2008, modifica il predetto art. 3 c. 55 come segue: “gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art. 42 c. 2 del D.Lgs. 267/2000”.

Il documento unico di programmazione, in quanto atto di programmazione generale dell'attività comunale, costituisce la sede più idonea per l'individuazione delle attività istituzionali, diverse da quelle stabilite dalla legge, per l'esercizio delle quali potrebbe essere necessario ricorrere a collaborazioni esterne.

La progettualità riferita ai singoli programmi previsti dal documento, così come verrà definita in sede di PEG, costituisce il momento di verifica circa l'effettiva necessità di ricorso a collaborazioni esterne.

In questa sede, quale indirizzo programmatico, si indica la possibilità di ricorrere alle collaborazioni esterne tutte le volte che, per l'esercizio di attività collegate ai programmi contenuti nel documento unico di programmazione, o in eventuali altri strumenti di programmazione, non è possibile farvi fronte con le professionalità esistenti nell'organico comunale, entro i seguenti limiti massimi di spesa:

- per gli incarichi imputabili alla parte corrente, il limite per l'esercizio 2022 è pari al 3,5% della spesa stanziata sul bilancio di previsione annuale nel macroaggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”;
- per incarichi imputabili alla parte in conto capitale, il limite per l'esercizio 2022 è pari al 2% della spesa complessivamente stanziata sul bilancio di previsione triennale al macroaggregato 02 “Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni”.

## Misone 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA PROGRAMMA 01: Organi Istituzionali

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Segreteria generale e trasparenza*  
**C.d.R. 1104 Presidenza Consiglio e Gruppi Consiliari**

**Obiettivo strategico:** Implementazione delle forme di partecipazione e pubblicità dell'attività degli organi istituzionali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Promozione di iniziative che favoriscano la partecipazione sociale e il benessere nelle relazioni sociali	Realizzare iniziative come il Festival della Pace che promuovano la pace e la non violenza	Cittadini	2022/2023	Promozione di iniziative come il Festival della Pace: SI/NO 100%=SI	Promozione di iniziative come il Festival della Pace: SI	Presidente del Consiglio Comunale	-

#### Stato di attuazione:

Nel mese di febbraio 2022 il comitato promotore hanno avviato il percorso organizzativo della quinta edizione del festival, programmata per le giornate comprese fra l'11 e il 20 novembre 2022. Le tematiche scelte per la nuova edizione sono quelle della distribuzione diseguale delle risorse, delle nuove forme di diseguaglianza e degli squilibri geopolitici e conflitti che ne sono conseguenza o causa, con un focus sulla guerra in Ucraina. Questioni cui si affiancheranno i "filoni" sui quali il festival si è da sempre concentrato quali, ad esempio, il disarmo nucleare e il rapporto fra arte e diritti. Entro l'estate verrà delineato lo scheletro del programma della nuova edizione del festival. Anche in considerazione del clima internazionale nel frattempo venutosi a creare, si è valutata la necessità di dare un contributo per mantenere alta l'attenzione sui temi legati alla pace. Si è così dato vita, grazie alla collaborazione delle associazioni e di tutte le realtà afferenti al festival, a numerose iniziative inserite nel palinsesto "Aspettando il Festival della Pace", fra le quali, in particolare, convegni e iniziative di sensibilizzazione sulla guerra, sulla pace e sulla crisi in Ucraina.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Realizzazione del progetto "Città dei Ragazzi"	L'obiettivo, in una logica di continuità con l'esperienza del Consiglio comunale dei ragazzi, si propone di attuare un collegamento fra le decisioni assunte dall'organo assembleare dei ragazzi e il Consiglio e la Giunta comunali. In particolare i ragazzi verranno stimolati a elaborare proposte su temi specifici	Cittadini	2022/2023	Nuova elezione del Consiglio comunale dei ragazzi: SI/NO 100% = SI	Nuova elezione del Consiglio comunale dei ragazzi: SI	Presidente del Consiglio Comunale	-

**Stato di attuazione:**

Con l'affievolirsi dell'emergenza sanitaria legata al COVID-19, che aveva interrotto i precedenti iter avviati per la costituzione di un nuovo Consiglio Comunale dei Ragazzi (CCR), con l'anno scolastico 2021/2022 è stato riattivato il progetto con nuove consultazioni elettorali, che si sono tenute nel mese di febbraio 2022; esse hanno coinvolto 5 scuole primarie e 7 scuole secondarie di primo grado della città, con 149 studenti e studentesse candidati, più di 1400 studenti coinvolti nel progetto elettorale e l'elezione dei 50 componenti del CCR. In occasione della prima seduta del Consiglio, tenutasi il 3 marzo 2022, sono stati eletti dagli stessi Consiglieri il Sindaco, il Vicesindaco, il Presidente del Consiglio e la Giunta del CCR, con gli Assessori all'Ambiente, ecologia e verde pubblico, alla Cultura, arti e spettacolo e tempo libero, alla Scuola, alla Solidarietà, allo Sport, alla Legalità, responsabilità e sicurezza, alla Mobilità e al Turismo. La Giunta dei ragazzi, sulla base delle numerose proposte ed istanze pervenute dal Consiglio in occasione delle successive sedute, ha predisposto le linee programmatiche di lavoro per il biennio, fra le quali la realizzazione di materiale illustrativo "a misura di ragazzo" sulla città e sui suoi tesori nascosti, la realizzazione di un progetto volto alla piantumazione di un nuovo albero per ogni nuovo nato della città, l'introduzione di uno "sport day" per le scuole cittadine, la previsione di incontri formativi ed educativi su tematiche inerenti la pace, la parità di genere e la lotta ai pregiudizi. Il Consiglio Comunale dei Ragazzi è stato inoltre coinvolto nella Festa della Musica delle scuole, tenutasi il 21 maggio 2022, nonché nella commemorazione, il 28 maggio, della strage di Piazza della Loggia, commemorazione per la quale gli studenti hanno coinvolto le proprie scuole nella realizzazione di lavori da esporre nella piazza e alla quale hanno partecipato con una propria delegazione.

**Obiettivo strategico:** Sviluppo dei progetti contro la violenza sulle donne, per l'inclusione sociale delle stesse e in materia di pari opportunità e conciliazione dei tempi di vita e di lavoro

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attuazione di progetti in materia di pari opportunità	Il Comune promuove e coordina l'attuazione di progetti e iniziative volte all'attuazione delle pari opportunità	Cittadini	2022/2023	Attuazione di azioni per favorire le pari opportunità: SI/NO Attivazione di uno sportello antidiscriminazione: SI/NO Supporto alle attività formative, informative e di sensibilizzazione promosse dalla rete antidiscriminazione: SI/NO 100%=SI	Attuazione di azioni per favorire le pari opportunità: SI Attivazione di uno sportello antidiscriminazione: SI Supporto alle attività formative, informative e di sensibilizzazione promosse dalla rete antidiscriminazione: SI 100%=SI	- Assessore alle Pari Opportunità	

**Stato di attuazione:**

Il servizio di sportello antidiscriminazioni è stato attivato rivedendone la gestione. Non è stato possibile predisporre progetti di pari opportunità in quanto Regione Lombardia non ha, a maggio 2022, finanziato bandi in materia. Sempre nell'ambito delle politiche di genere, sono stati realizzati progetti volti a sensibilizzare la cittadinanza sui temi della violenza sulle donne, sull'opportunità formativa e lavorativa delle stesse, mediante iniziative culturali sul tema delle discriminazioni di ogni genere (spettacoli teatrali, mostre, convegni, laboratori scolastici). Il Comune di Brescia ha avviato il percorso di predisposizione del bilancio di genere, previsto, tra l'altro, dalla direttiva n. 2/2019 del ministro per la pubblica amministrazione e del sottosegretario delegato alle pari opportunità. Infine in occasione della revisione del regolamento per il funzionamento della Giunta e del Consiglio si è lavorato per l'introduzione del linguaggio di genere in base alle Linee guida del MIUR.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Sviluppo e attuazione di progetti nell'ambito delle politiche di coordinamento dei tempi e degli orari	Promozione di progetti di conciliazione dei tempi e degli orari. Promozione di diversi progetti per favorire l'occupabilità delle donne (pari opportunità <i>smart working</i> )	Cittadini	2022/2023	Attuazione di azioni per favorire la conciliazione dei tempi e degli orari e l'occupabilità delle donne: SI/NO 100%=SI	Attuazione di azioni per favorire la conciliazione dei tempi e degli orari e l'occupabilità delle donne: SI	Assessore alle Pari Opportunità	-

**Stato di attuazione:**

La realizzazione del progetto Brescia concilia 2020/2023 dell'Alleanza locale di conciliazione è in corso e siamo in fase di verifica della possibilità di realizzare nuovi progetti ai sensi della DGR 5755/2021 "Interventi di conciliazione e welfare aziendale". L'Assessorato ha inoltre attivato corsi gratuiti a favore di donne residenti a Brescia disoccupate o in cerca di occupazione, al fine di supportare le stesse nel momento di ricerca della loro autonomia professionale e creare momenti di incontro e di socializzazione.

### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Partecipazione**

#### **C.d.R. 1201 Partecipazione**

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione dei Consigli di Quartiere e delle consulte al fine di garantire il coinvolgimento della cittadinanza nelle scelte che riguardano il futuro della città e nella realizzazione dei progetti

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Dialogo sulle istanze di cittadini singoli o associati	Apertura dell'istituzione comunale al contributo ed al confronto con i cittadini, le associazioni, le imprese ed altri soggetti presenti nei quartieri	Cittadini ed associazioni	2022/2023	Realizzazione di incontri della Giunta o dei singoli assessori nei quartieri e/o con i Consigli di Quartiere: SI/NO Realizzazione di una serie di incontri nelle sale civiche, piazze o nei parchi dei quartieri, nei quali i Consigli di Quartiere, le consulte comunali e la realtà di Casa Associazioni, possono esporre le proprie esperienze di partecipazione, illustrare i progetti già attuati, esporre quelli in corso e fare conoscere alla cittadinanza associazioni e realtà del territorio con cui collaborano: SI/NO 100% SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Partecipazione dei cittadini	Tutti i settori dell'ente

#### **Stato di attuazione:**

Dall'inizio dell'anno sono numerosi gli incontri tra i diversi Assessorati e i Consigli di Quartiere al fine di affrontare le problematiche dei territori e/o illustrare progetti di riqualificazione degli stessi, sia con la presenza dei cittadini sia riservati solo ai componenti dei consigli. Nei mesi scorsi (maggio e giugno) si sono tenuti già tre incontri del progetto "#Incontriamoci" (quartiere Sant'Eustachio, Lamarmora e Sant'Eufemia/Porta Venezia) e altri incontri sono in fase di calendarizzazione. Brescia ha ospitato l'evento nazionale della Biennale della Prossimità che ha visto la presenza dell'Assessorato alla Partecipazione e di una rappresentanza dei Consigli di Quartiere cittadini e delle Consule. Si tratta di un evento durante il quale operatori di enti di terzo settore, volontari, cittadini, amministratori locali, hanno avuto l'occasione di raccontare le proprie iniziative di prossimità, i risultati raggiunti, le criticità superate, per confrontarsi, per formarsi, confrontare i propri modelli con quelli di altri, mostrare e raccogliere esperienze intorno al tema appunto della prossimità e della partecipazione civile e comunitaria.

**Obiettivo strategico:** Implementazione delle forme di partecipazione e pubblicità dell'attività degli organi istituzionali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Utilizzo dei <i>social network</i> per interagire con i cittadini e gestione dei canali di comunicazione interattivi Facebook e Twitter	Utilizzo dei <i>social network</i> per la comunicazione, l'interazione e il dialogo con i cittadini. Gestione di apposite sezioni del sito internet istituzionale dedicate alla comunicazione diretta con il Sindaco e la Giunta. Gestione della sezione "Aiutaci a migliorare Brescia" dedicata alla raccolta di segnalazioni, suggerimenti e input propositivi	Cittadini	2022/2023	Utilizzo e gestione dei profili Facebook e Twitter per la comunicazione con i cittadini: SI/NO 100%=SI	SI	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Il social network Facebook viene quotidianamente utilizzato per la comunicazione con i cittadini. Ad oggi 48.699 persone seguono l'attività del Comune attraverso Facebook e 5.001 sono i follower del canale Twitter. Il canale Instagram è seguito da 22.900 follower.

## Misone 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA 02: Segreteria Generale

#### **Responsabile gestionale:** Dirigente settore Segreteria generale e trasparenza **C.d.R. 1101 Segreteria generale e trasparenza**

**Obiettivo strategico:** Implementazione delle forme di trasparenza, efficienza, prevenzione della corruzione

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ente proattiva e reattiva, mediante l'aggiornamento della Sezione trasparenza del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) e inserimento nella stessa dei dati e documenti di pubblicazione obbligatoria	Ogni amministrazione è tenuta a garantire la trasparenza dell'ente, non solo mediante tempestiva, corretta e completa pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei provvedimenti dell'Ente e delle proprie partecipate sul sito istituzionale del Comune, ma anche rispondendo alle istanze di accesso civico e documentale nei tempi previsti dalla norma. Per fare ciò è necessario garantire a livello organizzativo il costante flusso dei dati e nei tempi e nei modi previsti dalla normativa e dai regolamenti dell'Ente	Cittadini	2022/2024	Monitoraggio sull'aggiornamento o dei dati pubblicati sul sito "Amministrazione trasparente": SI/NO 100%=SI	Monitoraggio sull'aggiornamento o dei dati pubblicati sul sito "Amministrazione trasparente": SI	Assessore ai Servizi Istituzionali	L'intera struttura comunale è coinvolta

#### Stato di attuazione:

Il settore monitora costantemente, in particolare durante i controlli semestrali, i dati pubblicati dai responsabili di settore sul sito internet istituzionale nella parte dedicata all'Amministrazione trasparente. Inoltre, nell'ambito del supporto che la Segreteria generale offre ai settori della struttura comunale, sono state organizzate due giornate di corso teorico-pratico sugli obblighi di pubblicazione comuni a tutta la struttura comunale. Detti corsi sono stati indirizzati in particolar modo ai nuovi assunti e agli addetti alle pubblicazioni. I corsi sono stati tenuti dal personale interno al settore in collaborazione con l'ufficio formazione del comune. Inoltre è stato redatto, a cura del personale del settore, un manuale operativo sulle pubblicazioni, che fornisce informazioni utili a tutti gli operatori.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza (PTPCT) mediante coordinamento e integrazione dello stesso nel nuovo Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), al fine dell'ottimizzazione dei processi	Ogni amministrazione deve aggiornare annualmente il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), redatto ai sensi della L. 190/2012, anche sulla base delle indicazioni del PNA (Piano Nazionale anticorruzione), nonché dei risultati del monitoraggio sull'attuazione dello stesso. L'aggiornamento del piano deve essere l'occasione per migliorare le metodologie, ottimizzare i processi, condividere buone pratiche con altri enti e fare rete con gli stessi. L'art.6 del D.L. 9/6/2021 n. 80 convertito con modificazioni nella legge 6/8/2021 n. 113 introduce il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) destinato a definire tra gli altri gli strumenti e le fasi per realizzare la piena trasparenza dell'attività amministrativa, nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione. Con uno o più DPR da adottarsi entro il 10/10/2021 saranno individuati gli adempimenti del PTPCT da considerarsi assorbiti nel PIAO	Cittadini	2022/2023	Aggiornamento annuale del PTPCT entro i termini di legge, mediante integrazione del PTPCT nel PIAO. SI/NO 100% = SI	Aggiornamento annuale del PTPCT entro i termini di legge: SI	Assessore ai Servizi Istituzionali Assessore alla Partecipazione dei cittadini	L'intera struttura comunale è coinvolta

**Stato di attuazione:**

il termine per l'adozione del PIAO è stato dapprima differito al 30/4 dal comma 6-bis dell'art. 6 D.L. n. 80/2021, quindi, in data 12/1/2022, il consiglio di ANAC ha deliberato di rinviare la data per l'approvazione del PTPCT per l'anno 2022 alla medesima data, allineando il termine a quello previsto per l'adozione del PIAO, nel quale confluiscono i contenuti del PTPCT. Con l'art. 7, comma 1, lett. a) del D.L. n. 36 del 30/4/2022, il termine per l'approvazione del PIAO è stato ulteriormente differito al 30/6/2022, quindi il Comune ha provveduto ad approvare l'aggiornamento annuale del PTPCT con deliberazione della Giunta comunale n. 170 del 27/4/2022. L'aggiornamento del PTPCT comunale: ha mantenuto la nuova metodologia di gestione del rischio proposta dal PNA 2019 che prevede, al fine di stabilire le priorità di trattamento dei rischi, un approccio qualitativo (e non più quantitativo) che consente di valutare priorità e impatti sull'organizzazione dell'Ente; è avvenuto a seguito dell'analisi dei processi e delle eventuali criticità emerse in relazione al contesto interno, con i responsabili dei settori, verificando con gli stessi anche l'adeguatezza e la fattibilità delle misure già presenti nel Piano, ovvero introducendone di nuove, nonché gli esiti del monitoraggio e dei controlli a campione sull'attuazione delle misure; ha tenuto conto dell'analisi, oltre che del contesto interno come sopra evidenziato, anche del contesto esterno, al fine di calibrare in modo mirato le misure organizzative previste; ha tenuto in considerazione gli indirizzi indicati dalla Norma ISO 37001, che specifica i requisiti e fornisce una guida per stabilire, attuare, mantenere e aggiornare un sistema per la prevenzione della corruzione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Sviluppo del sistema dei controlli interni	Sviluppo del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa, in termini di efficacia e con l'obiettivo di prevenire le irregolarità, ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento sui controlli interni, modificato con deliberazione n. 76 del 25/6/2019, con un costante miglioramento delle metodologie e per la verifica dei procedimenti, degli atti e semplificazione delle stesse, dell'ottimizzazione dei processi, dell'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza, tenendo anche costantemente aggiornate le check list	Cittadini	2022/2023	Consolidamento iter specifico per i controlli: SI/NO; Aggiornamento di report e check list: SI/NO; Predisposizione e invio di circolari informative: SI/NO 100%=SI	Consolidamento iter specifico per i controlli: SI; Aggiornamento di report e check list: SI; Predisposizione e invio di circolari informative: SI	Assessore ai Servizi Istituzionali	Gruppo di lavoro intersettoriale

#### Stato di attuazione:

Durante il semestre sono stati svolti i controlli di regolarità amministrativa relativi al semestre precedente. L'esito dei controlli svolti nell'anno precedente è oggetto del rapporto del Segretario Generale redatto entro il primo quadri mestre dell'anno, ai sensi del regolamento sui controlli interni. Sono stati aggiornati i modelli di determinazione per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e di richiesta contributo, pubblicati poi nella intranet comunale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione anche mediante l'individuazione di misure preventive	La creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione deriva da un complesso di pratiche che investono l'Ente nella sua totalità. In particolare si intende continuare a monitorare il rispetto del codice di comportamento, procedere nell'attività di formazione dei dipendenti, monitorare le eventuali situazioni di inconfondibilità/incompatibilità con l'incarico conferito e i tempi dei procedimenti, predisporre eventuali ulteriori mappature di processi successivamente individuati rispetto alla mappatura generale già effettuata, verificando la possibilità di ottimizzazione degli stessi nell'ottica della legalità, della trasparenza e della semplificazione	Cittadini; dipendenti comunali	2022/2024	Monitoraggio del rispetto del codice di comportamento per il triennio 2022/2024: SI/NO;	Monitoraggio del rispetto del codice di comportamento per il triennio 2022/2024: SI; Realizzazione di attività formative per i dipendenti: SI/NO 100%=SI	Assessore ai Servizi Istituzionali Assessore alle politiche in materia di personale	Risorse umane

#### Stato di attuazione:

Nel primo semestre, in collaborazione con il settore Risorse umane, il responsabile della prevenzione della corruzione ha monitorato l'applicazione delle regole contenute nel Codice di comportamento. Per favorire la massima conoscenza e comprensione delle disposizioni del Codice, per tutti i dipendenti nuovi assunti è stata prevista la fruizione obbligatoria di un corso ad essi dedicato, fruibile online in modalità asincrona.

**Obiettivo strategico: Sviluppo Amministrazione digitale**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Messa a regime completa del nuovo sistema di gestione documentale	L'obiettivo si colloca nell'ambito del più ampio processo di dematerializzazione e semplificazione amministrativa. Il settore Segreteria generale supporterà i settori comunali nella definizione e implementazione delle nuove misure	Cittadini e Dipendenti comunali	2022/2023	Supporto ai settori nella definizione dei criteri di fascicolazione e archiviazione dei documenti: SI/NO 100% = SI	Supporto ai settori nella definizione dei criteri di fascicolazione e archiviazione dei documenti: SI	Assessore ai Servizi Istituzionali	L'intera struttura comunale è coinvolta

**Stato di attuazione:**

Durante il primo semestre, il settore ha monitorato la correttezza delle attività di fascicolazione mediante controlli bimestrali effettuati sull'attività, a mezzo di estrazioni dei dati dall'applicativo di gestione documentale. Sono stati organizzati incontri informativi sul tema della fascicolazione, in particolare rivolti agli addetti al protocollo e archivio di ciascun settore. Oltre alle circolari inviate nel semestre, per dare supporto teorico pratico e al fine di creare uno scambio di informazioni e un confronto tra l'ufficio protocollo generale e gli addetti alla gestione documentale nei vari settori dell'ente, con cadenza mensile sono state predisposte a cura dall'ufficio protocollo e inviate ai settori comunali le "Protonini guide".

## Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Acquisizioni di beni, servizi e lavori*  
**C.d.R. 1601 Servizio approvvigionamenti e lavoratori**

**Obiettivo strategico:** Legalità nell'amministrazione e prevenzione della corruzione

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Garantire la puntuale applicazione delle innovazioni normative	1) Costante modifica/integrazione/ aggiornamento degli atti procedurali di gara/esecuzione sulla base dei dettati normativi e linee guida Anac, già previsti o di futura previsione, nel Codice dei contratti pubblici e in altre normative relative agli appalti 2) Attivazione di corsi di formazione/ aggiornamento interni all'Amministrazione onde garantire la costante presenza di adeguate professionalità nell'ambito dell'acquisizione di beni, servizi e lavori	Cittadini, operatori economici, amministratori, settori comunali	2022/2024	N. capitoliati, disciplinari, Documenti Unici di Gara (DGUE) aggiornati analiticamente a seguito di modifiche e/o novità normative: N. incontri di aggiornamento realizzati	4 aggiornamenti: foglio patti e condizioni; 6 incontri formativi: affidamenti diretti diretti rivolto ai settori in deroga	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	Vari settori comunali

#### Stato di attuazione:

L'attività di aggiornamento è stata necessitata dalle modifiche normative ed organizzative intervenute. L'attività di formazione è consistita nell'organizzazione di corsi sia riguardanti la normativa sia la piattaforma telematica dell'ente. Il personale ha svolto a sua volta il ruolo di formatore nei confronti dei settori di linea con la calendarizzazione di diversi incontri aventi ad oggetto gli affidamenti diretti e la gestione dell'applicativo, lato gare ed esecuzione.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Coordinamento partecipate**  
**C.d.R. 4001 Coordinamento partecipate**

**Obiettivo strategico:** Prevedere l’ulteriore implementazione delle forme di trasparenza, legalità e semplificazione riferite agli organismi in cui il Comune detiene una partecipazione, anche in ottica di comunicazione ai cittadini

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Applicazione delle nuove linee guida ANAC e di nuove direttive alle realtà del Gruppo Comune di Brescia	Verifiche adempimenti a carico degli organismi controllati. Verifiche a campione procedure	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Redazione relazione di sintesi sull’attività svolta entro il 31/12 dell’anno di riferimento: SI/NO 100%=SI	Deliberazione della Giunta comunale n. 105 del 23/3/2022	Sindaco -	

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione della Giunta comunale n. 105 del 23/3/2022 sono stati assegnati i seguenti obiettivi in merito alla trasparenza: aggiornamento sito web e PTPCT; atto di recepimento degli obiettivi gestionali da parte del consiglio di amministrazione e pubblicazione sul sito internet. Nel corso del mese di giugno verranno verificati i siti internet degli organismi partecipati.

**Obiettivo strategico:** Redazione del bilancio consolidato del Gruppo Comune di Brescia

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Adeguamento alle indicazioni contenute nel principio contabile 4/4 allegato al D.Lgs. 118/2011	Adeguamento alle indicazioni normative in evoluzione, acquisizione di software e avvio prima fase informatizzazione delle procedure	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Documento di bilancio redatto conseguentemente : SI/NO 100%=SI	NO (scadenza al 31/10/2022)	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

E' stato adottato il nuovo schema di bilancio (all. 11) adeguando conseguentemente la procedura, sono state comunicate ai soggetti del perimetro le novità introdotte dall'allegato 4/4 aggiornato e fornite le istruzioni per le operazioni preliminari al consolidamento con lettera del 20/5/2022.

**Obiettivo strategico:** Razionalizzazione e riduzione delle partecipazioni comunali al fine di ottimizzare l'efficienza e garantire economie

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Adempimenti di cui al D.Lgs. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 100/2017	Revisione ordinaria delle partecipazioni ai sensi dell'art. 20 della stessa normativa	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Adozione deliberazione di riconizione ordinaria e adempimenti conseguenti: SI/NO 100%=SI	NO (scadenza entro 31/12/2022	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

L'adempimento ha scadenza nel secondo semestre dell'esercizio.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Adeguamenti riferiti ad enti già partecipati dal Comune	Espletamento di attività concernenti specifici obiettivi di razionalizzazione via individuati dagli organi comunali competenti	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Adozione atti: SI/NO 100%=SI	SI deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 9/6/2022	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Sono state acquisite le azioni detenute da A2A in Brescia Mobilità al fine di detenere il 100% della società e consentire l'iscrizione nell'elenco delle società in house presso ANAC.

**Obiettivo strategico:** Applicazione, con riferimento agli enti controllati, del regolamento comunale di disciplina dei controlli interni

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Adempimenti inerenti all'organizzazione e alla gestione delle società a controllo pubblico di cui al D.Lgs. 175/2016 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 100/2017	Indicazioni e successiva verifica in merito all'applicazione dei principi fondamentali del D.Lgs. 175/2016 così come modificato dal D.Lgs. 100/2017 sull'organizzazione e sulla gestione delle società a controllo pubblico, comunque rientranti negli obiettivi del regolamento comunale	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Redazione report: SI/NO 100%=SI	NO (attività da svolgere nel secondo semestre)	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

L'attività si svolge nel secondo semestre dell'anno.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Assegnazione di obiettivi strategici annuali ad enti controllati e rendiconto dell'attività di controllo espletata ai sensi del regolamento comunale	Assegnazione di obiettivi strategici annuali. Introduzione nuova modulistica e semplificazione delle modalità di verifica del grado di raggiungimento degli stessi	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Predisposizione rapporto annuale entro il 30/9 dell'esercizio successivo e del rapporto semestrale entro il 31/10 dell'anno di riferimento, redatti entrambi nei termini previsti dal regolamento: SI/NO; 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Nei primi mesi dell'anno si sono tenuti incontri con i vertici delle società, i dirigenti responsabili delle strutture organizzative competenti per la materia oggetto del servizio pubblico affidato e gli assessori di riferimento. Gli obiettivi gestionali individuati in questi incontri sono poi stati formalizzati nella deliberazione di Giunta n. 105 del 23/3/2022.

**Obiettivo strategico:** Revisione e adeguamento della governance e nuovi assetti degli organismi partecipati al fine di recepire gli indirizzi programmatici comunali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Revisione della governance degli organismi partecipati alla luce degli indirizzi programmatici comunali	Elaborazione di modifiche agli statuti di organismi partecipati e predisposizione di atti volti ad adeguare conseguentemente le impostazioni operative degli stessi	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Predisposizione delibere e report: SI/NO 100%=SI	SI (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Sono stati modificati i seguenti atti fondamentali degli organismi partecipati: statuto Bresciatourism (con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 22/2/2022; statuto di Brescia Infrastrutture (con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 20/5/2022; statuto di Brescia Mobilità (con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 9/6/2022).

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Rinnovo organi di governo societario	Procedura volta al rinnovo degli organi di governo degli organismi partecipati dal Comune di Brescia. Gestione nomine.	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Gestione informatizzata domande di candidatura: SI/NO 100%=SI	SI (a partire dall'1/1/2022)	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Sono state effettuate le procedure per il rinnovo di 11 organi di governo degli organismi partecipati con pubblicazione dei bandi, verifica dei curriculum vitae, delle situazioni di incandidabilità e incompatibilità, partecipazione e predisposizione dei verbali del comitato di valutazione, predisposizione delle designazioni del Sindaco ed effettuazione di tutte le comunicazioni inerenti.

**Obiettivo strategico:** Rivisitazione dei contratti di servizio in essere riferiti a servizi affidati ad organismi partecipati

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Revisione dei contratti di servizio in essere con organismi partecipati	Collaborazione, ai settori competenti per materia, nella revisione dei contratti in essere e delle connesse carte dei servizi	Cittadini, G.A.P.	2022/2023	Predisposizione bozza di documento per l'approvazione da parte degli organi deputati: SI/NO 100%=SI	SI	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Revisione ed integrazione dei seguenti contratti di servizio: Brescia Infrastrutture per il servizio di progettazione e stazione appaltante (deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 2/5/2022); Brescia Mobilità per il servizio gestione canone unico patrimoniale e gestione impianti pubblici (deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 9/6/2022); Centro Sportivo San Filippo per il servizio gestione impianti sportivi.

## Missoione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

#### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Tributi**

#### **C.d.R. 1701 Tributi**

**Obiettivo strategico:** Rimodulazione delle tasse e dei tributi ispirandoli a principi di progressività ed equità recuperando risorse attraverso la lotta all'evasione e la puntuale gestione delle entrate

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sperimentazione di agevolazioni tributarie a favore del lavoro, a supporto delle imprese, dell'ambiente e delle situazioni di disagio sociale	Individuare priorità in ambito socio economico da favorire mediante agevolazioni tributarie	Amministrazione comunale, cittadini	2022/2024	Approvazione dei regimi agevolativi: SI SI/NO 100%=SI		Assessore alle Risorse dell'Ente Comune	-

#### **Stato di attuazione:**

Sono state approvate: la deliberazione del Consiglio comunale n.83 del 29/11/2021 (modifica al regolamento per l'applicazione del canone unico patrimoniale); la delibera del Consiglio comunale n. 106 del 21/12/2021 (modifica del regolamento Tari); la deliberazione della Giunta comunale n. 570 del 29/12/2021 (aggiornamento delle tariffe per l'applicazione del canone unico patrimoniale 2022);la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 24/1/2022 (approvazione delle tariffe Tari) e la deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 9/3/2022 (modalità di pagamento Tari).

In relazione alla gestione della Tari per le utenze non domestiche è stato continuo ed articolato l'aggiornamento normativo in materia di applicazione della Tari a particolari superfici (lavorazioni industriali e magazzini, ecc.), in ambito di analisi dei soggetti che hanno richiesto l'uscita dal servizio, nell'esame delle riduzioni sulla tariffa per i rifiuti urbani avviati al riciclo dalle utenze non domestiche.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Potenziamento della collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per la 3 compartecipazione all'attività di recupero dell'evasione sui tributi nazionali	Verrà incrementata l'attività di invio di segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate e saranno ampliati gli ambiti di azione, in collaborazione con altri settori comunali; sarà potenziata l'attività di controllo ISEE	Cittadini	2022/2024	N. segnalazioni inviate 2022> N. segnalazioni inviate 2021: il dato sarà rilevato in sede di rendiconto 2022; Attivazione dei controlli ISEE richiesti dai settori: SI/NO 100%=SI	N. segnalazioni inviate 2022> N. segnalazioni inviate 2021 Attivazione dei controlli ISEE richiesti dai settori: SI	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

Sono stati avviati i controlli ISEE che proseguiranno fino a fine anno.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Potenziamento dell'attività di accertamento e di riscossione - anche coattiva - delle entrate tributarie ed extratributarie, al fine di eliminare e ridurre eventuali residue sacche di evasione, di elusione o comunque di insolvenza	Gestione della riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie ed extratributarie: in particolare nell'anno 2022 si procederà con il 3 completamento dell'emissione degli accertamenti relativi alla TARI 2020; successivamente si procederà all'emissione delle ingiunzioni, favorendo anche il pagamento rateale	Ammiristrazione comunale, cittadini	2022/2024	Incremento % del riscosso sull'insoluto TARI 2020: il dato sarà rilevato in sede di rendiconto 2022 N. accertamenti TARI emessi per evasione	Incremento % del riscosso sull'insoluto TARI 2020 N. accertamenti TARI emessi per evasione	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

Le difficoltà economiche portano ad una costante richiesta di rateizzazione con il trascinamento della tempistica dell'incasso. Sono già stati emessi oltre mille atti di accertamento.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Potenziamento dei controlli per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali	Incremento delle attività volte ai controlli dell'irregolarità tributaria su soggetti che esercitano attività commerciali o produttive in fase di richiesta di nuove concessioni, autorizzazioni e licenze	Amministrazione comunale, cittadini	2022/2024	Attivazione dei controlli urgenti richiesti dai settori SI entro 5 gg.: SI/NO 100% = SI	SI	Assessore alle Risorse dell'Ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

Sono state avviate le attività di verifica richieste dai settori. Le varie istanze sono state evase nei termini.

## Misone 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

#### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Valorizzazione patrimonio pubblico**

#### **C.d.R. 4301 Patrimonio**

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione e regolamentazione del patrimonio immobiliare, prevedendo eventuale collaborazione con il Demanio, ed alienazione dei beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'ente. Valorizzazione del patrimonio immobiliare mediante il ricorso a tutte le tipologie amministrative previste dal regolamento comunale sugli immobili (concessioni in uso, concessioni di valorizzazione, locazioni e affitti, patti di collaborazione, accordi di collaborazione e convenzioni) e diversificando le destinazioni d'uso in relazione alle previsioni urbanistiche ed alle esigenze del territorio

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Espletamento delle procedure di alienazione e valorizzazione degli immobili comunali sulla base del vigente regolamento in materia	Continuo aggiornamento del piano delle alienazioni e valorizzazioni con implementazione di schede tecniche per il migliore inquadramento di ogni immobile. Pubblicazione dei bandi di alienazione degli immobili individuati nel Piano, oppure ricorso a trattativa privata ove esistenti le condizioni. Pubblicazione dei bandi di valorizzazione con riferimento agli immobili individuati nel piano	Cittadini Amministrazione Comunale	2022/2024	Predisposizione e aggiornamento del piano delle alienazioni: SI/NO 100% = SI	Predisposizione e aggiornamento del piano delle alienazioni: SI	Assessore alla Valorizzazione - Patrimonio immobiliare	

#### **Stato di attuazione:**

Il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni per il triennio 2022/2024 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 31/1/2022, contestualmente al bilancio di previsione. Il piano è stato rivisto graficamente e integrato con dati di tipo tecnico al fine di meglio inquadrare i beni immobili in esso contenuti. E' prevista una prima variazione al piano nel mese di giugno 2022. Nel corso del primo semestre 2022 si è proceduto, mediante trattativa diretta, all'alienazione dell'area di via Volturino, dell'area di via Rodolfo da Concesio ed è in via di conclusione la cessione dell'area di via Codignole. E' stato pubblicato il bando per l'alienazione di Palazzo Carpinoni di via Crispi 2 (asta il giorno 7/6/2022); è stato pubblicato un avviso pubblico di interesse per la valorizzazione della Palazzina Haynau, della Chiesa di S. Stefano nuovo, locali di servizio e area pertinenziale esterna, propedeutico alla pubblicazione del bando di valorizzazione di tali immobili. Si è aggiudicato il bando di valorizzazione dell'immobile di via del Mella 3.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Censimento/individuazione dei beni comunali dismessi e/o da dismettere e da destinare a diverse finalità e destinazioni (sociale, culturale, sportivo, commerciale, ecc.)	Riconizzazione, nell'ambito dei beni inventariati, degli immobili che per consistenza, caratteristiche e condizioni edilizie e per collocazione possono essere assegnati mediante bando nelle diverse forme contrattuali esperibili per diverse finalità (ad esempio sociale, culturale, commerciale, ecc.). Mappatura degli immobili assegnati ai settori con contestuale richiesta di verifica dei titoli giuridici relativi al loro utilizzo da parte di terzi	Cittadini, associazioni, imprese, Amministrazione Comunale	2022/2024	Aggiornamento del documento di riconizzazione della situazione immobiliare: SI/NO	Aggiornamento del documento di riconizzazione della situazione immobiliare: SI/NO	Assessore alla Valorizzazione Patrimonio immobiliare	Altri settori assegnatari di immobili

**Stato di attuazione:**

La riconizzazione degli immobili disponibili che possono essere assegnati a terzi (concessione/locazione) è in continua fase di aggiornamento; le richieste di disponibilità di immobili da parte di associazioni sono oggetto di valutazione e di soluzioni propulsive. Sono stati approvati 2 bandi di gara: 1 per la concessione dell'immobile di via Repubblica Argentina ed 1 per la concessione di 3 unità immobiliari in via Livorno 7. E' stata rinnovata 1 concessione dell'immobile in via Industriale/Morosini. Sono state disposte una servitù di passaggio per condutture elettriche, 2 concessioni di sottosuolo per cavidotti e servizi tecnologici, una concessione per cabine elettriche. La riconizzazione per la verifica dell'archivio contenente le informazioni relative agli immobili assegnati ai settori è stata predisposta entro il 30/4/2022, e inviata ai singoli settori il 17/5/2022 per le opportune verifiche. I prospetti devono essere resi al settore Valorizzazione patrimonio pubblico entro il 20/6/2022. Sono state disposte due assegnazione a settori comunali di spazi in via Marchetti 1/c e via Gatti.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
	Riconizzazione, con riferimento agli immobili di proprietà di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 3 del D.Lgs. n. 42/2004, dell'esistenza della Valutazione di Interesse Culturale	Per gli immobili di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 42/2004, risulta necessario esprimere la procedura di richiesta di V.I.C. alla Soprintendenza. L'eventuale decreto di interesse culturale è attuato prodromico ad ottenere poi l'autorizzazione all'alienazione/concessione dell'immobile. Si intende procedere alla riconizzazione degli immobili che ne risultano ad oggi sprovvisti anche in funzione delle priorità dell'Ammministrazione	Cittadini, Amministrazione Comunale	2022/2024	Riconizzazione immobili per i quali chiedere la V.I.V.: SI/NO 100% =SI	Riconizzazione immobili per i quali chiedere la V.I.V.: SI	Assessore alla Valorizzazione Patrimonio immobiliare	

#### Stato di attuazione:

E' stata predisposta entro il 31/5/2022 la riconizzazione relativa agli immobili con vetustà superiore a 70 anni, potenzialmente disponibili alla concessione amministrativa/alienazione, verificando l'eventuale necessità di un aggiornamento catastale delle particelle, quale attività propedeutica alla richiesta di Valutazione di Interesse Culturale (VIC) alla Soprintendenza ed eventuale apposizione del vincolo. Contestualmente, nel corso del primo semestre 2022, sono state inoltrate cinque richieste di VIC alla Soprintendenza, (ex Iavatoio via delle Battaglie; via Paitone 61; Cascina Rosa via Bissolati; Palazzina Haynau, ex magazzino comunale via Rose). Tre sono in attesa di riscontro; per via delle Battaglie e Palazzina Haynau è stato confermato il vincolo.

## Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA 06: Ufficio tecnico

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Acquisizione di beni, servizi e lavori*  
**C.d.R. 1605 Servizio amministrativo, gare, appalti**

**Obiettivo strategico:** Legalità nell'amministrazione e prevenzione della corruzione

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Garantire la puntuale applicazione delle innovazioni normative	<p>1) Costante modifica/integrazione/ aggiornamento degli atti procedurali di gara/esecuzione sulla base dei dettati normativi e linee guida Anac, già previsti o di futura previsione, nel Codice dei contratti pubblici e in altre normative relative agli appalti</p> <p>2) Attivazione di corsi di formazione/ aggiornamento interni all'Amministrazione onde garantire la costante presenza di adeguate professionalità nell'ambito dell'acquisizione di beni, servizi e lavori</p>	Cittadini, operatori economici, amministratori, settori comunali	2022/2024	<p>N. capitoli, disciplinari, Documenti Unici di Gara (DGUE) aggiornati analiticamente a seguito di modifiche e/o novità normative;</p> <p>N. incontri di aggiornamento realizzati</p>	<p>29 aggiornamenti, di cui: 17 modulistica; affidamenti diretti; servizi: 4 CSA, 1 disciplinare, 3 lettera</p> <p>Assessore alle trasmissione; lavori: 3 lettera trasmissione, 1 CSA;</p> <p>N. incontri di aggiornamento realizzati</p>	<p>Vari settori comunali</p> <p>Risorse dell'ente Comune</p>	

**Stato di attuazione:**

L'attività di modifica ed integrazione degli atti procedurali è necessitata dalle modifiche normative intervenute (soprattutto in tema di subappalto, PNRR, revisione prezzi) nonché organizzative. L'attività di formazione è proseguita con l'organizzazione di corsi sia riguardanti la normativa sia la piattaforma telematica dell'ente. Il personale ha svolto a sua volta il ruolo di formatore nei confronti dei settori di linea con la calendarizzazione di diversi incontri aventi ad oggetto gli affidamenti diretti e la gestione dell'applicativo, lato gare ed esecuzione. Si è inoltre aderito alle iniziative formative riguardanti la gestione delle relazioni con il pubblico per facilitare il dialogo con l'utenza e favorire il benessere dell'operatore di sportello.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Coordinamento amministrativo e servizi cimiteriali**  
**C.d.R. 8201 Amministrativo ed espropri**

**Obiettivo strategico:** Garantire uniformità di approccio e di interpretazione della normativa in materia di appalti tra i settori tecnici, mediante soluzioni software e attraverso la creazione di un ufficio amministrativo unico per tutta l'area tecnica, in modo che venga ulteriormente implementata la gestione delle procedure e il rispetto del principio di rotazione sia negli inviti sia negli affidamenti. Sempre al fine di uniformare l'approccio e l'interpretazione della normativa sono assicurati cicli di incontri formativi e di confronto interni ed esterni all'ente, anche rispetto all'inserimento di nuove professionalità assegnate all'area

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sistematicità di confronto tra i settori tecnici dell'ente per la condivisione delle modalità di utilizzo del software in materia di appalti	Verranno resi sistematici e periodici gli incontri intersettoriali (settori tecnici con il coinvolgimento del settore Acquisizione di beni, servizi e lavori) volti all'utilizzo ottimale delle funzioni del software già in uso, con particolare riferimento al recupero dei dati pregressi delle opere pubbliche (nell'ottica del riscontro al MEF) ed al fine di produrre e pubblicare una rendicontazione progressiva dello stato di attuazione delle opere in corso di realizzazione	MEF, settori tecnici, cittadini	2022/2023	Effettuazione di almeno un incontro semestrale documentato: SI (sono stati effettuati 2 incontri nel primo semestre)	Effettuazione di almeno un incontro semestrale documentato: SI/NO	Assessore alla Rigenzazione urbana	Settori tecnici dell'ente

**Stato di attuazione:**

Nel primo semestre del 2022 sono stati effettuati i seguenti incontri: in data 11/5/2022 incontro con il settore Acquisizioni di beni, servizi e lavori relativamente al procedimento e al relativo utilizzo del software Eldasoft in materia di affidamento diretto di lavori; in data 19/5/2022 incontro con il settore Acquisizioni di beni, servizi e lavori relativamente al procedimento e al relativo utilizzo del software Eldasoft- in materia di affidamento diretto di servizi e forniture.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Uniformità interpretativa ed applicativa, da parte dei settori tecnici, degli istituti del Codice appalti già disciplinati ed ancora da disciplinare (Linee guida Anac e decreti non ancora adottati)	Verranno tenuti cicli di incontri formativi e di confronto sia sull'applicazione dei singoli istituti in materia di appalti sia sulle disposizioni in materia di appalti sottosoglia introdotte nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, avendo come scopo anche l'ottenimento della qualificazione del Comune quale stazione appaltante	Settori tecnici	2022/2023	Effettuazione di almeno un incontro semestrale documentato: SI	Effettuazione di almeno un incontro semestrale documentato: SI/NO 100% = SI	Assessore alla Rigeniazione urbana	Settori tecnici dell'ente

**Stato di attuazione:**

Nel primo semestre del 2022 sono stati effettuati i seguenti incontri: in data 11/5/2022 incontro con il settore Acquisizioni di beni, servizi e lavori relativamente al procedimento e al relativo utilizzo del software Eldasoft in materia di affidamento diretto di lavori; in data 19/5/2022 incontro con il settore Acquisizioni di beni, servizi e lavori relativamente al procedimento e al relativo utilizzo del software Eldasoft in materia di affidamento diretto di servizi e forniture; in data 23/5/2022 incontro intersettoriale in materia di revisione prezzi.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Edilizia scolastica**

**C.d.R. 9101 Edilizia scolastica**

**Obiettivo strategico:** Attuazione di politiche che consentano di dare continuità all'intervento di qualificazione degli edifici scolastici, con lavori di messa in sicurezza, di abbattimento delle barriere e di funzionalità didattica

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Adeguamento normativo dell'impiantistica e dell'edilizia per gli edifici scolastici	Abattimento barriere e rifacimento impianti	Alunni e studenti delle scuole comunali	2022/2024	Attivazione degli interventi previsti nel programma triennale OO.PP. (annualità 2022)	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Rigenerezione urbana	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili; Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido; Acquisizioni di beni, servizi e lavori; Sicurezza ambienti di lavoro

**Stato di attuazione:**

Si dettaglia di seguito lo stato di attuazione: abbattimento barriere architettoniche scuola primaria Volta: affidato l'incarico al geologo, affidato l'incarico interno per la progettazione e direzione lavori parte architettonica, affidato l'incarico esterno strutturista (40%); abbattimento barriere architettoniche scuola primaria Bertolotti: i lavori sono in fase di affidamento (50%).

**Obiettivo strategico:** Sviluppo di un programma che operi negli ambiti della sostenibilità e rigenerazione urbana, della riqualificazione e adeguamento normativo degli edifici pubblici con la messa in sicurezza rispetto al rischio sismico, della conservazione del patrimonio scolastico migliorandone la fruibilità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Garantire la manutenzione e l'adeguamento degli edifici scolastici alle esigenze degli alunni attraverso un programma di interventi di manutenzione straordinaria dando inoltre l'avvio alle attività di coordinamento, analisi ed elaborazione degli interventi di ripristino, rinforzo, miglioramento, adeguamento strutturale statico e sismico degli edifici scolastici	Realizzazione delle manutenzioni straordinarie per gli edifici scolastici e predisposizione di pianificazione progettuale per attivare le progettazioni esecutive per gli interventi ritenuti fattibili e sostenibili, con approfondimenti sugli aspetti di adeguamento antincendio ed energetico	Alunni e studenti delle scuole comunali	2022/2024	Attivazione degli interventi di manutenzione straordinaria previsti nel programma triennale OO.PP. (annualità 2022)	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Rigenerazione urbana	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili; Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido; Acquisizioni di beni, servizi e lavori; Sicurezza ambienti di lavoro

#### Stato di attuazione:

Si dettaglia di seguito lo stato di attuazione:

- messa in sicurezza della scuola primaria Collodi: progetto in fase di consegna da parte del progettista (45%);
- sostituzione serramenti scuola primaria Arici: affidato progetto al progettista interno e si attende autorizzazione da parte della Soprintendenza dei Beni Architettonici (35%);
- sostituzione edilizia scuola primaria Valdaddige - demolizione e ricostruzione: ammesso al contributo PNRR, si resta in attesa che il Ministero comunichi il nominativo del progettista per il progetto di fattibilità; indagini geologiche già effettuate (10%);
- messa in sicurezza dei paramenti murari della scuola primaria S. Maria Bambina e scuola secondaria di primo grado Tovini - 2° LOTTO: richiesto il contributo al Ministero dell'Interno. In fase di affidamento l'incarico per la progettazione (5%);
- consolidamento solai scuola secondaria di primo grado F. Lana: in fase di redazione il progetto di fattibilità (5%);
- manutenzione straordinaria aree esterne edifici scolastici: in fase di predisposizione contratto attuativo discendente da accordo quadro opere edili (35%).

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Riqualificazione energetica di edifici scolastici tramite finanza di progetto	Riqualificazione energetica dell'impianto di illuminazione ordinaria e di emergenza mediante sistemi ad alta efficienza	Alunni e studenti delle scuole comunali	2022/2023	Approvazione progetti esecutivi relativi agli interventi previsti nel contratto di concessione e programmati per ogni annualità nel cronoprogramma entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Rigenerazione urbana Assessore alla Pubblica istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili; Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido; Acquisizioni di beni, servizi e lavori; Sicurezza ambienti di lavoro

**Stato di attuazione:**

Con riferimento alla realizzazione interventi di riqualificazione energetica, illuminazione ordinaria, di emergenza e dei quadri multifunzione sull'impianto di forza motrice degli edifici scolastici di proprietà del Comune di Brescia, sono stati approvati 29 progetti esecutivi e programmato l'avvio di tutti i lavori per l'estate 2022 (60%).

**Obiettivo strategico: Riqualificazione e adeguamento normativo degli edifici pubblici**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Manutenzione straordinaria degli edifici pubblici finalizzata alla riqualificazione e all'adeguamento normativo. Manutenzione straordinaria delle strutture cimiteriali	Nell'ambito di un programma di manutenzione straordinaria degli edifici pubblici e cimiteriali (civili e sociali e destinati ad ambienti di lavoro) in gestione al settore, si avvieranno interventi finalizzati alla riqualificazione, ristrutturazione, risanamento conservativo, cambi di destinazioni d'uso e adeguamenti normativi	Cittadini, utenti e dipendenti degli uffici comunali	2022/2023	Conclusione della progettazione necessaria all'avvio della procedura di affidamento degli interventi previsti nel programma triennale OO.PP 2022/2024 (annualità 2022) entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	-	Assessore alla Rigenerazione urbana

**Stato di attuazione:**

Le attività di manutenzione straordinaria finalizzate alla riqualificazione, ristrutturazione e risanamento conservativo proseguono come di seguito specificato: sono stati affidati gli incarichi per la progettazione degli interventi riguardanti la riqualificazione del centro civico Casazza (progetto definitivo), del recupero conservativo e funzionale della sala ex Cavallerizza (progetto definitivo), della riqualificazione dei locali al piano terra e porzione di copertura di Palazzo Martinengo (progetto definitivo già ricevuto e a breve inoltrato alla Soprintendenza). Inoltre sono già stati presentati alla Soprintendenza per patere i progetti inerenti al completamento della sala del camino di Palazzo Martinengo, il recupero conservativo della cappella San Michele presso il cimitero Vantiniano e il progetto di adeguamento funzionale della Cascina Riscatto. Infine è stato approvato il progetto esecutivo della riqualificazione funzionale degli spazi ad uffici di viale Bazoli e via Fassero.

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione degli impianti sportivi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Realizzazione nuovi impianti sportivi e di aggregazione	Si intende dar corso ad interventi di completamento e sistemazione di alcuni impianti sportivi ed ampliamento di strutture di aggregazione	Cittadini, utenti e associazioni	2022/2023	Conclusione progettazione riqualificazione su impianti sportivi previsti nel programma triennale OO.PP annualità 2022	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Rigenerazione urbana	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Proseguono le attività per il riappalto delle opere inerenti al completamento della riqualificazione del centro sportivo San Bartolomeo a seguito della risoluzione intervenuta a fine 2021, sono previste inoltre ulteriori azioni atte ad avviare la progettazione di interventi per la costruzione di un campo per atletica leggera indoor, per una nuova struttura per la ginnastica artistica a Sanpolino e per la riqualificazione del campo da calcio a sette nei pressi della Torre Cimabue in quartiere San Polo.

**Responsabile gestionale: Dirigente U.d.P. Programma straordinario interventi di miglioramento e adeguamento sismico patrimonio immobiliare**

**C.d.R. 9301 Adeguamento sismico patrimonio immobiliare**

**Obiettivo strategico:** Avvio di un programma straordinario di interventi di miglioramento e adeguamento sismico del patrimonio immobiliare, eventualmente accompagnato da interventi di generale adeguamento per l'efficientamento energetico, per il rinnovo funzionale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Coordinamento, analisi ed elaborazione degli interventi di ripristino, rinforzo miglioramento, adeguamento strutturale statico e sismico degli edifici pubblici	Si procederà con eventuali nuovi studi di fattibilità e si attiveranno le progettazioni definitive - esecutive per quegli interventi ritenuti prioritari, con approfondimenti anche sugli aspetti di adeguamento antincendio ed energetico	Cittadini, utenti e dipendenti degli uffici comunali	2022/2023	Esecuzione opere di adeguamento alla scuola Giovanni XXIII, predisposizione di due progetti esecutivi entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Rigenerazione urbana	Edilizia scolastica

**Stato di attuazione:**

Procedono i lavori presso la scuola Giovanni XXIII, è stato affidato il servizio di ingegneria e architettura al professionista antincendio che si occuperà di istruire la pratica per i Vigili del Fuoco. Successivamente, si potrà predisporre il progetto per le opere complementari di adeguamento antincendio e le relative assistenze edili. A seguito della candidatura della scuola Battisti al bando "Manifestazione di interesse per la raccolta dei fabbisogni relativi al patrimonio di edilizia scolastica degli enti locali in Lombardia", in caso di assegnazione dei fondi il settore provvederà all'elaborazione del progetto esecutivo entro il 31/12/2022; qualora ciò non avvenga si provvederà ad una riorganizzazione delle priorità in accordo con gli strumenti di programmazione per garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

## Misone 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA 07: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

#### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi demografici**

#### **C.d.R. 1901 Servizi demografici**

#### **Obiettivo strategico: Sviluppo Amministrazione digitale**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Archiviazione ottica atti Stato Civile	Proseguzione dell'attività di archiviazione ottica mediante digitalizzazione degli atti di stato civile e degli indici correlati	Cittadini, enti pubblici e privati	2022/2023	N. atti digitalizzati	N. atti digitalizzati: 7.094	Assessore ai Servizi Istituzionali	Informatica e statistica

#### **Stato di attuazione:**

Alla data del 31/5/2022 risultano digitalizzati 7.094 aggiornamenti di atti di stato civile. E' in corso di affidamento il servizio di archiviazione ottica dei registri di stato civile per l'anno 2022 che verrà espletato sia presso l'Archivio di Stato di via Galilei (ove sono ubicati i registri di stato civile dal 1866 al 1916) sia presso Palazzo Broletto (annualità 2021 dei registri). Le restanti annualità (1917 - 2020) sono già state oggetto di digitalizzazione negli scorsi anni.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT) o c.d. "testamento biologico"	Proseguzione della gestione informatizzata e dematerializzata dell'elenco preordinato alla registrazione del dato, finalizzata al riversamento delle dichiarazioni alla banca dati nazionale, di competenza del Ministero della Salute	Cittadini e Ministero della Salute	2022/2023	N. dichiarazioni ricevute e registrate	N. dichiarazioni ricevute e registrate: 29	Assessore ai Servizi Istituzionali	Informatica e statistica

#### **Stato di attuazione:**

Alla data del 31/5/2022 risultano ricevute e registrate nella Banca dati Nazionale del Ministero della Salute 29 DAT.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Introduzione della c.d. "firma grafometrica"	Nel corso del 2019 è stata sperimentata l'introduzione della c.d. "firma grafometrica" presso gli sportelli del salone anagrafe e del servizio elettorale di Palazzo Broletto. Con l'ausilio di tale strumento viene introdotta la gestione digitale e la dematerializzazione completa dei documenti che prima venivano gestiti solo in forma cartacea. Nel corso del 2020/2021 si è provveduto ad estendere lo strumento presso l'ufficio AIRE, presso alcuni uffici del servizio di stato civile e presso le 4 anagrafi decentrate. Nel 2022/2023 si procederà all'estensione presso gli uffici certificazioni e procedimenti anagrafici della sede centrale, siti al piano terra	Cittadini	2022/2023	Estensione della firma grafometrica presso l'ufficio certificazioni: entro 31/10/2022; Estensione della firma grafometrica presso l'ufficio procedimenti anagrafici: entro 31/10/2023	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore ai Servizi Istituzionali	Informatica e statistica

**Stato di attuazione:**

Al 31/5/2022 è stata effettuata l'individuazione dei procedimenti cui estendere lo strumento presso l'ufficio certificazioni ed il progressivo adeguamento funzionale delle postazioni di lavoro.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Digitalizzazione flusso documentale nel fascicolo elettronico dell'elettore (liste ordinarie)	Passaggio dalla conversione di documenti analogici (scansione cartaceo), alla formazione integrale di documenti digitali con importazione automatica nel fascicolo dell'elettore iscritto alle liste ordinarie in sede di revisione dinamica e semestrale	Elettori del Comune di Brescia e Enti pubblici	2022/2023	Revisione semestrale: avvio fase di sperimentazione sul 10% dei fascicoli dei neo diciottenni entro il 31/10/2022 (N.); Estensione al 50% dei fascicoli dei neo diciottenni entro il 30/4/2023 (N.)	Entro il 30/4/2022 sono stati importati con la nuova modalità i documenti dei nati nei mesi di gennaio - febbraio 2004, pari a oltre il 30% degli iscritti con l'ultima revisione semestrale	Assessore ai Servizi Istituzionali	Informatica e statistica

**Stato di attuazione:**

L'obiettivo per l'annualità 2022 è stato raggiunto in anticipo. Entro il 30/4/2022 sono stati importati con la nuova modalità i documenti dei nati nei mesi di gennaio - febbraio 2004, pari a oltre il 30% degli iscritti con l'ultima revisione semestrale.

## Mis<sup>ione</sup> 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA 08: Statistica e sistemi informativi

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Informatica e statistica*  
**C.d.R. 2101 Informatica**

**Obiettivo strategico:** Implementazione dell'Agenda Digitale Urbana - "Brescia2030"

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Nuovi strumenti informativi di supporto alla promozione della città	Il progetto ha l'obiettivo di supportare con nuovi strumenti informativi (analisi di dati social media, analisi di dati tratti dal web, analisi di big data, ecc.) le strategie dell'amministrazione nella promozione della città. Si tratta del progetto del "Laboratorio turismo e cultura" del Tavolo Brescia2030	Cittadini	2022/2024	Preparazione di dossier statistici sui principali eventi cittadini: realizzazione di tre dossier sul progetto Brescia e Bergamo capitale della cultura entro il 31/12/2024: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	-

#### Stato di attuazione:

Si tratta della nuova piattaforma di analytics "city forecast" è stata contestualizzata per l'analisi dei dati della rete mobile e per le analisi degli indicatori di spesa. La piattaforma è già in uso da gennaio 2022 e consente di fare delle statistiche prospettiche per gli anni 2022/2024 per avere indicatori sull'evoluzione delle presenze in città e sullo sviluppo dell'utilizzo di carte di credito. Tali dati serviranno per capire quanto Bergamo e Brescia capitale della cultura 2023 avranno influito sullo sviluppo del territorio

**Obiettivo strategico:** Rafforzamento dell'innovazione digitale nell'amministrazione

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Riprogettazione dei siti comunali	Riprogettazione con restyling dei siti internet comunali	Cittadini	2022/2023	Completamento riprogettazione siti comunali entro il 30/6/2023; SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Vari settori comunali

**Stato di attuazione:**

Sono state espletate le procedure di affidamento tramite gara.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	App per la città	Adesione al progetto "IO" di AgID (Agenzia per l'Italia digitale) e Team Italia Digitale per l'implementazione sperimentale dell'app IO con i dati dei cittadini bresciani	Cittadini	2022	Completamento progetto entro il 31/12/2022; SI/NO 100%=SI	Completamento progetto entro il 31/12/2022; SI	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Vari settori comunali

**Stato di attuazione:**

Il progetto è stato completato al 100%.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Continuità del servizio	Adeguamento dell'infrastruttura del data center e della rete per consentire la messa in sicurezza del sistema, la sicurezza dei dati, la continuità operativa e il disaster recovery. Valutazione delle soluzioni disponibili sul mercato, fornite dai poli strategici nazionali e dal sistema delle convenzioni pubbliche, CONSIP, tenendo conto dei vincoli posti dal Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione	Cittadini	2022/2023	Completamento progetto entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	Completamento progetto entro il 31/12/2022: SI	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	-

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Digitalizzazione degli sportelli	Aggiornamento della piattaforma software dello sportello dell'edilizia con implementazione del front office digitale. Unificazione del front office degli sportelli SUE, SUAP, sismica, ecc. in modo da semplificare le attività da parte delle imprese, dei professionisti e dei cittadini in generale. Gestione totalmente digitale del back office	Cittadini, professionisti, enti pubblici	2022/2023	Completamento digitalizzazione degli sportelli entro il 31/12/2023: SI/NO 100%=SI	Aggiornamento SUE : 100% Unificazione sportelli: 75%	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Spontaneo unico dell'edilizia e attività produttive; area Servizi tecnici e sicurezza ambienti di lavoro

**Obiettivo strategico:** Statistiche per decidere

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Realizzazione del Censimento permanente e delle altre indagini previste nel Programma Statistico Nazionale	Realizzazione del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, che prevede che la rilevazione sul campo, ancora in carico ai comuni, sia annualizzata. Accanto al nuovo sistema dei censimenti permanenti la programmazione statistica nazionale obbliga i comuni a effettuare rilevazioni su varie materie: prezzi al consumo, istituzioni, trasporti, bilancio, servizi sociali, ambiente, ecc.	Cittadini	2022/2024	Realizzazione delle indagini e rilevazioni previste nella programmazione annuale: SI/NO 100%=SI	SI (100%)	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Responsabili dei settori operativi a supporto di alcune fasi operative

**Stato di attuazione:**

La percentuale di avanzamento delle attività previste a giugno 2022 è pari al 100%.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Realizzazione di indagini di customer satisfaction dei servizi comunali	La gestione della qualità dei servizi passa anche attraverso la misurazione della soddisfazione degli utenti	Cittadini, organi politici, Direzione	2022/2024	Redazione del piano di indagini e implementazione delle indagini programmate: SI/NO 100%=SI	SI (100%)	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Responsabili dei settori operativi a supporto di alcune fasi operative

**Stato di attuazione:**

La percentuale di avanzamento delle attività previste a giugno 2022 è pari al 100%.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	I dati nella smart city	Sperimentazione della raccolta, elaborazione e diffusione di informazioni sulla città e sui suoi utilizzi da parte dei city users utilizzando le nuove fonti web come reti di trasmissione dati, social media, ecc.	Cittadini	2022/2024	Realizzazione di report: SI/NO 100%=SI	SI (100%)	Assessore alla Cultura, creatività, innovazione	Fornitori di servizi di rete

**Stato di attuazione:**

E' stata attivata la nuova piattaforma analytics per raccolta dati city user.

## Missione 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

### PROGRAMMA 10: Risorse Umane

#### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Risorse umane** **C.d.R. 1401 Risorse umane**

**Obiettivo strategico:** Orientare le politiche assunzionali e l'allocazione del personale verso gli ambiti più strategici

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Gestire la programmazione delle assunzioni verso la copertura del fabbisogno negli ambiti più strategici	L'acquisizione del personale dall'esterno, tanto a tempo indeterminato, quanto con contratti flessibili, nel quadro dei vincoli normativo/finanziari, deve essere mirata al soddisfacimento prioritario delle specifiche esigenze emergenti sui servizi più strategici	Cittadini	2022/2024	Realizzazione programmazione triennale del fabbisogno e del piano annuale	93 assunzioni effettuate su 227 previste	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

#### **Stato di attuazione:**

Sono state già espletate 3 procedure concorsuali che hanno consentito di effettuare parte delle assunzioni previste, che sono in continuo completamento.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Gestire la mobilità interna orientando il personale verso ambiti di fabbisogno più strategici, in ottica di ottimizzazione complementare al reclutamento dall'esterno	Favorire la mobilità interna anche incentivando processi di allocazione mirata in grado di conciliare le istanze del personale valorizzando professionalità e garantendo la copertura dei servizi più strategici in sofferenza	Cittadini	2022/2024	N. mobilità interne effettuate / N. esigenze di personale	5/5 (100%)	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

Il presente obiettivo richiede la costante interlocuzione con il Direttore generale che è collettore delle richieste di personale dei responsabili di settore. Inoltre l'istituto della mobilità interna va attivato in modo organico con la procedura assunzionale.

**Obiettivo strategico:** Valorizzare il personale interno nell'ottica del miglioramento dei servizi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Contrastare i comportamenti non corretti del personale	Presidio delle attività di contrasto dei comportamenti scorretti del personale ed adeguamento normativo regolamentare in tema	Cittadini	2022/2023	N. procedure per rilevare comportamenti non corretti nell'anno / N. procedimenti disciplinari avviati nell'anno 3/3; N. procedimenti conclusi al 31/12 / N. procedimenti aperti all'1/1 o aperti in corso d'anno; N. provvedimenti disciplinari più gravi (sospensioni superiori a 10 gg e licenziamenti) / N. procedimenti aperti all'1/1 o aperti in corso d'anno 1/4; N. provvedimenti disciplinari meno gravi (da rimprovero verbale a sospensioni fino a 10 giorni) / N. procedimenti aperti all'1/1 o aperti in corso d'anno 1/4	N. procedure per rilevare comportamenti non corretti nell'anno / N. procedimenti disciplinari avviati nell'anno 3/3; N. procedimenti conclusi al 31/12 / N. procedimenti aperti all'1/1 o aperti in corso d'anno 2/4; N. . provvedimenti disciplinari più gravi (sospensioni superiori a 10 gg e licenziamenti) / N. procedimenti aperti all'1/1 o aperti in corso d'anno 1/4; N. provvedimenti disciplinari meno gravi (da rimprovero verbale a sospensioni fino a 10 giorni) / N. procedimenti aperti all'1/1 o aperti in corso d'anno 1/4	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	

**Stato di attuazione:**

Il presidio delle attività di contrasto a comportamenti scorretti è sempre una priorità. Per favorire comportamenti corretti e virtuosi viene proposto ai neoassunti il corso di formazione sul codice di comportamento.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Valorizzazione del personale interno nell'ottica del miglioramento della performance	Promuovere interventi integrati orientati al miglioramento degli standard di qualità dei servizi e alla valorizzazione degli istituti premiali selettivi nell'ambito dell'applicazione del nuovo CCNL	Cittadini	2022/2023	Applicazione premio di eccellenza conformemente alle disposizioni del CCNL del personale dirigente e del CCNL del personale non dirigente	Il premio sarà erogato nel mese di giugno	Assessore alle Risorse dell'ente Comune	-

**Stato di attuazione:**

Il premio di eccellenza verrà erogato nel mese di giugno e riguarderà, come previsto dall'art. 9 comma 3 lett. g), i dipendenti con valutazione in fascia G appartenenti ai settori che presentano un minor numero di dipendenti in fascia G.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Promuovere il lavoro agile	Sviluppare il lavoro agile al fine di migliorare l'organizzazione interna, ridurre l'impatto ambientale, conciliare il tempo di vita e di lavoro	Dipendenti, cittadini	2022/2023	Programmare, organizzare e gestire accordi di lavoro agile nella percentuale stabilita dalle disposizioni di legge o dai CCNL	> 15% delle attività smartabili	Assessore alle Risorse - dell'ente Comune	

**Stato di attuazione:**

In ottimperanza alle nuove norme sul lavoro agile, a partire da ottobre 2021 la gestione dello smart working è tornata ad essere ordinaria, ovvero basata sulla sottoscrizione di accordi con relativa scheda obiettivi. Ad oggi gli accordi sottoscritti sono 184.

Per favorire il benessere e la salute delle persone con gravi patologie, che durante l'emergenza sanitaria erano state obbligate a svolgere la loro attività in smart working, si è provveduto a stipulare accordi di televlavoro, anch'essi basati su un progetto che definisce le attività e gli obiettivi da raggiungere. Questo istituto viene esteso anche alle persone con necessità di conciliazione molto pressanti. Ad oggi sono stati sottoscritti 34 accordi di televlavoro.

**Responsabile gestionale: Dirigente unità di staff Sicurezza ambienti di lavoro**

**C.d.R. 7601 Sicurezza ambienti di lavoro**

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione del patrimonio pubblico (istituzionale, scolastico, culturale, ecc.) attraverso la verifica di rispondenza degli ambienti di lavoro al D.Lgs. n. 81/2008 ed alla Legge Regionale n. 33/2015

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Monitoraggio degli ambienti lavorativi	Procedure di controllo degli ambienti di lavoro	Lavoratori	2022/2023	Effettuazione di sopralluoghi: SI/NO Redazione di relazioni di servizio: SI/NO Redazione report delle attività necessarie/obbligatorie: SI/NO Effettuazione del monitoraggio degli ambienti lavorativi: SI/NO 100%=SI	Effettuazione di sopralluoghi: SI Redazione di relazioni di servizio: SI Redazione report delle attività necessarie/obbligatorie: SI Effettuazione del monitoraggio degli ambienti lavorativi: SI	Assessore alla Rigenerazione urbana	Tutti i settori urbana

**Stato di attuazione:**

Il servizio di prevenzione e protezione, tramite il responsabile ed in alcune occasioni anche in presenza degli ASPP dell'area organizzativa interessata, dei Medici Competenti e dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, nel corso dell'anno 2022, ha effettuato 48 sopralluoghi presso gli ambienti di lavoro, nonostante l'emergenza sanitaria. Le risultanze di tali sopralluoghi sono state trasmesse, al datore di lavoro ed ai rispettivi dirigenti delegati, al fine della programmazione e successiva attuazione delle necessarie azioni migliorative e/o correttive (strutturali ed organizzative), nonché recepite anche nei Documenti di Valutazione dei Rischii di ogni singolo ambiente di lavoro (11 DVR) e qualora necessario anche nei relativi Piani di Emergenza e di Evacuazione (16 PdE), con relative pianimetrie (Planimetrie). Il servizio ha costantemente monitorato i vari ambienti lavorativi e le procedure connesse in tema di prevenzione e protezione dei rischi, mediante ricognizioni in merito all'attuazione degli obblighi normativi in capo al datore di lavoro ed ai rispettivi dirigenti delegati, nonché attraverso consulenze di vario genere (telefoniche e per mail). Il RSPP ha inoltre effettuato alcuni sopralluoghi/incontri straordinari, anche su specifica richiesta dei singoli dirigenti, sia in tema di prevenzione e protezione dei rischi sia per problematiche riguardanti il COVID-19. Il servizio ha costantemente aggiornato la specifica sezione all'interno della intranet aziendale, consultabile da tutti i lavoratori, sia per quanto riguarda le singole web-part sia tutta la relativa documentazione. Per quanto attiene alla valutazione dei rischi specifici: si è conclusa la rilevazione/monitoraggio del gas radon presso gli ambienti di lavoro dotati di piani semi/interrati (40 ambienti di lavoro). Per i locali con valore medio annuale di concentrazione di radon in aria superiore ai 300 Bq/m<sup>3</sup>, si è provveduto a rammantare, al datore di lavoro ed al relativo dirigente delegato con delega specifica per l'idoneità degli ambienti di lavoro, come previsto dalla normativa vigente, avvalendosi dell'esperto in interventi di risanamento radon, la messa in atto, entro i successivi 2 anni, di misure correttive atte a ridurre la concentrazione di radon, da verificare poi attraverso nuove misurazioni. A seguito della conclusione della valutazione oggettiva del rischio da stress lavoro correlato, si è provveduto a rammantare al datore di lavoro, come previsto dalla normativa vigente, la messa in atto degli interventi migliorativi indicati nelle risultanze della valutazione stessa, nonché la necessità di effettuare una valutazione soggettiva per le aree omogenee a rischio alto e medio-alto. E' in fase di progettazione/pianificazione la valutazione dei rischi per esposizione ad agenti fisici (rumore, vibrazioni, campi elettromagnetici e radiazioni ottiche artificiali), in scadenza nel secondo semestre 2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Adeguamento sismico	Definizione di procedure condivise con enti/soggetti esterni (regione, consulenti, ordini professionali, ecc.) in supporto ai settori tecnici, al fine dell'acquisizione del titolo abilitativo "sismico", funzionale all'attuazione di opere di natura strutturale	Lavoratori, settori, ordini professionali, Regione	2022/2023	Realizzazione di riunioni, sedute di commissione ed incontri formativi, finalizzati al rilascio del titolo abilitativo "sismico" : SI/NO 100% = SI	Realizzazione di riunioni, sedute di commissione ed incontri formativi, finalizzati al rilascio del titolo abilitativo "sismico" : SI	Assessore alla Rigenerazione urbana	Vari settori tecnici

#### Stato di attuazione:

Per quanto attiene ai professionisti esterni incaricati si è provveduto ad effettuare l'attività di affiancamento utilizzando le sedute di verifica delle istanze e dei depositi sismici (6) in cui si è vista la partecipazione dei nuovi incaricati affiancati ai vecchi. In data 4/3/2022 si è svolto un incontro, in videoconferenza, con i gli ingegneri incaricati dal 2020 ad oggi e con i nuovi incaricati, al fine di comunicare le procedure e le modalità di svolgimento delle attività. L'ufficio sismica ha trasferito una sintesi anche in relazione all'attività svolta ed ai riscontri segnalati del 2021. Per quanto riguarda la nuova procedura di cui alle pratiche sismiche non rilevanti ai fini sismici, di cui alla DGR 4713 del 2021, si è dato conto durante la riunione delle problematiche e dei risultati sintetici dell'anno 2021. Per le pratiche sismiche di opere pubbliche si riscontrano ancora alcune criticità sull'inserimento delle pratiche e sulla completezza delle stesse. Delle nuove indicazioni e delle problematiche emerse è fornito costantemente riscontro anche sul sito istituzionale dell'Ene, agevolando l'acquisizione di nuove procedure, modifiche normative sia a livello nazionale sia locale, nonché per telefono o via mail a seguito delle richieste dei professionisti e da parte dei RUP. Si è provveduto ad aggiornare il sito istituzionale del Comune e il sito specifico dell'inserimento delle pratiche sismiche, inserendo anche la nuova procedura per la presentazione delle "Varianti non sostanziali", intervenuta a seguito della modifica dei modelli di presentazione delle pratiche sismiche. Si continua la collaborazione con il SUE, fornendo supporto agli utenti, in tema di fine lavori e collaudi delle strutture, nonché per le pratiche non rilevanti. Nel corso del semestre è stata effettuata attività informativa/formativa rivolta agli incaricati trasmettendo note e attraverso videoconferenze su temi specifici di interesse tecnico. Si è approfondito il tema legato all'intonaco rinforzato e delle varie forme in uso, fino a definire una modalità di approccio dal punto di vista tecnico della verifica formale delle pratiche di deposito presentate. Per quanto riguarda l'analisi e l'implementazione del software, effettuata l'analisi nel 2020, si è in attesa della valorizzazione delle modifiche richieste, per poi darne attuazione. Sono state costantemente aggiornate la pagina del sito istituzionale del comune e il portale di gestione delle pratiche sismiche, con le novità in ambito strutturale

**Obiettivo strategico:** Supporto nella definizione di interventi edili in ambito privato per una "sicura" trasformazione del suolo e della città, nonché un "corretto" recupero del patrimonio edilizio esistente

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Progettazione sismica "sicura"	Favorire una consulenza specialistica in tema sismico rivolta ai cittadini ed ai professionisti, in collaborazione con gli ordini professionali (ingegneri e geologi)	Cittadini, ordini professionali	2022/2023	Effettuazione di sedute ed incontri, finalizzati al rilascio del titolo abilitativo "sismico": SI/NO 100% = SI	Effettuazione di sedute ed incontri, finalizzati al rilascio del titolo abilitativo "sismico": SI	Assessore alla Rigenerazione urbana; Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Vari settori tecnici

**Stato di attuazione:**

Il servizio ha calendarizzato numerose sedute tecniche, in videoconferenza, per il supporto ai tecnici esterni ed interni per la corretta presentazione delle pratiche sismiche; alcune di queste sono state poi riprese dopo la presentazione al fine di chiarire i dubbi rimasti. A questa attività si affianca l'attività di verifica delle pratiche, che attraverso i procedimenti di controllo dei depositi simici permette di trasferire ulteriori informazioni ai tecnici progettisti. Nel semestre sono state analizzate le pratiche estratte relative al secondo semestre 2021, pari a 53, in seduta congiunta, e di questi sono stati reputati meritevoli di sopralluogo 24 cantieri. Oltre a quelli dei depositi si sono visitati i cantieri delle istanze estratte negli anni passati che hanno iniziato i lavori, pari a 9. Nel corso del semestre sono stati inoltre esaminati un totale di 284 progetti strutturali, presentati nel 2022 (di cui 263 depositi e 21 istanze di autorizzazione sismica) pervenendo al rilascio di 208 richieste di integrazioni, 76 attestati di avvenuto deposito favorevoli in prima istanza di cui 8 autorizzazioni sismiche. Nelle diverse sedute sono stati impegnati 10 ingegneri e 6 geologi. Il numero di depositi presentati, in aumento in concomitanza delle attività legate agli incentivi del 110%, di istanze presentate e l'attività di controllo, hanno comportato la liquidazione degli incarichi in essere, richiedendo di individuare nuovi incarichi professionali nel corso del periodo in oggetto (2 geologi ed un ingegnere per l'analisi formale dei depositi). E' stata garantita l'attività di affiancamento con gli incaricati esterni a campione, dopo la verifica formale effettuata da altro incaricato. In diversi momenti è stata effettuata anche l'attività di supporto tecnico ai cittadini e professionisti ed ai colleghi dell'ente con indicazioni per telefono e tramite mail/pec, sovente valutando le richieste in seduta congiunta alla presenza degli incaricati e dei responsabili. Gli incontri causati dall'emergenza sanitaria sono avvenuti sempre in remoto. Si è definita inoltre una nuova procedura per la presentazione delle varianti non sostanziali a seguito dell'aggiornamento dei modelli da parte della Regione Lombardia.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Organizzazione, performance, formazione e qualità del lavoro**  
**C.d.R. 8701 Organizzazione, performance e formazione**

**Obiettivo strategico:** Valorizzare il personale interno nell'ottica del miglioramento dei servizi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Valorizzazione personale interno nell'ottica dell'incremento della qualità professionale e del miglioramento del benessere lavorativo	Riqualificazione degli interventi formativi orientati all'arricchimento professionale ed all'incentivazione di iniziative formative svolte con contributo del personale interno. Incremento delle iniziative formative nell'Ente destinate al personale. Attivazione di iniziative per il benessere lavorativo del personale in particolare in tema di conciliazione vita-lavoro (lavoro agile in primis)	Cittadini	2022/2023	Iniziative formative 2022 (con particolare riferimento a quelle non obbligatorie ex decreto 81/2008) coerenti con il fabbisogno formativo rilevato nel piano della formazione: realizzazione almeno 85% degli ambiti formativi; previsti.	47%	- Assessore alle Risorse dell'ente Comune	

**Stato di attuazione:**

Allo stato attuale sono stati realizzati (o sono programmati nel mese di giugno) circa il 47 % degli interventi formativi previsti dal piano di formazione; a settembre sono già calendarizzati altri corsi, in particolare relativi agli aggiornamenti sulla sicurezza.

**MISSIONE N. 03**  
**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**



## *Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza*

### ***Programma 01 - Polizia locale e amministrativa***

### ***Programma 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana***

#### *RESPONSABILE DEL PROGRAMMA:*

Dirigente del settore Polizia locale

#### **Descrizione del programma e stato di attuazione**

##### ***Programma 01 - Polizia locale e amministrativa***

Proseguiranno le politiche di sicurezza dell’Amministrazione finalizzate a promuovere una città sicura, orientata a rassicurare la comunità, a contenere il disagio, a ripristinare il decoro, a ridurre i livelli di insicurezza, da realizzare in un contesto di apertura, di vivibilità e di inclusività capace di attrarre, di ascoltare, di coinvolgere e di valorizzare i diversi attori che a Brescia vivono, operano o soggiornano.

In ragione dell’andamento epidemiologico e delle misure emergenziali adottate in continua evoluzione, le attività di prevenzione e repressione di comportamenti non pienamente coerenti con le disposizioni nazionali, regionali e comunali vigenti in materia di contenimento del contagio da COVID-19 hanno costituito e costituiranno parte delle politiche di sicurezza. In generale, la complessiva realizzazione di incisive politiche di sicurezza nel territorio comunale continuerà ad essere diretta e coordinata, in sede di Comitato per l’ordine e la sicurezza, dalle principali autorità istituzionali ed operative nella città di Brescia, dalle forze dell’ordine, dal Sindaco, nella duplice veste di ufficiale di governo, quale qualificato collaboratore del Prefetto e di massimo rappresentante della comunità locale.

Prendendo le mosse dal D.L. 17/2014 e dalle diverse norme attuative ed interpretative come le “Linee guida per l’attuazione della sicurezza urbana” o gli strumenti, ampiamente consolidati in ambito locale, come i patti per la sicurezza urbana – si continuerà ad assicurare interventi improntati a modelli di sicurezza integrata, partecipata e condivisa.

In esito all’ampia collaborazione tra soggetti istituzionali preposti alla sicurezza, è stato previsto il sistema centralizzato di lettura targhe che, in tempo reale, allarterà le forze dell’ordine segnalando – attraverso alcuni portali posizionati in corrispondenza dei principali accessi della città e di quelli dell’Amministrazione provinciale mediante l’interrogazione alle banche dati del Ministero dell’Interno – l’eventuale transito, nel territorio comunale, di veicoli rubati, segnalati o sotto sorveglianza. La conclusione del progetto, inizialmente prevista per fine 2022, dipende dall’esito di un contenzioso in corso, per il quale si attende decisione da parte del Consiglio di Stato.

Il Corpo di Polizia Locale, nell’ambito dell’organizzazione comunale, continuerà ad essere l’unità organizzativa preposta all’attuazione degli indirizzi politico-amministrativi formalizzati attraverso l’attribuzione di obiettivi orientati alla soddisfazione dei bisogni della comunità coerenti con le linee di mandato ed i programmi illustrati nel presente documento. Continuerà l’azione di potenziamento dell’organico, soprattutto attraverso procedure concorsuali, sia per compensare il *turn over* sia per conseguire l’obiettivo della piena dotazione organica e di stabilizzarla nel tempo.

Nel contesto dell’obiettivo strategico più “tradizionale” di innalzamento dei parametri di sicurezza urbana e stradale, di percezione di sicurezza, di miglioramento delle condizioni di vivibilità e di convivenza nel territorio di riferimento, continua ad essere dato ampio spazio all’esigenza di conoscenza approfondita del territorio, quale precondizione di ogni azione efficace a tutela della comunità e del territorio. Pertanto proseguirà la registrazione degli eventi nella relativa mappa, ulteriormente valorizzata dall’alimentazione di dati concernenti

fenomeni quali l'abbandono di rifiuti (anche al fine di efficientare gli interventi operativi sia di polizia amministrativa sia di bonifica e di ripristino dei luoghi), dagli esiti degli interventi del Nucleo di Polizia Giudiziaria anche nelle aree periferiche (spaccio, consumo di stupefacenti, controlli di pubblici esercizi e di esercizi commerciali in aree periferiche), dall'incidentalità sulle strade della città, dai controlli e presidi operati sul territorio per prevenire e contrastare i fenomeni di inciviltà urbana.

Nel periodo considerato il Corpo di Polizia Locale continuerà ad assicurare il massimo impegno al fine di mantenere la città il più possibile ordinata. Il contrasto all'illecito conferimento di rifiuti continuerà a costituire la principale declinazione di tale indirizzo. Al riguardo, le relative analisi di contesto evidenziano che, nonostante le *best practice* attuate negli anni precedenti, il fenomeno continua a persistere e deve essere presidiato al massimo livello. Le misure assunte e che verranno portate avanti consistono in servizi giornalieri programmati di costante presidio delle aree interessate, servizi di controllo e repressivi svolti anche da operatori in borghese, mantenendo la collaborazione con Aprica S.p.A. gestore del servizio di raccolta dei rifiuti urbani, verifica dei siti ad alta criticità presso i quali è effettuato il monitoraggio mediante strumenti di videosorveglianza (quali anche il sorvolo con i droni), accertamenti di abbandoni di rifiuti mediante il sistema di videosorveglianza costituito da 20 "fototrappole" installate sul territorio cittadino e periodicamente spostate in specifici siti individuati per garantire una maggiore copertura nei controlli, l'utilizzo di due telecamere mobili.

Al predetto indirizzo concorreranno, inoltre, la programmazione e l'attivazione di specifici interventi sulle aree verdi private che, a causa dell'incuria dei proprietari, impattano su suolo pubblico. Per tutto l'anno 2022 si procederà inoltre al costante monitoraggio degli adempimenti riferiti agli obblighi contenuti nell'ordinanza sindacale "Sin Caffaro", mediante controlli programmati di parchi e orti.

Nell'ambito delle politiche di tutela del decoro urbano, di prevenzione e di repressione di ogni forma di deturpamento e di vandalizzazione in genere e dei comportamenti atti a offendere il patrimonio comunale e nazionale, saranno sviluppati soprattutto interventi di presidio e di controllo di aree o luoghi al fine di contenere sia le forme di degrado più visibili e perduranti (bivacchi, ecc.) sia semplici comportamenti di maleducazione o inciviltà che concorrono a danneggiare l'immagine della città.

Nel predetto contesto di azioni di contrasto che, tuttavia, anche nella fase repressiva conservano una certa componente "educativa" ed una prospettiva riabilitativa, saranno confermati gli interventi di contrasto e di repressione dell'evasione e dell'elusione dell'obbligo di frequenza scolastica da parte di minori residenti nel Comune di Brescia.

Saranno effettuati interventi volti a prevenire e a contrastare forme di violenza all'interno degli istituti scolastici nonché iniziative finalizzate a prevenire e contrastare lo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi degli stessi anche con l'ausilio delle unità cinofile.

Inoltre, per il perseguitamento di significativi standard di sicurezza urbana, potranno essere riproposti progetti con altri enti pubblici, come quello realizzato nel corso del 2021 con ALER e Regione Lombardia, per assicurare interventi volti a prevenire il degrado e le occupazioni abusive nonché per promuovere associazioni spontanee di cittadini residenti negli immobili di proprietà che assicurino un maggiore standard e qualità di vita negli immobili destinati all'*housing* sociale.

Nel corso del 2022 proseguirà l'azione di contrasto alle condotte contrarie alle misure di contenimento del contagio da COVID-19. Si continuerà ad assicurare il presidio di quelle aree del centro storico (oggi piazzale Arnaldo, piazza Vittoria, piazza Paolo VI e quartiere Carmine) in cui i fenomeni tipici della "movida" serale e notturna, soprattutto nel fine settimana, dovranno convivere invece rispettando le regole imposte dalle norme e dai regolamenti e riguarderanno anche il divieto di assembramento a tutela del distanziamento sociale.

Più in generale, il Corpo di Polizia Locale attuerà gli indirizzi politico-amministrativi comunali di controllo del territorio, di prevenzione e di contrasto di fenomeni, quali prostituzione, abusivismo commerciale, spaccio di droga e reati contro il patrimonio in genere, di particolare impatto sulla percezione della sicurezza nel territorio.

Fermo restando il costante presidio delle aree considerate tradizionalmente critiche, saranno programmati interventi, principalmente del Nucleo specialistico di Polizia Giudiziaria, anche nelle aree periferiche della città: attività investigativa, repressiva e preventiva, a fronte delle diverse criticità riscontrate nelle zone di intervento – come ad esempio i reati predatori connessi ad aggregazioni giovanili, dedite a condotte illecite spesso determinate da abuso di sostanze stupefacenti ed alcoliche – anche al fine di rassicurare la comunità locale (residenti, operatori, portatori di interessi) circa il fatto che, a Brescia, non vi sono territori lasciati a se stessi. In particolare, tali fenomeni si sono progressivamente spostati dalle aree periferiche verso le piazze del centro della città, imponendo alle pattuglie di intervento un diverso sforzo metodologico e psicologico di repressione del fenomeno del disagio giovanile.

E' comunque continuato il presidio delle aree verdi e, in generale, dei luoghi di aggregazione, potenzialmente o di fatto, esposti a comportamenti irrispettosi delle norme di civile convivenza quando non scadenti in veri e propri reati.

Continuerà l'effettuazione – anche in collaborazione con le forze dell'ordine e secondo il rinnovato modello di sicurezza integrata inteso quale sistema unitario ed integrato di sicurezza per il benessere delle comunità territoriali – dei servizi di costante presidio di alcuni siti tradizionalmente sensibili, quali l'area della stazione ferroviaria, la zona via Milano (oggetto del progetto di riqualificazione delle periferie *"Oltre la strada"*), la zona della Mandolossa ed alcune vie del centro storico cittadino. Si valuterà in tali contesti, unitamente alle misure di presidio e di pattugliamento, la possibilità di applicare anche i provvedimenti espressamente previsti dal D.L. 14/2017, come integrati dalle norme del Regolamento di Polizia urbana.

Nel corso del triennio, diminuendo le esigenze per l'emergenza sanitaria, gli aeromobili a pilotaggio remoto verranno utilizzati per attuare gli indirizzi di sicurezza urbana nelle aree dismesse, a tutela del decoro, ecc.

La sicurezza stradale rappresenterà un *asset* fondamentale delle funzioni istituzionali della Polizia Locale di Brescia. Finora sono state contrastate le condotte più pericolose – quali la guida senza cintura o con il cellulare, in stato di ebbrezza o con uso di stupefacenti, al volante di veicoli non revisionati o sprovvisti di copertura assicurativa, l'eccesso di velocità, ecc. – o comportamenti che mettono a repentaglio l'incolumità degli utenti della strada.

In coerenza con le più recenti declinazioni delle politiche di mobilità urbana, che sembrano sempre più orientate a valorizzare modalità di circolazione alternative a quelle tradizionali, si continuerà a sanzionare la sosta su piste ciclabili, su marciapiedi e negli spazi per disabili. Si coglieranno le potenziali novità del c.d. "decreto semplificazioni," soprattutto quelle più coerenti con gli indirizzi dell'Amministrazione, quali quelle relative ai controlli automatici di velocità sulle strade urbane e quelle che aumentano i poteri di accertamento in materia di sosta (e di rifiuti urbani). In tale ottica sono stati conferiti agli ausiliari del traffico i poteri di contestazione immediata e di rimozione dei veicoli per le violazioni di loro competenza.

Al miglioramento degli standard di sicurezza stradale concorrerà, infine, l'utilizzo del già citato sistema di controllo accessi della città. Infatti i portali posizionati nei più importanti punti di accesso alla città rileveranno, in tempo reale, informazioni sul veicolo in transito quali la mancata revisione o la conduzione dello stesso sprovvisto di copertura assicurativa consentendo anche di effettuare, previa introduzione di alcune misure tecniche, anche attività sanzionatoria. Purtroppo il ricorso alla giustizia amministrativa delle ditte coinvolte nella gara, ha spostato l'attuazione di questo progetto a data da definirsi.

Nel medesimo contesto si è consolidata la speciale collaborazione interistituzionale con Prefettura, Tribunale e Università degli studi finalizzata a prevenire e a contenere gli incidenti

nel territorio comunale, perseguita attraverso l’elaborazione di dati afferenti agli incidenti stradali, il cui risultato possa successivamente orientare l’attività di progettazione e di manutenzione della rete viaria da parte degli Enti proprietari della strada. Il presidio della Polizia Locale a garanzia dei vigenti limiti al transito veicolare su ponti e viadotti del territorio comunale sarà mantenuto secondo necessità.

Anche relativamente all’esercizio di funzioni “tradizionali” di polizia amministrativa saranno assicurate attività finalizzate al perseguitamento dell’interesse pubblico, quali attività ricettive “non alberghiere” come *bed&breakfast*, la mappatura delle maggiori collocazioni pubblicistiche, la tutela degli animali di affezione, il ripristino della matrice ambientale del manto stradale dopo particolari accadimenti quali incidenti stradali o sversamenti, il presidio di immobili dismessi come possibili depositi abusivi di rifiuti.

Anche nel triennio 2022/2024 si cercherà di rinnovare e potenziare la dotazione strumentale, tenendo conto della possibilità di accedere a finanziamenti pubblici statali o regionali, anche se Regione Lombardia, ultimamente, orienta le risorse finanziarie (ex L.R. 6/2015) soprattutto a vantaggio dei piccoli comuni lombardi, in particolare modo se associati o convenzionati.

In particolare, per la piattaforma di gestione del sistema comunale di videosorveglianza – utilizzato in modo autonomo ed esclusivo, contemporaneamente, da Polizia Locale e Forze dell’Ordine e ad oggi dotata di quasi 210 telecamere – si concluderà, nell’anno 2022 la graduale sostituzione delle telecamere più vecchie attuando un piano biennale. Sarà così possibile rendere più performante l’intero impianto, che continuerà a rappresentare un punto di forza dell’attività preventiva, repressiva ed investigativa nel Comune di Brescia, generalizzando la possibilità di applicare “intelligenze” di diverso livello. Inoltre il sistema è stato ampliato con ulteriori 14 nuove telecamere in alcune piazze del centro storico e nelle aree circostanti alcune stazioni della metropolitana; alle stesse se ne aggiungeranno altre 16 presso altre aree del centro storico ed altre nel Parco delle Cave.

Dopo aver completato l’aggiornamento dell’impianto radio digitale della Polizia Locale, si sta procedendo alla graduale sostituzione dei dispositivi radio in dotazione alla Polizia Locale. Già nel corso del 2021 il parco radio – fondamentale strumento di comunicazione operativa tra sala operativa e operatori di Polizia Locale – è stato parzialmente rinnovato. Si è proceduto al rinnovo e potenziamento del parco autoveicoli (con veicoli elettrici) ed è in previsione anche il rinnovo e il potenziamento del parco motoveicoli del Corpo di Polizia Locale entro il 2023; si è proceduto alla sostituzione graduale delle armi entro il 2022.

Nell’ambito dell’obiettivo strategico teso al costante miglioramento delle prestazioni rese, sia in termini di minimizzazione delle risorse impiegate per realizzare determinati livelli di servizio, sia in termini di risposta alla domanda di sicurezza espressa dalla comunità, si continuerà ad investire nella formazione permanente del personale, punto qualificante del ruolo dell’operatore di Polizia Locale, resasi oltremodo necessaria anche in relazione al progressivo rinnovamento della dotazione organica di agenti ed ufficiali. Dopo la conclusione della formazione al “management pubblico” rivolta agli ufficiali del Corpo, si proseguirà con la programmazione di incontri formativi per l’utilizzo di strumenti informatici a seguito della digitalizzazione della verbalizzazione, già avviata nel 2022, e ad incontri formativi su tecniche operative.

Nel corso del triennio si potranno concretamente verificare gli effetti della scelta, effettuata nel marzo 2019, di affidare direttamente all’agente nazionale della riscossione il procedimento di riscossione coattiva delle sanzioni amministrative pecuniarie, che, dopo il periodo di sospensione delle riscossioni e delle procedure esecutive disposte dalla normativa emergenziale da COVID-19, è stato ripreso.

Verranno puntualmente valutati e, se del caso, presentati progetti in relazione a bandi di finanziamento pubblici (Ministero dell’Interno, Regione Lombardia, ecc.) per la copertura delle spese di servizi ed investimenti in materia di sicurezza.

Si eserciteranno le diverse opzioni al fine di poter beneficiare dell'accesso del Comune di Brescia all'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR). L'interrogazione dell'ANPR, nell'ambito del procedimento sanzionatorio ottimizzerà il corretto recapito dei verbali al codice della strada, a leggi e a regolamenti con significativi benefici sia in termini finanziari sia gestionali. Si valuterà ogni possibile azione tesa ad impedire l'assunzione di oneri relativi a spese di custodia di veicoli sottoposti a fermo o sequestro amministrativo negli anni pregressi, i cui costi sono diventati di competenza del Comune. Nell'anno 2022 sono in ogni caso state avviate le procedure per il recupero delle spese di custodia di veicoli sottoposti a fermo o sequestro amministrativo ai sensi del codice della strada.

Definitivamente consolidato il nuovo assetto organizzativo e gestionale realizzato al fine di massimizzare la presenza e visibilità della Polizia Locale e l'abbattimento dei tempi di intervento, sono iniziati i lavori che nel biennio porteranno alla conclusione del progetto di investimento per la realizzazione di nuovi spogliatoi presso la sede del comando di via Donegani e che consentirà il definitivo trasferimento degli agenti attualmente assegnati alle sedi distaccate. La misura, venendo meno il pagamento del canone di locazione oggi versato già nell'anno 2022, produrrà positivi effetti finanziari senza intaccare il servizio di *front office* della Polizia Locale nel centro storico, comunque reso in un locale presso Palazzo Rizzotti. Nel periodo 2022/2024 anche la Polizia Locale, in stretta continuità con quanto già in essere, concorrerà al conseguimento dell'obiettivo strategico della digitalizzazione dell'azione amministrativa che, più che in passato, costituirà uno dei principali risultati attesi a tutti i livelli di governo.

Le pattuglie della Polizia Locale sono dotate di *tablet* o *smartphone* a mezzo dei quali potranno effettuare, svolgere e registrare accertamenti e controlli, accedere direttamente a banche dati istituzionali o di soggetti istituzionali che collaborano con il comune, nonché rilevare incidenti stradali in modo totalmente informatizzato.

Nell'anno 2022 è stato avviato il progetto Ver.Di. (Verbalizzazione Digitale), con il quale l'agente accertatore verbalizza le violazioni accertate con gli strumenti informatici in dotazione, apponendo digitalmente la propria sottoscrizione. Il verbale viene stampato già comprensivo del *qr code* necessario per il pagamento mediante il sistema *pagoPA*. Nel corso del 2022, la verbalizzazione digitale verrà utilizzata dagli ausiliari e dagli operatori di Polizia Locale per i preavvisi e per i verbali di violazione del Regolamento di Polizia urbana e del Regolamento rifiuti; nel successivo biennio, la verbalizzazione digitale verrà estesa ad altre violazioni.

Completate la revisione e l'aggiornamento della mappatura di processi e procedimenti in funzione dell'adozione di misure a tutela del rischio corruttivo recepite nel PTPCT, nel 2022 si è proseguito con il processo di dematerializzazione degli stessi che avverrà progressivamente nel prossimo biennio. Infatti è partita la semplificazione indotta dalla funzione di protocollazione, catalogazione ed assegnazione di pratiche da parte della segreteria e si disporrà di un portale per il cittadino quale unico o ampiamente privilegiato canale per contattare la Polizia Locale, per avanzare istanze o per formulare esposti. E' stato avviato l'utilizzo dell'applicativo iter per la gestione degli esposti e per la trattazione di alcuni procedimenti sanzionatori, che, nel corso del tempo, verrà sottoposto a monitoraggio, a miglioramenti e a implementazioni.

### ***Programma 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana***

L'Amministrazione promuoverà politiche di educazione alla legalità, di inclusione e di coesione sociale che, qualificando la tradizionale attività connessa all'esercizio di funzioni di repressione e controllo, concorrerà alla prevenzione dei fenomeni criminali, alla rimozione delle cause che li determinano, nonché alla riduzione dell'allarme sociale. In attuazione di tali indirizzi saranno assunte misure per diffondere i comportamenti virtuosi nelle scuole, per riqualificare le aree degradate o, almeno, per sollecitare presso le stesse attività di

animazione, per prevenire la potenziale devianza di soggetti a rischio, per promuovere campagne informative e di sensibilizzazione o forme di mediazione culturale e di integrazione sociale, per sostenere le vittime di reato.

In particolare, il complesso di interventi finalizzati a sensibilizzare la popolazione cittadina intorno ai temi della convivenza civile e della cultura della legalità continuerà a costituire un obiettivo prioritario.

Proseguiranno le azioni di prossimità a beneficio di persone anziane residenti nel territorio comunale che vivono da sole e sono potenzialmente soggette a potenziali forme di truffe e altri reati predatori.

Saranno realizzati progetti finalizzati, principalmente, a realizzare una forte azione di sensibilizzazione della popolazione anziana (ma anche di quella ad essa più prossima) circa il rischio di truffa, svolti anche con il supporto di professionisti mediante l'organizzazione di specifici momenti di formazione, spettacoli o rappresentazioni teatrali.

Verrà riproposta nel corso dell'anno scolastico 2022/2023 l'offerta formativa in materia di educazione alla legalità, predisposta a beneficio della popolazione scolastica anche con la collaborazione di alcune associazioni. Nei momenti in cui la didattica in presenza non sarà eventualmente possibile si proseguirà con la formazione a distanza utilizzando le principali piattaforme di comunicazione. L'elemento sfidante per il futuro, almeno prossimo, non saranno tanto le *performance* quali - quantitative di assoluto rilievo raggiunte negli ultimi anni, quanto la possibilità stessa di aprire spazi di intervento significativamente efficaci nel mondo della scuola, tali da assicurare continuità "educativa" e familiarità con i temi del codice della strada e di polizia urbana, dell'educazione civica, del bullismo e *cyberbulismo*, della ludopatia, dell'uso delle sostanze stupefacenti e/o psicotrope collegandosi anche agli ultimi fenomeni di disagio giovanile che si stanno sviluppando nelle piazze del centro città.

Agli obiettivi educativi/formativi descritti contribuirà l'iniziativa "*Guida connesso*", rivolta agli studenti delle scuole superiori (che sarà prevista nel 2023).

Sempre in ambito scolastico potranno essere intraprese azioni per valutare la presenza e la consistenza di forme di violenza nella scuola e a casa, per individuare situazioni familiari di disagio. In tale contesto l'Amministrazione favorirà il possibile coinvolgimento di associazioni che potranno prendere in carico alcune situazioni e diventare fattori protettivi.

Si continuerà a valorizzare, in una logica di sussidiarietà orizzontale, il coinvolgimento dei privati: degli istituti di vigilanza, individuati attraverso gara ad evidenza pubblica al fine di assicurare supporto alla Polizia Locale nelle attività di presidio del territorio comunque riservate prioritariamente al soggetto pubblico e per compiti di rassicurazione; del mondo del volontariato; di associazioni di assistenti civici impiegati nelle aree verdi cittadine per compiti di presenza attiva (aggiuntiva e non sostitutiva di quella della Polizia Locale), di promozione di buone prassi di sicurezza urbana anche attraverso l'accordo specifico stipulato con i City Angels.

In tale contesto si collocano anche le azioni che il Comune di Brescia intende porre in atto al fine di promuovere forme di cittadinanza attiva come associazioni spontanee di cittadini residenti in immobili pubblici caratterizzati da fenomeni di disagio sociale e di degrado.

E' stato riavviato il progetto "*Network Antimafia Bresciano*", a partire da ottobre 2021, che durerà fino alla fine del 2023. L'esigenza di fare fronte comune contro l'aggressione del crimine organizzato è oltremodo sentita e acuita dal momento pandemico. Le azioni messe in campo, la cui esecuzione è stata affidata, in seguito a pubblicazione di manifestazione interesse, ad una cooperativa da tempo attiva sul punto, riguardano: la sensibilizzazione e formazione della cittadinanza; il potenziamento del *network* anti mafia realizzato dal Comune e che comprende le agenzie pubbliche e private principali nei vari settori, anche produttivi, della realtà bresciana; il sostegno e supporto di vittime di reati associativi.

Verrà poi nuovamente avviato lo sportello vittime di violenza, sospeso per l'emergenza COVID-19, per assistenza alle vittime di reati predatori, anche con nuove formule che

tengano conto della possibilità di non esigere la presenza fisica della vittima presso gli sportelli comunali per avanzare istanza di accesso ai diversi servizi.

Anche nel corso del prossimo triennio verranno utilizzati gli strumenti di giustizia riparativa, divenuti, in qualche modo, prassi ordinaria e consolidata delle politiche comunali di inclusione sociale. L'Amministrazione, in attuazione di accordi vigenti o in fase di rinnovo, metterà a disposizione le proprie strutture per accogliere ed impiegare in attività di pubblica utilità persone sottoposte a misure carcerarie. Analogamente verranno avviati ulteriori percorsi di mediazione penale minorile, utilizzati al fine di innescare percorsi di riconciliazione tra minore autore di reato e vittima.

Verrà confermato l'utilizzo dell'istituto della messa alla prova in base al quale autori di reato svolgono un programma di trattamento che prevede, tra l'altro, alcune attività obbligatorie, tra cui l'esecuzione del lavoro di pubblica utilità, in favore della comunità locale.

Verrà infine implementato il progetto integrato con il Dipartimento Amministrazione Penitenziaria per l'impiego di soggetti in esecuzione penale esterna in attività di pubblica utilità.

### **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nel seguente ambito strategico:

- Brescia città sicura.

### **Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

### **Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Polizia Locale

### **Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Polizia Locale

### Mis<sup>ione</sup> 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

#### PROGRAMMA 01: Polizia Locale ed amministrativa

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Polizia Locale*  
**C.d.R. 2201 Polizia Locale**

**Obiettivo strategico:** Incrementare la sicurezza urbana e stradale. Migliorare la percezione di sicurezza. Migliorare le condizioni di vivibilità e di convivenza nel territorio di riferimento

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Mappatura del territorio urbano, conoscenza del territorio	Arricchimento e perfezionamento della rilevazione e mappatura di fenomeni che impattano sulla sicurezza nel territorio per orientare le politiche di sicurezza (alimentazione della mappa del rischio)	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. eventi mappati	N. eventi mappati: 8.405	Sindaco	-

#### Stato di attuazione:

La "Mappa degli Eventi" è stata ulteriormente perfezionata e implementata con nuove voci. I dati vengono costantemente inseriti mediante strumenti informatici e l'utilizzo dell'apposito applicativo. Prosegue il monitoraggio di ulteriori tipologie di eventi critici, i cui dati potrebbero essere di interesse per l'analisi dei fenomeni.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Azioni di contrasto/prevenzione ad ogni forma di degrado nei luoghi pubblici	Contrasto/prevenzione al fenomeno dell'abbandono incontrollato di rifiuti. Contrasto/prevenzione di ogni forma di vandalismo. Applicazione del Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e per la pulizia del territorio	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. controlli annui effettuati; N. sanzioni conferimenti illeciti rifiuti; N. sanzioni al Regolamento di Polizia Urbana correlate al degrado	N. controlli effettuati per abbandono incontrollato rifiuti: 2.621; N.sanzioni conferimenti illeciti rifiuti: 859; N. sanzioni al Regolamento di Polizia Urbana correlate al degrado: 483	Sindaco -	

#### Stato di attuazione:

Sono proseguiti accertamenti e presidi relativi al contrasto del fenomeno degli abbandoni incontrollati dei rifiuti. L'attività viene svolta con diverse modalità: mediante servizi ordinari o straordinari di pattugliamento, anche congiuntamente con il gestore del servizio di igiene del suolo (Aprica), mediante le videocamere installate sul territorio cittadino con un sistema di rotazione e spostamento e 2 videocamere su postazioni mobili. I controlli e i presidi sono estesi ad ogni forma di comportamento che determini un degrado dei luoghi pubblici (atti di vandalismo o di danneggiamento).

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Contrasto/prevenzione di situazioni potenzialmente esposte a disagio o isolamento	Contrasto e repressione dell'evasione e dell'elusione dell'obbligo di frequenza scolastica. Contrasto del consumo di alcol da parte di minori o dell'abuso da parte di maggiorenni. Contrasto al fenomeno del disagio giovanile e alla mala movida	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. controlli annuali effettuati (segnalazioni di settori comunali e casi andati a buon fine):38; N. controlli effettuati finalizzati al contrasto di tali fenomeni (accertamenti mirati, denunce penali, sanzioni): 23 sanzioni al Regolamento di Polizia Urbana per ubriachezza molesta e 3 per violazione al codice penale; N. controlli effettuati per arginare il fenomeno del disagio giovanile e della mala movida: 731 nei luoghi di aggregazione; circa 800 controlli con videosorveglianza; 28 accertamenti mirati da parte del Nucleo Polizia Giudiziaria	Sindaco	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili; Servizi demografici; Servizi sociali	

**Stato di attuazione:**

Sono stati potenziati i controlli per la prevenzione e il contrasto di comportamenti illeciti o incivili. In particolare, sono stati programmati controlli ripetuti nei luoghi maggiormente frequentati sul territorio cittadino, al fine di poter analizzare ed affrontare il fenomeno del disagio giovanile nei suoi vari aspetti. Per questi obiettivi sono state coinvolte tutte le specialità del Comando: il Nucleo Territoriale per i presidi e controlli, la Centrale Operativa per i controlli con la videosorveglianza, il Nucleo Polizia Giudiziaria per prevenzione e repressione dei reati, il Nucleo Commerciale per il rispetto della normativa sul consumo degli alcolici.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Controllo del territorio con particolare riferimento al contrasto/prevenzione di fenomeni connessi a forte percezione di insicurezza	Concorso alla prevenzione e al contrasto di fenomeni quali prostituzione, abusivismo commerciale, spaccio di droga, parcheggiatori e taxisti abusivi, vandalismo su mezzi, ecc.	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. controlli annuali effettuati sui diversi fenomeni considerati (anti prostituzione, abusivismo commerciale, spaccio droga, parcheggiatori e taxisti abusivi)	14 sequestri per abusivismo commerciale; 56 soggetti segnalati alla Prefettura come assuntori di sostanza stupefacente; 22 arresti per spaccio/detenzion e di sostanze stupefacenti; 24 denunce per spaccio/detenzion e di sostanze stupefacenti; 12 denunce per imbrattamento/vandalismo; 24 denunce per danneggiamento	-	Sindaco

**Stato di attuazione:**

Dopo il periodo emergenziale, sono stati rafforzati i controlli per prevenzione e contrasto di illeciti amministrativi o reati che determinano forte percezione di insicurezza. A seguito dell'attività svolta, sono state trasmesse denunce e segnalazioni di vario tipo nei confronti di diversi soggetti.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
5	Controllo del territorio con particolare riferimento al contrasto/prevenzione di fenomeni connessi a forte percezione di insicurezza	Servizi della Polizia Locale in emergenza sanitaria da COVID-19	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022	N. persone identificate nell'ambito dei controlli Covid-19; N. sanzioni comminate nell'ambito dei controlli Covid-19; N. sanzioni comminate nell'ambito dei controlli Covid-19; N. interventi per verifica ottemperanza DPCM su esercizi commerciali: 1.315	Controlli Covid: 988 N. sanzioni comminate nell'ambito dei controlli Covid-19: 19.185 N. interventi per verifica ottemperanza DPCM su esercizi commerciali: 1.315	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

I controlli sono proseguiti pur considerando l'affievolimento delle misure emergenziali. Sono mantenuti i controlli negli esercizi commerciali, dove si ravvisa maggiormente l'esigenza di garantire il rispetto delle regole e sono ravvisabili maggiori criticità. L'obiettivo è strettamente connesso all'andamento epidemiologico e alle misure adottate a livello normativo.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
6	Controllo della circolazione stradale con particolare riferimento al contrasto/prevenzione di condotte pericolose alla guida dell'auto	Contrasto/prevenzione della velocità lungo vie soggette a transiti ad alta velocità presso le quali è diffidato l'uso di strumentazione elettronica. Contrasto/prevenzione dell'utilizzo del cellulare alla guida e di altre condotte pericolose che mettono particolarmente a rischio l'incolumità degli utenti della strada	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. controlli annui effettuati per tipologia	N. controlli della velocità: 106 N. controlli sull'utilizzo del cellulare alla guida e di altre condotte pericolose: 586	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

I controlli della circolazione stradale vengono eseguiti periodicamente sulle strade, al fine di prevenire e contrastare violazioni al codice della strada, pericolose per gli utenti. Alcuni di questi sono stati e sono eseguiti tramite l'utilizzo di strumentazione tecnologica di accertamento opportunamente omologata e certificata, nei tratti di strada dove non sono presenti i rilevatori fissi di velocità e viene maggiormente in rilievo la necessità di un controllo del rispetto delle regole.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
7	Controllo della circolazione stradale con particolare riferimento al contrasto/prevenzione di condotte che impattano sull'esercizio dei diritti da parte degli utenti della strada	Contrasto/prevenzione di specifici fenomeni di particolare intralcio alla viabilità a tutela degli utenti deboli (sosta abusiva su marciapiedi, su piste ciclabili e spazi disabili, ecc.)	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. sanzioni comminate (per sosta su marciapiede: 3.253 N. sanzioni per sosta su piste ciclabili, sanzioni spazi disabili)	N. sanzioni per sosta su marciapiede: 3.253 N. sanzioni per sosta su piste ciclabili: 236 N. sanzioni spazi disabili: 461	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Il controllo della circolazione stradale a tutela degli utenti più deboli viene costantemente effettuato. Giornalmente vengono programmati presidi alle piste ciclabili con il fine di sanzionare eventuali condotte illecite, ma anche di segnalare eventuali interventi opportuni sulla sede stradale per garantire maggiore sicurezza.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
8	Iniziative di supporto tecnologico all'esercizio delle funzioni di sicurezza urbana	Realizzazione di un sistema di videosorveglianza per il controllo degli accessi alla città. Potenziamento della strumentazione per il controllo del territorio e per la sicurezza stradale (videosorveglianza tradizionale, valorizzazione di videosorveglianza privata, droni)	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	Realizzazione del primo modulo del sistema di videosorveglianza entro il 31/12/2022; SI/NO 100%=SI	NO, previsto per il 31/12/2022. La realizzazione dipende dall'esito del ricorso in atto e della richiesta di proroga	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Il progetto sconta ancora il ritardo determinato dal contenzioso amministrativo avviato dagli operatori economici coinvolti circa la fornitura e la posa del sistema centrale del progetto di "lettura targhe". La situazione, che doveva sbloccarsi nel mese di febbraio 2021, è stata procrastinata dal Consiglio di Stato al mese di ottobre 2021, avendo necessità lo stesso di raccogliere ulteriori giudizi tecnici per decidere nel merito del contenzioso. Il giudice amministrativo ha ulteriormente rinviato la decisione finale al 22/5/2022 per dare più tempo al tecnico incaricato di depositare la perizia. Ad oggi non è ancora noto l'esito. A tal fine si evidenzia che il Ministero dell'Interno ha ricevuto la richiesta di proroga dei termini di realizzazione del progetto alla predetta data, in ragione del cofinanziamento richiesto e accordato.

**Obiettivo strategico:** Migliorare la performance di efficacia ed efficienza

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Formazione permanente del personale del Corpo di Polizia Locale	Programmazione, organizzazione e somministrazione di corsi di formazione/aggiornamento a contenuti giuridici, tecnico-operativi e "di approccio" finalizzata ad assicurare la proattività della Polizia Locale	Personale del Corpo di Polizia Locale	2022/2023	N. di appartenenti al Corpo Polizia Locale formati (su base annua)	N. di appartenenti al Corpo Polizia Locale formati (su base annua)	Sindaco	Organizzazione e performance, formazione, qualità del lavoro

**Stato di attuazione:**

Sono stati programmati, organizzati ed eseguiti diversi momenti formativi, che hanno consentito la formazione del personale come seguito meglio specificato: 142 formazione obbligatoria (ai sensi D.Lgs. 81/08 formazione specifica, formazione e aggiornamento preposti, squadre emergenza); 15 formazione neo-assunti modulo 1 strumenti autotutela corso base; 3 formazione neo-assunti modulo 3 corso base ; 17 aggiornamento tecnico-giuridico su tematiche professionali; 116 formazione software informatici verbalizzazione automatica; 4 aggiornamento BLSD (basic life support - early defibrillation, supporto di base delle funzioni vitali e defibrillazione precoce).

Nel corso dell'anno proseguirà la programmazione di formazione obbligatoria. E' inoltre attualmente in fase di realizzazione un modulo di tecniche operative rivolto ai 15 agenti e 4 ufficiali neo assunti oltre ad un modulo tecnico operativo (strumenti di autotutela ex art. 17 R.R. 5/2019) che permetterà la somministrazione di 18 ore di formazione per ciascun operatore impiegato nel servizio esterno.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Efficientamento delle risorse. Misure organizzative tecnico-logistiche e di semplificazione	Cittadini che abitano o frequentano la città; personale del Corpo di Polizia Locale	2022/2023	Attuazione e verifica progetto Ver.Di.: SI (verbali Digitali) entro 31/12/2022; SI/NO Rilievi e individuazione di eventuali punti di debolezza: in corso; da migliorare entro il 31/12/2022; SI/NO Informatizzazione delle richieste di astensione, utilizzo e verifica entro il 31/12/2022; SI utilizzo e verifica entro il 31/12/2022; SI/NO 100%=SI verifica in corso)	Attuazione e verifica progetto Ver.Di.: SI (avviato nel mese di febbraio 2022); Rilievi e individuazione di eventuali punti di debolezza: in corso; Informatizzazione delle richieste di astensione, utilizzo e verifica entro il 31/12/2022; SI (100% informatizzazione e utilizzo dal 28/03/2022; verifica in corso)	-	Sindaco	

#### Stato di attuazione:

Il progetto di verbalizzazione digitale ("Ver.Di.") è stato avviato con riferimento ai preavvisi, previa formazione di tutti gli ausiliari e di tutti gli operatori di Polizia Locale esterni. E' programmata l'estensione del progetto ai verbali di contestazione di violazioni previste dal Regolamento di Polizia Urbana e di quelle previste dal Regolamento Rifiuti entro la fine dell'anno. La verbalizzazione digitale è sottoposta a continuo monitoraggio, al fine di individuare eventuali punti critici e interventi di adeguamento. Le richieste di astensione sono state informatizzate e digitalizzate come previsto. E' stata divulgata la disposizione di servizio n. 34/22 con le indicazioni delle modalità pratiche di utilizzo. Le procedure sono sottoposte a continuo monitoraggio, che, al momento, ha evidenziato il pieno utilizzo del sistema digitale. Si sta valutando l'ulteriore estensione alle straordinarie.

### Misone 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

#### PROGRAMMA 02: Sistema integrato di sicurezza urbana

*Responsabile gestionale: Dirigente settore Polizia Locale*

*C.d.R. 2008 Sicurezza Urbana*

**Obiettivo strategico:** Promozione ed attuazione di politiche di educazione alla legalità, di inclusione e coesione sociale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Interventi in materia di educazione alla legalità e di rassicurazione	Organizzazione di interventi di vario livello per sensibilizzare diversi target di popolazione (scolastica, anziana, ecc.). Iniziative a beneficio degli anziani che vivono da soli	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	N. alunni coinvolti; N. di anziani formati; N. anziani che vivono da soli raggiunti	N. alunni coinvolti: 10.7603; N. di anziani formati: 50; N. anziani che vivono da soli raggiunti: 30	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

E' proseguita l'attività formativa rivolta agli studenti dei diversi istituti scolastici. Sono state portate avanti iniziative a beneficio degli anziani sul tema delle truffe, presso il Centro Aggregazione Anziani Solidarietà. Gli anziani sono stati aiutati anche con supporto psicologico, creando un rapporto di vicinanza e solidarietà.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Azioni a sostegno di vittime di violenza (anche potenziali)	Realizzazione e consolidamento di progetti ed iniziative a sostegno di vittime di violenza. Realizzazione di progetti di sensibilizzazione della popolazione anziana sul pericolo di truffe	Cittadini	2022/2023	Realizzazione di azioni su più livelli in ordine al tema delle infiltrazioni mafiose e crimine mafiose e crimine organizzato nella realtà di Brescia: SI/NO	Realizzazione di azioni su più livelli in ordine al tema delle infiltrazioni mafiose e crimine organizzato nella realtà di Brescia: SI;	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

E' stato riavviato e coordinato il network antimafia bresciano (NAB). E' attualmente in fase di programmazione la formazione al pubblico eterogeneo e agli operatori del network così come l'istruttoria del procedimento amministrativo per la consegna dell'immobile di proprietà comunale per l'apertura dello sportello vittime criminalità organizzata. E' in fase di riavvio lo sportello vittime di violenza dopo specifica formazione del personale e dei volontari oltre alle associazioni coinvolte nel progetto.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Azioni a beneficio di autori di reato	Realizzazione e consolidamento di progetti ed iniziative a beneficio di autori di reato (strumenti di giustizia riparativa, mediazione penale, ecc.)	Cittadini	2022/2023	N. interventi effettuati; N. soggetti autori di reato che hanno svolto percorsi di attività riparativa: svolto percorsi di attività riparativa	N. interventi effettuati: 87; N. soggetti autori di reato che hanno svolto percorsi di attività riparativa: 4 messa alla prova, 83 lavori di pubblica utilità	Sindaco	-

**Stato di attuazione:**

Proseguono le azioni a beneficio di autori di reato grazie all'accordo MAP (messa alla prova) che lega il Comune e il Tribunale (rinnovato fino a dicembre 2026) così come i percorsi di collaborazione del mondo del terzo settore in attuazione all'accordo lavori di pubblica utilità che lega Comune, Tribunale e associazioni (prorogato di diritto fino maggio 2025). Il contatto per la MAP avviene tramite il legale di fiducia e un preventivo vaglio cui segue il percorso di attività riparativa a presso le strutture individuate all'interno del Comune di Brescia.



**MISSIONE N. 04**  
**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**



## *Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio*

### ***Programma 01 - Istruzione prescolastica***

### ***Programma 02 - Altri ordini di istruzione***

### ***Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione***

#### *RESPONSABILI DEI PROGRAMMI:*

Dirigente settore Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

Dirigente settore Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido

#### **Descrizione del programma e stato di attuazione**

### ***Programma 01 - Istruzione prescolastica***

Il D.Lgs. 65/2017, in attuazione della L. 107/2015 cosiddetta “Buona Scuola”, ha istituito il sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni, riconoscendo alla formazione prescolare un ruolo cruciale per lo sviluppo psico-fisico dei bambini e delle bambine, adulti di domani.

I programmi e gli obiettivi, strategici ed operativi, nell’ambito dell’istruzione prescolastica devono pertanto essere letti in continuità con le linee di programmazione relative agli asili nido (contenuti nella Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia del presente Documento), secondo una logica volta a costruire un curriculo unitario, che parta dalla nascita e arrivi ai 6 anni, con uno sguardo aperto sul passaggio dall’età prescolare alla scuola primaria.

Proprio in ragione di ciò, da settembre 2021 i 36 servizi per l’infanzia a gestione diretta (nidi, scuole dell’infanzia, tempi famiglie e sezioni primavera) sono stati riorganizzati ed accorpati secondo un criterio di vicinanza territoriale a formare 9 circoli, affidati ciascuno ad un coordinatore pedagogico, nella logica di offrire ai bambini e alle bambine da 0 a 6 anni un percorso educativo coerente e continuo, pur nel riconoscimento dell’identità e della specificità delle diverse tipologie di servizio (diversa organizzazione estiva, monte ore di apertura maggiore per i nidi, presenza al servizio degli adulti di riferimento per i tempi per le famiglie, diversa numerosità dei gruppi). A livello organizzativo, amministrativo e gestionale si sono rese maggiormente omogenee e coerenti le prassi in essere nelle diverse tipologie di servizio, uniformando modulistica e adempimenti legati alla funzione educativa (ad esempio compilazione dei registri - ripartizione delle ore funzionali all’attività educativa, stesura delle linee progettuali).

Sulla base della nuova organizzazione e nell’ottica di sostenere lo sviluppo del sistema integrato 0 - 6, il coordinamento pedagogico ha delineato una proposta formativa che, già in questa prima annualità, ha consentito ad insegnanti ed educatrici afferenti allo stesso Circolo di conoscersi, confrontarsi, riflettere e far emergere potenzialità e criticità connesse alla continuità tra servizi 0 - 6. Attraverso la somministrazione di uno strumento di valutazione della qualità dei servizi (“*TRA - ZERO SEI*”) e la supervisione di un gruppo di formatori coordinati dalla prof.ssa Bondioli, tra i massimi esperti sul tema, si è promossa una ricerca-formazione finalizzata da un lato a condividere le esperienze di ciascun servizio per “pensare” lo 0 - 6, dall’altro a individuare i bisogni formativi reali degli operatori su cui impostare la formazione del prossimo anno.

Il confronto ha permesso di mettere a fuoco gli aspetti salienti del problema, individuare ipotesi di soluzione sulla base delle proprie esperienze/conoscenze/identità educative e avviare un processo di condivisione di principi pedagogici trasversali di fondo (idee di

bambino, di educazione, ecc.) e buone pratiche congruenti con i principi comuni, declinati in “modo situato” rispetto alla cultura educativa bresciana.

Un passo importante per la trasformazione dell’agire educativo e didattico nei diversi contesti, tenendo conto dei vincoli e delle risorse presenti.

Nell’ambito dello sviluppo del sistema integrato 0 - 6 un’attenzione particolare in questo percorso di ricerca/formazione è stata riservata alla costruzione di un dialogo proficuo con gli altri soggetti gestori dei servizi 0 - 6 della città, da un lato con gli enti privati convenzionati per quanto riguarda lo 0 - 3, con cui in alcune zone della città si intende avviare esperienze di continuità, e dall’altro anche con lo Stato per quanto riguarda il 3 - 6, in funzione della realizzazione del Coordinamento Pedagogico Territoriale cittadino. Al fine di avviare un confronto ed una condivisione sugli elementi di qualità del sistema integrato cittadino, il percorso formativo per lo sviluppo del sistema integrato 0 - 6 destinato alle figure di coordinamento è stato aperto alla coordinatrice di un nido convenzionato, mentre il percorso rivolto ad educatrici ed insegnanti ha visto la presenza nei gruppi di formazione di personale del suddetto nido convenzionato e di una scuola dell’infanzia statale, quella in cui è stata recentemente aperta una sezione primavera comunale.

Il governo di tale percorso è stato affidato alla responsabile pedagogica del settore, che insieme alla dirigente promuove anche il raccordo con gli altri soggetti, istituzionali e non, che compongono il sistema integrato dei servizi 0 - 6 anni (Ufficio scolastico provinciale e ADASM – FISM).

L’istituto biblioteca Pasquali Agazzi offre un supporto organizzativo e strumenti di approfondimento dell’intero progetto formativo.

Prosegue, inoltre, la partecipazione del responsabile del settore Servizi per l’infanzia al Tavolo provinciale per la programmazione dell’offerta formativa territoriale per la scuola dell’infanzia, promosso dall’Ufficio scolastico provinciale, tavolo che opera a livello provinciale e non con riferimento alla sola città di Brescia e al quale siedono anche un rappresentante dell’Anci provinciale e della FISM. Questo organismo si pone, fra gli obiettivi, quello di valutare possibili razionalizzazioni del sistema dei servizi, in risposta alle istanze provenienti dai diversi soggetti gestori della rete ed alle esigenze delle famiglie. In questa logica, già per l’anno scolastico 2021/2022 è stata attivata presso la scuola dell’infanzia statale Piaget una sezione primavera, per far fronte all’assenza di servizi zero - tre nel quartiere. Per la stessa ragione è stata programmata e già deliberata l’apertura di una seconda sezione primavera nella scuola dell’infanzia statale Berther da settembre 2022. Si tratta di importanti esperienze di collaborazione tra gestione statale e comunale (il personale e il coordinamento della sezione primavera fanno riferimento al Comune di Brescia). Questa scelta, intesa a rispondere alla domanda di servizi per la prima infanzia, che nella zona Nord della città sono presenti in numero limitato, ha subito incontrato il favore della cittadinanza, come confermano le iscrizioni da poco concluse con la copertura di tutti i 20 posti.

Sul fronte del sistema integrato cittadino, vale a dire il proficuo intreccio fra pubblico e privato presente sul territorio, che si concretizza in 56 scuole dell’infanzia alle quali le famiglie possono rivolgersi alle stesse condizioni economiche e con le stesse garanzie educative (21 scuole sono paritarie comunali, 20 sono paritarie private e 15 statali), è stata stipulata la nuova convenzione fra Comune di Brescia ed enti gestori delle scuole autonome (rappresentate da ADASM – FISM), per il periodo 2022/2028. Il nuovo accordo introduce alcuni elementi di novità tra cui: i limiti numerici di bambini per sezione, il doppio organico degli insegnanti e, soprattutto, aspetti specifici legati all’accoglienza dei bambini disabili (presenza di insegnanti di sostegno e/o di personale assistenziale, con idonea preparazione e competenza), il cui numero è sempre crescente e rende necessaria una riflessione su una loro distribuzione nelle scuole della città che dia maggiori garanzie di qualità dei processi inclusivi e della condivisione di una cultura dell’accoglienza.

Proseguirà il confronto avviato con ADASM – FISM, nella logica di rispondere ai bisogni delle famiglie garantendo servizi di qualità e di prossimità, riconoscendo il valore che la comunità/quartiere di appartenenza può avere in termini di inclusione non limitata all'orario scolastico.

L'intero sistema aderisce ad una sorta di “patto educativo” della città, in cui il ruolo di regia è affidato all'Amministrazione comunale, incaricata di coordinare tutte le agenzie che hanno a cuore la crescita delle nuove generazioni, mettendo al centro i bambini/e e gli studenti con i loro bisogni e le loro risorse, puntando sullo sviluppo delle “*life skills*”.

Anche per l'anno scolastico 2021/2022, con il perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19, è stata mantenuta un'organizzazione per “bolle” stabili, all'interno delle quali sono state garantite tutte le misure di sicurezza previste dalle vigenti normative, nazionali e regionali. Con la collaborazione delle figure professionali incaricate in materia di sicurezza e sorveglianza sanitaria, tali misure sono state costantemente aggiornate in relazione al mutare delle norme e recepite nei protocolli di sicurezza specifici per i servizi.

Il portale “*Restiamo vicini*” è stato anche nell'anno scolastico 2021/2022 un importante canale di comunicazione nido/scuola - famiglia in relazione alla tempestiva condivisione dei continui adeguamenti imposti dalla normativa. All'interno del portale è stata inoltre creata una nuova sezione dedicata alla pubblicazione di materiale documentativo delle esperienze condotte nei servizi 0 - 6 che costituisce il primo nucleo centro di documentazione pedagogica e didattica multimediale, nato per valorizzare le eccellenze e le esperienze innovative presenti nei servizi e offrire agli operatori educativi e scolastici un punto di riferimento per la pratica e la riflessività in educazione. E' anche l'occasione per rendere fruibili da parte dei visitatori del *MuPA* (Museo Pasquali Agazzi) alcuni progetti di attualizzazione dell'esperienza pedagogica agazziana.

## ***Programma 02 - Altri ordini di istruzione***

### ***La gestione della rete scolastica cittadina***

Nell'ottica di “dare continuità all'intervento di qualificazione degli edifici scolastici” (come da programma amministrativo di mandato), la rete scolastica cittadina è gestita nell'ambito delle competenze che la legge riserva ai Comuni, con particolare riferimento agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei complessi immobiliari scolastici sedi di istituti statali, sulla base del rispetto delle norme sulla sicurezza, dell'abbattimento delle barriere architettoniche, della crescita, della diversa dislocazione della popolazione scolastica e della disponibilità delle risorse finanziarie.

In un contesto di trasparenza e di massima diffusione delle informazioni, proseguono e vengono migliorate le iniziative tese a collegare Comune e istituzioni scolastiche esclusivamente tramite internet, permettendo alle scuole di visualizzare in ogni momento lo stato di avanzamento delle loro richieste relative a forniture e manutenzioni.

E' stato avviato il programma relativo all'adeguamento sismico degli edifici scolastici. Dopo l'intervento al plesso della scuola dell'infanzia Fiumicello, ormai verso il termine, sono iniziati i lavori relativi all'intervento al plesso della scuola primaria Giovanni XXIII, non effettuato nel 2020 a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19. Inoltre sono iniziate le procedure necessarie per poter dare avvio anche ai lavori che interesseranno l'immobile della scuola secondaria Divisione Tridentina che purtroppo, per questioni connesse alle pesanti incertezze nel campo dei lavori pubblici e dell'edilizia, legate sia alla pandemia sia alla crisi economica del momento, non avranno avvio durante l'anno scolastico 2022/2023 ma saranno rimandate di un anno scolastico. Gli alunni della scuola Giovanni XXIII sono stati spostati nell'attiguo plesso della scuola secondaria Tovini Violante e vi rimarranno fino al termine dei lavori quando il nuovo plesso verrà riallestito e messo a disposizione degli alunni. Sono già iniziati comunque gli spostamenti dei diversi plessi al fine di permettere agli alunni della

scuola secondaria Divisione Tridentina di essere spostati nel plesso Romanino in previsione del successivo avvio dei lavori.

E' intenzione dell'Amministrazione dare avvio ad uno studio di revisione del piano di dimensionamento scolastico, sulla base delle indicazioni e dei parametri numerici fissati per ciascuna dirigenza scolastica dall'Ufficio Scolastico Territoriale e sulla base dell'assetto territoriale e dello stato degli edifici scolastici: gli aggiornamenti saranno messi in atto dopo aver consultato i dirigenti scolastici interessati e dopo aver preso in considerazione le eventuali istanze emerse dal territorio, nell'ottica del dialogo fra i soggetti titolati all'azione educativa (famiglie, scuole, associazioni ed enti presenti sul territorio).

Si continua a lavorare nel rispetto delle prescrizioni dettate dalle linee guida nazionali in materia di sicurezza sanitaria per l'emergenza da COVID-19 in quanto la normativa rispetto alla scuola, al momento, prevede ancora il distanziamento.

### ***Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione***

#### *I servizi alle famiglie*

La qualità dei servizi scolastici erogati dal Comune alle famiglie bresciane prosegue in un'ottica di miglioramento mediante gli strumenti e i parametri qualitativi definiti nell'apposita "Carta dei servizi educativi e di assistenza scolastica". Le singole azioni sono orientate alla costruzione di una rete che permetta di condividere esperienze e progetti riferiti alle varie realtà scolastiche, con il coinvolgimento delle associazioni e del mondo del volontariato.

Le linee lungo cui si sviluppa l'azione amministrativa per i servizi di assistenza scolastica gestiti dal Comune (iscrizioni al servizio mensa, trasporti e prescuola) sono, in particolare, le seguenti:

- servizi di ristorazione scolastica, trasporto, prescuola, scuole dell'infanzia comunali: la raccolta delle domande di iscrizione ai servizi e le relative ammissioni sono effettuate utilizzando criteri finalizzati a scoraggiare le situazioni di morosità e di ritardato pagamento. L'accesso al servizio è consentito solo in assenza di debiti pregressi e previo pagamento di un acconto per i servizi di prescuola e trasporto scolastico;
- servizi di assistenza scolastica: al fine di migliorare le modalità di iscrizione ai servizi (ristorazione scolastica, trasporto, prescuola), è attivo un sistema per la raccolta esclusivamente *online* delle iscrizioni. E' già stato introdotto l'accesso solo con lo SPID come previsto dalla normativa vigente. Per gli utenti già iscritti negli anni precedenti l'iscrizione per l'anno scolastico successivo è automatica, salvo in caso di rinuncia o di intervenute situazioni debitorie. Anche per il servizio centri ricreativi estivi di scuola primaria e di scuola dell'infanzia le iscrizioni sono raccolte *online*.

Per ottimizzare e facilitare le comunicazioni con i genitori degli alunni che fruiscono dei servizi di assistenza scolastica si continua a garantire la possibilità per l'utenza di svolgere le funzioni relative alle varie iscrizioni *online* comodamente da casa, permettendo in questo modo di proseguire l'erogazione dei servizi al cittadino anche mediante *smart working* in caso di necessità. E' attiva una funzione dell'applicativo esistente che, collegato con il "portale dei servizi", permette agli utenti di poter verificare tutti i dati relativi alle singole iscrizioni ai servizi scolastici e di scaricare direttamente dal pc di casa le fatture tramite l'utilizzo dello SPID e di provvedere direttamente al pagamento;

- il servizio di trasporto dedicato casa - scuola è svolto nell'ambito dei percorsi già in essere e nel rispetto dei criteri fissati dalla vigente Carta dei Servizi. L'Amministrazione si riserva di valutare eventuali deroghe motivate da ragioni di carattere sociale, di compatibilità con l'organizzazione scolastica o da particolari situazioni di carattere urbanistico e viabilistico;
- il servizio di ingresso anticipato (prescuola), è attivato nei plessi di scuola primaria statale dove vi sia un numero minimo di domande di iscrizione e dove le singole scuole siano in

grado di mettere a disposizione locali compatibili con i necessari livelli di sicurezza. Le attività svolte sono di tipo assistenziale e ricreativo, tese ad agevolare le famiglie garantendo l’assistenza, la sorveglianza e l’animazione di base nel lasso di tempo, non superiore ad un’ora giornaliera, che precede l’inizio delle lezioni.

Nelle scuole dell’infanzia il servizio anticipato è presente in tutte le scuole comunali, indipendentemente dal numero di richieste, e viene assicurato con personale proprio e gestione in economia. E’ presente anche un servizio di “tempo prolungato”, gestito in appalto.

In collaborazione con i settori Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico e Polizia Locale, è stato attivato e prosegue il progetto “*Strade scolastiche*” per permettere agli alunni di alcune scuole cittadine l’accesso ai plessi in assoluta sicurezza.

Naturalmente tutti i servizi sopra elencati saranno eventualmente calibrati, modificati, implementati ed eventualmente anche sospesi sulla base dell’andamento dell’emergenza sanitaria da COVID-19 e delle conseguenti linee guida nazionali.

#### *Attività estive*

L’Amministrazione comunale continua ad andare incontro alle esigenze delle famiglie che vogliono fruire di attività assistenziali, ludiche e ricreative nei mesi di sospensione dell’attività scolastica e sta organizzando anche per l’anno 2022 servizi estivi sia per bambini di scuola dell’infanzia sia per ragazzi di scuola primaria.

Per quanto riguarda i centri estivi di scuola primaria le attività seguiranno appositi progetti che prevedono attività varie e coinvolgeranno i partecipanti seguendo linee predisposte dalla ditta affidataria del servizio con particolare riferimento all’attenzione ai “beni” del quartiere e della città, ai parchi, alle piazze cittadine, alla relazione sociale fra i bambini. Lunedì 20 giugno hanno avvio le attività in sei scuole della città per tre turni da due settimane, inoltre in tre di queste scuole le attività proseguiranno anche per due settimane di agosto.

Per quanto riguarda i bambini fra 3 e 6 anni l’attività educativo didattica, che si conclude il 30 giugno per quanto riguarda le scuole dell’infanzia, è supportata da diversi servizi complementari, in risposta alle esigenze di conciliazione dei tempi di lavoro e di cura delle famiglie. Tra questi servizi un ruolo fondamentale è rappresentato dalle sezioni estive di scuola dell’infanzia. Purtroppo il perdurare dell’emergenza sanitaria non ha reso possibile, nelle estati del 2020 e del 2021, attivare il servizio estivo nei termini definiti dalla proposta innovativa prevista dal nuovo appalto. Nell'estate del 2022, con il superamento di alcune restrizioni relative alle misure di contenimento del rischio di contagio da COVID-19 (ma sempre nel rispetto delle prescrizioni dettate dalla normativa nazionale e regionale vigenti), il servizio può connotarsi maggiormente come discontinuo rispetto all’attività svolta durante l’anno scolastico, essere improntato al gioco libero e alla socializzazione e aperto alle “incursioni” di operatori esterni per attività di animazione varia. Tutto ciò nell’ottica di alleggerire la permanenza dei bambini/e che, per esigenze lavorative dei genitori, vengono iscritti ai servizi estivi per periodi anche molto lunghi. Il servizio affidato, a seguito di procedura di gara, alla Cooperativa Elefanti Volanti, prevede nel mese di luglio l’apertura di 5 scuole e, per il mese di agosto, di 2 scuole. Le sedi di servizio estivo individuate coprono le 5 zone del territorio cittadino.

Tutte le attività di cui sopra sono messe in atto nel rispetto delle prescrizioni dettate dalla normativa nazionale e regionale vigente.

#### *L’istituto Pasquali Agazzi e la tradizione pedagogica bresciana*

Sul fronte del prezioso patrimonio documentale dell’esperienza didattica Agazziana e del riconoscimento attribuito a Brescia e Bergamo di capitale italiana della cultura 2023, in continuità con le azioni del biennio 2021/2022 (convegno, inaugurazione del *MuPA* – museo Pasquali Agazzi, avvio del corso di alta formazione), la collaborazione avviata

dall'Assessorato alla Pubblica Istruzione con l'Università Cattolica darà vita a diverse iniziative volte a valorizzare una pagina di storia così importante per la città di Brescia, che diede l'impronta all'intero sistema educativo italiano della prima infanzia.

Per far conoscere ad un pubblico sempre più ampio tali idee pedagogiche e diffondere e sensibilizzare alla cultura dell'infanzia, è stata organizzata, nell'ambito del Festival della Commedia dell'Arte, una mostra di maschere in cuoio realizzate dall'artista veneto De Marchi, ispirate alla Divina Commedia. La mostra ha attratto un folto pubblico che ha avuto la possibilità di conoscere anche la realtà storico-pedagogica recentemente valorizzata col *MuPA* (Museo Pasquali Agazzi). In concerto con le realtà culturali-formative ed associative locali, sono stati altresì organizzati ed in parte direttamente realizzati dagli operatori del *MuPA* incontri di approfondimento per adulti sulla Divina Commedia e 3 laboratori per famiglie con bambini 0 - 6, pensati a supporto delle povertà educative. Sempre nell'ambito del Festival della Commedia dell'Arte, in collaborazione con il CUT (Centro Universitario Teatrale), è stato organizzato uno spettacolo dei burattini frutto da più di 100 famiglie, alcune delle quali si sono poi trattenute nel parco dell'istituto Pasquali Agazzi dove erano state allestite delle postazioni con albi illustrati acquistati dalla biblioteca dell'istituto: un'occasione indiretta di promozione alla lettura precoce e di conoscenza del *MuPA*, dei servizi del settore (sportello di consulenza psicopedagogica) e della biblioteca specialistica inserita nel circuito interbibliotecario urbano.

Per promuovere la conoscenza del messaggio didattico-pedagogico agazziano da parte delle famiglie e nell'ottica di rendere sempre più il *MuPA* un museo radicato nella comunità nella quale e per la quale sorge, aperto al dialogo con i cittadini e con i visitatori, un luogo non semplicemente "oggetto" di fruizione, ma "soggetto" di produzione e costruzione condivisa di cultura, si è avviato un processo di organizzazione di spazi per *atelier* di animazione museale, che saranno resi fruibili in autunno e che verranno fatti conoscere attraverso iniziative, mostre e progetti di coinvolgimento della cittadinanza, realizzati in collaborazione con le associazioni locali.

Si è iniziato a prendere contatto con docenti di università diverse, nell'ottica di realizzare prodotti multimediali e stesura di nuove didascalie di approfondimento che integreranno ed aggiorneranno le sezioni del *MuPA* e la realizzazione di eventuali pubblicazioni.

In continuità con la realizzazione del museo e la messa a punto del corso di perfezionamento pedagogico-didattico, l'istituto Pasquali Agazzi, promotore ed "incubatore" di iniziative di approfondimento della tradizione pedagogica bresciana e della cultura dell'infanzia che ne è scaturita, ha avviato l'organizzazione di eventi rivolti all'intera cittadinanza e pensati per l'anno di Brescia e Bergamo Capitale della Cultura, con l'intendo di dare un'ampia risonanza ad una tradizione che ha avuto una diffusione meno capillare di altre seppur di non minore importanza. In questa ottica è iniziata la raccolta di testimonianze inerenti all'infanzia, attraverso la costruzione di un laboratorio sociale di scambio intergenerazionale che in autunno vedrà la collaborazione attiva, oltre che delle associazioni locali, anche dell'Accademia Santa Giulia, che avrà una parte decisiva nella realizzazione di un documentario. In collaborazione con l'Università Cattolica e le associazioni locali, l'istituto Pasquali Agazzi sta altresì coordinando le attività che porteranno, a gennaio 2023, alla conclusione del progetto di arte pubblica, "*la pedagogia ci illumina*": tre installazioni luminose, realizzate dal collettivo artistico "Dalla maschera al volto", che verranno installate in tre punti strategici della città e significativi per la biografia delle sorelle Agazzi e che saranno correlate da contenuti multimediali che ne spiegheranno il senso ai passanti curiosi. In collaborazione con il servizio biblioteche, sta proseguendo il lavoro avviato nel 2021 dall'istituto al fine di digitalizzare le prime edizioni di fine 1800 e primi del 1900 di Pietro Pasquali e di Rosa Agazzi, al fine di poterle mettere a disposizione di chiunque ne fosse interessato, anche attraverso la piattaforma "*Brixiana*".

La biblioteca specialistica dell'istituto, inserita nel circuito interbibliotecario urbano di Brescia e Cremona, sta consolidando il processo che la vede orientata, oltre alla normale attività di prestito generalmente calibrata sugli adulti che, grazie al Fondo straordinario per gli interventi di sostegno all'editoria, si sta implementando con nuovi testi, anche quella riservata ai bambini, grazie alla recente catalogazione del nuovo patrimonio librario di albi illustrati per bambini dagli 0 ai 6 anni che, al pari di testi di psicopedagogia e didattica, rappresentano una fonte di approfondimento per insegnanti, oltre che per le famiglie, ed occasione per organizzare iniziative di formazione e di promozione alla lettura.

L'istituto, sede dello sportello d'ascolto per genitori, si pone anche come luogo di incontro e di facilitazione della relazione fra i servizi e fra i servizi e le famiglie. Lo sportello si rivolge non solo alle famiglie con bambini da 0 a 6 anni e alle insegnanti di nido e scuola dell'infanzia, ma anche ad insegnanti e famiglie della scuola primaria, nonché a genitori di allievi della secondaria di primo grado. I professionisti attivi su tale progetto sono due, una psicologa maggiormente focalizzata sulla prima infanzia e uno psicologo più orientato sugli ultimi anni della scuola primaria e secondaria di primo grado. Lo sportello è attivo sia in presenza, presso l'istituto, sia da remoto, per rispondere alle diverse necessità. La raccolta delle prenotazioni viene gestita dagli operatori dell'istituto.

Nell'anno scolastico 2021/2022 i percorsi formativi destinati al personale docente ed educativo dei servizi 0 - 6 del Comune di Brescia si sono focalizzati intorno ai temi legati allo sviluppo del sistema integrato 0 – 6, come dettagliato sopra. In merito alla formazione, l'istituto supporta il coordinamento pedagogico raccogliendo la documentazione relativa ai percorsi, per renderla disponibile anche per il futuro e collabora nella ricerca bibliografica e di approfondimento dei temi trattati.

L'istituto, sede di un ufficio che si occupa dell'ambito multimediale, collabora altresì, sul piano amministrativo-organizzativo, con il coordinamento pedagogico del settore alla realizzazione di un centro di documentazione pedagogico/didattica multimediale, che in futuro potrà porsi al servizio non soltanto delle scuole dell'infanzia e dei nidi comunali, ma dell'intera rete dei servizi per la prima infanzia della città. Sempre più spesso, infatti, anche in ambito educativo, si avverte l'esigenza di accrescere il confronto e la condivisione delle esperienze, mettendo in rete le tante eccellenze presenti nei servizi e le pratiche più innovative e, nel caso dell'istituto Pasquali Agazzi, delle attività didattiche che si connotano come esperienze di riattualizzazione della tradizione agazziana. Utilizzando tutti i canali espressivi offerti dalla multimedialità, tale centro di documentazione si rivolge agli operatori del settore proponendo forme documentative generative di nuovi stimoli ed esperienze (anziché una mera raccolta archivistica di prodotti) e un servizio di consulenza per la selezione e cura dei materiali da documentare e pubblicare. Il centro di documentazione, raccogliendo le esperienze più significative condotte nei servizi comunali, grazie alla collaborazione del coordinamento pedagogico, fa da cassa di risonanza ad alcuni progetti coerenti con le radici pedagogiche agazziane, per renderli fruibili ai visitatori del *MuPA*.

Presso la sede dell'istituto, infine, funzionano tre postazioni messe a disposizione di studenti universitari, che rappresentano una parziale risposta alla crescente richiesta che perviene dalle vicine facoltà.

#### *Iniziative a sostegno dell'attività didattica delle scuole*

Anche per l'anno 2022 continueranno ad essere proposti alle scuole differenti progetti, organizzati sia direttamente dall'Assessorato sia in collaborazione con realtà del territorio – università, enti, associazioni, UST (Ufficio Scolastico Territoriale) – volti ad arricchire l'offerta formativa a sostegno della progettualità educativa delle scuole.

Sulla scorta dell'autonomia scolastica e della corretta e attendibile analisi dei bisogni emergenti e legati alla complessità del territorio, gli interventi sono mirati al rafforzamento delle necessità educative, per aiutare studenti, insegnanti, famiglie.

Inoltre, anche per il 2022, continuerà ad essere garantito il sostegno agli alunni delle scuole secondarie di primo grado tramite la prosecuzione dello sportello denominato “lo psicologo a scuola” a cui far riferimento per particolari problematiche.

#### *Gli stranieri: multiculturalità e integrazione*

Il diritto all’istruzione, all’accoglienza e all’integrazione scolastica dei bambini stranieri residenti in città è attuato sostenendo progetti e iniziative che portino gli alunni ad affrontare un concreto percorso di inserimento nel tessuto culturale e sociale della nostra comunità e dei valori spirituali e morali che la fondano. Viene costantemente valutata l’attuazione, con agenzie del territorio, di progetti particolari per bambini stranieri appena arrivati e percorsi di italiano per le mamme straniere.

E’ stata affrontata anche la gestione dell’arrivo di bambini dall’Ucraina in questa fase particolarmente difficile per loro. L’Amministrazione ha garantito loro la mensa ed i servizi estivi in forma gratuita e sta lavorando per gestire agevolazioni ai servizi anche per il prossimo anno scolastico.

#### *Gli alunni in difficoltà*

Il Comune assicura il diritto allo studio, assistendo nella frequenza alle scuole dell’obbligo i minori in difficoltà, garantendo senza discriminazioni, anche di natura territoriale, la loro socializzazione. Al fine di favorire l’integrazione scolastica degli alunni in situazione di difficoltà psico-fisica e relazionale, il Comune garantisce l’inserimento e l’integrazione scolastica delle persone in condizioni svantaggiose, supportando organizzativamente le scuole per gli alunni portatori di handicap (assistenza, trasporti, ecc.).

Essendo passata alla Regione Lombardia la competenza sugli interventi nelle scuole secondarie di secondo grado a partire dall’anno scolastico 2017/2018, il Comune, su delega regionale, eroga direttamente tali servizi garantendo gli stessi *standard* assistenziali degli anni scorsi. A tal fine il Comune anticiperà le somme necessarie e ne chiederà alla Regione l’integrale rimborso.

Inoltre il Comune provvede al supporto delle famiglie di ragazzi con handicap sensoriali al fine di trasmettere la documentazione necessaria, tramite l’applicativo regionale appositamente predisposto, all’ATS delegata dalla Regione all’erogazione dei servizi integrativi per tali alunni.

Sono, inoltre, eventualmente promosse attività di sostegno scolastico rivolte ai ragazzi eventualmente ricoverati negli ospedali cittadini per gravi patologie, mediante la fornitura di ausili tecnologici che permettano loro di partecipare comunque alle attività didattiche e minimizzare quindi le conseguenze della malattia in termini di ritardo scolastico.

Una particolare attenzione viene, infine, posta nel prevenire i casi di evasione e inadempienza dell’obbligo scolastico, in collaborazione tra gli uffici comunali coinvolti nella gestione della problematica.

#### *Servizio di ristorazione scolastica e sociale*

L’Amministrazione continua garantire la fruizione della ristorazione scolastica a tutti gli alunni degli asili nido, delle scuole dell’infanzia e primarie, in un contesto teso ad assicurare un costante controllo ispettivo sulla qualità dei servizi erogati come indicato nella “carta dei servizi della ristorazione scolastica” approvata. Analogo impegno è dedicato alla ristorazione sociale, rivolta ad un’utenza fragile come la terza età, a cui è garantito il servizio sia presso i centri diurni sia a domicilio.

Tenendo conto del documento approvato dall’Amministrazione “Le linee guida per la ristorazione collettiva del Comune di Brescia”, proseguono le azioni relative alla diffusione dei principi di una corretta alimentazione e sani stili di vita. Tenendo conto delle attuali limitazioni dovute alla situazione di emergenza sanitaria, dal prossimo anno scolastico

saranno attivate iniziative di educazione alimentare volte ad informare e formare i genitori, gli insegnanti e soprattutto i bambini mediante attività diversificate.

Tutte le attività di ristorazione scolastica e sociale sono messe in atto nel rispetto delle prescrizioni derivanti dalle linee guida nazionali in tema di emergenza da COVID-19.

#### *Rapporti con le università*

Anche per l'anno 2022 sta proseguendo il lavoro di supporto e collaborazione con le istituzioni universitarie bresciane (*in primis* l'Università degli Studi di Brescia e l'Università Cattolica del Sacro Cuore, ma anche le istituzioni dell'Alta formazione artistica e musicale, quali le accademie Laba e Santa Giulia e il Conservatorio Luca Marenzio), declinato in molteplici azioni.

Mediante azioni di accompagnamento, è supportato l'ampliamento dell'offerta didattica universitaria a Brescia, secondo i piani strategici di sviluppo avviati dalle università bresciane.

Sono sostenuti, anche attraverso azioni comuni e di cooperazione, i progetti pilota relativi al tema degli "Atenei sostenibili".

Visto il crescente successo riscontrato nel corso degli ultimi anni, prosegue la convenzione con le istituzioni universitarie bresciane per concedere ai relativi studenti misure di agevolazione sui servizi di trasporto gestiti dal Comune, con particolare riferimento agli abbonamenti del trasporto pubblico e ai servizi di *bike sharing* e *car sharing*.

Prosegue il lavoro di coordinamento delle attività che verranno proposte per l'iniziativa *"Meet me tonight"*, la *"Notte europea dei ricercatori"* che si terrà il 30 settembre.

Continua, inoltre, la collaborazione con il "Collegio Lucchini", che ha ottenuto il riconoscimento ministeriale di Collegio universitario di merito.

Prosegue la collaborazione finalizzata alla definizione ed all'attuazione di una strategia territoriale per lo sviluppo sostenibile, in seguito alla recente adesione all'Accordo di partenariato per la nascita del CSS – Centro Sviluppo Sostenibilità, promosso dall'Università degli Studi di Brescia che vede coinvolti anche Provincia di Brescia, Camera di Commercio, Confindustria - AIB, A2A e UBI Fondazione Cab e a cui il Comune partecipa sia nel Comitato di Indirizzo sia nel Comitato Operativo con due suoi dirigenti.

Il Comune ha dato seguito al protocollo d'intesa, approvato e sottoscritto nel luglio 2021 con Provincia di Brescia e Università degli Studi di Brescia, per il rilancio della Fondazione Eulo. A tal fine il Consiglio comunale ha approvato nel novembre 2021 l'ingresso di Provincia e Università nella Fondazione e le conseguenti modifiche statutarie, che sono divenute operative nel febbraio 2022.

#### **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nel seguente ambito strategico:

- Brescia città della scuola e dei giovani.

#### **Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

**Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili e il settore Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido.

**Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili e al settore Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido.

## Missoione 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### PROGRAMMA 01: Istruzione prescolastica

#### **Responsabile gestionale:** Dirigente settore Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido

#### **C.d.R. 8001 Scuole dell'infanzia**

**Obiettivo strategico:** Promuovere politiche scolastiche integrate per garantire il miglioramento complessivo del livello qualitativo del sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Migliorare la relazione servizi-famiglia, potenziando e rendendo più efficaci gli strumenti e i canali di comunicazione	Aggiornare costantemente la sezione del sito istituzionale dedicata alle scuole dell'infanzia e il portale "Restiamo Vicini"; programmare assemblee e incontri con i genitori - dare continuità al Comitato Genitori delle scuole dell'Infanzia, istituito in forma sperimentale nell'a.s. 2017/2018 e ampliato, in termini di rappresentatività, a partire dall'a.s. 2018/2019; affinare, ampliando le possibilità di "interrogazione" dei dati, l'indagine sulla percezione della qualità dei servizi di scuola dell'infanzia comunale da parte delle famiglie, estendendo a tutti i servizi la modalità online.	Famiglie, associazioni, enti	2022/2024	Elezioni Comitato Genitori: Obiettivo da raggiungere: elezione contestualmente a quella dei rappresentanti di sezione Elezioni Comitato Genitori: NO N. incontri scuola-famiglia: Obiettivo da raggiungere: almeno un incontro per famiglia per anno scolastico Distribuzione questionari customer a tutte le famiglie dei bambini frequentanti le scuole dell'infanzia comunale: SI Attivazione nuova piattaforma: SI/NO Obiettivo da raggiungere: SI Attivazione nuova piattaforma: SI/NO Obiettivo da raggiungere: SI	Assessore alla Pubblica istruzione	Informatica e statistica	

#### **Stato di attuazione:**

Il sito istituzionale e il portale "Restiamo Vicini" sono costantemente aggiornati in relazione alle informazioni relative ai servizi 0-6 (iscrizioni, graduatorie, misure per la gestione del rischio da covid 19, servizi integrativi, ecc.). Le assemblee e i colloqui con le famiglie si sono svolti regolarmente, seppure ancora organizzati rispettando le misure preventive dettate dallo stato di emergenza (per bolle, se in presenza, o con modalità online), consentendo una rinnovata partecipazione delle famiglie alla vita della scuola. E' stato ripreso il confronto con i rappresentanti dei genitori per la ridefinizione delle funzioni del comitato genitori cittadino alla luce della riorganizzazione dei servizi 0-6 in circoli territoriali: la dirigente del settore e la responsabile pedagogica hanno incontrato nel mese di marzo alcuni rappresentanti dei genitori ed hanno condiviso finalità, contenuti e tempi dell'iter che porterà nel prossimo anno scolastico all'elezione del nuovo comitato, che sarà espressione tanto della realtà delle scuole quanto di quella dei nidi. E' stata quindi elaborata una bozza di delibera, inviata al gruppo di genitori per raccogliere le osservazioni, di cui si terrà conto nel limite del possibile al momento della delibera definitiva. Si sono avviate, in collaborazione con il settore Informatica e statistica, le procedure per realizzare la consueta indagine annuale sulla percezione della qualità dei servizi da parte delle famiglie: quest'anno la modalità utilizzata sarà interamente online, anche nelle scuole che vedono un'altissima percentuale di famiglie straniere, grazie all'affiancamento e al supporto, laddove necessario, dei mediatori culturali nell'utilizzo della piattaforma digitale. E' stata creata, in collaborazione con il settore Informatica, una infrastruttura web di archiviazione dati, che rende possibile la condivisione con utenti interni (insegnanti/educatrici) ed esterni (genitori) di file multimediali di grosse dimensioni, come nel caso di video/foto che documentano i percorsi educativi realizzati a scuola. Questa modalità, sicura e protetta, consentirà uno snellimento nelle procedure finora utilizzate per condividere con le famiglie i materiali multimediali relativi ai loro bambini. Infine la piattaforma utilizzata per gli incontri a distanza con le famiglie e con le agenzie educative esterne (ad es. Uoppi della Neuropsichiatria Infantile), si è rivelata un valido supporto anche per i percorsi formativi del personale educativo ed insegnante, che è stato realizzato in parte online.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promuovere il coordinamento pedagogico territoriale previsto dal D.Lgs. 65/2017	Mantenimento del tavolo di lavoro integrato (Ufficio Scolastico Provinciale, dirigenti scolastici Istituti Comprensivi, ADASM - FISM in rappresentanza delle scuole paritarie convenzionate, Comune) per valutare, in particolare, la distribuzione delle scuole dell'infanzia sul territorio, alla luce del significativo calo di iscrizioni per trend negativo delle nascite; inclusione minori stranieri e in situazione di disabilità. In quest'ottica verrà definita la nuova convenzione tra il Comune di Brescia e gli enti gestori delle scuole paritarie, in scadenza nell'agosto del 2022	Ufficio Scolastico Provinciale, istituti scolastici, ADASM-FISM, Enti gestori scuole paritarie	N. incontri Obiettivo da raggiungere: almeno un incontro per anno scolastico	SI		Assessore alla Pubblica istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

#### Stato di attuazione:

Nell'ambito del tavolo di lavoro integrato tra i diversi enti gestori dei servizi 0-6 della città (Comune, stato, ADASM-FISM) e l'Ufficio Scolastico Provinciale, sono state valutate e programmate nuove scelte finalizzate alla razionalizzazione dei servizi in relazione alla domanda della cittadinanza: dopo l'apertura a settembre 2021 della sezione primavera presso la scuola statale Piaget, con il nuovo anno scolastico si attiverà una nuova sezione primavera presso la scuola statale Berther, già deliberata. Questa scelta, intesa a rispondere alla domanda di servizi per la primissima infanzia, che nella zona Nord della città sono presenti in numero limitato, ha incontrato il favore della cittadinanza, come si evince dalle iscrizioni recentemente chiuse (i 20 posti disponibili sono interamente coperti). Regione Lombardia ha recentemente approvato le linee guida per l'organizzazione dei coordinamenti pedagogici territoriali, in funzione delle quali il Comune di Brescia si è attivato per svolgere il previsto ruolo di promotore, insieme all'USP. In proposito, la partecipazione di alcune realtà scolastiche afferenti a enti gestori diversi alla formazione sullo sviluppo del sistema integrato 0-6, organizzata dal settore Infanzia nel corrente anno scolastico, ha facilitato un dialogo tra gli operatori (educatori e coordinatori) delle diverse realtà sul piano pedagogico; analogamente la nuova convenzione stipulata tra il Comune di Brescia e gli enti gestori delle scuole dell'infanzia paritarie per il periodo 2022/2028 prevede l'istituzione di una apposita commissione che ha il compito di valutare e programmare le condizioni per la realizzazione di un positivo rapporto integrativo della continuità del processo educativo tra scuole comunali, convenzionate e statali. La nuova convenzione, inoltre, introduce come elementi di novità i limiti numerici di bambini per sezione (massimo 25, minimo 20); conferma, per le sezioni con almeno 20 iscritti, il doppio organico degli insegnanti; la presenza di insegnanti di sostegno e/o di personale assistenziale, con idonea preparazione e competenza, per i bambini con disabilità certificata.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Garantire la continuità dei servizi educativi 0-6 anni, compatibilmente con la situazione epidemiologica nazionale, per l'intera durata dell'emergenza sanitaria da COVID-19 con riferimento al sistema integrato (scuole comunali - convenzionate)	Con il perdurare dello stato di emergenza sanitaria, aggiornare le modalità organizzative rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa e definite in confronto/accordo con gli enti gestori del sistema integrato. Rimodulare, dove necessario, i criteri e le modalità del sostegno economico agli enti gestori, per contrastare gli impatti dell'emergenza sanitaria da COVID-19	Enti gestori, ADASM - FISM, coordinatori ATS - ASST	2022	Il protocollo sicurezza è stato applicato in tutti i servizi. Sono stati effettuati, ad oggi, almeno 2 incontri. N. incontri con enti gestori convenzionati per valutazione andamento servizi/costi Obiettivo da raggiungere: almeno 3 incontri	Applicazione protocollo sicurezza: N. incontri commissione monitoraggio servizi, prevista dalla normativa Obiettivo da raggiungere: almeno 2 incontri. N. incontri con enti gestori, tramite la rappresentanza FISM	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili	Assessore alla Pubblica istruzione

#### Stato di attuazione:

Nella seconda parte dell'anno scolastico i servizi nel loro complesso hanno funzionato con una sostanziale regolarità, interrotta soltanto, soprattutto al rientro dalle vacanze natalizie, dalle numerose quarantene dovute ad una ripresa della recrudescenza del virus. In accordo anche con gli enti gestori convenzionati, è stato raccolto l'invito delle autorità sanitarie a mantenere fino a fine anno scolastico l'organizzazione dei servizi in bolle, introducendo tuttavia alcuni allentamenti, soprattutto per quanto riguarda le attività all'aperto e la partecipazione delle famiglie alla vita dei servizi. E' stato a tal fine approvato un nuovo Protocollo di Sicurezza per i servizi 0-6 anni del Comune.

**Obiettivo strategico:** Generalizzare il diritto alla frequenza della scuola dell'infanzia, attraverso lo sviluppo dei servizi complementari e la rimozione di eventuali ostacoli di natura economica

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sviluppare i servizi complementari alla scuola (pre-scuola, post-scuola, centri estivi, refezione, ecc.), a supporto delle famiglie; sostegno economico a chi è in difficoltà per garantire, nella sostanza, il diritto allo studio, semplificare gli oneri a carico delle famiglie per il pagamento delle rette	Strutturare i servizi tenendo conto delle mutate esigenze delle famiglie, anche con riferimento alle modalità di pagamento adeguandole alle normative di riferimento. Ampliare i servizi complementari almeno fino al permanere dell'emergenza sanitaria da COVID-19 per consentire il mantenimento delle "bolle" stabili anche durante il pre ed il post-scuola. Potenziare il personale educativo/docente per evitare l'interruzione dei servizi	Minori 3-6 anni e loro famiglie	2022/2024	N. servizi pre-scuola attivati: 100% delle scuole comunali per l'anno 2021/2022; N. servizi tempo prolungato Obiettivo da raggiungere: > 50% delle scuole comunali Sezioni estive: apertura di una sezione per ogni zona a copertura dell'intero territorio comunale, almeno con sei gruppi in più fino al permanere dell'emergenza sanitaria: SI/NO 100%=>SI	N. servizi pre-scuola attivati: 100% N. servizi tempo prolungato: oltre il 50% con sei gruppi in più Sezioni estive: 5 scuole distribuite su ciascuna zona Potenziamento del personale per emergenza COVID-19; graduatoria integrativa aperta a ottobre 2020, costantemente aggiornata	Assessore alla Pubblica istruzione	Servizi sociali; Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili; Risorse umane

**Stato di attuazione:**

Nel corso del corrente anno scolastico in tutte le scuole dell'infanzia è stato garantito il servizio di orario anticipato, organizzato per bolle, come misura preventiva rispetto al rischio di diffusione del contagio da COVID-19. Per bolle è stato organizzato anche il servizio di tempo prolungato, attivato in 11 plessi scolastici su 21 (di cui 6 funzionanti fino alle 17.30 e 5 fino alle 18.00 per meglio corrispondere alle esigenze lavorative dei genitori). Laddove il numero degli iscritti o peculiarità organizzative e di utenza lo hanno reso necessario (scuole Abba, Agazzi, Agosti, Carboni, Don Bosco, Leonessa), sono state attivate più bolle, per un totale di 18 sezioni. Il servizio di sezioni estive previsto per l'estate 2022, per il quale il 15 maggio si sono chiuse le iscrizioni, sarà attivato nel mese di luglio in 5 scuole distribuite nelle varie zone del territorio cittadino, per un totale di 450 posti, di cui 36 riservati all'accoglienza di bambini con disabilità certificata. Nel mese di agosto saranno funzionanti 2 plessi scolastici, che coprono la zona centro-nord e la zona centro-sud della città, per un totale di 150 posti disponibili, di cui 12 per bambini con disabilità certificata. Il numero massimo di bambini certificati è calcolato in 2 per sezione. A tali bambini viene fornita l'assistenza specialistica individualizzata gratuita e, in relazione alla gravità della patologia, per un numero massimo di 7 ore giornaliere. A chiusura delle iscrizioni risultano coperti tutti i posti disponibili (le scuole dove non è stato raggiunto il tetto dei posti messi a disposizione accoglieranno gli esuberi delle altre scuole vicine, dove la lista d'attesa è particolarmente significativa). Sono inoltre state accolte, compatibilmente con i posti a disposizione, le iscrizioni di bambini ucraini provenienti dalle zone di guerra. Per quanto riguarda il potenziamento del personale per emergenza COVID-19, la graduatoria integrativa che, in collaborazione con il settore Risorse umane, è stata aperta a ottobre 2020 è stata costantemente aggiornata (fino al 31 maggio di quest'anno) e ha consentito di far fronte alle necessità di copertura che si sono create in questi anni in relazione anche alle numerose assenze per COVID-19 o quarantena. Si è concluso il concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di 11 insegnanti di scuola dell'infanzia, a fronte di un numero significativo di pensionamenti e di passaggi allo Stato.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Sostenere economicamente chi è in difficoltà per garantire, nella sostanza, il diritto allo studio	Rimuovere gli ostacoli alla frequenza di carattere economico, attraverso l'applicazione puntuale dell'ISSEE (verificato e controllato) per la definizione delle rette e promuovendo un'efficace collaborazione con il servizio sociale territoriale per la gestione delle singole situazioni problematiche	Minori 3-6 anni e loro famiglie	2022/2024	N. casi segnalati dai Servizi sociali per applicazione agevolazioni aggiuntive: Obiettivo da raggiungere: valutazione del 100% delle segnalazioni	N. casi segnalati dai Servizi sociali per applicazione agevolazioni aggiuntive: Obiettivo da raggiungere: valutazione del 100% delle segnalazioni	Assessore alla Pubblica istruzione	Servizi sociali; Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

#### Stato di attuazione:

Lo stretto rapporto di collaborazione e confronto tra il settore Servizi per l'infanzia e il settore Servizi sociali ha consentito alle famiglie in situazioni di disagio socio-economico di poter contare su un significativo sostegno. In particolare per le scuole dell'infanzia comunali e statali sono state elargite 22 gratuità e 27 rette agevolate.

## Misone 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### PROGRAMMA 06: Servizi ausiliari all'istruzione

#### **Responsabile gestionale:** Dirigente settore Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

#### **C.d.R. 2305 Diritto allo studio e ristorazione**

**Obiettivo strategico:** Politiche scolastiche in grado di consolidare e ampliare l'insieme dei servizi già esistenti e di sperimentarne di nuovi per venire incontro alle esigenze di assistenza e crescita dei ragazzi e ragazze che frequentano le scuole cittadine, in modo da realizzare una scuola che sia centro di aggregazione umana oltre che di apprendimento

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Garantire il diritto alla frequenza attraverso servizi di supporto agli alunni e alle famiglie	Erogazione dei servizi di assistenza scolastica, ristorazione scuole primarie, prescuola e trasporto, nell'ambito di un sistema di agevolazioni basate sulle dichiarazioni ISEE (verificate e controllate) teso a garantire il diritto allo studio degli alunni delle scuole cittadine quali l'erogazione di contributi economici o riduzioni tariffarie sui servizi prestati, oltre alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria. Interventi assistenziali scolastici rivolti agli alunni disabili frequentanti le scuole cittadine di ogni ordine e grado, tramite erogazione e monitoraggio dell'assistenza specialistica, fornitura di sussidi didattici e protesici integrativi, programmazione di interventi strutturali necessari per l'eliminazione delle barriere architettoniche, servizi di trasporto specialistico riservato. Interventi relativi all'integrazione degli alunni stranieri	Insegnanti e alunni delle scuole di competenza comunale	2022/2024	N. domande di ammissione ai vari servizi di assistenza scolastica evase / N. domande di ammissione ai vari servizi presentate dagli utenti Obiettivo da raggiungere 100%	Il dato sarà rilevato in sede di rendiconto 2022	Assessore alla Pubblica istruzione -	

#### **Stato di attuazione:**

Nonostante le varie assenze di intere classi dovute alle quarantene da COVID-19, si è provveduto all'erogazione dei servizi di assistenza scolastica, ristorazione scuole primarie, prescuola e trasporto, nell'ambito di un sistema di agevolazioni tese a garantire il diritto allo studio degli alunni delle scuole cittadine quali: riduzioni tariffarie in base all'ISEE per il servizio di ristorazione scolastica, la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria. E' proseguita, per tutto l'anno scolastico, anche l'erogazione di interventi assistenziali scolastici rivolti agli alunni disabili frequentanti le scuole cittadine di ogni ordine e grado tramite l'erogazione e il monitoraggio dell'assistenza specialistica, la fornitura di sussidi didattici e protesici integrativi, la programmazione di interventi strutturali necessari per l'eliminazione delle barriere architettoniche, i servizi di trasporto specialistico riservato. E' garantita alle scuole la possibilità di attivare il progetto "Dall'accoglienza alla cittadinanza" al fine di supportare l'integrazione scolastica degli alunni stranieri in collaborazione con le dirigenze scolastiche. Ad oggi tutte le domande di ammissione ai servizi presentate, sono state evase con risposta positiva o negativa.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promuovere la vita dei parchi e nelle piazze cittadine con il contributo dei ragazzi	Al fine di promuovere la vita dei parchi e nelle piazze cittadine con la possibilità di ripensarne l'organizzazione con il contributo dei ragazzi, saranno progettate specifiche iniziative nell'ambito dei Centri Ricreativi Estivi organizzati dal Comune di Brescia	Alunni delle scuole primarie di primo grado	2022/2024	Organizzazione di specifiche iniziative sui parchi cittadini: SI/NO 100% = SI	SI	Assessore alla Pubblica istruzione -	

**Stato di attuazione:**

Considerato il termine ufficiale della pandemia, quest'anno finalmente i progetti che promuovano la vita dei parchi e nelle piazze durante le attività estive saranno reintrodotti. Pertanto, nell'ambito dei centri ricreativi estivi di scuola primaria, verranno programmate specifiche iniziative al fine di valorizzare le piazze ed i parchi cittadini.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Promuovere iniziative in grado di supportare le scuole nella prevenzione di fenomeni di devianza e disagio giovanile	Consolidamento e ampliamento degli sportelli di supporto psicologico. Specifiche iniziative formative e informative nelle scuole	Cittadini minori frequentanti le scuole primarie e secondarie cittadine, minori che frequentano le scuole primarie e secondarie cittadine	2022/2024	Organizzazione di specifici sportelli di supporto psicologico nelle scuole: SI/NO 100% = SI	SI	Assessore alla Pubblica istruzione -	

**Stato di attuazione:**

Sono stati attivi nelle scuole secondarie di primo grado appositi sportelli di supporto psicologico per i ragazzi che lo ritenevano necessario.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Garantire la continuità di erogazione dei servizi di ristorazione scolastica	Mantenere gli standard relativi all'attività di verifica ispettiva nei centri di produzione e distribuzione dei singoli fornitori	Genitori, insegnanti e alunni	2022/2024	N. verifiche ispettive tecnologici alimentari $\geq$ 120 N. verifiche ispettive dietiste $\geq$ 100	Il dato sarà rilevato in sede di rendiconto 2022	Assessore alla Ristorazione Scolastica e Sociale	Servizi per l'infanzia

**Stato di attuazione:**

Per un maggiore e più proficuo monitoraggio della ristorazione scolastica sia sociale sono proseguite le visite ispettive svolte sia da parte di tecnologi alimentari sia di dietiste, tranne che nel periodo di sospensione delle attività didattiche per emergenza COVID-19, periodo in cui anche il servizio di ristorazione scolastica è stato in gran parte sospeso. I sopralluoghi di verifica sono effettuati sia presso i centri di cottura sia presso i diversi terminali finali: asili nido, scuole dell'infanzia, scuole primarie, centri estivi, centri diurni. Per ogni sopralluogo è redatto un verbale consegnato agli uffici al fine di poter intervenire dove necessario.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
5	Avvio del Programma UNICEF "Città amiche dei bambini e degli adolescenti"	Procedere con tutti i passi necessari per l'adesione al programma UNICEF "Città amiche dei bambini e degli adolescenti". Sarà necessario promuovere tavoli di lavoro trasversali con i diversi settori comunali coinvolti	Cittadini minori	2022/2024	Avvio dei lavori per l'adesione al programma: SI/NO 100% = SI	SI	Assessore alla Pubblica istruzione e altri assessori che saranno coinvolti	-

**Stato di attuazione:**

E' iniziata una interlocuzione con UNICEF al fine di poter facilitare e rivedere i termini indicati al fine di poter procedere all'approvazione di una delibera di adesione al più presto.

**Obiettivo strategico:** Supporto alle istituzioni universitarie bresciane nell'ampiamento dell'offerta didattica universitaria, nel sostegno alla relativa attività di ricerca e nell'incremento dei servizi offerti

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Agevolazioni sui servizi di mobilità comunali per gli studenti delle università bresciane	Visto il crescente successo riscosso negli ultimi anni, si rinnoverà la convenzione con le istituzioni universitarie bresciane per l'agevolazione dei relativi studenti ai servizi di mobilità comunali	Studenti universitari	2022/2024	Agevolazioni attivate: SI/NO 100% = SI	SI	Assessore ai Rapporti con l'Università	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

La convenzione con le istituzioni universitarie bresciane è stata attivata nell'anno accademico 2015/2016. Gli studenti universitari che hanno sottoscritto un abbonamento annuale agevolato al trasporto pubblico sono stati in quell'anno 1.971, cresciuti fino a 3.597 nell'anno accademico 2019/2020. Tale opportunità è stata riproposta anche per l'anno accademico 2021/2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Collaborazione con le università bresciane nei processi strategici di Ateneo	Si intende collaborare con le università bresciane fornendo strumenti a supporto dei progetti strategici di ampliamento dell'offerta didattica universitaria (nuovi corsi di laurea) e nei progetti pilota di "Atenei sostenibili"	Università degli Studi di Brescia; Università Cattolica del Sacro Cuore	2022/2024	Stipula di appositi protocolli di intesa/accordi di collaborazione: SI/NO 100% = SI	SI	Assessore ai Rapporti con l'Università	-

**Stato di attuazione:**

L'Amministrazione è coinvolta dagli atenei, in forma consultiva, dapprima nella fase di progettazione dei nuovi corsi di laurea (in quanto le parti sociali contribuiscono a orientare le scelte formative da adottare per il corso stesso, in modo che la preparazione dei laureati risponda ai più ampi bisogni della società e del mercato del lavoro) e poi in fase di verifica circa gli obiettivi formativi e i risultati ottenuti, al fine di una conferma della struttura del percorso formativo ovvero di una modifica dello stesso in aderenza ai mutati profili professionali richiesti.

Sta proseguendo l'accordo pluriennale con la Fondazione Collegio Universitario di Brescia Lucchini, che ha ottenuto il riconoscimento ministeriale di Collegio Universitario di Merito, per la collaborazione e la partecipazione e condivisione delle finalità del Collegio stesso, nelle more del suo accreditamento. Inoltre si sta proseguendo con l'accordo di partenariato, promosso dall'Università degli Studi di Brescia e che vede coinvolti anche Provincia di Brescia, Camera di Commercio, A2A, Confindustria-AIB e UBI Fondazione Cab, per la costituzione del CSS - Centro Sviluppo Sostenibilità.

Infine è stato approvato un protocollo d'intesa tra Università degli Studi di Brescia, Associazione Centro Migranti, Caritas Diocesana, Comune di Brescia, Cooperativa K-Pax Onlus, Diaconia Valdese, Diocesi di Brescia e Kemay Società Cooperativa Sociale per la realizzazione del progetto "University Corridors for Refugees – UNICORE 3.0 (Etiopia 2021-23)".

**Obiettivo strategico:** Promuovere politiche scolastiche integrate per garantire il miglioramento complessivo del livello qualitativo del sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Promuovere percorsi formativi integrati per le insegnanti di scuola dell'infanzia, di sezione primavera e educatori di asilo nido e tempi per le famiglie comunali, nella linea tracciata dalla Legge 107/2015 e dal D.Lgs. 65/2017 di istituzione del sistema di formazione integrato 0-6 anni. Promuovere percorsi integrati con riferimento al personale scolastico afferente a diversi enti (statale, comunale, privato convenzionato)	Formazione congiunta per insegnanti ed educatrici di tutti servizi 0 - 6 a gestione comunale sulle tematiche connesse allo sviluppo del sistema integrato di educazione ed istruzione istituito dal D.Lgs. 65/2017. Formazione specifica rivolta alle figure di coordinamento in funzione della costruzione di una prospettiva educativa 0 - 6 condivisa che possa gradualmente aprirsi al dialogo con gli altri soggetti gestori dei servizi 0 - 6 della città. Stante il perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19, la formazione sarà realizzata prevalentemente con modalità a distanza	Insegnanti di scuola dell'infanzia, sezioni primavera e educatrici di nidi e tempi per le famiglie comunali	2022/2024	Attivazione di almeno un corso rivolto a professionisti appartenenti ad enti diversi, almeno dall'anno scolastico 2021/2022: SI/NO 100% = SI	E' stato realizzato un percorso rivolto congiuntamente a tutto il personale educativo e insegnante 0-6;	Assessore alla Pubblica istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Sulla base della nuova organizzazione che vede i servizi divisi in 9 circoli che comprendono nidi, sezioni primavera, tempi per le famiglie e scuole dell'infanzia e nell'ottica di sostenere lo sviluppo del sistema integrato 0-6, il coordinamento pedagogico ha delineato una proposta formativa che si svilupperà su un biennio, che ha consentito ad insegnanti ed educatrici, afferenti allo stesso circolo, di conoscersi, confrontarsi, riflettere e far emergere potenzialità e criticità connesse alla continuità tra servizi 0-6. Attraverso la somministrazione di uno strumento di valutazione della qualità dei servizi ("TRA - ZERO SEI") e la supervisione di un gruppo di formatori coordinati dalla prof.ssa Bondi, tra i massimi esperti sul tema, si è promossa una ricerca-formazione finalizzata da un lato a condividere le esperienze di ciascun servizio per "pensare" lo 0-6, dall'altro a individuare i bisogni formativi reali degli operatori, su cui impostare la formazione del prossimo anno. Al percorso hanno partecipato anche figure professionali di un nido convenzionato (coordinatrice ed educatrici) e le insegnanti di una scuola dell'infanzia statale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Realizzazione di un Centro di documentazione pedagogico/didattica al servizio delle scuole dell'infanzia e dei nidi comunali	Promozione di forme documentative di tipo multimediale, raccolta e pubblicazione delle esperienze e dei progetti più significativi realizzati dai servizi 0 - 6. Questo consentirà di accrescere il confronto e la condivisione delle esperienze, arricchendo il patrimonio documentale dell'istituto, mettendolo a disposizione degli operatori dell'ambito educativo. L'istituto supporterà il coordinamento pedagogico per il raggiungimento di questo obiettivo	Tutto il personale docente dei servizi 0-6 anni, personale dell'istituto, coordinatori pedagogici, operatore multimediale	Attivazione del centro di documentazione entro il triennio: SI	2022/2024	SI/NO 100% = SI	Assessore alla Pubblica istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

#### Stato di attuazione:

Presso l'istituto ha sede un ufficio che si occupa dell'ambito multimediale, che ha collaborato, sul piano amministrativo-organizzativo, con il coordinamento pedagogico nidi e scuole infanzia alla realizzazione del centro di documentazione pedagogico/didattica multimediale, avviato nel corso di quest'anno. Il centro, inizialmente rivolto alle scuole dell'infanzia e dei nidi comunali, si propone di rivolgersi a breve all'intera rete dei servizi per la prima infanzia della città. Sempre più spesso, infatti, anche in ambito educativo, si avverte l'esigenza di accrescere il confronto e la condivisione delle esperienze, mettendo in rete le tante eccellenze presenti nei servizi e le pratiche più innovative e, nel caso dell'Istituto Pasquali Agazzi, delle attività didattiche che si connotano come esperienze di riattualizzazione della tradizione agazziana. Utilizzando tutti i canali espressivi offerti dalla multimedialità, tale centro di documentazione si rivolge agli operatori del settore proponendo forme documentative generative di nuovi stimoli ed esperienze (anziché una mera raccolta archivistica di prodotti) e un servizio di consulenza per la selezione e cura dei materiali da documentare e pubblicare. Il centro di documentazione, raccogliendo le esperienze più significative condotte nei servizi comunali, grazie alla collaborazione del coordinamento pedagogico, fa da cassa di risonanza ad alcuni progetti coerenti con le radici pedagogiche agazziane, per renderli fruibili ai visitatori del MuPA.

**Obiettivo strategico: Sostenere il ruolo genitoriale, riconoscendo la famiglia come agenzia educativa primaria con cui costruire alleanze positive ed efficaci per realizzare una "comunità educante"**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Dare continuità agli interventi di sostegno alla genitorialità e alle professioni educative in servizio nel Comune	Promuovere incontri rivolti ai genitori con figli in fascia d'età 0 - 6 anni, su tematiche ritenute di particolare interesse e attualità; riproporre lo sportello d'ascolto, presso la sede dell'istituto, rivolto ai genitori di bambini della medesima fascia d'età, amplianandolo al personale scolastico (soprattutto per sostenere l'esercizio della professione educativa in un momento emergenziale come quello attuale)	Famiglie di minori con figli in fascia d'età 0-6 anni, educatrici e insegnanti dei servizi comunitari	2022/2024	Attivazione di almeno un incontro per genitori e uno per famiglie, almeno dall'anno scolastico 2021/2022: SI/NO	SI (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Pubblica istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Il sito istituzionale e il portale "Restiamo Vicini" sono costantemente aggiornati in relazione alle informazioni relative ai servizi 0-6 (iscrizioni, graduatorie, misure per la gestione del rischio da covid 19, servizi integrativi, ecc.). Le assemblee e i colloqui con le famiglie si sono svolti regolarmente, seppure ancora organizzati rispettando le misure preventive dettate dallo stato di emergenza (per bolle, se in presenza, o con modalità online), consentendo una rinnovata partecipazione delle famiglie alla vita della scuola. Lo sportello d'ascolto per genitori si pone anche come luogo di incontro e di facilitazione della relazione fra i servizi e fra i servizi e le famiglie. Lo sportello si rivolge non solo alle famiglie con bambini da 0 a 6 anni e alle insegnanti di nido e scuola dell'infanzia, ma anche ad insegnanti e famiglie della scuola primaria, nonché a genitori di allievi della secondaria di primo grado.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Valorizzazione della tradizione pedagogica bresciana e dell'istituto Pasquali Agazzi, come "incubatore" di cultura dell'infanzia	Per valorizzare il ricco patrimonio documentale dell'istituto si intensificherà la collaborazione avviata con l'Università Cattolica che si farà promotrice di un corso di perfezionamento per insegnanti e che collaborerà con il Comune nella realizzazione di un museo che valorizzi e diffonda le idee pedagogiche innovative, matureate a Brescia tra la fine del 1800 ed i primi del 1900, che diedero l'impronta all'intero sistema educativo italiano della prima infanzia	Professionisti , minori e famiglie	2022/2024	Realizzazione di almeno un evento pubblico (compatibile con eventuali misure restrittive) per celebrare il centenario della morte di Pietro Pasquali: SI/NO Allestimento del museo sulla tradizione pedagogica agazziana entro il 2022: SI/NO 100%: SI	Realizzazione di almeno un evento pubblico (compatibile con eventuali misure restrittive) per celebrare il centenario della morte di Pietro Pasquali: SI Allestimento del museo sulla tradizione pedagogica agazziana entro il 2022: SI	Assessore alla Pubblica istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Sono stati ad oggi organizzate due iniziative/eventi aperti alla cittadinanza ed hanno preso l'avvio le attività inerenti alle progettualità 2023, anno della Cultura. A corollario dell'allestimento del museo MuPA, inaugurato a novembre del 2021, si è avviata l'organizzazione della parte più interattiva ad uso di famiglie con bambini della fascia 0-6 e sono state poste le basi per un approfondimento multimediale delle sezioni del museo stesso. Sono stati infine promossi laboratori per bambini e famiglie, in collaborazione con l'Università Cattolica e in parte gestiti direttamente dal personale dell'istituto.

**MISSIONE N. 05**

**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ  
CULTURALI**



## *Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

### ***Programma 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico***

### ***Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale***

#### *RESPONSABILI DEI PROGRAMMI:*

Dirigente settore Cultura, musei e biblioteche

Dirigente settore Edilizia monumentale

Dirigente unità di progetto Completamento Pinacoteca, riqualificazione Castello e patrimonio monumentale

#### **Descrizione del programma e stato di attuazione**

### ***Programma 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico***

#### *Brescia e Bergamo Capitale della cultura 2023*

Le linee di mandato ponevano l'avanzamento della candidatura di Brescia come capitale italiana della cultura per il 2022 come fase di un percorso di consolidamento di una immagine della città basata su recupero e valorizzazione del patrimonio culturale, sulla vivacità e originalità dell'offerta culturale, sulle interconnessioni con le attività e i progetti legati al sociale, allo sport e al turismo.

L'Amministrazione dall'inizio del 2019 aveva iniziato il processo verso l'obiettivo della costruzione del *dossier* di capitale della cultura, ponendo al centro il tema della cultura del lavoro quale elemento caratterizzante la storia, ma anche il futuro della città.

L'emergenza epidemiologica da COVID-19 ha colpito con particolare forza Brescia e Bergamo, ma altrettanto energica è stata la risposta della rete sanitaria e delle istituzioni, del tessuto sociale ed economico per contrastare la pandemia, sicché le due città sono state identificate a livello nazionale e internazionale come luoghi simbolo della sofferenza e della resistenza al virus in Italia.

Il processo già avviato da Brescia verso la candidatura a Capitale italiana della cultura è diventato una occasione per le due città per presentarsi al paese facendo valere il ruolo della cultura come elemento di ricostruzione e rilancio.

Il Parlamento, riconoscendo i risultati conseguiti negli ultimi anni dalle due città in termini valorizzazione e crescita culturale, ha ratificato questo percorso conferendo unitariamente alle città di Bergamo e di Brescia il titolo di *Capitale italiana della cultura* per l'anno 2023, con il riconoscimento implicito della loro capacità di rigenerarsi e di comporre un disegno di crescita orientato al futuro nel quale l'azione culturale agisce come catalizzatrice di innovazioni e visioni nei più diversi ambiti della convivenza.

Il conferimento di tale titolo costituisce per le due città una opportunità di rinascita e di avvio di una nuova chiave di sviluppo urbano basata sulla valorizzazione e l'incremento della fruizione del patrimonio culturale materiale e immateriale, che porta con sé sia lo sviluppo delle imprese e delle attività produttive del territorio, sia una nuova dimensione sociale più attenta alle tematiche dell'inclusione e della vulnerabilità.

Le due amministrazioni hanno avviato un percorso per la costruzione unitaria di un progetto basato sulla capacità della cultura e del turismo di contribuire alla crescita congiunta dei territori, in vista del rilancio dell'immagine di Bergamo e Brescia nel contesto nazionale e internazionale.

Sin dalle prime fasi di avvio del percorso grande è stato l'interesse manifestato, nei due territori, da imprese, associazioni, istituzioni pubbliche e dal mondo della cultura e del turismo. In particolare, UBI Banca, oggi Banca Intesa Sanpaolo, ha messo a disposizione un

fondo consistente per il sostegno e rilancio delle attività culturali e turistiche in grado di sostenere l'avvio del percorso di Brescia e Bergamo Capitale della cultura 2023.

Il fondo di sostegno di Banca Intesa Sanpaolo costituisce un nucleo insostituibile di risorse economiche che è stato messo a disposizione del Comitato Bergamo Brescia 2023, Comitato BGBS2023, un soggetto costituito nel mese di luglio 2021 da Fondazione Cariplo e dalle due Fondazioni di Comunità a supporto del progetto di Brescia e Bergamo Capitale della cultura 2023 al fine di promuovere e realizzare azioni, di raccogliere fondi dedicati all'implementazione, arricchimento e promozione del progetto unitario di iniziative finalizzato a incrementare la fruizione del patrimonio culturale materiale e immateriale delle città.

Accanto al Comitato privatistico per la promozione del progetto di Bergamo Brescia 2023 le due amministrazioni comunali hanno definito il modello di *governance*, costituendo a partire da aprile 2021 una unica cabina di regia istituzionale tra i vertici politici e amministrativi degli enti con compiti di indirizzo strategico e coordinamento e la costituzione del “Comitato d'onore” con funzioni di rappresentanza.

Il progetto di Capitale italiana della cultura 2023 è stato oggetto di un percorso che ha visto la partecipazione, attivata attraverso decine di tavoli di programmazione, di centinaia di soggetti pubblici e privati di ambito culturale e non solo che hanno fornito riflessioni, idee, proposte per un evento che fosse coinvolgente e partecipato.

I contenuti di questo percorso hanno fornito elementi essenziali per la redazione del *dossier* di Capitale della cultura (*dossier* consegnato al Ministero della Cultura il 31/1/2022), alla cui redazione ha contribuito il Centro di ricerche ASK - *Art, Science and Knowledge* dell'Università Bocconi.

Il *dossier* (reperibile sui siti istituzionali dei comuni) è il risultato di un lavoro di mappatura e di consultazione delle realtà culturali presenti nelle città e nelle due province finalizzato a raccogliere progetti, proposte, disponibilità.

Il motivo portante del progetto è espresso nella volontà delle due città di crescere insieme come *CITTÀ ILLUMINATE*, concetto che è stato declinato in quattro macroaree intese come aggregatrici di progetti qualificanti:

- ***LA CULTURA COME CURA***

Un tratto comune all'esperienza di Bergamo e Brescia Capitale italiana della cultura è la comune tragica esperienza dalla pandemia, che costituisce una sorta di premessa a tutto il percorso. La presenza di questo tema testimonia la volontà di non dimenticare il dolore della pandemia, di costruire un'operazione di memoria e pensiero capace di mantenere lo sguardo sulla radicalità, la non reversibilità di quanto accaduto, per alimentare una progettualità capace di mettersi a misura dell'esperienza vissuta collettivamente. I progetti che rientrano in questo tema dovranno esprimere il valore della grande rete di solidarietà che caratterizza la storia dei due territori, così come la volontà di rilancio a partire dall'esperienza drammatica di questi anni;

- ***LA CITTÀ NATURA***

Bergamo e Brescia sono due città distinte, assieme per riprendere un cammino di crescita e di nuova progettazione con Capitale italiana della cultura. Questo cammino riconosce che i due nuclei cittadini addensano una fascia urbanizzata estesa, con varia densità, dalle colline di Bergamo al lago di Garda, collegandosi alle valli a Nord e alla bassa pianura a Sud. Questa grande area policentrica, composta di nuclei diversi appartenenti ad un territorio comune, connette elementi solo apparentemente opposti: città e campagna; città e natura. Elementi che possono e devono essere ripensati nel loro equilibrio per l'ideazione di un progetto futuro. Questo tema è introdotto per raccogliere progetti culturali e infrastrutturali destinati a mettere in evidenza la possibilità di un nuovo rapporto, più equilibrato, con l'ambiente, il tema delle città sostenibili sul piano ambientale, di sistemi industriali capaci di sperimentare nuovi materiali e nuovi prodotti

e di sistemi sociali capaci di comportamenti virtuosi, di una cultura capace di sostenere i valori di questo cambiamento.

In questo tema trova collocazione il progetto *“Un filo naturale”* (finanziato da Cariplo su un bando per la Strategia per i cambiamenti climatici con *partnership* quali ERSASF, Ambiente Parco e il Centro mediterraneo per i Cambiamenti Climatici) che prende le mosse dai servizi eco-sistemici che il capitale naturale restituisce alla città (regolazione temperatura, depurazione delle acque e dei suoli) per elaborare azioni di adattamento al cambiamento climatico;

- ***LE CITTÀ DEI TESORI NASCOSTI***

Bergamo e Brescia sono città ricchissime di storia, di patrimonio, di una bellezza antica e straordinaria. Lo stesso è vero per i territori che compongono lo spazio urbano definito dall'area interessata dal progetto Capitale italiana della cultura, inclusivo delle valli, dei laghi e delle pianure. Questo tema è destinato a raccogliere tutti i progetti di valorizzazione e scoperta dei tesori nascosti nelle città e nei territori circostanti, inclusi i percorsi, i valori, i prodotti, i servizi e le infrastrutture. L'idea di fondo è di creare un insieme di progetti che illustrino questa ricchezza ancora da scoprire e nello stesso tempo favoriscano una percorrenza lenta e sostenibile, in modo da trasformare questa scoperta in una duratura risorsa economica e sociale. Proprio per quest'ultima ragione il tema raccoglierà anche i percorsi formativi per creare le competenze necessarie a mantenere nel tempo questo patrimonio, le istituzioni che potranno farsene carico;

- ***LA CITTÀ CHE INVENTA***

Industria, lavoro, tecnica, scienza, arti, solidarietà sociale, fede: Bergamo e Brescia sono città che portano nella loro esperienza storica una qualità del fare che rappresenta una guida e un esempio. Un fare capace di intelligenza, di razionalità, che rivendica una narrazione e una nuova consapevolezza. Questo tema raccoglie tutti i progetti che metteranno assieme i valori della cultura scientifica e tecnologica (*STEM – Science, Technology, Engineering and Mathematics*) e i valori di una cultura umanistica e artistica, la cultura di impresa e di fabbrica, la ricerca e l'innovazione, la sperimentazione e lo slancio solidale.

La presentazione del *dossier* di programmazione al Ministero della Cultura ha costituito un momento, dopo la presentazione ufficiale del logo di Capitale della Cultura 2023 avvenuta a dicembre 2021, per rilanciare nei due territori i progetti e l'evento che si sta costruendo.

Le iniziative di presentazione, oltre al passaggio con le principali istituzioni e realtà non solo culturali dei territori, sono state numerose e hanno contribuito a creare aspettative per l'anno 2023.

Da segnalare l'importante supporto alla costruzione del palinsesto di Bergamo e Brescia Capitale della cultura 2023 fornito da Fondazione Cariplo, con le Fondazioni di comunità di Bergamo e Brescia, attraverso la pubblicazione di un bando per il finanziamento di progetti culturali nelle due città e nei territori delle province nell'anno di Capitale della cultura. Un sostegno rilevante sia per la autorevolezza dei promotori, sia per l'entità delle risorse (3,5 milioni di euro), sia per la qualità richiesta alle proposte progettuali, premiata con una quota del 60% di finanziamento rispetto al budget di progetto.

#### *La valorizzazione del sistema museale e del suo patrimonio*

In adempimento alle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023, e in coerenza con il programma triennale di attività approvato dalla Fondazione Brescia Musei, prosegue l'attività di gestione del patrimonio museale civico in collaborazione con la Fondazione stessa.

Il filo conduttore è dato, per una parte importante, dal progetto culturale approvato dalla Fondazione Brescia Musei che riguarda sia la gestione ordinaria (monitoraggio opere, interventi di restauro, gestione prestiti, rapporti interistituzionali, inventariazione e

digitalizzazione, gestione archivio fotografico, contenuti dei servizi educativi) sia la realizzazione di grandi programmi culturali nel triennio (complesso di S. Giulia e *Capitolium* con la ricollocazione già avvenuta della Vittoria alata, completamento della Pinacoteca e progetti per il Castello, tra cui il nuovo Museo del Risorgimento) sia nella progettazione e realizzazione di eventi temporanei.

Le attività realizzate da Fondazione Brescia Musei all'interno della convenzione di valorizzazione hanno toccato tutti gli ambiti, dalla gestione dei musei delle aree archeologiche e dei reperti, anche di proprietà statale, affidate al Comune da parte dello Stato. Di seguito si illustrano le attività maggiormente significative, lasciando alla Relazione sulla gestione al bilancio al 31 dicembre 2021, approvata da Fondazione Brescia Musei e pubblicata sul sito della Fondazione, per un maggiore dettaglio.

Per quanto riguarda il progetto di valorizzazione di Palazzo Martinengo, nel quale è stata aperta nel marzo del 2018 la Pinacoteca Tosio Martinengo, si è verificata una sospensione delle attività, in attesa dei chiarimenti e della nuova autorizzazione da parte della Soprintendenza riguardo al rinnovato progetto della copertura che ha preso in considerazione, per quanto possibile, le richieste della Soprintendenza stessa. Pertanto i lavori del piano terra, nonché del giardino storico, con i quali verrà completata l'area di accoglienza della Pinacoteca e completato il progetto di valorizzazione, potranno proseguire solo a seguito di tale chiarimento.

L'area del Castello è stata oggetto di numerosi progetti finalizzati alla valorizzazione e fruizione dell'area, che costituisce la più grande fortezza europea. Sono avviati e in corso di realizzazione progetti emblematici quali: un sistema meccanizzato per garantire l'accessibilità universale all'area della fortezza partendo dall'area di Fossa Bagni; la realizzazione del nuovo Museo del Risorgimento; la progettazione di un percorso, le cosiddette passeggiate di scultura Romeda, che garantisca adeguata visibilità alle sculture dell'artista bresciano Bruno Romeda; l'accessibilità al Mastio Visconteo ed al Museo delle Armi "L. Marzoli"; il recupero e la nuova destinazione d'uso della Palazzina Ufficiali; il recupero e l'affidamento in concessione della Palazzina del Governatore per attività di ospitalità e ristorazione. Il tutto prevedendo altresì la fruibilità dell'area per lo svago e per manifestazioni (estive e non) all'interno di una organizzazione unitaria dell'offerta turistica, artistica, culturale, ludica e sportiva dell'intero complesso.

E' in fase di realizzazione il nuovo Museo del Risorgimento negli edifici monumentali denominati Piccolo e Grande Miglio, progetto cofinanziato da Fondazione Cariplo sul bando degli "Emblematici Maggiori". Il progetto prevede il recupero e la rifunzionalizzazione di tali edifici, di epoca tardo cinquecentesca, collocati in un ampio contesto di valenza altrettanto monumentale, quale il complesso del Castello di Brescia situato sul Colle Cidneo. Sono stati inoltre affidati i servizi di allestimento interno del Museo.

La revisione degli spazi prevede l'utilizzo dei locali del Piccolo Miglio come ingresso al museo dalla Fossa Viscontea, spazio accoglienza, biglietteria, *bookshop* e servizi educativi, oltre che centro servizi autonomo rispetto al museo. Il museo vero e proprio si svilupperà al primo piano del Grande Miglio, mentre al secondo piano del medesimo edificio – per il quale è previsto il rifacimento della copertura lignea attualmente molto danneggiata – rimarrà a disposizione un grande spazio al quale verrà assegnata adeguata destinazione. Il progetto sarà improntato anche al restauro delle facciate degli edifici ove necessario e ad una verifica e miglioramento dell'accessibilità agli spazi museali, inserendosi nell'ambito dei progetti di accessibilità al Castello.

Molti sono gli interventi straordinari di riqualificazione del patrimonio monumentale da realizzare in occasione di Capitale della cultura 2023, che vedono il Comune di Brescia, in particolare i settori tecnici e della cultura, cooperare con Fondazione Brescia Musei e altri soggetti come Brescia Infrastrutture. Di seguito citiamo i più rilevanti:

- il recupero dell'area delle mostre al primo piano del Museo di Santa Giulia, rendendo fruibile uno spazio di circa 2.000 metri quadrati del cosiddetto “quadrilatero rinascimentale”;
- il nuovo allestimento della sezione museale del Museo Santa Giulia “L’età romana”;
- il *restyling* del Cinema Nuovo Eden;
- la realizzazione del cosiddetto Corridoio Unesco.

In previsione di Capitale della cultura 2023 sono inoltre previste una serie di manutenzioni straordinarie di edifici storici, quali Palazzo Martinengo Colleoni (sede del progetto Mo.Ca.) e Palazzo Tosio (sede dell’Ateneo), nonché di edifici sede di eventi culturali, quali il Teatro S. Chiara e la ex chiesa dei SS. Filippo e Giacomo (sede del progetto C.AR.M.E. – Centro ARTi Multiculturali Etnosociali) e del rifugio antiaereo della seconda guerra mondiale (sede del progetto BunkerVik), al fine di migliorarne la fruibilità.

Sono stati avviati i lavori di restauro dei serramenti del salone Vanvitelliano nonché altri interventi manutentivi relativi alle coperture ed ai portoni di Palazzo Loggia. E’ prevista, altresì, la revisione delle coperture del Duomo Vecchio e del Duomo Nuovo unitamente al restauro dei portoni dello stesso Duomo Vecchio, quali lavori propedeutici al restauro dell’affresco Romanino ivi collocato. E’ stato presentato in Soprintendenza il progetto di rifacimento dei manti di copertura della Palazzina del Governatore e di edifici limitrofi e sono in corso di affidamento i servizi di nolo dei ponteggi necessari all’intervento di messa in sicurezza di Palazzo Avogadro. E’ in corso la revisione degli interventi di messa in sicurezza delle facciate della Crociera di S. Luca e della Torre Pallata.

Con la collaborazione di Fondazione Brescia Musei e nel rispetto del Piano di gestione del sito UNESCO, approvato a maggio 2022, e dei progetti di rete tra i luoghi longobardi, stanno proseguendo le azioni di rete volte alla sensibilizzazione dei cittadini e dei turisti, nonché alla divulgazione a diversi livelli, con la partecipazione del sito a eventi di risonanza nazionale. In particolare, dal 2019 al 2020 il Comune di Brescia ha ricoperto la Presidenza della struttura di gestione del sito UNESCO, l’Associazione *Italia Langobardorum*, con l’obiettivo di migliorare e potenziare la *governance* del sito e valorizzare il patrimonio archeologico e storico artistico attraverso azioni mirate, condivise con gli altri luoghi longobardi della rete. Nell’ambito delle azioni del Piano di gestione verrà avviato uno studio di fattibilità in merito al recupero e alla valorizzazione del teatro romano, vero e proprio gioiello identitario della città, così come annunciato nel recente convegno sul tema alla presenza dei massimi livelli del Ministero della Cultura e delle istituzioni locali.

Il consiglio di amministrazione dell’Associazione *Italia Langobardorum*, in occasione del passaggio di Presidenza da Brescia a Benevento, ha affidato all’Assessore alla Cultura del Comune di Brescia il coordinamento del Decennale del riconoscimento Unesco.

L’anno del Decennale ha durata dal 25 giugno 2021 al 25 giugno 2022 e prevede una serie di azioni volte alla tutela, promozione, valorizzazione, diffusione della conoscenza del bene, quali convegni, mostre, visite guidate e attività didattiche, attività in collaborazione con gli *stakeholder* del territorio coinvolti nel nuovo Piano di gestione.

## ***Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale***

### ***La valorizzazione delle risorse culturali***

“La cultura non è solo il momento in cui si produce o si gode di un evento ma anche un modo di essere nel quale gli abitanti della città sperimentano l’appartenenza a una comunità che si emoziona e pensa”.

Partendo da questo principio e dalla strategia di valorizzazione delle risorse culturali, il Comune di Brescia ha avviato un percorso di rafforzamento del ruolo di Brescia anche puntando alla candidatura a Capitale italiana della cultura. Le vicende legate alla pandemia e alla capacità delle comunità di Brescia e Bergamo di reagire introducendo tutte le risorse comprese quelle culturali ha spinto il Parlamento a riconoscere alle due città il titolo di

Capitale italiana della cultura per l'anno 2023. Tale riconoscimento, che rappresenta un'occasione memorabile e che avrà un notevole impatto su tutto il territorio cittadino, è stato conferito tramite il c.d. "Decreto Rilancio" con lo scopo di promuovere l'ambito sociale, economico e culturale dell'area maggiormente colpita dall'emergenza epidemiologica da COVID-19. A tal fine, le città di Brescia e Bergamo hanno presentato al Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo un progetto unitario di iniziative finalizzato a incrementare la fruizione del patrimonio culturale materiale e immateriale.

Dal 2021 si sta procedendo alla realizzazione di azioni propedeutiche all'organizzazione delle procedure amministrative e organizzative, attraverso tavoli di lavoro tematici e riunioni intersetoriali, nonché incontri con realtà che nel passato hanno ricoperto il ruolo di Capitale della cultura con uno scambio di *best practice* finalizzate alla semplificazione amministrativa dei procedimenti a supporto degli eventi. In particolare i tavoli verteranno su attività fondamentali attorno alle quali ruota la cultura, ossia: musica, danza, teatro e ambiente e coinvolgeranno realtà locali ed enti del terzo settore che insieme creeranno collaborazioni progettuali virtuose.

Lo sforzo dell'Amministrazione, pur in considerazione della situazione indotta dell'emergenza sanitaria da COVID-19, è stato teso e lo sarà anche nel corso dei prossimi anni, a caratterizzare Brescia come città vivace, moderna e dotata di un'intensa vita culturale, in grado di garantire un'offerta culturale variegata e di qualità in ogni stagione dell'anno.

L'Assessorato intende proseguire ed ampliare il percorso intrapreso nella precedente legislatura, continuando a svolgere il proprio ruolo di organizzatore, indirizzo, stimolo, coordinamento e sostegno allo sviluppo delle attività culturali con tutti i soggetti pubblici e privati coinvolti, ponendosi in una posizione cardine all'interno di un quadro di rapporti, attività, collaborazioni istituzionali che necessitano di certezza e di sostegno economico e progettuale da parte della Pubblica Amministrazione.

Pertanto, l'attività che verrà intrapresa continuerà nella direzione della promozione e della valorizzazione del patrimonio esistente (architettonico, archeologico, museale), dell'organizzazione e del sostegno alla realizzazione di eventi e manifestazioni di rilievo, dell'impulso e del sostegno a progetti per favorire il rafforzamento dell'immagine culturale della città, anche con riferimento ai fatti storici che l'hanno vista protagonista di azioni eroiche e che le hanno valso l'appellativo di "Leonessa d'Italia".

Rimarrà forte l'impegno del Comune nell'offerta di luoghi e spazi idonei alla realizzazione di iniziative mettendo a disposizione, per proposte adeguate, le strutture più prestigiose, quali l'auditorium S. Barnaba, ma anche altri spazi usufruibili tramite accordi o oggetto di ristrutturazione nei prossimi mesi, quali ad esempio la Sala Cavallerizza.

Per alcuni spazi all'interno del progetto "Oltre la Strada" si è attivato un percorso di coprogettazione con le associazioni finalizzato ad offrire servizi dedicati agli adolescenti.

Una menzione particolare va a tre progetti centrali nel panorama culturale cittadino e vocati all'arte contemporanea: Mo.Ca, progetto centrato sulla sede dell'ex Tribunale e "C.AR.M.E. – Centro ARti Multiculturali e Etnosociali" nella ex chiesa dei Santi Filippo e Giacomo e il "BunkerVik", nato dal recupero di un vecchio rifugio antiaereo della seconda guerra mondiale, che con C.AR.M.E. ed il cinema Eden dà forma al progetto "Periplo del Carmine" in cui si evidenziano attività legate alle culture del contemporaneo sia dal punto di vista visivo/performativo sia musicale.

I tre progetti sono i luoghi di incontro del linguaggio contemporaneo con la città dell'oggi, le sue contraddizioni e le potenzialità e contribuiranno a completare l'offerta culturale cittadina con opere, anche *site specific*, di arte contemporanea.

L'attuazione di quanto sopra citato avviene in un'ottica di sistema, in cui l'offerta culturale viene supportata e valorizzata da un'adeguata piattaforma di diffusione informativa, che mette in rete le informazioni e diviene strumento utile sia per il coordinamento e la

programmazione tra i vari soggetti coinvolti, sia come strumento di comunicazione efficace e capillare nei confronti dei cittadini.

#### *Il sistema bibliotecario urbano*

Le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023, ponevano in luce il ruolo delle biblioteche non solo quali luoghi di custodia dei libri, ma come spazi pubblici e luoghi privilegiati di cultura, integrazione, inclusione sociale, informazione, educazione, lavoro, incontro, connessione sociale e tempo libero.

Il ruolo culturale è centrale e, infatti, accanto all'erogazione dei servizi che ne rappresentano la missione, promuovono la realizzazione di iniziative culturali intese a focalizzare l'attenzione e la partecipazione degli utenti sul patrimonio e i servizi erogati, con l'obiettivo di consolidarne e migliorarne la presenza all'interno del tessuto culturale e informativo cittadino.

Le biblioteche sempre più si apprestano a diventare spazi in cui le comunità si possono aggregare, luoghi di studio, ma anche di lavoro, in particolare di lavoro agile a sostegno della conciliazione, e laboratori di innovazione e inclusione, focalizzati sulla riduzione del *social e digital divide*. Prioritario, dunque, diviene il processo che generi condizioni di “benessere” tali da incoraggiare, da parte del pubblico, la frequentazione sempre più ampia degli spazi. In quest'ottica è rilevante il rapporto con l'utenza attuale e potenziale traendo, anche dall'indagine di *customer satisfaction* realizzata nel 2019, spunti per il miglioramento generale della qualità degli spazi e dei servizi.

Centrale, inoltre, è il rapporto con la Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese (RBBC), non solo per la gestione dei servizi legati al sistema informativo, ma anche nella valutazione di possibili sinergie e di nuovi servizi da costruire in modo integrato.

Su questo versante l'Amministrazione ha valutato utile un passaggio ulteriore con l'integrazione del Comune di Brescia a pieno titolo nella convenzione di RBBC.

L'approssimarsi dell'anno celebrativo di Bergamo e Brescia Capitale della cultura, ovvero il 2023, rappresenta l'occasione per consolidare con il sistema bibliotecario urbano di Bergamo e la biblioteca civica “Angelo Mai”, un percorso condiviso di iniziative di valorizzazione delle rispettive collezioni e servizi. Il tavolo di lavoro costituito con rappresentanti di entrambi i sistemi bibliotecari ha l'obiettivo di focalizzare e condividere percorsi che, attraverso i rispettivi sistemi e il rapporto con i territori di riferimento, si sviluppino negli ambiti della digitalizzazione, rapporto con le periferie, volontariato, nuove professionalità, eventi, comunicazione condivisa e valorizzazione degli archivi storici delle due città.

Sono state svolte riunioni periodiche di coordinamento con diversi partner istituzionali su progetti fortemente qualificanti l'operato per l'intero biennio 2022 e 2023, in particolare nell'ambito delle linee indicate nel *dossier* di Bergamo Brescia Capitale della Cultura 2023. In tale ambito di attività sono stati insediati vari tavoli specifici riguardanti i diversi ambiti di partecipazione condivisa con le biblioteche di Bergamo, sui quattro temi caratterizzanti del *dossier*: la lettura come cura, le città illuminate, la cultura del lavoro, i tesori nascosti.

Di ciascun ambito i tavoli hanno iniziato a sviluppare le idee progettuali condivise in vista di una progettazione puntuale degli eventi che troverà spazio nel palinsesto del 2023.

Uno dei temi su cui il lavoro dei tavoli è ad un maggiore livello di progettazione è quello relativo alla “*Lettura come cura*”, all'interno dell'ambito “*La Cultura come cura*” del *dossier* di programmazione.

Partendo dal tema della lettura con finalità terapeutiche, la biblioteca Ghetti e il CPS (Centro Psicosociale) Zona Ovest degli Spedali Civili hanno sviluppato servizi aggiuntivi per i pazienti; sono stati effettuati incontri di progettazione con gli operatori sanitari, visite alla biblioteca e l'attivazione di un gruppo di lettura specifico con i pazienti.

La biblioteca Parco Gallo e l'Istituto S. Giovanni di Dio Fatebenefratelli di Brescia hanno previsto, attraverso riunioni preparatorie, di collaborare per la realizzazione di incontri di

gruppo che promuovano la lettura ad alta voce per pazienti in riabilitazione psichiatrica e/o cura della malattia di Alzheimer.

La biblioteca S. Polo ha avviato una collaborazione con il centro Recovery CoLab di S. Polo realizzando, in 4 incontri, attività e momenti di approfondimento della conoscenza di sé stessi, sui temi della salute mentale e del benessere psicosociale, attraverso letture mirate e presentazione dei servizi del Sistema Bibliotecario Urbano.

E' stato avviato, attraverso progettazione, corso di formazione sulla lettura ad alta voce e organizzazione delle prime fasi, il progetto "*Lettura al telefono*", realizzato dall'associazione Topi di Biblioteca in collaborazione con la Biblioteca Sereno. Il progetto è rivolto ad anziani con scarsa indipendenza motoria e a persone con esigenze di socialità.

E' proseguita l'offerta del progetto "*Nati per Leggere*", con proposte mensili di circa 15 incontri pubblici, con le letture ad alta voce eseguite da volontari specificamente formati, rivolti alle famiglie con bambini di età da 0 a 6 anni, tenuti presso le biblioteche di quartiere, parchi cittadini o a presso associazioni a carattere sociale e pedagogico. La stessa rete di volontari "*Nati per Leggere*" è stata consolidata attraverso incontri periodici di formazione e aggiornamento.

E' stata avviata una collaborazione con la Fondazione Brescia Musei finalizzata alla promozione dei programmi "*Nati per Leggere*" e "*Nati per la Musica*", in sostegno alla genitorialità e per la promozione della lettura e della musica in età prescolare (8 incontri programmati fino al 30 giugno).

Sono state avviate collaborazioni con associazioni del territorio (Anffas, Festa della Musica e consultori privati) per la progettazione di azioni comuni a sfondo sociale e inclusivo. Si è rafforzato il legame con i servizi per l'infanzia per promuovere i servizi delle biblioteche e l'importanza della lettura all'interno del progetto "*Bimborsina*".

Con il consultorio di viale Duca degli Abruzzi e gli operatori sanitari ivi operanti, sono stati avviati alcuni progetti: diffusione del progetto "*Nati per Leggere*" presso le utenti del consultorio; creazione di un gruppo di lettura per donne over 45 frequentanti il consultorio stesso; collaborazione con la Biblioteca Prealpino per dar vita a gruppi di riflessione che utilizzino il libro come strumento per discutere di sé e della propria identità (sono state effettuate alcune riunioni preparatorie e la selezione della bibliografia: l'avvio concreto del progetto è previsto per il mese di giugno).

La promozione della lettura costituisce un altro ambito di attività.

Le biblioteche, inoltre, hanno partecipato attivamente, con *stand* e attività, ad eventi sul territorio ("*Librixia*", "*Cosmodonna*") per la promozione dei servizi che possano generare relazioni con fasce d'utenza nuove e diversificate. Nella Giornata internazionale del libro le biblioteche di quartiere e la Queriniana hanno organizzato incontri con autori bresciani e presentazioni di libri su diverse tematiche. Partecipano inoltre al progetto "*Virginia per tutte*", ideato dall'artista Beatrice Fratus e finalizzato, con intenti inclusivi, alla sensibilizzazione sulla condizione femminile. Sono state infine effettuate le prime riunioni progettuali per la realizzazione di "*Librixia Young*", ovvero una proposta per bambini e ragazzi 0 - 15 all'interno della più grande rassegna di "*Librixia*", in programma per l'autunno.

In occasione del decennale Unesco, in stretta collaborazione con la Fondazione Brescia Musei, sono state realizzate attività con le scuole e per l'utenza libera per la promozione della conoscenza della storia e cultura dei Longobardi.

Sono stati consolidati dei gruppi di lettura riguardanti i giovani. Con il miglioramento della situazione sanitaria e il progressivo allentamento delle prescrizioni conseguenti alla pandemia da COVID-19, sono riprese le visite guidate e le attività con le scuole ed hanno riguardato non solo le biblioteche di quartiere, ma anche la Queriniana.

Per tutte le biblioteche sono stati realizzati volantini plurilingue (in inglese, francese, tedesco, spagnolo, russo e ucraino) che illustrano i servizi dello Sistema Bibliotecario Urbano.

Le azioni più significative in senso strategico hanno riguardato il rafforzamento del ruolo sociale ed inclusivo delle biblioteche, sia attraverso il consolidamento di iniziative e progetti che già ne caratterizzano l'operato in tale contesto, sia attraverso la creazione di nuove reti di riferimento e collaborazione.

Dall'1/4/2022 sono state avviate le cosiddette "biblioteche sociali", ovvero tre biblioteche decentrate configurate con un profilo sociale oltre che culturale particolarmente accentuato. Si tratta della biblioteca "V. Ghetti" in via Chiusure, reinternalizzata, e delle due decentrate in appalto, per le quali è stata sperimentata la forma della coprogettazione, di Casazza (orientata principalmente ai servizi verso la popolazione anziana dell'omonimo quartiere) e Case del Sole (orientata principalmente ai servizi verso ragazzi e adolescenti del quartiere di riferimento).

La coprogettazione, che prevede risorse aggiuntive specifiche anche dei partner per l'attivazione di progetti socio-culturali, permetterà di modellare il servizio in relazione alle esigenze espresse dal territorio adeguando e arricchendo il servizio. Tra i poli socio-culturali quello di Case del Sole ha la maggiore valenza strategica e integra spazi e servizi, sempre centrati sulla fascia di età giovanile, ma articolati con una biblioteca specialistica, spazi liberi per aggregazione e una sala lettura polifunzionale.

Nell'ambito della Biblioteca Queriniana, sono riprese le visite guidate con le scolaresche ed è proseguita l'attività espositiva rivolta alla conoscenza e valorizzazione del patrimonio storico e di pregio. E' stata allestita nell'atrio storico della Queriniana, una mostra bibliografica e documentaria dedicata alle Dieci Giornate di Brescia, con esposizione di materiali originali articolati in due sezioni: documenti e testimoni (sono stati esposti proclami delle autorità, documenti autografi dei testimoni oculari degli eventi, cronache e narrazioni successive); la memoria della città (con esposizione della memorialistica più significativa). La mostra è stata oggetto di visite guidate da parte di 4 classi delle scuole medie inferiori e 4 classi delle scuole superiori. Dal 23/3/2022 all'1/4/2022, sulle pagine *Facebook* ed *Instagram* delle biblioteche sono stati pubblicati *post* su luoghi e personaggi inerenti alle Dieci Giornate. E' proseguita l'attività di digitalizzazione del patrimonio antico manoscritto e stampa, finalizzata al caricamento delle immagini sulla piattaforma "Brixiana".

E' stato sottoscritto un accordo con il Centro Casa Severino finalizzato alla valorizzazione dell'importante biblioteca del Centro, frutto del lascito del prof. Emanuele Severino, figura eminente della cultura cittadina. In virtù di questo accordo, è iniziato l'intervento di catalogazione del fondo librario.

La formazione è stata posta al centro delle strategie gestionali del sistema bibliotecario non solo come percorso normale di *lifelong learning* per i bibliotecari, ma anche per pareggiarne conoscenze e cultura dato l'elevato numero di assunzioni e in generale di ingressi.

Solo per citare le più significative, si segnalano le azioni di formazione sul tema della progettazione culturale e il corso di formazione "Nati per la Musica", destinato a bibliotecari e operatori dei servizi per l'infanzia, al fine di acquisire competenze per dar vita a progetti territoriali riguardanti la promozione della pratica dell'ascolto musicale rivolto ai bambini.

#### *Museo di Scienze naturali*

La basi progettuali messe in campo sinora caratterizzeranno anche i prossimi anni, affinché via sia un rafforzamento e un consolidamento dell'identità del Museo di Scienze naturali su un duplice fronte, anche in vista di una integrazione con Fondazione Brescia Musei:

- fronte interno: attraverso un progetto culturale che rimette a fuoco la *vision*, la missione e le peculiarità del museo, rimarcando la propria complementarietà tematica rispetto agli attuali punti di forza della Fondazione Brescia Musei (scienza, natura, sostenibilità andrebbero a completare il quadro dei beni culturali della città) e rinforzando le sue relazioni nel territorio cittadino con le istituzioni scolastiche e altri *stakeholder* cittadini;

- fronte esterno: il museo si propone come centro promotore di una rete territoriale (cittadina e provinciale) scientifico naturalistica formata da musei, parchi, *science center* ed enti di ricerca per la conoscenza, la conservazione e la valorizzazione del capitale naturale e in particolare della geo-biodiversità in linea con il *green deal* europeo. Un primo tema su cui far convergere la rete sarà l'analisi territoriale del cambiamento climatico.

Verrà condiviso il nuovo progetto culturale che sarà alla base di quello architettonico e di riallestimento, che partendo da un'attenta analisi delle risorse e del contesto locale, provinciale e nazionale, ridisegna una nuova *vision*, una nuova missione e il futuro posizionamento territoriale del museo, anche alla luce dei cambiamenti nella fruizione culturale portati dalla pandemia da COVID-19. Il lavoro potrà essere utile anche in previsione di una possibile candidatura per il finanziamento su bandi nazionali.

A seguito dell'affidamento dello studio di fattibilità per la realizzazione della nuova struttura museale, saranno valutate le alternative progettuali e conseguentemente adeguati gli strumenti di programmazione, in funzione della soluzione meglio rispondente al quadro strategico sopra delineato.

Attraverso un attento processo di coinvolgimento dei pubblici strategici (*stakeholder engagement*), coadiuvati da Codice Edizioni, è stato presentato alla cittadinanza il progetto culturale del nuovo Museo di Scienze naturali. Dopo aver selezionato, mappato e diviso gli *stakeholder*, sono stati attuati la pianificazione del coinvolgimento e il successivo disegno del processo, che ha prodotto l'organizzazione di una presentazione del progetto aperta a tutti, tre successivi tavoli di lavoro caratterizzati da diverse tipologie di *stakeholder* con lo scopo di rendere i partecipanti più attivi, una restituzione pubblica dei risultati del processo e una raccolta scritta di suggerimenti. I dati emersi sono testimonianze documentate che si rivelano di fondamentale importanza per il presente e, soprattutto, per il futuro del museo. Alcuni contributi hanno evidenziato criticità, altri hanno valorizzato degli aspetti radicanti piuttosto che allargare la visione del museo a possibili aperture, in linea con temi attuali quali la sostenibilità e la salvaguardia ambientale. Essenziale è la densità degli stimoli emersi dal processo attuato e la loro sintesi, in tre temi principali estrapolati dai tavoli di lavoro, che identificano gli obiettivi del museo:

- come promotore territoriale di una rete scientifica e naturalistica;
- come luogo di ricerca, divulgazione e valorizzazione delle collezioni naturalistiche;
- come polo dinamico, in movimento e in costruzione, che unisce conoscenza e innovazione.

Sono stati sottoscritti accordi di collaborazione con università, enti di ricerca e reti di musei per lo svolgimento di attività di ricerca, didattica e divulgazione scientifica, in particolare sui seguenti punti:

- la riorganizzazione del servizio educativo e didattico grazie alla presenza di una figura professionale dedicata; si sta strutturando la collaborazione con l'Università Cattolica di Brescia per gli aspetti metodologici e partecipativi del museo, con una sperimentazione con la fascia 0 - 6. E' stato rinnovato l'affidamento alla Cooperativa Cauto del servizio educativo-didattico fino al 2025, attraverso la collaborazione con il Parco delle Colline;
- la collaborazione con altre istituzioni culturali cittadine (Fondazione Brescia Musei, Mo.Ca.) attraverso la coprogettazione e realizzazione di mostre temporanee ospitate presso il museo all'interno di circuiti più ampi: in aprile 2022 è stata inaugurata "Farfalle" nell'ambito del "Brescia Photo Festival", una mostra fotografica che ritrae esemplari della collezione museale di lepidotteri, che è stata esposta e a cui è stato affiancato un approfondimento scientifico. In maggio è stata inaugurata la mostra "Fulgura et fossilia" che, all'interno della sedicesima edizione della rassegna "Meccaniche della Meraviglia", mette in relazione le opere di Fabio Roncato con alcuni importanti reperti paleontologici del museo;

- il coordinamento delle associazioni scientifico-naturalistiche per continuare a produrre una comunicazione coordinata delle attività e definire insieme le strategie culturali soprattutto alla luce della partecipazione del museo alla strategia transizione climatica e ai progetti di Brescia Bergamo Capitale italiana della Cultura 2023.

Per quanto riguarda il lavoro di preparazione del palinsesto di Bergamo Brescia Capitale italiana della Cultura 2023, prosegue la strutturazione dei progetti inseriti nel filone “*Città natura*”, in sinergia con l’Orto Botanico, il Museo di Scienze naturali “Caffi” e il Sistema bibliotecario urbano di Bergamo. In particolare, ha preso forma la condivisione del tema, inserito per Brescia nella Strategia Transizione Climatica (STC), della natura in città con particolare attenzione al ruolo degli impollinatori.

Per quanto riguarda il progetto “Città amiche della api” la città di Brescia si concentrerà su due direttive principali:

- realizzazione di nuovi *habitat* per la diffusione del capitale naturale in città, regolamentazione dello sfalcio per favorire flora e rispettivi impollinatori e progressivo stop all’utilizzo di pesticidi e diserbanti (azione del progetto “*Un filo naturale*”). Il progetto pilota è partito al Parco delle Cave, sarà esteso ad un’aiuola del parco del museo (che sarà attrezzato con strumenti di comunicazione adeguati per condividere il progetto con i cittadini) e al parco della biodiversità, con l’intento di mettere a punto un protocollo per l’applicazione di queste “buone pratiche” da diffondere nella cura e nella gestione del verde urbano;
- organizzare un corso di formazione dell’associazione Apicoltori per apicoltori esperti che siano disponibili a fare azioni di divulgazione nelle scuole e altre realtà, con la supervisione scientifica del museo.

Per quanto riguarda la STC, inserita anch’essa nei progetti per il 2023, sono in corso di affidamento due incarichi per azioni di ricerca, indagini ambientali e monitoraggio sul capitale naturale con l’Università degli studi di Brescia e con l’Università degli studi dell’Insubria ed è in partenza la costruzione della piattaforma digitale del Museo e della STC. Sono in corso di progettazione anche il Parco della biodiversità in Montagnola e il centro visitatori del Parco delle Colline.

E’ stata conclusa l’analisi del patrimonio zoologico del Museo, che da più di dieci anni non aveva un conservatore dedicato. E’ in corso un lavoro di manutenzione e catalogazione (anche digitale) di gran parte delle collezioni, a cui si affianca un lavoro di studio e valorizzazione di alcune collezioni (uccelli, molluschi, coleotteri), anche attraverso la collaborazione con le associazioni naturalistiche-scientifiche del museo.

Si darà continuità alle linee di ricerca in ambito botanico e geologico volte allo studio e valorizzazione delle collezioni del museo e del territorio di Brescia e delle Prealpi bresciane, condotte autonomamente e/o in collaborazione con altri enti di ricerca italiani e stranieri. I risultati degli studi saranno sottoposti a riviste scientifiche e costituiranno nuovi elementi di divulgazione.

La direzione del museo coordinerà l’attività di osservazione presso la Specola Cidnea e i servizi educativi presso il museo, la Specola e la saletta in Castello con attività didattiche e laboratori naturalistici rivolti al mondo della scuola. La divulgazione in museo e in Specola sarà articolata ed estesa il più possibile alle varie discipline scientifico-naturalistiche, attraverso la collaborazione con le associazioni naturalistiche bresciane.

### **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nel seguente ambito strategico:

- Brescia città di cultura.

### **Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

### **Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Cultura, musei e biblioteche, il settore Edilizia monumentale, l’unità di progetto Completamento Pinacoteca, riqualificazione Castello e patrimonio monumentale.

### **Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Cultura, musei e biblioteche, al settore Edilizia monumentale, all’unità di progetto Completamento Pinacoteca, riqualificazione Castello e patrimonio monumentale.

## Missione 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

### PROGRAMMA 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico

**Responsabile gestionale:** Dirigente U.d.P. *Completaamento Pinacoteca, riqualificazione Castello e patrimonio monumentale*  
**C.d.R. 7701 Edilizia monumentale**

**Obiettivo strategico:** Completamento della Pinacoteca Tosio Martinengo

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Completaamento della Pinacoteca Tosio Martinengo	L'intervento è finalizzato al completamento della Pinacoteca Tosio Martinengo con la completa fruibilità del piano terra	Cittadini e turisti	2022/2023	Completamento e fruibilità del piano terra: SI/NO 100% = SI	Per i dettagli cfr. stato di attuazione	Assessore alla Rigenerazione urbana

#### Stato di attuazione:

Si è verificata una sospensione delle attività in attesa dei chiarimenti e della nuova autorizzazione da parte della Soprintendenza riguardo al rinnovato progetto di copertura che ha preso in considerazione, per quanto possibile, le richieste della Soprintendenza stessa. Pertanto i lavori del piano terra, nonché del giardino storico, con i quali verrà completata l'area di accoglienza della Pinacoteca e completato il progetto di valorizzazione, potrà proseguire solo a seguito di tale chiarimento.

**Obiettivo strategico: Riqualificazione Castello**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Nuovo Museo del Risorgimento: valorizzazione degli immobili Grande e Piccolo Miglio	Progetto di valorizzazione degli edifici Grande e Piccolo Miglio, in cui verrà collocato al primo piano il nuovo museo del Risorgimento ed il cui intervento prevede il rifacimento della copertura lignea al piano secondo attualmente puntellata a seguito di cedimento di una porzione di struttura	Cittadini e turisti	2022	Realizzazione intervento: entro il 31/12/2022	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Rigenerazione urbana	Cultura, musei e biblioteche; Acquisizioni di beni, servizi e lavori

**Stato di attuazione:**

Sono in corso i lavori suddivisi in fasi funzionali: in corso di affidamento i servizi di allestimento. Si conferma il termine di realizzazione dell'intervento complessivo.

**Obiettivo strategico:** Recupero e messa in sicurezza delle aree monumentali cittadine

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Recupero e restauro mura storiche cittadine	L'intervento è finalizzato al recupero ed alla messa in sicurezza delle mura storiche della città, con programmi periodici di intervento sulle mura del Castello nonché interventi puntuali di ricostruzione (ad esempio: ripristino di una porzione crollata del paramento del Baluardo della Pusterla e altre mura sotriche del Castello e della città)	Cittadini e turisti	2022/2023	Baluardo Pusterla: conclusione lavori entro l'ultimo trimestre 2022; Conclusioni lotto lavori 2022: entro ultimo trimestre 2022; Conclusioni lotto lavori 2023: entro dicembre 2023	Baluardo Pusterla: conclusione lavori entro il primo trimestre 2023; Conclusioni lotto lavori 2022: entro ultimo trimestre 2022; Conclusioni lotto lavori 2023: entro dicembre 2023	Assessore alla Rigenerazione urbana	Cultura, musei e biblioteche; Acquisizioni di beni, servizi e lavori

**Stato di attuazione:**

L'intervento relativo al Baluardo Pusterla è in corso di progettazione e verrà presentato nel mese di giugno in Soprintendenza; la valutazione economica e la realizzazione saranno legate, fra l'altro, alle difficoltà di reperimento del nuovo materiale lapideo da utilizzare per la ricostruzione. Con riferimento alle mura storiche cittadine, sono stati realizzati alcuni interventi del primo lotto di lavori (ricostruzione muro crollato a valle del Grande Miglio), altri sono in corso di realizzazione (messa in sicurezza pareti rocciose lato nord del Castello - sopra Strada del Soccorso e mura sopra campi da tennis Forza e Costanza).

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Interventi di manutenzione straordinaria immobili monumentali vari	L'intervento è finalizzato alla manutenzione straordinaria di vari immobili, in particolare: la revisione delle coperture del Duomo Nuovo e Vecchio, della palazzina Haynau e di palazzo Avogadro; il restauro serramenti del salone Vanvitelliano e revisione della copertura in piombo presso palazzo Loggia	Cittadini e turisti	2022/2023	Duomo Nuovo e Vecchio: conclusione interventi entro primo trimestre 2023  Palazzina Haynau: conclusione interventi entro dicembre 2022 Lavori presso Palazzo Loggia: conclusione intervento entro dicembre 2022 Palazzo Avogadro: conclusione intervento entro primo trimestre 2023	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Rigenerazione urbana	Cultura, musei e biblioteche; Acquisizioni di beni, servizi e lavori

**Stato di attuazione:**

Sono in corso il restauro dei serramenti del Salone Vanvitelliano e altri interventi manutentivi relativi a coperture e portoni di Palazzo Loggia. E' prevista, a breve, la revisione delle coperture del Duomo Vecchio e del Duomo Nuovo nonché il restauro dei portoni del Duomo Vecchio, lavori propedeutici al restauro dell'affresco Romanino nel Duomo Vecchio. E' stato presentato in Soprintendenza il progetto di rifacimento del manto di copertura della Palazzina Haynau e di edifici limitrofi. Sono in corso di affidamento i servizi di nolo dei ponteggi di Palazzo Avogadro. Sono in corso di revisione, per motivi di sicurezza, le facciate della crociera di S. Luca e della Torre Pallata.

## Missione 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

### PROGRAMMA 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Cultura, musei e biblioteche*  
**C.d.R. 4401 Cultura**

**Obiettivo strategico:** Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attività propedeutica all'avvio del progetto di Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023	Attività propedeutiche all'avvio del progetto Brescia e Bergamo Capitale della cultura 2023, tra cui: attivazione di un tavolo di lavoro per pianificare gli interventi infrastrutturali necessari per la realizzazione del palinsesto; presentazione del dossier di progetto; stesura del palinsesto	Cittadini	2022/2023	Presentazione dossier: entro 31/1/2022 Costruzione del palinsesto: entro il 30/9/2022	Dossier inviato al Ministero il 31/01/2022; Palinsesto in costruzione	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione

#### Stato di attuazione:

Il progetto di Capitale italiana della cultura 2023 è stato oggetto di un percorso che ha visto la partecipazione, attivata attraverso decine di tavoli di programmazione, di centinaia di soggetti pubblici e privati di ambito culturale e non solo che hanno fornito riflessioni, idee, proposte per un evento che fosse coinvolgente e partecipato. I contenuti di questo percorso hanno fornito elementi essenziali per la redazione del dossier di Capitale della cultura (dossier consegnato al Ministero della Cultura il 31/1/2022), alla cui redazione ha contribuito il Centro di ricerche ASK - Art, Science and Knowledge dell'Università Bocconi. Il dossier (reperibile sui siti istituzionali dei comuni) è il risultato di un lavoro di mappatura e di consultazione delle realtà culturali presenti nelle città e nelle due province finalizzato a raccogliere progetti, proposte, disponibilità.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Attività funzionali allo svolgimento del progetto di Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023 e supporto alla governance di progetto	Attività organizzativa e amministrativa di supporto ai progetti nell'ambito di Brescia e Bergamo Capitale della cultura 2023, tra cui gestione gare e appalti, sottoscrizione accordi/concessioni/linee guida per rapporti con enti terzi, rendicontazione progetto. Coordinamento e gestione dei rapporti con il Comune di Bergamo, con il Ministero della Cultura e con il Comitato Bergamo Brescia 2023	Cittadini	2022/2024	Supporto amministrativo agli eventi: sottoscrizione accordi/concessioni/gare e appalti/linee guida/rendicontazione funzionali allo svolgimento di Brescia e Bergamo Capitali della Cultura 2023 entro il 31/12/2024: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	Intera struttura comunale

#### Stato di attuazione:

In previsione di Capitale della Cultura 2023 si è reso necessario progettare alcune ristrutturazioni di immobili di proprietà dell'Amministrazione dati in gestione a alcune realtà locali. A tal fine si sono rivisti alcuni accordi così da poter procedere con le manutenzioni straordinarie che dovranno concludersi entro il 31/12/2022 e su cui, unitamente al settore Edilizia monumentale si procederà ad un puntuale monitoraggio dello stato di avanzamento dei lavori. Molti sono gli interventi straordinari di riqualificazione del patrimonio monumentale, da realizzare in occasione di Capitale della cultura 2023, e che vedono il Comune di Brescia, in particolare i settori tecnici e della cultura, cooperare con Fondazione Brescia Musei e altri soggetti come Brescia Infrastrutture. Di seguito citiamo i più rilevanti: il recupero dell'area delle mostre al primo piano del Museo di Santa Giulia, rendendo fruibile uno spazio di circa 2000 metri quadrati del cosiddetto "quadrilatero rinascimentale"; il nuovo allestimento della sezione museale del Museo Santa Giulia "L'età romana"; la realizzazione del cosiddetto Corridoio Unesco. In previsione di Capitale della cultura 2023 sono inoltre previste una serie di manutenzioni straordinarie di edifici storici, quali Palazzo Martinengo Colleoni (sede del progetto Mo.Ca.) e Palazzo Tosio (sede dell'Ateneo), nonché di edifici sede di eventi culturali, quali il Teatro S. Chiara e la ex chiesa dei SS. Filippo e Giacomo (sede del progetto C.AR.M.E. – Centro ARTi Multiculturali Etnosociali) e del rifugio antiaereo della seconda guerra mondiale (sede del progetto BunkerVik), al fine di migliorarne la fruibilità. Inoltre al fine di agevolare l'utilizzo delle sale e garantire la copertura delle attività accessorie ad ogni utilizzo (sorveglianza, pulizie) sono stati sottoscritti contratti con alcune realtà per l'Auditorium San Barnaba, l'Auditorium Bettinoli (che alla luce delle ultime disposizioni può essere utilizzato per una capienza massima di 100 persone), la Sala Campo Marte e altre sale/spazi a disposizione del settore Cultura. Con i contratti di cui sopra si garantisce la sorveglianza anche per una serie di eventi in capo al settore Promozione così da permettere l'utilizzo alle associazioni di maggiori spazi anche all'aperto. Per i prossimi mesi sono previsti ulteriori accordi per l'utilizzo di altri spazi al fine di avere prelazione sull'utilizzo di sale e/o teatri. Infine sono stati sottoscritti diversi accordi per ampliare l'offerta culturale alla città anche in ambito musicale (Casa Severino, Fondazione Clementina Calzari, La via del Romanino, Valorizzazione Sito Unesco, Protocollo d'intesa con Festa della Musica per piattaforma musicale)

**Obiettivo strategico:** Riprogettazione degli spazi urbani destinati alla cultura e programmazione di attività condivise

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Garantire una più ampia fruizione degli spazi culturali	Sostegno all'attività delle associazioni culturali mettendo a disposizione spazi e sale per iniziative ed eventi culturali	Cittadini	2022/2024	Evasione del 100% delle richieste di utilizzo di spazi/sale per iniziative ed eventi culturali: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfri. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Al fine di agevolare l'utilizzo delle sale e garantire la copertura delle attività accessorie ad ogni utilizzo (sorveglianza, pulizie) sono tati sottoscritti contratti con alcune realtà per l'Auditorium San Barnaba, l'Auditorium Bettinoli (che alla luce delle ultime disposizioni può essere utilizzato per una capienza massima di 100 persone), la Sala Campo Marte e altre sale/spazi a disposizione del settore Cultura. Con i contratti di cui sopra si garantisce la sorveglianza anche per una serie di eventi in capo al settore Promozione così da permettere l'utilizzo alle associazioni di maggiori spazi anche all'aperto. Per i prossimi mesi sono previsti ulteriori accordi per l'utilizzo di altri spazi al fine di avere prelazione sull'utilizzo di sale e/o teatri. Infine sono stati sottoscritti diversi nuovi accordi per ampliare l'offerta culturale alla città anche in ambito musicale (Casa Severino, Fondazione Clementina Calzari, La via del Romanino, Valorizzazione Sito Unesco, Protocollo d'intesa con Festa della Musica per piattaforma musicale).

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	"Cultura condivisa": affiancamento ai cittadini attivi e alle associazioni per azioni conservative, gestionali e progettuali di attività culturali condivise	Il Comune di Brescia, in continuità con quanto realizzato nella precedente tornata amministrativa, provvederà a stipulare accordi e patti di collaborazione con associazioni, singoli cittadini e altri soggetti al fine di gestire, organizzare e promuovere eventi culturali e migliorare la conservazione, la valorizzazione e la fruizione collettiva di alcuni suoi immobili di pregio	Cittadini, realtà che operano in campo culturale	2022/2024	Attivazione accordi con realtà cittadine: SI/NO 100% = SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	Valorizzazione e patrimonio pubblico; Edilizia monumentale

**Stato di attuazione:**

In previsione di Capitale della Cultura 2023 si è reso necessario progettare alcune ristrutturazioni di immobili di proprietà dell'Amministrazione dati in gestione a alcune realtà locali. A tal fine si sono rivisti alcuni accordi così da poter procedere con le manutenzioni straordinarie che dovranno concludersi entro il 31/12/2022 e su cui, unitamente al settore Edilizia monumentale si procederà ad un puntuale monitoraggio dello stato di avanzamento dei lavori. Molti sono gli interventi straordinari di riqualificazione del patrimonio monumentale, da realizzare in occasione di Capitale della cultura 2023, e che vedono il Comune di Brescia, in particolare i settori tecnici e della cultura, cooperare con Fondazione Brescia Musei e altri soggetti come Brescia Infrastrutture. Di seguito citiamo i più rilevanti: il recupero dell'area delle mostre al primo piano del Museo di Santa Giulia, rendendo fruibile uno spazio di circa 2000 metri quadrati del cosiddetto "quadrilatero rinascimentale"; il nuovo allestimento della sezione museale del Museo Santa Giulia "L'età romana"; il restyling del Cinema Nuovo Eden; la realizzazione del cosiddetto Corridoio Unesco. In previsione di Capitale della cultura 2023 sono inoltre previste una serie di manutenzioni straordinarie di edifici storici, quali Palazzo Martinengo Colleoni (sede del progetto Mo.Ca.) e Palazzo Tosio (sede dell'Ateneo), nonché di edifici sede di eventi culturali, quali il Teatro S. Chiara e la ex chiesa dei SS. Filippo e Giacomo (sede del progetto C.A.R.M.E. – Centro ARTi Multiculturali e Etnosociali) e del rifugio antiereo della seconda guerra mondiale (sede del progetto BunkerVik), al fine di migliorarne la fruibilità.

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione e sviluppo del Sistema bibliotecario urbano

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sviluppo del Sistema bibliotecario urbano	Promuovere azioni e attività finalizzate a rafforzare il ruolo di coesione territoriale e sociale delle biblioteche	Cittadini	2022/2024 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	Definizione e realizzazione delle attività previste entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Le biblioteche hanno consolidato, e in molti casi avviato, rapporti di collaborazione, esplicitati in riunioni operative, tavoli e iniziative, con soggetti attivi nell'ambito sociale, assistenziale e terapeutico (AST territoriale, Spedali Civili, consultori, Anffas, associazioni impegnate in tali ambiti) finalizzati alla creazione di nuovi servizi con un orientamento verso la promozione della lettura in funzione del miglioramento del benessere psicofisico delle persone, dell'inclusività e della partecipazione attiva. Sono stati creati gruppi di lettura di cittadini, pazienti, ragazzi e giovani adulti. E' proseguita l'attività del progetto "Nati per Leggere", con incontri mensili rivolti a famiglie con bambini 0-6 anni. E' stata avviata l'attività di formazione dei bibliotecari nell'ambito del progetto "Nati per la Musica". Tre biblioteche decentrate hanno visto una ridefinizione di servizi e funzioni, orientandosi verso la dimensione di "biblioteche sociali", in due delle quali sperimentando la coprogettazione, configurandosi come poli attrattivi per i rispettivi quartieri di riferimento. E' stata riattivata, dopo la sospensione legata alla pandemia da COVID-19, la biblioteca di reparto presso la casa di cura Domus Salutis di Brescia.

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione del ruolo identitario del sistema bibliotecario

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Il ricordo delle dieci giornate di Brescia per il rafforzamento dell'identità municipale	Le dieci giornate di Brescia costituiscono un momento fondativo dell'identità storica, culturale e politica della città. Ricordarle nella memoria dei cittadini, in particolare dei più giovani, è un obiettivo di rafforzamento dell'identità municipale e quindi nazionale	Cittadini	2022/2023	Definizione e realizzazione delle attività del progetto “BRESCIA '49” entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

E' stata allestita nell'atrio storico della Queriniana, una mostra bibliografica e documentaria dedicata alle Dieci Giornate di Brescia, con esposizione di materiali originali articolati in due sezioni: documenti e testimoni (sono stati esposti proclami delle autorità, documenti autografi dei testimoni oculari degli eventi, cronache e narrazioni successive); la memoria della città (con esposizione della memorialistica più significativa). La mostra è stata oggetto di visite guidate da parte di 4 classi delle scuole medie inferiori e 4 classi delle scuole superiori. Dal 23 marzo al 1 aprile, sulle pagine Facebook ed Instagram delle biblioteche sono stati pubblicati post su luoghi e personaggi inerenti alle Dieci Giornate.

**Obiettivo strategico:** Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Progetti del Sistema bibliotecari urbano per Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023	Attivazione di un tavolo condiviso tra i Sistemi bibliotecari urbani di Brescia e Bergamo e la biblioteca civica "Angelo Mai" di Bergamo per l'elaborazione di iniziative e progetti finalizzati, secondo le specifiche realtà territoriali, alla promozione e allo sviluppo dei rispettivi patrimonio e servizi	Cittadini	2022/2023	Definizione e realizzazione delle attività del progetto entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Sono stati attivati dei tavoli condivisi con più soggetti: Sistema Bibliotecario Urbano di Brescia, Biblioteca Querimiana, Sistema Bibliotecario Urbano di Bergamo, Biblioteca civica "A. Mai" di Bergamo, Rete Bibliotecaria Bresciana e Rete bibliotecaria provinciale bergamasca. Tutti i tavoli si sono riuniti ed hanno avviato la discussione sui nuclei attorno ai quali realizzare eventi ed azioni per il 2023 e oltre. Il lavoro dei tavoli, convocati periodicamente, ha riguardato (e riguarderà nel prosegno di tempo), lo sviluppo delle idee progettuali inserite nel dossier di Capitale della Cultura 2023, con particolare attenzione agli ambiti de: la lettura come cura, le città illuminate, la cultura del lavoro, i tesori nascosti. I progetti e le azioni conseguenti sono attualmente oggetto di discussione all'interno dei tavoli, in funzione della redazione definitiva dei progetti condivisi tra gli omologhi dei due Comuni e Province.

**Obiettivo strategico:** Organizzazione della gestione del patrimonio culturale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Potenziamento del sito UNESCO	Rafforzamento del coordinamento del sito UNESCO dei Longobardi, potenziamento della governance e armonizzazione dei progetti nazionali, nell'ottica di maggiore efficienza e ampliamento del coinvolgimento delle comunità e di altri territori	Comuni coinvolti, cittadini e turisti	2022/2024	Realizzazione incontri specifici dell'Associazione Italia Langobardorum: SI/NO 100% = SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Con la collaborazione di Fondazione Brescia Musei e nel rispetto del Piano di gestione del sito UNESCO, approvato a maggio 2022, e dei progetti di rete tra i luoghi longobardi, stanno proseguendo le azioni di rete volte alla sensibilizzazione dei cittadini e dei turisti, nonché alla divulgazione a diversi livelli, con la partecipazione del sito a eventi di risonanza nazionale. In particolare, dal 2019 al 2020 il Comune di Brescia ha ricoperto la Presidenza della struttura di gestione del sito UNESCO, l'Associazione Italia Langobardorum, con l'obiettivo di migliorare e potenziare la governance del sito e valorizzare il patrimonio archeologico e storico artistico attraverso azioni mirate, condivise con gli altri luoghi longobardi della rete. Nell'ambito delle azioni del Piano di gestione verrà avviato uno studio di fattibilità in merito al recupero e alla valorizzazione del teatro romano, vero e proprio gioiello identitario della città, così come annunciato nel recente convegno sul tema alla presenza dei massimi livelli del Ministero della Cultura e delle istituzioni locali. Il consiglio di amministrazione dell'Associazione Italia Langobardorum, in occasione del passaggio di Presidenza da Brescia a Benevento, ha affidato all'Assessore alla Cultura del Comune di Brescia il coordinamento del Decennale del riconoscimento Unesco. L'anno del Decennale ha durata da 25 giugno 2021 a 25 giugno 2022 e ha previsto una serie di azioni volte alla tutela, promozione, valorizzazione, diffusione della conoscenza del bene, quali convegni, mostre, visite guidate e attività didattiche, attività in collaborazione con gli stakeholder del territorio coinvolti nel nuovo Piano di gestione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Valorizzazione dei progetti per l'arte contemporanea: Mo.Ca., C.AR.M.E. e lascito Romeda	Mo.Ca. e C.AR.M.E. sono i due progetti topici dell'arte contemporanea a Brescia. La direzione artistica delle attività realizzate nelle due sedi di progetto (ex Tribunale e Sala Santi Filippo e Giacomo) fa capo all'assessorato alla cultura che predisponde il piano annuale. In questo ambito va anche inserito il raccordo con Fondazione Brescia Musei per i progetti di valorizzazione del lascito Romeda	Cittadini	2022/2024	Stesura del programma di attività dei progetti Mo.Ca. e C.AR.M.E.: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

In previsione di Capitale della cultura 2023 sono previste una serie di manutenzioni straordinarie di edifici storici, quali Palazzo Martinengo Colleoni (sede del progetto Mo.Ca.) e Palazzo Tosio (sede dell'Ateneo), nonché di edifici sede di eventi culturali, quali il Teatro S. Chiara e la ex chiesa dei SS. Filippo e Giacomo (sede del progetto C.AR.M.E. – Centro ARTi Multiculturali e Etnosociali) e del rifugio antiaereo della seconda guerra mondiale (sede del progetto BunkerVik), al fine di migliorarne la fruibilità.

**Obiettivo strategico:** Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Progetti per "Brescia e Bergamo Capitale italiana della cultura" 2023	Coordinamento dei progetti di arte contemporanea e dei progetti relativi ai siti UNESCO in occasione di Brescia e Bergamo Capitale italiana della cultura 2023	Cittadini	2022/2023	Stesura della parte di palinsesto relativa ai progetti UNESCO e arte contemporanea: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Da settembre 2021 il settore si avvale della collaborazione di un esperto in arte contemporanea che ha svolto diverse attività propedeutiche alla realizzazione del palinsesto tra cui: creazione di files condivisi per monitorare le richieste artistiche presentate da esterni all'Assessorato Cultura e per gli spazi di MO.CA. e BunkerVik e colloqui con i vari richiedenti riguardo i progetti proposti per il 2022/2023; stesura e presentazione di una bozza per lo sviluppo operativo e artistico di MO.CA., alla luce delle conversazioni con i residenti di Mo.CA. La bozza include un piano economico, un programma artistico e un piano di comunicazione; implementazione di una struttura di gestione interna per le attività e comunicazione di Mo.CA. in modo da snellire l'operatività del palazzo; si è preso contatto con altre realtà sul territorio per conoscere i loro programmi, da Fondazione Brescia Musei a realtà indipendenti, come il progetto Caminom, ACME Art Lab, Spettro, ecc.

**Obiettivo strategico:** Il nuovo Museo di scienze naturali

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Il museo digitale	Realizzazione della piattaforma digitale, che ospiterà il database delle collezioni museali, la promozione anche social delle attività del Museo e di quelle legate al progetto "Un filo naturale"	Cittadini	2022/2024	Pubblicazione mensile delle attività del museo e della rete di associazioni scientifiche: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, Creatività e innovazione	Promozione della città; Trasformazione urbana; Sostenibilità ambientale; Verde parchi e reticolo idrico

**Stato di attuazione:**

E' conclusa la procedura amministrativa per l'affidamento della piattaforma digitale, che verrà realizzata entro fine anno; continua la promozione social degli eventi del Museo e delle associazioni naturalistico-scientifiche che lo animano.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Valorizzazione della sezione di zoologia del Museo	Analisi delle collezioni di zoologia del museo (stato di conservazione, catalogazione e digitalizzazione) e progetto di valorizzazione	Cittadini Associazioni naturalistiche	2022/2024	Stesura di un progetto di valorizzazione della sezione di zoologia: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alla Cultura, Creatività e innovazione	Sostenibilità ambientale, Verde, parchi e reticolo idrico

**Stato di attuazione:**

E' stata conclusa l'analisi del patrimonio zoologico del Museo, che da più di dieci anni non aveva un conservatore dedicato. E' in corso un lavoro di manutenzione e catalogazione (anche digitale) di gran parte delle collezioni, a cui si affianca un lavoro di studio e valorizzazione di alcune collezioni (uccelli, molluschi, coleotteri), anche attraverso la collaborazione con le associazioni naturalistiche-scientifiche del museo e il settore Verde, parchi e reticolo idrico.

**Obiettivo strategico:** Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Progetti del Museo di scienze per "Brescia e Bergamo Capitale italiana della cultura" 2023	Il capitale naturale delle città: come conservarlo, conoscerlo e valorizzarlo. Costruzione di un percorso, insieme alla rete territoriale allargata, integrato alla progettazione del nuovo Museo di scienze naturali da presentare in occasione dell'anno di Capitale della cultura	Cittadini	2022/2023	Iniziative di divulgazione per vari pubblici: almeno cinque iniziative	Effettuate 2 iniziative	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione	-

**Stato di attuazione:**

Prosegue la strutturazione dei progetti inseriti nel filone "Città natura", in sinergia con l'Orto Botanico, il Museo di Scienze naturali "Caffi" e il Sistema bibliotecario urbano di Bergamo. In particolare ha preso forma la condivisione del tema, inserito per Brescia nella strategia di transizione climatica, della natura in città con particolare attenzione al ruolo degli impollinatori. Verrà effettuata una strutturazione e articolazione di un importante fondo museale, il Fondo Giacomini, che ha la caratteristica di essere un fondo che dialoga con le collezioni naturalistiche del museo.



**MISSIONE N. 06**  
**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**



## *Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero*

### ***Programma 01 - Sport e tempo libero***

### ***Programma 02 - Giovani***

#### *RESPONSABILE DEI PROGRAMMI:*

Dirigente settore Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

#### **Descrizione del programma e stato di attuazione**

##### ***Programma 01 - Sport e tempo libero***

Lo sport rappresenta per l'intera cittadinanza occasione di svago, di sano confronto e di promozione della salute. Ancora di più, oggi, nello specifico contesto di emergenza sanitaria, esso costituisce un fattore fondamentale di socializzazione, di relazione, che, con riguardo alla popolazione giovanile, acquista ulteriore importanza.

Pertanto, la promozione, la qualificazione, il consolidamento, l'ampliamento, la razionalizzazione e la diversificazione dell'offerta sportiva in città costituiscono il quadro di riferimento per lo sviluppo di politiche attive in materia di sport.

##### *Promozione dell'attività sportiva*

Nel primo semestre del 2022 la graduale “uscita” dall'emergenza sanitaria ha determinato le condizioni per la ripresa della domanda sportiva. Sono state e saranno rilanciate nel triennio 2022/2024, anche in forma rinnovata, proposte sportive “tradizionali”, alle quali se ne sono affiancate e se ne affiancheranno di nuove.

Sono stati riproposti e lo saranno nel triennio, sia nella forma tradizionale veicolata ad inizio anno scolastico attraverso le scuole, sia nella nuova forma “flessibile” sperimentata dall'estate 2021 (organizzazione di corsi anche in diversi momenti dell'anno, gestione di iscrizioni e calendari in forma totalmente digitalizzata), i corsi comunali di avviamento allo sport. E' in fase di consolidamento, dal mese di giugno 2022, anche “*facciamo fuori lo Sport*”, la nuova iniziativa di promozione di attività di *fitness* e pratica sportiva in genere da svolgere, sia nei parchi sia in contesti urbani anche degradati per concorrere ad interventi di rigenerazione urbana (alcuni esempi presso il quartiere “Casazza” e presso il parco “La rosa Blu” di via Nullo).

In generale, dalla seconda metà del primo semestre, saranno definite prassi amministrative semplificate al fine di valorizzare l'autonomia organizzativa delle realtà che vorranno fare sport nelle aree della città. Continuerà ad essere organizzata la “liberalizzazione controllata” degli spazi pubblici destinati allo sport, così che gli “atleti” possano svolgervi attività all'aperto ed i cittadini possano pienamente fruirne. Sempre nel contesto di costante valorizzazione dell'attività sportiva, saranno rispettati gli impegni assunti dal vigente protocollo di attuazione di “*Brescia città della scherma*”. Saranno messe in atto ulteriori azioni al fine di coronare il ruolo che la città sta gradualmente assumendo nel panorama regionale e nazionale (ad esempio la candidatura a centro federale per il *running* dell'impianto di atletica leggera “*Gabre Gabric*”).

Allo sviluppo dell'offerta sportiva nel triennio concorrerà la promozione di eventi e manifestazioni sportive organizzati da ASD (associazioni sportive dilettantistiche) e da SSD (società sportive dilettantistiche) che, soprattutto nel *weekend*, vivacizzeranno la città. L'Amministrazione infatti ha assicurato ed assicurerà, mediante la concessione di patrocinio e/o di contributo alle iniziative ritenute meritorie, il sostegno ideale ed economico, in una prospettiva di massima valorizzazione dello sport, a maggior ragione nel particolarissimo contesto attuale in cui l'attività motoria, soprattutto per i giovani, costituisce una concreta

risposta ai postumi dell'emergenza sanitaria. Tra le tante iniziative in campo, sarà posta particolare attenzione a quelle (ad esempio “*CorrixBrescia*”) che diffondono il messaggio di stili di vita equilibrati ovvero a quelle, come la “*Brescia Art Marathon*” – riproposta, nel 2022, nella seconda domenica di marzo, come da tradizione dopo la parentesi del 2021 – che, per il livello di eccellenza proposto anche nel circuito agonistico nazionale, sono in grado di veicolare, sul medesimo piano sportivo, l’immagine di una città capace di accogliere eventi sportivi di valore assoluto. Nel primo semestre del 2022 e nel prossimo triennio sono state e saranno assunte misure organizzative per garantire il massimo supporto del Comune ad organizzatori di eventi sportivi. Come nel caso del prossimo evento “*Più Sport e più Vita*”, in collaborazione con “Sport e Salute”, gli uffici svolgono un ruolo di “regia” dell’evento ponendosi nella veste di unico interlocutore del soggetto organizzatore, “accompagnandolo” nell’organizzazione dell’evento e facilitandone l’interlocuzione tecnica con gli altri uffici pubblici interessati. Le riunioni “di servizio” interne tra i diversi soggetti dell’organizzazione comunale preposti all’evento sono state standardizzate e, anche nel triennio, si svolgeranno secondo calendari predeterminati e validi per l’intera stagione sportiva. Infine, a rendere più agile ed efficace l’interlocuzione tra mondo sportivo/cittadini e PA concorrerà, nell’ambito più ampio delle *policy* comunali, il rinnovato “portale dello Sport” – la sezione sportiva dei servizi *online* del portale istituzionale – sul quale sarà possibile interfacciarsi, acquisire informazioni, valorizzare *ex post* le *performance* sportive, ecc.

Alla promozione dello sport in città continueranno a concorrere anche le “iniziative” istituzionali. Assunti, nel corso del 2021, gli impegni derivanti dall’adesione del Comune alle “*Città del cammino*” (realizzazione di uno specifico percorso, presso il Parco delle Cave, che valorizzi il movimento fisico promuovendo stili di vita sani), ci si dedicherà ad individuare ulteriori iniziative. Inoltre, sarà significativamente rilanciato anche il progetto “*Vittoria Alata*”, in collaborazione con CONI ed Ufficio Scolastico Territoriale, che ultimamente era stato ridimensionato anche a causa delle prescrizioni vigenti negli istituti scolastici. Compatibilmente con la disponibilità di risorse, sarà fortemente rilanciato con l’organizzazione di un numero di percorsi di formazione all’educazione fisica nelle scuole primarie sensibilmente superiore rispetto al recente passato.

Alla promozione della pratica sportiva concorrerà soprattutto l’offerta comunale complessiva di spazi per l’attività sportiva. Essa sarà, in *primis*, organizzata e canalizzata attraverso la società *in house providing* Centro Sportivo San Filippo S.p.A. che, mediante il contratto di servizio, gestisce direttamente o, soprattutto, mediante realtà sportive terze, l’intera impiantisca sportiva di proprietà comunale. Dalla stagione sportiva 2022/2023, in esito al procedimento di trasferimento della gestione (ad esclusione di manutenzione ed utenze) di tutte le 38 palestre scolastiche cittadine dal settore Partecipazione al Centro Sportivo San Filippo e di revisione/semplificazione tariffaria, svoltosi nei primi mesi del 2022, il *planning* degli spazi sportivi nell’orario extrascolastico aumenterà sensibilmente. La circostanza per cui detti spazi sportivi sono affidati alla società comunale specializzata nell’organizzazione dell’offerta sportiva in città prospetta, nel triennio 2022/2024, l’ulteriore razionalizzazione e sviluppo dell’offerta di spazi sportivi. Vi concorreranno anche gli impianti sportivi della Provincia di Brescia (palestre degli istituti scolastici delle scuole secondarie di secondo grado della città) che il Comune acquisisce dalla Provincia e, egualmente, affiderà alla gestione della propria controllata. A tal proposito, nel triennio 2022/2024, i due enti territoriali stipuleranno un accordo triennale finalizzato a dare stabilità e continuità ad un efficace modello di collaborazione istituzionale in ambito sportivo. Concorreranno alla promozione della pratica sportiva anche impianti o spazi sportivi ad oggi gestiti direttamente dal Comune quali le piastre presso il centro sportivo Badia, il campo di via Gatti, attrezzato per il cricket, ed altri ambiti per i quali il Comune sta valutando le richieste di singole realtà per ampliare e diversificare l’offerta formativa ovvero per avvicinare la cittadinanza a nuove pratiche sportive (ad esempio il disc golf presso l’area della Polveriera di Mompiano). Vi

concorreranno, infine, impianti da riqualificare, affidati a terzi in concessione o mediante costituzione di diritti reali, come nel caso del nuovo centro tennis “Michelangelo” che, verosimilmente dall'estate 2022, comincerà ad essere recuperato all'originaria destinazione e diverrà il terminale di un'offerta sportiva ampia e differenziata, gestita da operatori privati ma aperta alla collaborazione dell'associazionismo e delle realtà del territorio per avvicinare anche giovani e soggetti con disabilità. Promuovere l'attività sportiva in città continuerà a significare anche il riconoscimento del raggiungimento di risultati prestigiosi sulla scena nazionale ed internazionale da parte del movimento sportivo bresciano. Pertanto, dopo la pausa obbligata a causa dell'emergenza sanitaria, sono già stati recuperati, accorpati a quelli previsti per il 2021, gli appuntamenti del “*Premio Leonessa*” e dei “*Campioni della Leonessa*” 2020 non svolti a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19, che saranno periodicamente riproposti secondo le date tradizionali. Tali eventi continueranno a documentare anche le migliori *performance* di atleti cresciuti negli impianti sportivi della città o all'interno delle realtà sportive bresciane.

#### *Strutture sportive*

La miglior valorizzazione dell'offerta sportiva comunale è stata e sarà rappresentata dall'impegno dell'Amministrazione ad investire in infrastrutture sportive. Infatti dal giugno 2022, completati gli interventi di risanamento e di riqualificazione, è tornato ad essere disponibile il campo di atletica leggera “*Calvesi*” che, assieme al “*Gabre Gabric*”, assicurerà livelli di servizio come pochissimi altri nel panorama nazionale. Entro l'anno sarà nuovamente fruito anche l'impianto S. Bartolomeo, anch'esso oggetto di un intervento di riqualificazione molto impegnativo, mentre sarà completato un importante intervento finalizzato ad aumentare i livelli di sicurezza del PalaLeonessa. Entro l'inizio della stagione sportiva 2022/2023 sarà completato il *relamping* dello stadio “*Aldo Invernici*”, principale impianto sportivo cittadino dedicato al rugby.

Nel triennio saranno realizzate *playground* e saranno attrezzate aree per lo *skyfitness*, quale risposta adeguata alla grande richiesta di spazi all'aperto per lo svolgimento delle attività sportive. In esito all'attività svolta nel primo semestre dell'anno, nell'estate 2022 sarà attrezzata una “palestra all'aperto” presso il parco “*La Rosa Blu*” di via Nullo, finanziata parzialmente da Regione Lombardia, la cui fruizione sarà organizzata con la forte responsabilizzazione delle associazioni, sportive e non solo, del territorio anche con l'intento di rispondere, nello specifico contesto, a più generali esigenze di sicurezza urbana.

Nell'aprile 2022 l'Amministrazione ha aderito all'Avviso per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse nell'ambito delle risorse stanziate dal PNRR in ambito “sport e inclusione sociale”, avanzando due distinte proposte aventi ad oggetto, rispettivamente, la realizzazione di un “impianto polivalente *indoor* destinato alle discipline dell'atletica leggera, delle arti marziali e dell'arrampicata” in relazione alla realizzazione, tra l'altro, di impianti polivalenti *indoor* (*cluster 1 e 2*) e la realizzazione di un “centro di preparazione olimpica alla disciplina della ginnastica artistica”, previa acquisizione di interesse da parte della Federginnastica, in relazione ad interventi di realizzazione nuovi impianti o di rigenerazione di impianti esistenti di interesse delle Federazioni sportive (*cluster 3*). Inoltre, nel periodo aprile giugno 2022, il Comune, anche con il supporto della società *in house*, ha deciso di concorrere per l'accesso ai contributi messi a disposizione da un bando di Regione Lombardia a sostegno di spese per investimenti presso gli impianti natatori. Pertanto, anche nel triennio 2022/2024, sono e saranno considerate tutte le opportunità che l'ordinamento giuridico nazionale e regionale offrirà per accedere a contributi.

Anche nel 2022 prosegue e proseguirà la programmazione delle attività manutentive degli impianti già affidati, da contratto di servizio, al Centro Sportivo San Filippo S.p.A., da svolgere secondo criteri di sicurezza, migliore funzionalità ed efficientamento energetico, finalizzato ad assicurare, pur a fronte di un parco di impianti sportivi molto ampio e con

risorse limitate, la miglior fruizione degli impianti stessi. In particolare nel corso del 2022, tra i diversi interventi previsti, di particolare rilievo saranno i lavori realizzati presso il PalaLeonessa, la scuola Pirandello e la piscina di via Rodi.

Dal settembre 2022 decorrerà il nuovo contratto di servizio che regolerà i rapporti tra il Comune di Brescia – che esercita funzioni di indirizzo e di controllo – e la società *in house providing* Centro Sportivo S. Filippo S.p.A., soggetto che gestisce. Il nuovo strumento giuridico, approvato prima della scadenza naturale prevista per il 2025 anche per agevolare l'affidamento di impianti sportivi complessi per durate pluriennali, valorizzerà ulteriormente il ruolo della società *in house* chiamata a gestire un numero ben più considerevole di impianti in esito al trasferimento delle palestre scolastiche in un contesto in cui dovrà coniugare nel modo più incisivo possibile l'esercizio della funzione sociale dello sport prioritaria con il raggiungimento di migliori livelli di efficienza e di standard di qualità del servizio.

Nel triennio considerato, si continuerà ad operare nel solco delle indicazioni contenute nelle linee di mandato, al fine di individuare una soluzione allo stadio adeguata dal punto di vista gestionale, sportivo, logistico.

Nel corso del 2022 entrerà nel vivo il progetto “*Maddalena Sportiva 2022/2023*”: la nuova proposta sportiva “a due passi dalla città” in un contesto geografico, morfologico e paesaggistico dalle enormi potenzialità da lanciare, soprattutto, fuori dai confini territoriali. Rappresenterà la principale iniziativa per stimolare il turismo sportivo, ulteriore ambito di promozione del movimento sportivo, finalizzato a considerare, in collaborazione con l'ufficio turismo del Comune e Bresciatourism, eventi e manifestazioni sportive (soprattutto quelle di maggior richiamo) come precisi contesti per fare conoscere ad atleti ed accompagnatori le bellezze della nostra città.

Infine, nel contesto di Brescia e Bergamo Capitale italiana della cultura 2023, saranno valutate ulteriori iniziative, attività, manifestazioni relative allo sport che potranno concorrere allo sviluppo del turismo sportivo.

### ***Programma 02 - Giovani***

Con il 2022 l'attività delle politiche giovanili è progressivamente ritornata alla situazione antecedente, grazie all'allentamento delle misure di emergenza. Nonostante ciò il periodo pandemico ha comunque lasciato conseguenze sui giovani e sui servizi.

Dal lato dei servizi sono riprese le attività in presenza, ovviamente con la necessaria prudenza e nel rispetto delle normative. E' tuttavia rimasto come elemento qualificante lo spostamento *online* delle attività compatibili.

Questa prudenza ha permesso da un lato di iniziare a rendere fruibile il nuovo spazio delle politiche giovanili, collocato al Mo.Ca., dove sono stati allestiti nuovi spazi polifunzionali, di aggregazione, comunicazione, informazione, socialità, espressività, ecc. Nel periodo considerato si è partiti in particolare con le attività connesse all'Informagiovani (informazione e orientamento).

Nel contempo è ripresa anche l'attività di prevenzione e riorientamento nelle scuole cittadine, rivolta direttamente agli studenti e indirettamente a famiglie e docenti.

Con la nuova collocazione delle politiche giovanili, nata dal ripensamento delle modalità di erogare l'informazione giovanile e di gestire gli spazi dedicati ai giovani, vi è ora la necessità di promuovere lo spazio tra i giovani e di cogliere questa occasione per rilanciare e riqualificare le politiche giovanili cittadine nel loro complesso.

Il Mo.Ca. diventerà il propulsore di un nuovo e rinnovato protagonismo delle giovani generazioni, che attraverso la cultura e l'impegno civico possa innescare processi di cambiamento virtuosi. Qui troverà spazio la promozione della partecipazione civica dei giovani, attraverso la condivisione coi giovani di azioni che li riguardano e anche con la sperimentazione di un *forum* giovanile cittadino, definito nelle modalità di accesso, nei compiti da assolvere, nelle forme di funzionamento. A integrazione si potranno promuovere

anche la sperimentazione di una scuola di politica, la sperimentazione della modalità interattiva del “*Debate*” e ancora iniziative di educazione civica. Inoltre per promuovere il Mo.Ca. si ipotizza di realizzare iniziative che lo rendano più conosciuto e vissuto, attraverso attività e progetti da sviluppare in sinergia con le scuole, come *contest* di teatro e musica.

Purtroppo per quasi tutto il 2022 la presenza di lavori presso il Mo.Ca. ne impedirà una piena e coerente promozione verso l'universo giovanile cittadino, che necessariamente sarà spostata nel 2023.

Le attività promozionali fino ad agosto 2022 saranno coperte dai finanziamenti concessi da ANCI in esito alla partecipazione comunale (gennaio 2021) al bando “*Fermenti in comune*”. Il finanziamento che ANCI ha riconosciuto al progetto “*Brescia città dei giovani*” impegna il Comune a svolgere un'estesa attività nei quartieri per contattare i giovani e offrire loro esperienze formative di impegno. Il tema della partecipazione dei giovani alla vita della città sarà sviluppato anche attraverso la realizzazione di un osservatorio permanente sulla condizione giovanile, che vedrà il determinante contributo dei giovani stessi, che descriveranno la città a partire dai loro sguardi. Significativo è il concorso nell'attuazione del progetto delle realtà associative giovanili, che coinvolgeranno i giovani intercettati dal progetto stesso nel promuovere l'espressività giovanile come modalità di partecipazione alla vita della comunità locale, in particolare attraverso la realizzazione e/o il supporto a iniziative culturali e ludiche.

Prosegue lo spostamento degli operatori dagli spazi fisici al territorio, attraverso un'attività sperimentale di animazione di strada. Il progetto, sviluppato come necessaria evoluzione delle attività di politica giovanile, cercherà di intercettare i gruppi di adolescenti che si muovono in città, proponendo loro iniziative condivise e costruite per impiegare il tempo libero estivo in maniera positiva. La necessità di proporre questa modalità di lavoro è diventata urgente successivamente al *lockdown*. Si è registrato in città un significativo incremento di gruppi giovanili, in particolare nella zona del centro storico e delle fermate della metropolitana. Questi gruppi, anche assembrati, si sono resi protagonisti anche di atti di devianza, segnalati da cittadini e dalla stampa. Cultura e sport saranno le principali direttive su cui si articoleranno le proposte. Per quanto concerne lo sport si sono già realizzate alcune sinergie con società sportive e si svilupperanno nel prossimo futuro progetti comuni, in particolare con la Fidal (la federazione di atletica leggera che gestisce il nuovo impianto di Sanpolino).

L'impegno della città verso i Neet (*Not in education, employment or training*) è stato anche riconosciuto dal Ministero delle Politiche giovanili, che con il Dipartimento omonimo e con l'ufficio per il servizio civile ha promosso a fine aprile proprio a Brescia una tappa di due giorni del progetto *truck tour* dedicato proprio ai Neet. Nell'occasione sono state coinvolte varie realtà istituzionali pubbliche e private per illustrare le opportunità per i giovani in situazione di non occupazione e fuori dai circuiti di formazione/istruzione. La giornata inaugurale, accanto al Sindaco di Brescia, ha visto anche la presenza del Ministro Dadone e dell'assessore ai giovani di regione Lombardia.

Da settembre, se i progetti di intervento rivolti ai Neet e di animazione territoriale avranno dato indicazioni positive, si utilizzeranno fondi propri, già disponibili, per garantire la necessaria continuità.

Sul versante sport e cultura è stato anche riproposto l'accordo con il Centro oratori per coinvolgere, nell'estate 2022, gli oratori cittadini al fine di comporre una rete di offerte per i giovani della città (progetto “*TIP Tutti in presenza*”). Questa iniziativa sarà consolidata all'interno della cornice dell'appalto triennale “*Brescia futuro ai giovani*”, appena rinnovato. Essa sarà imperniata sulla creazione di una unità mobile a cui affidare il compito di monitorare il centro storico, i parchi, le fermate della metropolitana e poi contattare i gruppi giovanili e avviare spazi di interlocuzione, oltre che proporre alternative nel tempo libero e ingaggi in attività formative e di promozione delle competenze trasversali. Ciò si integrerà

con il nuovo progetto che nelle scuole si occuperà da settembre di promuovere il benessere e la salute e disincentivare l'uso di sostanze, in particolare il consumo di alcol troppo diffuso tra i giovanissimi. Qui si valuterà l'opportunità di promuovere campagne e/o iniziative mirate a disincentivare il consumo di alcol. Le finalità generali del progetto, per il quale si è in fase di avvio della procedura di gara, sono: ridurre i fattori di rischio; aumentare i fattori protettivi; migliorare la capacità del contesto nel sostenere percorsi di crescita virtuosi. Pertanto sono previsti interventi rivolti anche a genitori e insegnanti, che hanno natura formativa e consulenziale, nell'ambito del sostegno alla genitorialità e al ruolo. Il lavoro nelle classi e la particolare filosofia dell'iniziativa comporta l'approfondimento con gli studenti di aspetti orientativi e in generale rivolti al benessere personale; inoltre è rilevante l'azione tesa a contrastare la dispersione scolastica, quale fattore di rischio. Su questo versante per il 2022 è in sperimentazione uno sportello psicologico innovativo, uno spazio integrato di ascolto rivolto ai giovani (15 - 23 anni), pensato per accogliere bisogni ed esigenze dei giovani su quattro aree specifiche: sostegno familiare; sostegno alla fruizione delle nuove tecnologie; accompagnamento psicopedagogico alla crescita; supporto nelle situazioni comportamentali rischiose, che possono sfociare in atti di devianza. I giovani vi possono accedere spontaneamente o mediante invii da parte di enti/istituzioni. Soggetti destinatari indiretti sono le famiglie e la comunità, oltre ovviamente i servizi comunali rivolti ai giovani.

Le nuove iniziative che, nel periodo considerato, aggiorneranno la proposta delle politiche giovanili continueranno a svilupparsi lungo il tradizionale asse opportunità – fiducia – accompagnamento, per cercare di avvicinare e interessare i giovani e offrire loro preziose opportunità di crescita. Si auspica che queste linee di azione siano finalmente in grado anche di intercettare categorie di soggetti difficili, come i cosiddetti Neet (giovani che non studiano né lavorano).

Sono confermate anche le iniziative di alternanza scuola - lavoro, orientamento scolastico e professionale, riorientamento, contrasto alla dispersione, tirocinio lavorativo. Sarà pertanto riproposto il progetto *“Cento leve per la città”*, mentre sono stati avviati contatti con il coordinamento dei CFP per realizzare iniziative di promozione e si è aderito alla piattaforma regionale orientamento, assieme al Comune di Cremona, al fine di potenziare i servizi di supporto alla ricerca del lavoro.

Sono confermati anche i consueti progetti di radio digitale e di giornali di istituto. Grazie all'utilizzo di nuove tecnologie (radio digitale) e apporti di giornalisti esperti qualificati della città, si continuerà a coinvolgere e interessare i giovani, con particolare riguardo agli studenti delle superiori e dell'università, per diffondere informazioni sulle iniziative in cantiere destinate ai giovani, promuovere partecipazione, favorire socialità, in un contesto sempre attento agli aspetti educativi e di promozione della salute e del benessere. In questa cornice si darà continuità anche al progetto concernente i giornali di istituto coinvolgendo i docenti referenti delle scuole secondarie di secondo grado. Parimenti si proseguirà nel promuovere maggiore consapevolezza sull'importanza della cittadinanza europea, per contribuire a rafforzare e qualificare l'apporto dei giovani al rinnovamento delle istituzioni: saranno realizzate e supportate attività di scambio, visite culturali e di formazione professionale, oltre a partecipare all'attività dell'Associazione Città educative per condividere progetti e idee. Si intende inoltre potenziare il lavoro realizzato sperimentalmente con alcuni Consigli di Quartiere per promuovere la cittadinanza attiva in dimensione europea.

Per quanto concerne l'espressività, intesa come modalità per sviluppare la partecipazione dei giovani alla vita della città attraverso protagonismo culturale, è riproposta la rassegna di corti teatrali, che consiste in un concorso per le scuole secondarie della città chiamate a presentare un breve spettacolo. Poiché le politiche giovanili cittadine si realizzano anche attraverso iniziative promosse direttamente dalle realtà territoriali, si proseguirà nel sostenere le iniziative proposte dalle realtà giovanili attraverso la concessione di patrocinio e/o contributo. Tra le iniziative principali si ricorda, oltre al progetto *“TIP Tutti in presenza”*, anche la festa

studentesca *“Babilonia”*, organizzata da Palcogiovani con la consulta provinciale degli studenti. Entrambe le iniziative si rivolgono alla fascia degli studenti adolescenti (14 - 18 anni) e riguardano la promozione di attività ludiche e di cultura giovanile.

### **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nei seguenti ambiti strategici:

- Brescia città dello sport;
- Brescia città solidale e attenta;
- Brescia città della scuola e dei giovani.

### **Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

### **Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili.

### **Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili.

## Missione 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

### PROGRAMMA 01: Sport e tempo libero

**Responsabile gestionale:** Dirigente settore *Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili*  
**C.d.R. 2310 Sport**

**Obiettivo strategico:** Promozione, qualificazione, consolidamento, ampliamento, razionalizzazione e diversificazione dell'offerta sportiva in città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Programmazione lavori di adeguamento, ampliamento e manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture sportive	Individuazione di priorità rispetto ai lavori da svolgersi sugli impianti sportivi comunali in sinergia con il Centro Sportivo San Filippo S.p.A.	Cittadini	2022/2024	Approvazione del piano delle opere annuali: SI/NO 100%=SI	In corso	Sindaco	Edilizia civile e sociale

#### Stato di attuazione:

E' in corso l'iter di approvazione del piano delle opere annuale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Attività di promozione dello sport	Elaborazione e continuità progetti di promozione dell'attività sportiva per la cittadinanza e le giovani generazioni.  Trasferimento delle competenze gestionali dal settore Partecipazione alla Società Centro Sportivo San Filippo S.p.A. con la regia del servizio Sport che assicura uniformità di gestione e di fruizione	Cittadini	2022/2024	Realizzazione progetto di promozione Corri x Brescia: SI/NO 100%=SI  N. istituti comprensivi coinvolti nel progetto Vittoria  Alata ≥ 8 Adozione provvedimento di trasferimento competenze al Centro Sportivo San Filippo entro il 31/8/2022: SI/NO 100%=SI	Realizzazione progetto di promozione Corri x Brescia: SI/NO 100%=SI  N. istituti comprensivi coinvolti nel progetto Vittoria  Alata ≥ 8 Adozione provvedimento di trasferimento competenze al Centro Sportivo San Filippo entro il 31/8/2022: SI 100%=SI	-  Sindaco	

**Stato di attuazione:**

L'iniziativa "Corri x Brescia" ha preso avvio dal mese di ottobre 2021 e, salvo una breve interruzione nel periodo più difficile dell'ultima ondata pandemica (gennaio/febbraio 2022), è terminata a fine maggio 2022. Nella stagione scolastico/sportiva 2021/2022 31 scuole cittadine, facenti capo ai diversi istituti comprensivi del territorio, hanno partecipato progetto Vittoria Alata 2021/2022. Nel mese di aprile 2022 la Giunta comunale ha assunto il provvedimento formale con il quale tutte le palestre scolastiche sono state traferite dal settore Partecipazione al servizio Sport e, da questi, alla società in house Centro Sportivo San Filippo S.p.A. Il provvedimento decorre dall'1/9/2022, in corrispondenza dell'avvio della nuova stagione sportiva 2022/2023

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Turismo sportivo	Valorizzazione sportiva del monte Maddalena	Cittadini	2022/2024	Realizzazione di aree attrezzate per discipline ludico-sportive e percorsi per discipline ciclo-pedonali: progettazione entro il 31/12/2022 realizzazione entro il 31/10/2023	In corso	Sindaco	Verde, parchi e reticolo idrico; Promozione della città

**Stato di attuazione:**

Sono stati assunti accordi informali con realtà sportive del territorio (Cagnolera) al fine di avviare il percorso per la realizzazione di aree attrezzate per discipline ludico-sportive e percorsi per discipline ciclo-pedonali.

## Missione 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

### PROGRAMMA 02: Giovani

#### **Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili* **C.d.R. 2307 Politiche giovanili**

**Obiettivo strategico:** Promuovere la partecipazione dei giovani alla città condivisa come possibilità di coniugare percorsi creativi individuali e possibilità di interazione, anche attraverso l'attuazione di progetti innovativi quali in particolare il progetto "Brescia Città dei giovani", finanziato da ANCI sul bando "Fermenti", ove sono previste la realizzazione di un osservatorio sulla condizione giovanile realizzato dai giovani e azioni di cittadinanza attiva

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Riproposizione del progetto "Cento leve"	Riproposizione del progetto "Cento leve", che prevede l'ingaggio di giovani tirincenti negli uffici pubblici (comunali e giudiziari) e nelle realtà del terzo settore, con cui si intende proseguire la positiva collaborazione, in particolare con le associazioni della solidarietà sociale, della cultura e dell'ambientalismo associativa	Mondo giovanile, inteso sia come singoli soggetti sia come realtà associative	2022/2024	Riproposizione del progetto "Cento leve": SI/NO 100%=SI	Riproposizione del progetto "Cento leve": SI	Assessore alle Politiche Giovanili	-

#### **Stato di attuazione:**

Il progetto è stato realizzato compiutamente e 37 giovani, a fronte di 99 domande, sono stati inseriti nei servizi dell'Amministrazione comunale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promuovere iniziative di orientamento e riorientamento e riorientamento scolastico	Promozione di iniziative di orientamento e riorientamento scolastico anche al fine di contenere il fenomeno della dispersione scolastica	Alumni delle scuole cittadine	2022/2024	Attivazione di uno sportello di orientamento e di percorsi individualizzati di riorientamento: SI/NO 100%=SI	Attivazione di uno sportello di orientamento e di percorsi individualizzati di riorientamento: SI	Assessore alle Politiche Giovanili	-

**Stato di attuazione:**

Le iniziative di orientamento e riorientamento si sono regolarmente realizzate, in particolare attraverso il progetto “Brescia +”, realizzato nelle scuole cittadine (ultimo anno scuola secondaria di primo grado per l’orientamento e primo anno scuola secondaria secondo grado per il riorientamento), in aggiunta alla consueta attività dell’informagiovani comunale.

**Obiettivo strategico:** Attuazione di politiche giovanili che consentano di veicolare le attività promosse dal Comune di Brescia, migliorare l’interazione tra i giovani ed il tessuto associativo, instaurare nuovi rapporti interpersonali, guidare i giovani nel percorso di crescita, connettere gli studenti al mondo del lavoro, coerentemente con gli impegni assunti dal Comune di Brescia con il Consiglio nazionale giovani a seguito del prestigioso riconoscimento di Brescia “Città dei giovani 2021”

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Creazione di un’infrastruttura digitale che consenta di interfacciarsi direttamente con i giovani interessati al fine di veicolare le attività promosse dal Comune di Brescia, migliorare l’interazione fra giovani e tessuto associativo, guidare i giovani nel percorso di crescita, connettere gli studenti al mondo del lavoro, orientarli sui servizi sanitari e di tutela della salute, anche utilizzando le risorse erogate da ANCI al Comune di Brescia per il progetto “Brescia Città dei giovani” (Bando “Fermenti”)	Creazione, nell’ambito del servizio Informagiovani, di un’infrastruttura digitale che consenta di interfacciarsi direttamente via web con i giovani interessati al fine di veicolare le attività promosse dal Comune di Brescia, migliorare l’interazione fra giovani e tessuto associativo, guidare i giovani nel percorso di crescita, connettere gli studenti al mondo del lavoro, orientarli sui servizi sanitari e di tutela della salute, anche utilizzando le risorse erogate da ANCI al Comune di Brescia per il progetto “Brescia Città dei giovani” (Bando “Fermenti”)	Mondo giovanile, inteso sia come singoli soggetti sia come realtà associative	2022/2024	Creazione, nell’ambito del servizio Informagiovani, di un’infrastruttura digitale che consenta di interfacciarsi direttamente via web con i giovani: SI/NO 100%=SI	Creazione, nell’ambito del servizio Informagiovani, di un’infrastruttura digitale che consenta di interfacciarsi direttamente via web con i giovani: SI	Assessore alle Politiche Giovanili	-

**Stato di attuazione:**

Il progetto è attivo. Ad oggi l’infrastruttura realizzata permette di conoscere le attività cittadine in tema di politiche giovanili e di ricevere richieste e dare risposte agli utenti. Nello specifico per il bando “Fermenti” sono state calendarizzate iniziative open air e al chiuso quali: Dall’arena virtuale al campo reale - Corso di avviamento all’atletica leggera - Parkour - Ci sto affare fatica - Educativa di strada - Cene di Quartiere.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Creazione di un luogo fisico di aggregazione giovanile e scambio di esperienze e saperi	Promozione dello spazio dedicato alle politiche giovanili presso il Mo.Ca., al fine di realizzare - anche a seguito della nomina di Brescia come "Città dei giovani 2021" - una vera e propria "Città dei giovani", che promuova dialogo e partecipazione, in particolare attraverso l'elaborazione e la riprogettazione degli interventi di politica giovanile	Mondo giovanile, inteso sia come singoli soggetti sia come realtà associative	2022/2024	Organizzazione di apposite attività rivolte al mondo giovanile presso il Mo.Ca.: SI/NO 100%=SI	Organizzazione di apposite attività rivolte al mondo giovanile presso il Mo.Ca.: SI	Assessore alle Politiche Giovanili	-

**Stato di attuazione:**

Lo spazio Mo.Ca., pur oggetto di interventi di natura edilizia, è stato comunque in parte usufruito per iniziative giovanili in presenza quali: Aperitivo in English - Hai detto Stage? All'Estero - Tirocinio, come trovarlo - Australia vs Canada - Paese che vai C.V. che trovi - European Tandem - Estate solidale - Tandem linguistici - Australia is calling Brescia - Estate all'Estero - Australia - Estate - Baby sitting - C.V. in English - Il colloquio di lavoro - Baby sitting.

**MISSIONE N. 07**  
**TURISMO**



## *Missione 07 - Turismo*

### ***Programma 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo***

#### *RESPONSABILE DEL PROGRAMMA:*

Dirigente settore Promozione della città

#### **Descrizione del programma e stato di attuazione**

##### ***Programma 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo***

Lo sviluppo e valorizzazione del turismo cittadino, nell'ottica di Brescia città del turismo urbano e *leisure* e nella direzione impressa dall'assegnazione del titolo di Capitale italiana della cultura 2023, passano attraverso la valorizzazione del patrimonio culturale e la promozione della città quale città accogliente con presenze culturali significative.

In tale direzione si intende proseguire, puntando su capisaldi quali la rete museale cittadina, la Vittoria alata nella nuova sistemazione del *Capitolium*, il sito UNESCO e la valorizzazione del Castello.

Tra i capisaldi dobbiamo citare anche la tradizionale e prestigiosa *1000 Miglia storica*, che associa il nome di Brescia ad una iniziativa apprezzata e che ha visibilità a livello europeo e internazionale.

Nel 2023 la strategia turistica conseguente alla pandemia continuerà ad avere come obiettivo primario l'ottenimento di una *reputation* di destinazione sicura, tranquilla, appetibile sia per il turismo urbano alternativo alle mete più acclamate del turismo di massa, sia per la varietà delle destinazioni naturalistiche del territorio circostante.

Si punta quindi a consolidare Brescia come una delle città del turismo urbano e d'arte italiane, le cosiddette mete da *city break*, con attenzione anche al turismo d'affari e di piacere, puntando non solo sul patrimonio culturale, archeologico e monumentale cittadino ma anche sul tessuto economico, sullo *shopping* e sulla ripresa della socialità e sul peculiare nuovo *life style* cittadino.

La strategia di promozione della città viene perseguita in una logica di cooperazione con tutti i soggetti del territorio, a partire da Visit Brescia, che ha consentito di avviare progetti di promozione, ma anche di formazione del comparto turistico bresciano, con il ritorno progressivo, in relazione all'evoluzione della pandemia, ad eventi a cui partecipare in presenza.

Il percorso verso Capitale della cultura 2023 vedrà la realizzazione di un piano di *marketing* turistico che sarà costruito da una agenzia di livello nazionale in stretta cooperazione con le due realtà della promozione turistica del territorio, Visit Brescia e Visit Bergamo, che forniranno un importante apporto tecnico e professionale per rilanciare a livello nazionale e internazionale la promozione dei territori.

Il piano generale di comunicazione sarà integrato e potenziato con iniziative di carattere locale, partendo da un'analisi dello stato dell'arte relativo agli spazi pubblicitari e alla segnaletica stradale, finalizzato ad un'implementazione di questi ultimi in modo da favorire lo sviluppo della campagna pubblicitaria di tale evento in sinergia con Visit Brescia.

In aggiunta alle campagne nazionali, il piano triennale di rilancio del turismo bresciano prevede un programma straordinario di interventi realizzati da Visit Brescia (con il finanziamento di CCIAA di Brescia e il contributo dell'Amministrazione comunale). Si sono già realizzati interventi sul mercato di prossimità e nazionale e sui mercati consolidati e confinanti (Austria, Svizzera, Germania, Francia, Spagna, area scandinava). Nel corso del 2023, in base anche agli accordi di mobilità internazionale, si continuerà a puntare sui nuovi mercati internazionali con gli strumenti di promozione B2B e B2C e con grande attenzione a

una vasta gamma di strumenti di comunicazione sia *offline* (carta stampata, *media* radiotelevisivi) sia *online* (tramite campagne *social* con importanti *testimonial/influencer*). In parallelo si proseguirà col progetto di turismo enogastronomico ed in particolare con il progetto *East Lombardy* che vede le città di Brescia, Bergamo, Cremona e Mantova riunite da un unico protocollo d'intesa. La nuova fase prevede la prosecuzione ed intensificazione del rilancio complessivo del progetto ed è incentrata sul rinnovamento del sito internet ed il consolidamento delle attività *social/ufficio stampa* riprese lo scorso anno. Si sono attuati appuntamenti *door to door* con tutti gli operatori iscritti, in tutte e quattro le province.

Nel 2022 è stato aperto un *infopoint* e punto *Taste & Buy* all'interno dell'aeroporto internazionale di Orio al Serio che ha arricchito la proposta commerciale e promozionale del progetto *East Lombardy*, con l'adesione dei produttori parte della rete e con l'obiettivo di accrescere la partecipazione di quelli bresciani nel corso del 2023.

Si mantiene vivo il contatto e costante il coinvolgimento con i protagonisti del settore con gli eventi ricorrenti come il *“Festival dei sapori”*, riproposto anche nel 2022, con la presenza di appuntamenti settimanali coi ristoratori e con i produttori, attraverso la creazione di un apposito *corner shop*.

Inoltre, si punterà ad accrescere la visibilità dell'offerta enogastronomica locale, attraverso specifiche operazioni di *marketing*, sia in ambito di comunicazione (partecipazione a specifiche azioni promozionali – *webserie e social media*) sia attraverso la creazione della prima De.Co. (denominazione comunale) di Brescia.

Sempre in previsione del 2023, si punterà ad un completamento e miglioramento delle infrastrutture turistiche. Dopo la realizzazione nel 2022 di una nuova area di sosta degli autobus turistici in via Lupi di Toscana, si sta procedendo alla realizzazione e all'allestimento di un'apposita area sosta camper in prossimità della fermata della metropolitana Poliambulanza.

Nel contempo, si porrà particolare attenzione al costante miglioramento degli standard di accoglienza, grazie al modello di *Infopoint* per la gestione dell'utenza turistica affidato a Brescia Mobilità sulla base del nuovo contratto di servizio decennale: già a partire da giugno 2021 l'Assessorato aveva avviato un programma di visite guidate con tematiche differenti con partenza dall'*Infopoint* nel fine settimana incrementando l'offerta per cittadini e turisti, che è stato riproposto in maniera continuativa a partire dal 2022, attraverso l'affidamento del servizio a Brescia Mobilità, con l'obiettivo di dar vita a nuove formule sperimentali, oltre alla visita guidata tematica. Valutato l'esito della gestione di codesto servizio si punterà al suo consolidamento nel corso del 2023.

Il ruolo di coordinamento delle attività di comunicazione delle manifestazioni e degli eventi del territorio svolto dagli uffici ha consentito di innalzare la qualità ed efficacia delle iniziative realizzate nell'area della cultura e da parte degli altri attori del territorio; si proseguirà dunque con questa modalità, tendendo all'ottimizzazione degli strumenti e delle modalità di condivisione.

Tale coordinamento è altrettanto fondamentale per un filone di attività promozionale che si sta sempre più consolidando e che si vuole fortemente sviluppare ed è legata alla *Film Commission* cittadina, che vede coinvolti diversi soggetti, non solo all'interno dell'Amministrazione comunale, con i quali si sta lavorando per consolidare una rete territoriale adeguatamente formata e allineata sulle procedure di supporto alle produzioni.

Nel corso del 2022 si dovrà puntare ad una crescita del progetto della *Film Commission* al fine di renderla uno strumento attivo nella realizzazione di riprese cinematografiche, documentari, filmati e *videoclip*.

In ottica di valorizzazione del territorio, identità e scambi culturali a livello europeo, andranno sostenute e sviluppate le potenzialità dello strumento dei gemellaggi, che ci lega a Darmstadt, Logroño, Troyes e alla città simbolo del movimento internazionale per la pace, Betlemme. Anche in questo caso andranno sostenute le attività, ma anche promosse in genere le relazioni

internazionali e lo studio delle opportunità in ambito europeo, favorendo gli scambi di cittadini ed anche confronti sulle politiche amministrative e sul ruolo dei Comuni in Europa. In questa ottica, sono state attuate nell'anno 2021 – in occasione delle riconvenzioni delle firme dei gemellaggi – e proseguiranno nell'anno 2022 iniziative di *comarketing* con Darmstadt e Logroño.

Inoltre, saranno coinvolte le città europee gemellate (Darmstadt, Logroño e Troyes) lavorando assieme, nell'arco del 2022, nella progettazione di servizi specifici destinati ai turisti stranieri che potranno essere prestati nel corso dell'anno 2023 durante capitale della cultura.

### **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nel seguente ambito strategico:

- Brescia città turistica e attrattiva.

### **Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

### **Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Promozione della città.

### **Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Promozione della città.

## Missoione 7 TURISMO

### PROGRAMMA 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo

#### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Promozione della città**

**C.d.R. 8801 Turismo**

**Obiettivo strategico:** Promuovere la valorizzazione turistica delle risorse del patrimonio monumentale e artistico cittadino ed incrementare l'offerta dei servizi di promozione turistica della città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Miglioramento qualitativo degli standard di risposta al pubblico nazionale e internazionale. Diversificazione delle proposte di visita alla città, incremento del merchandising	Supervisione all'applicazione del nuovo accordo per la gestione degli Infopoint cittadini	Cittadini e turisti italiani e stranieri	2022/2023	Redazione report annuale sull'attività svolta: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla cultura, creatività e innovazione	-

#### **Stato di attuazione:**

A gennaio 2022 è pervenuta la relazione di Brescia Mobilità che ha descritto le attività e le azioni intraprese dai due infopoint cittadini per garantire e migliorare i livelli qualitativi dell'accoglienza dei turisti. Brescia Mobilità, in quanto gestore dell'infopoint, è stata inserita nel già esistente tavolo della comunicazione, con il fine di accrescere la collaborazione con il servizio Turismo e la rete dell'offerta culturale cittadina e dare supporto all'attività di comunicazione, nonché nella divulgazione della parte comunicativa degli infopoint.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Ampliamento della promozione enogastronomica bresciana. Miglioramento della conoscenza dei prodotti bresciani da parte dei turisti italiani e stranieri	Attuazione di strategie volte a far conoscere i prodotti e le ricette bresciane, con l'obiettivo accrescere l'ambito del turismo enogastronomico	Cittadini e turisti italiani e stranieri	2022/2023	Realizzazione di un evento durante il periodo autunnale svolta: SI/NO 100%=SI	NO (l'evento sarà realizzato nel periodo autunnale)	Assessore alla cultura, creatività e innovazione	-

**Obiettivo strategico:** Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Promozione in chiave turistica dell'evento di Brescia e Bergamo Capitale italiana della cultura 2023 e potenziamento della segnaletica turistica in città	Programmazione delle strategie di comunicazione turistica in relazione all'evento di capitale della cultura 2023, degli spazi pubblici da utilizzare per promuovere l'evento e potenziamento della segnaletica turistica per raggiungere i luoghi di interesse turistico	Cittadini, turisti	2022/2023	Definizione strategia comunicativa e di rilevazione degli spazi esistenti e da implementare: SI/NO Realizzazione di progetti relativi alla segnaletica turistica: SI/NO 100%=SI	SI (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla cultura, creatività e innovazione	

**Stato di attuazione:**

Il servizio turismo in primis ha portato avanti la campagna di promozione del logo di capitale della cultura e del claim "siamo capitale della cultura", attraverso gli strumenti social in suo possesso, il portale istituzionale e in occasione della partecipazione a fiere e work shop in Italia e all'estero in sinergia con Visit Brescia.

A questo si aggiunge la realizzazione del progetto "Brescia Città Accogliente: ambasciatori della città della cultura", che ha coinvolto le attività del tessuto economico cittadino con l'obiettivo di far conoscere il patrimonio monumentale di Brescia e di accrescere il senso di appartenenza e di conseguenza di accoglienza verso i turisti che arriveranno a Brescia per Capitale della Cultura 2023, con consegna di un kit contenente materiale in cui si promuove l'evento.

Inoltre, è stato realizzato un nuovo opuscolo pieghevole promozionale della città, con un richiamo all'evento del prossimo anno, attualmente in distribuzione presso infopoint, strutture ricettive e campeggi del Lago di Garda, Iseo e le città di Verona e Mantova.

Infine sono stati riaggiornati i contenuti della mappa cittadina e dell'opuscolo in A4 inserendo anche il logo di capitale della cultura.



**MISSIONE N. 08**

**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**



## *Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

### ***Programma 01 - Urbanistica e assetto del territorio***

### ***Programma 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare***

#### ***RESPONSABILI DEI PROGRAMMI:***

Dirigente settore Pianificazione urbanistica

Dirigente settore Trasformazione urbana

Dirigente settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali

#### **Descrizione del programma e stato di attuazione**

##### ***Programma 01 - Urbanistica e assetto del territorio***

Gli obiettivi strategici per il mandato amministrativo 2018/2023 sono in continuità con quelli del precedente mandato 2013/2018 e sostanzialmente completano ed integrano quelli già in essere che vengono ora svolti in fase attuativa.

Si sta proseguendo nell'ottica di:

- promuovere l'edificazione sulle vaste aree industriali dismesse, valorizzare le risorse ambientali di cui la città è ricca;
- riconvertire in chiave ecologica le componenti urbane minacciate di deterioramento;
- prevedere il consolidamento e il potenziamento dei parchi territoriali esistenti;
- riqualificare ampie zone della città considerate strategiche per la posizione di assi di accesso o limitrofe alla metropolitana;
- realizzare un'adeguata rete ecologica diffusa sul territorio e una rete di fruizione ciclo pedonale (rete verde) che metta "a sistema" le riserve di naturalità ancora esistenti sul territorio;
- inserire in un programma strategico di ridisegno urbano e valorizzazione territoriale, anche sotto il profilo ambientale, le aree industriali dismesse;
- combattere i fenomeni che stanno trasformando le "periferie urbane" in "periferie sociali", producendo luoghi di segregazione e isolamento, lavorando sul piano dei servizi e degli spazi pubblici;
- promuovere la cura della città attraverso la riqualificazione dello spazio pubblico quale luogo privilegiato di incontro e di relazione, incentivando il commercio di vicinato, la dotazione e la qualità degli spazi di vita collettiva, quali servizi alla persona, sale pubbliche, cinema, teatro, biblioteche, piazze senz'auto per la libera fruizione, ecc.;
- rispondere ai bisogni della popolazione residente, delineando i possibili futuri scenari delle problematiche sociali, per conseguire l'obiettivo prefissato della progettazione partecipata nei servizi alla persona, alla famiglia ed alla comunità, nel rispetto dei generi, delle età, delle speranze di ognuno;
- riorganizzare i servizi territoriali di base, coinvolgendo il mondo dell'associazionismo e interfacciando il lavoro con le attività dell'ATS;
- promuovere la mobilità sostenibile con il muoversi in bicicletta quale modalità privilegiata per gli spostamenti abitudinari tra i diversi quartieri limitrofi e per allargare il raggio di utenza del metrobus, con l'obiettivo di rendere attrattivi e sicuri gli spostamenti delle due ruote.

In attuazione delle previsioni del Piano di Governo del Territorio (PGT) relative all'area di via Milano, al fine di incentivare anche la rigenerazione della proprietà immobiliare privata e diffusa in quadro programmatico e normativo degli strumenti, sarà avviata la redazione di un Piano Particolareggiato dell'area di via Milano. Tale Piano integrerà, per quanto compatibili, i contenuti del Piano di recupero di via Milano vigente con i progetti esecutivi

riferiti ai progetti *“Oltre la strada”* e *“Via Milano Ovest”*, nonché con le previsioni attuative di iniziativa privata già in corso.

Il Comune di Brescia, tra il 2015 e il 2016, ha partecipato a due distinti bandi promossi con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri: il “Piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate” ed il “Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia”.

Con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri (DPCM) del 6/6/2017 è stata approvata la graduatoria dei progetti da inserire nel “Piano nazionale per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate” ed il progetto *“Via Milano Ovest”* è risultato assegnatario di un finanziamento. La convenzione tra il Comune di Brescia e la Presidenza del Consiglio dei Ministri, sottoscritta il 13/11/2017 è stata registrata alla Corte dei Conti il 22/6/2018.

Con DPCM del 6/12/2016 è stata approvata la graduatoria dei progetti da inserire nel “Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie” ed il progetto *“Oltre la strada”* è risultato assegnatario di un finanziamento. La convenzione tra il Comune di Brescia e la Presidenza del Consiglio dei Ministri, sottoscritta in data 6/3/2017 è stata registrata alla Corte dei Conti il 4/5/2017.

Dalla stipula della convenzione con la Presidenza del Consiglio, avvenuta nel 2017, sono stati approvati tutti i progetti esecutivi delle opere previste dal programma, sia pubbliche, sia in carico ai *partner* privati. Ad opera del Comune si evidenzia quanto segue. Sono stati completati entro il 2020: la realizzazione del sottopasso di via Rose e la realizzazione del centro polifunzionale di “Case del Sole”, denominato Centro MICS (edificio di circa 380 mq, utilizzato in parte per lo Spazio Comunità e in parte per la Biblioteca UAU). Nel 2020 sono inoltre stati avviati i lavori per la realizzazione del nuovo Teatro Borsoni (riqualificando parte dell’area occupata dallo stabilimento dell’ex Ideal Clima, anche mediante opere di bonifica ambientale) e il rifacimento dei sottoservizi di via Milano, ad opera di a2a. Nel corso del 2021 hanno preso avvio i lavori per: la realizzazione di due edifici in via Milano 140 (uno destinato a sala di lettura e uno destinato ad ospitare il consultorio e centro vaccinale che attualmente hanno sede in via Paganini), la realizzazione della piazza su cui tali edifici si affacciano, la riqualificazione dell’assetto di via Milano (nel tratto compreso tra via Industriale e la tangenziale Ovest).

Saranno completati gli interventi su via Milano 140 e la realizzazione del Teatro Borsoni, per il quale, come da determinazione dirigenziale n. 95 del 19/1/2022 di approvazione del CRE, sono state concluse le opere di bonifica della matrice suolo ai sensi dell’art. 242-bis del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii e per il quale sono ripresi i lavori in data 21/2/2022 e con termine lavori al 15/2/2023. Inoltre, verrà completato l’intervento presso “Case del Sole”, mediante la realizzazione del parco che collega via Milano al centro MICS. Il progetto di riqualificazione urbana *“Oltre la strada”* sc.1 – rigenerazione del complesso polifunzionale “Case del Sole” progetto esecutivo: fase 1 – lotto 2, essendosi conclusa positivamente la procedura ambientale sopra menzionata, è stato dichiarato appaltabile come da nota del RUP del 29/3/2022 ed è stata avviata la relativa procedura negoziata per l’affidamento dei lavori. Sono stati conclusi i lavori di riqualificazione dell’Istituto Vittoria Razzetti e degli immobili della Congrega della Carità Apostolica in via Mazzucchelli. Tali spazi, soggetti a vincolo di destinazione d’uso, come da convenzioni, sono già nella disponibilità per le funzioni cui sono destinati.

L’attuazione delle previsioni contenute nel progetto *“Oltre la strada”* procederà con l’impegno ad incentivare e promuovere ulteriori azioni che convergano sull’obiettivo di rigenerazione dell’ambito di via Milano. Saranno, a tal fine, favorite le occasioni di confronto con gli *stakeholder* intenzionati ad investire con proprie iniziative.

Nell’ambito del processo di riqualificazione dell’area intorno a via Milano, si procederà al recupero degli edifici di archeologia industriale all’interno dello stabilimento Caffaro nei quali verranno collocati servizi di carattere culturale per i quali verrà redatto lo studio di fattibilità. Analogamente si attueranno iniziative atte al recupero delle aree all’interno dello stesso stabilimento Caffaro per le quali il PGT prevede una trasformazione a parco, procedendo alla messa a punto degli studi di fattibilità e alla realizzazione dei progetti, anche attraverso specifici concorsi di progettazione.

Si procederà con l’attuazione del Polo Intermodale della “Piccola velocità” e la realizzazione delle opere di riqualificazione viabilistica complementari all’intervento.

Le previsioni di potenziamento delle funzioni attivabili sugli ambiti in prossimità delle stazioni del metrobus saranno perseguiti cercando nella sinergia con l’iniziativa privata il veicolo per coniugare il recupero o il completamento di aree facilmente accessibili, in virtù della loro collocazione sull’asse del metrobus, con il potenziamento dei servizi pubblici o privati di interesse collettivo.

Relativamente all’Ambito di Trasformazione di via Sostegno è stato avviato il procedimento amministrativo teso all’approvazione del Piano Attuativo in variante, di iniziativa privata, delle aree a sud della stazione, in un’ottica di inquadramento complessivo delle criticità e delle potenzialità di rigenerazione e sviluppo dell’ambito, alla luce delle nuove e strategiche funzioni del servizio di trasporto pubblico che lo caratterizzano. L’iter tecnico e amministrativo istruttorio finalizzato all’approvazione del Piano Attuativo è stato avviato con la comunicazione del 10/5/2021 ex art. 7 della L. 241/1990 ed in seguito sono stati condivisi con i lottizzanti gli indirizzi urbanistici per lo sviluppo del progetto della nuova sede di a2a nell’ambito di via Sostegno. La molteplicità di esigenze, interessi e funzioni che ruotano attorno al nodo stazione necessitano di essere sostenuti e regolati da politiche pubbliche, la cui efficacia contribuirà in maniera significativa alla rigenerazione del contesto in chiave sociale, economica e di generale rilancio di un più vasto comparto urbano.

Relativamente all’Ambito di Trasformazione della stazione metrobus Poliambulanza si è rilevato che la stazione della metropolitana necessita di un legame più stretto con la struttura ospedaliera di Poliambulanza costringendo ad inserire nell’area interposta non solo un percorso pedonale ma anche una serie di funzioni che ne giustifichino la percorribilità. Il progetto proposto risponde disegnando uno spazio pubblico che ordina gerarchicamente le funzioni inserite nell’area: un giardino verde a parco con percorsi attrezzati e grandi alberature di mitigazione che diventa il “vassoo” sul quale si “posa” l’edificio con destinazioni a corredo di quelle sanitarie. Tema di progetto è dunque quello di uno spazio, un parco urbano “attrezzato”, percorrendo il quale si trovano funzioni di interesse pubblico che sono legate in prevalenza ai servizi accessori della struttura ospedaliera esistente. Il progetto presentato è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 77 del 3/3/2022.

Infine, con riguardo all’ambito metrobus Prealpino, con deliberazione della Giunta comunale n. 125 del 9/4/2021 è stato approvato il Piano Attuativo “A.1.2 Metrobus Prealpino” e con deliberazione della Giunta n. 404 del 20/10/2021 è stato approvato in linea tecnica il progetto definitivo del nuovo parcheggio multipiano scambiatore nei pressi della fermata metrobus Prealpino. Il Piano è incentrato principalmente sullo sviluppo delle funzioni di interscambio del TPL, prevedendo un parcheggio in struttura multipiano e parcheggi a raso per almeno 1.000 posti auto complessivi, oltre ad un *terminal* con 7 banchine per gli autobus extraurbani, dotati dei relativi servizi (sala d’attesa, biglietteria e servizi igienici). Inoltre, in un’ottica di potenziamento della dotazione di funzioni attrattive in prossimità del metrobus, è prevista la realizzazione di un edificio di 4 piani e 3.000 mq circa di slp (superficie lorda di pavimento) destinato alla sede di Brescia Infrastrutture e per servizi. Particolare cura è posta all’inserimento paesaggistico delle nuove attrezzature, assicurando al tempo stesso una significativa dotazione di verde.

Con riferimento alle opere pubbliche si segnala quanto segue.

Con determinazioni dirigenziali del 26 e 28 aprile 2021 sono stati aggiudicati i lavori di sistemazione della copertura del PalaLeonessa (opere di impermeabilizzazione e di rinforzo strutturale della copertura del portico). L'ordinazione è dell'8/6/2021.

E' stata ultimata la realizzazione del nuovo percorso ciclopedinale tra via Branze e via Garzetta. Il progetto ha previsto la risagomatura della sezione stradale con l'inserimento di una pista ciclabile in lato nord per il tratto viale Europa/via Schivardi (primo stralcio funzionale già concluso) e in lato sud nel tratto tra l'incrocio di via Schivardi e quello di via Nikolajewka (secondo stralcio). Tale pista ciclabile collega viale Europa con la nuova sede dell'Università Cattolica. Il CRE dei lavori relativi al primo stralcio è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 41 del 13/1/2022, quello del secondo stralcio con determinazione dirigenziale n. 534 del 3/3/2022.

I lavori delle opere riguardanti "Recupero e riuso di edificio storico e aree di pertinenza a Brescia in via Campo di Marte n. 3" sono terminati il 12/1/2021 e ne è stato effettuato il collaudo il 16/4/2021. Il CRE delle opere è stato approvato con determinazione dirigenziale in data 5/8/2021.

E' stato ultimato e collaudato il Centro civico e biblioteca di quartiere in via Chiusure. Trattasi di un nuovo edificio di 660 mq destinato a biblioteca e uffici anagrafe.

E' in corso la riqualificazione stradale di via Musei, i lavori sono stati aggiudicati e consegnati in data 10/1/2022.

E' stato approvato il progetto esecutivo della riqualificazione della pavimentazione di via X Giornate e si è conclusa la procedura di aggiudicazione.

In data 7/7/2021 sono terminati i lavori di completamento dell'adeguamento antincendio della Torre Cimabue ed è stato approvato il relativo CRE con determinazione dirigenziale del 21/2/2022. Sono in corso di esecuzione le opere di tinteggiatura, verniciatura e finitura relative agli spazi comuni interni dell'edificio, i lavori di rimozione della rete di distribuzione del gas negli alloggi e nelle parti comuni con fornitura e posa di piani ad induzione e le opere di manutenzione straordinaria impermeabilizzazioni e rifacimento pavimentazioni delle rampe di accesso alla Torre.

Sono in fase di conclusione i lavori di completamento di 6 unità abitative site nelle vie Pirano, Tanasco e Tartini nel quartiere di San Bartolomeo ed è stato approvato il certificato di regolare esecuzione delle opere di recupero di due alloggi sfitti in via Fenarolo e vicolo Rossovera.

E' stato stabilito il cronoprogramma dei lavori di recupero di ulteriori 27 alloggi sfitti in attuazione del programma di recupero previsto dall'art. 4 della Legge n.80/2014 e ai sensi della DGR 1286 del 18/2/2019, finalizzato al recupero e riqualificazione del patrimonio adibito a servizi abitativi pubblici. Verranno realizzati suddividendo i lavori in 3 diversi lotti da aggiudicarsi con 3 diversi appalti. I lavori del primo lotto, relativo al recupero di 10 alloggi, si sono conclusi e con determinazione dirigenziale n. 94 del 19/1/2022 ne è stato approvato il certificato di regolare esecuzione, gli altri 2 lotti, relativi al recupero dei rimanenti 17 alloggi, verranno avviati entro settembre 2022 e le opere si concluderanno presumibilmente entro maggio 2023.

Relativamente agli alloggi a canone sociale in via Verziano in data 14/1/2022 è stato sottoscritto il certificato di regolare esecuzione, a seguito di fine lavori sottoscritta in data 16/10/2021. Si procederà pertanto nei prossimi mesi con la consegna ad Aler dell'immobile in modo che possa avviare le assegnazioni degli alloggi messi in disponibilità.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 28//.2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica per il recupero dei fabbricati storici e dell'area denominata ex Arici Sega in via Lucio Fiorentini a San Polo per un importo complessivo presunto di 8.000.000,00 di euro, di cui 1.983.988,00 euro di finanziamento statale nell'ambito dei "Progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale

e ambientale” e 5.916.012,00 euro finanziati da regione Lombardia nell’ambito del programma delle attività per l’attuazione dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale. Il progetto di fattibilità è quindi stato trasmesso a Regione Lombardia unitamente alla deliberazione di approvazione. L’oggetto della proposta è il recupero del fabbricato ex Arici Segà, attualmente abbandonato e in stato di degrado, situato nella località Case nel quartiere San polo a Brescia per realizzare un mix di alloggi a canone sociale e agevolato e servizi per il quartiere pensati per creare rete con quelli esistenti (un nuovo ambulatorio di medicina generale, uno sportello di consulenza ai cittadini per il supporto a pratiche che richiedano competenze digitali e non, uno spazio di co-working e sale studio per i giovani) e la realizzazione di una nuova piazza di uso pubblico che, insieme al parco e agli orti urbani già esistenti permetterà di creare un nuovo spazio urbano come nuova centralità per il quartiere.

Il programma comunale di *housing sociale*, parte delle cui opere sono state riportate nel precedente elenco, investe anche la Zona A/21 Sanpolino del Piano per l’Edilizia Economica Popolare (PEEP) approvato nel 2000, per la quale si prevede l’attivazione di interventi volti al suo completamento. L’attuazione, secondo quanto definito nella variante urbanistica al Piano di Zona del 2016, comporta la vendita o la valorizzazione delle aree edificabili per circa 700 – 800 alloggi (83.000 mq di superficie linda edificabile).

Fissati i prezzi di cessione o concessione delle aree edificabili e degli oneri di urbanizzazione, si intende:

- rivedere la deliberazione del Consiglio comunale 126 del 27/7/2001, inerente “Criteri e modalità di assegnazione delle aree”, dovendo meglio rispondere al mutato quadro economico e sociale di riferimento caratterizzato da una forte quantità di invenduto e da un generale impoverimento della popolazione. Detta revisione è necessaria al fine di attualizzare gli strumenti e i mezzi operativi attraverso i quali garantire, secondo gli indirizzi normativi più recenti e le esperienze maturate nell’ambito dell’*housing sociale*, il completamento del PEEP anche attraverso forme di valorizzazione riconducibili ad iniziative di negoziazione afferenti ai piani attuativi o in genere l’attività di programmazione urbanistica;
- predisporre ed avviare una procedura ad evidenza pubblica, anche in più fasi, per la progettazione e l’assegnazione delle aree edificabili;
- attuare, al fine di sostenere e promuovere il fattivo completamento della Zona A/21 Sanpolino, la realizzazione della bretella di collegamento tra corso Luigi Bazoli e via Serenissima. Si tratta di una strada, il cui rilevato è già stato realizzato nel 2004/2005, lunga circa 800 metri, posta a fianco del viadotto della metropolitana;
- mantenere il presidio delle aree inedificate, nelle more dell’attivazione degli interventi di trasformazione, mediante l’attuazione di politiche volte alla valorizzazione degli spazi aperti, nonché la realizzazione di opere a sostegno della mobilità ciclabile e pedonale.

Per l’attuazione di quanto sopra descritto, particolare importanza potrà assumere l’accesso a finanziamenti pubblici e/o privati in qualunque forma concessi.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 500 in data 1/12/2021 sono stati approvati in linea tecnica tre studi di fattibilità, relativi ai seguenti interventi:

- riqualificazione con restauro conservativo degli immobili adibiti a edilizia residenziale pubblica siti in via Nino Bixio, civici 6 - 8 – 10;
- ristrutturazione con demolizione e ricostruzione dell’immobile adibito a edilizia residenziale pubblica sito in via Arici, civici 48 e 50;
- ristrutturazione con demolizione e ricostruzione dell’immobile adibito a edilizia residenziale pubblica sito in via Sorbana 8.

da candidare al bando pubblicato da Regione Lombardia per l’individuazione delle proposte di intervento a valere sul Programma “Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell’edilizia

residenziale pubblica” di cui al D.L. 6 maggio 2021 n. 59, convertito con modificazioni dalla legge 1° luglio 2021 n. 101.

Nell’ambito della corretta gestione dei PEEP si segnala che con deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 10/3/2021 sono stati aggiornati gli schemi di convenzione per la rimozione dei vincoli su aree ricomprese nei piani di edilizia economico popolare in recepimento del “regolamento recante rimozione dai vincoli di prezzo gravanti su immobili costruiti in regime di edilizia convenzionata” di cui al D.M. 28/9/2020 n. 151 per la quantificazione del corrispettivo di cui al comma 48 dell’art. 31 della L. 448/1998.

Continuerà il funzionamento dell’Urban Center, con il suo ruolo privilegiato della partecipazione, uno strumento di presidio e di ascolto del territorio, un’opportunità per lo sviluppo di percorsi di progettazione partecipata, per fare di Brescia una città più informata, più solidale, più attenta alle esigenze di tutti. L’Urban Center sta risultando sempre più collettore di un programma di condivisione con la città delle azioni di trasformazione previste ed in atto, specialmente con riguardo al progetto di strategia di transizione climatica “*Un filo naturale*” nell’ambito del Bando Cariplo.

A tal proposito, sempre di maggior rilievo risulta l’attività espletata con riguardo alla partecipazione ad alcuni bandi regionali e nazionali per l’ottenimento di finanziamenti per progetti di riqualificazione urbana:

- partecipazione al Programma innovativo nazionale per la qualità abitare (PINQUA) con la proposta, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 15/3/2021, denominata “*Innesti - nuovi modelli dell’abitare per la costruzione della comunità collaborativa di Case del Sole*”. Tali interventi si sostanziano, mediante accordo con ALER, nella realizzazione di un edificio per servizi abitativi pubblici, oltre alla realizzazione di una palestra polivalente di quartiere e di spazi per attività di supporto alla crescita e allo sviluppo di competenze del capitale umano, oltre a un incremento della dotazione di collegamenti tra l’ambito di Case del Sole e i servizi, mediante la realizzazione di un prolungamento viario e ciclo-pedonale tra il centro polifunzionale di Case del Sole “MI.C.S” e la stazione Borgo San Giovanni. Nella graduatoria delle 271 proposte ammissibili al finanziamento, il Progetto INNESTI è risultato centonovantaduesimo;
- partecipazione al Programma innovativo nazionale per la qualità abitare (PINQUA) con la proposta, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 15/4/2021, denominata “*Brescia Tintoretto – The Power of the Tower*”, volto al miglioramento del progetto di riqualificazione del compendio immobiliare Torre Tintoretto di cui alla convenzione del 19/2/2021 stipulata con Redo S.G.R., mediante ulteriore riduzione dei canoni calmierati di locazione e dei prezzi di vendita degli alloggi, miglioramento dei progetti rispetto ai materiali ed ai processi con minimizzazione dell’impatto ambientale, ampliamento dei servizi già previsti nell’intervento di Redo S.G.R. Nella graduatoria delle 271 proposte ammissibili al finanziamento, il progetto Tintoretto è risultato secondo e in data 28/2/2022 è stato siglato lo schema di convenzione con il Ministero delle infrastrutture e delle mobilità sostenibili per l’attuazione di tale progetto con un contributo ministeriale di 42.400.155,00 euro;
- partecipazione alla manifestazione di interesse indetta da Regione Lombardia per la selezione di strategie di sviluppo urbano sostenibile da promuovere tramite fondi strutturali e di investimento europei. Con deliberazione della Giunta comunale n. 99 del 17/3/2021 è stata approvata la proposta “*La scuola al centro del futuro. La rigenerazione di Brescia – Sud ovest parte dalle scuole*”, ammessa al cofinanziamento di 15 milioni di euro con decreto della Regione Lombardia n. 5183 del 16/4/2021;
- partecipazione al programma sperimentale di interventi per l’adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano di cui al D.D. 117/2021 del Ministero della Transizione Ecologica, mediante la proposizione di interventi, a totale finanziamento ministeriale, di

realizzazione di spazi verdi per la mitigazione dei cambiamenti climatici, realizzazione di due tipologie di coperture che utilizzano materiali riflettenti/basso assorbimento di calore su due diversi edifici, pareti verdi, redazione del Piano del verde e della biodiversità per il Comune di Brescia che avrà carattere di piano strategico per contrastare le vulnerabilità climatiche. Con comunicazione del 31/12/2021 il Ministero della Transizione Ecologica ha comunicato l'ammissione a finanziamento nell'ambito del Programma in oggetto.

Di fondamentale importanza è la partecipazione del Comune di Brescia al bando di Fondazione Cariplo “*Call for ideas – Strategia Clima*” mediante la proposta di strategia di transizione climatica “*Un filo naturale*”, approvata tramite deliberazione consiliare in data 25/6/2021, che prevede 30 azioni per un totale di 6,112 milioni euro, in parte cofinanziati da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia.

Nell'ambito di tale strategia, che coinvolge numerosi settori del Comune nonché *partner* e *stakeholder*, sono già in corso di svolgimento le seguenti azioni:

- è stato approvato con determinazione n. 2261 del 22/11/2021 il progetto esecutivo dell'azione 2.3. “Rinnovo di alberature stradali cittadine mediante l'utilizzo di piante resilienti”. Il progetto prevede: la rimozione di alcuni dei filari alberati vetusti e a fine ciclo per un totale di 91 alberi, con rinnovo di queste alberature e integrazione, ove possibile, delle fallanze per un totale di 183 nuovi alberi. Saranno fatte buche sufficientemente capienti con terreno di coltivo e con specie resilienti adattabili al clima planiziale, resistenti agli inquinanti e capaci di intrappolarli; l'eliminazione di circa 200 mq di superfici impermeabili (asfalto, cemento, mattonelle) e loro sostituzione con coperture erbacee;
- nell'ambito dell'Accordo di Strategia, è stato trasmesso a Regione Lombardia il progetto esecutivo relativo all'azione “Interventi di forestazione e costituzione di nuovi *habitat* anche a potenziamento della rete ecologica comunale” sotto localizzato nelle aree di via Malga Bala, viale Duca degli Abruzzi, via Acerbi, via del Serpente e nelle aree di San Polo Parco;
- il Museo di Scienze naturali ha tra i suoi obiettivi quello di sviluppare un “Museo digitale” che permetta la valorizzazione delle collezioni museali, la condivisione di importante documentazione scientifica, la comunicazione e la partecipazione dei cittadini, anche in rete. Tale piattaforma è stata ideata per comprendere anche i contenuti scientifici della Strategia di Transizione Climatica (STC), inerenti alle relazioni tra il clima e il capitale naturale;
- è stata trasmessa a Regione Lombardia la documentazione del progetto definitivo-esecutivo relativo all'azione 2.1 “Interventi di riqualificazione urbana in chiave resiliente attraverso la depavimentazione” lotto 1 – lavori di riqualificazione urbana in chiave resiliente (depavimentazione e zone oasi) da realizzarsi in via Metastasio. Il progetto esecutivo, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 197 del 18/5/2022 è ora in gara per l'affidamento dei lavori mediante procedura negoziata.

Relativamente all'attività di pianificazione e governo del territorio, si segnala quanto segue:

- nel primo semestre del 2021, con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 24/5/2021, sono stati prorogati, ai sensi dell'art. 5, comma 5, della L.R. 28 novembre 2014, n. 31, e s.m.i., i termini di validità del Documento di Piano, atto costituente il Piano di Governo del Territorio, di 12 mesi successivi all'adeguamento del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP) al Piano Territoriale Regionale (PTR). Unitamente a tale proroga, con riferimento all'obiettivo di revisione delle NTA finalizzate alla rigenerazione diffusa, si dà atto che la deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 30/3/2021 ha disciplinato i criteri di applicazione degli incentivi di cui agli artt. 11 e 45 della L.R. 18/2019 e che la stessa, per effetto della L. 120/2020 (conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante “Misure urgenti per la

semplificazione e l’innovazione digitali” c.d. Decreto Semplificazioni), consente la realizzazione di interventi edilizi in deroga alle NTA del vigente PGT, ai fini di semplificazione tecnico-urbanistica;

- è stata espletata la procedura di manifestazione di interesse finalizzata ad individuare gli ambiti in cui avviare processi di rigenerazione urbana e territoriale unitamente all’approvazione dei criteri generali che disciplinano i parametri tecnico/urbanistici di individuazione del patrimonio edilizio dismesso con criticità ai sensi dell’art. 40-bis della L.R. n.12/2005 e s.m.i.; seguirà pronuncia del Consiglio comunale circa l’individuazione degli immobili dismessi e le relative premialità attribuite per il loro recupero;
- con determinazione dirigenziale in data 24/6/2021 è stata fatta una estensione dei criteri di assimilazione tra le zone territoriali indicate dal D.M. n. 1444/1968 e s.m.i. e gli ambiti/aree individuati dal piano di governo del territorio (PGT) ai fini dell’applicazione *bonus* facciate anche agli edifici destinati a servizi pubblici o di interesse pubblico ricompresi nella città storica disciplinata all’articolo 72 delle NTA e agli edifici isolati di valore storico e architettonico, purché inclusi nel Tessuto Urbano Consolidato;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 30/3/2021 è stata autorizzata la localizzazione del servizio per la mobilità tra Fossa Bagni e il Castello di Brescia, denominato “ascensore del castello”, ai sensi dell’art. 9, comma 15, L.R. 12/2005 e ss.mm.ii. Il progetto contempla l’ipotesi di realizzare un sistema di risalita meccanizzata al fine di garantire un’accessibilità più agevole al Castello, nell’ambito di specifico strumento attuativo di natura strategica denominato “*Master Plan* delle Mura Urbane di Brescia”;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 110 del 21/12/2021 sono stati individuati, ai sensi dell’art. 8.bis L.R. 12/2005, gli ambiti di rigenerazione urbana e territoriale interni al territorio comunale e nei quali avviare processi di rigenerazione urbana e territoriale mediante le azioni di semplificazione e le misure incentivanti approvate con la medesima deliberazione. Per l’opportuna individuazione degli ambiti di rigenerazione urbana e territoriale sono state seguite le tre linee strategiche strettamente connesse all’attivazione di processi di rigenerazione urbana e territoriale, quali: “Partire dal non costruito”, “Rinnovare e riqualificare il territorio già urbanizzato”, “Accessibilità come strategia per una città amica”;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 38 del 2/2/2022 è stata avviata la quarta variante al PGT finalizzata al potenziamento del sistema di cintura verde, all’incremento dell’offerta dei servizi anche ecosistemici, all’incentivazione di processi di rigenerazione urbana e sociale e all’adeguamento alle previsioni di progetti di mobilità sostenibile e avvio del relativo procedimento di valutazione ambientale strategica. Nello specifico l’Amministrazione Comunale intende apportare modifiche agli atti del PGT finalizzate al raggiungimento dei seguenti obiettivi:
  - valorizzazione del capitale naturale: tutelare ulteriormente il sistema di cintura verde esistente e favorire la costruzione di nuovi corridoi ecologici protesi all’interno del tessuto urbanizzato, estendendo e valorizzando il PLIS delle Colline verso la zona agricola a sud della città; potenziare i servizi ecosistemici territoriali e adottare *nature-based solutions* nella pratica urbanistico-edilizia, per incrementare la resilienza del sistema urbano ai rischi connessi al cambiamento climatico;
  - politiche per favorire l’avvio degli interventi di rigenerazione urbana e territoriale e per il sostegno al processo di trasformazione dell’ambito di via Milano: prevedere il potenziamento delle attrezzature per servizi, con particolare attenzione all’ambito di via Milano, proseguendo nell’impegno a realizzare ambiti urbani inclusivi, sicuri, resilienti e sostenibili; favorire l’attivazione degli interventi di rigenerazione urbana, introducendo strumenti di flessibilità per la fase attuativa e in un’ottica di sostenibilità, con particolare riguardo agli Ambiti di Trasformazione e ai Progetti Speciali ricadenti

negli Ambiti di Rigenerazione, così come individuati dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 110 del 21/12/2021;

- potenziamento del sistema della mobilità urbana sostenibile: introdurre adeguamenti urbanistici funzionali al potenziamento del sistema della mobilità urbana sostenibile, con particolare riferimento alla previsione di realizzazione della prima linea del nuovo sistema tramviario cittadino per favorire l’accesso a un sistema di trasporti sicuro, conveniente, accessibile e sostenibile e al completamento della linea AV/AC nella tratta Milano – Brescia, che sarà estesa fino a Verona. E’ stato pubblicato avviso di avvio del procedimento per la presentazione delle proposte e osservazioni (c.d. istanze).

Prosegue l’attività di recupero delle aree dismesse disciplinate dal PGT, mediante gli strumenti di pianificazione attuativa del PGT. L’attività ha prodotto l’approvazione/istruttoria di numerosi piani attuativi che hanno la finalità di riqualificare aree dismesse del territorio comunale mediante recupero dell’esistente a impatto zero sul consumo di suolo. Di seguito si riporta un elenco dei principali procedimenti:

- è stata stipulata la convenzione relativa al compendio Tintoretto per la vendita del compendio immobiliare e la relativa convenzione urbanistica delle urbanizzazioni in data 19/2/2021;
- è stato approvato il Piano Attuativo “A.1.2 Metrobus Prealpino” con deliberazione della Giunta n. 125 del 9/4/2021. Il Piano è incentrato principalmente sullo sviluppo delle funzioni di interscambio del TPL, prevedendo un parcheggio in struttura multipiano e parcheggi a raso per almeno 1.000 posti auto complessivi, oltre ad un *terminal* con 7 banchine per gli autobus extraurbani, dotati dei relativi servizi (sala d’attesa, biglietteria e servizi igienici). Inoltre, in un’ottica di potenziamento della dotazione di funzioni attrattive in prossimità del metrobus, è prevista la realizzazione di un edificio di 4 piani e 3.000 mq circa di slp, destinato alla sede di Brescia Infrastrutture e per servizi. Particolare cura è posta all’inserimento paesaggistico delle nuove attrezzature, assicurando al tempo stesso una significativa dotazione di verde;
- in data 9/6/2021 è stato avviato il procedimento per l’approvazione del Piano Attuativo in variante al PGT di aree in via Canovelli di proprietà Ori Martin. In data 21/2/2022 è stato avviato il procedimento di verifica di assoggettabilità alla VAS del Piano Attuativo. La prima conferenza di valutazione si è tenuta in data 15/3/2022. Con decreto in data 8/4/2022 è stata decretata, ai sensi dell’art. 12 comma 4 del D.Lgs. 152/2006 s.m.i. e delle disposizioni regionali attuative e tenuto conto di quanto riportato nel documento allegato “Relazione Propedeutica all’Espressione del Provvedimento di Verifica. Aprile 2022”, la non assoggettabilità alla procedura di Valutazione Ambientale Strategica della Variante in tema. E’ pertanto di prossima adozione il Piano Attuativo;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 477 del 24/11/2021 è stato approvato il Piano Attuativo conforme al PGT, relativo al Progetto Speciale “PSN” Università statale per aree ubicate in via Branze e viale Europa ed è stata stipulata la convenzione;
- è in corso di definizione la convenzione riguardante la variante al PAV 96 ex ENEL per il recupero immobili siti in via Leonardo da Vinci;
- in data 29/12/2021 con deliberazione della Giunta comunale n. 580 è stato approvato lo schema convenzionale modificativo riguardante il complesso di proprietà della società Maf Logistics s.r.l., che pertanto, unitamente al complesso adiacente di proprietà dell’Agenzia del Demanio, concorrerà ad una definitiva sistemazione dell’ambito. La convenzione è stata stipulata in data 11/2/2022;
- in data 9/2/2022 con deliberazione della Giunta comunale n. 46 è stato approvato lo schema convenzionale modificativo e la variante planivolumetrica del Piano Attuativo riguardante la riallocazione funzionale delle amministrazioni dello Stato presenti sul territorio del Comune di Brescia relative alla Guardia di Finanza, l’Agenzia delle Dogane

e dei Monopoli di Stato e la Motorizzazione Civile, presso l' immobile di proprietà del Demanio dello Stato sito in Brescia, via Oberdan 77 (ex caserma Papa); l'intervento prevede il recupero edilizio di tre immobili esistenti, la demolizione dei volumi privi di valore estetico e funzionale e la realizzazione di nuovi spazi per rispondere alle esigenze delle amministrazioni che andranno ad occupare l'intera area; l'intervento prevederà inoltre opere complementari quali una pista ciclabile, marciapiedi e parcheggi pubblici a servizio dell'area e delle realtà limitrofe. La relativa convenzione urbanistica è stata stipulata in data 25/2/2022;

- in data 2/5/2022 con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 è stato adottato il Piano Attuativo di aree situate in via Crispi e riguardante il restauro della ex Caserma Gnutti di cui al Progetto Speciale del Piano delle Regole “PRC3 ex Caserma Gnutti”. Seguirà la fase delle osservazioni e la successiva approvazione;
- il Piano Attuativo in variante al PGT, il cui avvio del procedimento è datato 29/12/2020, riguarda l'ambito “AT c.7 ex Fatebenefratelli, via Vittorio Emanuele II” prevede la riqualificazione del compendio immobiliare dell'ex Ospedale S. Orsola Fatebenefratelli di Brescia. Ad oggi è uno dei principali nuclei di rigenerazione urbana all'interno del centro storico paragonabile come dimensione ed importanza al recupero delle caserme cittadine dismesse. La proposta progettuale prevede tre tipi di funzioni adeguatamente integrate nel tessuto urbano: il complesso denominato “*Senior Living*”, destinato ad alloggi per anziani autosufficienti con servizi e funzioni comunitarie, un polo destinato a uffici e sale incontri destinate al mercato terziario innovativo ed infine una parte di edilizia residenziale e commerciale di pregio. Ad oggi è in avanzata fase istruttoria e con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 3/2/2022 e successiva determinazione dirigenziale n. 554 dell'8/3/2022 è stato avviato il procedimento di verifica di assoggettabilità alla VAS. Nell'ambito di tale procedura si è provveduto in data 16/3/2022 alla pubblicazione del rapporto preliminare, con termine per enti ed associazioni per esprimere proprie osservazioni sino al 15/4/2022. La prima conferenza di valutazione si è tenuta in data 1/4/2022. Con decreto del 27/4/2022 è stata decretata, ai sensi dell'art. 12 comma 4 del D.Lgs. 152/2006 s.m.i. e delle disposizioni regionali attuative e tenuto conto di quanto riportato nel documento allegato “Relazione Propedeutica all'Espressione del Provvedimento di Verifica”, la non assoggettabilità alla procedura di Valutazione Ambientale Strategica della Variante in tema. E' pertanto di prossima adozione il Piano Attuativo;
- nell'ambito del Piano Attuativo riguardante aree di proprietà Copan Park, avviato nel 2020, in data 9/2/2022 la proprietà ha presentato un'integrazione progettuale. Il Piano Attuativo interessa un'area di oltre 6 ettari nella zona industriale Girelli, a sud ovest del centro cittadino e si configura come intervento di nuova edificazione nel sedime di attività manifatturiera insediata esistente, ma anche di promozione di attività di carattere ricreativo tendenti alla valorizzazione del Parco delle Colline e del Mella. Sono previste opere edili, interne al sedime urbano consolidato e opere di urbanizzazione. In particolare queste ultime consistono nella riqualificazione della viabilità pubblica perimetrale allo stabilimento; realizzazione di un parcheggio ad uso pubblico; riqualificazione di un tratto del corridoio ecologico primario del Fiume Mella; riqualificazione di un tratto di 800 metri di pista ciclabile (Mella Sud). Nel dicembre 2020 con decreto di non assoggettabilità alla VAS il Piano è stato escluso dal procedimento di valutazione ambientale strategica. Nel frattempo è stata svolta la conferenza intersetoriale istruttoria. Il Piano è stato adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 20/5/2022 ed è di prossima approvazione.

Quanto all'ordinaria attività, nell'ottica di un concreto aiuto alle realtà sociali del territorio ed in ottemperanza a quanto previsto agli articoli 70 e seguenti della L.R. 12/2005, viene ogni anno avviata la procedura di assegnazione e di erogazione dei contributi per la realizzazione

di attrezzature di interesse comune destinate a servizi religiosi mediante il finanziamento di interventi, diffusi sul territorio, di restauro e di risanamento conservativo del patrimonio artistico ed architettonico esistente di particolare valore storico-culturale, manutenzione e recupero edilizio senza i quali verrebbe compromessa l'agibilità e la funzionalità delle attrezzature esistenti, realizzazione, ampliamento e ristrutturazione di impianti adibiti all'esercizio di culto, ad attività culturali, sociali, di ristoro senza fini di lucro, per i quartieri meno attrezzati.

Tra gli interventi di maggior rilievo si segnala la prossima assegnazione di un contributo straordinario alla Parrocchia della Cattedrale per il restauro dell'organo Antegnati sito nel Duomo Vecchio.

Prosegue la tenuta e compilazione del registro dei diritti edificatori, istituito con determinazione dirigenziale del 25/3/2020 in attuazione degli art. 8 e 45 delle NTA (Norme Tecniche di Attuazione) del PGT. Per renderlo utile strumento e darne massima diffusione ne sono stati informati gli ordini notarili, in quanto debbono poi procedere alla comunicazione degli atti di acquisizione\cessione dei diritti edificatori.

Infine, stante la recente normativa che ha introdotto la possibilità di ottenere notevoli sgravi fiscali (in modo particolare l'opportunità nota come *superbonus* del 110%) nell'ambito di interventi sul patrimonio edilizio esistente per interventi di efficientamento energetico, il si è ritenuto opportuno supportare cittadini e professionisti nella predisposizione degli atti necessari a dichiarare la conformità edilizia/urbanistica degli edifici per i quali è richiesto lo sgravio. Si è messa a disposizione dei richiedenti tutta la documentazione urbanistica storica depositata presso gli uffici solo in formato cartaceo, in esito alla sua completa digitalizzazione e pubblicazione sul sito istituzionale. Tale iniziativa ha dunque lo scopo non solo di soddisfare i principi di trasparenza e accessibilità agli atti dalla pubblica amministrazione, ma altresì di implementare il processo di digitalizzazione della documentazione detenuta presso il Comune di Brescia.

## ***Programma 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare***

### ***Sportello Edilizia***

Per quanto attiene all'ambito di attività dello Sportello Edilizia, verrà agevolata la valorizzazione delle risorse disponibili, puntando al recupero del patrimonio edilizio con la riqualificazione dello stesso in chiave ecologica e di recupero delle zone minacciate di deterioramento.

Si incentiverà la riqualificazione del patrimonio edilizio esistente attraverso la realizzazione di edifici a consumo zero, procedendo nell'applicazione graduale della direttiva europea 2010/31/UE, recepita con la Legge n. 90 del 3/8/2013, incentivando la realizzazione di nuovi edifici al raggiungimento di elevati livelli di confort, di elevata qualità energetica, acustica e sismica.

Per l'anno 2022 si intende proseguire con le misure di agevolazione relative agli interventi di recupero del patrimonio edilizio, con applicazione delle tariffe agevolate dei contributi di costruzione per gli edifici dismessi, nonché per alcune tipologie di servizi di interesse generale, in applicazione della L.R. 18/2019 "Misure di semplificazione e incentivazione per la rigenerazione urbana e territoriale, nonché per il recupero del patrimonio edilizio esistente" che incentiva i recuperi degli edifici dismessi e delle aree degradate con introduzione di misure incentivanti sia in termini di premialità volumetrica sia in termini di abbattimento degli oneri da sostenere per gli interventi.

A tale riguardo continuerà la consulenza resa dallo sportello del tecnico di turno, al quale si possono richiedere informazioni in merito sia all'applicazione delle agevolazioni previste dalla deliberazione n. 205 del 22/12/2005 e dalla successiva deliberazione n. 98 del

29/11/2017 che ne ha prorogato i contenuti sia alle agevolazioni contenute nella L.R. 18/2019.

A seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19 si è attivata una modalità di accesso telematico al tecnico di turno con appuntamenti effettuati telefonicamente o con videoconferenze.

Anche per il 2022 è attivo lo sportello informativo sulle agevolazioni fiscali in edilizia rispetto alle diverse tipologie di intervento e le diverse casistiche, finalizzate in particolare al miglioramento dell'efficienza energetica e alla sicurezza degli edifici, di abbattimento delle barriere architettoniche, nonché dei *bonus* riconosciuti dalla vigente normativa in merito alla manutenzione del verde, per l'acquisto dei mobili e per l'adeguamento sismico degli immobili.

Le informazioni rese dallo sportello sono aggiornate con le novità introdotte dal D.L. 34/2020 (c.d. Decreto rilancio) e dalle successive modifiche normative riguardanti le detrazioni al 110% delle spese sostenute a fronte di specifici interventi di risparmio energetico, riduzione del rischio sismico, installazione di impianti fotovoltaici, installazione di infrastrutture per la ricarica di veicoli elettrici.

Nel 2022 continua il progetto/obiettivo avente ad oggetto l'implementazione dell'assistenza all'utenza per il superbonus 110%, il quale prevede un aumento delle prestazioni rivolte a utenza e professionisti. Nel dettaglio, è stato incrementato il numero degli *slot* per gli appuntamenti con il tecnico di turno per sopperire alla maggiore richiesta dovuta al superbonus 110 (2 *slot* settimanali aggiuntivi con 7 appuntamenti ogni *slot*) e la pubblicazione degli indirizzi *e-mail* dei tecnici istruttori sul sito internet comunale in modo da dare informazioni in tempo reale sulle pratiche in istruttoria.

Il nuovo regolamento edilizio, redatto in ottemperanza a quanto previsto dalla DGR n. XI/695 del 24 ottobre 2018, sostituirà il regolamento precedentemente vigente, risalente al 2007 e ricomprende al suo interno, secondo lo schema di regolamento edilizio tipo definito dalla Regione Lombardia, anche le disposizioni in materia igienico-sanitaria, precedentemente contenute nel regolamento locale d'igiene, nonché le disposizioni collegate al risparmio energetico degli edifici e alla sostenibilità ambientale degli interventi edilizi. Inoltre, il nuovo regolamento edilizio contiene norme volte alla semplificazione dei procedimenti amministrativi, regole per il verde privato, un piano del colore ed un allegato energetico. E' stata altresì effettuata una revisione del testo proposto, per il recepimento delle varie osservazioni pervenute da ATS, ordini e commissioni. In data 4/3/2022 con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 è stato adottato il nuovo regolamento edilizio che è stato approvato dal Consiglio comunale nella seduta del 9/6/2022.

Da gennaio 2020 è attiva la presentazione *online* delle pratiche edilizie mediante l'utilizzo del *software* che consente ai professionisti di presentare le pratiche in modo digitale utilizzando la piattaforma dedicata. La gestione *online* delle pratiche edilizie e delle autorizzazioni connesse permette di garantire l'espletamento delle diverse fasi della procedura nel rispetto dei termini procedurali, nonché di gestire le commissioni in modalità *online*.

A seguito delle novità introdotte dalla Legge 11/9/2020 n. 120, nel 2021 si è provveduto ad aggiornare gli standard tecnici e le modalità obbligatorie di presentazione delle pratiche edilizie e paesaggistiche in formato digitale. Le principali novità consistono nell'utilizzo del portale telematico *CPortal* quale unico ed esclusivo punto di accesso per la presentazione di tutte le istanze, comunicazioni e segnalazioni relative ad interventi edilizi. La registrazione sul portale tramite *login* e *password* è stata sostituita da una registrazione tramite CNS, SPID e CIE. Il processo di digitalizzazione è stato così messo a punto ed ottimizzato.

### *Vigilanza Edilizia*

L'attività di controllo territoriale sull'edilizia costituisce uno strumento indispensabile per l'individuazione di illeciti edilizi e l'applicazione delle sanzioni amministrative in modo coerente, organico e tempestivo e persegue anche fini di prevenzione, scoraggiando comportamenti arbitrari. Il controllo edilizio legittima e difende l'attuazione delle scelte urbanistiche che l'Amministrazione intende percorrere con l'approvazione del PGT.

In collaborazione con gli altri enti di sorveglianza e controllo territoriale (Vigili del Fuoco, ATS, Arpa, Forze di Polizia Locale) si attua una rete di interventi coordinati a sostegno dell'utenza e finalizzati sia all'accertamento sia alla prevenzione di attività illecite. Inoltre, per la vastità del territorio comunale sottoposta a vincoli di tutela ambientale e paesaggistica, l'attività di controllo edilizio rappresenta uno degli strumenti maggiormente efficaci tesi alla prevenzione delle manomissioni ambientali, alla conservazione delle bellezze naturali e alla protezione degli ambiti vincolati.

L'attività di controllo degli interventi edilizi attuati sul territorio comunale si rende oggi ancora più necessaria in relazione all'entrata in vigore di normative sempre più liberali finalizzate a rendere più snelle le procedure necessarie per avviare le attività edilizie. Fra queste procedure ricordiamo la segnalazione certificata d'inizio attività (S.C.I.A.), che autorizza, contestualmente alla sua presentazione, l'inizio lavori per interventi di recupero edilizio (dalla manutenzione straordinaria su elementi strutturali, fino alla ristrutturazione edilizia "leggera"), e la comunicazione d'inizio lavori per attività edilizia libera (la cosiddetta C.I.L.) per gli interventi di manutenzione straordinaria meno invasivi e la C.I.L.A. (comunicazione inizio lavori asseverata) per gli interventi di manutenzione straordinaria che non riguardano le parti strutturali degli edifici ma modifiche interne.

Inoltre, occasionalmente, (dato che l'abusivismo edilizio ha riflessi negativi anche di ordine sociale per la sua potenziale contiguità con le più gravi forme di illegalità), si sostiene la collaborazione e cooperazione tra enti di vigilanza: le finalità che verranno perseguiti saranno, quindi, di particolare rilievo anche per le autorità preposte alla salvaguardia della convivenza civile.

La protezione paesaggistica delle zone vincolate da azioni di abusivismo e compromissione edilizia rimane tra le finalità che l'Amministrazione si prefigge, in collaborazione e cooperazione con gli enti di sorveglianza territoriale.

### *Autorizzazioni paesaggistiche e accertamenti di compatibilità paesaggistica*

Con l'introduzione del DPR 13 febbraio 2017, n. 31, entrato in vigore il 6/4/2017, sono state integralmente riscritte le procedure per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica semplificata, allargando le attività edilizie libere dal nullaosta e velocizzando l'iter procedurale per gli interventi sottoposti ad iter autorizzativo semplificato e sancendo alcune importanti evoluzioni giuridiche anche rispetto alle procedure di accertamento di compatibilità paesaggistica.

La semplificazione introdotta presuppone il corretto inquadramento delle tipologie di intervento, che non rientrano esclusivamente nell'ambito dell'attività edilizia e richiedono pertanto il costante confronto con altri settori o servizi, nonché con altri enti coinvolti nei procedimenti e comporta la compressione dei tempi istruttori, la promozione delle trasmissione *online* delle pratiche e la concentrazione procedimentale (orientata all'utilizzo della conferenza dei servizi e del coordinamento con la normativa di tutela dei beni culturali).

L'implementazione delle nuove procedure, che ha comportato la necessità di immediati aggiornamenti sia della modulistica *online* sia di quella dei provvedimenti e delle comunicazioni, ha richiesto un'attività di interpretazione e confronto tutt'ora in corso, anche con la commissione paesaggio e gli altri enti coinvolti nei procedimenti (Soprintendenza, Provincia e Regione) in merito all'applicazione pratica della nuova normativa e si è tradotto nella predisposizione di specifiche FAQ, già disponibili sul sito internet istituzionale del

Comune che potranno essere arricchite e aggiornate sulla scorta degli orientamenti giurisprudenziali e di eventuali ulteriori circolari esplicative del Mibac.

A questo costante lavoro di conciliazione, sintesi, trasmissione di indirizzi in corso si è affiancato il necessario coordinamento con l'apporto conoscitivo e operativo introdotto dalla “strumentazione paesistica” del Piano di Governo del Territorio (PGT) e degli altri strumenti di pianificazione paesistica sovraordinati, o con i quali è necessario coordinarsi (ad esempio il “Regolamento del Parco Locale di Interesse Sovracomunale - Parco delle Colline di Brescia”), finalizzato alla definizione operativa di modalità di trasformazione del territorio coerenti sia con gli indirizzi già definiti sia con i criteri assunti dai nuovi strumenti.

Anche per le pratiche di autorizzazione paesaggistica e di accertamento della compatibilità paesaggistica, a decorrere da gennaio 2020 è stato attivato il *front office* previa la necessaria presentazione e informazione ai professionisti e agli ordini professionali, nell’ambito della digitalizzazione di tutte le pratiche edilizie.

#### *Idoneità alloggiativa*

L’ufficio Idoneità alloggiativa rilascia le attestazioni di idoneità degli alloggi per i cittadini stranieri ai sensi del DPR 394/1999 e s.m.i. necessarie per il ricongiungimento familiare, la stipula del contratto di soggiorno per lavoro subordinato, la richiesta di carta di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo e il permesso di soggiorno.

L’attestazione rilasciata è uno dei requisiti fondamentali nei più ampi procedimenti che fanno capo a Questura e Prefettura come sopra riassunti e dettagliati nel DPR 394/1999.

Dal 2017 si utilizza il *software* della Prefettura dedicato alla gestione telematica delle procedure relative alla richiesta di idoneità alloggiativa (RIA) da parte dei cittadini stranieri, con l’obiettivo di semplificare ed efficientare la procedura escludendo il rischio di contraffazione delle attestazioni.

Nel corso del 2020, a causa dell’emergenza sanitaria da COVID-19, l’ufficio si è attivato con la Prefettura e con i patronati, che assistono gli utenti stranieri nella predisposizione delle pratiche, per trasformare in digitale tutto il procedimento per il rilascio dell’attestazione di idoneità alloggiativa attivando una modalità sperimentale totalmente digitale attiva sul portale dei servizi comunale.

Nel corso del 2021 è stato predisposto un programma *online*, strutturato specificamente per la presentazione, l’istruttoria e il rilascio delle idoneità alloggiative completamente digitalizzato, in modo da garantire l’efficienza dell’attività amministrativa anche nel rispetto delle regole imposte dall’emergenza sanitaria.

A partire da gennaio 2022 è attiva la presentazione *online* di tutte le pratiche di idoneità alloggiativa tramite il portale comunale *CPortal*, già utilizzato dallo Sportello unico dell’edilizia per la presentazione delle pratiche edilizie. Per l’anno 2022 si intende, inoltre, proseguire con l’attività di consulenza resa dallo Sportello idoneità alloggiativa con attivazione di una modalità di prenotazione appuntamenti di tipo telematico.

#### **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nei seguenti ambiti strategici:

- Brescia città ordinata e vivibile;
- Brescia città partecipata e inclusiva.

**Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

**Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Pianificazione urbanistica, il settore Trasformazione urbana, il settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali.

**Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Pianificazione urbanistica, al settore Trasformazione urbana, al settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali.

## Misone 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

### PROGRAMMA 01: Urbanistica e assetto del territorio

**Responsabile gestionale:** Dirigente settore *Pianificazione urbanistica*  
**C.d.R. 8901 Pianificazione urbanistica**

**Obiettivo strategico:** Perseguire azioni finalizzate alla messa in sicurezza del territorio

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Difesa idrogeologica del territorio	Variante al PGT con introduzione del documento di gestione del rischio idraulico	Cittadini	2022/2023	Approvazione del documento di gestione del documento di rischio nell'ambito della variante al PGT: SI/NO 100% = SI	SI	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Trasformazione urbana; Verde, parchi e reticollo idrico

#### Stato di attuazione:

Obiettivo raggiunto con l'adozione della "variante per adeguamento della componente geologica, idrogeologica e sismica del PGT al piano gestione rischio alluvioni (PGRa) per la tratta nord del torrente Garza - individuazione aree di laminazione del torrente Garza in località San Polo e apposizione vincoli preordinati all'esproprio - individuazione aree per potenziamento della rete ciclopedinale e apposizione vincoli preordinati all'esproprio" con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 30/3/2021 e approvazione con deliberazione del Consiglio comunale n. 71 n. del 27/9/2021. Ai sensi dell'art. 13, comma 11, della L.R. n. 12/2005 e ss.mm.ii., gli atti di variante acquisitano efficacia con la pubblicazione dell'avviso della loro approvazione definitiva sul BURL, avvenuta in data 16/3/2022, serie avvisi e concorsi n. 11.

**Obiettivo strategico:** Attuazione di politiche mirate a favorire il recupero del patrimonio immobiliare esistente e la riconversione delle aree e dei grandi contenitori dismessi nell'ambito di un programma strategico di ridisegno urbano e valorizzazione territoriale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attivazione delle previsioni del Piano di Governo del Territorio attraverso la pianificazione attuativa con particolare riferimento al recupero delle aree dismesse e degradate	Recupero di aree dismesse e degradate quali ad esempio ex Ordine ospedaliero S. Giovanni di Dio - ex S. Orsola, ex caserma Gnutti, Polis Fondi S.r.l. - ex Enel	Cittadini	2022/2023	Approvazione Piani Attuativi previsti dal PGT: SI/NO 100%=SI	NO (si prevede l'approvazione dei principali e sottoriportati Piani Attuativi entro il 2023)	Assessore all'Urbanistica e -	pianificazione per lo sviluppo sostenibile

#### Stato di attuazione:

L'attività del settore ha prodotto l'approvazione/istruttoria di numerosi Piani Attuativi che hanno la finalità di riqualificare aree dismesse del territorio comunale mediante recupero dell'esistente a impatto zero sul consumo di suolo. Di seguito si riporta l'elenco dei principali procedimenti: stipulata la convenzione relativa al compendio Tintoretto per la vendita del compendio immobiliare e la relativa convenzione urbanistica delle urbanizzazioni in data 19/2/2021; approvato il Piano Attuativo “A.1.2 Metrobus Prealpino” con deliberazione della Giunta comunale n. 125 del 9/4/2021. Con deliberazione della Giunta comunale n. 404 del 20/10/2021 è stato approvato in linea tecnica il progetto definitivo del nuovo parcheggio multipiano scambiatore nei pressi della fermata metrobus “Prealpino”; in data 9/6/2021 è stato avviato il procedimento per l'approvazione del piano attuativo in variante al PGT di aree in via Canovelli di proprietà Ori Martin. In data 21/2/2022 è stato avviato il procedimento di verifica di assoggettabilità alla VAS del Piano Attuativo. La prima conferenza di valutazione si è tenuta in data 15/3/2022. Con decreto dell'8/4/2022 è stata decretata, ai sensi dell'art. 12 comma 4 del D.Lgs. 152/2006 s.m.i. e delle disposizioni regionali attuative e tenuto conto di quanto riportato nel documento allegato “Relazione Propedeutica all'Espressione del Provvedimento di Verifica. Aprile 2022, la non assoggettabilità alla procedura di Valutazione Ambientale Strategica della Variante in tema. E' pertanto di prossima adozione il Piano Attuativo; con deliberazione della Giunta comunale n. 477 del 24/11/2021 è stato approvato il Piano Attuativo conforme al PGT, relativo al Progetto Speciale “PSN” Università statale” per aree ubicate in via Branze e viale Europa ed è stata stipulata la convenzione; è in corso di definizione la convenzione riguardante la variante al PAV 96 ex ENEL per il recupero immobili siti in via Leonardo da Vinci; in data 29/12/2021 con deliberazione della Giunta comunale n. 580 è stato approvato lo schema convenzionale modificativo riguardante il complesso di proprietà della società Maf Logistics S.r.l., che pertanto, unitamente al complesso adiacente di proprietà dell’Agenzia del Demanio, la cui convenzione è stata stipulata in data 25/2/2022, concorrerà ad una definitiva sistemazione dell’ambito; in data 2/5/2022 con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 è stato adottato il Piano Attuativo di aree situate in via Crispi e riguardante il restauro della ex Caserma Gnutti di cui al Progetto Speciale del Piano delle Regole “PRC3 “EX CASERMA GNUTTI”. Seguirà la fase delle osservazioni e la successiva approvazione; il Piano Attuativo in variante al PGT, il cui avvio del procedimento è datato 29/12/2020, riguarda l’ambito “AT C.7 ex Fatebenefratelli, via Vittorio Emanuele II” prevede la riqualificazione del compendio immobiliare dell'ex Ospedale S. Orsola Fatebenefratelli di Brescia. Ad oggi è in avanzata fase istruttoria e con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 3/2/2022 e successiva determinazione dirigenziale n. 554 dell'8/3/2022 è stato avviato il procedimento di verifica di assoggettabilità alla VAS, conclusosi con decreto del 27/4/2022 di non assoggettabilità alla VAS. E' pertanto di prossima adozione il Piano Attuativo; è stato adottato con deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 20/5/2022, dopo averne escluso la verifica di assoggettabilità alla VAS, da parte del Consiglio Comunale il Piano Attuativo, in variante al P.G.T., “Copan Park” relativo ad aree situate nella zona industriale Girelli di proprietà della Copan Italia S.p.A.

**Obiettivo strategico:** Rinnovare e rigenerare il territorio già urbanizzato anche attraverso l'adeguamento delle previsioni urbanistiche finalizzate a servizi rivolti anche alle fasce più deboli della popolazione

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Approvazione documento di piano	Modifiche puntuali al documento di piano finalizzate all'ampliamento el PLIS delle Colline ed aggiornamento delle previsioni nell'ambito di via Milano	Cittadini	2022/2023	Approvazione della variante: SI/NO 100% = SI	NO (entro il 31/3/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Trasformazione e urbana

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 24/5/2021 sono stati prorogati, ai sensi dell'art. 5, comma 5, della L.R. 28 novembre 2014, n. 31, e s.m.i, i termini di validità del Documento di Piano, atto costituenti il Piano di Governo del Territorio, di dodici mesi successivi all'adeguamento del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP) al Piano Territoriale Regionale (PTR). Con deliberazione Giunta comunale n. 38 del 2/2/2022 è stata avviata la quarta variante al PGT finalizzata al potenziamento del sistema di cintura verde, all'incremento dell'offerta dei servizi anche ecosistemici, all'incentivazione di processi di rigenerazione urbana e sociale e all'adeguamento alle previsioni di progetti di mobilità sostenibile e avvio del relativo procedimento di valutazione ambientale strategica. Nello specifico l'Amministrazione comunale intende apportare modifiche agli atti del PGT finalizzate al raggiungimento dei seguenti obiettivi: Valorizzazione del capitale naturale; Politiche per favorire l'avvio degli interventi di rigenerazione urbana e territoriale e per il sostegno al processo di trasformazione dell'ambito di via Milano; Potenziamento del sistema della mobilità urbana sostenibile.

**Obiettivo strategico:** Perseguire azioni finalizzate alla messa in sicurezza del territorio

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attuazione delle previsioni in materia di difesa idrogeologica	Realizzazione di opere per la riduzione del rischio idraulico generato dal Torrente Garzetta in località Costalunga e dal Torrente Garza nei quartieri Villaggio Prealpino e San Polo	Cittadini	2022/2023	Affidamento dei lavori e realizzazione degli interventi: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/11/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Verde, parchi e reticollo idrico

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione della Giunta comunale n. 527 del 9/12/2021 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di sistemazione idraulica del torrente garzetta di Costalunga, finanziati con fondi regionali. Trattasi di opere di messa in sicurezza dell'area urbanizzata della Costalunga mediante sistemazione idraulica del Torrente Garzetta, realizzazione di invaso di laminazione delle piene e connesse opere di inserimento ambientale e paesaggistico. I lavori sono stati aggiudicati in esito a procedura ad evidenza pubblica. I lavori relativamente al progetto in oggetto verranno consegnati in giugno 2022, come da autorizzazione del RUP e termineranno presumibilmente entro dicembre 2023. Con riferimento alle opere di messa in sicurezza del Torrente Garza sono terminate le progettazioni definitive sia relative all'ambito nord della città sia all'ambito sud. Sono state attivate le procedure espropriative. E' in corso la verifica dei progetti da parte di Brescia Infrastrutture e alla medesima società sarà altresì affidato il ruolo di stazione appaltante per l'affidamento dei lavori.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Coordinamento della Strategia di transizione climatica di cui al progetto "Un filo naturale"	Coordinamento e attuazione delle azioni e degli interventi previsti nella Strategia di transizione climatica di cui al progetto "Un filo Naturale"	Cittadini	2022/2024	Rispetto del cronoprogramma degli interventi: SI SI/NO 100%=SI		Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	vere, parchi e reticolio idrico; Cultura, musei e biblioteche; Sostenibilità ambientale; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico; Pianificazione

#### Stato di attuazione:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 25/6/2021 è stata approvata la proposta di Strategia di transizione climatica "Un filo naturale" che prevede 30 azioni per un totale di 6.112.000,00 di euro di cui parte cofinanziati da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia. Circa l'avanzamento della strategia si segnala quanto segue. E' stato approvato con determinazione dirigenziale del 22/11/2021 il progetto esecutivo dell'azione 2.3."Rinnovo di alberature stradali cittadine mediante l'utilizzo di piante resilienti". Nell'ambito dell'Accordo di Strategia, è stato trasmesso a Regione Lombardia il progetto esecutivo relativo all'azione "2.7 Adattamento: Interventi di forestazione e costituzione di nuovi habitat anche a potenziamento della rete ecologica comunale sotto azione 2.7 -1.1 e sotto azione 2.7 - 2 " localizzato nelle aree di via Malga Bala, viale Duca degli Abruzzi, via Acerbi, via del Serpente e nelle aree di S. Polo Parco. Il Museo di Scienze naturali ha tra i suoi obiettivi quello di sviluppare un "Museo digitale" che permetta la valorizzazione delle collezioni museali, la condivisione di importante documentazione scientifica, la comunicazione e la partecipazione dei cittadini, anche in rete. Tale piattaforma è stata ideata per comprendere anche i contenuti scientifici della Strategia di Transizione Climatica (STC), inerenti alle relazioni tra il clima e il capitale naturale, poiché tali argomenti sono strettamente interconnessi con le finalità del Museo di Scienze. La creazione di un portale informativo di divulgazione scientifica è stata recepita nel documento di progetto "Un filo naturale: Strategia di Transizione Climatica". La piattaforma sarà il luogo virtuale e interattivo per il dialogo con la cittadinanza e con le associazioni naturalistiche scientifiche e ambientaliste del territorio, con un focus sull'adattamento al cambiamento climatico e sulle relative strategie di contenimento. E' stata trasmessa a Regione Lombardia la documentazione del progetto definitivo-esecutivo relativo all'azione 2.1 "Interventi di riqualificazione urbana in chiave resiliente attraverso la de-pavimentazione" Lotto 1 – lavori di riqualificazione urbana in chiave resiliente (de-pavimentazione e zone oasi) da realizzarsi in via Metastasio – Brescia. Il progetto esecutivo è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 197 del 18/5/2022 e trasmesso al settore Acquisizioni di beni, servizi e lavori per l'affidamento dei lavori mediante procedura negoziata con consultazione di almeno 35 operatori economici.

**Obiettivo strategico:** Attuazione di politiche mirate a favorire il recupero del patrimonio immobiliare esistente e la riconversione delle aree e dei grandi contenitori dismessi nell'ambito di un programma strategico di ridisegno urbano e valorizzazione territoriale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attuazione del progetto "Oltre la Strada" e del progetto "Via Milano Ovest"	Realizzazione degli interventi di iniziativa pubblica previsti nei progetti di cui alle convenzioni relative al Programma nazionale Periferie e al Piano nazionale Aree degradate. Controllo e gestione del progetto "Oltre la Strada"	Cittadini	2022/2023	Realizzazione degli interventi nel rispetto del cronoprogramma: SI/NO Svolgimento dell'attività di monitoraggio e rendicontazione prevista dalle convenzioni con la Presidenza del Consiglio: SI/NO 100%=SI	Realizzazione degli interventi nel rispetto del cronoprogramma: SI Svolgimento dell'attività di monitoraggio e rendicontazione prevista dalle convenzioni con la Presidenza del Consiglio: SI	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Servizi sociali; Cultura, musei e biblioteche; Informatica e statistica; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico; Pianificazione urbanistica

#### Stato di attuazione:

Dalla stipula della convenzione con la Presidenza del Consiglio, avvenuta nel 2017, sono stati approvati tutti i progetti esecutivi delle opere previste dal programma, sia pubbliche, sia in carico ai partner privati. Ad opera del Comune si evidenzia quanto segue. Del progetto è stato realizzato il sottopasso di via Rose e il centro polifunzionale di Case del Sole, denominato Centro MICS (edificio di circa 380 mq, utilizzato in parte per lo Spazio Comunità e in parte per la Biblioteca UAU). Nel 2020 sono inoltre stati avviati i lavori per la realizzazione del nuovo Teatro Borsoni (riqualificando parte dell'area occupata dallo stabilimento dell'ex Ideal Clima, anche mediante opere di bonifica ambientale) e il rifacimento dei sotto-servizi di via Milano, ad opera di a2a. Nel corso del 2021 hanno preso avvio i lavori per la realizzazione di due edifici in via Milano 140, uno destinato a sala di lettura, che è stata realizzata ed inaugurata nel maggio 2022 realizzata, e uno destinato ad ospitare il consultorio e centro vaccinale, oltre alla realizzazione della piazza su cui tali edifici si affacciano. Come da cronoprogramma entro il 2022 sarà completata la riqualificazione dell'assetto di via Milano (nel tratto compreso tra via Industriale e la tangenziale Ovest). Nel 2022 saranno completati gli interventi su via Milano 140 e la realizzazione del Teatro Borsoni, per il quale, come da determinazione dirigenziale n.95 del 19/1/2022 di approvazione del CRE, sono state conclusive le opere di bonifica della matrice suolo ai sensi dell'art. 242-bis D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii e per il quale sono ripresi i lavori in data 21/2/2022 e con termine lavori al 15/2/2023. Inoltre, verrà completato l'intervento presso Case del sole, mediante la realizzazione del parco che collega via Milano al centro MICS. Il progetto di riqualificazione urbana "Oltre la strada" sc.1 – rigenerazione del complesso polifunzionale "Case del sole" progetto esecutivo: fase 1 – lotto 2, essendosi conclusa positivamente la procedura ambientale sopra menzionata, è stato dichiarato appaltabile come da nota del RUP del 29/3/2022 ed è stata avviata la relativa procedura negoziata per l'affidamento dei lavori. Anche nel 2022 proseguirà, in linea con i relativi cronoprogrammi, il controllo per l'attuazione degli interventi dei partner privati. Con riferimento ai progetti in carico ai partner privati, si osserva quanto segue. Sono stati conclusi i lavori di riqualificazione dell'Istituto Vittoria Razzetti e degli immobili della Congrega della Carità Apostolica in via Mazzucchelli. Tali spazi, soggetti a vincolo di destinazione d'uso, come da convenzioni, sono già nella disponibilità per le funzioni cui sono destinati. Si segnala infine la proroga dei termini per l'attuazione dei seguenti interventi: IN.4 Riqualificazione di via Milano e apertura dei fronti 30/6/2022; SC.1.b Progetto sociale "Case del Sole" (ex "Diventa un artista") 31/12/2022; SC.4 Progetto socio-culturale "Prima Persona" 31/12/2022; SC.6 Acquisizione e riqualificazione porzione di ex-fabbrica - Teatro Ideal 31/12/2023; SC.7 Progetto sociale "La rete per la comunità" 28/02/2022; SH.1 Recupero Antico Borgo San Giacomo per housing sociale e co-working 31/08/2023. L'autorizzazione allo stralcio dal progetto "Oltre la strada", per mancata attuazione con conseguente rinuncia al finanziamento, del seguente Intervento: SH.3 Recupero Ex laminatoio per housing sociale e co-working, è stata approvata dal gruppo di monitoraggio istituito presso la Presidenza del Consiglio dei ministri nella seduta del 15/12/2021 e comunicata in data 22/12/2021.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Attuazione degli interventi di cui al Progetto Innesti (Bando Pinqua)	Realizzazione degli interventi previsti nella proposta "Progetto Innesti" di cui al Bando Pinqua ossia interventi per il miglioramento dell'accessibilità e rigenerazione area dismessa ex fallimento piano particolareggiato Case del Sole	Cittadini	2022/2024	Approvazione progetti definitivi-esecutivi: SI/NO Affidamento dei lavori: SI/NO 100%=SI	NO (dipende dalle tempistiche di scorrimento della graduatoria ministeriale)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Servizi sociali; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico; Pianificazione urbanistica

**Stato di attuazione:**

Si è partecipato al Programma nazionale per la qualità abitare (PINQUA) con la proposta, approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 81 del 15/3/2021, denominata "Innesti - nuovi modelli dell'abitare per la costruzione della comunità collaborativa di Case del Sole". Tali interventi si sostanziano, mediante accordo con ALER, nella realizzazione di un edificio per servizi abitativi pubblici, oltre alla realizzazione di una palestra polivalente di quartiere e di spazi per attività di supporto alla crescita e allo sviluppo di competenze del capitale umano, oltre a un incremento della dotazione di collegamenti tra l'ambito di Case del Sole e i servizi, mediante la realizzazione di un prolungamento viario e ciclo-pedonale tra il centro polifunzionale di Case del Sole "MICS" e la stazione Borgo San Giovanni. Nella graduatoria delle 271 proposte ammissibili al finanziamento, il progetto Innesti è risultato centonovantaduesimo.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Implementazione degli interventi di iniziativa pubblica o privata per la riqualificazione dell'ambito di via Milano	Estensione degli ambiti e dei progetti di riqualificazione delle aree di via Milano, con particolare riferimento alle aree industriali dismesse	Cittadini	2022/2024	Approvazione progetto esecutivo Musil: SI/NO Collaudo opere Musil: SI/NO 100%=SI	Approvazione progetto esecutivo Musil: SI Collaudo opere Musil: NO (entro il 31/12/2024)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Servizi sociali; Cultura, musei e biblioteche; Informatica e statistica; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico; Pianificazione urbanistica

#### Stato di attuazione:

Con riguardo al centro culturale "Musil" con deliberazione della Giunta COMUNALE n. 65 del 3/3/2021 è stato approvato il progetto esecutivo del secondo stralcio della realizzazione del centro culturale. I lavori di cui al primo stralcio, tuttavia, si sono interrotti nel maggio 2021 in quanto l'esecutore ha risolto il contratto per inadempienza del soggetto attuatore. E' in corso contenzioso giudiziario per l'esecuzione delle fidejussioni per opere non eseguite.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Attuazione delle previsioni del Piano di Governo del Territorio relativo all'area compresa tra via Orzinuovi e via Dalmazia	Attuazione del polo intermodale sull'area della "Piccola velocità" e realizzazione delle opere di riqualificazione viabilistica complementari all'intervento	Cittadini	2022/2023	Approvazione schema di convenzione relativo al permesso di costruire del polo intermodale: SI/NO Approvazione dei progetti esecutivi: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

E' stato presentato il permesso di costruire da parte di TerAlp ed è stata svolta la conferenza intersetoriale per la procedura di permesso. Seguirà la relativa istruttoria tecnica finalizzata alla redazione dello schema convenzionale.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
5	Riqualificazione dell'area intorno alla Stazione FISS	Attuazione delle previsioni di trasformazione previste dal PGT per le aree a sud di via Sostegno inquadrandole in un piano di riordino complessivo delle aree intorno alla stazione	Cittadini	2022/2023	Approvazione dei Piani Attuativi: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico; Pianificazione urbanistica

**Stato di attuazione:**

E' stata presentata dai lottizzanti la proposta di Piano Attuativo, in variante al PGT, riguardante l'ambito A.T.6 via Sostegno. Nei loro confronti è stato fatto l'avvio del procedimento con nota del 20/12/2021, pertanto è avviato l'iter tecnico e amministrativo istruttorio finalizzato all' approvazione del Piano Attuativo. In data 10/5/2021 sono stati condivisi con i lottizzanti gli indirizzi urbanistici per lo sviluppo del progetto della nuova sede di a2a nell'ambito di via Sostegno. La molteplicità di esigenze, interessi e funzioni che ruotano attorno al nodo stazione necessitano di essere sostenuti e regolati da politiche pubbliche, la cui efficacia contribuirà in maniera significativa alla rigenerazione del contesto in chiave sociale, economica e di generale rilancio di un più vasto comparto urbano.

**Obiettivo strategico:** Riqualificazione infrastrutturale della zona Est e rafforzamento dell'identità delle aree in corrispondenza delle stazioni del metrobus

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attuazione delle previsioni del Piano di Governo del Territorio relative alle aree in corrispondenza delle stazioni del metrobus Prealpino	Pianificazione attuativa delle aree in corrispondenza delle stazioni Poliambulanza, Prealpino	Cittadini	2022/2023	Approvazione progetti definitivi ed esecutivi: SI/NO 100%=SI	NO (entro il 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

Il Piano Attuativo di aree di proprietà comunale sito in via Triumplina denominato "A.1.2. metrobus Prealpino" è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 125 del 9/4/2021. E' stato presentato il progetto definitivo del parcheggio scambiatore, approvato in linea tecnica con deliberazione della Giunta comunale n. 404 del 20/11/2021. Sull'area il Piano prevede la realizzazione di un parcheggio in struttura e di un terminal per l'attestamento dei mezzi del trasporto pubblico extrarurano presso il capolinea metro "Prealpino", oltre che di una struttura destinata prevalentemente a direzionale. Con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 20/5/2022 l'intera area è stata conferita a Brescia Infrastrutture, in qualità di soggetto attuatore delle opere di cui alla delibera CIPE n. 2 del 17 gennaio 2019. Il Piano Attuativo relativo alla stazione metrobus "Poliambulanza", approvato nel 2018, vede i progetti esecutivi delle opere attualmente in avanzata fase di istruttoria e sono in corso le relative procedure espropriative. Nell'ambito del Piano Attuativo, Brescia Infrastrutture in data 25/1/2022 ha proceduto al deposito del progetto esecutivo delle opere di urbanizzazione secondaria (parcheggio pubblico) e di quelle di qualità aggiuntiva, queste ultime approvate con deliberazione della Giunta comunale n. 77 del 3/3/2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Opere pubbliche per il completamento della dotazione infrastrutturale dell' AT - A.7 Sanpolino	Realizzazione della bretella stradale di collegamento tra corso Luigi Bazoli e la via Serenissima; attuazione di opere a sostegno della mobilità ciclabile e pedonale; valorizzazione degli spazi aperti	Cittadini	2022/2023	Sottoscrizione verbale fine lavori e collaudo tecnico-amministrativo: SI/NO 100%=SI	NO (entro 31/12/2022)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

In data 27/1/2021 è stata stipulata la convenzione urbanistica con Cembre S.p.A. relativa al piano attuativo in variante al PGT e riguardante aree site in via Serenissima e via Magnolini. Tra le opere di urbanizzazione previste a carico della società vi è l'intervento di riqualificazione di corso Bazoli, il cui progetto esecutivo è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 158 del 12/5/2021 e che è in corso di realizzazione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Riqualificazione viabilità di accesso est	In attuazione di convenzioni già approvate e/o in fase di approvazione si approveranno i progetti relativi alla sistemazione di viale S.Eufemia, via Serenissima e ai collegamenti ciclabili verso viale S.Eufemia e la stazione del metrobus	Cittadini	2022/2023	Approvazione dei progetti esecutivi: SI/NO 100%=SI	NO (entro 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

L'Amministrazione ha scelto di rivedere gli impegni convenzionali il cui schema è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 581 in data 9/10/2019, è pertanto in corso una significativa revisione dei progetti definitivi-esecutivi delle urbanizzazioni, sulla base dei quali si procederà alla modifica della convenzione.

**Obiettivo strategico:** Predisposizione di un nuovo programma comunale per l'edilizia residenziale che punti all'integrazione degli investimenti anche con la promozione di interventi che favoriscono il ricambio e la mescolanza generazionale dei quartieri

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Revisione di criteri, modalità e procedure per l'assegnazione e la cessione delle aree edificabili dell'AT - A.7 Sanpolino	Definizione di nuovi criteri per l'assegnazione di aree a destinazione d'uso in linea con l'attuale condizione economica ed abitativa, caratterizzata da una forte quantità di invenduto e da un generale impoverimento della popolazione. Necessità di qualificare l'offerta di alloggi in proprietà o in locazione e di evitare, anche mediante programmi di permuta di aree entro l'intero territorio comunale, l'apprattimento della composizione sociale dell'ambito urbano	Cittadini acquirenti/ locatari di alloggi a prezzi inferiori a quelli di mercato	2022/2023	Approvazione del provvedimento: SI/NO 100%=SI	NO (entro 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	-

**Stato di attuazione:**

Anche per l'annualità 2022 sono state confermate le scelte amministrative di orientarsi sulla rigenerazione di edifici dismessi rispetto all'incremento dell'edilizia abitativa sociale, come da procedimento di cui all'art. 40-bis L.R. 12/2005 in corso di espletamento e successiva approvazione consiliare, nonché come da delibera consiliare (n. 110 del 21/12/2021) di approvazione degli ambiti di rigenerazione urbana ci cui all'art. 8 bis della medesima legge.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Bando per la progettazione e assegnazione delle aree edificabili dell'AT - A.7 Sanpolino	Predisposizione del bando di gara e dei relativi allegati nel quale siano evidenziate: le quantità delle aree edificabili assegnabili, gli obiettivi sociali (tipologie di vendita/locazione, riserva categorie, ecc.) le prestazioni tecniche e gli aspetti economici degli interventi edilizi	Cittadini acquirenti/ locatari di alloggi a prezzi inferiori a quelli di mercato	2022/2023	Approvazione del provvedimento e pubblicazione del bando: SI/NO 100%=SI	NO (entro 31/12/2023)	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	-

**Stato di attuazione:**

No, come conseguenza dell'obiettivo precedente.

**Obiettivo strategico:** Strutturare l'Urban Center quale luogo di confronto sulle tematiche urbanistiche con i diversi interlocutori

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Strutturazione dell'Urban Center	Attuare e definire un programma delle attività dell'Urban Center per la condivisione con la città delle azioni di trasformazione previste ed in atto	Cittadini	2022/2023	Stesura dei calendari delle attività e realizzazione delle stesse: SI/NO 100%=SI	SI	Assessore all'Urbanistica e pianificazione sostenibile	Pianificazione urbanistica; Tutela ambientale e protezione civile; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

Prosegue l'attività dell'urban center. Nell'ambito della strategia di transizione climatica "Un filo Naturale" si segnalano: sviluppo mappatura dei portatori di interesse, Spazi Attivi (un percorso di progettazione partecipata per trasformare gli spazi urbani in chiave resiliente con l'approccio dell'urbanistica sperimentale), programma laboratori e incontri, sviluppo sondaggio per i dipendenti comunali "Brescia e il clima che cambia", organizzazione conferenza spettacolo sul cambiamento climatico "A qualcuno piace caldo". Incontri sullo spazio urbano, la città e la qualità della vita "Politiche della città - Rigenerare, abitare, convivere" dialogo con Marco Frusca e Francesca Danesi; "La città resiliente" dialogo con Michela Nota, Alberto Gaffurini e Aristide Troletti; "Progettare Beni Comuni" dialogo con Paolo Cottino e Alice Franchina. Incontri con Consigli di Quartiere Porta Cremona, Piave, Lamarmora, via Veneto. Mostre: allestimento, inaugurazione e presidio mostra del percorso di progettazione partecipata per la riqualificazione di via Vittorio Veneto; allestimento, inaugurazione e presidio mostra (presso Istituto Artigianelli) del percorso di progettazione partecipata e del progetto esecutivo per la riqualificazione di via Vittorio Veneto, nell'ambito del Festival della Prossimità; mostra sul clima presso Urban Center; supporto all'allestimento ed inaugurazione mostra sul presente e il futuro della città in vista di Bergamo e Brescia Capitale della cultura 2023 con curatore Alberto Fenenga presso il Mo.Ca. Partecipazione di Urban Center Brescia alla YoungerSIU attraverso la accoglienza di dottorandi e giovani ricercatori per svolgimento di workshop e disponibilità ad essere intervistati sul progetto Un filo naturale coinvolgendo anche il Comune di Brescia, Ambiente Parco e il Museo di scienze naturali.

## Misone 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

### PROGRAMMA 02: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali*

**C.d.R. 5202 Sportello unico per l'edilizia**

**Obiettivo strategico:** Contenere il consumo dei suoli, riqualificare i suoli già urbanizzati ed incentivare la riqualificazione e la realizzazione di edifici a consumo quasi zero ad elevata qualità energetica

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Apertura di uno sportello di consulenza per attività edilizie e produttive	Implementazione del servizio di consulenza fornito dallo sportello per le diverse tipologie di intervento e le diverse casistiche, finalizzate in particolare al miglioramento dell'efficienza energetica e alla sicurezza degli edifici, anche attraverso accordi con altri enti e agenzie (es. Collegio costruttori, Camera di Commercio, ecc.), in grado di fornire informazioni integrative e complementari a quelle di carattere strettamente edilizio (fiscali, economico-finanziarie, ecc.)	Cittadini, imprese	2022/2023	Apertura sportello di consulenza edilizia e produttiva: SI/NO 100% = SI	SI	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile	-

#### Stato di attuazione:

Per tutto il 2022 sarà attivo lo sportello informativo sulle agevolazioni fiscali in edilizia finalizzate in particolare al miglioramento dell'efficienza energetica e alla sicurezza degli edifici, di abbattimento delle barriere architettoniche, nonché dei bonus riconosciuti dalla vigente normativa. Implementazione della consulenza resa dallo sportello del tecnico di turno al quale si possono chiedere informazioni in merito all'applicazione delle agevolazioni, diverse tipologie di intervento e diverse casistiche in materia edilizia (sono state aggiunte due giornate di consulenza con modalità telematica e proseguimento del progetto per incrementare la consulenza fornita dai tecnici comunali).

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Trasformazione urbana**  
**C.d.R. 9003 Edilizia abitativa pubblica**

**Obiettivo strategico:** Favorire le attività di recupero del patrimonio edilizio esistente che promuovono interventi di housing sociale, rivolto alle diverse categorie di utenti (studenti, anziani, giovani famiglie)

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Redazione, approvazione progetti esecutivi ed avvio lavori degli interventi di recupero finanziati nell'ambito del Programma di recupero e razionalizzazione immobili E.R.P. ex Legge 80/2014	Recupero alloggi sfitti: recupero di 37 alloggi sfitti nel Comune di Brescia da reinserire nelle graduatorie E.R.P.	Cittadini e famiglie assegnatarie di alloggi di Edilizia Residenziale Sociale	Rispetto dei tempi programmati 2022/2023 100%=SI	Rispetto dei tempi programmati SI/NO 100%=SI	SI	Assessore alle Politiche per la casa	Acquisizioni di beni, servizi e lavori

**Stato di attuazione:**

Con nota del 26/7/2021 il direttore lavori ha certificato la conclusione dei lavori di recupero di 10 alloggi sfitti in varie vie cittadine. Le opere sono concluse con CRE del 30/11/2021 approvato con determinazione dirigenziale n. 94 del 19/1/2022. E' stato stabilito il cronoprogramma dei lavori di recupero dei 27 alloggi sfitti in attuazione del programma di recupero previsto dall'art. 4 della Legge n. 80/2014 e ai sensi della D.G.R. n.1286 del 18/2/2019, finalizzato al recupero e riqualificazione del patrimonio abitato a servizi abitativi pubblici. Verranno realizzati suddividendo i lavori in 3 diversi lotti da aggiudicarsi con 3 diversi appalti. Il progetto del primo lotto, relativo al recupero di 9 alloggi, verrà approvato presumibilmente entro la fine del 2022, i progetti degli altri 2 lotti, relativi al recupero dei rimanenti 18 alloggi, verranno approvati anch'essi entro la fine del 2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Realizzazione interventi manutentivi previsti nel Programma triennale e nell'elenco annuale dei lavori pubblici	Manutenzione straordinaria di immobili di proprietà comunale destinati ad edilizia economica sociale	Cittadini e famiglie assegnatari di alloggi di Edilizia Residenziale Sociale	2022/2023	Rispetto dei tempi programmati SI/NO 100%=>SI	SI	Assessore alle Politiche per la casa	Servizi abitativi e inclusione; Acquisizioni di beni, servizi e lavori

#### Stato di attuazione:

Con deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 28/1/2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica redatto per il recupero dei fabbricati storici e dell'area denominata ex Arici Segù in via Lucio Fiorentini a San Polo. L'oggetto della proposta è il recupero del fabbricato ex Arici Segù, attualmente abbandonato e in stato di degrado, situato nella località Case nel quartiere San Polo a Brescia per realizzare un mix di alloggi a canone sociale e agevolato e servizi per il quartiere. Il progetto di fattibilità è quindi stato trasmesso a Regione Lombardia unitamente alla deliberazione di approvazione. Relativamente alla manutenzione straordinaria dei sovrappassi pedonali nelle vie Michelangelo, Raffaello, Tiziano nel quartiere San Polo a Brescia secondo stralcio 2022, a causa di inadempienze dell'appaltatore, con nota del 14/1/2022 è stata inviata comunicazione di avvio del procedimento di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del codice dei contratti pubblici. L'appaltatore ha risposto in data 24/1/2022. Il contratto è stato risolto come da determinazione dirigenziale n. 595 del 10/3/2022 e si procederà a nuova procedura di affidamento delle lavorazioni. È in corso la riprogettazione. In data 7/7/2021 sono terminati i primi lavori di completamento dell'adeguamento antincendio della Torre Cimabue, con determinazione dirigenziale n. 407 del 21/2/2022 ne è stato approvato il relativo CRE.

Ulteriori lavori di completamento saranno effettuati, a seguito di redazione progettuale, a partire dal 2023. Con deliberazione della Giunta comunale n. 402 del 20/10/2021 è stato approvato il progetto esecutivo delle opere di tinteggiatura, verniciatura e finitura relativa agli spazi comuni interni dell'edificio, la consegna dei lavori è stata effettuata in data 30/5/2022 ed i lavori sono da concludersi entro il 6/2/2023. Con determinazione dirigenziale n. 2372 del 30/11/2021 sono state aggiudicate le opere. I lavori di rimozione della rete di distribuzione del gas negli alloggi e nelle parti comuni della Torre Cimabue con fornitura e posa di piani ad induzione sono stati aggiudicati come da avviso appalto aggiudicato del 16/12/2021. Le "opere di manutenzione straordinaria impermeabilizzazioni e rifacimento pavimentazioni delle rampe di accesso alla Torre Cimabue sono state aggiudicate con determinazione n. 2676 del 24/12/2021. Il tempo utile per l'ultimazione dei lavori è fissato in giorni 126 naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. I lavori sono stati consegnati con verbale del 14/3/2022. Tutti gli interventi sono in corso di realizzazione. Alloggi a canone sociale - via Verziano 108: in data 11/12/2019 è stato sottoscritto il verbale di fine lavori. A febbraio è stato predisposto e successivamente approvato il certificato di regolare esecuzione nei tempi previsti dalla normativa vigente. Nel corso del 2020 sono stati reperiti dei fondi grazie ai quali è stato possibile procedere con l'approvazione del progetto di sistemazione facciate e completamento della corte esterna del fabbricato e con il successivo affidamento dei lavori. In data 25/11/2020 i lavori sono stati avviati, ed in data 14/1/2022 è stato sottoscritto il Certificato di regolare esecuzione, a seguito di fine lavori sottoscritta in data 16/10/2021. Si procederà pertanto nei prossimi mesi con la consegna ad Aler dell'immobile in modo che possa avviare le assegnazioni degli alloggi messi in disponibilità, nel frattempo con determinazione dirigenziale n. 536 del 3/3/2022 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione. I lavori di completamento di 6 unità abitative site nelle vie Pirano 2-12-18, Tanasco 1-5, Tartini 32 nel quartiere di San Bartolomeo, sono avanzati al 25%. In data 14/4/2022 il RUP ha concesso proroga di 45 giorni naturali consecutivi per l'ultimazione dei lavori in oggetto, rispetto ai 90 giorni richiesti dall'impresa stessa. Con determinazione dirigenziale n. 662 del 17/3/2022 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione delle opere di recupero di due alloggi sfitti in via Fenarolo 24 e in vicolo Rossovera 5.



**MISSIONE N. 09**

**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E  
DELL'AMBIENTE**



## *Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

### ***Programma 01 - Difesa del suolo***

### ***Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale***

### ***Programma 03 - Rifiuti***

#### ***RESPONSABILI DEI PROGRAMMI:***

Dirigente settore Tutela ambientale e protezione civile

Dirigente settore Sostenibilità ambientale

Dirigente settore Verde, parchi e reticolo idrico

Dirigente settore Trasformazione urbana

Dirigente unità di progetto Risanamento ambientale e bonifiche

#### **Descrizione del programma e stato di attuazione**

##### ***Programma 01 - Difesa del suolo***

###### ***Tutela idrogeologica e reticolo idrico minore***

L'obiettivo strategico è il miglioramento della funzionalità idraulica dei corsi d'acqua appartenenti al reticolo idrico minore ed il presidio del rischio idrogeologico.

Sono stati realizzati interventi di dragaggio e manutenzione spondale dei corsi d'acqua afferenti al reticolo idrico minore sia con attività ordinarie sia straordinarie.

In seguito alla progettazione di opere di tutela del rischio idrogeologico definitiva nel 2020 per stralci dei versanti nord-ovest (Costalunga) ed esecutiva del versante sud (viale Venezia, viale Bornata e S. Eufemia) del monte Maddalena, è in corso la procedura di affidamento delle opere e l'avvio dei lavori per le opere previste nel versante sud è programmato per l'autunno 2022.

In seguito ad uno studio dell'Università di Brescia relativo al rischio di esondazione, si valuterà l'opportunità di realizzare alcune piccole opere di laminazione nelle aree a rischio idrogeologico.

Proseguono le istruttorie per il rilascio di autorizzazioni/concessioni in materia di polizia idraulica, sulla base degli aggiornamenti del nuovo Documento di Polizia Idraulica, approvato nel 2020. Si sta strutturando un sistema informatico di presentazione delle domande su supporto digitale, anziché cartaceo.

E' in corso la collaborazione per la concretizzazione degli adempimenti ed impegni previsti dall'Accordo tra Regione Lombardia, Comune di Brescia, Autorità di Bacino del Po, Agenzia Interregionale del fiume Po e Consorzi di Bonifica del Chiese e dell'Oglio Mella per la riduzione del rischio idrogeologico nell'area metropolitana di Brescia.

Relativamente all'“Accordo di collaborazione per la risoluzione delle problematiche idrauliche dei torrenti Solda, Gandovera, La Canale, Livorna e Mandolossa”, di particolare interesse per il quartiere Badia, ed all'approvazione da parte degli 11 comuni interessati, di Regione Lombardia e Provincia proseguirà la gestione dei rapporti con il Comune capofila di Gussago per il recepimento di stanziamenti regionali e per l'esecuzione dei lavori secondo il programma stabilito nel progetto stesso.

Sono in corso, inoltre, i rapporti per l'Accordo di Programma con i comuni di Capriano, Flero e Castelmella per la gestione delle problematiche idrauliche del Vaso Garzetta delle Fornaci e con tutti i Comuni confinanti, Regione Lombardia e Provincia per le varie problematiche idrauliche sovra-comunali.

Si prosegue con gli adempimenti di controllo e monitoraggio delle rogge grazie all'accordo tra enti siglato nel 2021 con il Consorzio di Bonifica Oglio Mella finalizzato alla gestione delle paratoie di derivazione e alla gestione degli eventi di piena. Prosegue, inoltre, la verifica

della corretta esecuzione degli interventi di pulizia delle griglie poste a difesa del territorio dall'accumulo di rifiuti con Aprica S.p.A. e l'attività di gestione dei corsi d'acqua con l'effettuazione di sopralluoghi ed accertamenti delle criticità che si verificano.

### ***Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale***

#### ***Bonifiche***

Sono continue le necessarie attività tecniche per la realizzazione delle operazioni di bonifica/messa in sicurezza dei suoli inquinati.

Il progetto operativo di bonifica dello stabilimento Caffaro è stato approvato nel mese di settembre 2020 dal Ministero. E' stato pubblicato il bando per l'aggiudicazione dei lavori di bonifica e messa in sicurezza del sito industriale. Il 6 giugno 2022 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte. La conclusione della procedura di affidamento è prevista entro l'estate 2022. Il Comune di Brescia funge da supporto tecnico ed amministrativo al Commissario Straordinario. Per maggiori dettagli si rinvia al paragrafo successivo.

I lavori di bonifica del campo di atletica Calvesi sono stati ultimati e l'impianto sportivo è stato riconsegnato alla collettività il giorno 1/6/2022.

I lavori per la bonifica del parco Parenzo Nord e del parco Palermo sono stati aggiudicati ed avviati. Si concluderanno entro il 2022.

Sono in corso i lavori di bonifica del parco di via Cacciamali.

E' stato pubblicato il bando e sono stati spediti gli inviti per l'intervento di bonifica del parco di via Livorno. Entro l'autunno sarà pubblicato il bando per i due parchi di via Fura.

Visti gli esiti dell'indagine ambientale condotta sull'area di proprietà comunale di via della Trisia, entro il 2022 sarà presentato agli enti competenti per l'approvazione il progetto di bonifica/messa in sicurezza permanente dell'area.

A seguito della conferma dello stanziamento statale per la bonifica dei siti con presenza di inquinamento radioattivo, la Prefettura di Brescia ha comunicato che per la ex Cava Piccinelli è stato previsto di assegnare un milione di euro. Proseguiranno, quindi, nel 2022 i confronti con la Prefettura, avviati a settembre 2021 per concordare le modalità di attuazione dell'intervento. E' continuato il monitoraggio (in corso da anni) sul sito in accordo con ARPA.

E' stato avviato un confronto periodico con ARPA, ATS e Provincia finalizzato a valutare congiuntamente le passività ambientali presenti sul territorio e a definire le relative priorità.

#### ***Sito di Interesse Nazionale Brescia-Caffaro***

Parte del territorio cittadino compreso tra via Milano e la ferrovia Mi - Ve è stato inserito con Legge 179 del 31/7/2002 nell'elenco dei siti inquinati di interesse nazionale, con conseguente delimitazione del perimetro attraverso apposito decreto ministeriale e passaggio delle competenze amministrative in capo al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM).

Nel mese di novembre 2020 è stato sottoscritto il nuovo accordo di programma per la definizione degli interventi di messa in sicurezza e successiva bonifica nel sito Caffaro ed il relativo cronoprogramma degli interventi con il Ministero dell'Ambiente, la Regione Lombardia, la Provincia di Brescia, i Comuni di Castegnato e Passirano.

E' continuato il supporto tecnico ed amministrativo al Commissario Straordinario del Sito di Interesse Nazionale "Brescia-Caffaro" nominato il 10/6/2021. E' continuata la gestione della contabilità speciale del Commissario Straordinario per il pagamento ai diversi enti (comune di Castegnato, ISS, ARPA, ERSAF, ecc.) secondo quanto stabilito nell'Accordo di Programma che è stato riformulato inserendo i finanziamenti europei e ministeriali per un importo complessivo di 70 milioni di euro da utilizzare per gli interventi di bonifica e risanamento ambientale dello stabilimento della Caffaro.

Il Comune, in particolare, sta supportando il Commissario Straordinario nella gestione della gara per l'affidamento della bonifica e messa in sicurezza del sito industriale che si prevede di aggiudicare nel corso del 2022 (cfr. anche il paragrafo precedente *“Bonifiche”*).

E' stato concordato con Arpa Lombardia Dipartimenti Brescia un piano di monitoraggio per la verifica dello stato di conservazione dei contenitori e degli imballaggi dei rifiuti presenti nel sito, in attesa che prendano avvio i lavori di smantellamento (*decommissioning*) da appaltare unitamente a quelli di bonifica/messa in sicurezza.

Il Comune ha partecipato al tavolo tecnico territoriale istituito a fine 2020, coordinato da Regione Lombardia, previsto nell'Accordo di Programma.

Considerato il positivo contributo dell'attività svolta dai diversi osservatori del Comune di Brescia nell'ambito della comunicazione verso la cittadinanza su temi legati all'attività industriale e su temi legati all'inquinamento ambientale, nel mese di giugno 2021 è stato istituito l'osservatorio *“SIN – Brescia – Caffaro”* con le seguenti principali competenze:

- analisi periodica dell'andamento delle attività previste dall'accordo di programma, con particolare attenzione alle ricadute sul territorio;
- elaborazione di documenti di sintesi dell'attività svolta che avranno finalità informative nei confronti della cittadinanza e dei diversi portatori di interesse;
- predisposizione nel sito *web* del Comune di Brescia di una pagina dedicata all'osservatorio *“SIN – Brescia – Caffaro”* per la pubblicazione delle informazioni nei confronti della cittadinanza e dei portatori di interesse.

Compatibilmente con quanto stabilirà la regione, il Comune, qualora venisse riconvocato, parteciperà al tavolo tecnico coordinato da Regione Lombardia (a cui partecipano ATS, Istituto Zooprofilattico - IZSLER, ARPA, ERSAF, Provincia di Brescia, associazioni di categoria degli agricoltori) per approfondire le tematiche connesse alle attività agricole nella zona da sud ovest della città sottoposta a limitazioni di utilizzo del suolo per i problemi di inquinamento connessi al caso Caffaro.

Sono state recepite nell'ordinanza sindacale (emessa ogni anno) di limitazione dell'uso dei suoli interessati dalle problematiche di inquinamento connesse al caso Caffaro le risultanze delle sperimentazioni effettuate in collaborazione con ATS sulle aree agricole prevedendo procedure più snelle per la concessione di deroghe per consentire le coltivazioni e la continuazione delle attività agricole in condizioni di sicurezza. E' proseguita la campagna di informazione diretta a tutti i cittadini residenti nell'area dell'ordinanza per il corretto utilizzo delle aree pubbliche (parchi) e la corretta pratica per la coltivazione degli ortaggi consentiti dopo la sperimentazione condotta da ATS unitamente all'Istituto Superiore di Sanità. A tale scopo sono stati distribuiti ai cittadini residenti nei quartieri interessati volantini in italiano e in inglese.

Si sono effettuati i previsti sopralluoghi e le verifiche presso i parchi pubblici ricompresi nel perimetro dell'ordinanza sindacale che sono fruibili con limitazioni. Lo scopo è di verificare che le disposizioni dell'ordinanza siano ottemperate e nel contempo che le condizioni del manto erboso siano ottimali così come indicato nelle disposizioni di ATS.

#### *Inquinamento del suolo – abbandono rifiuti*

E' continuata l'attività di istruzione delle procedure di bonifica ai sensi del D.Lgs. 152/2006. Per quanto attiene ai procedimenti di bonifica attuati ed in corso su aree pubbliche, si rinvia ai paragrafi sopra riportati *“Bonifiche”* e *“Sito di Interesse Nazionale Brescia-Caffaro”*.

L'obiettivo strategico è la tutela dell'ambiente rispetto alle matrici suolo, acqua, aria attribuita per competenza dal D.Lgs. 152/2006 e dalla Legge Regionale n. 30/2006 che attribuisce al Comune le competenze in materia di siti contaminati. In tale obiettivo confluiscono diverse tipologie di procedimenti amministrativi – che dal mese di settembre 2020 sono in capo all'unità di progetto Risanamento ambientale e bonifiche – quali interventi di bonifiche e messa in sicurezza dei siti contaminati, indagini ambientali preliminari dei suoli di aree

oggetto di trasformazioni urbanistiche, riqualificazioni di aree dismesse o soggette a cambi di destinazione d'uso e aree in cessione al comune da parte di privati in ambito di convenzioni urbanistiche, piani di rimozione rifiuti ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 152/2006, dismissioni di serbatoi di carburanti interrati. Nell'ambito dei procedimenti dei siti contaminati ricadenti nel sito di interesse nazionale è continuata la partecipazione alle conferenze di servizi indette dal ministero al fine di corrispondere i pareri necessari per i procedimenti di bonifica.

Viene eseguito il controllo amministrativo delle dichiarazioni di utilizzo per le terre e rocce ai sensi del DPR 120/2017.

Nell'ambito dell'ordinanza sindacale per il SIN Caffaro, così come previsto, viene attuata l'istruttoria finalizzata al rilascio delle deroghe di scavo e per le pratiche agricole.

Nel corso dell'anno è continuato il lavoro del gruppo intersettoriale per esaminare le situazioni di abbandono di rifiuti su suolo pubblico e privato. In tale contesto si verificano, anche con appositi sopralluoghi, le situazioni segnalate con l'obiettivo, se del caso, di attivare il previsto procedimento amministrativo. Qualora ne ricorra la necessità, si coinvolgono Arpa e ATS sulla base delle rispettive competenze.

Continuano le attività finalizzate alla prevenzione dell'abbandono di rifiuti, onde garantire la tempestiva rimozione nonché per la gestione delle procedure volte all'individuazione dei responsabili.

Al fine di monitorare il nuovo servizio di gestione della raccolta dei rifiuti, il personale di Aprica S.p.A., appositamente formato per svolgere il ruolo di Ispettore Ambientale, unitamente alla Polizia Locale, ha proseguito il lavoro di controllo ed informazione alla cittadinanza.

Tale attività è stata implementata anche con il Progetto di Utilità Collettiva (PUC) che ha preso avvio nel mese di settembre del 2021 e che comporta il coinvolgimento di percettori di reddito di cittadinanza nella attività di controllo delle situazioni di inconvenienti igienici nei parchi cittadini maggiormente frequentati.

In tema di cemento-amianto sono proseguiti le attività di controllo delle situazioni segnalate oppure verificate con appositi sopralluoghi. Tutte le situazioni segnalate sono state attivate con le aperture del procedimento amministrativo e con diffida alla bonifica sulla base dell'indice di degrado delle coperture. Sono stati chiusi circa 20 procedimenti con bonifiche effettuate da parte degli obbligati.

In collaborazione con ATS, si continuerà a procedere all'emanazione di atti contingibili ed urgenti nei casi in cui ne sussistano le condizioni. Verrà implementato il rapporto di collaborazione con Arpa e ATS per le situazioni di maggiore criticità che potrebbero implicare possibili rischi per la salute dei cittadini.

### *Inquinamento delle acque*

Proseguirà l'attività dell'Osservatorio "Acqua – Bene Comune" per il monitoraggio dell'acqua destinata al consumo umano attraverso i lavori del tavolo tecnico, compatibilmente con le disposizioni relative all'emergenza sanitaria da COVID-19.

Riguardo alla matrice acque di falda, proseguirà l'attività di controllo messa in campo da Arpa per l'individuazione delle sorgenti di contaminazione.

### *Inquinamento atmosferico*

Per affrontare al meglio le problematiche relative all'inquinamento atmosferico, è proseguita l'attività di prevenzione anche mediante la partecipazione al "tavolo permanente per la qualità dell'aria" promosso dalla Regione Lombardia, nel cui ambito vengono discusse le principali azioni da porre in atto per la riduzione dell'inquinamento atmosferico. In base alle indicazioni formulate dal tavolo regionale il Comune di Brescia ha adottato i necessari provvedimenti finalizzati ad introdurre limitazioni alla circolazione di alcuni veicoli nonché altre specifiche

limitazioni al verificarsi di determinati superamenti della soglia di concentrazione nell'aria degli inquinanti per un determinato periodo consecutivo di tempo.

E' continuata, altresì, l'attività degli Osservatori sugli stabilimenti Alfa Acciai, Ori Martin e sul Termoutilizzatore con il compito di discutere, con i soggetti portatori di interesse, i dati relativi all'impatto sull'ambiente e sulla popolazione e di predisporre relazioni di sintesi dell'attività svolta. In particolare, nel mese di maggio è stato presentato alla cittadinanza in evento pubblico il rapporto sullo stabilimento Ori Martin.

E' proseguita, inoltre, l'attività dell'Osservatorio "Aria Bene Comune" con il coinvolgimento dei rappresentanti dei Comuni dell'Area vasta, delle università cittadine, delle istituzioni a diverso titolo competenti (Regione, Provincia, ARPA, ATS) e dei portatori di interesse del territorio per una valutazione condivisa e sistematica delle problematiche locali relative all'inquinamento dell'aria. E' stato pubblicato nel mese di aprile l'aggiornamento del primo rapporto dell'Osservatorio "Aria Bene Comune".

Infine, è continuata l'attività dell'osservatorio "SIN – Brescia – Caffaro", costituito nel 2021, per approfondire le tematiche legate al caso Caffaro.

#### *Esalazioni odorigene*

Nell'anno in corso si sono affrontate tre situazioni di criticità riguardanti esalazioni odorigene: la prima riferita ad un bitumificio ubicato in un comune della Provincia. Tale situazione è stata risolta. La seconda riguardante una attività di verniciatura per la quale non sussistono al momento le condizioni per l'apertura di un procedimento amministrativo, ma sono in corso i contatti con l'azienda. La terza riguardante una azienda che produce latticini e per la quale, in sinergia con la proprietà ed il rappresentante del Consiglio di Quartiere coinvolto, si sta addivenendo a soluzione.

E' proseguita l'attività di controllo e attivazione dei tavoli tecnici per le esalazioni odorigene derivanti da attività produttive sulla base delle linee guida regionali. Attraverso il rapporto con i Consigli di Quartiere verrà implementata la sinergia con i gestori degli impianti che generano odori al fine di migliorare la conoscenza del problema posto e rendere il percorso maggiormente partecipativo nei confronti della cittadinanza.

#### *Controllo impianti termici*

In attuazione della L. 10/1991 Regione Lombardia ha disciplinato la materia dell'esercizio e della manutenzione degli impianti termici prevedendo a carico dei comuni con popolazione superiore a 40.000 abitanti, l'obbligo di effettuare i controlli sull'osservanza delle norme relative al rendimento di combustione degli impianti termici. Pertanto, anche per la stagione termica 2021/2022 è stata effettuata una campagna di verifica degli impianti termici con verifiche in campo e documentali.

#### *Inquinamento acustico ed elettromagnetico*

In materia di rumore, sia sotto il profilo autorizzativo sia sotto il profilo dei controlli, le singole problematiche sono state affrontate in un'ottica di "intersettoralità" tra gli uffici comunali al fine di conciliare le esigenze di tutela della quiete pubblica con quelle delle attività di intrattenimento, sia attraverso l'azione preventiva con la predisposizione dei pareri sulle valutazioni di impatto acustico e nell'ambito della concessione delle deroghe acustiche ai limiti di legge per le attività temporanee, nonché svolgendo attività di controllo in collaborazione con ARPA. In particolare, è stata avviata l'attività per l'aggiornamento della mappatura acustica strategica del territorio comunale propedeutica alla redazione del Piano d'Azione del rumore in attuazione di quanto disposto dal D.Lgs. 194/2005.

Inoltre, è proseguito il presidio delle tematiche dell'inquinamento elettromagnetico per quanto riguarda gli aspetti ambientali riconducibili alla competenza comunale. Congiuntamente al settore comunale competente si valuterà l'applicazione del disposto di cui

all’art. 8, comma 6 della legge 36/2001 in base al quale “*I comuni possono adottare un regolamento per assicurare il corretto insediamento urbanistico e territoriale degli impianti e minimizzare l’esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici con riferimento a siti sensibili individuati in modo specifico, con esclusione della possibilità di introdurre limitazioni alla localizzazione in aree generalizzate del territorio di stazioni radio base per reti di comunicazioni elettroniche di qualsiasi tipologia e, in ogni caso, di incidere, anche in via indiretta o mediante provvedimenti contingibili e urgenti, sui limiti di esposizione a campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici, sui valori di attenzione e sugli obiettivi di qualità, riservati allo Stato ai sensi dell’articolo 4*”.

### *Igiene ambientale*

In tema di igiene ambientale sono proseguiti gli interventi larvicidi ed adulticidi per la riduzione della proliferazione della zanzara tigre. Nel mese di maggio 2021 è stata emanata la consueta ordinanza finalizzata a stabilire i corretti comportamenti per ridurre il fenomeno. Sono proseguiti gli interventi di disinfezione, disinfezione e derattizzazione, sia programmati sia di emergenza, presso strade, parchi, immobili ed altre aree pubbliche al fine di eliminare situazioni pregiudizievoli per la salute. Compatibilmente con le limitazioni derivanti dall’emergenza sanitaria, verranno organizzati punti di distribuzione dei prodotti larvicidi con spiegazione ai cittadini delle buone pratiche per mitigare la presenza di zanzare nelle aree verdi private.

Si implementerà il rapporto di collaborazione con la Direzione di ATS - Medicina di Comunità e Veterinaria per affrontare i casi particolari riguardanti zanzare di importazione che già nel mese di maggio 2022 sono stati oggetto di interventi specifici per casi confermati di Febbre Dengue.

Per quanto attiene agli aspetti legati all’igiene urbana (contratto di servizio) si rinvia al successivo *Programma 03 - Rifiuti*.

### *La promozione della sostenibilità ambientale*

E’ proseguita l’attività progettuale, di divulgazione e di approfondimento delle tematiche della sostenibilità ambientale tenendo come riferimento culturale e ideale l’Agenda 2030 dell’ONU.

I progetti e le attività sono stati ideati e realizzati come esperienze locali per il perseguitamento degli obiettivi dell’Agenda 2030 con il coinvolgimento del mondo accademico, delle scuole di ogni ordine e grado, del Museo di scienze naturali, della Consulta dell’ambiente, delle associazioni ambientaliste e dei gruppi scientifici e naturalisti, nonché di Ambiente Parco.

Compatibilmente con le misure connesse all’emergenza sanitaria, sono continue le seguenti attività:

- promozione del Rapporto sullo stato dell’ambiente del Comune di Brescia redatto in coerenza con le indicazioni europee e in particolare con l’innovativo modello concettuale DPSIR (Determinanti, Pressioni, Stato, Impatto, Risposte);
- progetto “*GERT*” (*Generare Reti Territoriali: Natura e Citizen science*): è proseguita la campagna di *citizen science* avviata nel 2016 in collaborazione con l’Università di Trieste, il Museo di scienze naturali, i gruppi scientifici, la Consulta per l’ambiente e le associazioni ambientaliste. I dati raccolti grazie all’impegno di studenti e cittadini contribuiranno alla conoscenza del territorio e consentiranno di proporre l’adozione di azioni di tutela e valorizzazione degli ecosistemi/*habitat* urbani e periurbani. Il progetto è stato strutturato come azione nell’ambito della Strategia Transizione Climatica (STC) – progetto “*Un filo naturale*” finanziato da Fondazione Cariplo;
- progetto “*Ortolibero*”: sono state avviate anche per il corrente anno presso la Casa di reclusione di Verziano le attività didattiche in aula, nell’orto e nella serra pertinenziali sui temi della sostenibilità ambientale e della legalità. Per celebrare la giornata del 21 marzo

dedicata al ricordo e all'impegno per le vittime innocenti delle mafie è stato presentato alla popolazione carceraria uno spettacolo teatrale tratto dal libro di Don Ciotti "La classe dei banchi vuoti". Il progetto è realizzato con Libera, cooperative Pandora, La Mongolfiera ed è attivo dal 2014;

- è proseguita la realizzazione di attività connesse alla conoscenza e alla tutela della fauna selvatica e degli animali da affezione anche attraverso la valorizzazione dello "Sportello animali" in collaborazione con le associazioni. Inoltre, in collaborazione con Ambiente Parco e LIPU, è proseguito il progetto "SAUNA" (*Sostenibilità Ambientale Urban Nature Avifauna*) rivolto a una classe del doposcuola;
- è stato completato il progetto "BRAVO" (*Buone Regole Ambientali Valgono Oro*) Calini con una classe in PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) con la presentazione ai *dies fasti* del video riassuntivo dell'esperienza svolta. Attraverso il progetto gli studenti hanno provveduto a una razionalizzazione e riorganizzazione del sistema di raccolta differenziata della scuola, dopo aver avuto modo di approfondire le tematiche dell'Agenda 2030 dell'ONU, il ciclo dei rifiuti a Brescia e gli impatti degli stili di vita sull'ambiente;
- è stato ideato il progetto "CUORE" (*CUrare Osservare Respirare Emozionare*) in collaborazione con Ambiente Parco e costituita una rete di partenariato con la Consulta dell'ambiente, la FIAB "Amici della bici", le cooperative Pandora e La Mongolfiera. Il progetto intende valorizzare attraverso un approccio sensoriale il bosco realizzato nella ex Cava di argilla S. Giustina di Castenedolo con l'obiettivo di estendere il PLIS del Parco delle Cave ricoprendo tale area che rappresenta uno dei boschi planiziali più grandi di Regione Lombardia (circa 20 ettari). Il progetto è stato selezionato nell'ambito del *Quarry award 2022* di Fondazione Heidelberg e le attività didattiche si completeranno nel mese di settembre 2022.

#### *Azioni in ambito di sostenibilità ambientale*

Il 30 settembre 2019 il Consiglio Comunale ha approvato una mozione con la quale ha deliberato di riconoscere lo stato di emergenza climatica e di promuovere ogni possibile contributo per il raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità fissati dall'Agenda 2030 dell'ONU, avviando azioni concrete per il raggiungimento di specifici obiettivi a livello locale. Tali azioni, che riguardano trasversalmente diverse competenze all'interno dell'Ente sono state avviate creando una forte sinergia e condivisione di metodo. Come indicato nella mozione, sono stati coinvolti la comunità scientifica, i portatori di interesse, i Consigli di Quartiere e gli osservatori.

Attraverso il PAESC è stato assunto l'impegno ad agire per raggiungere, entro il 2030, l'obiettivo di ridurre del 50% le emissioni di gas serra e ad adottare un approccio congiunto all'integrazione di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici. Si è provveduto, pertanto, a dare avvio al processo operativo impostando il sistema di monitoraggio.

Inoltre, si è provveduto ad avviare le azioni previste dalla Strategia Transizione Climatica nell'ambito del progetto "*Un Filo Naturale*" finanziato da Fondazione Cariplo, in collaborazione con la rete di partenariato.

Dopo una importante fase istruttoria è stato deciso di partecipare a "*European Green Capital Award 2025*" e nel corso del 2022 sarà curata l'interlocuzione con la Commissione Europea per la candidatura.

#### *Manutenzione del verde pubblico*

Con l'obiettivo strategico di migliorare gli standard qualitativi del verde pubblico nel suo complesso, le attività pongono particolare attenzione al decoro ed alla sicurezza delle piante, delle attrezzature ludiche e manufatti presenti nei parchi e giardini e nelle aree esterne delle scuole, individuando, laddove possibile, percorsi manutentivi dal costo contenuto.

Nel corso del 2022, hanno preso avvio dai primi di marzo i nuovi affidamenti pluriannuali (4 + 4 anni) relativi alla manutenzione ordinaria di 4 lotti a seguito della gara europea attivata nel 2021. Proseguono, invece, le ordinarie manutenzioni per il lotto aree verdi scolastiche ed il lotto Nord Ovest, avendo attivato la ripetizione del servizio.

Anche a seguito degli eventi meteorologici accaduti nello scorso triennio, prosegue il programma di potature e di monitoraggio degli alberi che insistono su strade, parchi e aree verdi scolastiche, nonché il rinnovo delle alberate stradali.

In particolare, grazie alla partecipazione al progetto denominato “*Un filo naturale*”, ovvero la strategia di transizione climatica della città 2021/2024 finanziata da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia e cofinanziata dal Comune di Brescia, già dal 2022 sono state attivate le prime azioni inerenti: al rinnovo delle alberature stradali resilienti (azione A2.3) con interventi conclusi a primavera; alla costruzione di un modello forestale sostenibile (azione A2.4), con l’individuazione dell’associazione fondiaria quale forma di aggregazione pubblico-privata per una gestione sostenibile dei boschi; a interventi di forestazione e costituzione di nuovi *habitat* (azione A2.7), con la predisposizione dei due progetti inerenti alla forestazione urbana ed ai nuovi *habitat*; alla progettazione e allestimento del Parco della Biodiversità (azione A.7.2.1). Queste azioni pilota consentiranno di definire dei modelli per la mitigazione e l’adattamento ai cambiamenti climatici i cui effetti si palesano sempre più frequentemente anche nei nostri ambienti.

Si cureranno, come tradizionalmente avviene, gli allestimenti degli alberi di Natale in strade e piazze della città.

A seguito di necessità anche relative alla mobilità, sono state acquistate ed allestite 18 nuove fioriere in pietra per scoraggiare la sosta in via San Francesco.

Proseguono il programma di sostituzione delle attrezzature più deteriorate e la manutenzione ordinaria delle piccole infrastrutture, aree ludiche ed arredi presenti negli spazi verdi cittadini, in una logica di durabilità e diminuzione dei costi con ricerca di soluzioni semplici ben fruibili. E’ stato inoltre attivato un servizio di controllo funzionale e di verifica dei requisiti di sicurezza delle attrezzature ludiche presenti nelle 117 aree sparse sul territorio comunale. Conclusi gli interventi previsti dall’accordo di collaborazione con Regione Lombardia, si prosegue con la raccolta e il confinamento presso i due laghetti del parco Ducos 2 della fauna esotica invasiva (tartarughe d’acqua americane) ritrovata nelle aree comunali e nei parchi pubblici al fine di contenere i danni all’ecosistema.

Si sta proseguendo con la manutenzione delle aree cani secondo il livello standard attuale, intervenendo laddove necessario con piccole opere di miglioramento.

Si sta collaborando con i cittadini per la formalizzazione di patti di collaborazione per la gestione condivisa di aree verdi attraverso il “Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani”. Relativamente alla gestione delle segnalazioni, si prosegue con il sistema di gestione e archiviazione delle segnalazioni, sia dei privati cittadini sia dei Consigli di Quartiere, al fine di fornire le opportune risposte nei tempi dovuti presidiando costantemente tale aspetto di comunicazione con gli utenti.

Nell’ambito dei sopralluoghi giornalieri del personale, si prosegue nel costante monitoraggio dello stato di cura degli spazi verdi privati e negli interventi anche su segnalazione della Polizia Locale.

Su richiesta dei quartieri e per esigenze di sicurezza, è stata realizzata una nuova recinzione al parco Nicoletto e se ne progetterà una nuova per il parco della Montagnola.

Si prosegue con la manutenzione ordinaria e straordinaria dei wc automatici presenti nei parchi. Si valuterà la realizzazione di ulteriori bagni presso il parco Giffoni al villaggio Sereno e presso il Parco delle Cave (lago di via Bose).

Al fine della razionalizzazione delle risorse idriche e del contenimento della spesa, gli impianti di irrigazione verranno attivati definendo delle priorità di gestione dell’innaffio

favorendo quelli alimentati da pozzo rispetto a quelli alimentati da acquedotto, anche se, preso atto dell'inverno e della primavera particolarmente siccitosa, gli impianti sui cespugliati di verde attrezzato (aiuole stradali, cespugliati) nonché l'irrigazione con autobotte sulle centinaia di nuove piante d'alto fusto messe a dimora negli ultimi tre anni sono state attivate dal mese di marzo.

In vista del 2023, quando Bergamo e Brescia saranno capitali della cultura, si sta lavorando per individuare alcuni allestimenti significativi nel verde urbano del centro, con particolare riguardo al Castello e alla riqualificazione di una rotonda alla Mandolossa.

#### *Parchi territoriali*

In seguito alla sottoscrizione, nel 2021, della nuova convenzione per la gestione associata del Parco delle Colline di Brescia tra i 6 Comuni costituenti il Parco Locale di Interesse Sovracomunale (PLIS), che prevede la promozione del Parco, servizi di educazione ambientale e manutenzione dei percorsi del Parco con la collaborazione delle associazioni presenti sul territorio comunale, si sta provvedendo alla redazione del Programma pluriennale degli interventi per i prossimi 5 anni e all'attivazione degli interventi deliberati dall'Assemblea dei Sindaci. Ci sono stati contatti finalizzati all'estensione del Parco delle Colline ai comuni limitrofi, in particolare con i comuni di Nave e Gussago. Si sta collaborando per l'allargamento del Parco al fine di integrare nel perimetro del Parco delle Colline anche le aree agricole a sud della città, in una logica di cintura urbana. Sono monitorati i patti triennali di collaborazione con le associazioni per piccoli interventi manutentivi dei sentieri. A seguito del rilievo puntuale dei punti di posa dei cartelli dei sentieri del Parco, è stato concluso il lavoro di posa della nuova segnaletica verticale, in accordo con il CAI, su tutta la rete escursionistica del Parco delle Colline. Particolare attenzione è posta alla programmazione di interventi per il ripristino dei muri a secco dei percorsi storici dei Ronchi sia a carico del Comune sia sollecitando i privati agli interventi di loro competenza. In particolare è stato concluso il lavoro di ripristino del Sentier Morto con la riapertura del percorso. Insieme al Comune di Collebeato e alla Consulta si stanno ipotizzando azioni per favorire un uso corretto dei sentieri da parte di escursionisti e ciclisti. E' in corso la progettazione di un rimboschimento anche a fini fruttivi di un'area in Maddalena finanziato da Regione Lombardia.

I lavori del tavolo per la coprogettazione con i soggetti manifestanti l'interesse al riuso dell'ex Polveriera di Mompiano, con il supporto di un professionista esterno, hanno portato alla condivisione di uno studio di fattibilità (*masterplan*) e ad un primo progetto definitivo. A fronte della presentazione del progetto esecutivo per il primo lotto, da sottoporre agli enti e sul quale acquisire i necessari pareri e autorizzazioni, ci si impegnerà per trovare contributi esterni all'Ente per realizzare gli interventi previsti. E' pervenuto un primo parere favorevole della Soprintendenza con prescrizioni che influenzera' la progettazione esecutiva per il primo lotto.

Si prosegue con la manutenzione dei boschi dell'asta del Mella e della relativa ciclabile. E' stato inoltre concluso l'intervento straordinario di messa in sicurezza dei boschi del Mella e della Badia danneggiati dal nubifragio del 2019, grazie ad un contributo regionale.

Le attività formative previste dalla gara di educazione ambientale promossa dal Parco delle Colline in coordinamento con il Museo di scienze naturali, dopo la raccolta di numerose adesioni da parte delle scuole, sono riprese dopo la sospensione a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19. SI è proceduto alla ripetizione della gara triennale considerati i buoni risultati ottenuti.

Si prosegue nell'attività di gestione e manutenzione del Parco delle Cave come previsto dal modello organizzativo partecipato a mezzo di patti di collaborazione con i cittadini. Gli organismi individuati, ovvero il comitato di gestione ed il comitato tecnico scientifico, hanno proseguito la loro attività. In particolare è in via di redazione il Programma pluriennale degli

interventi per i prossimi 3 anni. Proseguirà regolarmente la manutenzione delle aree verdi comunali del Parco delle Cave; in particolare, nel corso del 2022, sono state trasferite alla manutenzione comunale anche le aree riqualificate dei laghi del Gerolotto e del Fuserino con necessità di integrare gli ordinativi dell'accordo quadro della durata di 4 anni.

Sono riprese le attività delle associazioni volte a promuovere la fruizione e la valorizzazione del Parco come individuate dai patti di collaborazione. Si prosegue nei contatti per l'estendimento del Parco al Comune di Castenedolo attraverso l'individuazione di forme di governo del PLIS che considerino il modello partecipativo adottato sino ad ora.

L'obiettivo di lungo periodo è la connessione a sud tra il parco delle Cave ed il Mella e a nord con il Parco delle Colline, al fine di realizzare una cintura attorno alla città, attraverso la realizzazione di aree verdi di mitigazione o la realizzazione di nuove ciclabili. In questo senso sarà opportuno valutare la possibilità, in futuro, di una gestione e *governance* congiunta di tutte le aree che compongono la costituenda cintura verde attorno alla città, in una logica di economia ed efficienza, che costituisca un corridoio ecologico di connessione con le reti ecologiche extra urbane e regionali.

Prosegue il monitoraggio dei risultati dell'accordo per la valorizzazione dell'agricoltura periurbana in una logica di sostenibilità ambientale con l'Istituto Tecnico Agrario Statale "G. Pastori", che ha previsto l'affidamento in uso alla scuola dei terreni agrari comunali.

In vista del 2023, quando Bergamo e Brescia saranno capitali della cultura, si sta progettando con il Parco dei Colli di Bergamo per la proposta di un progetto unitario relativo all'importanza dei parchi periurbani.

Anche il PLIS delle Colline, con gli uffici comunali, sarà coinvolto in alcune azioni previste dal bando Cariplò Strategia Clima di cui il Comune di Brescia è risultato vincitore e che ha visto una accelerazione nei tempi. In particolare, ci si riferisce a interventi di forestazione urbana e alla gestione forestale sostenibile già richiamati in precedenza.

### *Cave*

Con la fine dell'escavazione importanti parti di territorio sono entrate nella disponibilità dell'Amministrazione e sono già state restituite alla fruibilità dei cittadini.

Con la realizzazione dell'area naturalistica del Parco delle Cave, uno dei più grandi polmoni verdi esistenti sul territorio, e il consolidamento delle rimanenti acquisizioni, si vuole ora che lo stesso diventi uno dei più grandi parchi della Lombardia, a servizio della collettività. Prosegue l'intervento di recupero della ex cava Nuova Beton, con il completamento degli interventi di rinaturalizzazione. In data 31/1/2022 e 4/2/2022 è stato trasmesso il CRE delle opere. In data 21/4/2022 è stato trasmesso il certificato di collaudo statico delle opere. I lavori sono inerenti ad una passerella ciclopedonale in carpenteria metallica a collegamento di due sponde del lago e da 3 postazioni panoramiche realizzate con il medesimo aspetto strutturale della passerella. Il CRE è in fase di approvazione.

In data 10/2/2021 è stato stipulato il contratto d'appalto avente ad oggetto lavori di realizzazione di un nuovo edificio denominato "Casa del Parco delle Cave". I lavori sono iniziati in aprile e si concluderanno nell'agosto 2022.

Riprenderanno i procedimenti amministrativi per il recupero ambientale delle cave Taglietti e Rezzola per consentire la fruibilità pubblica di entrambe le cave.

Sarà realizzata la rete dei percorsi ciclopedonali a servizio del parco; a tal fine, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 30/3/2021, è stata adottata la variante per l'adeguamento della componente geologica, idrogeologica e sismica del PGT al Piano gestione rischi e alluvioni (PGRA) per la tratta nord del Torrente Garza. La variante include altresì l'apposizione di vincoli preordinati all'esproprio finalizzati all'acquisizione di aree necessarie alla realizzazione di collegamenti ciclabili per la realizzazione delle tratte di completamento della rete di connessione ciclopedonale nel Parco delle Colline esteso al Mella e nel Parco delle Cave.

Sempre con le finalità di tutela, valorizzazione e recupero ambientale, di interesse è certamente l'approvazione con deliberazione della Giunta Comunale n. 195 del 3/6/2021 dello schema di atto d'obbligo per la dismissione impianto e recupero ambientale dell'area ex Recover. Il 23/6/2021 è stato stipulato il relativo atto, nel quale si prevede un puntuale monitoraggio delle tempistiche e modalità di ripristino del sito ed uno specifico accordo circa i materiali di riempimento da utilizzare.

Ulteriormente, è da segnalare la proposta di ampliamento del PLIS delle Colline alle aree agricole di cintura; questa proposta consentirà di consolidare il progetto di "cintura verde" attorno al capoluogo bresciano e, al contempo, potrà rappresentare un ulteriore passo alla costituzione del "Parco Metropolitano di Brescia", i cui collegamenti saranno garantiti dall'attraversamento della *Greenway* dei Parchi.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 2/2/2022 è stata avviata la quarta variante al PGT finalizzata al potenziamento del sistema di cintura verde, all'incremento dell'offerta dei servizi anche ecosistemici, all'incentivazione di processi di rigenerazione urbana e sociale e all'adeguamento alle previsioni di progetti di mobilità sostenibile e avvio del relativo procedimento di valutazione ambientale strategica. Nello specifico l'Amministrazione comunale intende apportare modifiche agli atti del PGT finalizzate al raggiungimento, tra gli altri, del seguente obiettivo: valorizzazione del capitale naturale: tutelare ulteriormente il sistema di cintura verde esistente e favorire la costruzione di nuovi corridoi ecologici protesi all'interno del tessuto urbanizzato, estendendo e valorizzando il PLIS delle Colline verso la zona agricola a sud della città; potenziare i servizi ecosistemici territoriali e adottare *nature-based solutions* nella pratica urbanistico-edilizia, per incrementare la resilienza del sistema urbano ai rischi connessi al cambiamento climatico.

Infine, sempre nell'ottica di un crescente interesse per la tutela del territorio e la sua valorizzazione, sono di recente approvazione, con deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 19/5/2021, i progetti esecutivi delle urbanizzazioni primarie e secondarie consistenti nella realizzazione delle fognature e della pavimentazione di via Bose, relative al Piano Attuativo per la riqualificazione urbanistica delle cave di via Bose e via Cerca di proprietà Profacta S.p.A. (in attuazione della convenzione urbanistica del 28/7/2016).

### ***Programma 03 - Rifiuti***

Ad aprile 2016 ha preso avvio il nuovo sistema di raccolta dei rifiuti nella città di Brescia che ha consentito un importante miglioramento della *performance* portandola dal 39% al 72% di raccolta differenziata del 2021. Nel dicembre 2021 è stato aggiornato il "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati e per la pulizia del territorio".

Nel mese di marzo è entrata in vigore la nuova ordinanza per l'applicazione del Regolamento di gestione dei rifiuti che ha recepito tutte le novità introdotte nello stesso. Nell'autunno del 2022 verranno realizzati in collaborazione con la Polizia Locale e Aprica corsi di formazione rivolti agli agenti di polizia locale e ad ispettori della società Aprica per gli aspetti normativi, sanzionatori, di comunicazione con la cittadinanza, inerenti alla raccolta differenziata e al regolamento rifiuti.

Nel mese di gennaio 2022 è stato approvato il nuovo piano finanziario 2022/2025 sulla base delle nuove indicazioni di ARERA. Con la delibera 31/10/2019 n. 443 dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti ed Ambiente (ARERA) è stato adottato il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR), recante le nuove disposizioni per la determinazione delle entrate tariffarie per l'erogazione del servizio di gestione dei rifiuti. ARERA ha introdotto una regolazione per l'aggiornamento delle entrate tariffarie, basata su criteri di riconoscimento dei costi efficienti. Il modello organizzativo/gestionale del Piano Economico Finanziario (PEF) prevede una diversa modalità di definizione delle attività previste nel contratto di servizio con l'obiettivo di raggiungere un maggiore efficientamento dei servizi di raccolta e spazzamento e, nel

contempo, consentire una più puntuale comprensione dei costi e una attività di controllo sulla base di parametri predefiniti.

Inoltre, è proseguito il monitoraggio sul sistema di raccolta dei rifiuti da parte del gruppo di lavoro appositamente costituito, così come stabilito nelle linee guida approvate dal Consiglio Comunale.

Nel PEF 2021 erano state approvate delle proposte di razionalizzazione di alcuni servizi dedicati ed aggiuntivi con rimodulazione delle relative prestazioni. Nel corso del 2022 si è proseguito ad individuare ulteriori ambiti di attività ricomprese nel contratto che, a parità di qualità del risultato, possano essere rimodulate con l'obiettivo di contenere i costi.

A partire dal mese di giugno 2019 è stato introdotto un sistema di controllo sui conferimenti dei rifiuti mediante l'installazione di fototrappole. Considerata l'efficacia di tale sistema di controllo, ne è stata prevista l'implementazione associata ad una articolata campagna di comunicazione.

Gli Ispettori Ambientali, nominati nel corso del 2017, hanno il ruolo di facilitatori verso la cittadinanza in relazione al nuovo sistema di raccolta e di controllo e verifica del corretto conferimento con successiva segnalazione in caso di difformità alla Polizia Locale.

Sono proseguiti, compatibilmente con le limitazioni legate all'emergenza sanitaria, le azioni ed iniziative per favorire l'incremento della raccolta differenziata e la cultura del riuso e riciclo. Verranno programmati, attraverso i Consigli di Quartiere, incontri sul territorio per sensibilizzare ulteriormente la cittadinanza sulla corretta gestione della raccolta dei rifiuti.

Nel mese di ottobre 2021 è stato dato avvio alla sperimentazione della raccolta porta a porta del verde nei quartieri Folzano, Fornaci e Villaggio Sereno. Sono stati, quindi, illustrati alla Giunta i risultati della sperimentazione ed è stato proposto un ampliamento della stessa a tutta la zona "azzurra" con l'obiettivo di prevedere tale sistema di raccolta per l'intera città. Nel mese di giugno 2022 è stata inviata ai cittadini residenti una nota nella quale sono state illustrate le modalità della sperimentazione e verranno organizzati incontri pubblici in presenza, unitamente ad Aprica, nel mese di settembre.

E' continuata la collaborazione con la Polizia Locale per il controllo dell'abbandono di rifiuti su suolo pubblico.

Il Comune di Brescia nel mese di febbraio 2022 ha, inoltre, concorso, nell'ambito del PNRR di cui al decreto n. 396 del 28/9/2021 del Ministro della Transizione Ecologica che ha dato avvio alle procedure di finanziamento di interventi nel settore della gestione dei rifiuti urbani, presentando i seguenti cinque progetti:

- recupero funzionale di un immobile comunale per la realizzazione di un Centro di Riuso in via Rose;
- realizzazione di un nuovo centro di raccolta rifiuti in via Pertusati a Brescia;
- acquisto ed installazione cassonetti con sistema di controllo accessi per conferimento anche tramite *app*, con sensori volumetrici di riempimento;
- acquisto ed installazione cestini per la raccolta rifiuti su strada, sensori di riempimento, sistema centrale di gestione dei dati e con meccanismo compattante del rifiuto;
- acquisto ed installazione distributori di sacchetti informatizzati con associazione automatica dell'oggetto all'utenza.

Si attende l'esito dell'esame dei progetti presentati da parte del Ministero della Transizione Ecologica entro l'autunno 2022.

### **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nel seguente ambito strategico:

- Brescia città verde.

### **Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

### **Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Tutela ambientale e protezione civile, il settore Sostenibilità ambientale, il settore Verde, parchi e reticolo idrico, il settore Trasformazione urbana, l'unità di progetto Risanamento ambientale e bonifiche.

### **Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Tutela ambientale e protezione civile, al settore Sostenibilità ambientale, al settore Verde, parchi e reticolo idrico, al settore Trasformazione urbana, all'unità di progetto Risanamento ambientale e bonifiche.

## Misone 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

### PROGRAMMA 01: Difesa del suolo

#### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Verde, parchi e reticollo idrico**

#### **C.d.R. 5806 Rischio idrogeologico**

**Obiettivo strategico:** Miglioramento della funzionalità idraulica dei corsi d'acqua appartenenti al Reticolo Idrico Minore e presidio del rischio idrogeologico alla luce del nuovo Documento di Polizia Idraulica

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Opere di manutenzione straordinaria dei corsi d'acqua appartenenti al Reticolo Idrico Minore	Interventi di dragaggio e di manutenzione straordinaria dei corsi d'acqua appartenenti al Reticolo Idrico Minore	Cittadini, attività produttive e commerciali, enti pubblici	2022/2023	Redazione C.R.E./SAL (in caso di interventi pluriennali) su lavori eseguiti entro il 31/12/2022; SI/NO	Il dato sarà rilevato a rendiconto 100%=SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali	-

#### **Stato di attuazione:**

Sono in corso gli interventi.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Messa in sicurezza idrogeologica dei quartieri a valle del monte Maddalena (viale Venezia, Bornata S. Eufemia)	Attuazione delle opere necessarie per la messa in sicurezza dei quartieri	Cittadini, attività produttive e commerciali, enti pubblici	2022/2023	Avvio dei lavori entro il 30/6/2022: SI/NO Redazione C.R.E. entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	Avvio dei lavori entro il 30/09/2022: SI/NO Redazione C.R.E. entro il 30/06/2023: SI/NO 100%=SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali	-

**Stato di attuazione:**

Slittamento delle tempistiche in quanto le procedure di esproprio si sono concluse a inizio di maggio. La gara comunque è stata esposta ed i lavori aggiudicati.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Messa in sicurezza idrogeologica dei quartieri a valle del monte Maddalena (Costalunga)	Approvazione della progettazione esecutiva ed attuazione primo lotto delle opere necessarie per la messa in sicurezza dei quartieri	Cittadini, attività produttive e commerciali, enti pubblici	2022/2023	Approvazione progettazione esecutiva 1° lotto entro il 30/9/2022: SI/NO Attivazione di una procedura di gara entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	Approvazione progettazione esecutiva 1° lotto entro il 30/04/2023: SI/NO Attivazione di una procedura di gara entro il 30/06/2023: SI/NO 100%=SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali	-

**Stato di attuazione:**

Si rileva un ritardo nelle tempistiche a causa delle procedure di esproprio. Inoltre si è partecipato a febbraio ad un Bando ministeriale per la tutela idrogeologica finalizzato a coprire tutti i costi dei 4 lotti previsti, di cui al momento non è stata ancora pubblicata una graduatoria. Slittamento obbligato delle tempistiche considerata anche la necessità di rivedere il computo a seguito del DL 50/2022 con prezzari di luglio.

## Misone 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

### PROGRAMMA 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

**Responsabile gestionale:** Dirigente settore Sostenibilità ambientale  
**C.d.R. 2603 Sostenibilità ambientale**

**Obiettivo strategico:** Proseguire il lavoro dell'Osservatorio "Acqua - Bene Comune" e degli altri osservatori attivi

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Proseguire delle attività dei diversi osservatori attivi (Osservatorio Acqua Bene Comune, Osservatorio Aria Bene Comune, Osservatorio termoutilizzatore, Osservatorio Ori Martin, Osservatorio Alfa acciai, Osservatorio Sito di Interesse Nazionale Brescia Caffaro)	Espletamento delle diverse attività degli osservatori quali strumenti di partecipazione e confronto con i portatori di interesse sulle tematiche ambientali e della sostenibilità	Cittadini, associazioni	2022/2023	Aggiornamento periodico delle pagine informative dedicate a ciascun osservatorio sul sito internet istituzionale: SI/NO 100%=SI	Aggiornamento periodico delle pagine informative dedicate a ciascun osservatorio sul sito internet istituzionale: SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali	

#### Stato di attuazione:

E' continuata l'attività degli osservatori. Nel mese di aprile è stato pubblicato l'aggiornamento del primo rapporto dell'Osservatorio Aria Bene Comune.

**Obiettivo strategico:** Potenziamento dello "Sportello animali"

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Potenziamento dello "Sportello animali"	Potenziamento dello "Sportello animali", in collaborazione con l'URP, nonchè attraverso il coinvolgimento di associazioni per promuovere una sensibilizzazione sulle tematiche legate al benessere degli animali da affezione, della prevenzione del fenomeno del randagismo e, in particolare, della conoscenza e tutela della fauna selvatica e della gestione della fauna esotica	Cittadini, scuole, associazioni	2022/2023	N. di iniziative realizzate: almeno 2 all'anno	N. di iniziative realizzate: 5	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	URP; Verde, parchi e reticollo idrico; Polizia Locale; Cultura, musei e biblioteche - Museo di scienze

**Stato di attuazione:**

In collaborazione con il Museo di scienze e con una rete di partenariato sono state organizzate fino a maggio 5 escursioni sul territorio per promuovere la conoscenza di flora e fauna e promuovere la cultura della tutela degli habitat al fine di perseguire a livello locale gli obiettivi dell'Agenda 2030 dell'ONU.

**Obiettivo strategico:** Messa in sicurezza e graduale bonifica dei siti inquinati della città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Realizzazione delle messe in sicurezza, bonifica e rimozione rifiuti delle aree pubbliche e private inquinate	Attuare, ai sensi del D.Lgs. 152/2006, l'iter di messa in sicurezza/bonifica/rimozione rifiuti dei siti pubblici e privati inquinati di concerto con tutti i soggetti interessati	Cittadini	2022/2023	Verifica della corretta realizzazione degli interventi di messa in sicurezza/bonifica/ rimozione rifiuti nel rispetto della normativa vigente: SI/NO 100%=SI	Verifica della corretta realizzazione degli interventi di messa in sicurezza/bonifica/ rimozione rifiuti nel rispetto della normativa vigente: SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	Unità di progetto Risanamento ambientale e bonifiche; Polizia Locale

**Stato di attuazione:**

Si è proceduto all'apertura dei procedimenti amministrativi nei confronti dei proprietari ai fini della bonifica e dello smaltimento. Sono stati mantenuti ed implementati i confronti con gli enti esterni: ARPA, ATSE e Provincia. Laddove ne sono ricorsi gli estremi è stato inviato il rapporto alla Polizia Locale per le denunce di carattere penale.

**Obiettivo strategico:** Attuare l'iter per l'eliminazione delle situazioni di degrado derivanti da inconvenienti igienici/abbandono rifiuti

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Prevenzione dell'abbandono di rifiuti e delle situazioni di incuria e degrado di immobili ed aree private	Attivazione di un gruppo di lavoro intersettoriale che attui tutte le attività finalizzate alla prevenzione dei fenomeni di degrado ambientale e di incuria nonché gestione delle procedure volte all'individuazione dei responsabili	Cittadini, Consigli di Quartiere	2022	Confronti costanti con gli enti esterni a diverso titolo competenti: SI/NO Adozione di interventi amministrativi verso i responsabili ed i trasgressori: SI/NO Applicazione delle sanzioni e diffide per interventi di ripristino: SI/NO 100%=SI	Confronti costanti con gli enti esterni a diverso titolo competenti: SI Adozione di interventi amministrativi verso i responsabili ed i trasgressori: SI Applicazione delle sanzioni e diffide per interventi di ripristino: SI 100%=SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali	Polizia Locale, Settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali

**Stato di attuazione:**

Il gruppo di lavoro intersettoriale, con la partecipazione della Polizia Locale e del SUE, ha proseguito la sua attività con incontri in call o in presenza, quando possibile. Sono stati emanati gli atti amministrativi necessari: apertura procedimenti amministrativi, diffide ad adempire. Quando necessario sono stati effettuati incontri in contraddittorio. Si è proceduto all'apertura dei procedimenti amministrativi nei confronti dei proprietari di siti in stato di abbandono. Sulle aree pubbliche è intervenuto, invece, il gestore del contratto di servizio di igiene urbana. Laddove ne sono ricorsi gli estremi è stato inviato il rapporto alla Polizia Locale per l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dai regolamenti comunali.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Verde, parchi e reticololo idrico**

**C.d.R. 5802 Manutenzione verde e arredo urbano**

**Obiettivo strategico:** Miglioramento degli standard qualitativi del verde pubblico con particolare attenzione al decoro ed alla sicurezza di piante, attrezzature ludiche e manufatti delle aree verdi e delle scuole

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Interventi di potature sulle alberate stradali che, in base alla zonizzazione della città, sono collocate in classi di rischio elevate	Redazione di progetti di manutenzione straordinaria delle alberature	Cittadini	2022/2023	Sottoscrizione del C.R.E. entro il 31/12 dell'anno successivo al finanziamento: SI/NO 100%=SI	Il dato sarà rilevato a rendiconto	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	-

**Stato di attuazione:**

Sono state eseguite le potature nella stagione primaverile come da programma.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Pianificazione delle aree gioco presenti nelle aree verdi cittadine e nei plessi scolastici con rimodulazione, progettazione, manutenzione e sostituzione dei giochi vetusti, anche alla luce dei piani urbanistici vigenti	Redazione di un progetto che preveda la sostituzione dei giochi non più linea con le norme tecniche con graduazione annuale stabilendo le priorità di intervento	Cittadini	2022/2023	Certificazione di almeno 4 strutture entro il 31/12 di ogni anno: SI/NO 100%=SI	Il dato sarà rilevato a rendiconto	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovracomunali	-

**Stato di attuazione:**

Sono state eseguite la programmazione e la sostituzione dei giochi ammalorati come da programma.

**Obiettivo strategico:** Realizzazione di una cintura verde attorno alla città di Brescia mediante l'interconnessione dei parchi esistenti e la realizzazione di nuovi corridoi ecologici

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Riqualificazione ex Polveriera di Mompiano	Attuazione degli interventi previsti dalla progettazione partecipata a seguito di manifestazione di interesse	Cittadini	2022/2023	Approvazione progetto esecutivo primo lotto entro il 31/12/2022; SI/NO	Approvazione progetto esecutivo primo lotto entro il 30/06/2023; SI/NO	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali	Trasformazione e urbana e urban center

**Stato di attuazione:**

A maggio 2022 è pervenuto il parere della Soprintendenza sul progetto definitivo 1° lotto. A seguire sarà affidata la progettazione esecutiva del 1° Lotto. Si registra pertanto uno slittamento dei tempi di attuazione.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Partecipazione al progetto finanziato da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia Strategia di Transizione Climatica – progetto “Un filo naturale”	Potenziamento delle infrastrutture verdi a mezzo di implementazione di alberature resilienti, forestazione, gestione forestale sostenibile e creazione di nuovi habitat	Cittadini	2022/2023	Realizzazione delle prime azioni previste dal progetto: realizzazione alberature resilienti e forestazione urbana	Realizzazione delle prime azioni previste dal progetto: realizzazione alberature resilienti e forestazione urbana	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali	-

**Stato di attuazione:**

L'azione 2.3 relativa alla realizzazione di alberature resilienti è stata conclusa. Sono in avanzato stato le progettazioni della forestazione urbana, ma in seguito all'emersione del DL 50/2022 del 17 maggio sono da rivedere i quadri economici dei progetti finanziati da Regione Lombardia, su assenso della stessa. Pertanto è verosimile uno slittamento dei tempi per le procedure di gara di questi interventi.

**Obiettivo strategico:** Valorizzazione dell'agricoltura periurbana in una logica di sostenibilità ambientale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Attuazione e monitoraggio dei risultati dell'accordo con l'Istituto Tecnico Agrario Statale "G. Pastori" per la gestione sostenibile dei terreni agrari di proprietà comunale e l'attivazione di servizi ecosistemici	L'accordo vuole promuovere un progetto di agricoltura periurbana sostenibile che generi servizi ecosistemici, integrando finalità produttive primarie, di sostenibilità ambientale e di diffusione delle conoscenze dell'agricoltura a studenti e cittadini	Cittadini, studenti, associazioni	2022/2023	Monitoraggio degli stati d'avanzamento del progetto: 2 riunioni annuali del Comitato tecnico che sovrintende lo sviluppo del progetto	1 riunione	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali ; Assessore all'Urbanistica	-

**Stato di attuazione:**

Si è già svolto 1 incontro del Comitato tecnico.

**Responsabile gestionale: Dirigente U.d.P. Risanamento ambientale e bonifiche**

**C.d.R. 8601 Risanamento ambientale e bonifiche**

**Obiettivo strategico:** Messa in sicurezza e graduale bonifica dei siti inquinati della città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Realizzazione delle messe in sicurezza e bonifiche delle aree e parchi pubblici in differenti stralci da prevedere annualmente	Attuare, ai sensi del D.Lgs. 152/2006, l'iter di messa in sicurezza e di bonifica delle aree e dei parchi pubblici inquinati di concerto con tutti i soggetti interessati	Cittadini	2022/2023	Esecuzione degli interventi di bonifica secondo l'iter procedurale previsto: SI/NO 100%=SI	Esecuzione degli interventi di bonifica secondo l'iter procedurale previsto: SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali	Tutela ambientale e protezione civile; Sostenibilità ambientale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Intervento di risanamento ambientale presso area via della Trisia nel Comune di Brescia	Predisposizione e presentazione agli enti a diverso titolo competenti del progetto di bonifica o di messa in sicurezza permanente	Cittadini	2022	Presentazione del progetto agli enti entro dicembre 2022: SI/NO 100%=SI	Presentazione del progetto agli enti entro dicembre 2022: SI/NO 100%=SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali	-

**Stato di attuazione:**

E' stato presentato agli enti un progetto di messa in sicurezza permanente (MISP).

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Interventi di bonifica e di messa in sicurezza parco di via Livorno	Predisposizione del progetto e pubblicazione del bando di gara per l'affidamento dei lavori	Cittadini	2022/2023	Pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori entro dicembre 2022: SI/NO 100%=SI	Pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori entro dicembre 2022: SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali	Verde, parchi e reticolio idrico

**Stato di attuazione:**

E' in corso la procedura di affidamento dei lavori.

### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Trasformazione urbana**

### **C.d.R. 9002 Cave**

**Obiettivo strategico:** Realizzazione di una cintura verde attorno alla città di Brescia mediante l'interconnessione dei parchi esistenti e la realizzazione di nuovi corridoi ecologici

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Completamento Parco delle Cave	Si procederà al completamento della riqualificazione della cava Nuova Beton e "Casa del Parco"	Cittadini	2022	Approvazione C.R.E./Collaudo: SI/NO 100% = SI	NO (sarà effettuato entro 31/12/2022)	Assessore all'Urbanistica	Verde, parchi e reticolo idrico

#### **Stato di attuazione:**

Per le opere di riqualificazione ambientale delle cave ex Nuova Beton (riqualificazione ambientale del parco con individuazione di una pista ciclopedinale che attraversa il lago centralmente mediante un ponte in ferro e legno. Vi sono poi 3 belvedere dislocati sul perimetro) nel Parco Delle Cave a Brescia, il certificato di regolare esecuzione è stato inviato in bozza dal direttore lavori in data 21/12/2021. In medesima data il direttore lavori ha provveduto altresì ad inviare la relazione sul conto finale. In data 22/12/2021 è stata inaugurata l'opera. E' in fase di approvazione il CRE.

In data 10/2/2021 è stato stipulato il contratto d'appalto avente ad oggetto lavori di realizzazione di un nuovo edificio denominato "Casa del Parco delle Cave" - via Fusera, 1 - Brescia. I lavori sono iniziati in aprile e si concluderanno nell'agosto 2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Infrastrutturazione ciclopedonale del Parco delle Cave	Nel triennio si procederà a realizzare la rete dei percorsi ciclopedonali a servizio del parco	Cittadini	2022/2023	Approvazione progetti esecutivi: SI/NO 100% = SI		Assessore all'Urbanistica	Verde, parchi e reticollo idrico; Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

**Stato di attuazione:**

In data 27/1/2021 è stata stipulata la convenzione urbanistica con Cembra S.p.A. relativa al piano attuativo in variante al PGT e riguardante aree site in via Serenissima e via Magnolini. Tra le opere di urbanizzazione previste a carico della società vi è l'intervento di riqualificazione di corso Bazio, il cui progetto esecutivo è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 12/5/2021 ed è in corso di collaudo.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 27/9/2021 è stata approvata la variante per l'adeguamento della componente geologica, idrogeologica e sismica del PGT al Piano gestione rischi e alluvioni (PGRA) per la tratta nord del Torrente Gairza. La variante include altresì l'apposizione di vincoli preordinati all'esproprio finalizzati all'acquisizione di aree necessarie alla realizzazione di collegamenti ciclabili per la realizzazione delle tratte di completamento della rete di connessione ciclopedonale nel Parco delle Colline esteso al Mella e nel Parco delle Cave.

Le opere relative alla rampa di collegamento con via Bose e ai percorsi nel verde (ATE g20 e ATE g23) riguardanti il piano attuativo per la valorizzazione delle cave di via Bose e di via Cerca di proprietà Profacta S.p.A. sono state collaudate già nel 2019, in parte eseguite con determinazione dirigenziale n. 773 del 28/4/2021 con l'approvazione del CRE delle opere di illuminazione di via Cerca e completate con le opere il cui CRE è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 1135 del 4/5/2022.

## Misone 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

### PROGRAMMA 03: Rifiuti

#### *Responsabile gestionale: Dirigente settore Tutela ambientale e protezione civile*

#### *C.d.R. 3302 Igiene ambientale*

#### **Obiettivo strategico:** Incentivare stili di vita e di consumo sostenibili

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Implementare ulteriormente la raccolta differenziata, fino a raggiungere il 75% entro il 2023, ed il riciclo dei rifiuti. Incrementare il sistema di controllo per le situazioni di violazione alle norme previste dal "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati e per la pulizia del territorio"	Creazione di un percorso condiviso e graduale con i soggetti a diverso titolo competenti con l'obiettivo di incrementare la raccolta differenziata ed il riciclo dei rifiuti e diffondere la cultura del rispetto per l'ambiente	Cittadini, Consigli di Quartiere, associazioni di categoria	2022/2023	Attuazione di azioni comuni con Aler, area Servizi alla persona (per Progetto di Utilità Collettiva) e altri settori comunali coinvolti per il corretto utilizzo delle tessere raccolta rifiuti: SI/NO	SI	Assessore all'Ambiente, al Verde e ai Parchi sovra comunali	Servizi abitativi e inclusione

#### **Stato di attuazione:**

E' stato implementato il progetto PUC coinvolgendo soggetti segnalati dal settore Servizi Sociali. E' proseguita la sperimentazione della raccolta porta a porta della frazione verde in tre quartieri della città. I risultati sono stati illustrati alla Giunta nel mese di maggio 2022 che ha approvato l'estensione della sperimentazione all'intera zona "azzurra" della città con l'obiettivo di verificare la possibilità, in base ai risultati, di estendere il servizio all'intero territorio cittadino. Nella seconda metà dell'anno si darà avvio all'accordo con ALER.

**MISSIONE N. 10**  
**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**



## *Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità*

### **Programma 02 - Trasporto pubblico locale**

### **Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali**

#### *RESPONSABILI DEI PROGRAMMI:*

Dirigente settore Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico

Dirigente settore Strade

Dirigente settore Polizia Locale – servizio Gestione traffico

#### **Descrizione del programma e stato di attuazione**

La strategia per la mobilità prevede un corretto riequilibrio tra gli spostamenti con la propria auto, a piedi, in bicicletta, con i bus e la metropolitana, le autolinee extraurbane, il treno.

Seguendo le linee guida del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) approvato nel febbraio 2018, l’Amministrazione si sta concentrando lungo tre assi strategici fondamentali:

- la mobilità dolce, lavorando sulla sicurezza stradale, l’accessibilità per tutti, la realizzazione di isole ambientali, lo sviluppo della rete di piste ciclabili e della rete di *bike sharing*;
- le busvie e il tram, per la realizzazione di tre nuove linee di forza del trasporto pubblico urbano di superficie caratterizzate da puntualità, velocità e comodità, con percorsi tali da collegare al centro e alla stazione i quartieri ora lontani dall’asse della metropolitana;
- le ferrovie suburbane, lavorando per la messa in esercizio di linee con cadenza frequente e regolare tali da attrarre i tanti pendolari residenti in provincia che oggi si affidano in maniera preponderante all’automezzo privato per giungere in città.

In occasione dell’emergenza sanitaria da COVID-19, che ha obbligato alla chiusura al pubblico degli uffici comunali, l’attività presso l’ufficio ZTL e disabili, l’ufficio eliminazione barriere architettoniche e l’ufficio toponomastica è stata garantita accelerando ulteriormente il processo di informatizzazione e digitalizzazione già in corso, consentendo e consolidando anche per il futuro la gestione delle pratiche direttamente *online* e senza spostamenti da parte degli utenti.

### **Programma 02 - Trasporto pubblico locale**

Il trasporto pubblico gioca un ruolo fondamentale nella mobilità sostenibile.

L’emergenza sanitaria da COVID-19 non muta le strategie di fondo, ma pone evidentemente nuove problematiche di sostenibilità economica dei servizi di trasporto pubblico e la necessità, in ragione della transitoria minor appetibilità di bus e metro, di potenziare ulteriormente la mobilità dolce al fine di evitare nel breve-medio periodo un sensibile incremento del traffico motorizzato privato, con le evidenti criticità in termini di incidentalità, congestione ed inquinamento.

A partire dall’entrata in funzione della metropolitana, avvenuta nel 2013, e fino a prima dell’emergenza COVID-19, gli utenti della rete del trasporto pubblico dell’area urbana (bus e metro di città e *hinterland*) sono cresciuti del 42% arrivando a superare nel 2019 la soglia di 58 milioni di passeggeri a fronte dei 41 milioni del 2012: un *trend* unico in tutta Italia, che si spera di poter presto recuperare e che si intende ulteriormente consolidare rendendo i mezzi pubblici sempre più appetibili, e collegando in maniera sempre più efficiente tutti i quartieri della città, anche quelli non serviti dalla metropolitana.

In questo ambito, sono previsti interventi coerenti con le strategie generali, ed in particolare:

- metropolitana: è in previsione, con differenti soluzioni progettuali, il potenziamento dei parcheggi di interscambio a Prealpino, Poliambulanza e Sant’Eufemia - Buffalora, che prima dell’emergenza COVID-19 avevano raggiunto la saturazione, e l’attrezzaggio dei

capolinea Nord ed Est per l’attestamento delle linee bus extraurbane. Per quanto concerne il parcheggio Prealpino, che, grazie alla delibera CIPE n. 2/2019, ha ottenuto un cofinanziamento statale di 8,076 milioni di euro, è stato da ultimo approvato il progetto esecutivo redatto da Brescia Infrastrutture. Per quanto concerne il capolinea metro di sant’Eufemia - Buffalora, è in fase di revisione il progetto del nodo di interscambio, per la cui realizzazione è necessario risolvere il tema dell’acquisizione di un’area privata, già prevista a livello urbanistico ma rallentata dalla presenza di rifiuti, la cui rimozione è attualmente oggetto di intervento sostitutivo comunale;

- autobus: sta proseguendo il piano di acquisto di nuovi bus sia a metano, grazie ai fondi stanziati dal Piano nazionale strategico della Mobilità sostenibile (PNSMS), sia elettrici, grazie ai fondi PNRR, che consentiranno, dopo che Brescia ha completato la metanizzazione dell’intera flotta urbana nel 2018, anche di allineare sempre di più l’età media dei mezzi ai migliori standard europei; sono altresì in corso interventi di messa in sicurezza e abbattimento delle barriere architettoniche presso diverse fermate autobus;
- stazione ed autostazione: in coerenza con le previsioni del PUMS, si prevede la riorganizzazione della viabilità della zona, per favorire un accesso più ordinato alla stazione ferroviaria e al parcheggio interrato, e la riorganizzazione e riqualificazione dell’autostazione di via Solferino come unico *terminal* centrale delle autolinee extraurbane. Sulla scorta del protocollo d’intesa sottoscritto con Arriva - SIA nel corso del 2018, completate le verifiche funzionali dell’autostazione mediante modello oltre che con *test in situ* e sperimentato con esito positivo mediante interventi di segnaletica il nuovo *layout* interno all’autostazione, Brescia Infrastrutture, previo confronto con il Comune e l’Agenzia del TPL, ha provveduto a progettare le opere collegate all’assetto definitivo di riorganizzazione dell’autostazione delle quali, a seguito dell’approvazione del progetto definitivo-esecutivo, sono state avviate le lavorazioni nel giugno 2022.

Nel PUMS è prevista la realizzazione di tre nuove linee di forza del trasporto pubblico urbano, strettamente interconnesse con la metropolitana e in grado di offrire un servizio di alta qualità, frequenza e velocità ai principali quartieri non raggiunti dalla metropolitana. Con riferimento alla linea T2 Pendolina – Centro – Fiera, a gennaio 2021 è stata presentata una nuova istanza al Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile nell’ambito dell’Avviso n. 2 del 16 maggio 2019. Al termine della relativa istruttoria ministeriale, con Decreto MIMS n. 464 del 22/11/2021 è stato assegnato un finanziamento statale pari a 359.545.887,07 euro, fissando al 31/12/2023 il termine per l’approvazione del relativo progetto esecutivo. Con delibera di Giunta n.35 del 2/2/2022, pertanto, è stato dato mandato a Brescia Mobilità di procedere allo sviluppo del progetto definitivo, da redigersi entro il 30/10/2022 e, parallelamente, si è proceduto alla costituzione di un tavolo di lavoro intersetoriale per l’enucleazione degli indirizzi di modifica e integrazione del progetto di fattibilità tecnico-economica della nuova linea tranviaria da recepirsi nella progettazione definitiva.

Nel PUMS è stata inoltre prevista, quale strumento più efficace per intercettare i crescenti flussi d’ingresso in città, la realizzazione di un innovativo servizio ferroviario suburbano, sulla scorta delle migliori esperienze europee, che coinvolga e potenzi le linee ferroviarie esistenti (Iseo-Edolo, Bergamo, Milano, Verona, Cremona e Parma) con una piena integrazione tariffaria e un cadenzamento regolare e frequente.

Il modello delineato, analizzato negli anni scorsi nell’ambito di un tavolo congiunto con Regione Lombardia, Provincia di Brescia, Agenzia del TPL, RFI e Ferrovie Nord, finalizzato alla costruzione di un quadro strategico relativo al nodo ferroviario di Brescia e basato sulle importanti novità infrastrutturali di questi anni, è stato man mano positivamente recepito negli strumenti di pianificazione e programmazione degli investimenti e dei servizi, a livello sia statale sia regionale.

In particolare, l’Amministrazione, grazie ai fondi derivanti dal progetto “*Oltre la strada*”, si è attivata per realizzare gli interventi infrastrutturali funzionali allo sviluppo di un servizio suburbano tra Iseo, la Franciacorta e la città, con un cadenzamento ai 30 minuti.

In tal senso, Ferrovie Nord ha concluso i lavori per il completo rinnovamento della stazione di Brescia Borgo San Giovanni, in occasione del cambio orario di dicembre 2020, mentre il Comune ha proceduto all’apertura al pubblico del sottopasso di via Rose nel settembre 2020. Ferrovie Nord sta procedendo, con le risorse che il Comune e la Provincia di Brescia hanno ottenuto a valere sul Patto per la Lombardia e che sono state poi trasferite nel Contratto di programma tra Regione e Ferrovie Nord, alla progettazione degli interventi di riqualificazione delle stazioni di Castegnato, Bornato e Borgonato, alla progettazione della nuova fermata urbana di Brescia Violino, nonché alla progettazione della riqualificazione del nodo di Passirano.

Nel mese di dicembre 2020 si sono concluse le conferenze dei servizi convocate da Regione Lombardia sui progetti di fattibilità tecnico ed economica di riqualificazione delle tre stazioni “nodi di incrocio” di Castegnato, Bornato e Borgonato, alle quali seguirà la progettazione definitiva di tali interventi.

Per la nuova fermata urbana di Brescia Violino, dopo che nel primo semestre 2021 si era svolta e conclusa la conferenza dei servizi sul progetto definitivo, Ferrovie Nord ha avviato nella primavera 2022 la gara d’appalto. L’inizio dei lavori è atteso per l’autunno.

Per quanto attiene all’intervento di “adeguamento del Nodo di Brescia e potenziamento del collegamento Brescia - San Zeno - Ghedi”, previsto nel Contratto di programma – Parte Investimenti MIT-RFI 2017/2021 quale itinerario per la realizzazione di un collegamento ferroviario tra Brescia e Montichiari, Rete Ferroviaria Italiana ha avviato l’attività di progettazione e il confronto con le amministrazioni comunali territorialmente coinvolte.

L’Agenzia del TPL di Brescia – sulla base del “Programma di bacino” approvato definitivamente dall’assemblea e delle opportune modifiche ed integrazioni concordate in tale sede dai soci Comune e Provincia di Brescia – avrebbe dovuto procedere nel corso del 2020 alla gara per l’individuazione del nuovo gestore del servizio di trasporto pubblico per l’intero territorio provinciale, nella prospettiva della complessiva ridefinizione dei servizi, sulla scorta degli assi di forza rappresentati dalla rete ferroviaria e dalla metropolitana automatica. Tuttavia, a causa dell’emergenza COVID-19, tale tempistica ha dovuto necessariamente essere ulteriormente modificata e il termine per l’espletamento delle gare è attualmente rinviato al 2024.

Analogo rinvio ha subito la procedura avviata dal Comune per il nuovo affidamento del servizio di trasporto mediante metropolitana, per il quale è stato formalizzato l’indirizzo di ricorrere all’*in house* per il periodo 2021/2030 ed è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea apposito avviso di preinformazione ai sensi del regolamento europeo n. 1370/2007. Stante l’emergenza COVID-19, anche tale procedura subirà uno slittamento nei tempi di completamento; nel frattempo il contratto di servizio con Brescia Mobilità è stato prorogato nel febbraio 2020 fino al completamento delle procedure di nuovo affidamento del servizio.

### ***Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali***

*Mobilità non motorizzata/dolce (Muoversi a piedi e in bicicletta) – migliorare, proteggere e incentivare la mobilità pedonale e ciclabile*

#### ***Mobilità pedonale***

Muoversi tranquillamente a piedi nei quartieri: una questione di salute e socialità nel proprio quartiere, che aiuta a godere dei suoi spazi pubblici; la qualità della vita urbana inizia dal marciapiede di casa.

In conformità alle linee programmatiche di mandato, si sta lavorando ai seguenti interventi prioritari:

- messa in sicurezza ed eliminazione delle barriere architettoniche di attraversamenti pedonali, percorsi pedonali e fermate del TPL: anche sulla base delle segnalazioni di criticità pervenute dai cittadini e dai Consigli di Quartiere, prosegue la realizzazione dei progetti di Mobilità Sicura, caratterizzati da interventi mirati e diffusi in punti critici del territorio comunale, grazie anche alle opportunità date dalla partecipazione a bandi e contributi dedicati alla sicurezza stradale. Nel primo semestre 2022 si sono conclusi i lavori del progetto esecutivo *“Mobilità Sicura 2021”*, dell’importo di 420 mila euro, finanziato a valere sul contributo del Ministero dell’Interno per gli interventi dei comuni in tema di sviluppo territoriale sostenibile. E’ in fase di redazione un nuovo progetto, Mobilità Sicura 2022, dell’importo di 210 mila euro, sempre a valere sui fondi del Ministero dell’Interno;
- Zone 30: sono proseguiti le attività di studio prodromiche alla realizzazione di nuove Zone 30 nell’ambito del progetto, finanziato da Regione Lombardia a valere su fondi europei, dal titolo *“La scuola al centro del futuro”*, che interesserà diversi quartieri del comparto sud-ovest della città. Per quanto attiene al progetto della Zona 30 al quartiere Primo Maggio, dell’importo di 300 mila euro e che ha visto un lungo lavoro di confronto con il Consiglio di Quartiere, si è proceduto alla risoluzione del contratto con la ditta vincitrice dell’appalto ed è in corso la riapprovazione del progetto ai fini della nuova assegnazione dei lavori;
- aree pedonali: in coerenza con le linee programmatiche di mandato che hanno previsto il completamento delle pedonalizzazioni nelle aree di maggior pregio e la riqualificazione delle principali vie d’accesso al centro storico, sono allo studio le azioni per il nuovo assetto della mobilità di via X Giornate, a seguito dei relativi lavori di riqualificazione. Per quanto attiene al progetto di riqualificazione di via Veneto, dopo aver dedicato la prima metà del 2021 alle attività di studio e di analisi, nell’autunno si è svolto un percorso con i principali *stakeholder* del quartiere, che ha evidenziato la necessità di incrementare i fondi a disposizione del progetto da 2 a 3 milioni di euro. Si è quindi proceduto all’approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica. Nel primo semestre 2022 tale progetto è stato oggetto di presentazione e divulgazione pubblica ed è stata nel frattempo curata la progettazione definitiva-esecutiva e la successiva gara d’appalto. L’avvio dei lavori di riqualificazione è atteso per la fine di quest’estate;
- accessibilità pedonale alle scuole: anche grazie al progetto *“MILES – Mobilità Integrata come Leva Educativa alla Sostenibilità”*, finanziato da un bando del Ministero dell’Ambiente con un milione di euro, continuerà l’impegno a sostenere i progetti di *pedibus* per le scuole e lo studio di interventi di regolazione del traffico davanti alle scuole negli orari di ingresso ed uscita degli alunni, anche attraverso progetti per *“strade scolastiche”*, per proteggere gli stessi dagli incidenti ed evitare di esporre soprattutto i più piccoli ai gas di scarico delle automobili. Visto il risultato positivo della sperimentazione del progetto *“strade scolastiche”* – che ha interessato le aree stradali in corrispondenza di 4 istituti scolastici in via Zadei, via Gadola e ai villaggi Badia e Sereno in occasione della Settimana Europea della Mobilità Sostenibile 2019 – e la positiva esperienza svolta nell’anno scolastico 2020/2021 – con altri 15 istituti scolastici facenti riferimento a 13 plessi scolastici, cui dal gennaio 2021 si è aggiunta anche la scuola primaria Rinaldini – che ha previsto la chiusura al traffico durante gli orari di ingresso e uscita degli studenti e reso strutturale il progetto per l’intero anno scolastico, il progetto *“strade scolastiche”* è stato riproposto anche per il nuovo anno 2021/2022 e sarà confermato anche nel 2022/2023. E’ allo studio l’estensione del progetto delle strade scolastiche anche a un nuovo plesso scolastico nel quartiere Violino.

### *Mobilità ciclistica*

A Brescia due terzi degli spostamenti casa-lavoro o casa-scuola effettuati con l'automobile privata sono inferiori ai 5 km. Migliorare le piste ciclabili esistenti e costruirne di nuove significa dare nuove opportunità di movimento alternativo all'automobile per tutti.

In conformità al PUMS, verrà sviluppata la rete ciclabile, completando la riqualificazione delle piste esistenti ed estendendole di altri 77 km nel lungo periodo.

A tal fine, onde sviluppare i contenuti generali del PUMS verrà redatto, ai sensi della Legge n. 2/2018, il Bici Plan Comunale – piano programma della mobilità ciclistica di medio periodo – che individuerà i principali percorsi ciclabili da realizzare con la loro tipologia, priorità e gerarchia, promuoverà il *marketing* dell'uso della bicicletta, fisserà obiettivi, strategie, azioni e forme di monitoraggio.

Ottenuto nel 2019 il finanziamento del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti a copertura dei costi di redazione del Bici Plan (oltre alla progettazione di ulteriori interventi previsti nel PUMS e al monitoraggio dello stesso), è stato elaborato il documento di indirizzo per la redazione del Bici Plan. Il servizio di progettazione e redazione del Bici Plan, che avrà una forte impronta comunicativa e divulgativa, è stato affidato nel corso del primo semestre 2021 a un raggruppamento di professionisti. Nel corso del secondo semestre sono state avviate le attività pubbliche e di partecipazione legate al Bici Plan con il supporto dei professionisti a tal fine selezionati, con la promozione di un apposito sondaggio e l'organizzazione di due momenti pubblici di confronto nell'ambito della Settimana Europea della Mobilità Sostenibile. Nel corso del 2022, contestualmente all'evoluzione dei lavori tecnici di redazione del Piano, sono state avviate le prime iniziative di lancio e pubblicizzazione del nuovo *brand* “BICI BRESCIA”, con l'attivazione del Punto Mobilità & *Bike Check* e l'organizzazione della prima *Notte Blu in Bici*.

Si è concluso il progetto “PiùBici!”, con il completamento della nuova dorsale ciclabile lungo l'asse Ovest-Est della città, ed in particolar modo con la realizzazione del tratto lungo il *ring* e le due diramazioni verso la stazione ferroviaria e viale Venezia.

Si è conclusa l'attività di progettazione della “rete ciclabile di Brescia”, con un *focus* sull'intero asse di via Lamarmora (da via Corsica a via Volta) e di via Zadei, per la quale è stato approvato il relativo progetto esecutivo, del valore di 1,150 milioni di euro, che è risultato beneficiario di un finanziamento del Ministero dell'Interno a valere sui fondi europei. L'avvio dei lavori è previsto entro la fine dell'estate.

Con riferimento a Bicimia, grazie al reperimento delle apposite risorse è stato possibile formalizzare la fornitura e posa di tre nuove postazioni, che hanno consentito di arrivare a una rete Bicimia composta da 92 postazioni: si tratta delle postazioni Casazza e Urago Mella, a valere su un finanziamento del Ministero dell'Ambiente, e di via Sorbanella, nell'ambito della convenzione urbanistica con il proprietario della nuova sede dell'Agenzia delle Entrate. E' stato formalizzato un nuovo contratto applicativo, nell'ambito del vigente accordo quadro, per la fornitura e posa di 100 nuove rastrelliere porta biciclette, dislocate in diversi punti della città. La tipologia di rastrelliera prescelta, in continuità con gli investimenti operati negli ultimi anni, consente di coniugare funzionalità d'uso, maggior sicurezza per le bici in sosta e miglioramento del decoro urbano.

Tutte le rastrelliere portabicilette presenti in città sono state censite e georeferenziate, così da creare una apposita mappatura, ora disponibile su *BresciApp!*, l'app curata dal Gruppo Brescia Mobilità.

### *Mobilità motorizzata individuale (Muoversi in automobile) – rendere le strade della città più sicure e scorrevoli ed incentivare l'uso di mezzi a basso impatto ambientale*

L'automobile – privata, aziendale o condivisa – è un mezzo di trasporto necessario e spesso insostituibile; favorire il giusto *mix* fra mobilità dolce, collettiva e privata significa anche operare perché siano rese più sicure e scorrevoli le strade della città, a vantaggio di tutti.

Per tale motivo, dando seguito alle previsioni del PUMS, sono in corso interventi volti da un lato a migliorare la circolazione veicolare e dall'altro a ridurne l'impatto ambientale.

In particolare, nell'ambito del progetto *“Oltre la Strada”* nel primo semestre 2022 si sono concluse le lavorazioni residue del progetto di riqualificazione di via Milano, nel tratto compreso tra la tangenziale Ovest e l'Esselunga.

Per quanto attiene alla mobilità elettrica, a dicembre 2021 è stata disposta una proroga semestrale del progetto sperimentale *“E-Moving”* di A2A, nelle more della elaborazione degli indirizzi in merito alla localizzazione, realizzazione e gestione delle infrastrutture di ricarica per veicoli alimentati a energia elettrica su suolo pubblico e ad uso pubblico, approvati con delibera nell'aprile 2022 e propedeutici alla emanazione di apposita manifestazione di interesse. Con successiva determinazione dirigenziale è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse per l'installazione di oltre 150 colonnine distribuite sul territorio comunale. A tale manifestazione di interesse hanno partecipato 9 operatori e al momento è in corso l'istruttoria per la valutazione delle proposte pervenute.

Nel frattempo Brescia Mobilità ha proceduto su mandato del Comune all'emanazione di un bando per l'attivazione di un servizio di *car sharing* nella città di Brescia, che si caratterizzi per un ampliamento della flotta in servizio, l'utilizzo di soli automezzi ad alimentazione esclusivamente elettrica e modalità *point-to-point* per il prelievo e la riconsegna delle vetture. Di tale bando è risultato vincitore l'operatore E-Vai, del gruppo FNM, che in *partnership* con Brescia Mobilità, ha avviato a luglio 2021 il nuovo servizio *e-Automia*, con 20 veicoli e 38 stalli a disposizione sul territorio cittadino.

#### *Politiche di domanda – sensibilizzare e orientare la domanda di mobilità verso modalità di spostamento più sostenibili*

Al fine di sensibilizzare e orientare la domanda di mobilità verso modalità di spostamento più sostenibili e al fine di dare seguito alle nuove previsioni normative recate dal decreto legge c.d. *“Rilancio”* e del decreto interministeriale MITE-MIMS del 4/8/2021, si prevede il potenziamento dell'azione di *mobility management* attraverso la creazione di una struttura dedicata, la cui creazione e gestione avverrà in collaborazione con Brescia Mobilità.

Si stanno inoltre rinnovando e individuando nuovi accordi con le principali aziende, le scuole e i principali erogatori di servizi cittadini per sviluppare strategie *ad hoc* di trasporto pubblico, *car pooling* e *car sharing*, nonché di promozione della mobilità dolce e modernizzazione del parco autovetture.

Proseguono nell'ambito del progetto *“MILES”* le attività di educazione e formazione a favore della mobilità sostenibile per gli spostamenti casa-scuola e casa-lavoro.

#### *Mobilità sostenibile delle merci – efficientare la mobilità delle merci in ambito urbano e favorire l'utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale*

Continuerà il supporto al rilancio dello scalo ferroviario della Piccola Velocità che nei prossimi anni, grazie alle intese intergovernative e agli investimenti della società italo-svizzera Teralp, diventerà un importante e moderno *terminal* intermodale, capace di intercettare le merci provenienti dai nuovi valichi ferroviari alpini (Gottardo, Ceneri e, in prospettiva, Brennero).

Per quanto attiene alla realizzazione del nuovo *terminal* è in corso la procedura di Valutazione di Impatto Ambientale, della quale si è conclusa la prima parte della fase istruttoria con l'emissione della relazione conclusiva della Commissione regionale per la VIA, che, nel mese di settembre del 2019, ha espresso parere favorevole alla compatibilità ambientale dell'intervento.

E' in avanzata fase di definizione il regime delle opere che il soggetto attuatore del *terminal* intermodale (Terminal Alptransit S.r.l.) e il proprietario dell'area (Mercitalia) dovranno realizzare nell'ambito del permesso di costruire convenzionato per il *terminal* e quale

anticipazione di parte degli oneri per la valorizzazione delle aree non terminalistiche di proprietà di Mercitalia.

Per tali aree sono in corso approfondimenti con la proprietà in ordine al regime urbanistico previsto, alla luce del vincolo di tutela sull’edificio degli ex magazzini che è stato apposto nell’agosto del 2019 dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo.

#### *Viabilità e infrastrutture stradali*

E’ in corso l’esecuzione della manutenzione ordinaria del patrimonio stradale attraverso due lotti riguardanti le zone Nord e Sud del territorio cittadino.

Proseguono gli interventi di manutenzione straordinaria sulle pavimentazioni lapidee (un appalto è in esecuzione ed un secondo in corso di affidamento), oltre che la manutenzione straordinaria dei *guardrail*. Sono in corso i lavori per la messa in sicurezza dello spartitraffico centrale della via Oberdan nel tratto tra via Franchi e via Risorgimento, strada di collegamento tra la Tangenziale Ovest e la Tangenziale Montelungo.

Sono stati affidati 4 progetti per interventi di asfaltatura delle strade cittadine ed uno per manutenzione delle pavimentazioni bitumate dei marciapiedi. Sono stati eseguiti i lavori per la realizzazione di nuovi parcheggi con i proventi relativi alla L.R. 20/2005 ed è in corso di approvazione/affidamento un progetto per la manutenzione straordinaria dei marciapiedi ove si rileva la necessità di eseguire opere sulla struttura dei marciapiedi stessi.

Sarà posta, inoltre, attenzione alle barriere fonoassorbenti da collocarsi lungo la Tangenziale Ovest e Tangenziale Montelungo, attraverso un progetto di manutenzione straordinaria specifico.

Sono stati affidati gli incarichi per le attività di geologo e progettista per le opere per il consolidamento stradale di un tratto della via Olini (laterale della via Panoramica).

Il progetto definitivo per la manutenzione straordinaria del ponte di via Capretti, strada di collegamento con Collebeato è stato trasmesso agli enti (AIPO e Soprintendenza) competenti per l’acquisizione dei pareri obbligatori.

Durante il 2023 si darà corso alla progettazione dell’intervento di manutenzione straordinaria del ponte di via Labirinto in scavalco a via Cozzaglio ed all’intervento per la manutenzione straordinaria del sottopasso Tangenziale Ovest intersezione via Milano.

Nel 2024, in continuità con l’intervento realizzato presso via Tartaglia e via Ugoni, si procederà con la progettazione per le opere di manutenzione straordinaria da svolgersi sulla copertura carrabile del Torrente Garza presso le intersezioni con via Triumplina, intervento da realizzarsi nel 2025. Sarà inoltre avviata l’attività di progettazione per gli interventi di risanamento dei ponti in tangenziale ovest interferenti con la rete ferroviaria.

Nel corso della stagione invernale sarà svolta l’attività di coordinamento del servizio neve.

Con A2A Ciclo Idrico è stata attivata l’esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria della rete fognaria bianca.

#### *Segnaletica stradale*

Le attività di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale continueranno a costituire un elemento qualificante dell’obiettivo strategico che l’Amministrazione persegue, nel campo della viabilità, di promuovere la riduzione dell’incidentalità stradale assicurando l’adeguatezza, il decoro, la fruibilità in sicurezza e il mantenimento in buono stato del patrimonio stradale.

Si continuerà ad assicurare la predetta attività manutentiva effettuando direttamente “in economia”, attraverso la squadra multidisciplinare, gli interventi di massima urgenza e indirizzando, coordinando e monitorando l’attività ordinaria svolta attraverso Brescia Mobilità S.p.A. che, in base alle previsioni del vigente contratto programma, attuerà gli indirizzi comunali in materia di segnaletica stradale orizzontale e verticale.

### **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nel seguente ambito strategico:

- Brescia città sostenibile.

### **Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

### **Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico, il settore Strade, il settore Polizia Locale – servizio Gestione traffico.

### **Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico, al settore Strade ed al settore Polizia Locale – servizio Gestione traffico.

## Misone 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ'

### PROGRAMMA 02: Trasporto pubblico locale

**Responsabile gestionale:** Dirigente settore Mobilità, *eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico*  
**C.d.R. 4202 Trasporti pubblici locali**

**Obiettivo strategico:** Trasporto pubblico - Rendere i mezzi pubblici sempre più attraenti e collegare in maniera sempre più efficiente tutti i quartieri della città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Nodi d'interscambio ai capolinea della metropolitana	Potenziamento del parcheggio di interscambio al capolinea del Prealpino e riorganizzazione dei capolinea Nord ed Est per l'attestamento delle linee bus extraurbane	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Approvazione progetto definitivo della nuova autostazione di attestamento delle linee bus extraurbane a Buffalora - S.Eufemia entro il 31/12/2022	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Trasformazion e urbana; Strade; Tutela ambientale e protezione civile

#### Stato di attuazione:

A seguito della delibera Cipe 17 gennaio 2019 n. 2, avente ad oggetto "Metropolitana di Brescia 1° lotto funzionale Prealpino - Sant'Eufemia. Modifica della delibera n. 126 del 2007 sul finanziamento di opere aggiuntive con rifiinalizzazione risorse", nonché del relativo Piano attuativo di iniziativa pubblica, con deliberazione della Giunta comunale n. 272 del 27/6/2022 è stato approvato il progetto esecutivo del nuovo terminal bus e del parcheggio di interscambio presso il capolinea del Prealpino, redatto da Brescia Infrastrutture. Per quanto attiene al progetto del nodo di interscambio S. Eufemia, è necessario previamente risolvere il tema dell'acquisizione di un'area privata, già prevista a livello urbanistico, ma rallentata a causa di criticità connesse alla presenza di rifiuti e alle conseguenti esigenze di bonifica. A tal fine il settore Ambiente ha in corso un intervento sostitutivo di rimozione rifiuti, sulla scorta di progetto che è stato approvato dalla Giunta nel mese di dicembre.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Nodo intermodale stazione FFSS	Riorganizzazione della viabilità a servizio del nodo intermodale della stazione (stazione ferroviaria, stazione metro, autostazione e parcheggio in struttura) con la riorganizzazione e riqualificazione dell'autostazione di via Solferino come unica autostazione	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Realizzazione in via definitiva delle opere strutturali di riorganizzazione della stazione di via Solferino entro il 31/12/2022 Piano strutturale del "nodo stazione" e progettazione preliminare delle opere entro il 31/12/2022	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Trasformazione e urbana; Strade

#### Stato di attuazione:

Ultimati la progettazione e i lavori di assetto provvisorio, ad ottobre 2019 è stata avviata la sperimentazione di riorganizzazione del piazzale dell'autostazione di via Solferino e nel successivo mese di dicembre si è dato corso alla fase 2 della stessa sperimentazione, con il trasferimento delle corse SIA. Visto l'esito positivo della sperimentazione e confermato l'esercizio del nuovo assetto prefigurato, Brescia Infrastrutture ha sviluppato la progettazione degli interventi definitivi da effettuare sull'autostazione di via Solferino, che è stata oggetto di confronto anche con il Comune e l'Agenzia del TPL. Con deliberazione di Giunta n.111 del 23/3/2022 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dell'opera. Terminate le successive fasi di gara per l'affidamento dei lavori, gli stessi sono stati avviati nel giugno 2022 a conclusione dell'anno scolastico. L'intervento di via Togni, inizialmente previsto nel triennale delle opere pubbliche nel 2021, è previsto per il 2023.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Linee di forza	Valutazione della fattibilità tecnica ed economica della linea 2 del tram prevista dal PUMS. Lungo i percorsi delle altre due linee di forza sarà valutata la realizzazione di moderne busvie	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Studio trasportistico per lo sviluppo delle linee di forza entro il 31/12/2022	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Pianificazione urbanistica; Trasformazione urbana; Strade;

#### Stato di attuazione:

A gennaio 2021 è stata depositata istanza al Ministero nell'ambito dell'Avviso pubblico n.2 per l'accesso alle risorse per il trasporto rapido di massa per il progetto della linea tranviaria T2 Pendolina-Fiera. A termine della relativa istruttoria ministeriale, con Decreto MIMS n. 464 del 22/11/2021 è stato assegnato un finanziamento statale pari a 359.545.887,07 euro, fissando al 31/12/2023 il termine per l'approvazione del relativo progetto esecutivo. Con delibera di Giunta n.35 del 2/2/2022 è stato dato mandato a Brescia Mobilità di procedere allo sviluppo del progetto definitivo, da redigersi entro il 30/10/2022 sulla base di prescrizioni di modifica e integrazione del PFTE che saranno dettagliate in apposito documento di indirizzo da parte dell'Amministrazione comunale. Sono stati istituiti quindi differenti tavoli di lavoro (con settore Urbanistica, Agenzia TPL, Brescia Mobilità e professionisti incaricati per studi di traffico) per l'approfondimento tecnico dei molteplici aspetti riguardanti l'inserimento urbanistico dell'opera e la conseguente definizione di tali indirizzi progettuali di dettaglio, che sono stati approvati ad inizio luglio.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Potenziamento linea Brescia-Iseo	Gestione congiunta con Regione Lombardia, Ferrovie Nord e Provincia di Brescia delle risorse derivanti dal contratto di programma Regione-FN, dal Patto della Lombardia e dal progetto "Oltre la Strada" finalizzate alla messa in sicurezza e potenziamento della linea Brescia-Iseo-Edolo	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Riqualificazione stazione di Brescia Violino entro il 31/12/2023: SI/NO 100% = SI	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Trasformazione urbana

**Stato di attuazione:**

E' attualmente in corso la gara d'appalto per la realizzazione della nuova fermata ferroviaria di Brescia-Violino, sulla scorta del progetto elaborato da Ferrovie Nord e approvato nel corso del 2021.

## Missione 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

### *Responsabile gestionale: Dirigente settore Polizia locale*

#### *C.d.R. 2205 Traffico*

**Obiettivo strategico:** Promuovere la riduzione dell'incidentalità stradale assicurando l'adeguatezza, il decoro, la fruibilità in sicurezza e il mantenimento in buono stato del patrimonio stradale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Manutenzione e ripristino della segnaletica stradale orizzontale e verticale	Monitoraggio degli interventi in materia di segnaletica stradale orizzontale e verticale effettuati da Brescia Mobilità S.p.A. Esecuzione diretta degli interventi di massima urgenza a cura della squadra multidisciplinare costituita dal Comune	Cittadini che abitano o frequentano la città	2022/2023	Brescia Mobilità: SI/NO 100% = SI	N. interventi effettuati dalla squadra multidisciplinare: 463	Sindaco	-

#### **Stato di attuazione:**

Continuano gli interventi per la manutenzione e il ripristino della segnaletica stradale su tutto il territorio comunale. L'attività viene costantemente monitorata per verificare lo stato dei luoghi e lo stato di attuazione. Gli interventi più urgenti vengono eseguiti direttamente, in modo da garantire nell'immmediato o in tempi brevi la completa e chiara apposizione della segnaletica. I dati indicati si riferiscono a quelli raccolti per i primi mesi del 2022; ogni mese sono eseguiti più o meno gli stessi numeri di interventi.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico**  
**C.d.R. 4201 Mobilità e eliminazione barriere architettoniche**

**Obiettivo strategico:** Mobilità non motorizzata - Migliorare, proteggere e incentivare la mobilità pedonale e ciclabile

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Messa in sicurezza ed eliminazione barriere architettoniche	Interventi di messa in sicurezza ed eliminazione barriere architettoniche di attraversamenti pedonali, percorsi pedonali e fermate del TPL	Utenti urbani	2022/2023	Realizzazione di interventi puntuali su tutta la città = 60	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale

**Stato di attuazione:**

Si sono conclusi gli interventi di messa in sicurezza relativi al progetto "Mobilità Sicura 2021" ed è in corso la procedura per la definizione dell'accordo quadro nell'ambito del quale si individuerà il contratto attuativo relativo al progetto "Mobilità Sicura 2022".

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Zone 30	Realizzazione di Zone 30	Utenti urbani	2022/2023 31/12/2023	Realizzazione di n. 2 nuove Zone 30 entro il 31/12/2023	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale; Verde, parchi e reticolto idrico; Trasformazione urbana

**Stato di attuazione:**

Si è conclusa la procedura di risoluzione del contratto con la ditta affidataria del progetto per la Zona 30 al quartiere Primo Maggio. E' in corso la ridefinizione del progetto dal punto di vista sia tecnico sia amministrativo, al fine di poter procedere alla riassegnazione dei lavori.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Aree pedonali	Istituzione di nuove aree pedonali nel centro storico e miglioramento dell'accessibilità pedonale	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023 31/12/2022	Sperimentazione del progetto di pedonalizzazione di via X Giornate entro il 31/12/2022	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale; Trasformazione urbana

**Stato di attuazione:**

E' stato presentato alla Giunta il progetto relativo alla sperimentazione delle modifiche viabilistiche di via X Giornate, nell'ambito dei lavori di riqualificazione di tale via. E' in corso di approfondimento il progetto di ampliamento della zona a traffico limitato al quartiere Carmine.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Accessibilità pedonale alle scuole	Interventi di messa in sicurezza degli accessi alle scuole, nuova regolazione del traffico e promozione del pedibus	Utenti urbani	2022/2023	Implementazione di 3 plessi scolastici entro il 31/12/2023	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale

**Stato di attuazione:**

Il progetto "Strade scolastiche" è stato avviato in modo strutturale per l'intero anno scolastico 2021/2022 e attualmente sono complessivamente 19 gli istituti scolastici coinvolti. È in corso la valutazione tecnica per l'inserimento di un ulteriore istituto presso il quartiere Violino.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
5	Bici plan comunale	Redazione del Bici plan comunale - piano programma della mobilità ciclistica di medio periodo	Utenti urbani	2022/2023	Elaborazione della proposta di piano entro il 31/12/2022 Approvazione del Bici plan entro il 2022	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale; Verde, parchi e reticolo idrico; Pianificazione urbanistica

#### Stato di attuazione:

Con l'affidamento del servizio (giugno 2021) sono state avviate le attività di redazione del Bici plan, a cominciare da un sondaggio online e un evento pubblico di presentazione promosso nel settembre 2021. Sono state effettuate le indagini di rilevazione dei flussi di traffico (ottobre 2021). Sono stati definiti il piano della segnaletica di indirizzamento, la progettazione del piano delle iniziative di comunicazione/promozione della mobilità ciclistica e il Quadro Conoscitivo di analisi dell'offerta di rete esistente (dicembre 2021). Sono state avviate le attività di progettazione dei contenuti del Piano, supportate le fasi esecutive di progettazione e posa dei cartelli di segnaletica d'indirizzamento e attuate le prime iniziative di lancio e pubblicizzazione del nuovo brand "BICI BRESCHIA", con attivazione di Punto Mobilità e Bike Check ("Notte Blu in Bici", 19 marzo 2022).

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
6	Piste ciclabili	Interventi di adeguamento e messa in sicurezza di piste ciclabili esistenti e realizzazione di nuove piste ciclabili	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Adeguamento di 5 km di piste ciclabili e realizzazione di 2 km di nuove piste entro il 31/12/2023	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Polizia Locale; Verde, parchi e reticollo idrico; Trasformazioni e urbana

**Stato di attuazione:**

E' in corso la ricognizione e la manutenzione delle piste ciclabili esistenti in termini sia di messa in sicurezza e rifacimento del manto stradale, sia di adeguamento della segnaletica orizzontale e verticale. E' stato inoltre approvato il progetto esecutivo della nuova ciclabile lungo l'intero asse di via Lamarmora, per la quale è in corso la gara d'appalto.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
7	Bike sharing	Sviluppo della rete di Bicimia e revisione del sistema tariffario	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Revisione del sistema tariffario entro il 31/12/2023 Realizzazione di 3 nuove postazioni entro il 31/12/2022	3 postazioni installate	Assessore alle politiche della Mobilità	Strade; Verde, parchi e reticollo idrico; Trasformazioni e urbana

**Stato di attuazione:**

Sono state inaugurate le 3 nuove postazioni di Bicimia (Casazza, Sorbanella e Urago Mella) portando a 92 il numero complessivo.

**Obiettivo strategico:** Mobilità motorizzata - Rendere le strade della città più sicure e scorrevoli e favorire l'uso di mezzi a basso impatto ambientale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Riqualificazione di via Veneto	Riqualificazione del tratto di via Veneto compreso tra via S. Eustacchio e via Montello	Utenti urbani	2022/2023	Approvazione del progetto esecutivo entro il 30/6/2022 Conclusione dei lavori entro il 31/12/2023	Approvazione esecutivo Conclusione dei lavori entro il 31/12/2023	Assessore alle politiche della Mobilità	Trasformazione urbana; Strade

**Stato di attuazione:**

A fine aprile è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo ed è attualmente in corso la procedura di gara mediante offerta economicamente più vantaggiosa. L'avvio dei lavori è previsto entro la fine dell'estate.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Ampliamento rete di ricarica per auto elettriche	Ampliamento della rete di ricarica pubblica per auto elettriche	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Raddoppio delle postazioni di ricarica su suolo pubblico entro il 31/12/2023	In corso	Assessore alle politiche della Mobilità	-

**Stato di attuazione:**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 573 del 29/12/2021 e successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 13/4/2022 sono stati approvati gli indirizzi in merito alla localizzazione, realizzazione e gestione delle infrastrutture di ricarica per veicoli alimentati a energia elettrica su suolo pubblico e ad uso pubblico; con successiva determinazione dirigenziale n. 977 del 14/4/2022 è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse per l'installazione di oltre 150 colonnine distribuite sul territorio comunale. Al momento è in corso l'istruttoria per la valutazione delle nove proposte pervenute.

**Obiettivo strategico:** Politiche di domanda - Sensibilizzare e orientare la domanda di mobilità verso modalità di spostamento più sostenibili

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Potenziamento dell'ufficio Mobility Manager d'Area	Sviluppo dell'ufficio del Mobility Manager d'Area con il contributo di Brescia Mobilità	Utenti urbani ed extraurbani	2022/2023	Incremento di una nuova risorsa a supporto dell'Ufficio Mobility Manager entro il 30/6/2022 Progettazione e sviluppo di innovative politiche di domanda (es. crediti di mobilità) entro il 2023	- SI (30/6/2022)	Assessore alle politiche della Mobilità	-

**Stato di attuazione:**

E' in corso la collaborazione con personale di Brescia Mobilità al fine di fornire un supporto strutturato al servizio di mobility management.

### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Strade**

### **C.d.R. 4901 Manutenzione strade**

**Obiettivo strategico:** Promuovere la riduzione dell'incidentalità stradale assicurando l'adeguatezza, il decoro, la fruibilità in sicurezza e il mantenimento in buono stato del patrimonio stradale

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio stradale, comprese opere d'arte (ponti), interventi di riqualificazione stradale mediante trasformazione/realizzazione intersezioni a rotatoria	Rinvio agli interventi indicati nel programma OO.PP. contenuto nel presente DUP	Utenti infrastrutture	2022/2024	Attivazione degli interventi in funzione delle risorse annualmente assegnate per ciascuna tipologia di lavoro: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Rigenerazione urbana, Commercio, Valorizzazione di beni, servizi e lavori patrimonio immobiliare e Protezione civile	

#### **Stato di attuazione:**

- 4 progetti di manutenzione straordinaria asfaltature stradali anno 2022: approvati e appaltati.
- Progetto manutenzione straordinaria pavimentazioni bitumate marciapiedi anno 2022: approvato e appaltato.
- Progetto manutenzione straordinaria lapidee anno 2022: in corso procedura di affidamento.
- Progetto manutenzione straordinaria guardrail anno 2022: in corso procedura di affidamento.
- Progetto manutenzione straordinaria sistemazione marciapiedi anno 2022: in corso approvazione progetto esecutivo.
- Progetto per manutenzione straordinaria ponte via Capretti - progetto definitivo: in corso acquisizione pareri soprintendenza e AIPO.
- 2 appalti per manutenzione ordinaria strade comunali 2022: i lavori sono in corso.
- Incarico attività geologo per manutenzione straordinaria opere consolidamento via Olini: affidato e l'attività è conclusa.
- Incarico attività progettazione (direzione lavori - coordinatore sicurezza in fase di progettazione - coordinatore straordinaria opere di consolidamento via Olini: affidato e l'attività è in corso.
- Gestione rete fognaria bianca: affidata e l'attività è in corso.



**MISSIONE N. 11**  
**SOCCORSO CIVILE**



## *Misssione 11 - Soccorso civile*

### ***Programma 01 - Sistema di protezione civile***

#### ***RESPONSABILE DEL PROGRAMMA:***

Dirigente settore Tutela ambientale e protezione civile

#### **Descrizione del programma e stato di attuazione**

##### ***Programma 01 - Sistema di protezione civile***

A fine marzo 2022, conclusa l'emergenza sanitaria da COVID-19 e chiusi i centri vaccinali, il servizio di Protezione Civile ha ripreso la propria attività con la programmazione degli incontri con i cittadini in seguito al protocollo siglato con i sindacati dei pensionati.

Si proseguirà con le attività connesse alle convenzioni in essere con le associazioni di protezione civile per la gestione delle emergenze e, in particolare, con le attività di prevenzione di mitigazione del rischio sismico ed idrogeologico. In particolare, a partire dal mese di giugno/luglio si aggiorneranno ed implementeranno due convenzioni con altrettante associazioni per interventi di antincendio boschivo e per la mitigazione del rischio idrogeologico.

La gestione degli *hub* vaccinali e dei centri tamponi è proseguita sino al 31 marzo 2022 e sino al 30 aprile del 2022 anche quella per gli *hot spot* ucraini in collaborazione con ASST Spedali Civili e con l'impiego delle organizzazioni di volontariato convenzionate con il Comune. Tale attività, unitamente agli otto incendi boschivi accaduti tra gennaio e marzo 2022 ha impiegato totalmente il servizio.

Nel corso del 2022 si procederà all'aggiornamento del Piano comunale di Protezione civile approvato nel novembre 2017. Nel mese di maggio 2022 si è proceduto alla presentazione del Piano alla Giunta, il 6 e 16 giugno alla competente commissione consiliare per il successivo passaggio in Consiglio comunale per l'approvazione definitiva. Diversi provvedimenti normativi, infatti, hanno imposto un aggiornamento del Piano. In conseguenza dell'entrata in vigore del nuovo Codice di Protezione Civile, è stata, in particolare, inserita la funzione "Tutela dei beni culturali e museali". Per le procedure di recupero e salvaguardia dei beni danneggiati dal sisma è stato, inoltre, definito con la Fondazione Brescia Musei uno specifico progetto di tutela del *Capitolium* e della Vittoria Alata, individuando dei siti di stoccaggio dei beni danneggiati al fine del loro recupero successivo. Tale studio sarà testato in occasione di una apposita esercitazione in luogo di quella prevista per la metropolitana per l'autunno 2022.

E' stato, inoltre, aggiornato il piano dei rischi delle sette aziende presenti sul territorio cittadino a rischio incidente rilevante, così come rielaborato con la Prefettura di Brescia. Entro la fine dell'anno 2022 si procederà ad inserire il Piano di Protezione Civile aggiornato nel nuovo sistema regionale *web* denominato "*PPC on line*" procedura divenuta obbligatoria con la nuova legge regionale in tema di protezione civile entrata in vigore il primo di gennaio del 2022.

In vista dell'approvazione del nuovo Piano di Protezione Civile, si è proceduto all'aggiornamento dei dirigenti e delle posizioni organizzative titolari e sostituti delle funzioni *Augustus* inseriti nel Centro Operativo Comunale (COC), sotto la direzione del Direttore Generale. Nel mese di marzo 2022 si è svolta una seduta formativa ed informativa sui ruoli di ciascun dirigente e sostituto al fine di renderli edotti dei compiti assegnati sia in tempo di pace sia in emergenza, in relazione alla funzione loro attribuita.

Nel corso del secondo semestre del 2022 e del primo semestre 2023 si procederà ad incontrare tutti i Consigli di Quartiere ed i cittadini del quartiere di riferimento per l'illustrazione del

piano aggiornato di protezione civile e delle buone pratiche di autoprotezione. Nel mese di settembre si programmerà una esercitazione di livello nazionale per testare il piano per la parte relativa alla tutela dei beni culturali.

Nel primo semestre del 2023, in collaborazione con la cabina di regia degli eventi di Brescia e Bergamo Capitale della Cultura 2023, il servizio di Protezione Civile collaborerà per fornire i supporti logistici e dei volontari delle associazioni convenzionate per i grandi eventi locali che inizieranno il 20 gennaio 2023 con la visita del presidente Mattarella.

Nel mese di ottobre 2022 si riprenderà a partecipare all'iniziativa nazionale *"Io non rischio"*. In concomitanza con la settimana nazionale della Protezione Civile si organizzeranno eventi di sensibilizzazione nelle piazze cittadine. Sempre nel mese di ottobre si parteciperà, a Montichiari, al REAS, salone internazionale dell'emergenza e del soccorso con uno *stand* del Comune che sarà presente nella tre giorni, con attività di sensibilizzazione sui temi dei rischi naturali ed antropici. Sarà anche occasione per far conoscere il piano di protezione civile appena aggiornato.

### **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nel seguente ambito strategico:

- Brescia città sicura.

### **Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

### **Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Tutela ambientale e protezione civile.

### **Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Tutela ambientale e protezione civile.

## Misone 11 SOCCORSO CIVILE

### PROGRAMMA 01: Sistema di Protezione Civile

#### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Tutela ambientale e protezione civile**

#### **C.d.R. 3303 Protezione civile**

**Obiettivo strategico:** Aggiornamento del Piano comunale di Protezione civile con inserimento della tutela beni culturali e schede di rischio aziende a rischio incidente rilevante

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Aggiornamento del piano di emergenza di protezione civile	Cittadini, enti statali e locali, aziende a rischio incidenti rilevanti, Soprintendenza beni culturali, Mibact	Cittadini, enti statali e locali, aziende a rischio incidenti rilevanti, Soprintendenza beni culturali, Mibact	2022/2023	Inserimento della funzione 15 tutela dei beni culturali e aggiornamento aziende a rischio incidenti rilevanti: SI/NO	Inserimento della funzione 15 tutela dei beni culturali e aggiornamento aziende a rischio incidenti rilevanti: SI/NO	Assessore alla Protezione civile	-

#### **Stato di attuazione:**

Nel mese di maggio è stato presentato alla Giunta l'aggiornamento del piano per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale.

**Obiettivo strategico:** Gestione degli eventi legati alle iniziative di Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Contribuire all'interno della cabina di regia al sostegno logistico ed operativo per la gestione degli eventi a rilevante impatto locale che si svolgeranno nel corso del 2023	Attraverso l'organizzazione e l'impiego delle associazioni di volontariato di protezione civile, fornire il supporto operativo e logistico all'Amministrazione, alla questura, alla polizia locale per la sicurezza degli eventi a rilevante impatto locale che sono previsti per l'anno 2023	Cittadini, enti statali e locali	2022/2023	Partecipazione alla cabina di regia intersettoriale: SI/NO; Programmare, già a partire dalla seconda metà del 2022, l'impiego del volontariato di Protezione Civile per gli eventi a rilevante impatto locale sulla base delle richieste che pervengono dalla cabina di regia: SI/NO 100%=SI	Partecipazione alla cabina di regia intersettoriale: NO; Programmare, già a partire dalla seconda metà del 2022, l'impiego del volontariato di Protezione Civile per gli eventi a rilevante impatto locale sulla base delle richieste che pervengono dalla cabina di regia: NO	Assessore alla Protezione civile	-

**Stato di attuazione:**

Le attività saranno svolte a partire dalla seconda metà del 2022.

**MISSIONE N. 12**

**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**



## *Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

***Programma 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido***

***Programma 02 - Interventi per la disabilità***

***Programma 03 - Interventi per gli anziani***

***Programma 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale***

***Programma 05 - Interventi per le famiglie***

***Programma 06 - Interventi per il diritto alla casa***

***Programma 07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali***

***Programma 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale***

### *RESPONSABILI DEI PROGRAMMI:*

Dirigente settore Servizi sociali

Dirigente settore Servizi per l'infanzia – scuole dell'infanzia e asili nido

Dirigente settore Servizi abitativi e inclusione

Dirigente settore Coordinamento amministrativo e servizi cimiteriali

Dirigente unità di staff Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

### **Descrizione del programma e stato di attuazione**

#### **Il welfare del futuro**

Le politiche di sviluppo del *welfare* si muovono in continuità con quanto già realizzato dall'Amministrazione comunale nel precedente mandato amministrativo. Politiche che intervengono con prontezza nei punti critici delle esistenze, sostenendo le transizioni difficili, mantenendo vive le reti sociali in tutte le fasi della vita dei cittadini.

L'Assessorato è impegnato nella prosecuzione della programmazione e nell'attuazione del nuovo *welfare* della città, delineato nei precedenti documenti programmati e nella programmazione sociale di zona 2021/2023 approvata dall'Assemblea dei Sindaci e dal Consiglio comunale. Continua il lavoro, da un lato sulla promozione di interventi e servizi innovativi per le varie aree di bisogno in stretta integrazione con le risorse della comunità e, dall'altro, il ripensamento e la costruzione modalità di raccordo ed integrazione con le istituzioni sanitarie (ATS – Agenzie di Tutela della Salute e ASST – Aziende socio sanitarie territoriali) e le loro nuove articolazioni organizzative ed operative, in coordinamento anche con gli altri ambiti territoriali di riferimento, ciò a maggior ragione per la prospettiva dell'ulteriore riforma sanitaria nella Regione Lombardia.

Si tratta, pertanto, di un percorso di costante consolidamento della nuova visione e della nuova organizzazione dei servizi sociali della città in funzione di un approccio olistico al territorio e di prossimità ai cittadini, valorizzando appieno le potenzialità di questo nuovo assetto.

L'attività dei servizi territoriali è fondamentale nell'attuazione del cambiamento del *welfare*, in quanto la nuova organizzazione e le nuove modalità di gestione e di interfaccia con i soggetti produttori dei servizi vede nel territorio elemento di snodo fondamentale. Tutte le innovazioni organizzative e di gestione, anche di sviluppo strategico delle attività, devono vedere il pieno coinvolgimento dei diversi soggetti presenti nel tessuto sociale, quali motori fondamentali del cambiamento.

La professionalità degli operatori dei 5 servizi territoriali li porta ad essere “agenti di sviluppo della comunità” integrando il proprio lavoro con quello delle circa 250 realtà operanti nei 33 quartieri della città, al fine di azionare l'integrazione delle risorse private, soprattutto per la spesa di *welfare* già nella disponibilità delle famiglie, con le risorse pubbliche, in un'ottica di ricomposizione della spesa cittadina. L'attività continua a favorire logiche di collaborazione

fra gli attori della comunità; i Punti Comunità dovranno continuare ad essere luoghi per informare all'uso dei servizi e alimentare risposte collettive, puntando alla copertura di tutti i quartieri della città oppure promuovendo e sostenendo la formazione di gruppi di auto mutuo aiuto.

Importante è l'attività degli operatori comunali nella lettura anticipata dei bisogni, soprattutto nuovi ed emergenti, perché consente una più attenta ed efficace programmazione degli interventi e progetti futuri, con una gestione integrata delle risorse più mirata alla risposta dei bisogni e più efficace nell'intervento.

Il Consiglio di Indirizzo del *welfare* cittadino, rinnovato nel corso del 2022, prosegue l'attività quale forma di confronto costante con i soggetti del terzo settore: luogo di stimolo e di sintesi del dibattito pubblico e di costruzione di orientamenti condivisi circa le politiche e le azioni da sviluppare e da proporre agli organi istituzionali competenti. L'attività è ripresa a seguito dei provvedimenti restrittivi correlati all'emergenza sanitaria da COVID-19 ed è già iniziato il percorso di coprogrammazione su tematiche afferenti all'area anziani e all'area minori che saranno sviluppate nel prossimo triennio in raccordo con gli altri temi della programmazione zonale, oltre che un confronto su nuovi regolamenti di interesse nell'ambito dei servizi alla persona.

Importante è stata la ripartenza e la prosecuzione dei lavori dei tavoli tematici che hanno portato alla stesura del documento di programmazione del Piano di Zona 2021/2023, con la partecipazione degli operatori comunali quale momento di crescita, di confronto e di apporto tecnico e di lettura del bisogno diretto nei territori. Il Piano di Zona viene attuato nelle sue proposte ed obiettivi, con particolare riferimento al tema dell'integrazione socio sanitaria.

Le relazioni col terzo settore sono definite in un apposito strumento regolamentare che disciplina i processi di coprogrammazione, coprogettazione e accreditamento; per la definizione di tale regolamento sono stati esaminati i provvedimenti attuativi del codice del terzo settore, ivi comprese le linee guida ministeriali, al fine di avere una maggiore organicità della disciplina in un quadro normativo nazionale meglio definito.

Lo schema di regolamento è stato frutto del lavoro di un gruppo appositamente costituito, composto dai tecnici comunali, dai rappresentanti del Consiglio di Indirizzo del *welfare* e degli ambiti sociali del distretto programmatico dell'ATS Brescia.

Sul progetto *“Brescia città del Noi”*, seppur concluso, l'Amministrazione comunale mantiene attive le attività ed i progetti avviati e garantirà il consolidamento del sistema di conoscenza e di formazione, elementi fondamentali per lo sviluppo di un sistema di *welfare* moderno e adeguato ai cambiamenti.

Sono ampiamente consolidati gli strumenti amministrativi della coprogrammazione, coprogettazione, accreditamento e riconoscimento delle organizzazioni del terzo settore come soggetti in grado, con professionalità e competenza, di proporre e realizzare servizi di assistenza alla persona in ottica integrata, anche in applicazione del predetto strumento regolamentare ed in attuazione del codice del terzo settore. I sistemi di accreditamento e di riconoscimento vengono continuamente implementati, anche in accordo con tutti i soggetti interessati.

Il mandato rimane, quindi, caratterizzato dalla gestione, miglioramento e implementazione degli albi ed elenchi al fine di verificarne l'efficacia e acquisire informazioni per una maggior qualità dell'offerta integrata per i cittadini ed una risposta efficace ai bisogni emergenti.

### ***Programma 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido***

Il D.Lgs. 65/2017, in attuazione della L. 107/2015 cosiddetta “Buona Scuola”, ha istituito il sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni, riconoscendo alla formazione prescolare un ruolo cruciale per lo sviluppo psico-fisico dei bambini e delle bambine, adulti di domani.

I programmi e gli obiettivi, strategici ed operativi, nell’ambito dell’istruzione prescolastica sono pertanto da leggersi in continuità con le linee di programmazione relative alla scuola dell’infanzia (contenuti nella Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio del presente Documento), secondo una logica volta a costruire un curriculo unitario, che parta dalla nascita e arrivi ai 6 anni, con uno sguardo aperto sul passaggio dall’età prescolare alla scuola primaria.

I servizi di nido, tempi per le famiglie, sezioni primavera e scuole dell’infanzia, a partire dall’anno scolastico 2021/2022, sono stati riorganizzati in 9 circoli, che rispondono al criterio territoriale e che sono composti, al loro interno, da tipologie di servizio diverse e trasversali sullo 0 - 6 anni. Per un approfondimento su questa nuova organizzazione si rinvia a quanto contenuto nella Missione 4 del presente Documento.

Per quanto riguarda l’anno 2021/2022, a causa del permanere dell’emergenza sanitaria, con la collaborazione delle figure professionali incaricate in materia di sicurezza e sorveglianza sanitaria e attraverso il confronto con la Commissione Covid (composta dal RSPP, dal medico competente, dalla RSU, dagli RLS e dalle rappresentanze di tutti i soggetti che gestiscono servizi in appalto), è stato rivisto il protocollo di sicurezza specifico per il comparto 0 - 6. Tale protocollo vale per tutti i servizi 0 - 6, con alcune specifiche per quanto riguarda i tempi per le famiglie, data la diversa natura dell’offerta che prevede la presenza costante di un adulto accompagnatore. Il documento ripropone la struttura in “bolle” stabili, già sperimentata lo scorso anno, in quanto giudicata un utile strumento per contrastare la diffusione dei contagi; a partire da metà maggio, a seguito dell’allentamento delle misure di sicurezza a livello nazionale, il protocollo è stato aggiornato e sono state introdotte alcune aperture relativamente alle uscite didattiche, ai saluti finali, alle assemblee nuovi utenti e in generale all’utilizzo degli spazi all’aperto. Durante tutto l’anno i servizi 0-6 hanno potuto continuare ad avvalersi del personale cosiddetto “potenziamento Covid”, per intervenire velocemente sulle sostituzioni di eventuali assenze e garantire la continuità dei servizi.

Di seguito si riportano più nel dettaglio gli obiettivi riferiti alla specifica fascia d’età 0 - 3 anni, che si articola in nido e micronido, servizi integrativi quali i tempi per le famiglie e le sezioni primavera.

I nidi, in particolare, a partire dall’anno educativo 2021/2022 funzioneranno 205 giorni all’anno, come previsto dalla nuova normativa regionale. In base all’articolazione del calendario e alla collocazione delle diverse festività questo si traduce, di norma, in un’apertura del servizio fino alla terza settimana di luglio: per l’anno in corso chiuderanno il 22 luglio.

L’offerta di servizi sulla fascia 0 - 3 anni ha visto, a partire da settembre 2021, un complessivo aumento di posti, in parte a gestione diretta, in parte acquisiti tramite convenzionamento. Nello specifico, 10 posti derivano dall’apertura di una sezione primavera a gestione comunale all’interno della scuola dell’infanzia statale Piaget; 29 dal convenzionamento di 5 nuove sezioni di nido, che sono passate da 33 a 38 e quindi da 231 a 260 bambini/e. Di questi nuovi gruppi, 4 sono stati riservati ai bambini lattanti, ovvero al di sotto dell’anno, in quanto è proprio su questa fascia d’età che in fase di iscrizioni si sono create importanti liste d’attesa. Ulteriori 10 posti sono stati creati a seguito della riapertura del tempo famiglia “Il Ponte Arcobaleno” (rimasto chiuso per un anno per problemi di sede), gestito dall’associazione Risorsa Famiglia, che troverà spazio in una nuova sede adiacente alla scuola dell’infanzia statale Chizzolini.

I rapporti con gli enti gestori privati sono regolati da apposito protocollo d’intesa, valido fino all’anno educativo 2022/2023, per quanto riguarda i nidi, mentre per i tempi famiglia valgono fino al permanere dei requisiti.

Per quanto riguarda l’attività formativa rivolta al personale insegnante ed educativo, si rimanda a quanto contenuto nella Missione 4 del presente Documento.

Grazie ai fondi del progetto *“Ecologia integrale per i diritti dell’infanzia”*, gli spazi interni ed esterni del tempo famiglia *“Il Bruco”* sono stati arricchiti di nuovi arredi, a completamento di quelli in uso. Contestualmente ha riaperto il tempo famiglia *“Libellula”*, all’interno della scuola dell’infanzia Zammarchi, i cui spazi nell’anno scolastico 2020/2021 erano stati destinati alla scuola stessa, per garantirne il funzionamento nel rispetto di quanto previsto dalle misure di contenimento dell’emergenza sanitaria da COVID-19.

La sezione primavera annessa alla scuola dell’infanzia Tadini, che accoglie i bambini di età compresa fra i 24 e i 36 mesi, conferma il suo gradimento anche sulla base delle iscrizioni per l’anno scolastico 2022/2023. Proprio per rispondere al bisogno di famiglie i cui figli non sono riusciti ad accedere al nido, nella zona nord della città, è stata attivata a partire dall’anno scolastico 2021/2022 la nuova sezione primavera all’interno della scuola dell’infanzia statale Piaget, di cui si è detto sopra. Con apposita deliberazione, a maggio è stata inoltre definita l’attivazione per l’anno scolastico 2022/2023 di una nuova sezione primavera presso la scuola statale Berther. Questa scelta ha subito incontrato il favore della cittadinanza: i 10 posti disponibili sono stati immediatamente coperti con le iscrizioni da poco chiuse. Si sta inoltre ipotizzando la destinazione d’uso degli spazi delle scuole Valotti e Sant’Eustacchio che al termine dell’anno scolastico 2022/2023 concluderanno la loro attività scolastica per calo demografico: nel caso della scuola Valotti si sta operando per l’apertura di un nido, mentre nella scuola Sant’Eustacchio, già da settembre 2022, è prevista l’attivazione di un tempo famiglie utilizzando da subito una parte della struttura.

In coerenza con i disposti normativi, vi è la decisa intenzione di consolidare il sistema integrato dei servizi per l’infanzia, migliorandone l’accessibilità a livello cittadino, così da raggiungere nel triennio il traguardo del 33% di copertura della popolazione sotto i 3 anni, richiesto a livello europeo. Brescia vanta già il 30% circa di copertura, collocandosi ben al di sopra della media nazionale.

Nell’ottica di sensibilizzare le famiglie e promuovere le esperienze educative destinate ai piccolissimi, è recentemente ripartito il progetto *“Bimborsina”*: l’obiettivo, oltre a quello di dare il *“Benvenuto/a”* ai nuovi nati da parte dell’Amministrazione, è quello di raggiungere le famiglie dei neonati e fornire loro le prime indicazioni relative ai servizi a cui possono far riferimento. Alle famiglie di ogni neonato viene inviata una lettera corredata di un *coupon* per il ritiro della *“Bimborsina”* presso le farmacie cittadine.

Per quanto riguarda il progetto *“Ecologia integrale per i diritti per l’infanzia”*, presentato sul bando relativo alla povertà educativa minorile, promosso da *“Con i Bambini – Impresa Sociale”*, interamente partecipata da Fondazione CON IL SUD e finanziato con fondi in parte ministeriali e in parte provenienti da Associazione di Fondazioni e da Casse di Risparmio S.p.A., sono proseguiti i seguenti interventi:

- servizio di *home visiting*, rivolto alle neo mamme della zona Est della città ed ampliato anche alla zona Centro – Ovest, gestito dalle Cooperative Elefanti Volanti e Tempo Libero, vincitrici di apposito bando di coprogettazione curato dalla Coop. Cauto, *partner* di progetto;
- *“Spazio piccolissimi”*, riservato ai bambini/e da 0 a 1 anno e alle loro famiglie presso il tempo per le famiglie comunale *“Coccinella”*;
- tempo famiglia *“Il Bruco”*, in zona San Polo I, attivato ad ottobre 2020;
- presa in carico di famiglie in difficoltà, attraverso progetti individualizzati la cui definizione è stata affidata ad una cabina di regia composta da Comune, Fondazione Comunità Bresciana e Coop. Cauto, integrata con il servizio sociale comunale della zona Est e altri soggetti di volta in volta ritenuti significativi per gli obiettivi definiti dai progetti stessi. Per alcune situazioni sono previsti anche i cosiddetti *“capitali di capacitazione”*, ovvero *budget* a favore della famiglia per sostenere spese legate al superamento di ostacoli per il raggiungimento di una progressiva autonomia in diversi ambiti di vita - casa - lavoro - formazione, nell’ottica di favorire la costruzione di contesti educativi

sereni e adeguati per i più piccoli, vero *target* del progetto stesso. Nel 2020 l'azione è stata affiancata dall'esperienza delle famiglie d'appoggio: forme di sostegno molto leggero garantite da alcune famiglie volontarie, opportunamente formate.

Il progetto termina il 30/6/2022.

E', infine, proseguita l'applicazione della deliberazione della Giunta comunale n. 496 del 29/8/2017, con la quale sono stati approvati specifici criteri per il riconoscimento di un sostegno economico ai nidi privati che accolgono bambini/e disabili che ha prodotto, con soddisfazione, un incremento ed una migliore distribuzione sulla città della frequenza ai nidi da parte di bambini e bambine in situazione di handicap.

### ***Programma 02 - Interventi per la disabilità***

Viene data continuità alle progettazioni finalizzate al sostegno e promozione della vita indipendente, al sostegno dei *caregiver* familiari di minori e adulti non autosufficienti, di sostegno e promozione dell'integrazione delle persone disabili nei contesti sociali, culturali ricreativi e, ove possibili, occupazionali.

Prosegue lo sviluppo e consolidamento delle sperimentazioni attivate al fine di garantire servizi e opportunità estive ed extra orario scolastico per minori e giovani adulti disabili che necessitino di assistenza continuativa.

Il mandato si pone, inoltre, l'obiettivo di ridurre le barriere attitudinali e ambientali ancora presenti, con specifiche azioni finalizzate ad attivare uno sportello per la disabilità con personale qualificato per fornire informazioni sulla disabilità e invalidità civile, su contributi e sostegni economici, agevolazioni fiscali, inclusione scolastica e lavorativa, questioni giuridiche e legali, trasporti e turismo senza barriere.

Particolare attenzione è posta allo sviluppo di un progetto cittadino per il "Dopo di Noi" e il Pro.Vi (progetto di vita indipendente) con particolare attenzione all'emergente bisogno di soluzioni residenziali innovative in grado di garantire i necessari sostegni alle persone con disabilità integrando in modo razionale le risorse pubbliche, private e le misure e interventi regionali, nazionali ed europei.

Sono a regime i rivisti i criteri e gli albi dei soggetti accreditati (CSE – centro socio educativo, SFA – servizio formazione all'autonomia e SDI – servizio diurno per l'integrazione) al fine di verificarne l'efficacia e acquisire informazioni per il miglioramento continuo dell'offerta integrata per i cittadini. Si attua un costante monitoraggio delle attività, anche al fine di valutare l'opportunità e la possibilità di creare nuovi albi finalizzati alla risposta flessibile e individualizzata di bisogni emergenti.

Nel campo della disabilità fondamentali sono i rapporti con le istituzioni sanitarie con cui mantenere un dialogo finalizzato all'integrazione socio sanitaria.

Sono stati accolti i progetti presentati per ottenere il finanziamento PNRR, come evidenziato nel prosieguo del presente documento, nell'ambito della descrizione dello stato di avanzamento degli obiettivi.

### ***Programma 03 - Interventi per gli anziani***

Le politiche nei confronti dell'anziano fragile si confermano indirizzate a favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare e nel proprio contesto ambientale, andando a creare in ogni zona una filiera di servizi integrati tra loro ed in grado di intercettare i bisogni e saperli soddisfare in modo flessibile, in particolare con servizi di centri diurni o residenzialità protette nell'ambito del quartiere di riferimento dell'anziano.

Il sistema di accreditamento dei servizi domiciliari integrati è ulteriormente sviluppato con la sperimentazione e messa a regime dei profili assistenziali e correlativo profilo di *budget* economico, uscendo definitivamente da una logica prestazionale degli interventi ed al fine di poter ampliare la platea dei beneficiari, riuscendo ad attuare anche progettazioni individualizzate mirate alla prevenzione e monitoraggio di situazioni di anziani soli, ancora

in situazione di autosufficienza, ma comunque in condizione di potenziale fragilità. In tal senso il sistema di accreditamento è monitorato e continuamente oggetto di manutenzione per indirizzarlo agli obiettivi sopra prefissati e al fine di consolidare il valore aggiunto rispetto all'appalto, obiettivo che era stato prefissato all'avvio del sistema.

Viene costantemente monitorata l'applicazione della lista unica per gli inserimenti nei servizi per anziani, al fine di valutare e concordare in raccordo con l'ATS eventuali miglioramenti applicativi.

E' a regime il progetto dello sportello assistenti familiari, con il sostegno economico alle famiglie che hanno necessità di rivolgersi alla collaborazione di un assistente familiare, ponendo in essere le necessarie sinergie per contribuire al miglioramento della professionalità di queste importanti figure del *welfare*, anche con apposite attività formative e mediante l'apertura di uno sportello di riferimento per le famiglie stesse.

Sono consolidati e sempre in sviluppo progettuale i rapporti con la Fondazione Brescia Solidale, nella costruzione della filiera di servizi per anziani nella città, dai servizi domiciliari, ai servizi diurni e residenziali.

Sono stati accolti i progetti presentati per ottenere il finanziamento PNRR, come evidenziato nel prosieguo del presente documento, nell'ambito della descrizione dello stato di avanzamento degli obiettivi.

#### ***Programma 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale***

##### ***Migrazioni e inclusione sociale***

Verrà valutata la continuazione, mediante il reperimento di ulteriori finanziamenti, delle attività di promozione di interventi per favorire l'integrazione e l'inserimento degli immigrati regolari. In particolare sarà data attuazione al progetto, già avviato nell'anno 2021, denominato *"Brescia la mia nuova casa: percorsi d'inclusione e cittadinanza attiva della popolazione immigrata"*, finanziato con risorse del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e finalizzato al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- promuovere l'integrazione socio-lavorativa di cittadini e cittadine di paesi terzi ad alto rischio di vulnerabilità sociale;
- promuovere attività di informazione, orientamento ed espletamento di pratiche mediante collaborazione con soggetti accreditati;
- promuovere l'inclusione e la conoscenza reciproca, anche di tipo linguistico-culturale, tra popolazione italiana e straniera in particolari contesti urbani ad alta densità abitativa multiculturale;
- sensibilizzare la cittadinanza ai temi del dialogo tra i popoli e della convivenza multi e interculturale;
- avviare all'autonomia socio-economico-abitativa le madri straniere, con figli minori a carico, senza una rete parentale di supporto.

Il progetto *"Brescia la mia nuova casa: percorsi d'inclusione e cittadinanza attiva della popolazione immigrata"* è articolato in specifiche linee di attività, implementate in collaborazione con realtà/enti del terzo settore o altre pubbliche amministrazioni, come di seguito elencate:

- linea 1 - prosecuzione e implementazione dell'esperienza del progetto *"Una casa per il Quartiere"* nell'ambito del programma di riqualificazione di via Milano;
- linea 2 - prosecuzione e implementazione del progetto *"Sportelli in rete"*, che prevede l'attivazione di sportelli di assistenza ai cittadini stranieri nello svolgimento di pratiche burocratiche;
- linea 3 - prosecuzione e implementazione del progetto di cittadinanza attiva *"Vivere e partecipare a Brescia"*, che prevede interventi mirati a favorire la conoscenza reciproca tra cittadini italiani e stranieri;

- linea 4 - attivazione di un progetto sperimentale di orientamento e sostegno a nuclei stranieri monoparentali con caratteristiche di vulnerabilità, nell'area minori e famiglia;
- linea 5 - prosecuzione e implementazione del progetto *“Le mamme tornano a scuola”* che prevede percorsi d'inclusione, in collaborazione con le direzioni scolastiche, rivolti a donne straniere aventi i figli frequentanti le scuole cittadine;
- linea 6 - implementazione e potenziamento dell'attività di mediazione linguistico-culturale interno all'area Sociale del Comune;
- linee 7 e 8 - implementazione di un'Agenzia per la Casa dotata di competenze specifiche per la promozione dell'inclusione delle persone migranti. A tale linea d'azione verrà in ogni caso data continuità anche mediante fondi comunali.

#### *Realizzazione progetto Articolo 2 (SAI ex SPRAR) per i rifugiati*

Il progetto SAI (Sistema accoglienza e integrazione) ex SPRAR (Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati) *“Brescia articolo 2”*, mediante il quale si continuerà a gestire l'accoglienza di almeno 80 beneficiari, ospitati in diversi appartamenti, proseguirà con l'ente gestore da individuarsi mediante una coprogettazione che coprirà il periodo 2023/2025, con possibilità di rinnovo. Gli ospiti beneficeranno di: contributo per spese di vitto, abbigliamento e igiene personale, biancheria, *kit* per l'igiene personale, servizi di orientamento e accompagnamento ai servizi presenti sul territorio per il rilascio del codice fiscale, iscrizione al SSN e scelta del medico di base, corsi di alfabetizzazione e di lingua italiana, informazione e orientamento in materia di protezione internazionale, accompagnamento per il rilascio/rinnovo dei permessi di soggiorno, stesura del *curriculum vitae* e del bilancio di competenze, orientamento alla stesura del progetto individualizzato con il *case manager* e verifica periodica del percorso individuale, corso sulla sicurezza e altri corsi professionalizzanti. Il progetto è stato ampliato ai nuclei familiari ed è stato attuato un ampliamento per l'accoglienza dei profughi afgani, mentre sarà possibile un ulteriore ampliamento ai profughi ucraini secondo quanto sarà concordato con il Ministero. L'obiettivo è di mantenere attiva l'iniziativa anche riferita alla ricerca di soluzioni abitative e lavorative in uscita dal progetto.

#### *Centro emergenza abitativa di via Borgosatollo e area Sinti di via Orzinuovi*

Prosegue l'attività di monitoraggio e controllo delle presenze nelle due aree. Saranno inoltre avviate le procedure per la regolarizzazione delle posizioni per l'annualità in corso. Verrà ridotto il perimetro dell'area Sinti di via Orzinuovi a seguito dell'uscita dalla condizione di emergenza di alcune famiglie con sistemazione in altri ambiti alloggiativi. E' in programma altresì la razionalizzazione degli spazi del CEA di via Borgosatollo, in una prospettiva volta alla fuoriuscita dall'ottica dell'emergenza.

#### ***Programma 05 - Interventi per le famiglie***

I cittadini, le famiglie e le loro organizzazioni, sono i veri protagonisti del *welfare* di comunità.

Sono confermate le politiche preventive al fine di garantire il diritto del minore di vivere presso la propria famiglia, innovando le modalità di aiuto e sostegno alla genitorialità anche di nazionalità diversa da quella italiana.

Il servizio sociale territoriale diviene punto di riferimento stabile per il contatto con le famiglie affinché possano beneficiare di tutti i supporti ed interventi a loro sostegno, integrandosi con le altre figure professionali deputate a garantire la salvaguardia del benessere dei bambini e dei ragazzi e dei loro genitori, con risposte intelligenti, accessibili e semplici nell'ottica dell'integrazione delle risorse della città.

E' implementato il modello PIPPI (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione), per la prevenzione all'istituzionalizzazione dei minori, che

favorirà l'acquisizione di nuove e specifiche competenze professionali da parte degli assistenti sociali appositamente formati che andranno a realizzare percorsi integrati di presa in carico con i soggetti istituzionali ed informali che operano in città (autorità giudiziaria, scuole, servizi educativi, soggetti che possano garantire la vicinanza solidale alle famiglie seguite).

E' implementato l'affido familiare le cui linee guida, approvate dalla Giunta comunale, sono state tradotte in un nuovo regolamento che dovrà essere approvato dal Consiglio Comunale. E' attiva la collaborazione con i soggetti del terzo settore e le istituzioni deputate, ed è stato realizzato il sistema di accreditamento.

E' in corso di attuazione la nuova coprogettazione, a seguito della revisione delle linee di intervento conseguente alla valutazione del modello attuato negli ultimi tre anni, per l'attuazione del servizio pluri-professionale presso il servizio sociale di ogni territorio che, accanto ad interventi professionali (educativi, psicologici, mediazione culturale e consulenza familiare), sappia offrire interventi di connessione con le risorse informali della comunità.

Sono stati rivisti i criteri al fine di sviluppare la rete dei servizi "Vivi il Quartiere", con nuove modalità di relazione e sostegno a questi servizi, in un'ottica di maggior efficacia nell'ambito del quartiere e per la diffusione nei quartieri ancora privi di tale risorsa importante. I requisiti verranno condivisi coi soggetti gestori, in un'ottica di coprogettazione, e poi resi operativi per il nuovo sistema di qualificazione e riconoscimento.

Il protocollo operativo con ASST per la gestione dei minori con Provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, necessita le necessarie revisioni e adeguamenti, come tutti gli altri protocolli di integrazione socio sanitaria.

A seguito di specifica progettazione e finanziamento regionale, sviluppata nel corso del 2021, nel 2022 è stata avviata la gestione associata del servizio di inserimento lavorativo dei soggetti in situazione di svantaggio. Il progetto vede la collaborazione tra gli ambiti sociali 1 e 3 della Provincia di Brescia, con l'obiettivo di impostare un modello provinciale per il consolidamento futuro dei servizi in ottica di collaborazione allargata e di maggiori efficienza ed efficacia della gestione e, conseguentemente, dei risultati.

### ***Programma 06 - Interventi per il diritto alla casa***

#### ***Mercato privato delle locazioni: sfratti e canone concertato***

Sul versante del fabbisogno alloggiativo la città, negli ultimi anni, evidenzia significative criticità, anche per la riattivazione delle procedure di sfratto, dopo la lunga sospensione per la pandemia. La domanda di casa insoddisfatta, a causa della pesante congiuntura economica aggravata dalle conseguenze dell'emergenza sanitaria determinatasi nel 2020 e 2021, si è infatti estesa a nuove categorie sociali, mentre il fenomeno della precarietà lavorativa ha limitato la possibilità di accesso ai finanziamenti necessari per l'acquisto di un'abitazione.

Contestualmente è aumentata la difficoltà a sostenere i costi degli affitti e quelli di ammortamento dei mutui già assunti. Detta situazione sta ancora provocando una forte pressione sulle liste di attesa delle graduatorie per l'assegnazione di alloggi di servizio abitativo pubblico, anche per la difficoltà dei cittadini di comprendere al meglio i meccanismi della nuova modalità di formazione e gestione delle graduatorie pubbliche, nonché per le ridotte possibilità di accesso per indigenti nel nuovo sistema regionale.

#### ***Attività poste in essere sul versante del mercato privato delle locazioni: gestione emergenza sfratti e sostegno ai contratti a canone concordato***

L'impegno dell'Assessorato alla Casa è rivolto a sostenere il mercato privato della locazione, operando a tal fine in stretto raccordo con le parti sociali interessate (rappresentanze della proprietà edilizia e sindacati degli inquilini). Con queste ultime si sono in particolare individuati due distinti livelli d'intervento: da una parte una costante azione di contenimento delle procedure di sfratto avviate sul territorio cittadino, con una faticosa ma proficua opera

di mediazione tra gli interessi, legittimi ma contrapposti, di inquilini e proprietari, volta a favorire il passaggio da casa a casa dei nuclei familiari coinvolti; dall'altra una politica di incentivi alla locazione di appartamenti a canone concordato e calmierato.

E' da garantire la prosecuzione dell'attività dello "Sportello comunale antisfratto", mirata a sospendere o annullare, tramite contributi erogati dal Comune anche con ricorso a specifici finanziamenti regionali e statali, le procedure di sfratto per morosità incolpevole nei confronti delle famiglie che si trovano in condizioni di difficoltà economica temporanea. Al fine di offrire soluzioni di emergenza nei casi di escomio forzato non riconducibile a soluzioni più strutturali, è rinforzata l'iniziativa che prevede l'attivazione di alloggi in *cohousing* gestiti da cooperative del terzo settore.

Specifiche iniziative per il reperimento dell'alloggio vengono attuate per mezzo dell'Agenzia per la Casa con il coinvolgimento del terzo settore, mentre per i nuclei più fragili l'accesso al progetto di contenimento sfratti costituisce un valido titolo per l'assegnazione di alloggi afferenti ai servizi abitativi transitori.

Saranno, infine, rinnovate le iniziative mirate a sostenere famiglie a basso reddito, oggi a rischio di morosità incolpevole, nell'ottica, in questo caso, di prevenzione dello sfratto.

Come sopra precisato, le azioni sopra indicate vengono sviluppate anche nell'ambito del progetto "*Brescia: la mia nuova casa*", che ha ottenuto un finanziamento ministeriale e che ha visto l'individuazione dei *partner* e la stesura della progettazione definitiva attraverso una procedura di coprogettazione riservata ai soggetti del terzo settore, in applicazione del codice del terzo settore e delle nuove linee guida ministeriali adottate il 31 marzo 2021.

La nuova opportunità per lenire gli effetti dell'emergenza abitativa viene data dalla realizzazione dalle linee 7 ed 8 del progetto. Con l'organizzazione dell'Agenzia per la Casa sarà possibile indirizzare i nuclei di cittadini migranti a reperire soluzioni abitative accompagnandoli ad un sistema di civile convivenza.

#### *Alloggi pubblici: iniziative volte a favorire una corretta conduzione degli appartamenti in locazione*

Il Comune di Brescia intende sfruttare tutte le possibilità offerte dal regolamento regionale n. 4/2017 per assegnare i propri alloggi del servizio abitativo pubblico, del servizio abitativo transitorio e, quando sarà adottata la relativa norma, del servizio abitativo sociale. Il cospicuo patrimonio comunale assegnato per l'edilizia residenziale pubblica impone estrema attenzione nella gestione degli alloggi. Al fine di verificare la loro corretta conduzione oltre che di contrastare ogni abuso o sottoutilizzo viene garantita, nei contesti di edilizia residenziale pubblica, una costante presenza qualificata di operatori sociali in grado di offrire l'accompagnamento in ingresso per i nuovi inserimenti ed un sostegno per i nuclei familiari in condizione di fragilità. E' data continuità al servizio denominato "portierato sociale mobile", con l'intento di sostenere la socialità e la sicurezza presso i fabbricati di edilizia residenziale pubblica, di assicurare vigilanza e supporto alle famiglie residenti, oltre che di educare al rispetto delle regole di buon vicinato. Si intende, inoltre, favorire la responsabilizzazione degli inquilini con particolare riferimento alle problematiche collegate alla civile convivenza. Sono, infine, attivati specifici interventi, in collaborazione con la Polizia Locale, in materia di decadenza dalle assegnazioni di alloggi, in applicazione della disciplina vigente ed è stato definito un nuovo protocollo con Aler per la gestione delle inerenti procedure. Una particolare forma di portierato, con una marcata connotazione sociale, viene attivata presso la Torre Cimabue.

Saranno riconosciuti, sulla base degli indirizzi previsti da Regione Lombardia, contributi di solidarietà in favore delle famiglie indigenti per supportarle nel pagamento delle spese condominiali.

Per quanto riguarda le problematiche gestionali, dovranno trovare implementazione le previsioni normative introdotte dalla L.R. 16/2016 e dai relativi regolamenti attuativi. Dovrà,

infine, essere data attuazione al recente regolamento comunale che disciplina, per le situazioni d'emergenza abitativa, il nuovo istituto delle assegnazioni temporanee di alloggi pubblici come previsto dalla legge regionale citata.

#### ***Programma 07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali***

Il Piano di Zona dell'ambito 1, approvato nel mese di febbraio 2022, ha indicato numerosi obiettivi da raggiungere entro dicembre 2023 e riguardano i seguenti *target*: Cura delle reti e collaborazione con il terzo settore; Contrasto alla povertà e all'emarginazione sociale; Politiche Abitative; Promozione Inclusione attiva; Domiciliarità; Anziani; Digitalizzazione dei Servizi Politiche giovanili e per minori; Interventi connessi alle politiche per il lavoro; Interventi per la famiglia; Interventi a favore delle persone con disabilità. I sotto obiettivi previsti per ciascun *target* sono in fase di attuazione secondo il cronoprogramma definito. Sono inoltre iniziate le interlocuzioni con ASST al fine del raggiungimento degli obiettivi di integrazione socio sanitaria, oggetto di premialità da parte di Regione Lombardia.

Per quanto attiene all'attività connessa alla Progettazione sociale, in collaborazione con l'Ambito 3 - Brescia Est è stato costituito un ufficio progetti dedicato alle progettazioni sociali. L'Ambito 1 si è candidato sui fondi PNRR Missione 5 componente 2 superando la fase selettiva; sono in corso di definizione delle singole attività e contrattazione con i soggetti del terzo settore erogatori dei servizi sul target anziani, disabili e grave marginalità.

Si è inoltre presentato specifico Progetto a valere sui fondi ministeriali POC (Programma Operativo Complementare) 4 e sui fondi regionali PRINS (Progetti di intervento sociale) a favore delle persone in condizione di grave marginalità.

Si è superata la fasa selettiva sul bando regionale PIPPI (prevenzione all'Istituzionalizzazione dei Minori).

E' stata conclusa la procedura di coprogettazione per l'impiego dei fondi povertà a favore dei beneficiari del reddito di cittadinanza.

L'attività del Consiglio d'Indirizzo del *welfare* cittadino, da regolamento, è connessa alla vigenza del Piano di Zona ed è quindi stato rinnovato mediante specifico avviso pubblico per la raccolta candidature. La procedura si è conclusa nel mese di maggio ed il primo incontro è previsto per il mese di giugno 2022.

#### ***Programma 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale***

Sono state eseguite le campagne di esumazione ed estumulazione presso i cimiteri di Volta, San Bartolomeo, Vantiniano e San Francesco, al fine di consentire il mantenimento della capacità ricettiva di cimiteri cittadini, anche in considerazione dell'aumento dei decessi avvenuti negli scorsi mesi. E' stato garantito sia lo svolgimento delle attività amministrative sia operative anche in tale situazione.

Saranno, inoltre, espletate le seguenti attività:

- rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento dei trasporti funebri, concessione di loculi, ossari, cinerari e sepolture di famiglia;
- autorizzazione alla cremazione, affidamento e dispersione ceneri;
- pulizia, sorveglianza e custodia dei cimiteri;
- cura e manutenzione sia ordinaria sia straordinaria delle aree verdi;
- evasione delle operazioni connesse alle tumulazioni, alle inumazioni, alle estumulazioni, alle esumazioni e alle cremazioni;
- mantenimento di rapporti sistematici con l'ATS e l'ARPA per garantire il rispetto di ogni disposizione in tema di igiene;
- verifica e controllo dell'attività di gestione del tempio crematorio, sito nel Cimitero di S. Eufemia, svolta da una società concessionaria;
- aggiornamento e implementazione degli strumenti di pianificazione delle attività cimiteriali;

- mantenimento ed implementazione della comunicazione istituzionale verso gli utenti. Entro la fine del 2022 si avvieranno ulteriori campagne di estumulazioni ed esumazioni presso i cimiteri di Volta, San Bartolomeo, San Francesco e Vantiniano. E' infine in corso la programmazione delle esumazioni ed estumulazioni su tutti i cimiteri cittadini per il 2023.

### **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nei seguenti ambiti strategici:

- Brescia città solidale e attenta;
- Brescia città partecipata e inclusiva;
- Brescia città della scuola e dei giovani.

### **Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

### **Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Servizi sociali, il settore Servizi per l'infanzia – scuole dell'infanzia e asili nido, il settore Servizi abitativi e inclusione, il settore Coordinamento amministrativo e servizi cimiteriali, l'unità di staff Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico.

### **Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Servizi sociali, al settore Servizi per l'infanzia – scuole dell'infanzia e asili nido, al settore Servizi abitativi e inclusione, al settore Coordinamento amministrativo e servizi cimiteriali, all'unità di staff Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico.

## Misone 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### PROGRAMMA 01: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

#### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi sociali**

#### **C.d.R. 3402 Minorì**

**Obiettivo strategico:** Consolidamento di un modello di welfare cittadino di comunità anche come forma concreta di attuazione del principio di sussidiarietà, aumentando i servizi e migliorandone la qualità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sottoposizione all'approvazione del Consiglio Comunale del regolamento per la disciplina della coprogrammazione, coprogettazione e accreditamento	Nel 2021 sono stati esaminati i provvedimenti attuativi del codice del terzo settore, con possibile influsso sulla bozza di regolamento già stessa dal settore Servizi sociali. E' stato costituito ed ha lavorato un gruppo di tecnici, non solo del Comune di Brescia ma anche degli ambiti sociali limitrofi, unitamente ai rappresentanti del Consiglio di indirizzo del welfare, per definire una bozza di regolamentazione su un territorio esteso. Nell'anno in corso si intende dare avvio all'iter di approvazione del regolamento, con l'obiettivo di avere una regolamentazione condivisa tra gli ambiti sociali limitrofi	Famiglie e cittadini	Avvio iter approvazione entro il 30/9/2022: 2022 SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico	

#### **Stato di attuazione:**

E' stata ulteriormente affinata la bozza di regolamento e presentata al Consiglio di indirizzo del welfare nel mese di giugno, raccogliendo ulteriori osservazioni e valutazioni. Dopo l'estate verrà avviato l'iter di approvazione come previsto nell'obiettivo operativo.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Revisione regolamento degli interventi e servizi sociali alla persona	Il regolamento è stato approvato nel luglio 2016 e a distanza di anni necessita di una revisione dovuta sia a modifiche organizzative nell'erogazione dei servizi, sia a modifiche normative e istituzionali più in generale	Famiglie	2022	Relazione recante le modifiche da apportare al regolamento entro il 30/11/2022: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

**Stato di attuazione:**

Il lavoro di revisione è in corso, si sono tenuti già incontri con alcuni portatori di interesse in particolare in tema di disabilità. La bozza di revisione del regolamento verrà presentata anche al Consiglio di indirizzo del Welfare, alla Commissione consiliare e a tutti i soggetti accreditati, coprogettanti o inseriti negli elenchi dei soggetti qualificati del Comune al fine di raccogliere osservazioni, valutazioni e proposte. Particolare cura sarà data ai confronti con le associazioni portatrici di interessi collettivi e diffusi per le materie di interesse.

**Obiettivo strategico:** Definizione regolamentazione comunale per gli affidi familiari

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sottoposizione all'approvazione del Consiglio Comunale del regolamento per gli affidi familiari	Partendo dalla relazione precedentemente elaborata dal settore Servizi sociali e dallo schema di regolamento ad essa allegato, si definirà - previ passaggi interni - il testo definitivo da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale	Minori e famiglie	2022	Avvio iter approvazione entro il 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

**Stato di attuazione:**

Si prevede di realizzare un primo passaggio di presentazione in Commissione consiliare ed al Consiglio di indirizzo del welfare. A seguire il passaggio formale in Commissione consiliare per la successiva approvazione in Consiglio comunale.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido**

**C.d.R. 8003 Asili nido**

**Obiettivo strategico:** Sensibilizzare le famiglie rispetto all'importanza della frequenza ai servizi per la primissima infanzia, ampliando e diversificando nel contempo l'offerta (sezioni primavera, tempi per le famiglie)

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Promuovere campagne di sensibilizzazione; ampliare la rete d'offerta pubblica dei servizi per la primissima infanzia (nidi, tempi per le famiglie, sezioni primavera)	Favorire collaborazioni con i punti nascita e i consultori per sensibilizzare le famiglie rispetto all'importanza della frequenza ai servizi, anche grazie al progetto "Nati per leggere"; consolidare gli accordi con i nidi privati, convenzionati e non, per favorire la frequenza dei bambini con disabilità	Minori 0-3 anni e loro famiglie, ASST, ATS, consultori privati e pubblici e convenzionati	2022/2024	Ampliamento dei posti nei servizi rivolti alla fascia 0-3 anni, con minimo 10 ulteriori posti nel triennio; Accoglienza e sostegno economico a tutti i bambini con disabilità inseriti nei nidi convenzionati e privati, con sottoscrizione dei relativi accordi con gli enti interessati; Realizzazione di incontri su temi inerenti alla promozione alla lettura "Nati per leggere" con iniziative correlate	Sono stati ampliati i posti nei servizi rivolti alla fascia 0-3 anni, con minimo 10 ulteriori posti nel triennio; Accoglienza e sostegno economico a tutti i bambini con disabilità inseriti nei nidi convenzionati e privati, con sottoscrizione dei relativi accordi con gli enti interessati; Realizzazione di incontri su temi inerenti alla promozione alla lettura "Nati per leggere" con iniziative correlate	E' stato garantito il supporto per tutti i bambini disabili accolti nei servizi per la prima infanzia, dove richiesto 3 incontri di promozione alla lettura "Nati per leggere" con iniziative correlate	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Sono stati ampliati i posti nei servizi rivolti alla fascia 0-3. In particolare: si è aperta la sezione primavera "Piaget", il tempo famiglie "Libellula" ha ripreso il funzionamento ed aperto nel pomeriggio ad un ulteriore gruppo di 8 bambini. Il tempo famiglie accreditato " Ponte Arcobaleno" ha cambiato sede e riaperto dopo un periodo d'interruzione. E' stato garantito il supporto per tutti i bambini disabili accolti nei diversi servizi per la prima infanzia, dove richiesto. In questi mesi, sono stati realizzati 3 incontri di promozione alla Lettura "Nati per leggere". Nei tempi famiglia "Coccinella" e "Bruco" sono stati proposti due interventi sulla "lettura nella prima infanzia" condotti dai bibliotecari. E' stato inoltre proposto un laboratorio in biblioteca a cui hanno partecipato genitori e bambini dei tempi per le famiglie.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Sperimentare forme di collaborazione fra nidi, tempi per le famiglie e scuole dell'infanzia nella prospettiva di costruzione di un vero e proprio "Polo per l'infanzia" (L. 107/2015 e D.Lgs. 65/2017)	Promuovere lo sviluppo di servizi integrati per l'infanzia 0-6 anni che includano nido, sezioni primavera e/o tempi per le famiglie e scuola dell'infanzia, rivolti ai bambini di uno stesso territorio urbano e sociale, favorendo i processi di continuità verticale ed orizzontale	Minori 0-6 anni e loro famiglie, enti gestori dei servizi e personale educativo	2022/2024	Realizzazione di un nuovo polo integrato 0-6 nel triennio: SI (servizi integrati); Attivazione di almeno un nuovo servizio 0-3 nella zona nord della città: SI/NO 100%=SI	Realizzazione di un nuovo polo integrato 0-6 nel triennio: SI/NO; Attivazione di almeno un nuovo servizio 0-3 nella zona nord della città: SI (aperta una sezione primavera)	Assessore alla Pubblica istruzione	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Con la riorganizzazione dei servizi 0-6 a gestione diretta, si sono creati 9 circoli territoriali composti da servizi 0-3 e 3-6 vicini territorialmente. Alcuni di questi costituiscono dei veri e propri poli, in quanto collocati nello stesso edificio: si tratta di due poli, costituiti da scuola e nido, nella zona centro; e di due poli, costituiti da scuola e tempo famiglia, nelle zone centro-est e sud. E' stata inoltre attivata una sezione primavera nella zona nord, presso la scuola dell'infanzia statale Piaget, che ha accolto 10 bambini tra i 24 e i 36 mesi.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Realizzare il Progetto "Ecologia integrale per i diritti dell'infanzia", di cui è capofila la Fondazione Comunità di Messina e in cui sono partner i comuni di Brescia e Messina ed alcune realtà del privato sociale delle due città	Attivare le azioni previste dal progetto, compatibilmente con le restrizioni correlate all'emergenza sanitaria in corso, che si sviluppano su tre direttivi: universalistica e quindi rivolti a tutti i bambini da 0 a 3 anni e alle loro famiglie; comunitaria, attraverso l'ampliamento e la diversificazione dei servizi per l'infanzia nella zona di Brescia Est in cui si sviluppa il progetto; individuale, con riferimento all'attuazione di progetti personalizzati per le famiglie più fragili	Minori 0-3 anni e loro famiglie, consultorio zona Est, ASST, ATS, partner di progetto	Realizzazione delle azioni secondo le scadenze previste dal progetto: completamento 2022/2024 della rendicontazione per la quota parte a carico del Comune entro il 30/6/2022	SI		Assessore alla Pubblica istruzione	Servizi sociali

#### Stato di attuazione:

Il progetto si conclude nel mese di giugno, le situazioni di fragilità valutate dal progetto sono complessivamente 92: di queste, 10 sono state interessate da azioni di orientamento ai servizi; 26 da inserimenti socio/lavorativi o abitativi; 32 prese in carico, 6 assunti a conclusione del percorso di sostegno e 2 in tirocino. Per 39 è stato steso un progetto individualizzato; in particolare a 29 di questi progetti individualizzati sono stati attivati i cosiddetti capitali di capacitazione, budget destinati alle famiglie con figli di età compresa tra 0 e 3 anni (eccezionalmente fino a 6) orientati al raggiungimento di specifici obiettivi. Il settore, con cadenza quindicinale, si occupa della raccolta e trasmissione alla Cooperativa Cauto, gestore del progetto, dei dati relativi ai nuovi nati, divisi per quartiere, al fine di promuovere, attraverso specifiche comunicazioni, i diversi servizi/azioni offerti dal progetto. La trasmissione dei dati è regolata da specifico accordo per la gestione dei dati personali, nel rispetto della normativa. Il 30/5 1/6 si sono tenuti, a Barcellona seminari di confronto sulle progettualità inerenti alla povertà educativa a livello europeo.

Il Comune ha partecipato, insieme ai partner del progetto in questione, intervenendo nella fase di illustrazione dei risultati: alla restituzione erano presenti sia i referenti dell'impresa "Con i Bambini", finanziatrice di questo e di altri progetti presentati, sia un Commissario Europeo per raccogliere possibili spunti per i prossimi programmi FSE. E' ripartito da ottobre 2021 al tempo famiglie "Coccinella" il progetto " Spazio Piccolissimi" , rivolto alle famiglie con bambini da 0 a 12 mesi. Le tre direttive che caratterizzano il progetto: universalistica, comunitaria ed individuale, risultano pertanto realizzate. E' ripartito ormai da diversi mesi il progetto Bimborsina, in collaborazione con diversi soggetti del territorio (farmacie, Cauto, impianti natatori e settore Cultura del Comune), con l'obiettivo di raggiungere famiglie con neonati e fornire loro le prime informazioni relative ai servizi a cui possono far riferimento.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Garantire la continuità dei servizi educativi 0-6 anni, compatibilmente con la situazione epidemiologica nazionale, per l'intera durata dell'emergenza sanitaria da COVID-19 con riferimento al sistema integrato (scuole comunali - convenzionate)	Definire modalità organizzative rispettose delle misure di sicurezza previste dalla normativa, in confronto/accordo con gli enti gestori del sistema integrato. Rimodulare i criteri e le modalità del sostegno economico agli enti gestori, per contrastare gli impatti dell'emergenza sanitaria da COVID-19	Enti gestori, ADASM - FISM, coordinatori ATS - ASST	2022	Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili	2 incontri con la commissione monitoraggio; almeno 2 incontri per a.s.; N. incontri con enti gestori convenzionati per valutazione andamento servizi/costi Obiettivo da raggiungere: almeno 2 incontri	Assessore alla Pubblica istruzione	

**Stato di attuazione:**

I servizi nel loro complesso hanno funzionato con una sostanziale regolarità, interrotta soltanto, soprattutto al rientro dalle vacanze natalizie, dalle numerose quarantene dovute ad una ripresa della recrudescenza del virus. In accordo anche con gli enti gestori convenzionati, è stato raccolto l'invito delle autorità sanitarie a mantenere fino a fine anno scolastico l'organizzazione dei servizi in bolle, introducendo tuttavia alcuni allentamenti, soprattutto per quanto riguarda le attività all'aperto e la partecipazione delle famiglie alla vita dei servizi. E' stato a tal fine approvato un nuovo protocollo di sicurezza per i servizi 0-6 anni del Comune, aggiornato a maggio per la fase finale dell'anno scolastico.

**Obiettivo strategico:** Rimuovere eventuali ostacoli di natura economica che impediscono la frequenza ai servizi per la primissima infanzia (nidi, sezioni primavera e tempi per le famiglie)

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Sostenere economicamente chi è in difficoltà per garantire la frequenza ai servizi	<p>Per il 2021/2022 non è prevista l'adesione alla misura "Nidi gratis" di Regione Lombardia in quanto il bonus INPS consente, di fatto, grazie ai costi calmierati dei nidi comunali e convenzionati, di azzerare la retta a tutti coloro che avrebbero i requisiti per accedere alla misura regionale. La rimozione degli ostacoli alla frequenza di carattere economico resta comunque una priorità e viene attuata attraverso la graduazione delle rette in base all'ISEE o le rateizzazioni fino alla gratuità della fruizione in accordo con il servizio sociale, laddove la situazione delle famiglie sia di particolare fragilità</p>	Minori 0-3 anni e loro famiglie	2022/2024	<p>Sono state valutate il 100% delle situazioni segnalate dai servizi sociali sia per la gratuità sia per le agevolazioni sul costo delle rette</p> <p>Obiettivo da raggiungere: valutazione del 100% delle segnalazioni provenienti dai servizi sociali</p>	<p>Sono state valutate il 100% delle situazioni segnalate dai servizi sociali sia per la gratuità sia per le agevolazioni sul costo delle rette</p> <p>Obiettivo da raggiungere: valutazione del 100% delle segnalazioni provenienti dai servizi sociali</p>	Assessore alla Pubblica istruzione	Servizi sociali; Servizi abitativi e inclusione

**Stato di attuazione:**

Le rette praticate dal Comune di Brescia permettono alle famiglie con ISEE basso di vedersi rimborsata l'intera quota da parte dell'INPS; questo ha ridotto significativamente le richieste di agevolazione e di gratuità. Il costante rapporto con i servizi sociali ha consentito, inoltre, all'atto delle iscrizioni, l'ammessione di 5 minori provenienti da famiglie in difficoltà socio-economiche.

**Obiettivo strategico:** Accrescere il livello qualitativo dei processi educativi che interessano i minori nella fascia 0-3 anni, anche attraverso un migliore e più diretto scambio con le famiglie

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Migliorare la relazione servizi-famiglia, potenziando e rendendo più efficaci gli strumenti e i canali di comunicazione	Aggiornare costantemente la sezione del sito istituzionale dedicata ai nidi, sezioni primavera, tempi per le famiglie; programmare assemblee e incontri con i genitori; elaborare una indagine online sulla percezione della qualità dei servizi per la prima infanzia comunali da parte delle famiglie e rendere noti i risultati attraverso il sito internet istituzionale. Attivare in collaborazione con il settore Informatica e statistica una piattaforma per la gestione sia degli scambi "servizi-famiglie" sia della formazione del personale, da affiancare al portale "Restiamo Vicini"	Famiglie con figli 0-3 anni, associazioni, enti	2022/2024	Aggiornamento portale: SI/NO 100%=>SI; N. incontri con genitori programmati Obiettivo da raggiungere: almeno uno per famiglia per ogni anno educativo (anche in modalità online); N. questionari inviati online per customer satisfaction Obiettivo da raggiungere: > 400 per ogni anno educativo	Aggiornamento portale: SI; N. incontri con genitori programmati (almeno uno per famiglia per ogni anno educativo, anche in modalità online); N. questionari inviati online per customer satisfaction: 100%	Assessore alla Pubblica istruzione	Informatica e statistica

**Stato di attuazione:**

Sta il sito istituzionale sia il portale "Restiamo vicini" sono costantemente aggiornati in merito alle informazioni relative ai servizi 0-6 (iscrizioni, graduatorie, misure per la gestione del rischio da COVID-19, servizi integrativi, ecc). Le assemblee e i colloqui con le famiglie si sono svolti regolarmente, seppure ancora organizzati rispettando le misure preventive dettate dallo stato di emergenza (per bolle, se in presenza, o con modalità online), consentendo una rinnovata partecipazione delle famiglie alla vita educativa. Si sono avviate, in collaborazione con il settore Informatica e statistica, le procedure per realizzare la consueta indagine annuale sulla percezione della qualità dei servizi da parte delle famiglie; quest'anno la modalità utilizzata sarà interamente online, anche nei servizi che vedono un'altissima percentuale di famiglie straniere, grazie all'affiancamento e al supporto, laddove necessario, dei mediatori culturali nell'utilizzo della piattaforma digitale. E' stata creata una infrastruttura web di archiviazione dati che rende possibile la condivisione con utenti interni (insegnanti/educativi) ed esterni (genitori) di file multimediali di grosse dimensioni, come nel caso di video/foto che documentano i percorsi educativi realizzati a scuola. Questa modalità, sicura e protetta, consentirà uno snellimento nelle procedure finora utilizzate per condividere con le famiglie i materiali multimediali relativi ai loro bambini. Infine la piattaforma utilizzata per gli incontri a distanza con le famiglie e con le agenzie educative esterne (ad es. Uopia della Neuropsichiatria Infantile), si è rivelata un valido supporto anche per i percorsi formativi del personale educativo ed insegnante, che è stato realizzato in parte online.

## Misone 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### PROGRAMMA 02: Interventi per la disabilità

**Responsabile gestionale:** Dirigente settore Servizi sociali  
**C.d.R. 3408 Disabili**

**Obiettivo strategico:** Sviluppo di un progetto cittadino per il "Dopo di Noi"

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Analisi preliminare attuazione PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)	Nel PNRR adottato dal Governo sono previste tematiche di sviluppo anche nell'area sociale e socio sanitaria, relativamente alla definizione di percorsi di autonomia per le persone con disabilità, con aumento dei servizi di assistenza domiciliare e supporto per una migliore qualità della vita rinnovando gli spazi domestici ed adottando soluzioni domestiche innovative e più adeguate	Famiglie con disabili	2022	Relazione di verifica impatto azioni PNRR sul territorio comunale entro il 31/12/2022; SI/NO 100% = SI	SI	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, progettazione e supporto sociale e specialistico

#### Stato di attuazione:

Il Comune di Brescia, quale capofila dell'ambito 1, si è già candidato per l'azione 1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità e ha già ottenuto la conferma del finanziamento. Il progetto si sviluppa solo sull'ambito 1 e prevede le seguenti azioni: A. Definizione e attivazione del progetto individualizzato; A1. Costituzione o rafforzamento équipe; A2. Valutazione multidimensionale; A3. Progettazione individualizzata; A4. Attivazione sostegni; B. Abitazione: adattamento degli spazi, domotica e assistenza a distanza; B1. Reperimento alloggi; B2. Rivalutazione delle condizioni abitative; B3. Adattamento e dotazione delle abitazioni; B4. Attivazione sostegni domiciliari e a distanza; B5. Sperimentazione assistenza e accompagnamento a distanza; C. Lavoro: sviluppo delle competenze digitali per le persone con disabilità coinvolte nel progetto e lavoro a distanza; C1. Fornitura della strumentazione necessaria; C2. Azioni di collegamento con enti e agenzie del territorio per tirocini formativi.

## Misone 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### PROGRAMMA 03: Interventi per gli anziani

**Responsabile gestionale:** Dirigente settore Servizi sociali  
**C.d.R. 3404 Anziani**

**Obiettivo strategico:** Promozione di interventi per favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Monitoraggio budget assistenziale	Nel sistema integrato degli interventi e servizi domiciliari, a seguito dell'estensione avvenuta nell'anno 2020 del sistema del budget assistenziale in tutti i servizi sociali territoriali, dopo una prima fase di sperimentazione nella zona ovest della città, si intende portare a regime il sistema. Per far ciò è necessario un attento monitoraggio dell'andamento del sistema medesimo ed un confronto costante e ravvicinato con le agenzie accreditate, attraverso incontri di valutazione mirati sia per quanto attiene agli aspetti progettuali di intervento, sia per quanto riguarda gli aspetti finanziari connessi alle nuove modalità	Famiglie con anziani	2022	Incontri di monitoraggio e valutazione tra servizio sociale e agenzie accreditate: almeno 3 durante l'anno 100% = 3 incontri	2 incontri plenari	-	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità

#### Stato di attuazione:

Si sono realizzati due incontri plenari sul sistema e sullo sviluppo dello stesso nell'ambito del lavoro di comunità a livello territoriale. Proseguono i confronti mensili nei servizi territoriali sugli andamenti del budget assistenziale.

**Obiettivo strategico:** Innovazione e diversificazione di forme di residenzialità per la popolazione anziana

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Analisi preliminare attuazione PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)	Nel PNRR adottato dal Governo sono previste tematiche di sviluppo anche nell'area sociale e socio sanitaria, relativamente alla prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti	Famiglie con disabili	2022 31/12/2022; SI/NO 100% = SI	Relazione di verifica impatto azioni PNRR sul territorio comunale entro il SI		Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

**Stato di attuazione:**

Il Comune di Brescia, quale capofila dell'ambito 1, si è già candidato per l'azione 1.1.2. relativa all'autonomia degli anziani non autosufficienti e ha già ottenuto la conferma del finanziamento. Brescia sarà capofila del progetto per conto di 5 ambiti dell'ATS Brescia. Il progetto prevede le seguenti azioni:

A Progetti diffusi (appartamenti singoli non integrati in una struttura residenziale): A.1 – Riqualificazione degli spazi abitativi e dotazione strumentale tecnologica atta a garantire l'autonomia dell'anziano e il collegamento alla rete dei servizi integrati sociali e sociosanitari per la continuità assistenziale; A.2 – Potenziamento della rete integrata dei servizi legati alla domiciliarità.

B - Progetti diffusi (gruppi di appartamenti non integrati in una struttura residenziale): B.1 – Realizzazione di investimenti infrastrutturali per la riqualificazione degli immobili in gruppi di appartamenti autonomi, corredati da dotazione strumentale tecnologica atta a garantire l'autonomia dell'anziano e il collegamento alla rete dei servizi integrati sociali e sociosanitari per la continuità assistenziale; B.2 – Potenziamento della rete integrata dei servizi legati alla domiciliarità.

C - Riconversione di strutture residenziali pubbliche: C.1 – Realizzazione di investimenti infrastrutturali per la riqualificazione di strutture residenziali pubbliche in gruppi di appartamenti autonomi dotati di strumentazione tecnologica innovativa, atta a garantire l'autonomia dell'anziano e il collegamento alla rete dei servizi integrati sociali e sociosanitari per la continuità assistenziale; C.2 – Potenziamento della rete integrata dei servizi legati alla domiciliarità.

Il progetto si estende anche al sub investimento 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione che si articola nelle seguenti azioni:

A – Garanzia del LEPS “Dimissione protetta”: A.1 – Attivazione dei servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale (assistenza domiciliare, telescorso, pasti a domicilio e assistenza tutelare integrativa); A.2 – Formazione specifica operatori.

B – Rafforzamento dell'offerta di servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale; B.1 – Attivazione dei servizi di assistenza domiciliare ad integrazione dei livelli essenziali.

## Misone 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### PROGRAMMA 04: Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Servizi sociali*  
**C.d.R. 3409 Disagio sociale**

**Obiettivo strategico:** Elaborazione ed attuazione di strategie efficaci per rispondere ai bisogni delle famiglie più povere

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Analisi preliminare attuazione PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)	Nel PNRR adottato dal Governo sono previste tematiche di sviluppo anche nell'area sociale e socio sanitaria, relativamente al potenziamento di servizi e infrastrutture sociali di comunità, anche con la possibilità di procedere con la riqualificazione e valorizzazione di beni confiscati alla criminalità organizzata per il potenziamento del social housing, la rigenerazione urbana e il rafforzamento dei servizi pubblici di prossimità	Soggetti emarginati e/o a rischio esclusione sociale	2022	Relazione di verifica impatto azioni PNRR sul territorio comunale entro il 31/12/2022: SI/NO 100% = SI	SI	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

#### Stato di attuazione:

Il Comune di Brescia, quale capofila dell'ambito 1, si è già candidato per l'azione 1.3 Housing temporaneo e stazioni di posta e ha già ottenuto la conferma del finanziamento. Il progetto si sviluppa solo sull'ambito 1 e prevede le seguenti azioni sul sub investimento 1.3.1. Povertà estrema - Housing first (prima la casa): A – Assistenza alloggiativa temporanea: A.1 – Realizzazione di alloggi/strutture di accoglienza finalizzati al reinserimento e all'autonomia (housing led, housing first); A.2 – Sviluppo di un sistema di presa in carico anche attraverso equipe multiprofessionali e lavoro di comunità A.3 – Realizzazione di strutture di accoglienza post-acuzie h24 per persone senza dimora in condizioni di fragilità fisica o in salute fortemente compromesse dalla vita di strada, che abbiano subito ricoveri ospedalieri, interventi chirurgici, cui dedicare i servizi di dimissione protette di cui alla componente; A.4 – Sviluppo, anche con il supporto del terzo settore, di agenzie sociali per l'affitto (Social Rental Agency) per la mediazione degli affitti privati.

Il progetto si estende anche al sub investimento 1.3.2 Povertà estrema - Stazioni di posta (centri servizi) che prevede le seguenti azioni: A – Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora: A.1 – Apertura della stazione di posta-centro servizi per il contrasto alla povertà; A.2 – Attivo coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato a rafforzamento dei servizi offerti; A.3 – Collegamento con ASL e servizi per l'impiego, anche ai fini dell'invio degli utenti per la realizzazione di tirocini formativa.

**Obiettivo strategico:** Realizzazione di azioni volte a stimolare e ad integrare le competenze di altri soggetti istituzionali per la presa in carico delle persone che cercano uno sbocco lavorativo

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Servizio per l'inserimento lavorativo di disabili e soggetti svantaggiati	A inizio anno 2022 prenderà avvio la gestione associata del servizio inserimenti lavorativi tra Ambiti 1 e 3 dell'ATS di Brescia, dopo la proficua sperimentazione realizzata a partire dal mese di luglio 2020 con chiusura al 31 dicembre 2021. Nel corso dell'anno andrà verificata ed eventualmente affinata la progettazione definitiva per adeguarla alle eventuali mutate esigenze organizzative, anche nell'ottica delle misure che verranno a delinearsi nell'ambito del PNRR	Soggetti emarginati e/o a rischio esclusione sociale	Incontri di monitoraggio e valutazione: 2022 almeno 3 nel corso dell'anno 100% = 3 incontri	1		Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	-

**Stato di attuazione:**

Il servizio ha preso avvio, seppur con meno personale rispetto alla composizione completa prevista, in attesa delle assunzioni che decorrono dall'1/7/2022 a seguito di specifico concorso espletato dal Comune di Brescia. E' stato realizzato un incontro di monitoraggio nel primo semestre, gli incontri verranno intensificati nel secondo semestre quando il personale dell'ufficio sarà al completo e con inquadramento stabile, nell'ottica di sviluppo strategico di un servizio che diviene consolidato.

**Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi abitativi e inclusione**

**C.d.R. 6101 Inclusione sociale**

**Obiettivo strategico:** Promozione di iniziative volte all'inclusione dei cittadini immigrati, stranieri e in condizione di fragilità, e dei richiedenti asilo nell'ambito delle politiche di integrazione e promozione della cittadinanza attiva

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Consolidamento del sistema di accoglienza e integrazione sociale, lavorativa, abitativa dei richiedenti asilo/titolari di protezione internazionale	Si intende rispondere ai bisogni delle persone che richiedono o abbiano ottenuto asilo politico con la prosecuzione del progetto SPRAR/SIPROIMI, che garantisce posti di accoglienza in appartamenti collocati sul territorio cittadino, con percorsi di alfabetizzazione e di formazione nonché di avvio in attività lavorative	Richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale	2022	Messa a disposizione di almeno 60 posti annui per l'accoglienza	80	Assessore alle politiche dell'inclusione -	

**Stato di attuazione:**

L'accoglienza si è ampliata a seguito dell'emergenza Afghanistan; è in corso un'ulteriore richiesta di ampliamento dovuta all'emergenza Ucraina.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promozione di iniziative mirate a fornire ai nuovi concittadini le conoscenze di base necessarie a garantire coesione sociale, inclusione e responsabilità	S'intende procedere, anche in collaborazione con i Consigli di Quartiere e le associazioni di migranti, alla realizzazione di iniziative formative mirate a far conoscere i principi della nostra Costituzione repubblicana e dello Statuto del Comune, oltre che i diritti e doveri e le fondamentali libertà individuali, con particolare attenzione ai diritti fondamentali delle donne (anche con riguardo al fenomeno della tratta). Saranno inoltre previste iniziative formative di aggregazione e di alfabetizzazione alla lingua italiana, in particolare nei confronti delle madri di alunni frequentanti le scuole presenti sul territorio comunale	Nuove concittadine e concittadini	2022	Attivazione di almeno due iniziative formative annuali	17	Assessore alle politiche dell'inclusione	Partecipazione ; Diritto allo studio, rapporti con università, sport e politiche giovanili

**Stato di attuazione:**

Sono molteplici le iniziative che scaturiscono dalla coprogettazione "Brescia la Mia Nuova Casa".

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Gestione dei campi nomadi presenti sul territorio cittadino in una prospettiva di controllo e integrazione	Nell'ambito del territorio comunale sono presenti due insediamenti destinati a comunità "nomadi" (via Borgosatollo e via Orzinuovi). In entrambi i campi si evidenziano problematiche relative sia al rispetto delle regole definite in sede di ammissione sia criticità dovute a situazioni di particolare fragilità sociale. Si intende pertanto attivare azioni finalizzate al controllo delle presenze, al contrasto di attività illecite e nel contempo ad un supporto formativo in particolare nei confronti delle donne e dei bambini e più in generale degli adulti sul tema della ricerca del lavoro	Nuclei familiari di etnia Sinti e Rom	2022	Attivazione annuale di almeno 1 procedura di regolarizzazione della posizione	2	Assessore alle politiche dell'inclusione	Polizia Locale; Servizi sociali

**Stato di attuazione:**

Allo stato attuale, sono avviate due regolarizzazioni per spostamenti interni al CEA.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Attuazione del progetto "Brescia: la mia nuova casa"	Nel corso dell'anno verrà completato, attuando la parte principale delle azioni, il progetto finanziato dal Ministero che prevede diverse linee d'azione e realizzato da partner selezionati a seguito di procedura di coprogettazione	Cittadini in situazione di fragilità	2022	Chiusura progetto al 31/12/2022: SI/NO 100%=SI	Il progetto è in corso	Assessore alle politiche dell'inclusione	Servizi sociali

**Stato di attuazione:**

Il progetto è in corso e la conclusione è prevista per dicembre 2022.

**Obiettivo strategico:** Consolidamento dei servizi di trasporto destinati a cittadini in condizione di disabilità

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Consolidare l'intervento già avviato per favorire il funzionale impiego delle risorse comunali (personale e automezzi) e di quelle impiegate per l'acquisizione dei servizi da terzi (vettori professionali e associazioni di volontariato)	S'intende incrementare le potenzialità del servizio trasporti con conseguente capacità di rispondere adeguatamente ad una maggiore domanda preventiva. A tal fine sarà incentivata la collaborazione già avviata con le associazioni delle persone disabili nell'ambito del tavolo dei trasporti dedicati istituito presso il settore Mobilità, eliminazione barriere architettoniche e trasporto pubblico	Persone con disabilità	2022	Presenza in carico di almeno 60 utenti nell'arco dell'anno	568	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Servizi sociali

**Stato di attuazione:**

Il numero è quello degli utenti complessivamente in carico al servizio, invariato rispetto al 2021.

## Misone 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### PROGRAMMA 06: Interventi per il diritto alla casa

#### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Servizi abitativi e inclusione**

#### **C.d.R. 6102 Casa**

**Obiettivo strategico:** Promozione di interventi integrati (nell'ambito dei servizi abitativi pubblici e dell'offerta locativa privata) volti a favorire soluzioni abitative a canone sostenibile ed adeguate alla domanda. Contestuale adozione di misure per il contenimento del fenomeno degli sfratti nel rispetto dei diritti degli inquilini e dei proprietari

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Erogazione di contributi a sostegno della locazione al fine di prevenire le procedure di sfratto	Predisposizione, pubblicazione e gestione dei bandi per il sostegno all'affitto privati	Inquilini a basso reddito in locazione da proprietari privati	2022	Pubblicazione di almeno un bando nell'arco dell'anno	1	Assessore alle politiche per la casa	-

#### **Stato di attuazione:**

Al momento è pubblicato il bando "Misura Unica 2022", volta a prevenire le procedure di sfratto dovuta prioritariamente a situazioni di difficoltà derivanti dalla crisi pandemica.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promozione della diffusione di contratti di locazione a canone concordato	Si incentiverà il ricorso a idonee iniziative che possano favorire la sostenibilità degli affitti nell'ambito del mercato privato della locazione con la promozione dei contratti di locazione a canone concordato. In particolare sono previste iniziative, anche rivolte ai giovani, per sostenere il mercato delle locazioni private attraverso l'erogazione di contributi finalizzati a calmierare i canoni di locazione	Inquilini a basso reddito in locazione da proprietari privati	2022	Pubblicazione di almeno un bando nell'arco dell'anno	1	Assessore alle politiche per la casa	-

**Stato di attuazione:**

E' stato pubblicato il bando per incentivo al canone concordato a favore di locatari giovani coppie.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
3	Graduazione dell'esecuzione degli sfratti onde consentire il passaggio da casa a casa dei nuclei familiari coinvolti	Si proseguirà sull'esperienza intrapresa del cohousing per affrontare situazioni di emergenza abitativa non riconducibili ai servizi abitativi pubblici	Inquilini soggetti a procedura di sfratto e proprietari degli appartamenti	2022	Attivazione di almeno 40 pratiche di contenimento sfratti nell'arco dell'anno	42	Assessore alle politiche per la casa	Servizi sociali

**Stato di attuazione:**

Sono state attivate 42 pratiche di contenimento sfratti. Per quanto riguarda il cohousing sono 13 le persone inserite nella struttura Marcolini Bevilacqua e 8 nel progetto housing first.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
4	Analisi preliminare attuazione PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)	Nel PNRR adottato dal Governo sono previste tematiche di sviluppo anche nell'area sociale, con investimenti per creare offerte di housing temporaneo per offrire soluzioni abitative transitorie, a fronte di specifiche progettazioni sociali individualizzate a favore di famiglie in situazione di difficoltà. Il PNRR intende sviluppare anche le "stazioni di posta" che si sostanziano nella creazione di centri che, oltre ad offrire un'accoglienza notturna limitata, attivano anche servizi sociali e sanitari integrati	Soggetti in situazione di difficoltà abitativa	2022	Relazione di verifica impatto azioni PNRR sul territorio comunale entro il 31/12/2022: SI/NO 100% = SI	NO	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Servizi sociali; Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico

**Obiettivo strategico:** Promozione di un'oculata gestione e di un corretto utilizzo del patrimonio abitativo di proprietà comunitale, che preveda il contrasto di ogni forma di abuso e di sottoutilizzo

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Verifica del corretto utilizzo degli appartamenti comunitari da parte degli assegnatari	L'elevata domanda di abitazioni pubbliche impone estrema attenzione nella gestione degli alloggi comunitari assegnati, al fine di verificare la loro corretta conduzione e di contrastare ogni abuso o sottoutilizzo	Assegnatari di alloggi comunitari	2022	Attivazione di almeno 20 istruttorie di decadenza nell'arco dell'anno	9	Assessore alle politiche per la Polizia Locale casa	

**Stato di attuazione:**

Al momento 4 istruttorie sono state avviate e 5 si sono concluse nel corso del 2022.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Promozione di attività di socializzazione e di supporto nei confronti di nuclei familiari in situazione di fragilità	S'intende garantire all'interno dei contesti di edilizia residenziale pubblica una presenza qualificata di operatori sociali in grado di offrire un accompagnamento in ingresso per i nuovi inserimenti ed un sostegno per i nuclei familiari in condizione di fragilità. S'intende inoltre favorire la responsabilizzazione degli inquilini con particolare riferimento alle problematiche collegate alla civile convivenza (cittadinanza attiva)	Assegnatari di alloggi comunitari	2022	Attivazione di almeno 10 iniziative di accompagnamento nell'arco dell'anno	32	Assessore alle politiche per la Polizia Locale casa	

**Stato di attuazione:**

Prosegue e si consolida l'attività di presa in carico e di accompagnamento data la crescente fragilità dei nuclei.

## Missione 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### PROGRAMMA 07: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

**Responsabile gestionale:** Dirigente U.d.S. *Programmazione, progettazione sociale e supporto specialistico*  
**C.d.R. 3412 Ufficio di Piano e progettazione sociale**

#### Obiettivo strategico: Programmazione del Piano di Zona - ambito 1

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Predisposizione della nuova programmazione sociale di ambito	Attraverso l'analisi dei bisogni e delle risorse presenti a livello territoriale, predisposizione del documento di Programmazione Piano di Zona - ambito 1 mediante: la convocazione dei tavoli tematici per aree di intervento per la raccolta delle priorità di intervento, la condivisione dei dati sui bisogni e sulle risorse esistenti, l'individuazione delle azioni per l'integrazione socio sanitaria. Attraverso il coordinamento degli uffici di piano, attuare la condivisione delle strategie di sistema di integrazione socio sanitaria a livello provinciale	Cittadini e interlocutori coinvolti nella programmazione	2022	N. incontri con i tavoli tematici; N. incontri coordinamento uffici di piano; Predisposizione documento di programmazione ed approvazione in assemblea dei Sindaci e nei due Consigli Comunali (Brescia e Collebeato): SI/NO 100%=SI	Il numero di incontri dei tavoli tematici e degli uffici di piano sarà rilevato in sede di rendiconto 2022; Predisposizione documento di programmazione ed approvazione: SI	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Servizi per l'infanzia - scuole dell'infanzia e asili nido; Servizi abitativi e inclusione

#### Stato di attuazione:

Gli obiettivi del Piano di Zona sono articolati nelle seguenti linee di attività di cui si illustra lo stato di attuazione.

- 1 Cura delle reti e collaborazione con il terzo settore: è stata realizzata la bozza di regolamento Comunale per i rapporti tra PA e entri del terzo settore in attuazione del codice del terzo settore e delle linee guida ministeriali;
- 2 Contrasto alla povertà e all'emarginazione sociale: si è conclusa la procedura di coprogettazione con il terzo settore per la costituzione di un servizio pluriprofessionale a favore dei beneficiari del RDC. E' in corso la definizione di un avviso pubblico per la messa a disposizione delle attività utili alla collettività ai soggetti del terzo settore; è proseguita l'attività di coordinamento delle associazioni deputate alla distribuzione di generi di prima necessità;
- 3.Politiche abitative: si sono attivati gli avvisi rivolti ai cittadini per il contenimento sfratti;

4. Promozione inclusione attiva: si è implementato il progetto- finanziato da Regione Lombardia sulla giustizia riparativa in stretto accordo con USSM UDEPE e i comuni della Corte d'Appello; progetto donne vittime di violenza : si è realizzata la coprogettazione con i centri anti violenza e le strutture di protezione per la definizione delle linee di intervento 22/23. Per le persone senza dimora: si è definita procedura con Help Center e strutture dedicate all'accoglienza per il coinvolgimento dei comuni di ultima residenza. Housing First: si è richiesto specifico intervento sui fondi PNRR per il sostegno alla progettualità di accoglienza in HF per le persone senza dimora implementando i posti da 7 a 10;

5. Domiciliarità: è stato costituito il tavolo di lavoro integrato tra Amministrazione comunale ed agenzie accreditate ai servizi domiciliari per anziani e disabili e sono stati realizzati due

incontri per definire le forme di valutazione del sistema di accreditamento a budget, sia rispetto al coinvolgimento della comunità nel progetto individualizzato della persona, sia rispetto alla definizione di indicatori di qualità. E' stata svolta una formazione integrata con operatori del comune, ASST, enti gestori servizi per la disabilità e persone disabili, sulle tecnologie assistive

interventi domotici per favorire la domiciliarità, che ha visto una partecipazione di oltre 100 professionisti;

6. Anziani: si sono realizzati due incontri con i gestori dei servizi per anziani per favorire modalità di raccordo tra servizi al fine di offrire, in ogni zona della città, risposte integrate e facilmente fruibili. Buon Vicinato: iniziativa l'indagine sulle persone anziane over 75 in 2 zone della città. Sportello Assistenti Familiari: è stato ridefinito l'accordo con Fondazione Brescia Solidale e gli Enti Accreditati servizi domiciliari per l'implementazione del Registro Assistenti Familiari per favorire la fruizione da parte del Servizio Sociale Territoriale. E' stata conclusa la ricerca sulla condizione economica dei pensionati svolta dalle confederazioni sindacali dei pensionati e dall'ufficio statistica;

7. Digitalizzazione dei servizi: si è predisposto il format di questionario sul livello di gradimento della piattaforma informatica per l'accesso alle misure per la disabilità- B2. il campione d'esame è rappresentato da 300 persone;

8. Politiche giovanili e per minori: è in fase di svolgimento il percorso formativo rivolto ai CAG e ai servizi sociali territoriali sul tema "Adolescenza oggi: quali risposte possibili";

9. Interventi connessi alle politiche per il lavoro: si è concluso il concorso per la stabilizzazione del personale adibito al servizio (5 operatori); si sono realizzati incontri con i centri anti violenza per la definizione di percorsi dedicati;

10. Interventi per la famiglia: si sono rinnovati gli accordi con i soggetti del terzo settore per la promozione dell'affido familiare. Si sono implementate azioni per la conciliazione dei tempi nell'ambito del progetto regionale "Brescia Concilia". Nell'ambito del progetto ministeriale a favore dei migranti si sono realizzati due servizi di accoglienza alloggiativa per nuclei in attesa di inserimento nei progetti richiedenti asilo;

11. Interventi in favore delle persone con disabilità: costruito questionario per indagare livello di gradimento sui servizi diurni SFA CSE da somministrare sia agli utenti sia ai familiari, da condividere con gli enti gestori. E' in corso il confronto con gli altri ambiti territoriali per esaminare l'impatto delle misure Dopo di Noi.

**Obiettivo strategico: Conduzione dei lavori del Consiglio d'Indirizzo del welfare dell'ambito 1**

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Favorire la diffusione di informazioni sullo stato dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari agli stakeholder dell'ambito	Il Consiglio d'Indirizzo rappresenta l'organo di consultazione per la programmazione degli interventi sociali. E' composto: dagli assessori di Brescia e Collebeato, dalla presidente della Commissione consiliare Servizi alla persona, rappresentanti degli Enti gestori, delle fondazioni, dalle sigle sindacali, da un rappresentante dei Consigli di Quartiere e dei Punti Comunità che hanno aderito alla manifestazione d'interesse. Contribuiscono ad arricchire la riflessione costante sulla qualità dei servizi erogati. A tal fine diviene strategica una raccolta continua e precisa dei dati sulla popolazione, sulle sue modificazioni, sullo stato di attuazione delle diverse progettualità, sull'utilizzo dei servizi e la soddisfazione degli utenti in stretta integrazione con la Commissione consiliare Servizi alla persona	Cittadini e partecipanti ai lavori	2022/2023	N. incontri del Consiglio di Indirizzo	Il dato sarà rilevato in sede di rendiconto 2022 realizzati: almeno uno ogni due mesi	Assessore alle politiche per la famiglia, la persona e la sanità	Tutti i settori dell'area Servizi alla persona e istruzione

**Stato di attuazione:**

Il Consiglio d'Indirizzo del welfare dell'ambito 1, in scadenza con il Piano di Zona 2018/2020 è stato rinnovato con specifica delibera di giunta nel mese di maggio 2022. Il primo incontro è fissato per il giorno 21 giugno 2022. Verrà analizzata la bozza di regolamento dei rapporti tra PA e terzo settore in attuazione del codice del terzo settore e delle linee guida ministeriali.

**MISSIONE N. 14**  
**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**



## *Missione 14 - Sviluppo economico e competitività*

### ***Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori***

### ***Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità***

#### ***RESPONSABILE DEL PROGRAMMA:***

Dirigente settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali  
Dirigente settore Promozione della città

#### **Descrizione del programma e stato di attuazione**

##### ***Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori***

###### ***Attività di promozione del territorio***

Stante il permanere, nel primo trimestre del 2022, dello stato di emergenza sanitaria da COVID-19 le politiche di promozione del territorio sono state organizzate con le modalità gestionali degli spazi pubblici e i processi organizzativi per lo svolgimento di eventi e manifestazioni utilizzate nel precedente biennio, pur adeguando le stesse alle modifiche normative approvate, con particolare riferimento al ripristino delle capienze massime degli spazi destinati a eventi e manifestazioni.

E' stata quindi reiterata una progettazione strutturata che ha consentito di programmare un calendario di eventi sotto il coordinamento del Comune, al fine di garantire il corretto e sicuro svolgimento delle attività di promozione culturale e sociale. Il calendario, denominato "*BRESCIA D'ESTATE*", è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 187 in data 11/5/2022.

La socialità è stata organizzata in questo primo semestre, garantendo ai cittadini la fruibilità di molteplici eventi e manifestazioni turistico-culturali in forma diffusa, coordinata e con palinsesti che si svolgono su ampi lassi temporali (da giugno a settembre).

Sono stati creati specifici spazi opportunamente organizzati e attrezzati individuati con l'intento di rappresentare al meglio l'immagine della città (Chiostro Santa Chiara, Teatro Romano, Cortile Palazzo Broletto, *Viridarium* di Santa Giulia, Castello di Brescia, ecc), ma sufficientemente raccolti da poter essere gestiti in sicurezza durante la realizzazione degli eventi e delle manifestazioni.

I grandi eventi hanno ripreso la forma organizzativa originaria pre pandemica (Festa dell'Opera, 1000 Miglia e Festa della Musica), pur mantenendo l'implementazione progettuale e organizzativa riferita alle misure particolari necessarie per la gestione della socialità in piena sicurezza.

L'esperienza organizzativa acquisita nel corso del biennio pandemico è stata quindi conservata, ma ha costituito punto di forza e non vincolo organizzativo, tanto da potersi definire come struttura organizzativa acquisita che sarà utilizzata ordinariamente nella programmazione delle attività 2023, in quanto elemento utile per la promozione e gestione delle attività culturali che saranno inserite nel programma 2023 di Capitale della cultura.

In previsione della complessità e quantità dei palinsesti che caratterizzeranno la programmazione 2023, sono state avviate le procedure per l'acquisto di nuova logistica (palchi e sedie) necessarie a coprire le esigenze del progetto Bergamo Brescia Capitale della Cultura 2023.

Con riferimento ai piani ed alle azioni destinati allo sviluppo turistico – culturale della città precedentemente pianificati in coerenza con il programma di sviluppo e valorizzazione del turismo (Missione 7 - Programma 1 del presente Documento) è proseguita l'azione di promozione del Distretto Urbano del Commercio – DUC attraverso le azioni risanamento

conservativo dei poli culturali in esso individuati (Mo.Ca. e C.AR.M.E.) in corso di esecuzione, nonché attraverso progetti di rilancio e ricostruzione del tessuto commerciale e dei servizi che li collega mediante la promulgazione di bandi per il riconoscimento di contributi alle imprese per nuove aperture negli spazi commerciali sfitti ubicati nell'area del distretto bresciano ovvero di ricostruzione del distretto stesso.

Con riferimento al progetto legato alla realizzazione del piano di rilancio culturale e turistico della città e del *brand* cittadino, si precisa che lo stesso ha subito una rilevante variazione a seguito dell'avvio di una solida collaborazione strategica con Visit Brescia, che comporterà nel triennio un lavoro congiunto e un ruolo sinergico del Comune di Brescia sulle azioni svolte in prima persona da Visit Brescia, che si occuperà di realizzare i piani e le azioni di comunicazione legate agli aspetti di promozione turistico/culturale del territorio.

Il progetto iniziale è pertanto confluito nella realizzazione del logo legato al progetto Bergamo e Brescia a Capitale italiana della cultura 2023, che è stato formalmente presentato alla città nell'inverno 2021/2022.

#### *Coordinamento dell'associazionismo imprenditoriale locale*

Il Comitato per lo sviluppo economico locale ha mantenuto il suo ruolo primario nella gestione della ripresa del tessuto imprenditoriale del commercio, della ristorazione, dei servizi e dell'artigianato locali, attraverso le sinergie progettuali scaturite dal lavoro coordinato con il *manager* distrettuale, a cui è stato assegnato il compito di dare compimento al piano strategico interdisciplinare denominato *“Città Nuova, Brescia dinamica”*, che è stato redatto, approvato dai *partner* del Comitato e candidato al bando regionale di promozione dei Distretti del Commercio, venendo ammesso a cofinanziamento.

Proseguirà quindi l'attività di realizzazione del piano d'interventi *“Città Nuova, Brescia dinamica”*, in forma compartecipata con il Comitato su indicato e sotto il coordinamento del *manager*, a cui sarà affiancata una nuova azione di pianificazione strategica per la redazione di un nuovo piano d'intervento che sarà candidato al nuovo bando regionale per la promozione dei DUC bresciani, approvato con DDUO 4971 in data 12/4/2022.

Fattiva è stata altresì la collaborazione con il Comitato per lo sviluppo economico locale per la definizione dei criteri per l'emanazione di bandi di finanziamento per le imprese che sono stati oggetto di approvazione e istruttoria nel corso del primo semestre da parte del Comune.

#### *Politiche di sostegno alle imprese*

Sono proseguite le azioni di sostegno alle imprese già avviate nell'anno 2020, con l'intento di sostenere la ricostruzione e il rilancio del distretto commerciale cittadino, mediante la promulgazione di bandi per il riconoscimento di contributi con riferimento al progetto DUC. Sono stati approvati due nuovi bandi con determinazioni dirigenziali n. 208 in data 3/2/2022 e n. 478 in data 28/8/2022, bandi ora in corso d'istruttoria.

Gli interventi economici a favore delle imprese (del commercio, della ristorazione, del terziario e dei servizi) messi in campo dal 2020 al primo semestre 2022 con riferimento al distretto commerciale cittadino ammontano a 616.000,00 euro.

#### *Realizzazione di interventi a favore del consumatore*

Il potenziamento dell'*appeal* del servizio a domicilio ha portato le imprese commerciali ed artigianali locali a compiere una profonda riflessione sulla necessità di implementare i servizi alla clientela. A tal fine, nella definizione delle strategie operative del prossimo triennio avviata all'interno del Comitato per lo sviluppo economico locale, è quindi emersa la necessità di potenziare non solo la qualità, ma anche la rosa dei servizi forniti al consumatore dalle imprese locali attraverso la creazione di piattaforme per il *delivery* ovvero la definizione di orari d'apertura estesi che possano conciliare l'accesso ai servizi commerciali da parte dei consumatori nel rispetto delle regole di distanziamento sociale. Tali servizi sono in corso

d'individuazione nello specifico e saranno realizzati nel prossimo triennio in accordo con il tessuto commerciale cittadino.

#### *Commercio su area pubblica*

Negli ultimi anni si registra un incremento di interesse verso il commercio ambulante su area pubblica e una maggiore consapevolezza da parte dei produttori agricoli che offrono prodotti a km zero sempre più apprezzati dai consumatori.

Per questo diventa importante sostenere le aziende agricole locali nella promozione e diffusione della filiera corta attraverso la riqualificazione di mercati di soli produttori nei vari quartieri. La riqualificazione può essere possibile solo in collaborazione con le associazioni e i Consigli di Quartiere che esprimono le esigenze del territorio.

I mercati denominati Abba, Fiumicello, *Emporium* (Piazza Loggia), Prealpino, San Polo e Sereno, destinati all'esercizio del commercio su area pubblica, prevedono già al loro interno posteggi riservati ai produttori agricoli.

Attualmente in città ci sono sei mercati agricoli, destinati ai soli produttori agricoli; nel corso del 2022 si lavorerà per definire il nuovo regolamento sull'attività dei mercati in essere.

Nel corso del 2022 si prevede altresì di riqualificare alcune aree mercatali riorganizzando gli spazi a disposizione alla luce della sicurezza e della viabilità nei quartieri.

#### *Impianti pubblicitari*

Per quanto riguarda gli impianti pubblicitari, nel corso del secondo semestre 2021 sono stati redatti 26 nuovi progetti di piani di riordino al fine di adeguare la “rete” degli impianti alla normativa in vigore ed alla modifica cui si è assistito nel tempo della rete stradale. Alcuni di questi progetti di piani di riordino hanno sostituito quelli redatti in precedenza sulle medesime vie, mentre altri si aggiungono in quanto redatti *ex novo*. Ad oggi in totale le vie riordinate sono 94. La redazione dei piani di riordino costituisce la base documentale per la “nuova” localizzazione degli impianti e per la messa a bando delle postazioni libere/scadute.

Proseguono ad oggi le attività di contrasto all'abusivismo finalizzate alla rimozione delle strutture, quando ne sussistono le condizioni, oltre che il controllo della corrispondenza tra quanto autorizzato/dichiarato e quanto installato.

Non esistendo in precedenza alcuna mappatura né georeferenziazione degli impianti pubblicitari, nel 2020, grazie ai dati forniti dal concessionario per la riscossione – su richiesta dell'ufficio – è stata avviata un'attività di raccolta dati e georeferenziazione al fine di avere una mappa che definisca la collocazione corretta e precisa di ogni impianto e permetta di collegare ad essa tutte le informazioni di pertinenza. Tale attività, già ampiamente implementata, prosegue tutt'ora. Sono state inserite in mappa tutte le postazioni previste dai progetti dei piani di riordino. L'inserimento in mappa costituisce il punto di partenza per la creazione, per ogni mezzo e impianto, di una scheda informatizzata completa di tutte le indicazioni essenziali (estremi SCIA/autorizzazione, scadenza, tipologia e fotografie) per intraprendere azioni di controllo più efficaci.

Nel corso del secondo semestre del 2021, inoltre, è stata redatta una nuova revisione del Piano Generale degli Impianti Pubblicitari e, dopo essere stata sottoposta agli organi competenti, è entrata in vigore in data 21/12/2021 con deliberazione del Consiglio comunale n. 108. In questa nuova revisione sono state inserite alcune modifiche ritenute necessarie sia perché relative alla modalità di assegnazione di postazioni per impianti pubblicitari tramite procedure ad evidenza pubblica, sia per allineare quanto previsto nel PGIP ai regolamenti entrati in vigore successivamente alla revisione 2020 del piano stesso sia per ampliare le possibilità di utilizzo delle tipologie di impianti/mezzi legate alle tecnologie digitali.

E' terminata l'attività di redazione dei *workflow* di ogni tipologia di istanza avviata successivamente all'entrata in vigore della nuova revisione del PGIP e necessaria per apportare le personalizzazioni necessarie al portale già esistente al fine di estendere anche al

servizio impianti pubblicitari l'utilizzo di un programma per la gestione informatizzata delle pratiche; in parallelo è stata effettuata e terminata l'analisi approfondita sia della tipologia di informazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività ordinaria, sia delle fonti delle stesse con il fine ultimo della creazione di una banca dati informatizzata affinché ogni operatore possa far sempre riferimento ad informazioni complete ed aggiornate anche per i passaggi operativi che non rientrano nelle proprie mansioni.

#### **Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità**

Il commercio di qualità rappresenta la spina dorsale della riqualificazione delle diverse zone della città ed è proprio per agevolare la nascita di nuove attività che ci si pone come obiettivo l'ulteriore avvicinamento dello Sportello Unico verso i piccoli e medi imprenditori che intendano investire nei vari quartieri cittadini.

La semplificazione amministrativa, già avviata da qualche anno, rientra in un progetto di ben più ampia portata, che mira ad introdurre nuove strategie di sviluppo commerciale sostenibile sotto il profilo economico, sociale, territoriale e ambientale.

Nel 2022 continuerà la collaborazione fra il Comune, le associazioni di categoria e i Consigli di Quartiere al fine di valutare le necessità commerciali delle varie zone della città in modo da effettuare interventi mirati e utili per rispondere in modo efficace alle esigenze delle varie realtà locali.

Nel corso del 2022, in collaborazione con il *manager* del DUC, saranno individuate le misure per incentivare il distretto urbano del commercio per la riqualificazione dell'offerta commerciale del DUC.

In particolare, proseguirà nel centro storico e nelle zone oggetto di riqualificazione (ad esempio via Milano, stazione, corso Garibaldi, ecc.) l'obiettivo di promuovere e agevolare una maggiore qualità dell'offerta commerciale in collaborazione con le associazioni ed i Consigli di Quartiere.

Proseguirà l'attività di collaborazione con diverse realtà commerciali, enti terzi e associazioni di categoria per migliorare la qualità dell'offerta commerciale della nostra città.

Nel 2022 si continuerà l'opera di aggiornamento continuo delle pagine informative del sito internet istituzionale inserendo tempestivamente tutte le variazioni conseguenti alle nuove normative.

#### **Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte è coerente con le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2018/2023 approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 18/9/2018.

In particolare si rinvia a quanto riportato nei seguenti ambiti strategici:

- Brescia città di cultura;
- Brescia città del lavoro e dell'impresa.

#### **Finalità da conseguire**

Per il dettaglio delle finalità da conseguire si rinvia ai contenuti delle linee di mandato sopra indicate.

#### **Risorse umane da impiegare**

Personale impiegato presso il settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali e il settore Promozione della città.

**Risorse strumentali da utilizzare**

Beni immobili e mobili assegnati al settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali e al settore Promozione della città.

## Misone 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ'

### PROGRAMMA 02: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

#### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Promozione della città** **C.d.R. 8802 Promozione della città ed eventi**

**Obiettivo strategico:** Promozione di azioni di marketing turistico interno alla città

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Promozione dello sviluppo locale	Attuazione di sinergie con le associazioni di categoria del commercio e artigianato, anche all'interno del "Comitato per lo sviluppo locale", e di specifici progetti di collaborazione e/o di programma per lo sviluppo di attività di marketing culturale e turistico per la condivisione delle intrinseche ricadute economiche degli stessi sul territorio	Imprese, associazioni, comitato/ consorzi d'impresa, cittadini	2022/2023	Presentazione annuale dei progetti/programmi i alle associazioni di categoria: SI/NO 100%=SI	In corso (per i dettagli cfr. stato di attuazione)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione; Assessore al Commercio e Marketing urbano	

**Stato di attuazione:**

E' proseguita la realizzazione delle azioni di sviluppo inserite nel progetto "CITTÀ' NUOVA - BRESCIA DINAMICA", azioni che sono state tradotte in specifici progetti condivisi con il comitato e con lo stesso realizzati. Tra questi si citano i progetti di welcoming denominati "Ambasciatori" e "Allunghiamo". Il primo consiste nella realizzazione di formazione turistico - culturale destinata agli esercenti pubblici e commerciali cittadini (primi ambasciatori della città verso i turisti). Il secondo consiste nella sperimentazione di ampliamenti d'orario da parte degli esercenti commerciali cittadini destinati a potenziare l'appeal dell'offerta commerciale ai turisti. Sono poi stati portati a compimento i progetti denominati 'BANDO RILANCIО DUC" e "BANDO RISCOSTRUZIONE DUC. SECONDO BANDO", i cui contenuti sono stati pubblicati ed istruiti dal Comune per il riconoscimento di contributi a fondo perduto destinati al rilancio e alla ricostruzione del distretto, al fine di potenziare gli aspetti di offerta turistica della città legati al progetto Bergamo e Brescia 2023. A seguito della pubblicazione di nuovo bando regionale di promozione dei DUC, approvato con DDUO 4971 del 12/4/2022, sono in corso di valutazione nuove azioni di sviluppo da inserire in un nuovo piano interdisciplinare di sostegno al DUC BRESCIA, la cui presentazione dovrà essere perfezionata entro e non oltre il 6/9/2023.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Definizione delle modalità strutturali e operative di coordinamento per eventi e manifestazioni	Realizzazione del coordinamento delle manifestazioni e/o eventi del territorio, finalizzato alla realizzazione di pianificazioni di promozione del territorio e sviluppo culturale, turistico ed economico mediante la realizzazione di palinsesti con pianificazione efficace ed efficiente	Imprese, associazioni ed enti operanti in ambiti culturali, turistici e commerciali, cittadini	2022	Definizione e attuazione di palinsesti annuali: SI/NO 100% SI	SI (Predisposizione e approvazione programma "BRESCIA DESTATE" 2022)	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione; Assessore al Commercio e Marketing urbano	Cultura, musei e biblioteche

**Stato di attuazione:**

E' stato predisposto il palinsesto d'eventi denominato "BRESCIA DESTATE" che racchiude al suo interno la programmazione di promozione culturale e turistica della città nel periodo estivo (giugno-settembre) 2022, palinsesto approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 187 in data 11/5/2022.

**Obiettivo strategico:** Brescia e Bergamo "Capitale italiana della cultura" 2023

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Coordinamento operativo del programma di eventi e manifestazioni inserite nel calendario 2023 di Brescia e Bergamo Capitale della cultura	Realizzazione del coordinamento delle manifestazioni e/o eventi del territorio finalizzato alla definizione di uno specifico programma destinato alla promozione del progetto Brescia Bergamo "Capitale italiana della cultura 2023" mediante la realizzazione di palinsesti diffusi, interessanti tutto il territorio cittadino, la cui pianificazione sia in grado di delineare la rete di connessione tra le due città protagoniste dell'evento 2023 e capace di coadiuvare la creatività del territorio attraverso processi di semplificazione, affiancamento e ausilio ai soggetti coinvolti nel programma	Imprese, associazioni ed enti operanti in ambiti culturali, turistici e commerciali, cittadini	2022/2023	100%=SI Redazione calendario: entro il 31/12/2022; Implementazione calendario e realizzazione eventi: entro il 31/12/2023	SI	Assessore alla Cultura, creatività e innovazione; Assessore al Commercio e Marketing urbano	Cultura, musei e biblioteche

**Stato di attuazione:**

E' stato realizzato il piano di lancio del logo BG BS 2023, realizzato nel primo bimestre 2022. Sono state avviate le procedure per l'acquisizione del materiale logistico destinato allo svolgimento delle iniziative che saranno inserite nel palinsesto BG BS 2023. Il rinnovo e l'aumento della logistica del Comune per la realizzazione di eventi e manifestazioni consentirà di attivare un percorso di affiancamento e ausilio nei confronti delle associazioni culturali, i cui progetti saranno inseriti nel palinsesto BG BS 2023.

**Responsabile gestionale:** *Dirigente settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali*

**C.d.R. 5203 Fiere e mercati**

**Obiettivo strategico:** Sostenere le aziende agricole locali nella promozione e diffusione della filiera corta, attraverso la riqualificazione di mercati di soli produttori nei vari quartieri

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
	Riorganizzazione e creazione di mercati e/o fiere e/o posteggi isolati con spazi dedicati ai produttori agricoli	Ripensare location e modulazione dei mercati agricoli esistenti e istituire nuovi mercati e/o fiere e/o posteggi in cui venga dato spazio ai produttori agricoli locali	Produttori agricoli, cittadini, associazioni	N. di mercati/fiere/posteggi riorganizzati e/o istituiti 2022	- 1		Assessore al Commercio	

**Stato di attuazione:**

A giugno 2022 si è disposto lo spostamento di un posteggio del produttore agricolo esistente nel mercato del Villaggio Sereno per un miglioramento della sicurezza e della fruibilità del mercato oltre che della viabilità del quartiere.

## Misone 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

### PROGRAMMA 04: Reti e altri servizi di pubblica utilità

#### **Responsabile gestionale: Dirigente settore Sportello unico dell'edilizia, attività produttive e attività commerciali**

#### **C.d.R. 5201 Sportello Unico Attività Produttive**

**Obiettivo strategico:** Implementare la collaborazione tra Suap e imprese con l'istituzione di uno sportello informativo che raccolga tutte le informazioni relative agli enti che interagiscono con le imprese (CCIAA, VVF, ATS, ecc.), le diffonda presso gli stakeholder finali e sia un concreto supporto alle attività nuove o già in essere

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Creare una rete di relazioni con gli enti che interagiscono con le imprese produttive (CCIAA, ATS, VVF, associazioni, ecc.)	Attivare forme di collaborazione con gli enti che intervengono nel ciclo di vita dall'impresa, al fine di raccolgere le informazioni di cui lo sportello “InformalImprese” necessiterà per svolgere la sua attività di divulgatore di informazioni. Tali collaborazioni si esplicheranno attraverso l’invio sistematico e tempestivo, da parte di ciascun ente, di informazioni inerenti alla propria normativa di riferimento, alle possibili agevolazioni, ai contributi, ai bandi per sovvenzioni, ecc. Lo sportello “InformalImprese” raccoglierà tutte le informazioni e le utilizzerà per dare risposte alle imprese	Imprese, cittadini, associazioni	2022	N. di accordi, intese, protocolli sottoscritti con enti terzi	1	Assessore all'Urbanistica e pianificazione per lo sviluppo sostenibile, Assessore al Commercio	-

#### **Stato di attuazione:**

E' stato sottoscritto il protocollo con la Camera di Commercio per la gestione delle attività connesse allo sportello unico delle attività produttive.

**Obiettivo strategico:** Promuovere e agevolare una maggiore qualità dell'offerta commerciale nel centro storico e nelle zone oggetto di riqualificazione (via Milano, stazione, corso Garibaldi, ecc.) in collaborazione con le associazioni e i Consigli di Quartiere

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
1	Riqualificare l'offerta commerciale attraverso la riorganizzazione dei mercati rionali attivi nei diversi quartieri cittadini	Valutare la presenza dei vari assegnatari dei posteggi mercatali al fine di riscontrare le effettive necessità di riorganizzazione degli spazi in collaborazione con le associazioni di categoria	Imprese, cittadini, associazioni	2022	N. di mercati riorganizzati	Il dato sarà rilevato in sede di rendiconto 2022	Assessore al Commercio	-

**Stato di attuazione:**

Sono tutt'ora in corso le verifiche rispetto alle presenze degli assegnatari su tutti i posteggi dei mercati rionali propedeutiche alle scelte relative all'eventuale riorganizzazione dei mercati.

N.	Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Stakeholder finali	Durata	Indicatori	Indicatori effettivi	Responsabile politico	Altri settori coinvolti
2	Riqualificare l'offerta commerciale attraverso misure per incentivare il distretto urbano del commercio	Coadiuvare il manager del DUC per dare attuazione alle misure per incentivare il distretto urbano del commercio	Imprese, cittadini, associazioni	2022	N. di misure adottate	1	Assessore al Commercio	-

**Stato di attuazione:**

Ad inizio anno si è attuata la misura concordata con il manager del DUC relativa all'attività di commercio ambulante nel mercato Emporium che si tiene il sabato in centro storico, valutando la situazione tributaria degli assegnatari al fine di verificare eventuali situazioni di revoca delle concessioni.

## 2.1.2 INDIRIZZI AGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Il testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, D.Lgs. 175/2016, all'art. 19, comma 5, dispone che le pubbliche amministrazioni fissino obiettivi specifici, annuali e pluriennali, alle proprie società controllate. Anche il regolamento comunale di disciplina dei controlli interni, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 22/3/2013 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 25/6/2019, all'art. 10, comma 3, prevede l'assegnazione di obiettivi gestionali da perseguire, allargando la platea non solo alle società controllate, ma a tutti gli enti soggetti a controllo.

Risultano destinatarie di obiettivi generali e specifici le seguenti realtà controllate dal Comune di Brescia:

- Gruppo Brescia Mobilità;
- Brescia Infrastrutture S.r.l.;
- Centrale del Latte di Brescia S.p.A.;
- Centro Sportivo San Filippo S.p.A.;
- Consorzio Brescia Mercati S.p.A.;
- Fondazione Brescia Musei;
- Fondazione Brescia Solidale
- Associazione Centro Teatrale Bresciano.

L'assegnazione degli obiettivi generali e specifici avviene annualmente, a seguito di definizione congiunta con le diverse realtà coinvolte, tenendo conto delle linee programmatiche del mandato amministrativo 2018/2023.

In particolare, gli obiettivi generali, validi per tutte le realtà interessate, devono prevedere specifici adeguamenti ed operazioni in ambito di trasparenza e anticorruzione, con fissazione di obiettivi specifici se necessari, oltre all'obiettivo di mantenere il fatturato almeno all'80% per le società affidatarie di contratti *in house* di servizi pubblici e ad obiettivi di contenimento delle spese, comprese le spese per il personale.

Nella definizione degli obiettivi specifici, il riferimento è agli obiettivi operativi inseriti nel Documento Unico di Programmazione (DUP) e relativi ai vari settori attinenti alle singole realtà da consolidare.

Tali obiettivi vengono approvati con apposito atto da parte della Giunta Comunale all'inizio dell'anno (da ultimo, con deliberazione Giunta comunale n. 105 del 23/3/2022, ad integrazione al Piano Esecutivo di Gestione – PEG /Piano della performance).

### **2.1.3 I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA E GLI EQUILIBRI DI BILANCIO**

Tra gli equilibri di bilancio da rispettare rientrano anche i vincoli di finanza pubblica (c.d. pareggio di bilancio).

Nei prospetti di verifica degli equilibri da allegare al bilancio di previsione e al rendiconto sono individuati tre saldi che consentono di determinare gradualmente l'equilibrio di bilancio a consuntivo:

- risultato di competenza (voce W1 del prospetto)
- equilibrio di bilancio (voce W2)
- equilibrio complessivo (voce W3).

Il risultato di competenza (W1) e l'equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

Ciascun Ente ha l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri imposti dal comma 821 dell'art. 1 della Legge di bilancio 2019. Inoltre, l'Ente deve tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) - che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano dell'eventuale disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio – fermo restando che, a legislazione vigente, l'eventuale mancato rispetto di questo secondo parametro (W2) non è sanzionato, in quanto le sanzioni sono previste solo in caso di mancato conseguimento di un risultato di competenza (W1) negativo.

Il saldo obiettivo è stato raggiunto a rendiconto 2021 e, in sede di verifica del permanere degli equilibri di bilancio, è stata verificata la coerenza delle previsioni 2022 con il rispetto dell'obiettivo per l'esercizio in corso.

Per il successivo triennio, il dettaglio degli importi relativi al rispetto, in sede previsionale, degli equilibri di bilancio è come di consueto contenuto nello schema di bilancio e relativi allegati, in particolare nella Nota integrativa.



**DUP**  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025**

**SEZIONE OPERATIVA (SeO)**

**2.2 PARTE SECONDA**



**DUP  
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025**

## **2.2.2 PROGRAMMA DELLE ACQUISIZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero  
dell'Economia e delle Finanze, 16/1/2018 n. 14

Allegato I Programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025

Allegato II Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024



**ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESCIA**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)	
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	15.000.000,00	15.000.000,00	11.000.000,00	41.000.000,00	
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APORTI DI CAPITALI PRIVATI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00	
STANZIAMENTI DI BILANCIO	30.524.644,00	10.136.144,00	2.886.144,00	43.546.932,00	
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO- LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N. 310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N. 403	0,00	0,00	0,00	0,00	
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00	
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Total</b>	<b>45.554.644,00</b>	<b>25.166.144,00</b>	<b>13.916.144,00</b>	<b>84.636.932,00</b>	

Il referente del programma  
BEGNI ELISABETTA

**Note:**

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità



**ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESCIA**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e articolo 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 e articolo 1 (Tabella C.2)	Valore Stimato (4)			
				Reg	Prov	Com			Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive

**Il referente del programma  
BEGNI ELISABETTA**

**Note:**

(1) Codice obbligatorio: "n° + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Reportare il codice CUI dell'intervento in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opere incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Reportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

**Tabella C.1**

1.no

2.parziale

3.totale

**Tabella C.2**

1.no

2.si, come alienazione

3.si, come alienazione

**Tabella C.3**

1.no

2.si, come alienazione

3.si, come alienazione

**Tabella C.4**

1.cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico

2.cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica

3.vendita al mercato privato

4.disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

**ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESCIA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento o CUI (1)	Codice CUP G3	Annullata si prevede avvio alla produzione affidamento	Responsabile e del procedimento (4)	Codice Istat			Tipolog ia	Localizzazion e codice NUTS	Settore e sottosettore d'intervento	Descrizione dell'intervento	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									
				Lotto final e (5)	Lavoro compless o (6)	Reg					Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Apporto di capitale				
											07/03/2023	07/03/2024	07/03/2025	Scadenza temporale dell'intervento o derivante da modifiche al progetto (10)	Importo	Tipologia (Tabella D.4)				
L00761890177202100066	0000000000000000	2023	GRASSO ELENA MARIA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE E SCOLASTICHE	PRIORITA MASSIMA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	31-12-2023 0,00				
L00761890177202100067	0000000000000000	2023	GRASSO ELENA MARIA	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE E SCOLASTICHE	PRIORITA MASSIMA	400.000,00	0,00	400.000,00	31-12-2023 0,00				
L00761890177202100068	0000000000000000	2023	GRASSO ELENA MARIA	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE E SCOLASTICHE	PRIORITA MASSIMA	150.000,00	0,00	150.000,00	31-12-2023 0,00				
L00761890177202100069	0004	2023	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	PRIORITA MASSIMA	500.000,00	0,00	500.000,00	31-12-2023 0,00				
L00761890177202100070	0004	2023	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	PRIORITA MASSIMA	300.000,00	0,00	300.000,00	31-12-2023 0,00				
L00761890177202100071	0000000000000000	2023	SIMONETTI FRANCESCO	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	PRIORITA MASSIMA	510.000,00	0,00	510.000,00	31-12-2023 0,00				
L00761890177202100072	0000000000000000	2023	SIMONETTI FRANCESCO	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	PRIORITA MASSIMA	510.000,00	0,00	510.000,00	31-12-2023 0,00				
L00761890177202100073	0000000000000000	2023	BEGNI ANNA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE BENI CULTURALI	PRIORITA MASSIMA	300.000,00	0,00	300.000,00	31-12-2023 0,00				
L00761890177202100074	0000000000000000	2023	GRASSO ELENA MARIA	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE BENI CULTURALI	PRIORITA MASSIMA	200.000,00	0,00	200.000,00	31-12-2023 0,00				
L00761890177202100075	0000000000000000	2023	GRASSO ELENA MARIA	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE BENI CULTURALI	PRIORITA MASSIMA	257.386,00	0,00	257.386,00	31-12-2023 0,00				
L00761890177202100076	0000000000000000	2023	GRASSO ELENA MARIA	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE BENI CULTURALI	PRIORITA MASSIMA	300.000,00	0,00	300.000,00	31-12-2023 0,00				

intervento seguito o variato o seguito di programma (Tabella D.5)

intervento seguito di modifica di programma (Tabella D.5)

L0076189017 7202100075	000000000000 0000	2023	CANTI SUSHI	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSI IDRICHE VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	MESSA IN SICUREZZA E BONIFICHE AREE E PARCHI PUBBLICI	PRIORITA MEDIA MASSIMA	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100075	000000000000 0000	2023	GAGGERO PIERANDREA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSI IDRICHE VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	MANUTENZIONE STRATEGICA E RIPACIFICAZIONE ALBERATA CITADINI	PRIORITA MEDIA	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100043	000000000000 0000	2023	LAZZARONI GRAZIANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSI IDRICHE VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	INTERVENTI DI RIPACIFICAZIONE AREA EX POLVERIERA DI MONPANO	PRIORITA MEDIA	1.160.000,00	0,00	0,00	1.160.000,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100044	000000000000 0000	2023	BRESCIANI CLAUDIO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSI IDRICHE VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE EX CAVA TAGLIETTI	PRIORITA MEDIA	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100047	000000000000 0000	2023	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSI IDRICHE VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	REALIZZAZIONE ZONE 30 E MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	PRIORITA MEDIA MASSIMA	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	31-12-2023	30.000,00
L0076189017 7202100050	0004	2023	C87H2100123	0004														ALTRO	
L0076189017 7202100052	000000000000 0000	2023	SIMONETTI FRANCESCO	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRADALI LOTTO 1	PRIORITA MEDIA MASSIMA	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100054	000000000000 0000	2023	SIMONETTI FRANCESCO	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRADALI LOTTO 3	PRIORITA MEDIA MASSIMA	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100056	000000000000 0000	2023	BARONCHELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRADALI LOTTI 1 E 2	PRIORITA MEDIA MASSIMA	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100057	000000000000 0000	2023	BARONCHELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRADALI BITUMINATE DEI MARCIAPIEDEI	PRIORITA MEDIA MASSIMA	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100061	000000000000 0000	2023	SIMONETTI FRANCESCO	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE ORDINARIA DI STRADE E MARCIAPIEDEI	PRIORITA MEDIA MASSIMA	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100063	000000000000 0000	2023	BARBARO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE AMMINISTRATIVE	REALIZZAZIONE CABINA DI MEDIA TENSIONE PER ALIMENTAZIONE ELETTRICA SETTORI VIGILANZA E PROVENTORATO PRESSO AREA CONTROLLATA MA DONGANI.	PRIORITA MINIMA	425.000,00	0,00	0,00	425.000,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100072	000000000000 0000	2023	GRASSO ELENA MARIA	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE	MANUTENZIONE ORDINARIA ASILI NIDO	PRIORITA MEDIA MASSIMA	188.758,00	0,00	0,00	188.758,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100074	000000000000 0000	2023	AZZINI MASSIMO	SI	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE PRIMI GRADO	PRIORITA MEDIA	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	31-12-2023	0,00
L0076189017 7202100076	000000000000 0000	2023	CANTI SUSHI	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSI IDRICHE VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	INTERVENTI IN SOSTITUTIVA DI MESSA IN SICUREZZA BONIFICA PREVENZIONE	PRIORITA MEDIA MASSIMA	1.400.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	31-12-2023	0,00

L0076189017 7202100074	00000000000 0000	2023	BARONCELLI ALESSANDRO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI FONAS SORVENTIN TANGENZIALE OVEST MONTECATINO	PRIORITA MEDIA MASIMA	600.000,00 0,00	0,00 0,00	600.000,00 0,00	31-12-2023 0,00
L0076189017 7202100007	00000000000 0000	2023	AZZINI MASSIMO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE DIREZIONALE E AMMINISTRATIVE DEGLI EDIFICI PUBBLICI	PRIORITA 1.000.000,00 0,00	0,00 0,00	1.000.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	
L0076189017 7202100032	00000000000 0000	2023	BARBATO ANTONELLA	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE DIREZIONALE E AMMINISTRATIVE DEGLI EDIFICI PUBBLICI	PRIORITA 1.050.000,00 0,00	0,00 0,00	1.050.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	
L0076189017 7202100033	00000000000 0000	2023	BARBATO ANTONELLA	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE CULTO AMMINISTRATIVE	PRIORITA 100.000,00 0,00	0,00 0,00	100.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	
L0076189017 7202100034	00000000000 0000	2023	BARBATO ANTONELLA	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE DIREZIONALE E AMMINISTRATIVE	PRIORITA 300.000,00 0,00	0,00 0,00	300.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	
L0076189017 7202100035	00000000000 0000	2023	BARBATO ANTONELLA	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE DIREZIONALE E AMMINISTRATIVE	PRIORITA 900.000,00 0,00	0,00 0,00	900.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	
L0076189017 7202100036	00000000000 0000	2023	BARBATO ANTONELLA	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE CULTURALI	PRIORITA 140.000,00 0,00	0,00 0,00	140.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	
L0076189017 7202100037	00000000000 0000	2023	BEGNI ANNA	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE BENI CULTURALI	PRIORITA 735.000,00 0,00	0,00 0,00	735.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	
L0076189017 7202100058	00000000000 0000	2023	SIMONETTI FRANCESCO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	PRIORITA 310.000,00 0,00	0,00 0,00	310.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	
L0076189017 7202100060	00000000000 0000	2023	BARONCELLI ALESSANDRO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	PRIORITA 100.000,00 0,00	0,00 0,00	100.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	
L0076189017 7202100064	00000000000 0000	2023	BEGNI ANNA	NO	03	017	029	ITC47 RESTAURO CULTURALI	INFRASTRUTTUR E SOCIALE BENI CULTURALI	PRIORITA 260.000,00 0,00	0,00 0,00	260.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	
L0076189017 7202100071	00000000000 0000	2023	GRASSO ELENA MARIA	SI	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE	PRIORITA 630.000,00 0,00	0,00 0,00	630.000,00 0,00	31-12-2023 0,00
L0076189017 7202100077	00000000000 0000	2023	GAGGERO PIERANDREA	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALE RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE DELLA MARE	PRIORITA 200.000,00 0,00	0,00 0,00	200.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	
L0076189017 7202100078	00000000000 0000	2023	GAGGERO PIERANDREA	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE SPORTI E ATTREZZATURE LUDICHE NEI PARCHI	PRIORITA 100.000,00 0,00	0,00 0,00	100.000,00 0,00	31-12-2023 0,00	

L0076188017 7202100079	00000000000 0000	2023	LAZZARONI GRAZIANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADORDINARIA SU VEHICOLI PUBBLICI PER CITTÀ DELLA CULTURA	PRIORITA MEDIA 200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202100080	00000000000 0000	2023	LAZZARONI GRAZIANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	OPERE DI COMPETENZA CONUNALE RELATIVE AL RETICOLO IDRICO MINORE	PRIORITA MAGGIO 200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202100082	00000000000 0000	2023	POINI SILVIA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E ACQUE REFLUE	MANUTENZIONE STRADORDINARIA IMMOBILI ERP	PRIORITA MEDIA 3.220.000,00	0,00	0,00	3.220.000,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202200080	00000000000 0000	2023	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E ACQUE REFLUE	REALIZZAZIONE CICLOPONDALE LUNGO VIA TOGNI (TRA TO-SITZONE- VIA POLONARI)	PRIORITA MEDIA 300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202200082	00000000000 0000	2023	BARBATO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E ACQUE REFLUE	MANUTENZIONE STRADORDINARIA FONTANE CITTADINE	PRIORITA MEDIA 100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202200086	00000000000 0000	2023	RIBOLLA GIANPIERO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E ACQUE REFLUE	PROGETTO INNESTI (BANDO PINQUA - RIGENERAZIONE AREASISMEX FALLIMENTO PP CASE DEL SOLE - OPERE	PRIORITA MEDIA 10.490.000,00	0,00	0,00	10.490.000,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202200055	00000000000 0000	2023	BEGNI ANNA	NO	NO	03	017	029	ITC47	RESTAURO	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E ACQUE REFLUE	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE, VALORIZZAZIONE E RESTAURO DELLA PINACOTECHE TOSIO CON AFFIDAMENTO PIANO TERRA	PRIORITA MEDIA 1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202200081	00000000000 0000	2023	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E ACQUE REFLUE	INTERVENTI RELATIVI AL RIPIEGO CONTRIBUTO "MOBILITÀ SICURA"	PRIORITA MEDIA 210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202200083	00000000000 0000	2023	BARBATO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E ACQUE REFLUE	MANUTENZIONE STRADORDINARIA IMP. PAVIMENTI SPORTIVI	PRIORITA MEDIA 100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202200084	00000000000 0000	2023	BARBATO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E ACQUE REFLUE	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADORDINARIA DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE TEMPO LIBERO	PRIORITA MINIMA 200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202200085	00000000000 0000	2023	BEGNI ANNA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E ACQUE REFLUE	INTERVENTI DI CONSIDERAMENTO E RESTAURO TORRE PALLATA	PRIORITA MEDIA 400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202200087	00000000000 0000	2023	RIBOLLA GIANPIERO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E ACQUE REFLUE	PROGETTO INNESTI (BANDO PINQUA - RIGENERAZIONE AREASISMEX FALLIMENTO PP CASE DEL SOLE - OPERE	PRIORITA MEDIA 998.500,00	0,00	0,00	998.500,00	31-12-2023	0,00
L0076188017 7202200088	00000000000 0000	2023	RIBOLLA GIANPIERO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE VALORIZZAZIONE E ACQUE REFLUE	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE STRETTA CLIMA GIARDINO PENSIILE	PRIORITA MEDIA 110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	31-12-2023	0,00

L0076189017 7202200089	C81B100158 0001	2023	RIBOLLA GIANPIERO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	PROGETTO INNESTI (BANDO PINQUA) - INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO AMBIENTALE NELL'AREA DEL SOLLEI IDEAL CLIMA STAZIONE SGIOVANI - OPERE	PRIORITA MEDIA	1.484.000,00	0,00	0,00	0,00	1.484.000,00
L0076189017 7202200115	00000000000 0000	2023	BARBARO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47	RESTAURO	INFRASTRUTTUR E SOCIALE CULTURALI	RISANAMENTO E RESTAURATO PIANO DI PLANA SUD TIRALAZZO MARTINENGO	PRIORITA MEDIA	656.000,00	0,00	0,00	656.000,00	0,00
L0076189017 72022003030		2023	salvatori lilaria	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE CULTURALI	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	PRIORITA MEDIA	1.245.000,00	0,00	0,00	1.545.000,00	0,00
L0076189017 7202200331		2023	BRESCIANI CLAUDIO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALE RISORSE IDRICHE PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	OPIERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA E DOTAZIONE INFRASTR UTTUALE PARCO DELLE CAVE	PRIORITA MEDIA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00
L0076189017 720220005	00000000000 0000	2024	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	INTERVENTI RELATIVI ALLE PESI CICLABILI	PRIORITA MEDIA	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
L0076189017 720220006	00000000000 0006	2024	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	REALIZZAZIONE ZONNE 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	PRIORITA MEDIA	0,00	530.000,00	0,00	530.000,00	0,00
L0076189017 720220007	00000000000 0000	2024	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MESSA IN SICUREZZA ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E FERMATE TPL	PRIORITA MEDIA	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00
L0076189017 720220008	00000000000 0000	2024	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE	PRIORITA MEDIA	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00
L0076189017 720220009	00000000000 0000	2024	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITC47	AMPLIAMENTO POTENZA MENTO	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI PUBBLICI	PRIORITA MEDIA	0,00	510.000,00	0,00	510.000,00	0,00
L0076189017 720220019		2024	BARBARO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE CULTO DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI PUBBLICI	PRIORITA MEDIA	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00
L0076189017 720220020	00000000000 0000	2024	BARBARO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE CULTO	MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI PUBBLICI	PRIORITA MEDIA	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00
L0076189017 720220021	00000000000 0000	2024	BARBARO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE CULTO	MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI PUBBLICI	PRIORITA MEDIA	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
L0076189017 720220022	00000000000 0006	2024	BARBARO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE AMMINISTRATIVE	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI PUBBLICI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO	PRIORITA MASSIMA	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
L0076189017 720220023	00000000000 0000	2024	AZZINI MASSIMO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE	ADEGUAMENTO SESIMICO E NORMATIVO SCUOLE PRIMarie E SECUNDARIE DI PRIMO GRADO	PRIORITA MEDIA	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00

761189017 022200025	00000000000000000000	2024	GRASSO ELENA MARIA	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE ORDINARIA	0,00	630.000,00	0,00	0,00	630.000,00			
761189017 022200026	00000000000000000000	2024	GRASSO ELENA MARIA	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE ORDINARIA	0,00	257.386,00	0,00	0,00	257.386,00			
761189017 022200027	00000000000000000000	2024	GRASSO ELENA MARIA	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE ORDINARIA	0,00	188.758,00	0,00	0,00	188.758,00			
761189017 022200028	00000000000000000000	2024	GRASSO ELENA MARIA	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00			
761189017 022200029	00000000000000000000	2024	GRASSO ELENA MARIA	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00			
761189017 022200032	00000000000000000000	2024	GAGGERO PIERANDREA	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00			
761189017 022200033	00000000000000000000	2024	GAGGERO PIERANDREA	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00			
761189017 022200034	00000000000000000000	2024	GAGGERO PIERANDREA	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00			
761189017 022200035	00000000000000000000	2024	LAZZARONI GRAZIANO	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00			
761189017 022200036	00000000000000000000	2024	LAZZARONI GRAZIANO	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00			
761189017 022200037	00000000000000000000	2024	LAZZARONI GRAZIANO	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00			
761189017 022200038	00000000000000000000	2024	BARONCHELLI ALESSANDRO	SI	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	31-12-2024	0,00
761189017 022200039	00000000000000000000	2024	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00		
761189017 022200040	00000000000000000000	2024	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	31-12-2024	0,00
761189017 022200041	00000000000000000000	2024	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00		
761189017 022200042	00000000000000000000	2024	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITCA7	MANUTENZIONE INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE STRADALI ARIA	0,00	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00		

L0076189017 7202200013	00000000000 0000	2024	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PAVIMENTAZION I STRADALI	PRIORITA MEDIA	0,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00
L0076189017 7202200014	00000000000 0000	2024	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PAVIMENTAZION I STRADALI	PRIORITA MEDIA	0,00	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,00
L0076189017 7202200015	00000000000 0000	2024	BARONCHILLI ALESSANDRO	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	ADEGUAMENTO GUARDAIL	PRIORITA MEDIA	0,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,00
L0076189017 7202200017	00000000000 0000	2024	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE DI VIA LABIRINTO A SCAVALCO DI VIA COZZAGLIO	PRIORITA MEDIA	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00
L0076189017 7202200018	00000000000 0000	2024	BARBARO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI	PRIORITA MEDIA	0,00	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,00
L0076189017 7202200030	00000000000 0000	2024	GRASSO ELENA MARIA	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO SCOLASTICHE	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO	PRIORITA MEDIA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00
L0076189017 7202200031	00000000000 0000	2024	CANTI SUSHI	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI ASL NIDO	PRIORITA MEDIA	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
L0076189017 7202200038	00000000000 0000	2024	CANTI SUSHI	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO SOCIALI E SCOLASTICHE	MESSA IN SICUREZZA DEI BONIFICHE AREE E PARCHI PUBBLICI	PRIORITA MEDIA	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
L0076189017 7202200039	00000000000 0000	2024	CANTI SUSHI	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO SOCIALI E SCOLASTICHE	INTERVENTI IN VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	PRIORITA MEDIA	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
L0076189017 7202200045	00000000000 0000	2024	RIBOLLA GIANPIERO	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO SOCIALI E SCOLASTICHE	INTERVENTI IN VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	PRIORITA MEDIA	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
L0076189017 7202200045	00000000000 0000	2024	BEGMI ANNA	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO SOCIALI E SCOLASTICHE	INTERVENTI IN VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	PRIORITA MEDIA	0,00	4.340.000,00	0,00	0,00	4.340.000,00	31-12-2024
L0076189017 7202200046	00000000000 0000	2024	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MONUMENTALI	PRIORITA MEDIA	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00
L0076189017 7202200049	00000000000 0000	2024	BARONCHILLI ALESSANDRO	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO SOCIALI E SCOLASTICHE	INTERVENTI RELATIVI AL RIMPIEGO CONTRIBUTO "MOBILITÀ SICURA"	PRIORITA MEDIA	0,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00
L0076189017 7202200092	00000000000 0000	2024	BARBARO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOTTO PASSO TANGENZIALE OVEST INTERSEZIONE VIA MILANO	PRIORITA MEDIA	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00
L0076189017 7202200093	00000000000 0000	2024	BARBARO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANAS IDRICHE E ACQUE RIFERITE	PRIORITA MEDIA	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00
L0076189017 7202200094	00000000000 0000	2024	BARBARO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47 MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	PRIORITA MEDIA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00

L0076189017 7202200095	00000000000 0000	2024	BEGNI ANNA	NO	NO	03	017	029	ITC47	RESTAURO INFRASTRUTTUR E SOCIALI BENI CULTURALI	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202200096	00000000000 0000	2024	LAZZARONI GRAZIANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202200097	00000000000 0000	2024	BARBATO ANTONELLA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202200098	00000000000 0000	2024	BEGNI ANNA	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202300001		2025	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202300002		2025	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,00	30.000,00	ALTRO
L0076189017 7202300003		2025	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202300004		2025	SHARDELLA STEFANO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202300005		2025	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE ORDINARIA	0,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202300006		2025	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202300007		2025	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202300008		2025	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202300009		2025	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	0,00	0,00	
L0076189017 7202300010		2025	SIMONETTI FRANCESCO	NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	0,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,00	0,00	

0761890177 02300011	2025	SIMONETTI FRANCESCO NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTI E MATERIALE MARCIAPIEDE	0,00	0,00	360.000,00	0,00	360.000,00	0,00
0761890177 02300012	2025	SIMONETTI FRANCESCO NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	ADEGUAMENTO GUARDRAIL	PRIORITA' MEDIA	0,00	310.000,00	0,00	310.000,00	0,00
0761890177 02300013	2025	SIMONETTI FRANCESCO NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA COOPERURA TORRENTE GANZA VIA TRIULFINA	PRIORITA' MEDIA	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00
0761890177 02300014	2025	SIMONETTI FRANCESCO NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOTTOPASSI IN TANGENZIALE OVEST INTERSEZIONE PONTE FERROVIA- INCARICHI PROFESSIONALI E SERVIZI	PRIORITA' MEDIA	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00
0761890177 02300015	2025	GAGGERO PIERANDREA NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIPACIMENTO VIALI ALBERATI CITADINI	PRIORITA' MEDIA	0,00	360.000,00	0,00	360.000,00	0,00
0761890177 02300016	2025	GAGGERO PIERANDREA NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIPACIMENTO VIALI ALBERATI CITADINI	PRIORITA' MEDIA	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00
0761890177 02300017	2025	GAGGERO PIERANDREA NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIPACIMENTO VIALI ALBERATI CITADINI	PRIORITA' MEDIA	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00
0761890177 02300018	2025	salvadori lilia NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIPACIMENTO VIALI ALBERATI CITADINI	PRIORITA' MEDIA	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00
0761890177 02300019	2025	LAZZARONI GRAZIANO NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIPACIMENTO VIALI ALBERATI CITADINI	PRIORITA' MEDIA	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00
0761890177 02300020	2025	salvadori lilia NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIPACIMENTO VIALI ALBERATI CITADINI	PRIORITA' MEDIA	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00
0761890177 02300021	2025	salvadori lilia NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREA EX POLVERIERA DI MOMPANO	PRIORITA' MINIMA	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00
0761890177 02300022	2025	CANTISUSI NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	OPERE ED INTERVENTI DI DIFESA IDROLOGICA	PRIORITA' MEDIA	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00
0761890177 02300023	2025	CANTISUSI NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA DEI TORRENTE MONTE MADDALENA	PRIORITA' MEDIA	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00
0761890177 02300024	2025	GRASSO LELLA MARIA NO	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	INTERVENTI IN VILLA SOTTOVIA DI SICUREZZA BONIFICA	PRIORITA' MEDIA	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00

L0076189017 7202300025		2025	GRASSO ELENA MARIA	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE	PRIORITÀ MEDIA	0,00	0,00	630.000,00	0,00	630.000,00	0,00
L0076189017 7202300026		2025	GRASSO ELENA MARIA	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE	PRIORITÀ MEDIA	0,00	0,00	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00	0,00
L0076189017 7202300027		2025	GRASSO ELENA MARIA	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE	PRIORITÀ MEDIA	0,00	0,00	257.386,00	0,00	257.386,00	0,00
L0076189017 7202300028		2025	GRASSO ELENA MARIA	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE	PRIORITÀ MEDIA	0,00	0,00	188.758,00	0,00	188.758,00	0,00
L0076189017 7202300029		2025	GRASSO ELENA MARIA	NO	03	017	029	ITC47	MANUTENZ IONE STRORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALE SCOLASTICHE	PRIORITÀ MEDIA	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00

## Il referente del programma BEGNI ELISABETTA

**Note:**  
1. Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

2. Numero intervento amministrato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

3. Numero intervento: a) numero del progetto b) numero del precedente

4. Risanamento: a) numero del precedente

5. Indica se l'intervento è secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 50/2016

6. Indica se lavoro compiuto secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 50/2016

7. Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 comma 1 e 12

8. Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la ristrutturazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

9. Importo complessivo al sensello dell'articolo 3, comma 6, ivi inclusa le spese, eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

10. Rapporto il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

11. Rapporto l'importo del capitale privato come quota, parte del costo totale

12. Indica se l'intervento è stato aggiornato o è stato modificato a seguito di modifica dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Gf: Classificazione Sistema CUP; codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Gf: Classificazione Sistema CUP; codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESCIA**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELenco ANNUALE**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo in intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di Protezione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variativo a seguito di modifica programma (C)
											codice AT/SA	denominazione	
1.00761890177202100074	0000000000000000	FORMAZIONE DI NUOVE FONDI ASSOCIATI IN TANGENZIALE OVEST -TANGENZIALE MONTELUNGIO	BORGONIELLI ALESSANDRO	600.000,00	600.000,00	AMB. QUALITÀ AMBIENTALE	PRIORITÀ MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITÀ TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
1.00761890177202100007	0000000000000000	ADEGUAMENTO NORMATIVO EDIFICI PUBBLICI EDIFICI DISTINTA SEDE DI LAVORO	AZZININI MASSIMO	1.000.000,00	1.000.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITÀ TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
1.00761890177202100032	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI	BARBARO ANTONELLA	1.050.000,00	1.050.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITÀ TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
1.00761890177202100033	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE CIMITERIALI	BARBARO ANTONELLA	100.000,00	100.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATIBILITÀ TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
1.00761890177202100034	0000000000000000	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI PUBBLICI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO	BARBARO ANTONELLA	300.000,00	300.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATIBILITÀ TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
1.00761890177202100035	0000000000000000	MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI	BARBARO ANTONELLA	900.000,00	900.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITÀ TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
1.00761890177202100036	0000000000000000	MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI	BARBARO ANTONELLA	140.000,00	140.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITÀ TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
1.00761890177202100037	0000000000000000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RESTAURO DEGLI IMMOBILI MUSEALI, MONUMENTALI E STORICI	BEGNANNA	735.000,00	735.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITÀ MEDIA	SI	NO	PROGETTO DI FATIBILITÀ TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
1.00761890177202100040	C37H2103202100004	INTERVENTI RELATIVI SBARDELLA STEFANO		500.000,00	500.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITÀ TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			

1.00761890177202100043	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIACIMENTO VALI ALBERATI CITTADINI	GAGGERO PIERANDREA	300.000,00	300.000,00	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA' MEDIA	NO	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100044	00000000000000	INTERVENTI IN RIQUALIFICAZIONE AREA EX VOLVERE DI MOMPANO	LAZZARONI GRAZIANO	1.160.000,00	1.160.000,00	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100047	00000000000000	RIQUALIFICAZIONE CAVA TAGLIETTI	BRESCIANI CLAUDIO	1.300.000,00	1.300.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100050	C87FH2001230004	REALIZZAZIONE ZONE 30 E INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE	SBARDELLA STEFANO	530.000,00	530.000,00	MIS. MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100051	C87FH2001240004	MESSA IN SICUREZZA ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE PERCORSI PEDONALI E PERMATE TPL	SBARDELLA STEFANO	300.000,00	300.000,00	MIS. MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100052	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE ASFALTATURE STRADALI LOTTO 1	SIMONETTI FRANCESCO	510.000,00	510.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100053	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE ASFALTATURE STRADALI LOTTO 2	SIMONETTI FRANCESCO	510.000,00	510.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100054	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE ASFALTATURE STRADALI LOTTO 3	SIMONETTI FRANCESCO	510.000,00	510.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100055	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE ASFALTATURE STRADALI LOTTO 4	SIMONETTI FRANCESCO	510.000,00	510.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100056	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI LAPIDEE STRADALI	BARONCHIELLI ALESSANDRO	255.000,00	255.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100057	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI BITUMATE DEI MARCIAPIEDI	BARONCHIELLI ALESSANDRO	360.000,00	360.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100058	00000000000000	ADEGUAMENTO GUARDRAIL	SIMONETTI FRANCESCO	310.000,00	310.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100060	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE DI VIA SCALICO D'AVIA COZZAGLIO INCARICHI PROFESSIONALI	BARONCHIELLI ALESSANDRO	100.000,00	100.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".



1.00761890177202100075	00000000000000	MESSA IN SICUREZZA E RONIFICHE AREE E PARCHI PUBBLICI	CANTISUSI	1.000.000,00	1.000.000,00	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100076	00000000000000	INTERVENTI IN VIA MESSA IN SICUREZZA PREVENZIONE BONIFICA	CANTISUSI	1.000.000,00	1.000.000,00	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA' MASSIMA	NO	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100077	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFACIMENTO PARCHI E GIARDINI	GAGGERO PIERANDREA	200.000,00	200.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100078	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ATTREZZATURE LUDICHE NEI PARCHI	GAGGERO PIERANDREA	100.000,00	100.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MEDIA	NO	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100079	00000000000000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU VIE E RIFERIMENTI CULTURALI BRESCIANI E BORGATI CITTÀ DELLA CULTURA	LAZZARONI GRAZIANO	200.000,00	200.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MEDIA	NO	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100080	00000000000000	OPERE DI COMPETENZA COMUNALE RELATIVE AL RETICOLO IDRICO MINORE	LAZZARONI GRAZIANO	200.000,00	200.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202100082	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIO ERP	FOINI SILVIA	3.220.000,00	3.220.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202200055	00000000000000	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA PIAZZA DELLA LIBERTÀ CON RIFERIMENTO AL MARTINENCO E AL COMPETITIVO PIANO TERRA	BEGNINI ANNA	1.000.000,00	1.000.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MEDIA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202200080	00000000000000	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE LUNGO VIA TOCCHI (TRATTO STAZIONE- VIA POLONARO)	SBARDELLA STEFANO	300.000,00	300.000,00	MISURAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MEDIA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202200081	00000000000000	INTERVENTI RELATIVI AL REMPLIEGO CONTRIBUTIVO "MOBILITÀ SICURA"	SBARDELLA STEFANO	210.000,00	210.000,00	MISURAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202200082	00000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI FONTANE CITTADINE	BARBARO ANTONELLA	100.000,00	100.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202200083	00000000000000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	BARBARO ANTONELLA	200.000,00	200.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MINIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO- ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202200084	00000000000000	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLESSO DIDATTICO DELL'AREA COMANDO	BARBARO ANTONELLA							

1.00761890177202200085	00000000000000	INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO TORRE PALLATA	BEGNINI ANNA	400.000,00	400.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITA' TECNICO-ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202200086	00000000000000	PROGETTO INNOSTI (BANDO PINOUL) RICERNAZIONE EX AREA DISMESSA EX FALLIMENTO PP CASE DEL SOLE - OPERE	RIBOLLA GIANPIERO	10.450.000,00	10.450.000,00	URB. QUALITA' URBANA	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITA' TECNICO-ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202200087	00000000000000	PROGETTO INNOSTI (BANDO PINOUL) RICERNAZIONE EX AREA DISMESSA EX FALLIMENTO PP CASE DEL SOLE - OPERE	RIBOLLA GIANPIERO	986.500,00	986.500,00	MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITA' TECNICO-ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202200088	00000000000000	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE STRADIGA, BANDO "GIARDINO PENSILE"	RIBOLLA GIANPIERO	110.000,00	110.000,00	URB. QUALITA' URBANA	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITA' TECNICO-ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202200089	C81B210015800001	PROGETTO INNOSTI (BANDO PINOUL) INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITA' - AMBITO CASE DEL SOLE IDEAL CLIMA STAZIONIS GIOVANI - OPERE	RIBOLLA GIANPIERO	1.484.000,00	1.484.000,00	URB. QUALITA' URBANA	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITA' TECNICO-ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202200115	00000000000000	RISANAMENTO E RESTAURO E CONSERVATIVO PIANO PRIMO - ALA SUD DI PALAZZO MARTINENGO	BARBARO ANTONELLA	656.000,00	656.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITA' TECNICO-ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202300030		OPERE DI REGIMAZIONE IDRULICA DEI TORRENTI MONTE MADDALENA	salvadordi illaria	1.545.000,00	1.545.000,00	AMB. QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITA' TECNICO-ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".
1.00761890177202300031		OPERE DI COMPLETAMENTO ORO RESTAZIONE E DOTAZIONE INFRASTRUTTURALE PARCO DELLE CAVE	BRESCIANI CLAUDIO	150.000,00	150.000,00	MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA' MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATIBILITA' TECNICO-ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".

Il referente del programma  
BEGNI ELISABETTA

(c) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADM - Addestramento normativo
AMB - Adeguaento ambientale
COP - Compilamento Opera Incompiuta
COPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEFOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella F.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economico: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economico: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESCIA**

**ELenco DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELenco ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E  
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'intervento</b>	<b>Importo intervento</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>

**Note:**  
(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma  
BEGNI ELISABETTA

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BRESCIA**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

<b>TIPOLOGIA RISORSE</b>	<b>Arco temporale di validità del programma</b>		<b>Importo Totale (2)</b>
	<b>Disponibilità finanziaria (1)</b>		
	<b>Primo anno</b>	<b>Secondo anno</b>	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	2.761.096,17	5.330.054,68	8.091.150,85
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.761.096,17</b>	<b>5.330.054,68</b>	<b>8.091.150,85</b>

Il referente del programma  
**VAVASSORI MONICA**

**Note:**

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE 00761890177**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annamma nella quale si dà dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo del progetto di cui l'importo acquisito in programma presenta avvertimento di servizi e attivazione (Tabella B.2b)	CUI lavoro o servizio alla cui esecuzione è eventualmente destinato (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile Procedimento (7)	Durata del contratto o	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO			Acquisto avvenuto a seguito della realizzazione di un contratto di affidamento (11)	Acquisto avvenuto a seguito della realizzazione di un contratto di affidamento (12)	
														Primo anno	Secondo anno	Costo annualità successiva	Totali (9)	Apporto di capitale privato	Importo
S007618901 7720220001 2	2023	SL.CUD NON ANCORA ATTRIBUITO	NO	ITC47	SERVIZI	7100000/6	SERVIZI LA	PRIORITA MEDIA	AZZINNI MASSIMO	12	NO	500.000,00	500.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00			
S007618901 7720220001 1	2023		NO	ITC47	SERVIZI	50413200/5	ACCORDO QUADRO D'AFFIDAMENTO PER IL BIENNALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONTROLLO PERIODICO E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI PESCA GIULIA ED I FIGLI SCOLASTICI DEL COMUNE DI BRESCIA	PRIORITA MEDIA	GRASSO ELENA MARIA	24	SI	100.000,00	135.000,00	35.000,00	270.000,00	0,00			
S007618901 7720220001 7	2023		NO	ITC47	SERVIZI	8531230/2	SERVIZIO BRESCIA GIOVANI 1	PRIORITA MEDIA	PAOLINI GIORGIO	48	NO	0,00	760.000,00	2.280.000,00	3.040.000,00	0,00			
S007618901 7720220001 1	2023		NO	ITC47	SERVIZI	50413200/5	SERVIZIO DI VERIFICA IMPANTI ANTRITROSTONE ANTICLINO IN STAZIONE PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI	PRIORITA MEDIA	GRASSO ELENA MARIA	24	SI	46.000,00	46.000,00	0,00	92.000,00	0,00			
S007618901 7720220001 0	2023		NO	ITC47	SERVIZI	9231200/1	SERVIZIO DI FORNITURA DI EVENTI CULTURALI E INTRATTENIMENTO LIBERAMENTE REALIZZAZIONE ID LIBRUMA 2023	PRIORITA MEDIA	TRENTIN MARCO	1	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00			

S007618801 7720220000 8	2023	NO	ITC47	SERVIZI	71320000-7	SERVIZI TECNICHE E SCENOGRAFICI PER EVENTI NATALIZI 2023	PRIORITA' MEDIA	TRENTINI MARCO	2	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00			
S007618801 7720220000 4	2023	NO	ITC47	SERVIZI	92340000-6	ALLESTIMENTO E REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI CARATTERE E RICREATIVO E INTRATTENIMENTO NEI QUARTIERI	PRIORITA' MEDIA	REBONI CLAUDIO	3	SI	56.600,00	0,00	0,00	56.600,00	0,00			
S007618801 7720220000 5	2023	NO	ITC47	SERVIZI	92000000-1	CONDIZIONE DI BEING UNGUA PER ADULTI NEI QUARTIERI	PRIORITA' MEDIA	REBONI CLAUDIO	8	SI	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00	0,00			
S007618801 7720220000 6	2023	NO	ITC47	SERVIZI	92600000-7	CONDIZIONE DI CORSI E TECNICA DI VITA' MOTORIA PER ANZIANI E ADULTI E CORSI SPORTIVI (3 LOTTI)	PRIORITA' MEDIA	REBONI CLAUDIO	8	SI	213.000,00	0,00	0,00	213.000,00	0,00			
S007618801 7720220000 2	2023	SI CUI NON ANCORA ATTRIBUITO	NO	ITC47	SERVIZI	71000000-8	SERVIZI DI ARCHITETTURA E ALTRI SERVIZI NELL'AMBITO DEL MAGELLO DI MANZONI E STORDINARIA DEL PONTE DI VIA LABIRINTO A SCALVOCONVIA COZZAGLIO PROGETTAZIONE PSP CSE DL	PRIORITA' MEDIA	BARONCHELLI ALESSANDRO	12	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		
S007618801 7720220000 3	2023	NO	ITC47	SERVIZI	50760000-0	SERVIZI DI MANUTENZIONE BAGNOLI AUTOMATIZZATI DAL 1/1/2024 AL 31/12/2026	PRIORITA' MEDIA	GAGGERO PIERANDREA	36	SI	151.496,17	150.498,17	149.501,33	451.496,17	0,00			
S007618801 7720220000 9	2023	SI CUI NON ANCORA ATTRIBUITO	NO	ITC47	SERVIZI	71000000-8	SERVIZI DI INGEGNERIA E ATTIVITA' PER ATTIVITA' PROGETTAZIONE CSPSE DL PER OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOTTO PASSO TANGENZIALE S. E INTERSEZIONE VIA MILANO	PRIORITA' MEDIA	BARONCHELLI ALESSANDRO	12	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		
F007618801 7720220000 9	2023	NO	ITC47	FORNITURE	39150000-8	FORNITURA E POSA DI ATTREZZATURE ESTERNE 2023	PRIORITA' MEDIA	GAGGERO PIERANDREA	12	NO	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00			
S007618801 7720220000 9	2023	NO	ITC47	SERVIZI	50800000-3	ACCORDO QUADRO DI INIZIAZIONE 2024-2027	PRIORITA' MEDIA	GAGGERO PIERANDREA	48	NO	50.000,00	150.000,00	200.000,00	0,00				

007618801 720220002 4	2023	NO	ITC47	SERVIZI	85310000-5	SERVIZIO DI ATTIVITA' DI CONFERIMENTO, SOSTEGNO ED EDUCATIVO, RIGUARDANTI LE FAMIGLIE SINTI PRESENTI NEL CAMPO DI VIA ORZINUOVI, 08 E 108 ROMA, PRESENTATE DAL BORGOSATOLLO A PER IL PERIODICO 01.01.2024 - 31.12.2025 E SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO DURANTE IL TRASFERIMENTO A SCOLASTICO PER GLI ALUNNI PRESENTI NELL'ISTITUTO BORGOSATOLLO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/2024 E 2024/2025	PRIORITA' MEDIA	BORGINI GIORGIA	24	S1	0/0	82.206,51	82.206,51	164.413,02	0,00		MODIFICA EX ART. 7 COMMA 8 LETTERA C)
007618801 720220003 8	2023	NO	ITC47	SERVIZI	85312100-0	SERVIZIO DI ANIMAZIONE CENTRI DIURNI COMUNALI. PERIODO 1.12.2023-31.12.2026	PRIORITA' MEDIA	MOLGORA MASSIMO	37	S1	25.000,00	300.000,00	600.000,00	925.000,00	0,00		MODIFICA EX ART. 7 COMMA 8 LETTERA C)
007618801 720220006 3	2023	NO	ITC47	SERVIZI	66000000-0	POLIZZA ALL'INGRESSO IMMOBILIARE, MOBILIARE, ELETTRONICA, PERIODICO 31/01/2024 - 31/01/2027	PRIORITA' MEDIA	CALVANESE DANIELA	36	NO	8.500,00	300.000,00	600.000,00	908.500,00	0,00		MODIFICA EX ART. 7 COMMA 8 LETTERA C)
007618801 720220007 7	2023	NO	ITC47	SERVIZI	71300000-1	DIREZIONE LAVORI DI RESTAURAZIONE, CONSERVATIVO, PIANO PRUGGIA SUD PALAZZO MARTINENGIO	PRIORITA' MINIMA	BARBARO ANTONELLA	24	NO	28.000,00	28.000,00	0,00	56.000,00	0,00		MODIFICA EX ART. 7 COMMA 8 LETTERA C)
007618801 720220001 2	2023	NO	ITC47	SERVIZI	65300000-6	FORNITURA DI ELETTRICO, SHENNIO 2023/2024	PRIORITA' MEDIA	VAVASSORI MONICA	24	S1	600.000,00	2.400.000,00	1.800.000,00	4.800.000,00	0,00	24/2074	PROVINCIA DI BRESCIA
007618801 720220001 2	2023	NO	ITC47	FORNITURE	30120000-6	NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE BIANCO E NERO	PRIORITA' MEDIA	VAVASSORI MONICA	48	S1	91.500,00	100.000,00	208.500,00	400.000,00	0,00	226120	CONSIP
007618801 720220001 3	2023	NO	ITC47	FORNITURE	30120000-6	NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE A COLORI	PRIORITA' MEDIA	VAVASSORI MONICA	48	S1	46.000,00	50.000,00	104.000,00	200.000,00	0,00	226120	CONSIP
007618801 720220001 2	2023	NO	ITC47	SERVIZI	77211500-7	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI ALBERI AL PIEDE, DALLE ALBERATURE STRADALI ANNO 2023	PRIORITA' MEDIA	GAGGERO PIERANDREA	12	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		MODIFICA EX ART. 7 COMMA 8 LETTERA C)

F007618801 7720220001 6	2023	NO	NO	ITC47	FORNITURE	31522000-1	N O L E G G I O , INSTALLAZIONE MONTAGGIO , MANUTENZIONE DEI LUMINARE PER IL PERIODO NATALE ANNO 2023 E ANNO 2024	PRIORITA MASSIMA	GAGGERO PIERANDREA	24	NO	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)
F007618801 7720220001 7	2023	NO	NO	ITC47	FORNITURE	39298910-9	FORNITURA POSA E RIMOZIONE DI ALIE RIPIUNTE DI ABILE EN CARIE PER IL PERIODO NATALE ANNO 2023 E ANNO 2024	PRIORITA MASSIMA	GAGGERO PIERANDREA	24	NO	90.000,00	90.000,00	0,00	180.000,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)
S007618801 7720220007 5	2023	NO	NO	ITC47	SERVIZI	85300000-2	GESTIONE SISTEMA DEI VOUCHER SOCI A L 1 ELETTRONICO, PERIODO 01/12/2023, 31/07/2026	PRIORITA MEDIA	MOLGORA MASSIMO	36	SI	5.000,00	28.500,00	52.500,00	86.000,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)
S007618801 7720220007 6	2023	NO	NO	ITC47	SERVIZI	85300000-2	SOSTEGNO ACCOMPAGNAMENTO STRANIERE A RISCHIO MARGINALITA', PERIODO 14/04/2024- 31/03/2027	PRIORITA MEDIA	MOLGORA MASSIMO	36	SI	0,00	30.000,00	90.000,00	120.000,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)
S007618801 7720220009 1	2023	NO	NO	ITC47	SERVIZI	90460000-9	SERVIZIO SPURGO FOSSE IDROGICHE	PRIORITA MEDIA	GRASSO ELENA MARIA	24	NO	22.000,00	41.400,00	22.000,00	85.400,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)
S007618801 7720220009 4	2023	NO	NO	ITC47	SERVIZI	92312000-1	FESTIVAL DELLE LUCI D'AUTORE 2023	PRIORITA MEDIA	TRENTINI MARCO	2	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)
S007618801 7720220009 5	2023	NO	NO	ITC47	SERVIZI	79992000-4	SERVIZIO DI STEWARDING PER EVENTI CAPITALE CULTURA	PRIORITA MEDIA	TRENTINI MARCO	12	NO	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)
S007618801 7720220009 6	2023	NO	NO	ITC47	SERVIZI	31527200-8	S E R V I Z I O , N O L E G G I O , ALLESSTIMENTO , INSTALAZIONI LUMINOSI E NATALE )	PRIORITA MEDIA	TRENTINI MARCO	12	NO	180.000,00	34.000,00	0,00	214.000,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)
S007618801 7720220009 7	2023	NO	NO	ITC47	SERVIZI	71320000-7	SERVIZI TECNICI SCENOGRAFICI PER EVENTI CAPITALE CULTURA 2023	PRIORITA MEDIA	TRENTINI MARCO	12	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)
S007618801 7720220009 8	2023	NO	NO	ITC47	SERVIZI	70310000-7	NOLLEGGIO SALE PER EVENTI CAPITALE DELLA CULTURA 2023	PRIORITA MEDIA	TRENTINI MARCO	12	NO	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)

S007618801 7720230009 9	2023	NO	ITCA7	SERVIZI	79952000-2	SERVIZIO DI FORNITURA DI EVENTI CULTURALI PER L'ESTATE A REALIZZAZIONE IN LINEA NELL'ANNO 2023	PRIORITA MEDIA	TRENTINI MARCO	2	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00		
S007618801 7720230000 1	2024	NO	ITCA7	SERVIZI	92331210-5	S. R. V. I. Z. I. O. RICREATIVO ESTIVO PER BAMBINI DAL 3 AL 16 ANNI PRESSO LE STRUTTURE PER L'INFANZIA	PRIORITA MEDIA	FINIZZIANNA MARIA	72	SI	0,00	168.000,00	840.000,00	1.708.000,00	0,00		
S007618801 7720230000 2	2024	SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO	ITCA7	SERVIZI	71000000-3	I. N. C. A. R. I. C. H. I. PROFESSIONALE E SERVIZI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA COOPERTURA TORRENTE GARZA VIA TRIUMPLINA	PRIORITA MEDIA	BARONCHELLI ALESSANDRO	12	NO	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		
F007618801 7720230000 2	2024	NO	ITCA7	FORNITURE	39150000-3	FORNITURA E POSA DI ATTREZZATURE PER ESTERINI (PARCHI E SCUOLE) ANNO 2024	PRIORITA MASSIMA	GAGGERO PIERANDREA	12	NO	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00		
S007618801 7720230000 3	2024	NO	ITCA7	SERVIZI	79417000-0	PRESTAZIONI DI SUPPORTO AL DIPENDENTE DI CAGLIARIZZAZA D.L.G.S. 8/11/2008	PRIORITA MEDIA	BRAMBILLA GIANDOMENICO	36	SI	0,00	25.000,00	50.000,00	75.000,00	0,00		
S007618801 7720230000 4	2024	NO	ITCA7	SERVIZI	90510000-5	S. R. V. I. Z. I. O. SMALTIMENTO RIFIUTI	PRIORITA MASSIMA	CANTI SUSI	12	NO	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		
S007618801 7720230000 5	2024	NO	ITCA7	SERVIZI	92340000-6	ALLENAMENTO E REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI CAGLIARIZZATO E RICREATIVO E INTRATTENIMENTO NEI QUARTIERI	PRIORITA MEDIA	REBONI CLAUDIO	3	SI	0,00	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00		
S007618801 7720230000 6	2024	NO	ITCA7	SERVIZI	92000000-1	CONDIZIONE DI CORSI DI LINGUA NEI QUARTIERI	PRIORITA MEDIA	REBONI CLAUDIO	8	SI	0,00	21.350,00	35.650,00	57.000,00	0,00		
S007618801 7720230000 7	2024	NO	ITCA7	SERVIZI	92600000-7	CONDIZIONE DI TECNICA DI CORSI DI ATTIVITA' MOTORIA PER ANZIANI E ADULTI E CORSI SPORTIVI (3 LOTTI)	PRIORITA MEDIA	REBONI CLAUDIO	8	SI	0,00	80.600,00	134.400,00	215.000,00	0,00		

Il referente del programma  
VAVASSORI MONICA

**Note**  
Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
O) indica il CUP (cf: articolo 6 comma 4)  
(1) indica se nella colonna "Acquisto ricompresa nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(2) indica se l'acquisto ricompresa nella definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera e) del D.lgs.5/2016  
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompresa nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se l'otto finanziabile secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera e) del D.lgs.5/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 o 11

(7) Raportare nome cognome del responsabile del procedimento

(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regalità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.

(9) Importo complessivo sottoscritto al sensu dell'articolo 14, comma 1, lettera a) del decreto legge n. 100/2016 (Decreto CFC) e approvato con decreto legge n. 100/2016 (Decreto CFC) e approvato con decreto legge n. 100/2016 (Decreto CFC)

(10) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica di un altro articolo del decreto legge n. 100/2016 (Decreto CFC)

(11) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica a seguito di modifica di un altro articolo del decreto legge n. 100/2016 (Decreto CFC)

(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica a seguito di modifica di un altro articolo del decreto legge n. 100/2016 (Decreto CFC)

(13) La somma si calcola al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1  
1. priorità massima  
2. priorità media  
3. priorità minima

Tabella B.1 bis  
1. finanza di progetto  
2. concessione di forniture e servizi  
3. sponsorizzazione  
4. società partecipata o di scopo  
5. locazione finanziaria  
6. società partecipata o di scopo  
7. contratto di disponibilità  
8. altro

Tabella B.2  
1. modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)  
2. modifica ex art. 7 comma 8 lettera c)  
3. modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)  
4. modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)  
5. modifica ex art. 7 comma 9

Tabella B.2 bis  
1. no  
2. no  
3. sì, CUI non ancora attribuito  
4. sì, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE 00761890177**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIAZI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'acquisto</b>	<b>Importo acquisto</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
S00761890177202000137		SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER GLI INTERVENTI DI ADIGLIAMENTO SISMICO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA	100.000,00	PRIORITA' MEDIA	RIORGANIZZAZIONE DELLA ATTIVITÀ DEL SETTORE A SEGUITO DI RICHIESTA CONTRIBUTI E VALUTAZIONE DELLE PRIORITÀ

Il referente del programma  
**VAVASSORI MONICA**

**Note:**  
(1) breve descrizione dei motivi